



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора

А. В. Троицкий

«___» _____ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки: 38.03.05 – Бизнес-информатика

Профиль: Электронный бизнес

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

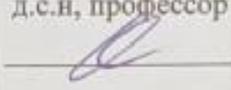
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: Гайдабрус Н. В. Рабочая программа дисциплины: «Информационное право» – Королев МО: «Технологический университет», 2023.

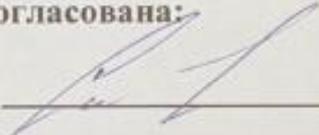
Рецензент: д.с.н., проф. Т. Ю. Кирилина

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом «Технологического университета». Протокол № 9 от 11.04.2023 года

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Кирилина Т. Ю., д.с.н, профессор 			
Год утверждения (переутверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания кафедры	№8 от 15.03.2023			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП  к.э.н. П. В. Смирнова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переутверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания УМС	№5 от 11.04.2023			

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целями освоения дисциплины «Информационное право» являются выработка у студентов навыков применения норм законодательства об информации и информационных ресурсах Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности, усвоение студентами знаний о правовом режиме информации, о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам; о видах тайн, установленных действующим законодательством, об особенностях правового режима информации в компьютерных сетях общего пользования.

Основными задачами дисциплины являются:

1. формирование представлений о месте и роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
2. изучение отечественного и зарубежного опыта в области упорядочивания и защиты отношений, возникающих в сфере создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, получения, распространения и применения информации;
3. изучение общих институтов и положений информационного права.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

универсальные компетенции:

- УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

профессиональные компетенции:

- ПК-9 - способен организовывать деятельность по управлению патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов и лицензированию;
- ПК-10 - способен разрабатывать и обосновывать предложения по приобретению и реализации технологических, продуктовых и иных интеллектуальных активов, и организаций.

После завершения освоения данной дисциплины студент приобретает:

трудовые действия

- УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;

- УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
- ПК-9.2 Организует патентную экспертизу разработок организации, формирует патентные заявки на новые технологии в рамках серии продуктов с учетом страны пребывания и перспективных зарубежных рынков
- ПК-10.2 Проводит исследования существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов и формировать предложения по приобретению активов

необходимые умения

- УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ним
- УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, и ограничений, действующих правовых норм;
- ПК-9.1 Использует в профессиональной деятельности нормы права на объекты интеллектуальной собственности в различных странах;
- ПК-10.1 Использует в профессиональной деятельности лучшие практики управления активами организации

необходимые знания

- УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования;
- ПК-9.3 Разрабатывает и обосновывает лицензионную политику, разрабатывает политику выдачи лицензий на использование запатентованных технологий с целью повышения конкурентоспособности бизнеса на международном уровне;
- ПК-10.3 Оценивает стоимость активов, анализирует бизнес-эффективность использования активов и разрабатывает мероприятия по повышению эффективности использования активов организации.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Информационное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на дисциплинах «Математика», «Экономическая теория», «Финансы», «Основы проектной деятельности», «Основы права», «Управление жизненным циклом информационных систем», «Основы

алгоритмизации и программирования», «Электронный бизнес», «Электронная коммерция», «Внешнеэкономическая деятельность предприятия», «Основы социального государства и гражданского общества» и компетенциях УК-1, УК-2, УК-3, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при изучении дисциплин «Ресурсное обеспечение деятельности предприятия», «Конкурентоспособность и продвижение продукта», «Экономика и анализ рынка ИС и ИКТ», «Корпоративные информационные системы», «Оценка эффективности затрат», «Оценка стоимости бизнеса», «Экономическая оценка эффективности бизнеса», «Информационные системы управления производственной компанией», «Экономическая устойчивость предприятия», при прохождении практик и написании выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6
Общая трудоемкость	108			108	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	32			32	
Лекции (Л)	16			16	
Практические занятия (ПЗ)	16			16	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Самостоятельная работа	76			76	
Курсовые работы (проекты)	-			-	
Расчетно-графические работы	-			-	
Контрольная работа, домашнее задание	+ -			+ -	
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	Тест			Тест	
Вид итогового контроля	Зачет			Зачет	
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Виды занятий	Всего часов	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6
Аудиторные занятия	16			16	
Лекции (Л)	8			8	
Практические занятия (ПЗ)	8			8	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Самостоятельная работа	92			92	
Курсовые работы (проекты)	-			-	
Расчетно-графические работы	-			-	
Контрольная работа, домашнее задание	+ -			+ -	
Вид итогового контроля	Зачет			Зачет	

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование темы	Лекции, часов очн./о-з	Практические занятия, часов очн./о-з	Занятия в интерактивной форме, часов очн./о-з	Практическая подготовка, час. очн./о-з	Код компетенций
1 Информация как объект права	2/1	2/1	1/1	1/1	УК-2 ПК-9
2 Право на доступ к информации	2/1	2/1	1/1	2/1	УК-2 ПК-9 ПК-10
3 Реклама как объект информационного права	2/1	2/1	1/1	2/1	УК-2 ПК-9 ПК-10
4 Право и интернет	4/2	4/2	2/2	2/1,5	УК-2 ПК-9 ПК-10
5 Персональные данные	2/1	2/1	1/1	0/0	УК-2
6 Информация с ограниченным доступом	2/1	2/1	1/1	2/1	УК-2 ПК-9 ПК-10
7 Государственное управление в информационно-коммуникационной сфере	2/1	2/1	1/1	0/0	УК-2
Итого:	16/8	16/8	8/8	8/6	-

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Информация как объект права

Информационное общество. Информационное пространство. Предпосылки формирования информационного права как обособленной отрасли. Понятие информации. Основные признаки информационного общества. Споры об «информационной революции». Понятие информационного пространства. Предмет и метод информационного права. Источники информационного права. Федеральные законы, подзаконные акты, решения Конституционного Суда РФ. Развитие российского законодательства в информационной сфере. Регулирование отдельных сфер обращения информации. Российское законодательство о средствах массовой информации:

история развития и общий обзор (1990 – 2005). Зарубежный опыт регулирования массовой информации.

Окинавская хартия глобального информационного общества. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество 2011-2020 годы».

Тема 2. Право на доступ к информации

Виды информации по степени ограничения доступа: общий обзор. Информация с неограниченным доступом. Информация с ограниченным доступом. Вредная (запрещенная к распространению) информация.

Законодательство о СМИ. Регистрация СМИ. Права журналиста Свобода массовой информации: понятие, пределы ответственности. Объекты и субъекты отношений в сфере массовой информации.

Тема 3. Реклама как объект информационного права

Реклама в средствах массовой информации. Цели законодательного регулирования рекламы. Основные требования к рекламе. Эволюция законодательства о рекламе. Особенности отдельных способов распространения рекламы Особенности рекламы отдельных видов товаров

Тема 4. Право и интернет

Право и Интернет. Обязательное размещение информации в сети. Взаимодействие государства и провайдеров Электронно-цифровая подпись как институт информационного права. Значение данного института в правоприменительной практике. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права. Значение данного института в правоприменительной практике.

Особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет. Проблемы обеспечения авторского права в среде Интернет. Порядок регистрации доменных имён сети Интернет. Доменные имена и товарные знаки. Нормы международного информационного обмена. Электронная коммерция. Информационные преступления в Интернет.

Тема 5. Персональные данные

Персональные данные. Их содержание. Обязательства работодателя в связи с хранением и использованием персональных данных работников. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни. Геномная информация как персональные данные.

Тема 6. Информация с ограниченным доступом. Обеспечение информационной безопасности

Коммерческая тайна. Банковская тайна. Профессиональная тайна. Служебная тайна. Государственная тайна. Виды грифов секретности.

Понятие информационной безопасности, ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.

Тема 7. Государственное управление в информационно-коммуникационной сфере

Система государственных органов, обеспечивающих управление в сфере связи, массовой информации, информационных систем.

Правовое регулирование деятельности государства в информационной сфере.

Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий "Информационное государство". Задачи решаемые информационным государством. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Единое информационное пространство. Компоненты единого информационного пространства. Информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Государственная учетная деятельность. Требования к государственной учетной деятельности. Государственный мониторинг.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины»

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к настоящей рабочей программе

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Лапина, М. А. Информационное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Т. Ревин, В. И. Лапин ; под ред. проф. И.Ш. Килясханова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 978-5-238-00798-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025586>

Дополнительная литература:

1. Рогозин, В. Ю. Информационное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - ISBN 978-5-238-02858-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025588>
2. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. С. Харитонова, А. А. Яковлев, Т. А. Батрова [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 271 с. - ISBN 978-5-238-02649-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028541>

Рекомендуемая литература:

1. Конституция РФ
2. Конвенция от 28.01.1981 "О защите физических лиц в отношении автоматизированной обработки данных личного характера" (ETS N 108).
3. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1 и 4). 4. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ.
5. Федеральный закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
6. Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 № 98-ФЗ.
7. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 04.06.2011 № 63-ФЗ.
8. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" от 22.12.2008 N 262-ФЗ
9. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 N 8-ФЗ
10. Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 N 2124-1
11. Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ
12. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 N 210-ФЗ 13. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ "О безопасности»
13. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895
14. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации утв. Президентом РФ 07.02.2008 N Пр-212.

15. Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203 (в редакции от 12.10.2010) "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне".
16. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера".
17. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций). Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861
18. «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)» Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313
19. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. Издательство Юрайт, 2013 г
20. Городов О.А. Информационное право: Учебник. М.: Проспект, 2007. 242 с.
21. Зверева Е.А. Проблемы заключения рекламного договора. "Арбитражный и гражданский процесс", N 4, 2004.
22. Информационное право: актуальные проблемы теории и практики: колл. монография / под общ. ред. И.Л. Бачило - М.: Юрайт, 2009. - 530 с.
23. Монахов В.Н. Свобода массовой информации в Интернете. Правовые условия реализации. М.: Галерея, 2005. 412 с.
24. Щербович А.А. Свобода слова в Интернете: конституционно-правовой аспект. Монография. М.: ТЕИС, 2013. – 160 с.

Периодические издания (журналы):

1. Информационное право
2. Право и экономика
3. Законодательство и экономика

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронные образовательные ресурсы

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека он-лайн
2. <http://znanium.com/> - Электронно-библиотечная система «Знаниум»

Информационные системы:

Гарант
Консультант Плюс

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Программные продукты: MS Office

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (персональный компьютер преподавателя, проектор);
- маркерная доска;
- набор маркеров двух цветов

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом ко внутренним ресурсам Университета

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»

(Приложение 1 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль: Электронный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				трудовые действия	необходимые умения	необходимые знания
1	УК-2	способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Темы 1-7	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	– УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ним УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	– УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
2	ПК-9	способен организовывать деятельность по управлению патентами на технологии, создаваемые в рамках продуктов и лицензированию	Темы 1, 2, 3, 4, 6	ПК-9.2. Организует патентную экспертизу разработок организации, формирует патентные заявки на новые технологии в рамках серии	ПК-9.1. Использует в профессиональной деятельности нормы права на объекты интеллектуальной собственности и в различных странах	ПК-9.3. Разрабатывает и обосновывает лицензионную политику, разрабатывает политику выдачи лицензий на использование запатентован

				продуктов с учетом страны пребывания и перспективных зарубежных рынков		ных технологий с целью повышения конкурентоспособности бизнеса на международном уровне
3	ПК-10	Способен разрабатывать и обосновывать предложения по приобретению и реализации технологических, продуктовых и иных интеллектуальных активов, и организаций	Темы 2, 3, 4, 6	ПК-10.2 Проводит исследования существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов и формировать предложения по приобретению активов	ПК-10.1 Использует в профессиональной деятельности лучшие практики управления активами организации	ПК-10.3 Оценивает стоимость активов, анализирует бизнес-эффективность использования активов и разрабатывает мероприятия по повышению эффективности использования активов организации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критериальное оценивание – это оценивание по критериям, то есть оценка складывается из составляющих (критериев), которые отражают достижения обучающихся по разным направлениям развития их учебно-познавательной компетентности.

Критерии оценки по предмету являются предметными образовательными целями, которые при переводе на язык характеристик обучающегося дают портрет идеально обученного человека.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Высокий уровень: высокий уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Обучающиеся способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

Продвинутый уровень: обучающиеся продемонстрировали результаты на уровне осознанного выполнения трудовых действий, владения учебным материалом, учебными умениями и навыками по дисциплине. Обучающиеся

способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Базовый уровень: базовый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

Компетенция не сформирована: результаты обучения свидетельствуют об усвоении обучающимися некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающиеся не овладели необходимой системой знаний по дисциплине.

Шкала оценивания

Характеристика уровней освоения компетенций		
Уровни	Содержание	Проявление
Компетенция не сформирована	Результаты обучения свидетельствуют об усвоении обучающимися некоторых элементарных знаний основных вопросов	Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающиеся не овладели необходимой системой знаний
Базовый	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Продвинутый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного выполнения трудовых действий, владения учебным материалом, учебными умениями и навыками	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практикоориентированных ситуациях
Высокий	Высокий уровень является основой для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям федерального государственного	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практикоориентированных ситуациях

	образовательного стандарта	
--	----------------------------	--

Критерии оценки уровня освоения компетенции

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-2 ПК-9 ПК-10	Доклад в форме презентации	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов;</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> компетенция освоена на продвинутом уровне – 3-4 балла; компетенция освоена на базовом уровне – 1-2 балла; <p>В) не сформирована (компетенция не освоена) – 0 баллов</p>	<p>Проводится в письменной и/или устной форме.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл). Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). Качество самой представленной работы (1 балл). Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>
УК-2 ПК-9 ПК-10	Практическое задание	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов;</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> компетенция 	<p>Проводится в письменной форме.</p> <ol style="list-style-type: none"> Выбор оптимального метода решения задачи (1 балл).

		освоена на продвинутом уровне – 3-4 балла; • компетенция освоена на базовом уровне – 1-2 балла; В) не сформирована (компетенция не освоена) – 0 баллов	2. Умение применить выбранный метод (1 балл). 3. Логический ход решения правильный, но имеются арифметические ошибки в расчетах (1 балл). 4. Решение задачи и получение правильного результата (2 балла). 5. Задача не решена вообще (0 баллов).
--	--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень докладов в форме презентаций

1. Основные признаки информационного общества.
2. Основные международные организации и документы в сфере формирования и развития информационного общества.
3. Споры об «информационной революции».
4. Предмет и метод информационного права.
5. Развитие российского законодательства в информационной сфере.
6. Конституционно-правовой смысл права на доступ к информации.
7. Правовое обеспечение доступа к информации как часть государственной информационной политики.
8. Доступ к информации о деятельности органов публичной власти.
9. Доступ к судебной информации.
10. Особенности правового регулирования доступа к информации через Интернет
11. Правовые основания ограничений права граждан на доступ к информации
12. Понятия секретной и конфиденциальной информации. Правовые основания и порядок использования секретной и конфиденциальной информации.
13. Проблема сайта WIKILEAKS – кейс стади.
14. Вредная и запрещенная к распространению информация.
15. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
16. Свобода массовой информации в законодательстве РФ.

17. Соотношение категорий «свобода мысли и слова», «свобода выражения мнения» и «свобода массовой информации» (по законодательству РФ, зарубежных стран и нормам международного права).
18. Объекты и субъекты отношений в сфере массовой информации.
19. Механизмы защиты прав в сфере массовой информации.
20. Регистрация средства массовой информации и лицензирование видов деятельности, связанной с функционированием СМИ.
21. Правовой статус журналиста в законодательстве РФ.
22. Этика журналистской деятельности. Корпоративные нормы журналистской этики и право.
23. Право журналистов на доступ к информации.
24. Особенности деятельности журналистов при освещении террористических актов.
25. Защита тайны источника информации.
26. Права СМИ, учрежденных политической партией.
27. Практика споров в связи с предвыборной агитацией в СМИ.
28. Интернет как источник официальной информации о выборах.
29. Основные требования к рекламе. Реклама в СМИ.
30. Product placement как вид рекламы.
31. «Зонтичная» реклама.
32. Требования к рекламе отдельных видов товаров.
33. Неэтичная, недостоверная и недобросовестная реклама.
34. Обзор деятельности международных организаций в сфере управления Интернетом. The Internet Governance Forum.
35. Нужен ли единый «закон об Интернете»? Обзор законодательных инициатив по регулированию в Интернете.
36. Пользовательские соглашения (Terms of Service) отдельных Интернет-ресурсов в юридическом контексте.
37. Самоуправление пользователей на ресурсах Интернета. ВИКИПЕДИЯ как пример самоуправляемого сетевого сообщества.
38. Проблема «безопасности в Интернете». Правовые методы противодействия. Угрозы для отдельных категорий пользователей.
39. Понятие и содержание персональных данных.
40. Общедоступные персональные данные.
41. Специальные категории персональных данных.
42. Обязательства государства в связи с хранением и использованием персональных данных граждан.
43. Особенности регулирования и правоприменения при размещении персональных данных в сети Интернет.
44. Коммерческая тайна.
45. Тайна исповеди.
46. Адвокатская тайна.
47. Врачебная тайна.
48. Тайна усыновления.
49. Виды систем связи.

50. Отличия технологических сетей связи и сетей связи специального назначения.
51. Статус оператора, занимающего существенное положение в сети связи общего пользования.
52. Роль государственных органов в регулировании отношений, связанных с деятельностью операторов, занимающих существенное положение в сети связи общего пользования.
53. Порядок выделения полос радиочастот.
54. Международные организации, осуществляющие регулирование в сфере информационнокоммуникационных технологий
55. Государственное управление в информационно-коммуникационной сфере (желательно провести сравнительный анализ с зарубежными странами).
56. Полномочия Федеральной антимонопольной службы в процессе контроля за соблюдением законодательства о рекламе
57. Некоммерческие организации, участвующие в управлении сферой ИКТ.
58. Правовой смысл понятия «информационная безопасность».
59. Основные способы обеспечения информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности РФ.
60. Основные угрозы информационным системам.
61. Преступления в сфере компьютерной информации.
62. Угрозы в Интернете и защита от них.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Информационное право» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде экзамена в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов

Согласно графику учебного процесса	Тестирование	УК-2 ПК-9 ПК-10	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру - 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно - 51 - 70% правильных ответов. Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графику учебного процесса	Тестирование	УК-2 ПК-9 ПК-10	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру - 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно - 51 - 70% правильных ответов. Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графику учебного процесса	Зачет	УК-2 ПК-9 ПК-10	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 30 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена.	Критерии оценки: «Зачтено»: знание основных понятий предмета; умение использовать и применять полученные знания на практике; работа на семинарских занятиях; знание основных научных теорий, изучаемых предметов; ответ на вопросы билета. «Не зачтено»: демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; незнание основных понятий предмета; неумение использовать и применять полученные знания на практике; не работал на семинарских занятиях; не отвечает на вопросы.

Типовые вопросы к зачету:

1. Понятие, свойства и структура информации.
2. Понятие и признаки информационного общества. Понятие «информационной революции».
3. Окинавская хартия глобального информационного общества 2000 г.
4. Единое информационное пространство как признак государства и его защита.
5. Предпосылки формирования информационного права.
6. Понятие и предмет информационного права.
7. Правовое регулирование рекламы в телепрограммах
8. Структура информационного права.
9. Источники информационного права и его место в системе российского права.
10. Основания обязательного размещения информации в сети общего пользования (Интернете)
11. Виды сетей связи.
12. Документированная информация: признаки.
13. Информационные ресурсы: понятие, особенности правовой охраны.
14. Информационные системы как объект права: понятие и признаки.
15. Основные виды информационных систем и их характеристики.
16. Правовое регулирование предвыборной агитации, осуществляемой с помощью СМИ.
17. Проблема регистрации и защиты доменных имён.
18. Понятия: «трафик», «оператор связи», «оператор, занимающий существенное положение в сети связи общего пользования».
19. Информационные права и свободы человека и гражданина, их закрепление в Конституции РФ.
20. Виды информации по степени её доступности.
21. Преступления в сфере компьютерной информации (характеристика составов, предусмотренных разделом 9 УК РФ).
22. Административная ответственность за нарушение важнейших информационных прав;
23. Основные виды информации с ограниченным доступом.
24. Информация без права ограничения доступа.
25. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права.
26. Персональные данные как особый институт охраны прав на неприкосновенность частной жизни.
27. Свобода массовой информации: понятие, правовая характеристика.
28. Средства массовой информации как объект права и юридическая фикция.
29. Правовой статус журналиста в системе права массовой информации.
30. Информация о частной жизни лица: правовое регулирование.
31. Институт интеллектуальной собственности в информационном праве.
32. Основные виды сведений, составляющих объект государственной тайны.
33. Допуск к государственной тайне граждан: понятие, виды, формы, процедура.

34. Понятие рекламы; предмет правового регулирования закона о рекламе; его динамика.
35. Правовое регулирование обязательного размещения информации в сети общего пользования («Интернете»).
36. Объекты и субъекты права на коммерческую тайну.
37. Объекты и субъекты права на банковскую тайну.
38. Защита права на банковскую тайну.
39. Объекты и субъекты права на профессиональную тайну.
40. Защита права на профессиональную тайну.
41. Объекты и субъекты права на служебную тайну.
42. Защита права на служебную тайну.
43. Особенности правового регулирования отношений в Интернете.
44. Понятие и предмет государственной политики в информационной сфере.
45. Особенности государственного управления в информационной сфере.
46. Общедоступные персональные данные и специальные категории персональных данных.
47. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
48. Соотношение служебной и коммерческой тайн.
49. Соотношение государственной и служебной тайн.
50. Классификация СМИ по законодательству, регулирующего предвыборную агитацию.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО»

(Приложение 2 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль: Электронный бизнес

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Целями освоения дисциплины «Информационное право» являются выработка у студентов навыков применения норм законодательства об информации и информационных ресурсах Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности, усвоение студентами знаний о правовом режиме информации, о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам; о видах тайн, установленных действующим законодательством, об особенностях правового режима информации в компьютерных сетях общего пользования.

Основными задачами дисциплины являются:

1. формирование представлений о месте и роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
2. изучение отечественного и зарубежного опыта в области упорядочивания и защиты отношений, возникающих в сфере создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, получения, распространения и применения информации;
3. изучение общих институтов и положений информационного права.

2. Указания по проведению практических занятий

Виды практических занятий:

- индивидуальное решение практических заданий;
- практическая работа в группах;
- смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Практическое занятие 1

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 1. Информация как объект права

Информационное общество. Информационное пространство. Предпосылки формирования информационного права как обособленной отрасли. Понятие информации. Основные признаки информационного общества. Споры об «информационной революции». Понятие информационного пространства. Предмет и метод информационного права. Источники информационного права. Федеральные законы, подзаконные акты, решения Конституционного Суда РФ. Развитие российского законодательства в информационной сфере. Регулирование отдельных сфер обращения информации. Российское законодательство о средствах массовой информации: история развития и общий обзор (1990 – 2005). Зарубежный опыт регулирования массовой информации.

Окинавская хартия глобального информационного общества. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество 2011-2020 годы».

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практическое занятие 2

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 2. Право на доступ к информации

Виды информации по степени ограничения доступа: общий обзор. Информация с неограниченным доступом. Информация с ограниченным доступом. Вредная (запрещенная к распространению) информация.

Законодательство о СМИ. Регистрация СМИ. Права журналиста Свобода массовой информации: понятие, пределы ответственности. Объекты и субъекты отношений в сфере массовой информации.

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практическое занятие 3

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 3. Реклама как объект информационного права

Реклама в средствах массовой информации. Цели законодательного регулирования рекламы. Основные требования к рекламе. Эволюция законодательства о рекламе. Особенности отдельных способов распространения рекламы Особенности рекламы отдельных видов товаров

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практическое занятие 4

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 4. Право и интернет

Право и Интернет. Обязательное размещение информации в сети. Взаимодействие государства и провайдеров Электронно-цифровая подпись как институт информационного права. Значение данного института в правоприменительной практике. Электронно-цифровая подпись как институт информационного права. Значение данного института в правоприменительной практике.

Особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их

обеспечения в виртуальной среде Интернет. Проблемы обеспечения авторского права в среде Интернет. Порядок регистрации доменных имён сети Интернет. Доменные имена и товарные знаки. Нормы международного информационного обмена. Электронная коммерция. Информационные преступления в Интернет.

Продолжительность занятия – 4/2/1 ч.

Практическое занятие 5

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 5. Персональные данные

Персональные данные. Их содержание. Обязательства работодателя в связи с хранением и использованием персональных данных работников. Персональные данные как особый институт охраны права на неприкосновенность частной жизни. Геномная информация как персональные данные.

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практическое занятие 6

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 6. Информация с ограниченным доступом. Обеспечение информационной безопасности

Коммерческая тайна. Банковская тайна. Профессиональная тайна. Служебная тайна. Государственная тайна. Виды грифов секретности.

Понятие информационной безопасности, ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации об основных угрозах и их источниках в информационной сфере. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практическое занятие 7

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями; индивидуальное решение практических заданий; практическая работа в группах.

Тема 7. Государственное управление в информационно-коммуникационной сфере

Система государственных органов, обеспечивающих управление в сфере связи, массовой информации, информационных систем.

Правовое регулирование деятельности государства в информационной сфере.

Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий "Информационное государство". Задачи решаемые информационным государством. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Единое информационное пространство. Компоненты единого информационного пространства. Информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Государственная учетная деятельность. Требования к государственной учетной деятельности. Государственный мониторинг.

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрены учебным планом.

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Информация как объект права	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Проблемы формирования современного информационного общества – Предмет и метод информационного права. Источники информационного права – Развитие законодательства в информационной сфере
2.	Право на доступ к информации	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Основания для ограничения доступа к информации – Законодательство РФ о СМИ – Опыт зарубежного регулирования работы СМИ
3.	Реклама как объект информационного права	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Законодательное регулирование рекламы в России и за рубежом – Эволюция законодательства о рекламе – Специфика рекламной деятельности в сети Интернет
4.	Право и интернет	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Проблемы обеспечения авторского права в сети Интернет – Нормы международного информационного обмена – Регулирование электронной коммерции – Информационные преступления в сети Интернет

5.	Персональные данные	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Содержание и защита персональных данных – Геномная информация как персональные данные – Персональные данные и социальные сети
6.	Информация с ограниченным доступом	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Коммерческая тайна и правовая организация ее защиты – Информационная безопасность – Индивидуальная и корпоративная информационная безопасность в сети Интернет
7.	Государственное управление в информационно-коммуникационной сфере	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): – Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении – Понятие и содержание единого информационного пространства

5. Указания по проведению контрольных работ

1.1. Требования к структуре

Контрольная работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, теоретическую часть, список использованных источников.

1.2. Требования к содержанию (основной и аналитическую части)

Во введении обосновывается актуальность темы теоретической части работы, цель, задачи и методы исследования.

Теоретическая часть работы должна включать основные понятия, относящиеся к выбранной теме, раскрывать взаимосвязь между ними и содержать актуальную современную информацию.

Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалов (рисунками, схемами и т.п.).

Необходимо давать ссылки на используемые источники.

1.3. Требования к оформлению

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно с использованием учебной литературы, а также материалов периодической печати.

Контрольная работа должна быть выполнена в компьютерном наборе в редакторе Microsoft Word на страницах формата А4 (210×297). Текст работы должен быть отпечатан через одинарный межстрочный интервал с использованием шрифта Times New Roman, кегль (шрифт) 14. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 12,5 мм.

Объем контрольной работы должен составлять 15 – 20 страниц.

Нумерация страниц начинается со страницы, представляющей собой содержание, и производится арабскими цифрами в верхней части листа. Титульный лист включается в общую нумерацию.

Страницы работы сшиваются в папке «скоросшивателе» или переплетаются.

1.4. Темы контрольной работы.

1. Информационное право как отрасль права
2. Информационно-правовые нормы и отношения
3. Система и источники информационного права
4. Понятие и виды субъектов информационного права
5. Система органов государственной власти, регулирующих информационную сферу
6. Правовое регулирование создания и применения информационных технологий
7. Правовое регулирование создания и применения информационных систем и их сетей
8. Правовое регулирование информационных ресурсов
9. Правовые режимы информационных ресурсов
10. Правовое регулирование электронного документооборота
11. Права граждан в информационной сфере
12. Правовое регулирование средств массовой информации
13. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности
14. Информационный рынок
15. Понятие и виды информационной безопасности
16. Информационная безопасность личности
17. Информационная безопасность общества
18. Информационная безопасность государства
19. Обеспечение безопасности в глобальном информационном пространстве
20. Ответственность в информационной сфере

Контрольная работа должна быть своевременно представлена преподавателю. Неудовлетворительная работа возвращается студенту для исправления недостатков и устранения замечаний.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Лапина, М. А. Информационное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Т. Ревин, В. И. Лапин ; под ред. проф. И.Ш. Килясханова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 978-5-238-00798-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025586>

Дополнительная литература:

1. Рогозин, В. Ю. Информационное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - ISBN 978-5-238-02858-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025588>
2. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. С. Харитонов, А. А. Яковлев, Т. А. Батрова [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 271 с. - ISBN 978-5-238-02649-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028541>

Рекомендуемая литература:

1. Конституция РФ
2. Конвенция от 28.01.1981 "О защите физических лиц в отношении автоматизированной обработки данных личного характера" (ETS N 108).
3. ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (части 1 и 4). 4. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ.
5. Федеральный закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
6. Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 № 98-ФЗ.
7. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 04.06.2011 № 63-ФЗ.
8. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации" от 22.12.2008 N 262-ФЗ
9. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 N 8-ФЗ
10. Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 N 2124-1
11. Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" от 29.12.2010 N 436-ФЗ
12. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 N 210-ФЗ 13. Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ "О безопасности»
13. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895
14. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации утв. Президентом РФ 07.02.2008 N Пр-212.

15. Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203 (в редакции от 12.10.2010) "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне".
16. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера".
17. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций). Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861
18. «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)» Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313
19. Бачило И.Л. Информационное право. Учебник. Издательство Юрайт, 2013 г
20. Городов О.А. Информационное право: Учебник. М.: Проспект, 2007. 242 с.
21. Зверева Е.А. Проблемы заключения рекламного договора. "Арбитражный и гражданский процесс", N 4, 2004.
22. Информационное право: актуальные проблемы теории и практики: колл. монография / под общ. ред. И.Л. Бачило - М.: Юрайт, 2009. - 530 с.
23. Монахов В.Н. Свобода массовой информации в Интернете. Правовые условия реализации. М.: Галерея, 2005. 412 с.
24. Щербович А.А. Свобода слова в Интернете: конституционно-правовой аспект. Монография. М.: ТЕИС, 2013. – 160 с.

Периодические издания (журналы):

1. Информационное право
2. Право и экономика
3. Законодательство и экономика

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронные образовательные ресурсы

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека он-лайн
2. <http://znanium.com/> - Электронно-библиотечная система «Знаниум»

Информационные системы:

Гарант
Консультант Плюс

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MS Office

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы библиотеки Университета

- ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» - <http://biblioclub.ru>
- ЭБС «Знаниум» - <http://www.znanium.com>