



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора

\_\_\_\_\_ А. В. Троицкий

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ И  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
И УПРАВЛЯЮЩИХ СИСТЕМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ»**

**Направление подготовки:** 38.03.05 – Бизнес-информатика

**Профиль:** Электронный бизнес

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

Королев  
2023

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: д. т. н., проф. Шульженко С. Н. Рабочая программа дисциплины: «Пакеты прикладных программ». – Королев МО, «Технологический университет», 2023.

Рецензент: к.т.н., доцент Сидорова Н.П.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом «Технологического университета». Протокол № 9 от 11.04.2023 года

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Артюшенко В.М. д.т.н. профессор				
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	
Номер и дата протокола заседания кафедры	Протокол №12 от 05.04.2023				

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП  к.э.н. П. В. Смирнова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	
Номер и дата протокола заседания УМС	№5 от 11.04.2023				

## **1. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **Целью изучения дисциплины является:**

1. Формирование представления о современных информационных технологиях сбора и обработки информации;
2. Подготовка студентов к использованию современных компьютерных технологий в будущей профессиональной расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности.
3. Овладение приемами работы с пакетами прикладных программ для решения профессиональных задач.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

1. Ознакомление с основными информационными технологиями сбора и обработки информации на основе использования пакетов прикладных программ;
  2. Обучение методам сбора и обработки информации с использованием компьютерной техники;
  3. Приобретение навыков практического использования пакетов прикладных программ для решения задач в профессиональной сфере.
- После завершения освоения данной дисциплины студент должен:

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

### **Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1 - способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария;

ОПК-4 - способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений;

ОПК-5 - способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

Показатель освоения компетенций отражают следующие индикаторы

Показатель освоения компетенций отражают следующие индикаторы		
Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания

ОПК-1.2 Составляет модели, проводит анализ и разрабатывает проекты по совершенствованию бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия	ОПК-1.3 Разрабатывает и анализирует модели бизнес-процессов и проектов по их совершенствованию, а также проводит исследования информационно-технологической инфраструктуры предприятия	ОПК-1.1 Знает основы моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия
ОПК-4.3 Осуществляет информационно-аналитическую поддержку принятия управленческих решений	ОПК-4.1 Собирает, обрабатывает и анализирует информацию для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ОПК-4.2 Использует методы и программные средства сбора, обработки и анализа информации для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений
ОПК-5.3 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5.2 Организовывает взаимодействие с клиентами и партнерами в ИТ-проекте	ОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности лучшие практики управления ИТ-проектом с использованием ИКТ и программных продуктов

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Пакеты прикладных программ» является дисциплиной модуля «Информационные технологии» и относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Электронный бизнес».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по ранее изученным дисциплинам: «Введение в профессию», «Теоретические основы информатики», «Статистика», «Моделирование и анализ бизнес-процессов», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Менеджмент», «Управление жизненным циклом информационных систем», «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет и анализ», «Введение в программную инженерию», отдельных темах дисциплины «Корпоративные информационные системы» и компетенциях УК-1, УК-3, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-6, ПК-10.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при освоении дисциплины учебного плана «Корпоративные информационные системы» при прохождении практик и написании выпускной квалификационной работы.

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1

**Таблица 1**

Виды занятий	Всего часов	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>					
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>						
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>48</b>			<b>48</b>		
Лекции (Л)	16			16		
Практические занятия (ПЗ)	32			32		
Лабораторные работы (ЛР)	-			-		
Самостоятельная работа	<b>60</b>			<b>60</b>		
Курсовые работы (проекты)	-			-		
Расчетно-графические работы	-			-		
Контрольная работа, домашнее задание	+			+		
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	Тест			Тест		
Вид итогового контроля	Зачет			Зачет		
<b>ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>						
Виды занятий	Всего часов	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>24</b>					<b>24</b>
Лекции (Л)	8					8
Практические занятия (ПЗ)	16					16
Лабораторные работы (ЛР)	-					-
Самостоятельная работа	<b>84</b>					<b>84</b>
Курсовые работы (проекты)	-					-
Расчетно-графические работы	-					-
Контрольная работа, домашнее задание	+					+
Вид итогового контроля	Зачет					Зачет

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Темы дисциплины и вид занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час, очн/заоч	Практиче ские заня - тия, час очн/заоч	Занятия в интерак тивной форме, час очн/заоч	Практ. подготовка Очно,очно	Код компетен ций
Тема 1. Основные понятия программного обеспечения ЭВМ.	2/1	4/2	1/1	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 2. Информационные технологии	2/1	4/2	1/1	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 3. Универсальные пакеты прикладных программ	2/1	4/2	2/2	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 4. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ	2/1	4/2	2/2	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 5. Интеллектуальные ППП	2/1	4/2	2/2	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 6. Методо-ориентированные пакеты прикладных программ.	2/1	4/2	2/2	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
Тема 7. Экономические и правовые аспекты информационных технологий.	4/1	4/2	2/2	-	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5
<b>Итого:</b>	16/8	32/16	12/12	-	

### 4.2. Содержание тем дисциплины

**Тема 1. Введение. Основные понятия программного обеспечения ЭВМ.** Предметная область и терминология. Роль информационных технологий в современном мире. Понятие информационного ресурса и информационного процесса. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Классификация программного обеспечения ЭВМ. Назначение и структура системного программного обеспечения. Эволюция пакетов прикладных программ (ППП). Классификация ППП. Структура и свойства ППП с точки зрения пользователя.

**Тема 2. Информационные технологии.** Понятие информационной технологии. Классификация информационных технологий. Сетевые информационные технологии. Глобальная сеть Интернет.

**Тема 3. Универсальные пакеты прикладных программ.** Назначение универсальных ППП. Классификация универсальных ППП. Специфика табличных процессоров и их использование для решения экономических задач. Системы управления базами данных (СУБД): назначение классификация, методы создания и использования баз данных. Основные понятия реляционной БД. СУБД Access: назначение, интерфейс, функции. Интегрированные пакеты. Назначение CASE-средств. Особенности программ для расчета электротехнических параметров и электрических цепей. Рынок программных продуктов универсальных ППП.

**Тема 4. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ.** Назначение проблемно-ориентированных ППП. Основные понятия информационных систем (ИС). Классификация ИС. Документальные информационные системы: назначение, структура, свойства, показатели качества. Фактографические ИС: назначение, структура, свойства. Примеры проблемно-ориентированных ИС: бухгалтерские ИС, банковские ИС, правовые ИС. ИС поддержки принятия решения. Корпоративные ИС. Рынок программных продуктов ИС. Открытое ПО для оценки основных параметров электрических цепей.

**Тема 5. Интеллектуальные ППП.** Интеллектуальные ИС. Основные понятия искусственного интеллекта. Экспертные системы: назначение, структура, свойства. Применение экспертных систем в экономике.

**Тема 6. Методо-ориентированные пакеты прикладных программ.** Назначение и классификация методо-ориентированных ППП. ППП для решения математических задач. ППП имитационного моделирования. ППП планирования. ППП моделирования процессов.

**Тема 7. Экономические и правовые аспекты информационных технологий.** Проблемы защиты информации. Правовые аспекты защиты информации. Система защиты информации. Нормативно-правовая основа в области информатизации. Информационные ресурсы, используемые в организационно-экономической сфере.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к настоящей Рабочей программе.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0572-2, 500 экз.  
<http://www.znanium.com/bookread.php book=428860>
2. Информатика для юристов и экономистов. / под ред. С.В.Симоновича. – СПб: Питер, 2014. – 688 с.
3. Информатика: Учебное пособие / Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 410 с.: 70x100 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0230-5, 2500 экз.  
<http://www.znanium.com/bookread.php book=263735>

### **Дополнительная литература:**

1. Киселёв Г.М., Бочкова Р.В., Сафонов В.И. Информационные технологии в экономике и управлении. Учебное пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.-272 с.-ISBN 978-5-394=01755-1.
2. Информационные системы и технологии управления. Под ред. Титоренко Г.А. – М.: Юнити - Дана, 2010. – 450 с.
3. Новожилов О.П. Информатика. Учебное пособие для бакалавров - М.: Юрайт, 2011. – 564 с.

### **Рекомендуемая литература:**

1. Подольский В.И. Информационные системы бухгалтерского учета. – М.: ЮНИТИ, 2005. – 240 с.
2. Дубнов П.Ю. Обработка статистической информации с помощью SPSS. М.: АСТ, 2004. – 221 с.
3. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. М.: Финансы и статистика, 2001.– 368 с.
4. Лавренов С.М. Excel: сборник примеров и задач. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 150 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

1. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие / В.С. оглы Алиев, Д.В. Чистов - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с. <http://znanium.com/bookread.php book=377350>.



2. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0449-7, 1500 экз. <http://www.znaniyum.com/bookread.php book=207105>
3. Информационные технологии и системы: Учеб. пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0376-6, 500 экз. <http://www.znaniyum.com/bookread.php book=374014>
4. Компьютерный практикум по курсу "Информатика": Учебное пособие / В.Т. Безручко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (п, cd rom) ISBN 978-5-8199-0330-8, 700 экз. <http://www.znaniyum.com/bookread.php book=332293>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к данной Рабочей программе.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**11. Перечень программного обеспечения:** MS Office, Вертикаль 2014, SolidWorks, 1С:Предприятие 8.2.

### ***1. Электронные ресурсы библиотеки Университета.***

2. Рабочая программа и методическое обеспечение по дисциплине «ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ».

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

### **Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций/слайдов.

### ***Прочее:***

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

### **Практические занятия:**

- Аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (интерактивная доска).

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет;

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в глобальную сеть Интернет и установленным программным обеспечением.

Проведение компьютерного тестирования может осуществляться в компьютерном классе университета, а также с использованием возможностей информационно-обучающей среды.

**ИНСТИТУТ ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ И  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЯЮЩИХ СИСТЕМ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ  
«ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ»**

**(Приложение 1 к рабочей программе)**

**Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика**

**Профиль: Электронный бизнес**

**Уровень высшего образования: бакалавриат**

**Форма обучения: очная, очно-заочная**

**Королев  
2023**

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1.	ОПК-1	Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей	<b>Тема 1-7</b>	ОПК-1.2 Составляет модели, проводит анализ и разрабатывает проекты по совершенствованию бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия	ОПК-1.3 Разрабатывает и анализирует модели бизнес-процессов и проектов по их совершенствованию, а также проводит исследования информационно-технологической инфраструктуры предприятия	ОПК-1.1 Знает основы моделирования, анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия
2.	ОПК-4	способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	<b>Тема 1-7</b>	ОПК-4.3 Осуществляет информационно-аналитическую поддержку принятия управленческих решений	ОПК-4.1 Собирает, обрабатывает и анализирует информацию для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ОПК-4.2 Использует методы и программные средства сбора, обработки и анализа информации для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений

	ОПК-5	способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационных технологий	<b>Тема 1-7</b>	ОПК-5.3 Решает задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационных технологий	ОПК-5.2 Организовывает взаимодействие с клиентами и партнерами в ИТ-проекте	ОПК-5.1 Использует в профессиональной деятельности лучшие практики управления ИТ-проектом с использованием ИКТ и программных продуктов
--	-------	--	-----------------	--	--	---

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Доклад в форме презентации	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•компетенция освоена на продвинутом уровне – 4 балла;</li> <li>•компетенция освоена на базовом уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (компетенция не освоена) – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств</p> <p>Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин.</p> <p>Неявка – 0.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл).</li> <li>2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл).</li> <li>3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</li> <li>4.Качество самой представленной презентации</li> </ol>

			<p>(1 балл).</p> <p>5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5	Практическое задание	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•компетенция освоена на продвинутом уровне – 4 балла;</li> <li>•компетенция освоена на базовом уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (компетенция не освоена) – 2 и менее баллов</p>	<p>1. Проводится в форме письменной работы</p> <p>2.Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин.</p> <p>Неявка – 0.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>1.Соответствие ответа заявленной тематике (0-5 баллов).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Тематика докладов в презентационной форме:**

1. Структура и классификация информационных систем.
2. Введение в информационные технологии. Виды информационных технологий.
3. Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях.
4. Информационные технологии конечного пользователя.
5. Технологии открытых систем.
6. История развития прикладного программного обеспечения.
7. Свойства пакетов прикладных программ.

8. Классификация пакетов прикладных программ.
9. Универсальные пакеты прикладных программ.
10. Методо-ориентированные ППП.
11. Проблемно-ориентированные ППП.
12. Типовая структура ППП.
13. Управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули ППП.
14. Входные языки ППП.
15. Свободное программное обеспечение.
16. Характеристика ППП Ms Project.
17. Информационные технологии в локальных и корпоративных сетях.
18. Информационные технологии в глобальных сетях.
19. Организация защиты информации в информационных технологиях.
20. Классификация офисной техники.
21. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Галактика".
22. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Парус".
23. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "1С".
24. Анализ российских компаний и фирм-разработчиков программного обеспечения, создающих типовое программное обеспечение для автоматизации финансово-хозяйственной деятельности.
25. Правовая основа применения информационных технологий у бизнес-деятельности
26. Организация электронного документооборота на предприятии.
27. Программное обеспечение для планирования и прогнозирования деятельности компании.
28. Компьютерные программы для образования.
29. Системы управления базами данных (СУБД).
30. Программы для анимации и компьютерного видео.

**Тематика практического задания (контрольной работы):**

1. С помощью табличного процессора MS Excel создать электронный журнал согласно требованиям Положения о балльно-рейтинговой системе.
2. С помощью табличного процессора MS Excel создать электронный табель рабочего времени сотрудников.
3. Используя СУБД MS Access, разработать базу данных из двух таблиц (Студенты и Преподаватели).
4. Используя СУБД MS Access, создать 5 запросов по заданию преподавателя
5. Используя СУБД MS Access, создать два запроса с параметром по заданию преподавателя
6. Используя MS Power Point, подготовить презентацию на тему «Системы электронного документооборота».

7. Используя MS Power Point, подготовить презентацию на тему «методы поиска в Консультант+».
8. Пользуясь программой SharePoint Designer 2007, создать Web – сайт «О себе» из четырёх страниц. Предусмотреть навигационное меню на всех страницах.
9. Пользуясь программой SharePoint Designer 2007, создать Web – сайт «Моя специальность» из четырёх страниц. Предусмотреть навигационное меню на всех страницах.
10. Пользуясь программой SharePoint Designer 2007, создать Web – сайт «Мой университет» из четырёх страниц. Предусмотреть навигационное меню на всех страницах.
11. На языке VBA разработать программу «Калькулятор», выполняющую четыре арифметических действия.
12. Применяя систему подготовки презентаций MS Power Point, подготовить презентацию на тему «Пакеты прикладных программ».
13. Выполнить поиск ресурса по его URL.
14. Выполнить поиск ресурсов в поисковых системах на тему «Пакеты прикладных программ».
15. Выполнить поиск ресурсов в поисковых системах на тему «Электронный документооборот».
16. Выполнить поиск ресурсов в поисковых системах на тему «Пакеты прикладных программ для управления проектами».
17. Используя правовую информационную систему Консультант+, найти документ, зарегистрированный в Минюсте 10.05.2007 под N 9417
18. Используя правовую информационную систему Консультант+, найти документы, регламентирующие пособия на детей
19. Используя правовую информационную систему Консультант+, найти правовые положения, определяющие льготы по налогу на имущество физических лиц
20. Используя правовую информационную систему Консультант+, найти размер минимальной оплаты труда в октябре 2007 г
21. Используя финансовые функции Excel, решить задачу в следующей постановке:  
Иванов положил 27000 р. в банк на 5 лет под 13,5% годовых. Проценты начисляются каждые полгода. Какая сумма будет в конце 5 года
22. Используя финансовые функции Excel, решить задачу в следующей постановке: Фирме потребуется 5000000 руб. через 6 лет. Ставка % по вкладу 12% в год. Сколько денег надо положить фирме на счет
23. Используя финансовые функции Excel, решить задачу в следующей постановке: Клиент рассматривает 2 варианта покупки дома: 1) сразу заплатить 99000 р. 2) в рассрочку по 1300 ежемесячно в течении 10 лет. Ставка % - 10% год. Какой вариант предпочтительней
24. Используя финансовые функции Excel, решить задачу в следующей постановке: Иванов положил на счет 10000 руб. Годовая ставка % по



вкладу 6,79, начисление процентов происходит ежеквартально. Через сколько лет у него будет 1000000

25.Используя финансовые функции Excel, решить задачу в следующей постановке: Компании необходимо накопить 4000000 руб. за 3 года, откладывая постоянно сумму в конце каждого месяца. Ставка % по вкладу 12% год. Какова ежемесячно откладываемая сумма

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой контроля знаний по дисциплине «Пакеты прикладных программ» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде экзамена.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающих знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	тестирование	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру- 60 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 90% правильных ответов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на продвинутом уровне – 70% правильных ответов;</li> <li>• компетенция освоена на базовом уровне – от 51% правильных ответов;</li> </ul> <p>В) не сформирована</p>

						(компетенция не сформирована) – менее 50% правильных ответов
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	тестирование	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру – 60 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 90% правильных ответов Б) частично сформирована: • компетенция освоена на продвинутом уровне – 70% правильных ответов; • компетенция освоена на базовом уровне – от 51% правильных ответов; В) не сформирована (компетенция не сформирована) – менее 50% правильных ответов
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	Зачет	ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки: <b>«Зачтено»:</b> • знание основных понятий предмета; • умение использовать и применять

<p>овате льног о проце сса</p>						<p>полученны е знания на практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа на семинарских занятиях;</li> <li>• знание основных научных теорий изучаемых предметов;</li> <li>• содержательный ответ на вопросы</li> </ul> <p><b>«Не зачтено»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• частичные знания по темам дисциплин;</li> <li>• незнание основных понятий предмета;</li> <li>• неумение использовать и применять полученные знания на практике;</li> <li>• отсутствие работы на семинарских занятиях;</li> <li>• отсутствие ответа на вопросы</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	--

#### 4.1. Типовые вопросы, выносимые на тестирование

Тесты используются в режиме промежуточного контроля. По форме заданий выбраны закрытые тесты (с выборочным ответом). Каждому вопросу соответствует один вариант ответа.

#### Вопросы для первого тестирования (7-8 недели)

##### 1. Информационная технология – это:

процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления

процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах

комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.

иное

**2. Средства информационных технологий - это:**

средства выполнения и комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ

система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму

технические, программные, информационные и другие средства, при помощи которых реализуется информационная технология на экономическом объекте

иное

**3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия - это:**

процесс информационной технологии

цель информационной технологии

цель технологии материального производства

иное

**4. Критериями оптимальности технологического процесса ИТ являются:**

получение информации

интеграция информации

своевременность доставки информации пользователям, ее надежность, достоверность и полнота

иное

**5. Организационная структура данных, хранящая систематизированную определенным образом информацию – это:**

база данных

база знаний

экспертная система

иное

**6. Повышение эффективности производства за счет внедрения современных средств вычислительной техники, распределенных баз данных, различных вычислительных сетей, что позволяет обеспечить эффективную циркуляцию и переработку информации – это свойства ИТ:**

целесообразность

целостность

- развитие во времени
- иное

**7. Конкретное содержание процессов циркуляции и обработки информации - это:**

- структура информационной технологии
- целесообразность информационной технологии
- функциональные компоненты информационной технологии
- иное

**8. К какому этапу эволюционного развития информационных технологий относится изобретение и распространение телевидения и ЭВМ:**

- 6-й этап
- 5-й этап
- 4-й этап
- иное

**9. Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах - это:**

- информационная технология
- информатизация общества
- информатика
- иное

**10. Интегрированная информационная технология - это:**

- процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах
- процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления
- взаимосвязанная совокупность отдельных технологий, т.е. объединение различных технологий с организацией развитого информационного взаимодействия между ними
- иное

**11. Специальным образом организованная информация в электронном виде, хранящая систематизированную совокупность понятий, правил и фактов, относящихся к некоторой предметной области, - это:**

- автоматизированный банк данных
- база данных
- база знаний
- иное

**12. Система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму - это:**

- компьютерная графика
- средства мультимедиа
- операционная система
- иное

**13. Совокупность правил организации взаимодействия устройств или программ между собой или с пользователем и средств, реализующих это взаимодействие, - это:**

- компьютерная графика
- интерфейс
- средства мультимедиа
- иное

**14. Совокупность компьютеров и сетевого оборудования, объединенных с помощью каналов связи в единую систему для информационного обмена - это:**

- вычислительная сеть
- информационная технология
- автоматизированный банк данных
- иное

**15. Информационная технология, предназначенная для решения функциональных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известные алгоритмы, а также стандартные процедуры обработки их данных - это:**

- информационные технологии управления
- информационные технологии автоматизации офисной деятельности
- информационные технологии обработки данных
- иное

**16. Прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов:**

- MS Excel
- MS Word
- MS Access
- MS PowerPoint

**17. Редактор электронных таблиц, позволяющий выполнять математические, финансовые и другие расчеты с использованием обширного набора стандартных функций:**

- MS Word
- MS Excel
- MS Outlook
- MS PowerPoint

**18. Программа, позволяющая создавать и управлять базами данных:**

- MS Word
- MS Excel
- MS Access
- MS PowerPoint

**19. Офисное приложение для создания презентаций, состоящих из определенной последовательности слайдов:**

- MS Word
- MS Access
- MS Excel

MS PowerPoint

**20. Приложение, предоставляющее пользователю возможность общаться с другими пользователями посредством электронных сообщений и служащее универсальным электронным органайзером:**

- MS Word
- MS Excel
- MS Outlook
- MS Access

**21. Первая операционная система (ОС) была создана в:**

- 50-е гг. (1-й этап)
- 60-е гг. (2-й этап)
- 70-80-е гг. (3-й этап)
- с начала 90-х гг. XX в – по настоящее время (4-й этап)

**22. Первая сетевая операционная система появилась в:**

- 50-е гг. (1-й этап)
- 60-е гг. (2-й этап)
- 70-80-е гг. (3-й этап)
- с начала 90-х гг. XX в – по настоящее время (4-й этап)

**23. Аппаратная совместимость персональных компьютеров предполагает совместимость на уровне:**

- операционной системы
- программ
- данных
- аппаратных платформ

**24. Методы взаимодействия человека с аппаратными и программными средствами называют интерфейсом:**

- аппаратным
- программным
- аппаратно-программным
- пользовательским

**25. Основным узлом базовой конфигурации ПК является:**

- монитор
- системный блок
- клавиатура
- мышь

**26. Из перечисленных устройств внутренним устройством системного блока является:**

- материнская плата
- монитор
- принтер
- клавиатура

**27. Программа – это:**

система правил, описывающая последовательность действий, которые необходимо выполнить для решения задачи

указание на выполнение действий из заданного набора

область внешней памяти для хранения текстовых, числовых данных и другой информации

последовательность команд, реализующая алгоритм решения задачи

**28. Аппаратная совместимость персональных компьютеров**

**предполагает совместимость на уровне:**

операционной системы

программ

данных

аппаратных платформ

**29. Для оформления технологического процесса не используется схема:**

схема данных

схема работы системы

схема взаимодействия программа

схема эвакуации при чрезвычайных ситуациях

**30. Класс операции технологического процесса, который включает обработку данных в ЭВМ и получение результатной информации**

первый класс

второй класс

третий класс

четвертый класс

**31. Среди этапов выполнения операций технологического процесса отсутствуют операции:**

подготовительные

промежуточные

основные

заключительные

**Вопросы для второго тестирования (15-16) недели**

**1. Какой из нижеперечисленных принципов не относится к принципам построения организационных форм обработки данных**

системности;

эффективности;

толерантности;

устойчивости.

**2. Совокупность математических методов, моделей и алгоритмов обработки информации, используемых при решении функциональных задач, - это:**

математическое обеспечение;

программное обеспечение;

методическое обеспечение;



- лингвистическое обеспечение.
- 3. Комплекс документов, регламентирующих деятельность специалистов при использовании ПК или терминала на рабочем месте, - это:**
  - методическое обеспечение АРМ;
  - организационное обеспечение АРМ;
  - правовое обеспечение АРМ;
  - юридическое обеспечение АРМ.
- 4. Какие из ниже перечисленных процедур не относятся к процедурам автоматизации рутинных работ с документами**
  - оформление документов;
  - печать и размножение документов;
  - организация доступа к документам;
  - редактирование документов.
- 5. Программы, предназначенные для автоматизации процедур планирования использования различных ресурсов как отдельного человека, так и всей фирмы или её структурных подразделений, - это:**
  - программы мультимедиа;
  - организаторы работ;
  - СУБД;
  - настольные издательские системы.
- 6. Какие системы обеспечивают совместную работу людей в организации, даже если они разделены территориально, и сохранность результатов этой работы**
  - системы с развитыми средствами хранения и поиска информации;
  - системы, ориентированные на поддержку управления организацией;
  - системы, ориентированные на поддержку совместной работы;
  - системы, ориентированные на защиту информации.
- 7. Процесс получения копии с оригинала или подлинника – это:**
  - копирование;
  - фальцевание;
  - размножение;
  - ламинирование.
- 8. Какой способ положен в основу копирования документов в ксероксе**
  - трафаретной печати;
  - микрофильмирования;
  - электрофотографического копирования;
  - фотографирования.
- 9. Какие машины используются для механизированного сгибания документов перед упаковкой их в конверты или после размножения для сгибания и складывания копий в тетради**
  - фальцевальные;
  - листоподборочные;

- ламинаторы;
- шредеры.

**10. Какие функции выполняют ламинаторы**

- сгибание документов;
- нанесение защитного слоя на документ;
- скрепление документов;
- сортировку документов.

**11. Какие функции выполняют шредеры**

- скрепление документов;
- сортировку документов;
- уничтожение документов;
- сгибание документов.

**12. Совокупность правил взаимодействия пользователя с программой или вычислительной системой и средств, реализующих это взаимодействие, - это:**

- интероперабельность;
- протокол;
- пользовательский интерфейс;
- коммутация.

**13. Набор операций, который может выполнить ПК в соответствии с программой, - это:**

- меню;
- шаблон;
- команда;
- зацикливание.

**14. Эталонная модель взаимодействия открытых систем (OSI) имеет уровней:**

- 5;
- 7;
- >7;
- <7.

**15. Самой распространённой топологией ЛВС является:**

- шинная;
- кольцевая;
- звездообразная;
- гибридная.

**16. Какая из моделей реализации технологии «клиент-сервер» представляет наиболее простой случай распределённой обработки данных**

- модель файлового сервера;
- модель доступа к удалённым данным;
- модель сервера баз данных;
- модель сервера приложений.

**17. Какой из ниже перечисленных компонентов с 1995 года не входит в структуру сети Internet**

- хост-компьютеры;
- локальные сети и персональные компьютеры;
- каналы связи;
- контроль США за развитием сети.

**18. Какой символ ставится в адресе получателя электронной почты после имени получателя (Username)**

- &;
- \$;
- @;
- #.

**19. Действие или событие, которое может привести к разрушению, искажению или несанкционированному использованию информационных ресурсов, включая хранимую и обрабатываемую информацию, а также программные и аппаратные средства, - это:**

- вредоносная программа;
- угроза безопасности информации;
- троянский конь;
- червь.

**20. Бесконтрольный выход конфиденциальной информации за пределы информационной технологии или круга лиц, которым она была доверена по службе или стала известна в процессе работы, - это:**

- раскрытие конфиденциальной информации;
- несанкционированный доступ;
- компрометация информации;
- несанкционированное использование информационных ресурсов.

**21. Непризнание получателем или отправителем информации фактов её получения или отправки – это:**

- отказ от информации;
- нарушение информационного обслуживания;
- незаконное использование привилегий;
- «взлом системы».

**22. Какой принцип положен в основу предоставления минимума строго определённых полномочий, достаточных для успешного выполнения служебных обязанностей, сточки зрения автоматизированной обработки доступной конфиденциальной информации**

- полнота контроля и регистрация попыток несанкционированного доступа;
- «прозрачность» системы защиты;
- разделение и минимизация полномочий по доступу к обрабатываемой информации и процедурам обработки;
- экономическая целесообразность защиты.

**23. Информация, преимущественное право на использование которой принадлежит одному лицу или группе лиц, - это:**

- секретная информация;
- конфиденциальная информация;
- информация для служебного доступа;
- информация особой важности.

**24. Метод защиты информации путём её криптографического закрытия – это:**

- препятствие;
- регламентация;
- маскировка;
- управление доступом.

**25. Какие средства защиты информации реализуются в виде всевозможных норм, которые сложились традиционно или складываются по мере распространения вычислительной техники и средств связи**

- организационные;
- морально-этические;
- законодательные;
- технические средства.

**26. Какой механизм безопасности обеспечивает подтверждение характеристик данных, передаваемых между объектами информационных технологий, третьей стороной**

- арбитража;
- аутентификации;
- управления маршрутизацией;
- контроля доступа.

**27. Какая защита информации оказывается необходимой при использовании систем и сетей для обработки, хранения и передачи информационных объектов, содержащих в себе приказы и другие распорядительные, договорные, финансовые документы**

- защита от несанкционированного копирования и распространения программ и ценной компьютерной информации;
- защита информации от утечки по каналам побочных электромагнитных излучений и наводок;
- защита юридической значимости электронных документов;
- защита информации от несанкционированного доступа.

**28. Программа, выполняющая в дополнение к основным, т. е. запрограммированным и документированным действиям, действия дополнительные, не описанные в документации, - это:**

- троянский конь;
- логическая бомба;
- захватчик паролей;
- бактерии.

**29. Специальная программа, предназначенная для выполнения разрушительных действий в вычислительной системе или сети, - это:**

- компьютерный вирус;
- люк;
- логическая бомба;
- захватчики паролей.

**30. Какие вирусы поражают загрузочные секторы дисков и файлы прикладных программ**

- мутирующие;
- файлово -загрузочные;
- стэлс-вирусы;
- сетевые.

**31. Какие вирусы со временем видоизменяются**

- мутирующие;
- репликаторные;
- макровирусы;
- стэлс-вирусы.

**32. Какие меры защиты от компьютерных вирусов заключаются в составлении чётких планов профилактических мероприятий и планов действия на случай возникновения заражений**

- программно-аппаратные;
- юридические;
- административные и организационные;
- комбинированные.

**33. Некоторая уникальная характеристика вирусной программы, которая выдаёт присутствие вируса в вычислительной системе – это:**

- деструкция;
- вирусная сигнатура;
- репродуцирование;
- «иммуностойкость».

#### **4.2. Типовые вопросы, выносимые на зачет**

1. Назначение программной среды Microsoft Outlook, ее составные части.
2. Компьютерная презентация (определение, технология, основные части).
3. Назначение текстового процессора.
4. Из каких структурных элементов состоит интерфейс текстового процессора
5. Чем отличаются режимы вставки и замены в текстовом процессоре
6. Расскажите суть операций копирования, перемещения и удаления фрагмента текста.
7. Как и для какой цели производится форматирование документа
8. Каково соотношение физической и логической страницы
9. В каких случаях используются колонтитулы

10. Процедура слияния документов, необходимые компоненты для слияния.
11. Назначение табличного процессора.
12. Интерфейс табличного процессора, назначение его структурных элементов.
13. Перечислите и поясните основные типы входных данных, которые могут быть введены в ячейки электронной таблицы.
14. Перечислите и поясните существующие форматы представления числовых данных в ячейках электронной таблицы.
15. Перечислите и поясните существующие форматы представления символьных данных в ячейках электронной таблицы.
16. Что такое формула в электронной таблице и ее типы. Приведите примеры.
17. Что такое функция в электронной таблице и ее типы. Приведите примеры.
18. Поясните, для чего используются абсолютные и относительные адреса ячеек.
19. Укажите, какие вы знаете типы диаграмм, используемых для интерпретации данных электронных таблиц. Поясните, когда следует (или не следует) использовать каждый из них.
20. Для чего используется режим консолидации в электронных таблицах
21. Что такое макросы и для чего они используются
22. Поясните основные режимы работы электронной таблицы.
23. Расскажите о назначении каждой из основных групп команд электронной таблицы. Приведите примеры типовых команд.
24. Что такое программа, программное обеспечение. Дайте определение задачи и приложения.
25. Что такое предметная область. В чем состоит постановка задачи
26. Что такое алгоритм решения задачи. Назовите основные свойства алгоритмов.
27. Что такое программный продукт и каковы его свойства
28. Дайте определение жизненного цикла программных продуктов. Этапы жизненного цикла.
29. Каковы методы защиты программных продуктов
30. Как можно классифицировать программные продукты
31. Что входит в системное программное обеспечение
32. Состав и назначение инструментария технологии программирования.
33. Что такое пакеты прикладных программ и как их можно классифицировать
34. Расскажите о ППП общего назначения.
35. Расскажите о проблемно-ориентированных ППП.
36. Расскажите о методо-ориентированных ППП.
37. Какие ППП можно считать офисными
38. Что такое оргтехника в широком и узком смысле слова. Какие технические средства относятся к офисной оргтехнике
39. Классификация средств оргтехники.
40. Средства составления и изготовления документов.

**ИНСТИТУТ ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ И  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЯЮЩИХ СИСТЕМ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ»**

**(Приложение 2 к рабочей программе)**

**Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика**

**Профиль: Электронный бизнес**

**Уровень высшего образования: бакалавриат**

**Форма обучения: очная, очно-заочная**

**Королев  
2023**

## 1. Общие положения

### Цель дисциплины:

- формирование представления о современных информационных технологиях сбора и обработки информации;
- подготовка студентов к использованию современных компьютерных технологий в будущей профессиональной расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности.
- овладение приемами работы с пакетами прикладных программ для решения профессиональных задач.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными информационными технологиями сбора и обработки информации на основе использования пакетов прикладных программ;
- обучение методам сбора и обработки информации с использованием компьютерной техники;
- приобретение навыков практического использования пакетов прикладных программ для решения задач в профессиональной сфере.

## 2. Указания по проведению практических занятий

### Тема: Информационные технологии

#### Практическое занятие 1

Вид практического занятия: *смешанная форма практического занятия.*

Тема и содержание практического занятия:

Образовательные технологии: *Интегрированное обучение*

*Цель работы:* Использование информационных ресурсов Интернета для поиска профессиональной информации.

*Основные положения темы занятия:*

1. Информационные ресурсы Интернета.
2. Сервисы Интернета.
3. Работа с поисковыми системами Интернета.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Адресация в Интернете.
2. Поиск ресурса по его URL.
3. Поиск ресурсов в поисковых системах.

### Тема: Универсальные пакеты прикладных программ

#### Практическое занятие 2

Вид практического занятия: *смешанная форма практического занятия.*

Тема и содержание практического занятия:

Образовательные технологии: *Интегрированное обучение*

*Цель работы:* Финансовые вычисления в Excel.

*Основные положения темы занятия:*



1. Финансовые функции в Excel.
2. Функции расчёта финансовых операций с потоками платежей.
3. Аргументы финансовых функций.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Состав и структура финансовых функций Excel.
2. Характеристика аргументов финансовых функций.
3. Использование финансовых функций **БС()**, **КПЕР()**, **СТАВКА()** для расчёта показателей финансовых операций.

### **Тема: Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ Практическое занятие 3**

Вид практического занятия: *смешанная форма практического занятия.*

Тема и содержание практического занятия:

Образовательные технологии: *Интегрированное обучение*

*Цель работы:* Знакомство с правовой информационной системой  
Консультант +.

*Основные положения темы занятия:*

1. Назначение ИС Консультант +.
2. Интерфейс ИС Консультант +.
3. Поиск правовой информации в ИС Консультант +.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основы работы с ИС Консультант +.
2. Виды поиска в ИС Консультант +.
3. Поиск по реквизитам в ИС Консультант +.

### **Тема: Методо-ориентированные пакеты прикладных программ Практическое занятие 4**

Вид практического занятия: *смешанная форма практического занятия.*

Тема и содержание практического занятия:

Образовательные технологии: *Интегрированное обучение*

*Цель работы:* создание простых запросов на выборку данных в СУБД  
MS Access/

*Основные положения темы занятия:*

1. Назначение объектов «Запрос» в СУБД MS Access.
2. Типы запросов в СУБД MS Access.
3. Способы создания запросов в СУБД MS Access.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Создание запросов с помощью Мастера запросов.
2. Интерфейс инструментального средства Конструктор запросов.
3. Создание запросов на выборку данных из одной таблицы.
4. Запросы на изменение данных в таблице.
5. Запросы на удаление данных из таблицы.

### 3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрен учебным планом.

### 4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

*Цель самостоятельной работы:* подготовить бакалавров к самостоятельному научному творчеству.

*Задачи самостоятельной работы:*

- 1) расширить представление в области прикладных информационных технологий;
- 2) систематизировать знания в области информационных технологий в профессиональной деятельности;
- 3) овладеть практическими навыками решения экономических задач с помощью пакетов прикладных программ.

Виды самостоятельной работы представлены в табл. 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1	Тема 1. Основные понятия программного обеспечения ЭВМ.	Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада. Вопросы для самостоятельного изучения: 1. Классификация офисной техники 2. Основные принципы программирования на языке VBA в Excel Примерная тематика доклада в форме презентации: 1. Программные средства подготовки презентаций. 2. Программные средства автоматизации делопроизводства.
2	Тема 2. Информационные технологии	Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада. Вопросы для самостоятельного изучения: 1. Важнейшие компоненты современных информационных технологий. 2. Технологии: гипертекстовые, мультимедиа. 3. Информационные технологии электронной коммерции. 4. Интернет, Интранет, Экстранет. Примерная тематика доклада в форме презентации 1. Информационные технологии в локальных и корпоративных сетях. 2. Информационные технологии в глобальных сетях. 3. Организация защиты информации в информационных технологиях
3	Тема 3.	Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада.

	Универсальные пакеты прикладных программ	<p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация информационных систем.</li> <li>2. Обеспечение автоматизированной информационной системы.</li> <li>3. Интерфейс интегрированного пакета Microsoft Office 2010.</li> </ol> <p>Примерная тематика доклада в форме презентации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация информационных технологий.</li> <li>2. Важнейшие компоненты современных информационных технологий.</li> <li>3. Управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули ППП.</li> <li>4. Входные языки ППП</li> </ol>
4	Тема 4. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ	<p>Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада.</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные функции и разделы справочной правовой системы «Консультант +».</li> </ol> <p>Примерная тематика доклада в форме презентации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типовая структура ППП.</li> <li>2. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Галактика".</li> <li>3. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Парус".</li> <li>4. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "1С".</li> <li>5. Анализ российских компаний и фирм-разработчиков программного.</li> <li>6. Характеристика ППП Ms Project.</li> </ol>
5	Тема 5. Интеллектуальные ППП	<p>Подготовка доклада.</p> <p>Примерная тематика доклада в форме презентации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нейросетевые технологии,</li> <li>2. Программное обеспечение для планирования и прогнозирования деятельности компании.</li> <li>3. Компьютерные программы для образования</li> </ol>
6	Тема 6. Методо-ориентированные пакеты прикладных программ.	<p>Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада.</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <p>Примерная тематика доклада в форме презентации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Парус".</li> <li>2. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "1С".</li> <li>3. Анализ российских компаний и фирм-разработчиков программного обеспечения, создающих типовое программное обеспечение для автоматизации финансово-хозяйственной деятельности.</li> </ol>
7	Тема 7. Экономические и	<p>Самостоятельное изучение тем, подготовка доклада.</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p>

	<p>правовые аспекты информационных технологий.</p>	<p>1. Тенденции развития компьютерной преступности.  2. Обзор существующих средств защиты информации</p> <p>Примерная тематика доклада в форме презентации:</p> <p>1. Правовая основа применения информационных технологий в бизнес-деятельности  2. Организация защиты информации в информационных технологиях</p>
--	--	---

## **5. Указания по проведению контрольных работ**

### **5.1. Требования к структуре**

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

### **5.2. Требования к содержанию (основной части)**

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

### **5.3. Требования к оформлению**

Объём контрольной работы – 10 страниц формата А4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

#### **Тематика контрольных работ**

1. Структура и классификация информационных систем.
2. Введение в информационные технологии. Виды информационных технологий.
3. Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях.

4. Информационные технологии конечного пользователя.
5. Технологии открытых систем.
6. История развития прикладного программного обеспечения.
7. Свойства пакетов прикладных программ.
8. Классификация пакетов прикладных программ.
9. Универсальные пакеты прикладных программ.
10. Методо-ориентированные ППП.
11. Проблемно-ориентированные ППП.
12. Типовая структура ППП.
13. Управляющие, обслуживающие и обрабатывающие модули ППП.
14. Входные языки ППП.
15. Свободное программное обеспечение.
16. Характеристика ППП Ms Project.
17. Информационные технологии в локальных и корпоративных сетях.
18. Информационные технологии в глобальных сетях.
19. Организация защиты информации в информационных технологиях.
20. Классификация офисной техники.
21. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Галактика".
22. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "Парус".
23. Комплексная система автоматизации деятельности экономического объекта на базе информационных технологий корпорации "1С".
24. Анализ российских компаний и фирм-разработчиков программного обеспечения, создающих типовое программное обеспечение для автоматизации финансово-хозяйственной деятельности.
25. Правовая основа применения информационных технологий у бизнес-деятельности
26. Организация электронного документооборота на предприятии.
27. Программное обеспечение для планирования и прогнозирования деятельности компании.
28. Компьютерные программы для образования.
29. Системы управления базами данных (СУБД).
30. Программы для анимации и компьютерного видео.

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Основная литература:**

1. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0572-2, 500 экз.

<http://www.znaniium.com/bookread.php book=428860>

2. Информатика для юристов и экономистов. / под ред. С.В.Симоновича. – СПб: Питер, 2014. – 688 с.

3. Информатика: Учебное пособие / Под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 410 с.: 70x100 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0230-5, 2500 экз.

<http://www.znaniium.com/bookread.php book=263735>

### **Дополнительная литература:**

1. Киселёв Г.М., Бочкова Р.В., Сафонов В.И. Информационные технологии в экономике и управлении. Учебное пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.-272 с.-ISBN 978-5-394=01755-1.

2. Информационные системы и технологии управления. Под ред. Титоренко Г.А. – М.: Юнити - Дана, 2010. – 450 с.

3. Новожилов О.П. Информатика. Учебное пособие для бакалавров - М.: Юрайт, 2011. – 564 с.

### **Рекомендуемая литература:**

1. Подольский В.И. Информационные системы бухгалтерского учета. – М.: ЮНИТИ, 2005. – 240 с.

2. Дубнов П.Ю. Обработка статистической информации с помощью SPSS. М.: АСТ, 2004. – 221 с.

3. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. М.: Финансы и статистика, 2001.– 368 с.

4. Лавренов С.М. Excel: сборник примеров и задач. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 150 с.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

1. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие / В.С. оглы Алиев, Д.В. Чистов - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с. <http://znaniium.com/bookread.php book=377350>.

2. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 544 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0449-7, 1500 экз.

<http://www.znaniium.com/bookread.php book=207105>

3. Информационные технологии и системы: Учеб. пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0376-6, 500 экз.

<http://www.znaniium.com/bookread.php book=374014>

4. Компьютерный практикум по курсу "Информатика": Учебное пособие / В.Т. Безручко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 368 с.: ил.; 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (п, cd rom) ISBN 978-5-8199-0330-8, 700 экз.

<http://www.znaniium.com/bookread.php book=332293>

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**9. Перечень программного обеспечения:** MS Office, Вертикаль 2014, SolidWorks, 1С:Предприятие 8.2.

**Информационные справочные системы:**

*1. Электронные ресурсы библиотеки Университета.*

*2. Рабочая программа и методическое обеспечение по дисциплине «ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ».*