



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. проректора  
\_\_\_\_\_ А.В. Троицкий  
«11» апреля 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА  
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНВЕНЦИИ И СОГЛАШЕНИЯ ПО  
ТОРГОВЛЕ»**

**Специальность:** 38.05.02 «Таможенное дело»  
**Специализация:** Логистика в таможенном деле  
**Уровень высшего образования:** специалитет  
**Квалификация (степень) выпускника:** *специалист таможенного дела*  
**Форма обучения:** очная

Королёв  
2023

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

**Автор: к.э.н., Петрушко Е.Н. Рабочая программа дисциплины: «Международные конвенции и соглашения по торговле». – Королев МО: «Технологический университет», 2023 г.**

**Рецензент: к.э.н., доцент Хорошавина Н.С.**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 года.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

|                                                            |                                      |      |      |      |      |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|
| Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись) | Вселовский М.Я.<br>д.э.н., профессор |      |      |      |      |
| Год утверждения (переутверждения)                          | 2023                                 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Номер и дата протокола заседания кафедры                   | № 8 от 27.03.2023                    |      |      |      |      |

**Рабочая программа согласована:**

Руководитель ОПОП ВО  к.э.н., доцент О.А. Москаленко

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

|                                      |                      |      |      |      |      |
|--------------------------------------|----------------------|------|------|------|------|
| Год утверждения (переутверждения)    | 2023                 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Номер и дата протокола заседания УМС | № 5<br>от 11.04.2023 |      |      |      |      |

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**Целью** освоения дисциплины: формирование у студентов знаний в области нормативного и законодательного регулирования международных торговых и коммерческих отношений, необходимых для последующей успешной практической работы в сфере внешнеэкономической деятельности.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

### **Универсальные компетенции:**

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

### **Общепрофессиональными компетенциями:**

ОПК-4: Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.

### **Основными задачами** дисциплины являются:

- изучить правовой статус субъектов международных экономических правоотношений;
- сформировать правовую культуру, заложить глубокие знания в сфере международных отношений, способность соблюдать и применять нормы международного и международного частного права;
- развить навыки работы с международными и национальными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере международной торговли;
- рассмотреть особенности конвенций, соглашений, а также нормативно-правовых актов, регулирующих внешнеторговую деятельность;
- заложить навыки сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися таможенным делом.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

**Трудовые действия:** обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; применяет общеправовые знания в различных сферах профессиональной деятельности.

**Необходимые знания:** анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; анализирует значение и область

применения общеправовых норм, применяемых в различных сферах профессиональной деятельности.

**Необходимые умения:** выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; решает теоретические задачи в профессиональной деятельности, требующие общеправовых знаний.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «**Международные конвенции и соглашения по торговле**» относится к обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Изучение данной дисциплины базируется на изученных дисциплинах «Основы бизнеса», «Философия», и компетенциях: УК-2, УК-3, УК-5, ОПК-1.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Международные конвенции и соглашения по торговле» являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Таможенные операции», «Таможенные процедуры», «Декларирование товаров», «Международное таможенное сотрудничество (ВТамО)», прохождения государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы.

## **3. Объем дисциплины в виде учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 1

| Виды занятий                  | Всего часов | Семестр 4 | Семестр ... | Семестр ... | Семестр ... |
|-------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| Общая трудоемкость            | 72          | 72        |             |             |             |
| <b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>   |             |           |             |             |             |
| <b>Аудиторные занятия</b>     | <b>32</b>   | <b>32</b> |             |             |             |
| Лекции (Л)                    | 16          | 16        |             |             |             |
| Практические занятия (ПЗ)     | 16          | 16        |             |             |             |
| Лабораторные работы (ЛР)      | -           | -         |             |             |             |
| Практическая подготовка       | -           | -         |             |             |             |
| <b>Самостоятельная работа</b> | <b>40</b>   | <b>40</b> |             |             |             |
| Курсовые работы (проекты)     | -           | -         |             |             |             |
| Расчетно-графические работы   | -           | -         |             |             |             |
| Контрольная работа            | +           | +         |             |             |             |
| Текущий контроль знаний       | Тест        | Тест      |             |             |             |
| Вид итогового контроля        | Зачёт       | Зачёт     |             |             |             |

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

| Наименование тем                                                                                                                        | Лекции, час. | Практические занятия, час | Занятия интерактивной форме, час | Практическая подготовка, час. | Код Компетенций |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Тема 1. <i>Международные организации, разрабатывающие документы по проблемам международной торговли и экономического сотрудничества</i> | 2            | 2                         | 1                                | -                             | УК-5;<br>ОПК-4  |
| Тема 2. <i>Международные конвенции и соглашения, регламентирующие ВЭД</i>                                                               | 2            | 2                         | -                                | -                             | УК-5;<br>ОПК-4  |
| Тема 3. <i>Соглашения, регламентирующие внешнеторговые отношения стран</i>                                                              | 2            | 2                         | 2                                | -                             | УК-5;<br>ОПК-4  |
| Тема 4. <i>Документы, регулирующие внешнеэкономические расчёты</i>                                                                      | 2            | 2                         | -                                | -                             | УК-5;<br>ОПК-4  |
| Тема 5. <i>Конвенции и</i>                                                                                                              | 2            | 2                         | -                                | -                             | УК-5;           |

|                                                                                        |           |           |          |          |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------------|
| <i>соглашения, регламентирующие международное инвестиционное сотрудничество</i>        |           |           |          |          | ОПК-4          |
| Тема 6. <i>Документы, регулирующие вопросы права на интеллектуальную собственность</i> | 2         | 2         | 2        | -        | УК-5;<br>ОПК-4 |
| Тема 7. <i>Документы, регулирующие международные перевозки</i>                         | 2         | 2         | -        | -        | УК-5;<br>ОПК-4 |
| Тема 8. <i>Конвенции и соглашения в области международных коммерческих споров</i>      | 2         | 2         | 4        | -        | УК-5;<br>ОПК-4 |
| <b>Итого:</b>                                                                          | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>9</b> | <b>-</b> |                |

#### 4.2. Содержание тем дисциплины

**Тема 1. *Международные организации, разрабатывающие документы по проблемам международной торговли и экономического сотрудничества.***

Международные организации как объединения суверенных государств. Система ООН и её структура. Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация. Международная палата. Европейский союз.

**Тема 2. *Международные конвенции и соглашения, регламентирующие ВЭД.***

Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров. Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров. Международные правила толкования торговых терминов. Конвенция о праве, применяемом к договорам международной купли-продажи товаров. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров. Генеральное соглашение по торговле услугами.

**Тема 3. *Соглашения, регламентирующие внешнеторговые отношения стран.***

Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейским сообществом и их государствами-членами, с другой стороны. Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988). Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств-участников СНГ.

**Тема 4. *Документы, регулирующие внешнеэкономические расчёты.***

Общие положения международных расчётов. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов. Унифицированные правила по инкассо. Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе.

**Тема 5. Конвенции и соглашения, регламентирующие международное инвестиционное сотрудничество.**

Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций. Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами и иностранными лицами. Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер.

**Тема 6. Документы, регулирующие вопросы права на интеллектуальную собственность.**

Парижская конвенция об охране промышленной собственности. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.

**Тема 7. Документы, регулирующие международные перевозки.**

Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП. Конвенция ООН о морской перевозке грузов. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов.

**Тема 8. Конвенции и соглашения в области международных коммерческих споров.**

Конвенция ООН о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений. Регламент Арбитражного суда Международной торговой палаты. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины» приведены в Приложении 2 к рабочей программе.
2. «Методические указания по выполнению контрольных работ».

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к рабочей программе.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Макарова Г. В. Международные конвенции и соглашения по торговле : учебное пособие для специальности «таможенное дело» / Макарова Г. В., Матвеева О. П., Тиницкая О. В. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. – 216 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/115601>.
2. Коськов С. Н. Конвенции и конвенционалистская методология : учебник / С. Н. Коськов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687355>.
3. Международные акты и российское законодательство в сфере противодействия коррупции : учебное пособие / сост. Р. Р. Гумарова; сост. И. Ф. Сагитова. – Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 239 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575135>

### **Дополнительная литература:**

1. Международная торговля : Учебник / Союз рынков России. – 1. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. – 307 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397280>.
2. Международная торговля : Учебное пособие / Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 2 ; перераб. и доп. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. – 273 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399784>.
3. Рагулина Юлия Вячеславовна. Международная торговля : Учебник / Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы; Международный институт экономики и права; Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы. – 1. – Москва : Издательский дом «Альфа-М», 2022. – 272 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399999>.

### **Рекомендуемая литература:**

1. Единая конвенция о наркотических средствах 1961 года с поправками, внесенными в нее в соответствии с Протоколом 1972 года. (с изменениями на 25 марта 1972 года) (Конвенция от 30.03.1961 б/н, Международный договор от 30.03.1961 б/н).
2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973. (Киотская конвенция) в редакции Протокола от 26 июня 1999 г.
3. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (Конвенция от 09.10.1997 б/н, Международный договор от 09.10.1997 № б/н).



4. Таможенная конвенция Организации объединенных наций «О международной перевозке грузов с применением книжки МДП» (Конвенция МДП, 1975 г.)

5. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (Конвенция от 20.12.1988 б/н, Международный договор от 20.12.1988 № б/н).

6. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Международный договор от 24.05.1980 б/н, Конвенция от 24.05.1980 б/н).

7. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Конвенция от 09.06.1977 б/н, Международный договор от 09.06.1977 б/н).

8. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

9. Таможенная Конвенция о временном ввозе частных дорожных перевозочных средств (Конвенция от 04.06.1954 б/н, Международный договор от 04.06.1954 б/н).

10. Всемирная таможенная организация. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

11. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

12. Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров, 06.12.1961.

13. Рыбак, С.В. Международно – правовые проблемы государств – участников СНГ : учебник / С.В. Рыбак. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 336 с. <https://e.lanbook.com/book/115610>.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

- <http://www.eaeunion.org/> – официальный сайт ЕАЭС.
- <https://portal.eaeunion.org/ru-ru/public/main.aspx> – Информационный портал ЕАЭС.
- <https://eec.eaeunion.org/> – официальный сайт Евразийской экономической комиссии (ЕЭК).
- <https://minfin.gov.ru/> – официальный сайт Минфина России.
- <https://customs.gov.ru/> – официальный сайт ФТС России.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины» приведены в Приложении 2 к рабочей программе.
2. «Методические указания по выполнению контрольных работ».

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения: *Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.***

### **Информационные справочные системы:**

#### **1. Электронные ресурсы образовательной среды Университета:**

- [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
- [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
- [znanium.com](http://znanium.com)
- [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

#### **2. Информационно-справочные системы:**

- <https://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
- <https://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал Гарант.ру.

### **Ресурсы информационно-образовательной среды Университета:**

Рабочая программа, методическое обеспечение по курсу «Международные конвенции и соглашения по торговле».

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

### **Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций / слайдов.

### **Практические занятия:**

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, экран, персональный компьютер), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***

***КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ***

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНВЕНЦИИ И СОГЛАШЕНИЯ ПО  
ТОРГОВЛЕ»**

**Специальность:** 38.05.02 «Таможенное дело»

**Специализация:** Логистика в таможенном деле

**Уровень высшего образования:** специалитет

**Квалификация (степень) выпускника:** *специалист таможенного дела*

**Форма обучения:** очная

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции                                                                                                                                    | Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции | В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает: |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                    |                                                                                                                                                           |                                                            | Трудовые действия                                                                                            | Необходимые умения                                                                                                                                                                    | Необходимые знания                                                                                                                                                                                        |
| 1     | УК-5               | <i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>                                                   | <i>Тема 1-8.</i>                                           | <i>Анализирует роль единой системы таможенных органов в системе государственного управления</i>              | <i>Обобщает информацию о системе государственной службы, системе, взаимосвязи и взаимозависимости органов государственного управления, иерархической структуре таможенных органов</i> | <i>Анализирует значение и область применения общеправовых норм, применяемых в международных таможенных органах (кодекса этики, дисциплинарного устава</i>                                                 |
| 2     | ОПК-4              | <i>Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</i> | <i>Тема 1-8.</i>                                           | <i>Применяет общеправовые знания в различных сферах профессиональной деятельности</i>                        | <i>Решает теоретические задачи в профессиональной деятельности, требующие общеправовых знаний.</i>                                                                                    | <i>Анализирует значение и область применения общеправовых норм, применяемых в различных сферах профессиональной деятельности: раскрывает понятийный аппарат области таможенного дела; Роль таможенной</i> |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | <p> <b>службы</b> <b>в</b><br/> <b>обеспечении</b><br/> <b>экономической</b><br/> <b>безопасности</b><br/> <b>внешнеэкономиче</b><br/> <b>ской</b> <b>и</b><br/> <b>внешнеторговой</b><br/> <b>сферы</b> <b>и</b><br/> <b>перспективы</b><br/> <b>развития</b><br/> <b>службы;</b><br/> <b>Принципы</b> <b>и</b><br/> <b>условия</b><br/> <b>перемещения</b><br/> <b>товаров</b> <b>и</b><br/> <b>транспортных</b><br/> <b>средств;</b><br/> <b>Требования</b><br/> <b>Федерального</b><br/> <b>государственного</b><br/> <b>образовательного</b><br/> <b>стандарта</b> <b>по</b><br/> <b>направлению</b><br/> <b>подготовки</b><br/> <b>(специальности)</b><br/> <b>38.05.02</b><br/> <b>«Таможенное</b><br/> <b>дело»</b> <b>к</b><br/> <b>профессионально</b><br/> <b>й</b> <b>подготовке</b><br/> <b>специалиста</b> <b>в</b><br/> <b>области</b><br/> <b>таможенного</b><br/> <b>дела.</b> </p> |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

| <i>Код компетенции</i> | <i>Инструменты, оценивающие сформированность компетенции</i> | <i>Этапы и показатель оценивания компетенции</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <i>Критерии оценивания компетенции на различных этапах формирования и шкалы оценивания</i>                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-5, ОПК-4            | Тест                                                         | <p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком уровне</u>) -90% правильных ответов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на <u>продвинутом уровне</u> - 70% правильных ответов</li> <li>• компетенция освоена на <u>базовом уровне</u> -от 51% правильных ответов;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) - менее 50% правильных ответов</p> | <p>Проводится письменно. Время, отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка - 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением.</p> <p>Неудовлетворительно - менее 50% правильных ответов.</p> <p>Удовлетворительно - от 51% правильных ответов.</p> <p>Хорошо - от 70%.</p> <p>Отлично - от 90%.</p> <p>Максимальная оценка - 5 баллов.</p> |
|                        | Доклад в форме презентации                                   | <p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком уровне</u>) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на <u>продвинутом уровне</u> – 4</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     | <p>Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Соответствие представленной доклада и презентации заявленной тематике (1 балл).</li> <li>2.Качество источников и их количество при</li> </ol>                               |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | <p>балла;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетeнция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетeнция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</p>                                                                                                                                                                                     | <p>подготовке доклада и разработке презентации (1 балл).</p> <p>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</p> <p>4. Качество самой представленного доклада и презентации (1 балл).</p> <p>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>                                                                                                                                                         |
| <p><b>Выполнение контрольной работы</b></p> | <p>А) полностью сформирована (компетeнция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетeнция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</li> <li>• компетeнция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетeнция не сформирована</u>) – 2, менее баллов</p> | <p>Проводится в письменной форме</p> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <p>1. Соответствие содержания контрольной работы заявленной тематике (1 балл).</p> <p>2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл).</p> <p>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</p> <p>4. Качество самой представленной работы (1 балл).</p> <p>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p> |

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерная тематика докладов в презентационной форме:***

1. Единая конвенция о наркотических средствах 1961 года с поправками, внесенными в нее в соответствии с Протоколом 1972 года. (с изменениями на 25 марта 1972 года) (Конвенция от 30.03.1961 б/н, Международный договор от 30.03.1961 б/н) .

2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973. (Киотская конвенция) в редакции Протокола от 26 июня 1999 г.

3. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (Конвенция от 09.10.1997 б/н, Международный договор от 09.10.1997 б/н).

4. Таможенная конвенция Организации объединенных наций «О международной перевозке грузов с применением книжки МДП» (Конвенция МДП, 1975 г.)

5. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (Конвенция от 20.12.1988 б/н, Международный договор от 20.12.1988 б/н).

6. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Международный договор от 24.05.1980 б/н, Конвенция от 24.05.1980 б/н).

7. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Конвенция от 09.06.1977 б/н, Международный договор от 09.06.1977 б/н).

8. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

9. Таможенная Конвенция о временном ввозе частных дорожных перевозочных средств (Конвенция от 04.06.1954 Н б/н, Международный договор от 04.06.1954 б/н).

10. Всемирная таможенная организация. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

11. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

12. Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров, 06.12.1961.



13. Международные организации как объединения суверенных государств.
14. Динамика и хроника международного и европейского сотрудничества.
15. Взаимодействие России с международными экономическими организациями, регулирующими мировую торговлю.
16. Влияние международных актов на содержание внешнеэкономических договоров.
17. Основные принципы и направления деятельности Всемирной торговой организации.
18. Особенности экономико-правового взаимодействия России со странами-членами Всемирной торговой организации.
19. Экономико-правовое взаимодействие России и стран ЕС: проблемы и перспективы.
20. Экономические региональные организации (Европа, Европа – Азия, Америка, Азия – Тихий океан, Арабские государства, Африка).
21. Характеристика основных направлений деятельности Конвенции ООН по торговле и развитию.
22. Исследование последствий присоединения России к ВТО.
23. Всемирная конвенция об авторском праве: особенности применения.
24. Система Организаций Объединенных наций (ООН) и ее структура.
25. Конвенция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).
26. Всемирная торговая организация (ВТО/ГАТТ).
27. Международный валютный фонд (МВФ).
28. Группа всемирного банка. Международный Банк реконструкции и развития
29. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
30. Европейские организации по торговому и экономическому сотрудничеству.
31. Европейский союз (ЕС): история становления и развития.
32. Международные экономические организации: их цели, задачи, структура.
33. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 1980 г.): основные положения и сфера применения.
34. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс».
35. Принципы международных коммерческих договоров (УНИДРУА, 1994 г.).
36. Генеральное соглашение по торговле услугами.
37. Генеральное соглашение по торговле товарами.
38. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве между Россией и ЕС (24 мая 1994г.).
39. Экономические региональные организации (Европа, Европа-Азия, Америка, Азия – Тихий океан, Арабские государства, Африка).

40. Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988гг.).
41. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов
42. Женевские конвенции об унификации права, относящегося к векселям (1930г.)
43. Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе.
44. Унифицированные правила по инкассо (1994г.).
45. Унифицированные правила по договорным гарантиям (1978г.).
46. Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами иностранными лицами (1965г.).
47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.
48. Парижская конвенция об охране промышленной собственности (1967 г.).
49. Римская международная конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм и вещательных организаций (1961г.).
50. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов (1980г.).
51. Женевская таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (1975г.).
52. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже (1961г.).
53. Регламент арбитражного суда Международной торговой палаты (1988 г.).
54. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ.
55. Нью-йоркская конвенция о признании и проведение в исполнение иностранных арбитражных решений (1958г.).
56. Международная конвенция по безопасным контейнерам (1987г.).
57. Унификация и упрощение тарифных правил перевозки контейнеров в международном смешанном сообщении.
58. Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств-участников Содружества Независимых Государств (1992г.).

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой контроля знаний по дисциплине «**Международные конвенции и соглашения по торговле**» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна аттестация в виде зачёта устной форме.

| <i>Неделя текущего /промежуточного контроля</i>                     | <i>Вид оценочного средства</i> | <i>Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки</i> | <i>Содержание оценочного средства</i> | <i>Требования к выполнению</i>                                                       | <i>Срок сдачи (неделя семестра)</i>                                        | <i>Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов</i>                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса</i> | <i>тестирование</i>            | <i>УК-5; ОПК-4.</i>                                        | <i>20 вопросов</i>                    | <i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>          | <i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i> | <i>Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка – 0<br/>Удовлетворительно – от 51% правильных ответов.<br/>Хорошо – от 70% правильных ответов.<br/>Отлично – от 90% правильных ответов.</i> |
| <i>Проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса</i> | <i>тестирование</i>            | <i>УК-5; ОПК-4.</i>                                        | <i>20 вопросов</i>                    | <i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>          | <i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i> | <i>Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка – 0<br/>Удовлетворительно – от 51% правильных ответов.<br/>Хорошо – от 70% правильных ответов.<br/>Отлично – от 90% правильных ответов.</i> |
| <i>Проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса</i> | <i>Зачёт</i>                   | <i>УК-5; ОПК-4.</i>                                        | <i>2 вопроса</i>                      | <i>Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на</i> | <i>Результаты предоставляются в день проведения зачета</i>                 | <i>Критерии оценки: «Зачет»:<br/>- знание основных понятий предмета;<br/>- умение использовать и применять полученные знания на практике;<br/>- работа на семинарских занятиях на</i>                        |

|  |  |  |  |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <p><i>процедуру – 20 минут.</i></p> | <p><i>высоком уровне;</i><br/> - <i>знание основных научных теорий, изучаемых предметов;</i><br/> - <i>ответ на вопросы. «Незачет»</i><br/> - <i>демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;</i><br/> - <i>незнание основных понятий предмета;</i><br/> - <i>неумение использовать и применять полученные знания на практике;</i><br/> - <i>не работал на семинарских занятиях;</i><br/> - <i>не отвечает на вопросы.</i></p> |
|--|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*\*Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся.*

***Примерная тематика тестовых заданий:***

I. Из числа указанных нормативных актов выделите основной документ в области международного воздушного права:

- 1) Соглашение о транзите 1944 г.,
- 2) Соглашение о международном воздушном транспорте 1944 г.,
- 3) Женевская конвенция о признании права на воздушное судно 1948 г.,
- 4) Чикагская конвенция о международной гражданской авиации 1944 г.,
- 5) Гаагская конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов 1970 г.

II. Определите режим полетов в воздушном пространстве над Антарктикой:

- 1) свободный полет гражданских воздушных судов всех стран, независимо от участия в Договоре об Антарктике 1959 года,
- 2) транзитный пролет,
- 3) свобода полета гражданских и военных судов,
- 4) транзитный пролет с посадкой,
- 5) архипелажный пролет.

III. Какова основная цель международных воздушных сообщений:

- 1) научные исследования,
- 2) производство сельскохозяйственных работ,
- 3) перевозки пассажиров, багажа и почты,
- 4) поиски и спасание,
- 5) разведка природных ресурсов?

IV. Обозначьте требование, которое не установлено международным правом в отношении воздушных судов при полетах над открытым морем:

- 1) иметь национальные и регистрационные знаки,
- 2) иметь регистрацию в Международной организации по гражданской авиации (ИКАО),
- 3) экипаж корабля должен иметь соответствующую подготовку и квалификацию,
- 4) воздушное судно не должно совершать преднамеренных маневров и действий, угрожающих безопасности морских и воздушных судов,
- 5) воздушное судно не вправе загрязнять открытое море.

V. Международным считается такой полет, при котором:

- 1) воздушное судно имеет на борту граждан иностранных государств,
- 2) воздушное судно с иностранными пассажирами на борту пересекает границу сопредельного государства,
- 3) воздушное судно должно пересечь границу сопредельного государства,
- 4) воздушное судно должно пересечь границы нескольких государств,
- 5) воздушное судно имеет международный экипаж, иностранных пассажиров на борту и должно пересечь границы нескольких государств.

VI. Идентифицируйте договор о борьбе с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации:

- 1) Конвенция об ущербе, причиненном иностранным и воздушным суднами третьим лицам на поверхности 1952 года,
- 2) договор по открытому небу 1992 года,
- 3) Устав международной организации гражданской авиации 1944 года,
- 4) Конвенция об ответственности авиаперевозчика на международных линиях 1929 года,
- 5) Конвенция о преступлениях и некоторых других действиях на борту воздушного судна 1963 года.

VII. Укажите "свободу воздуха", которая в международной практике не предоставляется в полном объеме:

- 1) авиаперевозки между пунктами, расположенными на территории одного и того же государства,
- 2) право беспосадочного транзитного пролета,
- 3) право осуществлять перевозки в любые третьи страны,
- 4) право принимать на иностранной территории пассажиров, груз и почту, направляющихся на территорию государства, чью национальность имеет воздушное судно,
- 5) право осуществлять перевозки пассажиров, груза, почты между третьими странами, минуя территорию государства, в котором зарегистрировано воздушное судно.

VIII. Штаб квартира ИКАО находится:

- 1) в Лондоне,
- 2) в Париже,
- 3) в Оттаве,
- 4) в Монреале,
- 5) в Женеве.

IX. Укажите, в каких формах ИКАО оказывает помощь развивающимся странам:

- 1) поставка самолетов,
- 2) командирование экспертов,
- 3) предоставление стипендий для подготовки специалистов в области гражданской авиации,
- 4) поставка оборудования для аэропортов,
- 5) во всех вышеназванных формах.

X. Существует ли в международном воздушном праве документ, в целом определяющий правовое положение экипажа:

- 1) не существует,
- 2) правовое положение экипажа определяется национальным законодательством государства регистрации воздушного судна (безусловно),
- 3) правовой статус экипажа определяется полностью международными договорами,
- 4) определение статуса экипажа является совместной прерогативой национального и международного права,
- 5) за некоторыми исключениями правовое положение экипажа определяется законами государства регистрации судна?

***Типовые вопросы, выносимые на зачёт:***

1. Единая конвенция о наркотических средствах 1961 года с поправками, внесенными в нее в соответствии с Протоколом 1972 года (Конвенция от 30.03.1961 N б/н, Международный договор от 30.03.1961 б/н).

2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973. (Киотская конвенция) в редакции Протокола от 26 июня 1999 г.
3. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (Конвенция от 09.10.1997 б/н, Международный договор от 09.10.1997 б/н).
4. Таможенная конвенция Организации объединенных наций «О международной перевозке грузов с применением книжки МДП» (Конвенция МДП, 1975 г.)
5. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (Конвенция от 20.12.1988 N б/н, Международный договор от 20.12.1988 б/н).
6. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Международный договор от 24.05.1980 N б/н, Конвенция от 24.05.1980 б/н).
7. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Конвенция от 09.06.1977 б/н, Международный договор от 09.06.1977 б/н).
8. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).
9. Таможенная Конвенция о временном ввозе частных дорожных перевозочных средств (Конвенция от 04.06.1954 б/н, Международный договор от 04.06.1954 б/н).
10. Всемирная таможенная организация. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.
11. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).
12. Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров, 06.12.1961.
13. Международные организации как объединения суверенных государств.
14. Динамика и хроника международного и европейского сотрудничества.
15. Взаимодействие России с международными экономическими организациями, регулирующими мировую торговлю.
16. Влияние международных актов на содержание внешнеэкономических договоров.
17. Основные принципы и направления деятельности Всемирной торговой организации.

18. Особенности экономико-правового взаимодействия России со странами-членами Всемирной торговой организации.
19. Экономико-правовое взаимодействие России и стран ЕС: проблемы и перспективы.
20. Экономические региональные организации (Европа, Европа - Азия,
21. Америка, Азия – Тихий океан, Арабские государства, Африка).
22. Характеристика основных направлений деятельности Конвенции
23. ООН по торговле и развитию.
24. Исследование последствий присоединения России к ВТО.
25. Всемирная конвенция об авторском праве: особенности применения.
26. Система Организаций Объединенных наций (ООН) и ее структура.
27. Конвенция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).
28. Всемирная торговая организация (ВТО/ГАТТ).
29. Международный валютный фонд (МВФ).
30. Группа всемирного банка. Международный Банк реконструкции и развития
31. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
32. Европейские организации по торговому и экономическому сотрудничеству.
33. Европейский союз (ЕС).
34. Международные экономические организации: их цели, задачи, структура.
35. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 1980г.): основные положения и сфера применения.
36. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс».
37. Принципы международных коммерческих договоров (УНИДРУА, 1994г.).
38. Генеральное соглашение по торговле услугами.
39. Генеральное соглашение по торговле товарами.
40. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве между Россией и ЕС (24 мая 1994г.). Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств-участников Содружества Независимых Государств (1992г.).
41. Экономические региональные организации (Европа, Европа-Азия, Америка, Азия - Тихий океан, Арабские государства, Африка).
42. Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988гг.).



43. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов
44. Женевские конвенции об унификации права, относящегося к векселям (1930г.)
45. Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе.
46. Унифицированные правила по инкассо (1994г.).
47. Унифицированные правила по договорным гарантиям (1978г.).
48. Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами иностранными лицами (1965г.).
49. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.
50. Парижская конвенция об охране промышленной собственности (1967г.).
51. Римская международная конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм и вещательных организаций (1961г.).
52. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов (1980г.).
53. Женевская таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (1975г.).
54. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже (1961г.).
55. Регламент арбитражного суда Международной торговой палаты (1988 г.).
56. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ.
57. Нью-йоркская конвенция о признании и проведение в исполнение иностранных арбитражных решений (1958г.).
58. Международная конвенция по безопасным контейнерам (1987г.).
59. Унификация и упрощение тарифных правил перевозки контейнеров в умеждународном смешанном сообщении.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
(модуля)**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***

***КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ***

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНВЕНЦИИ И СОГЛАШЕНИЯ ПО  
ТОРГОВЛЕ»**

**Специальность:** 38.05.02 «Таможенное дело»

**Специализация:** Логистика в таможенном деле

**Уровень высшего образования:** специалитет

**Квалификация (степень) выпускника:** *специалист таможенного дела*

**Форма обучения:** очная

Королёв  
2023

## 1. Общие положения

**Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний в области нормативного и законодательного регулирования международных торговых и коммерческих отношений, необходимых для последующей успешной практической работы в сфере внешнеэкономической деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- изучить правовой статус субъектов международных экономических правоотношений;
- сформировать правовую культуру, заложить глубокие знания в сфере международных отношений, способность соблюдать и применять нормы международного и международного частного права;
- развить навыки работы с международными и национальными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере международной торговли;
- рассмотреть особенности конвенций, соглашений, а также нормативно-правовых актов, регулирующих внешнеторговую деятельность;
- заложить навыки сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися таможенным делом.

## 2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

### **Практическое занятие 1.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **«Международные организации, разрабатывающие документы по проблемам международной торговли и экономического сотрудничества».**

Международные организации как объединения суверенных государств. Система ООН и её структура. Всемирная торговая организация. Всемирная таможенная организация. Международная палата. Европейский союз.

Продолжительность занятия 2 ч.

### **Практическое занятие 2.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **«Международные конвенции и соглашения, регламентирующие ВЭД».**

Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.  
Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров.  
Международные правила толкования торговых терминов. Конвенция о праве, применяемом к договорам международной купли-продажи товаров.  
Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров.  
Генеральное соглашение по торговле услугами.

Продолжительность занятия 2 ч.

### **Практическое занятие 3.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Соглашения, регламентирующие внешнеторговые отношения стран.**

Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейским сообществом и их государствами-членами, с другой стороны. Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988). Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств-участников СНГ.

Продолжительность занятия 2 ч.

### **Практическое занятие 4.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Документы, регулирующие внешнеэкономические расчёты**

Общие положения международных расчётов. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов. Унифицированные правила по инкассо. Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе.

Продолжительность занятия 2 ч.

### **Практическое занятие 5.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Конвенции и соглашения, регламентирующие международное инвестиционное сотрудничество.**

Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций. Вашингтонская конвенция о порядке разрешения

инвестиционных споров между государствами и иностранными лицами.  
Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер.

Продолжительность занятия 2 ч.

#### **Практическое занятие 6.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Документы, регулирующие вопросы права на интеллектуальную собственность.**

Парижская конвенция об охране промышленной собственности.  
Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.

Продолжительность занятия 2 ч.

#### **Практическое занятие 7.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Документы, регулирующие международные перевозки**

Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов.  
Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП. Конвенция ООН о морской перевозке грузов. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов.

Продолжительность занятия 2 ч.

#### **Практическое занятие 8.**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов, презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

**Образовательные технологии:** групповая дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Конвенции и соглашения в области международных коммерческих споров.**

Конвенция ООН о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений. Регламент Арбитражного суда Международной торговой палаты. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже.

Продолжительность занятия 2 ч.

### **3. Указания по проведению лабораторного практикума**

*Не предусмотрено учебным планом.*

#### 4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

| № п/п | Наименование блока (раздела) дисциплины                                                                                         | Виды СРС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | <i>Международные организации, разрабатывающие документы по проблемам международной торговли и экономического сотрудничества</i> | <p><i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе. Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:</i></p> <p><i>Международные организации как объединения суверенных государств.</i></p> <p><i>Система ООН и её структура.</i></p> <p><i>ВТО.</i></p> <p><i>Всемирная таможенная организация.</i></p> <p><i>Международная палата.</i></p> <p><i>Европейский союз.</i></p>                                                                                                                                                          |
| 2.    | <i>Международные конвенции и соглашения, регламентирующие ВЭД</i>                                                               | <p><i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе. Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:</i></p> <p><i>Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.</i></p> <p><i>Конвенция о ГС.</i></p> <p><i>Международные правила толкования торговых терминов.</i></p> <p><i>Конвенция о праве, применяемом к договорам международной купли-продажи товаров.</i></p> <p><i>Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров.</i></p> <p><i>Генеральное соглашение по торговле услугами.</i></p> |
| 3     | <i>Соглашения, регламентирующие внешнеторговые отношения стран</i>                                                              | <p><i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе. Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:</i></p> <p><i>Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией и Европейским сообществом.</i></p> <p><i>Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988).</i></p> <p><i>Соглашение об общих условиях поставок товаров между организациями государств-участников СНГ.</i></p>                                                                        |
| 4     | <i>Документы, регулирующие внешнеэкономические расчёты</i>                                                                      | <p><i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе. Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:</i></p> <p><i>Общие положения международных расчётов.</i></p> <p><i>Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов.</i></p> <p><i>Унифицированные правила по инкассо.</i></p> <p><i>Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе</i></p>                                                                                                                                                     |
| 5     | <i>Конвенции и соглашения,</i>                                                                                                  | <i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <i>регламентирующе международное инвестиционное сотрудничество</i>             | <i>Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:<br/>Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций.<br/>Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами и иностранными лицами.<br/>Соглашение о торговых аспектах инвестиционных мер.</i>                                                                                                                                                                                                     |
| 6 | <i>Документы, регулирующие вопросы права на интеллектуальную собственность</i> | <i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе.<br/>Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:<br/>Парижская конвенция об охране промышленной собственности.<br/>Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.</i>                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | <i>Документы, регулирующие международные перевозки</i>                         | <i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе.<br/>Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:<br/>Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов.<br/>Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП.<br/>Конвенция ООН о морской перевозке грузов.<br/>Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок.<br/>Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов.</i> |
| 8 | <i>Конвенции и соглашения в области международных коммерческих споров</i>      | <i>Подготовка вопросов из лекционных материалов с углубленным изучением в дополнительной литературе.<br/>Подготовка докладов, работа с программным обеспечением, создание презентаций по темам:<br/>Конвенция ООН о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений.<br/>Регламент Арбитражного суда Международной торговой палаты.<br/>Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже.</i>                                                                                                                                                   |
| 9 | <i>Контрольная работа</i>                                                      | <i>Письменная работа:<br/>Написание Контрольной работы по теме, разработанной преподавателем на основе рабочей программы.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 5. Указания по написанию контрольной работы для студентов очного обучения

### 5.1. Общие положения

Согласно учебному плану освоения дисциплины «**Международные конвенции и соглашения по торговле**» студенты очной формы обучения должны написать контрольную работу, которая защищается перед сдачей экзамена.

Контрольная работа – это самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя, исследование.

При написании контрольной работы студент должен быть знаком с широким кругом как общей, так и специальной литературы по теме, уметь анализировать различные точки зрения ученых-экономистов по теме и представлять свое мнение по рассматриваемой проблеме, делать соответствующие выводы и предложения.

В настоящих указаниях приведены цель и задачи, порядок выполнения и защиты, а также примерная тематика, структура и титульный лист контрольной работы.

## **5.2. Цель и задачи контрольной работы**

Выполнение контрольной работы по дисциплине «**Международные конвенции и соглашения по торговле**» является составной частью учебного процесса.

Написание контрольной работы преследует следующие цели:

- 1) развитие у студентов навыков самостоятельной работы с литературными источниками;
- 2) умение самостоятельно исследовать и анализировать материал по теме;
- 3) развитие умения четко излагать свои мысли.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме;
- уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования;
- представление выводов по результатам теоретического исследования предмета контрольной работы.

## **5.3. Порядок выполнения контрольной работы**

Процесс выполнения контрольной работы и ее защита включает ряд последовательных, логически взаимосвязанных этапов: выбор темы контрольной работы; подбор необходимых источников и литературы; определение содержания (структуры) контрольной работы; оформление контрольной работы и ее защита.

## **5.4. Выбор темы**

Кафедра управления рекомендует примерный перечень тем для написания контрольной работы по наиболее важным проблемам таможенного дела. Тематика контрольных работ периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

Студент вправе выбрать любую из приведенных в перечне тем. По согласованию с преподавателем данной дисциплины студент может изменить выбранную тему, а также согласовать иную тему контрольной работы.



Наиболее удачным считается выбор такой темы контрольной работы, которая в наибольшей степени перекликается с предполагаемой темой дипломного проекта.

Важным условием успешной подготовки контрольной работы является предварительное изучение курса **«Международные конвенции и соглашения по торговле»** в целом и особенно исследуемой темы, а также своевременный и наиболее полный подбор источников и литературы.

При выборе темы контрольной работы студент должен исходить, прежде всего, из возможностей собрать необходимый материал для ее написания. Список тем приведен в приложении А.

### **5.5. Подбор необходимых источников и литературы**

Особое значение в процессе подготовки контрольной работы отводится подбору и изучению экономической литературы и периодических изданий по исследуемой теме.

### **5.6. Структура и содержание контрольной работы**

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников.

Минимальный объем контрольной работы без приложений должен составлять 15 страниц.

Нумерация страниц начинается со страницы – содержание - и производится арабскими цифрами (шрифт 10) в верхней части листа справа. Титульный лист включается в общую нумерацию.

Титульный лист контрольной работы выполняется по единому образцу (без номера страницы – приложение Б).

Объем разделов контрольной работы желательно обеспечить в следующем интервале:

- введение (до 10 % объема контрольной работы) – 1,5-2,0 листа;
- основная часть – 12-15 листов;
- заключение – 1-2 листа;
- библиографический список – 1-2 листа;
- приложения к контрольной работе в ее объем не включаются.

Работа должна содержать:

- титульный лист (приложение Б);
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с содержанием;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Для составления продуманного плана (содержания) контрольной работы следует изучить основную литературу по избранной теме и выделить главные вопросы исследуемой проблемы.

Примерный план (содержание) контрольной работы приведен в приложении В.

Каждый раздел контрольной работы включает конкретный (не повторяющийся более) аспект раскрытия темы.

Во **вводной части** студент должен охарактеризовать экономическое положение страны (2-4 предложений); обосновать актуальность выбранной темы (2-4 предложений); провести краткий обзор научных источников (публикаций, учебников, материалов исследований) ученых, занимающихся исследованием этой темы (3-5 предложений); сформулировать цель контрольной работы и задачи, решаемые в рамках ее реализации (3-5 предложений). Определить предмет и объект работы.

При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.п.

**Основная часть** должна содержать теоретические основы темы, которые включают:

- 1) обязательное подробное раскрытие понятийного аппарата темы; всестороннее рассмотрение сущности, изученности, особенностей, а также трансформации в условиях членства Российской Федерации в ЕАЭС и ВТО;
- 2) представление зарубежных теоретических разработок по теме исследования;
- 3) отношение автора к изученной и представленной теоретической базе темы, а также его предложения (если таковые имеются);
- 4) обязательное представление выводов по разделу (пункту/части).

При необходимости (целесообразности) основная часть может быть структурирована еще на 2-3 подраздела.

**В заключении** делаются обобщающие выводы и дается оценка реального состояния проблемы, подводятся итоги исследования.

Все части контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Содержание работы целесообразно иллюстрировать таблицами, схемами, рисунками, графиками и т.д.

**Список использованных источников** должен включать не менее 7 наименований. Он составляется в **алфавитном порядке** в следующей последовательности:

– законодательные и нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты;
- Конституция Российской Федерации;
- кодексы;

- законы Российской Федерации;
- указы и распоряжения Президента Российской Федерации;
- постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;
- акты министерств и ведомств;
- статистические сборники;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений;
- Интернет-ресурсы.

Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Например:

Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»//Собрание законодательства Российской Федерации, 1995. - № 21, ст. 1930.

Учебник

Социальная политика. Учебник/ Под общ. Ред. Н.А. Волгина. – 2-е изд. Стереотип – М.: «Экзамен», 2004.- 736 с.

Статья из сборника

Никонова О.В. Роль государства в реализации социальных гарантий в странах с развитой рыночной экономикой.//Актуальные проблемы социальной политики в современной России: итоги десятилетия (1991-2001гг.)./Под общ. Ред. Н.А. Волгина.- М.: Изд-во РАГС, 2003.- С.116-123.

Статья из газеты

Храпылина Л. Труд необходимо вывести из социального тупика// Человек и труд. – 2004.-№4.- С.33-34.

**Приложения** (страницы нумеруются и отражаются в содержании, а в объем контрольной работы не включаются) содержат, как правило, дополнительную информационную базу, пояснения, дополнения и т.д.

Приложения служат подтверждением или дополнительным аргументом приведенных в тексте данных или материалов.

## **5.7. Объем и порядок оформления контрольной работы**

### **5.7.1. Изложение текстового материала**

Текст контрольной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта *TimesNewRoman*14, выравнивание по ширине.

Расстояние от границы листа до текста слева — 30 мм, справа — 10 мм, от верхней и нижней строк текста до границы листа — 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

Контрольная работа должна быть написана грамотным литературным языком. Каждый раздел, параграф выделяется в тексте. При этом разделы начинаются с новой страницы.

На все используемые в работе материалы даются **ссылки на источник**: в тексте после упоминания материала указывается в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105-95). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При этом рекомендуется использовать повествовательную форму изложения текста документа, например «применяют», «указывают» и т.п.

### **5.7.2. Оформление таблиц, рисунков и приложений**

Иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики и др.) и таблицы служат для наглядного представления в работе характеристик полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

*Таблицы* применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей (шрифт 14, жирный, без точек). Знак «№» над таблицами не ставится.

Каждая таблица кратко комментируется.

При переносе части таблицы на другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 1.



указанием номера (обозначения) таблицы. *Однако желательно таблицы на другую страницу не переносить.* Для этого переносится часть текста после таблицы в текст перед таблицей, а сама таблица при этом перемещается на следующую страницу.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

**Рисунки** могут быть расположены как по тексту контрольной работы, так и в приложении.

По тексту иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 – Детали прибора.

Иллюстрации, таблицы, текст, вспомогательного характера допускается давать в виде **приложений**. Приложение оформляют как продолжение контрольной работы на последующих его листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении В».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

#### **5.8. Научные консультации в процессе подготовки контрольной работы**

В процессе выполнения контрольной работы студент может получить научные консультации руководителя (преподавателя по данному курсу). Число таких консультаций строго не регламентировано. Однако, с учетом количества студентов в обучаемых группах, а также объема реальной нагрузки преподавателя, представляются возможными 1-2 консультации.

#### **5.9. Сроки и порядок сдачи контрольной работы на проверку**

Выполнение контрольной работы представляет собой процесс «нарабатывания опыта» научно-исследовательской работы и подготовки студента к самостоятельному выполнению дипломного проекта (дипломной работы).

Продолжительность выполнения контрольной работы не может быть менее двух недель.

Оформленная и подписанная студентом с указанием даты выполнения контрольная работа в установленный срок представляется для ее проверки.

Окончательный срок сдачи контрольной работы на проверку определяется руководителем.

Целью проверки контрольной работы преподавателем является определение ее соответствия предъявляемым требованиям и степени готовности к защите.

#### **5.10. Порядок и сроки защиты контрольной работы**

В процессе защиты контрольной работы ее автор в сжатой форме излагает: актуальность темы, цель, задачи, этапы и результаты выполнения. По завершению изложения студентом сущности и результатов выполнения контрольной работы преподаватель уточняет отдельные аспекты вопросами по теме, а после их выяснения - подводятся итоги защиты.

Контрольная работа оценивается - «зачет» с выставлением баллов в электронный журнал/«незачет»

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение А

1. Единая конвенция о наркотических средствах 1961 года с поправками, внесенными в нее в соответствии с Протоколом 1972 года. (с изменениями на 25 марта 1972 года) (Конвенция от 30.03.1961 б/н, Международный договор от 30.03.1961 б/н).

2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973. (Киотская конвенция) в редакции Протокола от 26 июня 1999 г.

3. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (Конвенция от 09.10.1997 б/н, Международный договор от 09.10.1997 б/н).

4. Таможенная конвенция Организации объединенных наций «О международной перевозке грузов с применением книжки МДП» (Конвенция МДП, 1975 г.)

5. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (Конвенция от 20.12.1988 б/н, Международный договор от 20.12.1988 б/н).

6. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Международный договор от 24.05.1980 б/н, Конвенция от 24.05.1980 б/н).

7. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Конвенция от 09.06.1977 б/н, Международный договор от 09.06.1977 б/н).

8. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

9. Таможенная Конвенция о временном ввозе частных дорожных перевозочных средств (Конвенция от 04.06.1954 N б/н, Международный договор от 04.06.1954 б/н).

10. Всемирная таможенная организация. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

11. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

12. Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров, 06.12.1961.

13. Международные организации как объединения суверенных государств.



14. Динамика и хроника международного и европейского сотрудничества.
15. Взаимодействие России с международными экономическими организациями, регулирующими мировую торговлю.
16. Влияние международных актов на содержание внешнеэкономических договоров.
17. Основные принципы и направления деятельности Всемирной торговой организации.
18. Особенности экономико-правового взаимодействия России со странами-членами Всемирной торговой организации.
19. Экономико-правовое взаимодействие России и стран ЕС: проблемы и перспективы.
20. Экономические региональные организации (Европа, Европа - Азия, Америка, Азия - Тихий океан, Арабские государства, Африка).
21. Америка, Азия - Тихий океан, Арабские государства, Африка).
22. Характеристика основных направлений деятельности Конвенции ООН по торговле и развитию.
23. Исследование последствий присоединения России к ВТО.
24. Всемирная конвенция об авторском праве: особенности применения.
25. Система Организаций Объединенных наций (ООН) и ее структура.
26. Конвенция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).
27. Всемирная торговая организация (ВТО/ГАТТ).
28. Международный валютный фонд (МВФ).
29. Группа всемирного банка. Международный Банк реконструкции и развития
30. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС).
31. Европейские организации по торговому и экономическому сотрудничеству.
32. Европейский союз (ЕС).
33. Международные экономические организации: их цели, задачи, структура.
34. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 1980г.): основные положения и сфера применения.
35. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс».
36. Принципы международных коммерческих договоров (УНИДРУА, 1994г.).
37. Генеральное соглашение по торговле услугами.
38. Генеральное соглашение по торговле товарами.
39. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве между Россией и ЕС (24 мая 1994г.). Соглашение об общих условиях поставок товаров между

организациями государств-участников Содружества Независимых Государств (1992г.).

40. Экономические региональные организации (Европа, Европа-Азия, Америка, Азия - Тихий океан, Арабские государства, Африка).

41. . Общие условия поставок товаров между организациями стран-членов СЭВ (1968-1988гг.).

42. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов

43. Женевские конвенции об унификации права, относящегося к векселям (1930г.)

44. Конвенция о единообразном законе о переводном и простом векселе.

45. Унифицированные правила по инкассо (1994г.).

46. Унифицированные правила по договорным гарантиям (1978г.).

47. Вашингтонская конвенция о порядке разрешения инвестиционных споров между государствами иностранными лицами (1965г.).

48. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.

49. Парижская конвенция об охране промышленной собственности (1967г.).

50. Римская международная конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм и вещательных организаций (1961г.).

51. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов (1980г.).

52. Женевская таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (1975г.).

53. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже (1961г.).

54. Регламент арбитражного суда Международной торговой палаты (1988 г.).

55. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ.

56. Нью-йоркская конвенция о признании и проведение в исполнение иностранных арбитражных решений (1958г.).

57. Международная конвенция по безопасным контейнерам (1987г.).

58. Унификация и упрощение тарифных правил перевозки контейнеров в международном смешанном сообщении.

## Приложение Б

### Титульный лист контрольной работы



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

---

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО  
БИЗНЕСА

Кафедра управления

### КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Международные конвенции и соглашения по торговле»

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

---

(фамилия, имя, отчество полностью)

---

(тема контрольной работы)

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Дата сдачи работы на проверку |  |
| Дата защиты работы            |  |
| Оценка                        |  |
| Подпись                       |  |

Королёв  
20\_\_ г.

## **Приложение В**

### **Примерная структура контрольной работы на тему «Ведение таможенной статистики: понятие, характер и задачи таможенной статистики внешней торговли»**

#### **Содержание**

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| Введение                                                       | 3  |
| 1. Основные аспекты ведения таможенной статистики              | 5  |
| 1.1 Понятие и сущность таможенной статистики                   | 5  |
| 1.2 Задачи таможенной статистики внешней торговли              | 9  |
| 2. Организация ведения таможенной статистики в России          | 11 |
| 2.1 Задачи и функции таможенных органов при ведении статистики | 11 |
| 2.2 Нормативная регламентация ведения таможенной статистики    | 14 |
| Заключение                                                     | 16 |
| Список использованных источников                               | 18 |
| Приложения                                                     |    |

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная литература:**

1. Макарова Г. В. Международные конвенции и соглашения по торговле : учебное пособие для специальности «таможенное дело» / Макарова Г. В., Матвеева О. П., Тиницкая О. В. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. – 216 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/115601>.
2. Коськов С. Н. Конвенции и конвенционалистская методология : учебник / С. Н. Коськов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687355>.
3. Международные акты и российское законодательство в сфере противодействия коррупции : учебное пособие / сост. Р. Р. Гумарова; сост. И. Ф. Сагитова. – Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 239 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575135>.

### **Дополнительная литература:**

1. Международная торговля : Учебник / Союз рынков России. – 1. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. – 307 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397280>.
2. Международная торговля : Учебное пособие / Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 2 ; перераб. и доп. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022. – 273 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399784>.
3. Рагулина Юлия Вячеславовна. Международная торговля : Учебник / Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы; Международный институт экономики и права; Московская академия предпринимательства при Правительстве Москвы. – 1. – Москва : Издательский дом «Альфа-М», 2022. – 272 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399999>.

### **Рекомендуемая литература:**

1. Единая конвенция о наркотических средствах 1961 года с поправками, внесенными в нее в соответствии с Протоколом 1972 года. (с изменениями на 25 марта 1972 года) (Конвенция от 30.03.1961 б/н, Международный договор от 30.03.1961 б/н)
2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18.05.1973. (Киотская конвенция) в редакции Протокола от 26 июня 1999 г.
3. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (Конвенция от 09.10.1997 б/н, Международный договор от 09.10.1997 б/н).
4. Таможенная конвенция Организации объединенных наций «О международной перевозке грузов с применением книжки МДП» (Конвенция МДП, 1975 г.)

5. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (Конвенция от 20.12.1988 б/н, Международный договор от 20.12.1988 б/н).

6. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Международный договор от 24.05.1980 б/н, Конвенция от 24.05.1980 б/н).

7. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Конвенция от 09.06.1977 б/н, Международный договор от 09.06.1977 б/н).

8. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

9. Таможенная Конвенция о временном ввозе частных дорожных перевозочных средств (Конвенция от 04.06.1954 б/н, Международный договор от 04.06.1954 б/н).

10. Всемирная таможенная организация. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

11. Соглашение об унифицированных правилах, определяющих происхождение товаров развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках Общей системы преференций (Международный договор от 05.06.1980 б/н).

12. Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров, 06.12.1961.

13. Рыбак, С.В. Международно – правовые проблемы государств – участников СНГ : учебник / С.В. Рыбак. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. – 336 с. <https://e.lanbook.com/book/115610>.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

- <http://www.eaeunion.org/> – официальный сайт ЕАЭС.
- <https://portal.eaeunion.org/ru-ru/public/main.aspx> – Информационный портал ЕАЭС.
- <https://eec.eaeunion.org/> – официальный сайт Евразийской экономической комиссии (ЕЭК).
- <https://minfin.gov.ru/> – официальный сайт Минфина России.
- <https://customs.gov.ru/> – официальный сайт ФТС России.

## **1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения: *Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.***

**Информационные справочные системы:**

**1. Электронные ресурсы образовательной среды Университета:**

- [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
- [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
- [znanium.com](http://znanium.com)
- [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

**2. Информационно-справочные системы:**

- <https://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
- <https://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал Гарант.ру.