



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

А.В. Троицкий

«___»_____ 2023 г.

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(В СФЕРЕ ФИНАНСОВ И УЧЕТА)»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и учет в цифровой экономике

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: к.э.н. Маслова И.В. Рабочая программа дисциплины: Цифровые технологии профессиональной деятельности (в сфере финансов и учета) – Королев МО: «Технологический Университет», 2023.

Рецензент: *к.э.н., доцент Коба Е.Е.*

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 года.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М.В. к.э.н., доцент <i>Самошкина</i>			
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания кафедры	<i>№805 14.08.2023г.</i>			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП *Овсийчук* В.В. Овсийчук, к.э.н., доцент

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания УМС	<i>№505 11.04.2023г.</i>			

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний о современных цифровых технологиях и инструментарии рынка финансовых услуг, которые предоставляются как коммерческими банками, так и различными организациями, понимание особенностей и фундаментальных отличий продуктов финансовых услуг кредитных организаций и их посредников на российском финансовом рынке.

В процессе обучения обучающийся приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

– **ПК – 2** - Способен проводить самостоятельный поиск и подбор поставщиков финансовых услуг, привлекать и консультировать новых клиентов по финансовым продуктам, а также осуществлять операционное и информационное обслуживание клиентов.

– **ПК – 3** - Способен консультировать клиентов по оформлению и проведению сделок с поставщиками финансовых услуг, а также работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности.

– **ПК – 4** - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а также организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с использованием компьютерных программ.

Основными **задачами** дисциплины являются:

– познакомить обучающихся с цифровыми технологиями в сфере финансов и учета;

– раскрыть особенности функционирования российского рынка цифровых технологий в сфере финансов и учета;

– сформировать навыки сравнительного анализа аспектов регулирования рынка цифровых технологий в сфере финансов и учета;

– раскрыть различия цифровых технологий, представляемых кредитными организациями и финтех компаниями.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

Трудовые действия:

– ПК-2.1. Организует самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов;

– ПК-3.1. Осуществляет подготовку и проверку документов, участвующих в финансовых операциях;

– ПК-4.1. Систематизирует и обобщает информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия в системе бухгалтерского учета.

Необходимые умения:

- ПК-2.2. Контактирует с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса;
- ПК-3.2. Предоставляет и составляет регулярную аналитическую отчетность для клиентов и вышестоящего руководства;
- ПК-4.2. Составляет пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Необходимые знания:

- ПК-2.3 Обеспечивает операционное и информационное обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией;
- ПК-3.3. Анализирует и предоставляет клиентам документацию, предусмотренную условиями договора с финансовой организацией;
- ПК-4.3. Предоставляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации внутренним и внешним пользователям.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Цифровые технологии профессиональной деятельности (в сфере финансов и учета)» относится к обязательным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и учет в цифровой экономике».

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Экономика предприятий», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет, отчетность и её анализ», «Финансы» и компетенциях: УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-5.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Экономический анализ», «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Организация выполнения ВКР, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра».

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для обучающихся очной и очно-заочной формы составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр...	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9
Общая трудоемкость	108			108	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					

Аудиторные занятия				32	
Лекции (Л)	32			16	
Практические занятия (ПЗ)	16			16	
Лабораторные работы (ЛР)	16			-	
Практическая подготовка	-			-	
Самостоятельная работа	76			76	
<i>Курсовые работы (проекты) *</i>				-	
<i>Расчетно-графические работы *</i>				-	
<i>Контрольная работа *</i>				+	
<i>Текущий контроль знаний *</i>	Тест			Тест	
Вид итогового контроля	Зачет			Зачет	
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	20		20		
Лекции (Л)	8		8		
Практические занятия (ПЗ)	12		12		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Практическая подготовка	-		-		
Самостоятельная работа	88		88		
Курсовые работы (проекты)	-		-		
Расчетно-графические работы			-		
Контрольная работа			+		
Вид итогового контроля	Зачет		Зачет		

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	<i>Лекции, час. Очное / очно- заочное</i>	<i>Практические занятия, час. Очное / очно- заочное</i>	<i>Занятия в интерактив ной форме, час. Очное / очно- заочное</i>	Код компе- тенций
Тема 1. Информатизация в сфере финансов и учета	2/1	2/1	2/-	ПК-2
Тема 2. Цифровая трансформация финансовой сферы	2/1	2/1	2/-	ПК-2
Тема 3. Цифровая инфраструктура в сфере финансов и учета	2/1	2/2	2/1	ПК-2 ПК-3
Тема 4. Цифровые деньги и платежные технологии	2/1	2/2	2/1	ПК-2 ПК-3

Тема 5. Технологии дистанционного обслуживания в сфере финансов и учета	2/1	2/2	2/1	ПК-2 ПК-3
Тема 6. Цифровая трансформация документооборота в сфере финансов и учета	2/1	2/2	2/1	ПК-2 ПК-3
Тема 7. Внедрения цифровых технологий в систему бухгалтерского учета	2/1	2/1	2/1	ПК-2 ПК-3 ПК-4
Тема 8. Цифровые технологии в государственных, муниципальных финансах	2/1	2/1	2/1	ПК-2 ПК-3
Итого:	16/8	16/12	16/6	-

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Информатизация в сфере финансов и учета.

Понятие искусственного интеллекта и области его применения. Признаки интеллектуальности информационных систем. Структура исследований в области искусственного интеллекта. Основные классы интеллектуальных информационных систем. Технологии OLAP и многомерные модели данных. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Экспертные системы, их виды, области использования. Этапы создания и сферы применения экспертных систем. Нейросетевые технологии. Основные направления применения нейросетевых технологий в экономике

Тема 2. Цифровая трансформация финансовой сферы.

Трансформация финансовой отрасли в цифровой экономике: новый подход к рабочему месту; новый подход к операциям; новое узнавание клиентов; новые продукты и услуги; новые модели бизнеса; новые рынки. Определения цифрового бизнеса (Gartner) и диджитализации (IDC). Диджитализация как фундаментальная трансформация бизнеса. Место банков в новой финансовой отрасли. Примеры успешных цифровых проектов: международный и российский опыт. Финтех в России и в мире: основные отличия. Роль банка в финтехе: банк как провайдер; банк как агрегатор; банк как маркетплейс. Цифровой банкинг: примеры клиентского опыта и технологические тренды. Беспшовное взаимодействие в цифровом офисе. Примеры использования технологий. Общедоступность технологий и инновации. Стадии применения информационных технологий. Многосторонние платформы в финансовой отрасли. Бесплатные предложения в финансовой отрасли. Открытые инновации в финансовой отрасли. Модели бизнеса в цифровой экономике: изменения потребительских сегментов, ценностных предложений, структуры издержек, потоков доходов, ключевых видов деятельности, ключевых ресурсов, ключевых партнеров.

Тема 3. Цифровая инфраструктура в сфере финансов и учета.

Сущность и научное содержание понятия «цифровая инфраструктура». Значение цифровой инфраструктуры. Внедрение цифровых технологий в оцифрованное информационное пространство. Состав структурных элементов цифровой инфраструктуры. Уровень развития цифровой инфраструктуры в малом и среднем предпринимательстве. Информационная инфраструктура в России. Региональная цифровая инфраструктура. Цифровая инфраструктура в России и в мире в целом.

Тема 4. Цифровые деньги и платежные технологии.

Предпосылки и история появления цифровых денег. Требования к электронным деньгам как новому средству платежа. Формальное определение цифровых и электронных денег. Роль электронных денег в современной системе текущих платежей. Свойства электронных денег. Эмиссия электронных денег и роль денежных посредников. Схема платежа электронными деньгами. Электронные деньги в моделях выбора розничного средства платежа. Сравнение издержек использования платежных систем. Электронные деньги и мобильные платежи. Классификация электронных денег. Платежи с использованием электронных денег в Интернет. Факторы, сдерживающие внедрение электронных денег. Зарубежный опыт функционирования и регулирования систем электронных денег. Подходы к регулированию электронных денег в России. Развитие нормативной базы по электронным деньгам. Будущее электронных денег: тарифы, технологии, инфраструктура, статус денежных посредников. Практические примеры применения электронных денег.

Тема 5. Технологии дистанционного обслуживания в сфере финансов и учета.

Классификация технологий дистанционного банковского обслуживания. Современные пластиковые карточки. История развития пластиковых карт и платежных систем. Зарубежная практика внедрения банковских карт в оборот. Технологические аспекты выпуска и обслуживания платежных карт. Классификация пластиковых карт. Субъекты рынка обращения банковских карт и организация расчетов. Процессинг транзакций. Информационные потоки в системах расчетов с использованием магнитных и смарт- карт. Платежные карты в системах электронной коммерции. Особенности российского рынка технологий банковских карт. Организация дистанционного обслуживания клиентов с помощью банкоматов. Организация бесконтактных платежей. Ведение банковских операций на дому и в офисе. Понятие и специфика технологий электронного банкинга. Классификация технологий электронного банкинга.

Тема 6. Цифровая трансформация документооборота в сфере финансов и учета.

Виды электронных документов. Неформализованные документы и формализованные документы. Понятие электронного документооборота. Технологии электронного документооборота. Варианты электронного документооборота. Функции электронного документооборота. Преимущество

электронного над бумажным документооборотом. Проблемы внедрения системы электронного документооборота. Реализация электронного документооборота. Значение электронного документооборота. Обеспечение подготовки документов. Структура и компоненты системы электронного документооборота. Особенности электронного документооборота. Внедрение системы электронного документооборота.

Тема 7. Внедрения цифровых технологий в систему бухгалтерского учета.

Хронология развития электронных форматов обмена данными. Характеристика технологий электронных форматов представления данных. Основные методологические и технологические предпосылки внедрения формата передачи регуляторной и финансовой отчетности для организаций финансового сектора. Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме. Схема процесса подготовки электронной отчетности. Используемые в мировой практике основные электронные форматы обмена данными. Электронные форматы отчетности для сравнительного анализа. Критерии для сравнительного анализа электронных форматов отчетности. Преимущества перехода на электронную отправку отчетности. Условия для перехода на отправку электронной отчетности. Операторы электронной отчетности.

Тема 8. Цифровые технологии в государственных, муниципальных финансах.

Концепция электронного правительства. Унификация и стандартизация информационного пространства. Трансформация государственных услуг. Методы разработки и предоставления государственных услуг. Перспективы развития цифровых правительств. Основные функции и структура региональных и муниципальных финансовых органов. Основы бюджетного планирования. Финансовые органы. Внебюджетные фонды. Цифровые технологии «Госуслуги», «Росреестр», «Пенсионный фонд».

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. «Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Цифровые технологии профессиональной деятельности (в сфере финансов и учета)» приведена в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>

2. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая, Н.А. Андреева и др. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 1032 с.: ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=366467>

Дополнительная литература

1. Начало работы в программе «1С:Бухгалтерия»: формирование уставного капитала : практикум : [16+] / сост. И. В. Воронин, В. С. Зияутдинов ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского [и др.]. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 52 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619332>

2. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0658-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2048899>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы:

1. <https://cbr.ru> – официальный сайт Центрального банка;
2. <https://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
3. <https://znanium.com> – Электронно-библиотечная система Znanium;
4. <http://www.consultant.ru> – Консультант Плюс;
5. <https://www.garant.ru> – Гарант.ру;

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения:MS Office.

Информационные справочные системы:

1. Ресурсы информационно-образовательной среды Технологического университета
2. Рабочая программа и методическое обеспечение по дисциплине «Цифровые технологии профессиональной деятельности (в сфере финансов и учета)».
3. Информационно – справочные (правовые) системы:
 - «Гарант» (<https://www.garant.ru>);
 - «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций/слайдов.

Практические занятия:

- компьютерный класс с проектором для интерактивного обучения и проведения лекций в форме слайд-презентаций, оборудованный современными лицензионными программно-техническими средствами: операционная система не ниже WindowsXP; офисные программы MSOffice;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Цифровые технологии профессиональной деятельности
(в сфере финансов и учета)»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и учет в цифровой экономике

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	ПК-2	Способен проводить самостоятельный поиск и подбор поставщиков финансовых услуг, привлекать и консультировать новых клиентов по финансовым продуктам, а также осуществлять операционное и информационное обслуживание клиентов	Темы 1-8	ПК- 2.1. Организует самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов	ПК- 2.2. Контактирует с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса	ПК-2.3 Обеспечивает операционное и информационное обслуживание клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией
2	ПК-3	Способен консультировать клиентов по оформлению и проведению сделок с поставщиками финансовых услуг, а также работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности	Темы 3-8	ПК-3.1. Осуществляет подготовку и проверку документов, участвующих в финансовых операциях	ПК-3.2. Предоставляет и составляет регулярную аналитическую отчетность для клиентов и высшего руководства	ПК-3.3. Анализирует и предоставляет клиентам документацию, предусмотренную условиями договора с финансовой организацией
3	ПК-4	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а также организовывать и планировать процесс формирования информации в системе	Тема 7	ПК-4.1 Систематизирует и обобщает информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия в системе бухгалтерского учета	ПК-4.2. Составляет пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПК-4.3. Предоставляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации внутренним и внешним пользователям

		бухгалтерского учета с использованием компьютерных программ				
--	--	---	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Код компетенции</i>	<i>Инструмент, оценивающий сформированность компетенции</i>	<i>Этапы и показатель оценивания компетенции</i>	<i>Критерии оценивания компетенции на различных этапах формирования и шкалы оценивания</i>
<p><i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i></p>	<p><i>Тест</i></p>	<p><i>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 90% правильных ответов</i></p> <p><i>Б) частично сформирована:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 70% правильных ответов;</i> • <i>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – от 51% правильных ответов;</i> <p><i>В) не сформирована (компетенция <u>не сформирована</u>) – менее 50% правильных ответов</i></p>	<p><i>Проводится письменно. Время, отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов.</i></p> <p><i>Критерии оценки определяются процентным соотношением.</i></p> <p><i>Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов.</i></p> <p><i>Удовлетворительно - от 51% правильных ответов.</i></p> <p><i>Хорошо - от 70%.</i></p> <p><i>Отлично – от 90%.</i></p> <p><i>Максимальная оценка – 5 баллов.</i></p>
<p><i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i></p>	<p><i>Реферат</i></p>	<p><i>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</i></p> <p><i>Б) частично сформирована:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</i> 	<p><i>Проводится в письменной форме.</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл).</i> <i>2. Качество источников и их количество при</i>

		<ul style="list-style-type: none"> компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла; <p>В) не сформирована (компетенция не сформирована) – 2 и менее баллов</p>	<p>подготовке работы (1 балл).</p> <p>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</p> <p>4. Качество самой представленной работы (1 балл).</p> <p>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>
<p>ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<p>Доклад</p>	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла; компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла; <p>В) не сформирована (компетенция не сформирована) – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной и/или устной форме.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>1. Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл).</p> <p>2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл).</p> <p>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</p> <p>4. Качество самой представленной работы (1 балл).</p> <p>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>
<p>ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<p>Выполнение контрольной работы</p>	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p>	<p>При определении сформированности компетенций критериями оценивания</p>

		<p><i>Б) частично сформирована:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</i> • <i>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</i> <p><i>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</i></p>	<p><i>выступают методические рекомендации, разработанные по дисциплине для данного вида</i></p>
--	--	---	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика докладов в презентационной форме:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.
2. Технологии интеллектуального анализа данных.
3. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями.
4. Принципы информатизации банка.
5. Информационное обеспечение, информационная модель, система классификации и кодирования, базы данных.
6. Телекоммуникации, глобальные сети и открытые системы.
7. Роль аутсорсинга при внедрении современных информационных технологий.
8. Современный инструментарий управления знаниями и корпоративной эффективностью в банковской сфере.
9. Трансформация финансовой отрасли в цифровой экономике.
10. Модели бизнеса в цифровой экономике.

Примерная тематика заданий на контрольную работу:

1. Внедрение цифровых технологий в оцифрованное информационное пространство.
2. Уровень развития цифровой инфраструктуры в малом и среднем предпринимательстве.
3. Цифровая инфраструктура в России и в мире в целом.
4. Роль электронных денег в современной системе текущих платежей.
5. Организация бесконтактных платежей.
6. Практика применения современных платежных технологий.
7. Проблемы внедрения системы электронного документооборота.

8. Основные методологические и технологические предпосылки внедрения формата передачи регуляторной и финансовой отчетности для организаций финансового сектора.
9. Унификация и стандартизация информационного пространства.
10. Перспективы развития цифровых правительств.

Примерные вопросы теста

1. Технологии проникают во множество отраслей. FinTech — это цифровые технологии в сфере финансов. HealthTech — технологии в медицине. А инновационные проекты в какой области деятельности обозначаются как MarTech?

- а) ритейл;
- б) морские грузоперевозки;
- в) маркетинг;
- г) повышение достижений спортсменов в марафонах.

2. Что из перечисленного не отнесено к нейротехнологиям и искусственному интеллекту в федеральном проекте «Цифровые технологии»?

- а) компьютерное зрение;
- б) системы поддержки принятия решений;
- в) синтез речи;
- г) интерфейсы обратной связи;
- д) нейропротезирование.

3. Что относится к персональным данным, на обработку которых требуется получить согласие?

- а) данные по половозрастному составу населения;
- б) фамилия, имя и адрес электронной почты;
- в) средняя заработная плата работников предприятия;
- г) перечень избирательных комиссий субъектов Российской Федерации.

4. Почему важна клиентоцентричность в рамках цифровой трансформации государственного управления?

- а) это необходимо, чтобы убедить людей пользоваться государственными информационными системами;
- б) это позволяет работать в интересах каждого конкретного пользователя услуги, которую оказывает государство;
- в) это формальный повод собирать максимально возможные объемы персональных данных о гражданине;
- г) это помогает обосновывать увеличение бюджетных средств на развитие государственных информационных систем.

5. Как называется хранилище, в котором данные размещаются и сохраняются на многочисленных распределенных в сети серверах, предоставляемых в пользование клиентам?

- а) солнечное;
- б) облачное;
- в) DaaS;
- г) пользовательское.

6. Какие издержки, как правило, в случае успешного создания и развития платформенного решения сокращаются кардинально?

- а) зарплата сотрудникам;
- б) коммунальные платежи;
- в) закупка сырья и материалов;
- г) транзакционные издержки.

7. Какой федеральный проект не входит в национальную программу «Цифровая экономика»?

- а) нормативное регулирование цифровой среды;
- б) информационная инфраструктура;
- в) кадры для цифровой экономики;
- г) информационная безопасность;
- д) цифровая образовательная среда;
- е) цифровые технологии.

8. Какая из технологий цифровой экономики ориентирована на формирование децентрализованных хранилищ данных?

- а) «большие данные»;
- б) беспроводная связь;
- в) блокчейн-технология;
- г) сенсорика.

9. Какое из направлений программы «Цифровая экономика Российской Федерации» должно быть реализовано в первоочередном порядке в силу того, что образует базис для развития других направлений?

- а) «Кадры и образование»;
- б) «Нормативное регулирование»;
- в) «Информационная инфраструктура»;
- г) «Информационная безопасность».

10. Какая из прикладных областей не указана в явном виде в программе «Цифровая экономика Российской Федерации» в качестве площадки для апробации технологических решений?

- а) здравоохранение;
- б) связь;
- в) «умный город»;

г) государственное управление.

11. Что такое цифровая трансформация?

а) это трансформация бизнеса путем пересмотра бизнес-стратегии, моделей, операций, продуктов, маркетингового подхода, целей и т. д. путем принятия цифровых технологий;

б) это трансформация бизнеса путем пересмотра бизнес-стратегии. путем внедрения и разработки цифровых технологий;

в) это трансформация бизнеса путем пересмотра моделей, операций, продуктов, маркетингового подхода, целей;

г) это трансформация бизнеса путем пересмотра бизнес-партеров.

12. Что такое мобильный ТоиР?

а) цифровой инструмент экономического показателя предприятия и выполнения бизнес контракта;

б) цифровой инструмент, помогающий качественно выполнять обходы наружной установки с автоматической фиксацией маршрута и дефектов оборудования;

в) цифровой инструмент регистрации нарядов допусков;

г) цифровой инструмент, помогающий своевременно оценить текущую экономическую ситуацию по спидометрам принять действия.

13. Какие преимущества предоставляют цифровые технологии по сравнению с традиционными форматами ведения экономической деятельности?

а) возможность практически бесконечного воспроизведения информации без ущерба для качества;

б) широкий диапазон типов информации, с которой работают цифровые технологии (текст, медиа и т.п.);

в) высокая скорость передачи информации;

г) высокая защищенность технологических и организационных инноваций.

14. Какой признак позволяет идентифицировать цифровую экономику?

а) информатизация сферы управления;

б) интеграция физических и цифровых объектов в сфере производства и потребления;

в) формирование сетевой модели экономической деятельности;

г) развитие интернет-коммуникаций как средства обмена информацией.

15. Каких изменений в организации экономической деятельности в меньшей степени требуют цифровые технологии?

а) изменение бизнес-моделей;

б) изменение организационных структур;

в) формирование цифровой культуры;

г) трансформации этических норм.

16. Для какой сферы экономической деятельности в рамках решения основных производственных задач в наименьшей степени могут быть применимы технологии Интернета вещей (IoT)?

- а) жилищно-коммунальное хозяйство;
- б) транспорт;
- в) государственное управление;
- г) здравоохранение.

17. Какой из структурных элементов не относится драйверам технологии индустриального интернета («Индустрия 4.0»), которая, в свою очередь, формирует четвертую промышленную революцию с соответствующим экономическим укладом?

- а) «умные» сенсоры;
- б) беспроводные сети;
- в) дополненная реальность;
- г) облачные сервисы.

18. Каково место материального сектора производства в цифровой экономике?

- а) материальный сектор производства и цифровые платформы существуют автономно в экономике;
- б) материальный сектор производства будет замещен цифровыми платформами;
- в) материальный сектор производства нуждается в цифровых платформах для обеспечения коммуникаций с контрагентами;
- г) материальный сектор производства обеспечит гибель цифровых платформенных решений.

19. Какой элемент платформ как моделей бизнеса не связан с управлением как специфической деятельностью?

- а) коммуникации;
- б) модели поведения;
- в) технологическое решение;
- г) стратегии.

20. В качестве какого элемента бизнес-экосистемы выступает платформенное решение в цифровой экономике?

- а) агента;
- б) ядра;
- в) ограничения;
- г) оператора.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета в устной форме.

<i>Неделя текущего / промежуточного контроля</i>	<i>Вид оценочного средства</i>	<i>Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки</i>	<i>Содержание оценочного средства</i>	<i>Требования к выполнению</i>	<i>Срок сдачи (неделя семестра)</i>	<i>Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов</i>
<i>Неделя промежуточной аттестации (8)</i>	<i>Тестирование № 1</i>	<i>ПК-2 ПК-3 ПК-4</i>	<i>20 вопросов</i>	<i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>	<i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i>	<i>Неявка – 0. Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.</i>
<i>Неделя промежуточной аттестации (16)</i>	<i>Тестирование № 2</i>	<i>ПК-2 ПК-3 ПК-4</i>	<i>20 вопросов</i>	<i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>	<i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i>	<i>Неявка – 0. Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.</i>
<i>16 неделя</i>	<i>Зачет</i>	<i>ПК-2 ПК-3 ПК-4</i>	<i>2 вопроса</i>	<i>зачет проводится в устной форме путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 20 минут</i>	<i>Результаты предоставляются в день проведения зачета</i>	<i>Критерии оценки: «Зачтено»:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>знание основных понятий предмета;</i> • <i>умение использовать и применять полученные знания на практике;</i> • <i>работа на семинарских занятиях;</i> • <i>знание основных научных теорий изучаемых предметов;</i> • <i>ответ на вопросы билета.</i> <i>«Не зачтено»:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;</i> • <i>незнание основных понятий предмета;</i> • <i>неумение использовать и применять</i>

						<p><i>полученные знания на практике;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>не работал на семинарских занятиях;</i> • <i>не отвечает на вопросы.</i>
--	--	--	--	--	--	---

Типовые вопросы к зачету

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.
2. Многосторонние платформы в финансовой отрасли.
3. Модели бизнеса в цифровой экономике.
4. Сущность и научное содержание понятия «цифровая инфраструктура».
5. Значение цифровой инфраструктуры.
6. Состав структурных элементов цифровой инфраструктуры.
7. Роль электронных денег в современной системе текущих платежей.
8. Свойства электронных денег.
9. Классификация электронных денег.
10. Технологические аспекты выпуска и обслуживания платежных карт.
11. Субъекты рынка обращения банковских карт и организация расчетов.
12. Организация бесконтактных платежей.
13. Технологии электронного документооборота.
14. Структура и компоненты системы электронного документооборота.
15. Внедрение системы электронного документооборота.
16. Схема процесса подготовки электронной отчетности.
17. Преимущества перехода на электронную отправку отчетности.
18. Основные функции и структура региональных и муниципальных финансовых органов.
19. Методы разработки и предоставления государственных услуг.
20. Цифровые технологии в государственных и муниципальных финансах.

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся.

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«Цифровые технологии профессиональной деятельности
(в сфере финансов и учета)»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и учет в цифровой экономике

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний о современных цифровых технологиях и инструментарии рынка финансовых услуг, которые предоставляются как коммерческими банками, так и различными организациями, понимание особенностей и фундаментальных отличий продуктов финансовых услуг кредитных организаций и их посредников на российском финансовом рынке.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- познакомить обучающихся с цифровыми технологиями в сфере финансов и учета;
- раскрыть особенности функционирования российского рынка цифровых технологий в сфере финансов и учета;
- сформировать навыки сравнительного анализа аспектов регулирования рынка цифровых технологий в сфере финансов и учета;
- раскрыть различия цифровых технологий, представляемых кредитными организациями и финтех компаниями.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Информатизация в сфере финансов и учета.**

Основные положения темы занятия:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.
2. Технологии интеллектуального анализа данных.
3. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями.

Продолжительность занятия – **2/1 ч.**

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Цифровая трансформация финансовой сферы.**

Основные положения темы занятия:

1. Внедрение цифровых технологий в оцифрованное информационное пространство.
2. Информационное обеспечение, информационная модель, система классификации и кодирования, базы данных.

Продолжительность занятия – **2/1 ч.**

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Цифровая инфраструктура в сфере финансов и учета.**

Основные положения темы занятия:

1. Уровень развития цифровой инфраструктуры в малом и среднем предпринимательстве.

2. Цифровая инфраструктура в России и в мире в целом.

Продолжительность занятия – **2/2 ч.**

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Цифровые деньги и платежные технологии.**

Основные положения темы занятия:

1. Роль электронных денег в современной системе текущих платежей.

2. Организация бесконтактных платежей.

3. Практика применения современных платежных технологий.

Продолжительность занятия – **2/2 ч.**

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Технологии дистанционного обслуживания в сфере финансов и учета.**

Основные положения темы занятия:

1. Понятие и специфика технологий электронного банкинга.

2. Классификация технологий электронного банкинга: INTERNET-банк, мобильный банк, виртуальные банки, инвестиционный бандинг.

3. Факторы банковских рисков при внедрении электронного банкинга.

Продолжительность занятия – **2/2 ч.**

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Цифровая трансформация документооборота в сфере финансов и учета.**

Основные положения темы занятия:

1. Понятие электронного документооборота.

2. Особенности электронного документооборота.

3. Внедрение системы электронного документооборота.

Продолжительность занятия – **2/2 ч.**

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Внедрения цифровых технологий в систему бухгалтерского учета.**

Основные положения темы занятия:

1. Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форм.

2. Схема процесса подготовки электронной отчетности.

3. Преимущества перехода на электронную отправку отчетности.

Продолжительность занятия – **2/1 ч.**

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

Образовательные технологии: *доклады, дискуссия.*

Тема и содержание практического занятия: **Цифровые технологии в государственных, муниципальных финансах.**

Основные положения темы занятия:

1. Трансформация государственных услуг.

2. Основные функции и структура региональных и муниципальных финансовых органов.

3. Цифровые технологии «Госуслуги», «Росреестр», «Пенсионный фонд».

Продолжительность занятия – **2/1 ч.**

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

1. Указания по проведению самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы: подготовить студентов к самостоятельному научному творчеству.

Задачи самостоятельной работы:

1) расширить представление в области существующих современных аппаратных средств вычислительной техники;

2) привить навыки самостоятельного решения нестандартных задач в области аппаратных средств вычислительной техники.

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение:

для очной и очно-заочной формы обучения:

1. Понятие искусственного интеллекта и области его применения.

2. Технологии интеллектуального анализа данных.

3. Проблемы, решаемые искусственными нейронными сетями.

4. Принципы информатизации банка.

5. Информационное обеспечение, информационная модель, система классификации и кодирования, базы данных.

6. Телекоммуникации, глобальные сети и открытые системы.

7. Роль аутсорсинга при внедрении современных информационных технологий.

8. Современный инструментарий управления знаниями и корпоративной эффективностью в банковской сфере.
9. Трансформация финансовой отрасли в цифровой экономике.
10. Модели бизнеса в цифровой экономике.
11. Внедрение цифровых технологий в оцифрованное информационное пространство.
12. Уровень развития цифровой инфраструктуры в малом и среднем предпринимательстве.
13. Цифровая инфраструктура в России и в мире в целом.
14. Роль электронных денег в современной системе текущих платежей.
15. Организация бесконтактных платежей.
16. Практика применения современных платежных технологий.
17. Проблемы внедрения системы электронного документооборота.
18. Основные методологические и технологические предпосылки внедрения формата передачи регуляторной и финансовой отчетности для организаций финансового сектора.
19. Унификация и стандартизация информационного пространства.
20. Перспективы развития цифровых правительств.

2. Указания по проведению контрольных работ для обучающихся очной, очно-заочной формы обучения

Учебным планом данного курса для специалистов очной и очно-заочной формы обучения предусмотрено написание контрольной работы, что является одним из условий успешного освоения ими основных положений данной дисциплины и служит допуском к зачету по курсу во время зачетной сессии.

Задания в контрольной работе разрабатываются преподавателем кафедры «Финансы и бухгалтерский учет» МГОТУ.

Цель выполняемой работы: Продемонстрировать знания и умения в области изучаемой дисциплины, а также в сфере исследования, анализа и интерпретации полученных данных; показать умения в области систематизирования и обобщения изучаемой информации.

Основные задачи выполняемой работы:

1. Закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. Выяснение подготовленности специалиста к будущей практической работе.

Процесс написания контрольной работы делится на следующие этапы:

1. Определение установленной темы контрольной работы.
2. Изучение литературы, относящейся к теме контрольной работы.
3. Оформление контрольной работы.
4. Представление ее на кафедру для регистрации.
5. Защита контрольной работы.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующих разделов учебника, учебных пособий, конспектов лекций.

5.1. Требования к структуре.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данному заданию, при этом правильно пользоваться первоисточником и избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место издания, страницы.

Кроме основной литературы рекомендуется использовать дополнительную литературу и источники сети Интернет (с детальным указанием сайта, т.е. копирование ссылки и даты обращения). Если в период выполнения контрольной работы были приняты новые законы или нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при ее выполнении.

Важно обратить внимание на различные концептуальные подходы по исследуемой тематике.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов (если они использовались) и источников.

Оформление библиографического списка осуществляется в соответствии с установленными нормами и правилами ГОСТ.

Порядок выполнения контрольной работы:

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно, разборчиво. Работа должна иметь титульный лист. Титульный лист содержит: полное название высшего учебного заведения; кафедры, реализующей данную дисциплину; название (тема) контрольной работы; фамилию, инициалы и номер

группы автора; фамилию, инициалы, должность, ученое звание и учёная степень научного руководителя (преподавателя), проверяющего контрольную работу.

На следующем листе излагается план контрольной работы, который включает в себя: название всех разделов, введение и заключение, а также список литературы. Излагая вопрос (раздел) каждый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

В конце работы ставится подпись студента и дата сдачи. Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится в нижнем правом углу.

5.3. Требования к оформлению.

Объем контрольной работы должен составлять 10-15 страниц машинописного текста. Размер шрифта №14 (Times New Roman), полуторный интервал, стандартный лист формата А4. Поля: верхнее -20 мм, нижнее-20 мм, левое -30 мм, правое -15 мм.

Дополнительно контрольная работа может иметь приложения (схемы, графики, диаграммы).

По всем возникающим вопросам обучающемуся следует обращаться за консультацией на кафедру. Срок выполнения контрольной работы определяется кафедрой. Срок проверки контрольной работы – 3 дня с момента необходимой фиксированной даты сдачи.

Порядок защиты контрольной работы:

Контрольная работа подлежит обязательной защите. В установленной преподавателем срок студент должен сдать контрольную работу и быть готов ответить на вопросы и замечания. Оценка работы производится по четырех балльной системе: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

После сдачи работы не возвращаются и хранятся в фонде кафедры.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>

2. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая, Н.А. Андреева и др. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 1032 с.: ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=366467>

Дополнительная литература

1. Начало работы в программе «1С:Бухгалтерия»: формирование уставного капитала : практикум : [16+] / сост. И. В. Воронин, В. С. Зияутдинов ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского [и др.]. – Липецк : Липецкий государственный педагогический

университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 52 с. : ил., табл. –
Режим доступа: по подписке. – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619332>

2. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0658-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2048899>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <https://cbr.ru> – официальный сайт Центрального банка;
2. <https://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
3. <https://znanium.com> – Электронно-библиотечная система Znanium;
4. <http://www.consultant.ru> – Консультант Плюс;
5. <https://www.garant.ru> – Гарант.ру;

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MS Office.

Информационные справочные системы:

1. Ресурсы информационно-образовательной среды Технологического университета
2. Рабочая программа и методическое обеспечение по дисциплине «Цифровые технологии профессиональной деятельности (в сфере финансов и учета)».
3. Информационно – справочные (правовые) системы:
 - «Гарант» (<https://www.garant.ru>);
 - «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).