



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

\_\_\_\_\_ А.В. Троицкий

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Направление подготовки:** 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

**Профиль:** Государственная и муниципальная служба

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

Королев  
2023

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

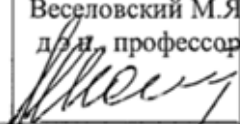
**Автор:** Шутова Т.В. Рабочая программа дисциплины «Управление социальной сферой муниципального образования» – Королев МО: «Технологический университет», 2023.

**Рецензент:** д.э.н., профессор

Веселовский М.Я.

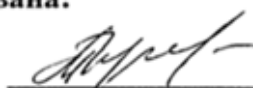
Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол №9 от «11» апреля 2023 года.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Веселовский М.Я д.э.н., профессор 	Веселовский М.Я д.э.н., профессор		
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 27.03.2023			

**Рабочая программа согласована:**

**Руководитель ОПОП ВО**



к.э.н., доцент Т.В. Шутова

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023			

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

**Целью изучения дисциплины является** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления в социальной сфере.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие **компетенции**:

### **Универсальные компетенции:**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

### **Профессиональные компетенции:**

ПК-1 Способен реализовывать основные функции управления организацией, муниципальным образованием и территорией, деятельностью органов государственного и муниципального управления; формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной; применять основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом.

ПК-6 Способен принимать участие в формировании и продвижении имиджа государственных и муниципальных органов и служащих, применяя базовые технологии формирования общественного мнения, принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере его профессиональной деятельности.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

-ознакомление с базовыми понятиями и основополагающими принципами организации системы управления в социальной сфере;

-рассмотрение специфики регулирующего воздействия государства в социальной сфере;

- ознакомление с основными подходами и методами управления социальными процессами на федеральном, региональном и муниципальном уровне;

- овладение навыками анализа и способами решения социальных проблем;

- овладение различными способами оценки проблемной социальной ситуации, принципами моделирования социальных последствий принимаемых управленческих решений;

- изучение методов оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере.

Показатель освоения компетенции отражают следующие **индикаторы**:

**Трудовые действия:** анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; применяет основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом; применяет базовые и современные технологии формирования и продвижения имиджа государственных и муниципальных органов и служащих.

**Необходимые умения:** при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата; умеет формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной, а также определять перспективы и возможности развития организацией, муниципальным образованием, территорией; планирует и деятельностью органов государственного и муниципального управления; при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.

**Необходимые знания:** анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте; знает основные функции управления организацией, муниципальным образованием, территорией; планирует и управляет деятельностью органов государственного и муниципального управления; знает сущность и особенности применения информационно-коммуникационных технологий в деятельности организаций, в том числе государственных и муниципальных организаций.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Управление социальной сферой муниципального образования» относится к факультативу основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Основы права», «Основы государственного и муниципального управления» и формируемых в процессе их изучения компетенций: УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4, ПК-1.

Содержание дисциплины направлено на приобретение теоретических и практических знаний о ключевых категориях, связанных с пониманием роли и значения консультирования в системе социального управления обществом,

а также знаний о конкретных методах, наиболее эффективных для системы социального управления.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Управление социальной сферой муниципального образования» являются базовыми для прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Управление социальной сферой муниципального образования» составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

**Таблица 1**

Виды занятий	Всего часов	Семестр ...	Семестр 6	Семестр 7	Семестр ...
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>32</b>		<b>32</b>		
Лекции (Л)	16		16		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Практическая подготовка	-		-		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>40</b>		<b>40</b>		
<b>Курсовые работы</b>	-		-		
<b>Контрольная работа</b>	-		-		
<b>Текущий контроль знаний</b>	<b>Тест</b>		<b>+</b>		
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачёт</b>		<b>+</b>		
<b>ОЧНО- ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>16</b>			<b>16</b>	
Лекции (Л)	8			8	
Практические занятия (ПЗ)	8			8	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Практическая подготовка	-			-	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>56</b>			<b>56</b>	
<b>Курсовые работы</b>	-			-	
<b>Контрольная работа</b>	-			-	
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачёт</b>			<b>+</b>	

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Темы дисциплины и виды занятий

**Таблица 2**

Наименование тем	Лекции, час.*	Практические занятия, час.*	Занятия в интерактивной форме, час.*	Практ. подготовка, час.*	Код компетенций
Тема 1. Структура социальной сферы. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере.	2/1	2/1	1/-	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 2. Основы теории и методологии решения социальных проблем	2/1	2/1	1/1	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 3. Социальная сфера муниципального образования. Механизм управления развитием социальной сферы муниципального образования.	2/1	2/1	1/1	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 4. Субъекты управления в социальной сфере. Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере.	2/1	2/1	1/1	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 5. Предпринимательство в социальной сфере. Некоммерческие организации в социальной сфере.	2/1	2/1	1/1	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 6. Подходы к оценке уровня благосостояния населения.	2/1	2/1	1/-	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 7. Менеджмент в организациях отдельных отраслей социальной сферы муниципального образования.	2/1	2/1	-/-	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
Тема 8. Социальный маркетинг. Организация мониторинга состояния социальной сферы муниципального образования.	2/1	2/1	-/-	-	УК-1 ПК-1 ПК-6
<b>Итого</b>	<b>16/ 8</b>	<b>16/8</b>	<b>6/4</b>	<b>-</b>	

\* очная форма/ очно- заочная форма обучения

## 4.2. Содержание тем дисциплины

### **Тема 1. Структура социальной сферы. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере.**

Соотношение понятий «социальная сфера», «непроизводственная сфера», «сфера услуг», «социальная инфраструктура», «общественный сектор», «государственный сектор», «социально-культурная сфера». Особенности отраслевой структуры социальной сферы. Социальные группы, классы, слои и отношения между ними (социальная структура общества). Организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях народного хозяйства (инфраструктура социальной сферы).

### **Тема 2. Основы теории и методологии решения социальных проблем.**

Управленческое воздействие и управленческое решение. Социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере. Понятие социальной проблемы. Типология и основные концепции социальных проблем. Значение теорий социальной дезорганизации, социального контроля, девиантного поведения для изучения и решения социальных проблем. Сущность, типы, динамика социальной напряженности.

### **Тема 3. Социальная сфера муниципального образования. Механизм управления развитием социальной сферы муниципального образования.**

Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере. Тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем: мировая практика.

### **Тема 4. Субъекты управления в социальной сфере. Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере.**

Негосударственные некоммерческие структуры как субъекты управления в социальной сфере. Роль коммерческих организаций и отдельных граждан в решении социальных проблем. Различные формы гражданских инициатив. Факторы, ограничивающие государственное регулирование в социальной сфере. Принцип оптимального сочетания экономической эффективности и социальной справедливости. Преимущества и слабые стороны коммерческой и некоммерческой моделей хозяйствования в социальной сфере. Основные проблемы функционирования коммерческой модели хозяйствования в социальной сфере.

## **Тема 5. Предпринимательство в социальной сфере. Некоммерческие организации в социальной сфере.**

Предпринимательство в социально-значимых отраслях. Приватизация в социальной сфере. Благотворительная деятельность коммерческих организаций. Модели государственной политики по отношению к некоммерческим организациям: политика «большого» и «малого» государства. Формы некоммерческих организаций в социальной сфере. Формы взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти. Социальный заказ. Основные проблемы функционирования НКО.

## **Тема 6. Подходы к оценке уровня благосостояния населения.**

Бедность как социальное явление и социальная проблема (абсолютная и относительная бедность, социальная и экономическая бедность, малообеспеченность, нужда, нищета). Нормативы бедности, основанные на критерии дохода: прожиточный минимум, метод коэффициента питания, «официальная черта бедности». Оценка бедности на основе метода деприваций. Постановка проблемы бедности в государствах благосостояния и социальных государствах. Тенденции изменения содержания проблемы бедности в официальной практике государств. Проблемы определения показателя прожиточного минимума в России. Практика реализации принципа адресной поддержки и заявительного принципа в рамках системы социальной защиты населения.

## **Тема 7. Менеджмент в отдельных отраслях социальной сферы.**

Менеджмент в отдельных отраслях социальной сферы. Менеджмент в жилищно-коммунальной сфере. Менеджмент в сферах здравоохранения и социальной работе. Менеджмент в сфере образования и воспитания. Менеджмент в сфере туризма, отдыха и развлечений.

## **Тема 8. Социальный маркетинг. Организация мониторинга состояния социальной сферы муниципального образования.**

Маркетинговые исследования в социальной сфере. Специфика маркетинга в организациях социальной сферы. Коммерческий и некоммерческий маркетинг. Социальный маркетинг.

Виды и формы мониторинга. Основные методы, используемые для мониторинга состояния социальной сферы муниципального образования. Использование результатов мониторинга для повышения эффективности управления социальной муниципальной образования.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление социальной сферой муниципального образования».



## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Структура фонда оценочных средств приведена в Приложении 1 к настоящей рабочей программе.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Экономика и управление социальной сферой : учебник для бакалавров / под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03582-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091491> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

1. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 300 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621696> (дата обращения: 30.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04044-3. – Текст : электронный.

### **Дополнительная литература:**

1. Тавокин, Е. П. Социальная политика / Е. П. Тавокин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 231 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1172225> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:** Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.

**Электронные ресурсы образовательной среды МГОТУ**

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Управление социальной сферой муниципального образования».

**Информационные справочные системы:** Консультант Плюс.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций / слайдов на темы:

**Практические занятия:**

- Аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет;
- рабочие места студентов.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Направление подготовки:** 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Профиль:** Государственная и муниципальная служба

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

Королев  
2023

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				необходимые знания	необходимые умения	трудовые действия
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Тема 1-8	анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
3	ПК-1	Способен реализовывать основные функции управления организацией, муниципальным образованием и территорией, деятельностью органов государственного и муниципального управления; формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной; применять основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом.	Тема 1-8	знает основные функции управления организацией, муниципальным образованием, территорией; планирует и управляет деятельностью органов государственного и муниципального управления.	умеет формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной, а также определять перспективы и возможности развития организацией, муниципальным образованием, территорией; планирует и деятельностью органов государственного и муниципального управления.	применяет основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом.
4	ПК-6	Способен принимать участие в формировании и	Тема 1-8	Знает сущность и особенности применения	При обработке информации отличает факты	Применяет базовые и современные

		продвижении имиджа государственных и муниципальных органов и служащих, применяя базовые технологии формирования общественного мнения, принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере его профессиональной деятельности;		информационно-коммуникационных технологий в деятельности организаций, в том числе государственных и муниципальных организаций;	от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата;	технологии формирования и продвижения имиджа государственных и муниципальных органов и служащих
--	--	---	--	--	--	---

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-1 ПК-1 ПК-6	Опрос	А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) - 5 баллов; Б) частично сформирована: - компетенция освоена на продвинутом. уровне - 4 балла; - компетенция освоена на базовом уровне - 3 балла; В) не сформирована (компетенция не сформирована) - 2 и менее баллов	Проводится в письменной и/или устной форме Неявка – 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
УК-1 ПК-1 ПК-6	Дискуссия	А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) - 5 баллов; Б) частично сформирована: - компетенция освоена на продвинутом. уровне - 4 балла; - компетенция освоена на базовом уровне - 3 балла; В) не сформирована (компетенция не сформирована) - 2 и менее баллов	Проводится в письменной и/или устной форме Критерии оценки: 1. Креативность работы – (1балл); 2. Цветовое решение – (1 балл); 3. Композиционное решение (1 балл); 4. Оформление работы в соответствии с методическими указаниями – (1 балл); 5. Качество выполненной работы – (1 балл). Максимальная оценка – 5 баллов.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Текущий контроль предполагает оценку работы студентов на практических занятиях. Оценка работы на практических занятиях зависит от степени участия студента в подготовке и обсуждении заданий, а также активности в процессе обсуждения лекционного материала и дискуссии по проблемным вопросам курса.

#### **Примерные направления опроса и дискуссий**

1. Структура социальной сферы общества.
2. Объект и предмет управления в социальной сфере.
3. Подходы к идентификации социальных проблем.
4. Содержательные элементы концептуализации социальных проблем.
5. Соотношение роли государства и рынка в формировании хозяйственного механизма социальной сферы.
6. Тенденции развития хозяйственного механизма социальной сферы.
7. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.
8. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.
9. Особенности функционирования некоммерческих организаций в социальной сфере.
10. Задачи и роль государственных организаций в социальной сфере.
11. Организационные формы взаимодействия коммерческого и некоммерческого секторов в социальной сфере.
12. Организационные формы взаимодействия государственного и некоммерческого секторов в социальной сфере.
13. Современная управленческая культура: сущность и важнейшие структурные элементы.
14. Основы современной российской доктрины теории управления в социальной сфере.
15. Методы реализации социальной доктрины.
16. Социальная политика как универсальная технология, осуществления управления в социальной сфере.
17. Механизмы выработки и реализации социальной политики.
18. Региональная социальная политика.
19. Социальное пространство как объект управленческого воздействия.
20. Принципы теории управления в социальной сфере.
21. Сочетание разных методов управления — принцип социального менеджмента.
22. Социальное программирование и проектирование.
23. Сущность и структура социальных ресурсов.

24. Пути рационального использования социальных ресурсов.
25. Инновационные технологии современной мотивации к труду.
26. Программа социально-экономической поддержки интересов населения.
27. Классификация социологических исследований в социальной сфере.
28. Бедность как социальное явление и социальная проблема.
29. Критерии идентификации бедности.
30. Нормативы бедности, основанные на критерии потребления.
31. Нормативы бедности, основанные на критерии дохода.
32. Способы оценки масштабов бедности, основанные на субъективном критерии.
33. Социальное государство и государство благосостояния.
34. Основные модели систем социальной защиты населения.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой контроля знаний по дисциплине «Управление социальной сферой муниципального образования» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оцениваемый знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	тестирование	УК-1 ПК-1 ПК-6	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру - 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично - от 90%.
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	тестирование	УК-1 ПК-1 ПК-6	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру - 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично - от 90%. Максимальная оценка - 5 баллов.
Проводится в сроки, установленные графиком	Зачет	УК-1 ПК-1 ПК-6	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на	Результаты предоставляются в день	Критерии оценки: «Зачтено»: • знание основных понятий предмета; • умение использовать и

образовательного процесса				вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	проведения зачета	<p>применять полученные знания на практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа на семинарских занятиях;</li> <li>• знание основных научных теорий, изучаемых предметов;</li> <li>• ответ на вопросы билета.</li> </ul> <p>«Не зачтено»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;</li> <li>• незнание основных понятий предмета;</li> <li>• неумение использовать и применять полученные знания на практике;</li> <li>• не работал на семинарских занятиях;</li> <li>• не отвечает на вопросы.</li> </ul>
---------------------------	--	--	--	---	-------------------	--

### Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие социальной сферы.
2. Структура социальной сферы общества.
3. Тенденции развития социальной сферы.
4. Объект и предмет управления в социальной сфере.
5. Подходы к идентификации социальных проблем.
6. Содержательные элементы концептуализации социальных проблем.
7. Соотношение роли государства и рынка в формировании хозяйственного механизма социальной сферы.
8. Тенденции развития хозяйственного механизма социальной сферы.
9. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.
10. Особенности функционирования частных коммерческих организаций в социальной сфере.
11. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.
12. Особенности функционирования некоммерческих организаций в социальной сфере.
13. Задачи и роль государственных организаций в социальной сфере.
14. Организационные формы взаимодействия коммерческого и некоммерческого секторов в социальной сфере.
15. Организационные формы взаимодействия государственного и некоммерческого секторов в социальной сфере.
16. Современная управленческая культура: сущность и важнейшие структурные элементы.
17. Основы современной российской доктрины теории управления в социальной сфере.
18. Методы реализации социальной доктрины.
19. Социальная политика как универсальная технология, осуществления управления в социальной сфере.



20. Механизмы выработки и реализации социальной политики.
21. Региональная социальная политика.
22. Социальное пространство как объект управленческого воздействия.
23. Принципы теории управления в социальной сфере.
24. Система и классификация методов теории управления в социальной сфере.
25. Сочетание разных методов управления — принцип социального менеджмента.
26. Социальное программирование и проектирование.
27. Функции теории управления в социальной сфере и их анализ.
28. Сущность и структура социальных ресурсов.
29. Пути рационального использования социальных ресурсов.
30. Необходимость современной мотивации к деятельности.
31. Инновационные технологии современной мотивации к труду.
32. Программа социально-экономической поддержки интересов населения.
33. Роль социологических исследований в обеспечении управленческого процесса в социальной сфере.
34. Классификация социологических исследований в социальной сфере.
35. Бедность как социальное явление и социальная проблема.
36. Критерии идентификации бедности.
37. Нормативные показатели бедности.
38. Нормативы бедности, основанные на критерии потребления.
39. Нормативы бедности, основанные на критерии дохода.
40. Способы оценки масштабов бедности, основанные на субъективном критерии.
41. Формы гражданских инициатив.
42. Социальное государство и государство благосостояния.
43. Основные модели систем социальной защиты населения.
44. Понятие «эффективности»; эффективность управленческого решения
45. Методы повышения эффективности управленческих решений.

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Направление подготовки:** 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

**Профиль:** Государственная и муниципальная служба

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная, очно- заочная

Королев  
2023

## **1. Общие положения**

**Целью изучения дисциплины является** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления в социальной сфере.

**Основными задачами** дисциплины являются:

- ознакомление с базовыми понятиями и основополагающими принципами организации системы управления в социальной сфере;
- рассмотрение специфики регулирующего воздействия государства в социальной сфере;
- ознакомление с основными подходами и методами управления социальными процессами на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- овладение навыками анализа и способами решения социальных проблем;
- овладение различными способами оценки проблемной социальной ситуации, принципами моделирования социальных последствий принимаемых управленческих решений;
- изучение методов оценки эффективности управленческих решений в социальной сфере.

## **2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий**

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главной целью практических занятий является возможность студентами овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой дисциплины.

На практических занятиях решаются следующие педагогические задачи:

- закрепление, углубление и расширение знаний учебной дисциплины;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- изучение и анализ литературных источников по конкретной теме учебной дисциплины.

На семинарских занятиях по дисциплине «Управление социальной сферой муниципального образования» могут быть применены следующие методики и методы обучения: сообщения, доклады, дискуссия, опрос, круглый стол, тестирование и др.

Доклады – подготовка и презентация доклада направлена на развитие нескольких навыков. Во-первых, студенты учатся работать с теоретическими статьями. Во-вторых, подготовка доклада осуществляется в группах по 2-3

человека (1-2 докладчика и 1 оппонент), причем оценки докладчики получают одинаковые, что способствует развитию навыков совместной работы и повышает ответственность за общий результат. В-третьих, в ходе доклада студенты делают также powerpoint презентацию, что является необходимым навыком для представления своей работы. И, наконец, обсуждение доклада в группе, с участием докладчиков, оппонента и остальной части аудитории, развивает навыки обсуждения научных результатов. Докладчики и оппоненты готовят выступление на семинаре (10 минут для докладчиков, 5 минут для оппонента), письменную часть доклада (4 страницы для докладчиков, 1,5 страницы для оппонента), и докладчики также готовят powerpoint презентацию на 6-8 слайдов (оппонент может подготовить презентацию). В устной части доклада докладчик должен передать позицию автора и уметь аргументировано объяснять цели автора, методы, которые он использует, полученные автором в статье результаты. Поскольку ограничения по времени достаточно строгие, докладчик должен хорошо понимать статью и не должен пересказывать ее близко к тексту. Если задача докладчика – объяснить статью, то задача оппонента – акцентировать внимание на проблемных местах статьи. Также оппонент готовит вопросы докладчикам и аудитории, на которых строится обсуждение статьи. Оппонент организует обсуждение самостоятельно, семинарист помогает в случае, если ему не удастся модерировать дискуссию. Ответы докладчиков и слушателей на вопросы учитываются при выставлении оценки докладчикам и оппоненту.

Студентам выставляется отдельно оценка за работу на семинаре – устную презентацию статьи и организацию дискуссии, и отдельно оценка за письменные работы. На основе средневзвешенной величины выставляется итоговая оценка за доклад.

В оценке устной части доклада учитывается способность студентов наглядно представить материал на слайдах, способность уложиться в отведенное время, адекватность раскрытия цели статьи и позиции автора, теории рассматриваемой в статье, ответы на вопросы оппонента как самих докладчиков, так и аудитории.

В оценке устной части оппонирования учитывается способность оппонента выделить слабые места в статье, умение организовать дискуссию, способность задать понятный вопрос по существу.

При оценивании письменной версии доклада акцент делается на умение раскрыть основную идею статьи в краткой форме (предполагается, что работа не должна превышать 4 страниц), на логичность повествования, на обоснованность сделанных утверждений. При оценивании письменной версии оппонирования основной акцент делается на способность выделить в статье наиболее сомнительные места и способность обосновать свою точку зрения, почему те или иные утверждения автора статьи являются спорными.

### **Практическое занятие 1**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение сквозного задания с выступлением студентов и дискуссиями.

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Структура социальной сферы. Особенности объекта и предмета управления в социальной сфере.**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Дайте характеристику различным подходам к определению понятия «социальная сфера», выделите их специфику.

2. Перечислите основные структурные элементы социальной сферы как объекта управления.

3. Дайте определение понятий «социальная политика» и «социальные проблемы».

4. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы.

5. Опишите структуру и функции органов государственного управления в социальной сфере.

6. Как изменилась роль государственных органов власти в решении социальных проблем в период формирования и развития рыночных отношений?

7. Перечислите основные модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере

Продолжительность: 2/1 час.

### **Практические занятия 2**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Основы теории и методологии решения социальных проблем.**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Что такое управленческое воздействие и управленческое решение?

2. Перечислите социальные параметры и социальные последствия управленческого воздействия в социальной сфере.

3. Дайте определение понятия социальной проблемы.

4. Типология и основные концепции социальных проблем.

5. Значение теорий социальной дезорганизации, социального контроля, девиантного поведения для изучения и решения социальных проблем.

6. Описать сущность, типы и динамику социальной напряженности.

7. Нормативный и субъективный подходы к идентификации социальных проблем.

Продолжительность: 2/1 час.

### **Практические занятия 3**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями.

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Социальная сфера муниципального образования. Механизм управления развитием социальной сферы муниципального образования.**

**Вопросы для обсуждения**

1. Государственные и муниципальные органы власти как основные субъекты управления в социальной сфере.

2. Тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем: мировая практика.

3. Назовите правовые основы организации социальной сферы муниципального образования.

4. Опишите систему планирования развития социальной сферы муниципального образования.

Продолжительность: 2/1 час.

**Практическое занятие 4**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями, выполнением практических заданий

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Субъекты управления в социальной сфере. Модели коммерческого и некоммерческого хозяйствования в социальной сфере.**

**Вопросы для обсуждения**

1. Опишите негосударственные некоммерческие структуры как субъекты управления в социальной сфере.

2. Какова роль коммерческих организаций и отдельных граждан в решении социальных проблем?

3. Перечислите различные формы гражданских инициатив.

4. Назовите факторы, ограничивающие государственное регулирование в социальной сфере.

5. Принцип оптимального сочетания экономической эффективности и социальной справедливости.

6. Опишите преимущества и слабые стороны коммерческой и некоммерческой моделей хозяйствования в социальной сфере.

7. Основные проблемы функционирования коммерческой модели хозяйствования в социальной сфере.

Продолжительность: 2/1 час.

**Практические занятия 5**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями, выполнением практических заданий.

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия:**

## **Предпринимательство в социальной сфере. Некоммерческие организации в социальной сфере.**

### **Вопросы для обсуждения**

Дайте определение понятия предпринимательство в социально-значимых отраслях.

Как осуществляется приватизация в социальной сфере?

Благотворительная деятельность коммерческих организаций.

Модели государственной политики по отношению к некоммерческим организациям: политика «большого» и «малого» государства.

Назовите виды некоммерческих организаций в социальной сфере.

Перечислите формы взаимодействия некоммерческих организаций и органов власти.

Социальный заказ. Основные проблемы функционирования НКО

Продолжительность: 2/1 час.

### **Практические занятия 6**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями, выполнением практических заданий.

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Подходы к оценке уровня благосостояния населения.**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Бедность как социальное явление и социальная проблема (абсолютная и относительная бедность, социальная и экономическая бедность, малообеспеченность, нужда, нищета).

2. Нормативы бедности, основанные на критерии дохода: прожиточный минимум, метод коэффициента питания, «официальная черта бедности».

3. Оценка бедности на основе метода деприваций.

4. Постановка проблемы бедности в государствах благосостояния и социальных государствах. Тенденции изменения содержания проблемы бедности в официальной практике государств.

5. Проблемы определения показателя прожиточного минимума в России.

6. Практика реализации принципа адресной поддержки и заявительного принципа в рамках системы социальной защиты населения.

Продолжительность: 2/1 час.

### **Практическое занятие 7**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями, выполнением практических заданий

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Менеджмент в отдельных отраслях социальной сферы.**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Что такое менеджмент в социальной сфере?
  2. Дайте характеристику менеджменту в сферах здравоохранения и социальной работе.
  3. В чем специфика менеджмента в сфере образования и воспитания?
  4. Менеджмент в отдельных отраслях социальной сферы.
  5. Менеджмент в жилищно-коммунальной сфере.
  6. Менеджмент в сферах здравоохранения и социальной работе.
  7. Менеджмент в сфере образования и воспитания.
  8. Менеджмент в сфере туризма, отдыха и развлечений.
- Продолжительность: 2/1 час.

### **Практическое занятие 8**

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение презентаций с выступлением студентов и дискуссиями, выполнением практических заданий

Образовательная технология: подготовка докладов, беседа, групповая дискуссия.

**Тема и содержание практического занятия: Социальный маркетинг. Организация мониторинга состояния социальной сферы муниципального образования.**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Типы исследований социальных проблем и основные методы их эмпирического изучения.
  2. Назовите цели и задачи маркетинговых исследований в социальной сфере?
  3. Дайте характеристику понятия «социальный маркетинг».
  4. Специфика маркетинга в организациях социальной сферы.
  5. Коммерческий и некоммерческий маркетинг.
  6. Виды и формы мониторинга.
  7. Основные методы, используемые для мониторинга состояния социальной сферы муниципального образования.
  8. Использование результатов мониторинга для повышения эффективности управления социальной муниципальной образования.
  9. Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере.
- Продолжительность: 2/1 час.

### **3. Указания по проведению лабораторного практикума**

Не предусмотрено учебным планом



#### 4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Сущность, виды и структурные элементы социальной сферы как объекта управления	Изучить информационное обеспечение системы управления социальной сферой. Разработать путеводитель по информационным источникам, необходимым для этого. Форма контроля: экспресс - опрос
2.	Особенности социального маркетинга	Изучить социальный маркетинг и связанные с ними особенности. Форма контроля: экспресс - опрос
3.	Особенности менеджмента в социальной сфере	Подготовка рефератов и презентаций по темам: «Особенности менеджмента в социальной сфере». Форма контроля: рецензирование и защита рефератов
4.	Характеристика бедности как социальное явление и социальная проблема	Подготовка доклада «Характеристика бедности как социальное явление и социальная проблема». Форма контроля: презентация материала
5.	Тенденции изменения роли государства в решении социальных проблем: мировая практика	Подготовка рефератов по вопросам темы. Форма контроля: рецензирование и защита рефератов

#### 5. Указания по проведению контрольных работ для студентов

Не предусмотрено учебным планом

#### 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

##### Основная литература:

1. Экономика и управление социальной сферой : учебник для бакалавров / под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03582-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091491> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 300 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621696> (дата обращения: 30.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04044-3. – Текст : электронный.

##### Дополнительная литература:

1. Тавокин, Е. П. Социальная политика / Е. П. Тавокин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 231 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1172225> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

**7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:** Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.

**Электронные ресурсы образовательной среды МГОТУ**

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Управление социальной сферой муниципального образования».

**Информационные справочные системы:** Консультант Плюс.