



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

А.В. Троицкий

«__» _____ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СИСТЕМЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

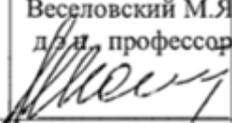
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: Цыганкова С.М. Рабочая программа дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» – Королев МО: «Технологический университет», 2023 г.

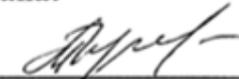
Рецензент: к.э.н., доцент Алексахина В.Г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол №9 от «11» апреля 2023 года.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Веселовский М.Я д.э.н., профессор 	Веселовский М.Я д.э.н., профессор		
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 27.03.2023			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО  к.э.н., доцент Т.В. Шутова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023			

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью изучения дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» является получение студентами теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в области противодействия коррупции.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ПК-6 Способен принимать участие в формировании и продвижении имиджа государственных и муниципальных органов и служащих, применяя базовые технологии формирования общественного мнения, принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере его профессиональной деятельности

Задачами освоения дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» являются:

- сформировать у бакалавров твёрдые знания о природе коррупции как социально-правового явления; о причинах, условиях и факторах коррупции; о механизме и мерах противодействия коррупции;

- ознакомить студентов с содержанием антикоррупционной политики и национальной стратегии противодействия коррупции;

- дать студентам общее представление о состоянии коррупции в мире, национальных государствах и отдельных регионах;

- выработать у них умение анализировать и оценивать проявления коррупции, выработать меры по противодействию ей;

- сформировать у студентов основы антикоррупционного поведения, активность в реализации мер противодействию коррупции.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

Трудовые действия:

- придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

- анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях

жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма и коррупции, и формирования нетерпимого отношения к ней;

- применяет базовые и современные технологии формирования и продвижения имиджа государственных и муниципальных органов и служащих.

Необходимые умения:

- учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

- планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;

- использует технологии делового взаимодействия в управленческой практике с учетом межкультурных различий; применяет коммуникационные технологии формирования общественного мнения о государственной и муниципальной службе;

Необходимые знания:

- интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;

- соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции;

- знает базовые технологии формирования общественного мнения, принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере его профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Кадровая политика в системе государственной службы», «Формирование имиджа в органах власти» и формируемых в процессе их изучения компетенций: УК-3; УК-11; ПК-5; ПК-6; ПК-7.

Содержание дисциплины направлено на получение студентами теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в области противодействия коррупции охватывает круг вопросов о природе коррупции как социально-правового явления; о причинах, условиях и факторах коррупции; о механизме и мерах противодействия коррупции; о антикоррупционной политике и национальной стратегии противодействия коррупции.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления»

являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Муниципальная служба и кадровая политика в наукоградах» и другие, прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр ...	Семестр 6	Семестр 7	Семестр
Общая трудоемкость	72			72	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	32			32	
Лекции (Л)	16			16	
Практические занятия (ПЗ)	16			16	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-			-	
Самостоятельная работа	40			40	
Практическая подготовка	6			6	
Курсовые работы	-			-	
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа			+	
Текущий контроль знаний	Тест			+	
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой			+	
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	24		24		
Лекции (Л)	8		8		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-		
Самостоятельная работа	48		48		
Практическая подготовка	6		6		
Курсовые работы	-		-		
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа		+		
Текущий контроль знаний	-		-		
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой		+		

4.Содержание дисциплины

4.1.Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Семинарские занятия, час	Занятия в интерактивной форме, час.*	Практич подготовка, час.*	Код компетенций
Тема 1. Коррупция как социальное явление.	2/1	2/2	1/0,5	-/-	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 2. Законодательные основы и правовые меры противодействия коррупции.	2/1	2/2	2/0,5	-/-	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 3. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции в современных условиях.	2/1	2/2	1/1	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 4. Организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления Российской Федерации.	2/1	2/2	1/1	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 5. Антикоррупционный аудит как инструмент выявления, преодоления и предупреждения коррупционных рисков.	2/1	2/2	1/1	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 6. Требования к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации.	2/1	2/2	2/1	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 7. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе.	2/1	2/2	2/0,5	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Тема 8. Международный опыт противодействия коррупции и возможность его использования в Российской Федерации.	2/1	2/2	2/0,5	1/1	УК-5 УК-11, ПК-6
Итого:	16/8	16/16	12/6	6/6	

* очная форма/ очно-заочная форма

4.2 Содержание тем дисциплины

Тема 1. Коррупция как социальное явление

Сущность и формы коррупции. Признаки коррупции. Причины возникновения коррупции на различных этапах развития общества. Сочетание объективных и субъективных факторов коррупции в современных условиях. Причины роста коррупционных проявлений.

Политический, экономический и правовой аспекты коррупции. Коррупция как латентно выстроенная система социального управления. Виды коррупции: административная коррупция, деловая коррупция, бытовая коррупция.

Уровни коррупции. Коррупция в сфере государственного и муниципального управления. Эпизодическая коррупция, систематическая (институциональная) коррупция и клептократия (коррупция как неотъемлемый компонент властных отношений). Вертикальная коррупция (начальник — подчиненный), горизонтальная коррупция (между лицами и структурами одного уровня).

Взаимосвязь коррупции с организованной преступностью, терроризмом и незаконным оборотом наркотиков. Негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества (социальной, политической, экономической, а также в повседневной жизни человека).

Тема 2. Законодательные основы и правовые меры противодействия коррупции

Законотворческие проблемы антикоррупционной политики. Принципы формирования антикоррупционного законодательства. Механизм принятия антикоррупционного законодательства. Региональные и национальные проблемы правового регулирования антикоррупционной политики и особенности её отражения в антикоррупционном законодательстве.

Правовые основы антикоррупционной деятельности. Федеральные законы от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указы Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», иные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции.

Уголовно-наказуемые формы коррупции: злоупотребление служебным положением; дача взятки, получение взятки, посредничество в даче взятки, злоупотребление полномочиями; коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных

прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупционные проступки: дарение подарков за исключением разрешённых законом и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам; фаворитизм — назначение услуг или предоставление ресурсов родственникам, знакомым, друзьям, политическим союзникам, соплеменникам, единоверцам и т. п.); протекционизм - предоставление преимуществ при поступлении и продвижении по государственной и муниципальной службе родственников, друзей и знакомых; клиентелизм (обмен услугами по принципу «ты - мне, я - тебе»).

Тема 3. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции в современных условиях

Понятие антикоррупционной политики. Содержание антикоррупционной политики. Классификация антикоррупционной политики. Субъекты антикоррупционной политики: международные, национальные, региональные и муниципальные. Виды, уровни и направления антикоррупционной политики.

Выработка стратегии противодействия коррупции. Виды стратегий антикоррупционной политики. Национальная стратегия противодействия коррупции в Российской Федерации (утв. Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460). Основные этапы разработки и реализации антикоррупционной политики. Национальный план противодействия коррупции.

Антикоррупционные стандарты, обеспечивающие предупреждение коррупции в федеральных государственной власти и органах местного самоуправления. Повышение ответственности федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления их должностных лиц и работников за непринятие мер по устранению причин коррупции.

Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики. Вовлечение в разработку и реализацию антикоррупционной политики органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных организаций, средств массовых коммуникаций.

Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции. Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к исполнительно-распорядительным документам органов власти, контроль за ходом государственных конкурсов, развитие системы общественной экспертизы законопроектов и подзаконных актов, образование и развитие экспертных сообществ в области противодействия коррупции, образование общественно-экспертных советов при органах власти, стимулирование системы общественного мониторинга в сфере противодействия коррупции.

Тема 4. Организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления

Система и структура органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции. Полномочия органов местного самоуправления в области противодействия коррупции. Распределение функций по противодействию коррупции между должностными лицами органов местного самоуправления. Компетенция органов местного самоуправления в области противодействия коррупции.

Тема 5. Антикоррупционный аудит как инструмент выявления, преодоления и предупреждения коррупционных рисков

Понятие, содержание и формы антикоррупционного аудита. Практика применения внутреннего и внешнего антикоррупционного аудита.

Система финансового контроля в России. Субъекты финансового контроля в России (Счётная палата, МВД, ФСБ, Федеральная налоговая служба, Федеральная таможенная служба, Контрольно-ревизионное управление Министерства финансов). Роль Счётной палаты Российской Федерации в противодействии коррупции (контрольные мероприятия, помощь в создании внутриведомственного финансового контроля, экспертиза правовых актов). Полномочия Счетной палаты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Институт антикоррупционной экспертизы правовых актов. Механизм осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов.

Критерии и признаки сделок или финансовых операций, которые могут быть связаны с коррупцией (неофициальная отчетность, наличие неучтенных операций, признание в учете несуществующих расходов, неверная идентификация объекта учета, поддельные документы, уничтожение бухгалтерских документов ранее установленных сроков др.). Примеры выявления в ходе аудиторской деятельности случаев коррупции. Определение риска коррупции при ознакомлении с деятельностью юридического лица.

Аудиторские процедуры, применяемые для выявления сделок и финансовых операций, которые могут быть связаны с коррупцией. Документирование случаев коррупции. Роль и задачи аудитора в отношении противодействия коррупции.

Тема 6. Требования к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации

Международный кодекс поведения государственных должностных лиц. Типовой кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Российской Федерации. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Московской области. Общие принципы служебного поведения муниципальных служащих Российской Федерации. Ограничения и запреты, накладываемые на муниципальных служащих.

Требования, ограничивающие возможности получения муниципальными служащими подарков и иных выгод. Дополнительные требования к служебному поведению муниципальных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим. Требования к внешнему виду муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей.

Тема 7. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

Механизм предупреждения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. **Признаки личной заинтересованности муниципального служащего.** Ситуации, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей. Обязанности муниципального служащего по недопущению конфликта интересов. Порядок уведомления о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Тема 8. Международный опыт противодействия коррупции и возможность его использования в Российской Федерации

Международное антикоррупционное законодательство: содержание и проблемы его применения в Российской Федерации. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией» и Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (1996 г.); Декларация о борьбе с коррупцией и взяточничеством в международных коммерческих организациях (1997 г.); Конвенция Совета Европы «Об уголовной ответственности за коррупцию» (1998 г.); Конвенция ОЭСР против взяточничества (1999 г.); Конвенция против транснациональной организованной преступности (2000 г.); Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции (2003 г.); Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (1999); Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию; двадцать принципов Совета Европы по борьбе с коррупцией и др.

Международный опыт борьбы с коррупцией. Деятельность международных организаций по борьбе с коррупцией. Международный рейтинг коррупции. Наименее и наиболее коррумпированные страны мира по данным международной неправительственной организации Transparency International.

Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции. Международные договоры Российской Федерации о сотрудничестве в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохрнительными органами и специальными службами, а также с международными организациями.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств приведена в Приложении 1 к настоящей рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кузякин, Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445> (дата обращения: 30.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0696-0. – Текст : электронный.

2. Арямов, А. А. Противодействие коррупции в условиях цифровизации : лекция / А. А. Арямов, Е. О. Руева. - Москва : РГУП, 2021. - 47 с. - ISBN 978-5-93916-929-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869010> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Противодействие коррупции: новые вызовы : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — DOI 10.12737/21335. - ISBN 978-5-16-012463-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226512> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : научно-практическое пособие / Т.А. Еджова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-16-016790-9. - Текст : электронный. - URL:

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru>
2. <http://znanium.com>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Электронные ресурсы образовательной среды Университета:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Противодействие коррупции в системе муниципального управления».

Информационные справочные системы: Консультант Плюс, Гарант.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);

Практические занятия:

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет ;
- рабочие места студентов.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ
В СИСТЕМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				необходимые знания	необходимые умения	трудовые действия
1	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Тема 1. Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;	УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
2	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Тема 1. Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	УК-11.3. соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции	УК-11.2. планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;	УК-11.1 анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма и коррупции, и формирования нетерпимого отношения к ней
3	ПК-6	Способен принимать участие в формировании и продвижении имиджа государственных и муниципальных органов и служащих, применяя базовые технологии формирования общественного мнения,	Тема 1. Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	ПК-6.1. Знает базовые технологии формирования общественного мнения, принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере профессиональной деятельности;	ПК-6.2. Использует технологии делового взаимодействия в управленческой практике с учетом межкультурных различий; применяет коммуникационные технологии формирования общественного мнения о государственной и муниципальной	ПК-6.3. Применяет базовые и современные технологии формирования и продвижения имиджа государственных и муниципальных органов и служащих.

		принципы профессиональной этики и антикоррупционной политики, а также законодательные основы в сфере его профессиональной деятельности			службе;	
--	--	--	--	--	---------	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-5 УК-11, ПК-6	Доклад в форме презентации	А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью	Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин. Неявка – 0. Критерии оценки: 1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.
УК-5 УК-11, ПК-6	Письменное задание	А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью	1. Проводится в форме письменной работы 2.Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин. Неявка – 0. <u>Критерии оценки:</u> 1. Соответствие ответа заявленной тематике (0-5 баллов). 2. Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после

			проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.
УК-5 УК-11, ПК-6	Тест	А) полностью сформирована – 90% правильных ответов Б) частично сформирована – 70% правильных ответов В) не сформирована – 50% и менее правильных ответов	Проводятся письменно. Время отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов. <u>Критерии оценки определяются процентным соотношением:</u> Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика докладов в презентационной форме

1. Борьба с коррупцией в истории российской государственности.
2. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе.
3. Психология коррупционного поведения муниципальных служащих.
4. Профессиональная этика и культура муниципального служащего.
5. Муниципальная служба как особый вид профессиональной деятельности.
6. Стандартизация и регламентация деятельности органов муниципального самоуправления как способ противодействия и профилактики коррупции.
7. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими законодательства РФ по противодействию коррупции.
8. Конфликт интересов. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению.
9. Ответственность муниципальных служащих.
10. Контроль деятельности органов местного самоуправления.
11. Мотивация профессиональной деятельности муниципальных служащих в условиях противодействия и профилактики коррупции.
12. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов органов муниципального управления.

Примерная тематика реферата

1. Понятие коррупции как социального явления.
2. Содержание коррупционных отношений.
3. Основные виды коррупционного поведения.
4. Социальные последствия коррупции.
5. Причины коррупции: понятие и основные факторы.
6. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
7. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
8. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
9. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.
10. Антикоррупционный аудит: понятие, содержание, виды.
11. Муниципальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.

Примерная тематика письменного задания

1. Что понимается под коррупцией?
2. Каковы факторы, стимулирующие рост коррупции в России?
3. Укажите основные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции?
4. Каковы основные меры по профилактике коррупции?
5. Почему коррупция является одной из системных угроз безопасности Российской Федерации?
6. Каковы организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации?
7. Каковы основные принципы противодействия коррупции?
8. Раскройте механизмы противодействия коррупции.
9. Перечислите основные направления деятельности органов местного самоуправления по повышению эффективности противодействия коррупции.
10. Каковы коррупционные риски, возникающих при реализации муниципальных функций?
11. Перечислите основные способы выявления коррупционных рисков.
12. Каковы международные стандарты и общие принципы служебного поведения муниципальных должностных лиц?
13. Каковы основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих.
14. Что представляет собой конфликт интересов на муниципальной службе?

15. Каковы полномочия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов?

16. Какова ответственность за несоблюдение принципов и правил служебного поведения муниципальных служащих?

17. Является ли основанием для отказа в приёме гражданина на муниципальную службу непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений?

18. Какие сведения обязан предоставлять муниципальный служащий?

19. Является ли правонарушением непредставление муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно?

20. Что такое «конфликт интересов»?

21. Что понимается под понятием «личная заинтересованность»?

22. Какие меры обязан принять муниципальный служащий при возникшем конфликте интересов или при возможности его возникновения?

23. Обязан ли муниципальный служащий уведомлять о выполнении им иной оплачиваемой деятельности? Если обязан, то кого?

24. Что обязан сделать муниципальный служащий в целях предотвращения конфликта интересов в случае, если он владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций)?

25. Какие взыскания могут быть применены к муниципальному служащему представителем нанимателя за коррупционные правонарушения?

Тесты

для промежуточного контроля знаний

ТЕСТ 1

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

1. Какие правонарушения относятся к коррупционным:

- а) злоупотребление служебным положением;
- б) дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве;
- в) злоупотребление полномочиями;
- г) коммерческий подкуп;

д) все выше указанные.

ВЫБИРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

2. Крупным размером взятки признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера:

- а) до 25 тысяч рублей;
- б) от 25 до 150 тысяч рублей;
- в) от 150 тысяч рублей до 1 миллион рублей;
- г) превышающие 1 миллион рублей.

ВЫБРИТЕ НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ВАРИАНТОВ ТВЕТОВ

3. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

- а) если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица;
- б) в случае деятельного раскаяния;
- в) если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки;
- г) при возмещении причиненного вреда.

ВЫБИРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

4. Какова разрешенная стоимость обычных подарков при их дарении государственным и муниципальным служащим, работникам социальной сферы, образования и медицины:

- а) не более пятисот рублей;
- б) не более одной тысячи рублей;
- в) не более трех тысяч рублей.

ТЕСТ № 2

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

2. Какие правонарушения относятся к коррупционным:

- а) дача взятки;
- б) получение взятки;
- в) посредничество во взяточничестве;
- г) должностная халатность;
- д) все выше указанные.

ВЫБИРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

2. Особо крупным размером взятки признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера:

- а) до 25 тысяч рублей;
- б) от 25 до 150 тысяч рублей;
- в) от 150 тысяч рублей до 1 миллион рублей;

г) превышающие 1 миллион рублей.

ВЫБРИТЕ НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ВАРИАНТОВ ТВЕТОВ

3. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

- а) если размер взятки составил менее 3000 рублей;
- б) если денежная сумма дана в качестве подарка должностному лицу;
- в) если лицо добровольно сообщило в правоохранительные органы о даче им взятки должностному лицу;

ВЫБИРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

4. Какие виды дополнительной оплачиваемой деятельности разрешены для государственных и муниципальных служащих:

- а) педагогическая;
- б) научная;
- в) творческая;
- г) продажа продукции с личного подсобного хозяйства.

ТЕСТ 3

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

1. Национальный план противодействия коррупции утвержден:

- А) Федеральным законом;
- В) Указом Президента РФ;
- С) Постановлением Правительства РФ.

2 Как соотносятся Национальный план противодействия коррупции и Национальная стратегия противодействия коррупции:

- А) Стратегия разработана на основе плана;
- В) План разработан на основе стратегии;
- С) Стратегия является составной частью плана;
- Д) План является составной частью стратегии;
- Е) Являются самостоятельными несвязанными документами.

3 Под термином бытовая коррупция понимается коррупционные правонарушения:

- А) При оказании бытовых услуг населению;
- В) В сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- С) С которыми граждане встречаются наиболее часто.

4. В конвенции ООН против коррупции «публичное должностное лицо» означает:

- А) Любое избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе

государства-участника на постоянной основе, за плату, независимо от уровня должности этого лица;

В) Любое назначаемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе государства-участника на постоянной или временной основе, за плату, независимо от уровня должности этого лица;

С) Любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе государства-участника на постоянной или временной основе, за плату или без оплаты труда, независимо от уровня должности этого лица;

ТЕСТ 4

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

1. Под термином «коррупция» понимается правонарушение в виде:

- А) Только в виде получения взятки;
- В) Только в виде дачи взятки;
- С) В виде как дачи взятки, так и получения взятки.

2. Выберите верное утверждение:

А) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица;

В) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий;

С) Противодействие коррупции в РФ осуществляют аудиторские организации, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений.

3. Являются ли институты гражданского общества участниками мероприятий по противодействию коррупции:

- А) Нет;
- В) Да;
- С) Да, но только в части проведения общественных мероприятий.

4. Входят ли в правовую основу противодействия коррупции муниципальные правовые акты:

- А) Да;
- В) Нет;

С) Входят в случаях, предусмотренных законодательством.
ТЕСТ 5

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

1. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается, в том числе, на следующем принципе:

- А) Приоритет карательных мер к лицам, совершившим нарушение;
- В) Сотрудничество государства и военных структур;
- С) Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Российская Федерация в соответствии с международными договорами Российской Федерации сотрудничает в области противодействия коррупции с иностранными государствами на основе принципа:

- А) Эффективности;
- В) Плановости;
- С) Рациональности;
- Д) Взаимности.

3. Определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции относится к компетенции:

- А) Федерального Собрания Российской Федерации;
- В) Правительства Российской Федерации;
- С) Президента Российской Федерации;
- Д) Федеральных органов государственной власти.

4. Обеспечение разработки и принятия федеральных законов по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

- А) Президента Российской Федерации;
- В) Федерального Собрания Российской Федерации;
- С) Правительства Российской Федерации;
- Д) Федеральных органов государственной власти.

ТЕСТ 6

ВЫБРИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА

1. Введение антикоррупционных стандартов означает:

- А) Установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области;
- В) Установление максимального размера подарков госслужащему;
- С) Разработку норм внутрикорпоративного поведения госслужащих.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной или муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения:

- A) О своих доходах, имуществе и о доходах, имуществе супруги (супруга);
- B) О своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);
- C) О своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Непредставление гражданином при поступлении на государственную или муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах является основанием для:

- A) Передачи документов в суд;
- B) Отказа в приеме указанного гражданина на государственную или муниципальную службу;
- C) Вынесения предупреждения;
- D) Наложения штрафа.

4. Под конфликтом интересов на государственной или муниципальной службе в Законе о противодействии коррупции понимается:

- A) Ситуация, при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью чиновников и законными интересами государства;
- B) Ситуация, при которой безусловно возникает противоречие между личной заинтересованностью чиновника и правами и законными интересами общества или государства;
- C) Ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Согласно графику учебного процесса	тестирование	УК-5, УК-11, ПК-6	20 вопросов	Компьютерное тестирование ; время отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
Согласно графику учебного процесса	тестирование	УК-5, УК-11, ПК-6	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графику учебного процесса	Зачет с оценкой	УК-5, УК-11, ПК-6	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: «Отлично»: <ul style="list-style-type: none"> знание всех понятий предмета; умение использовать и применять полученные знания на практике; активная работа на семинарских занятиях; знание всех научных теорий, изучаемых предметов; ответ на вопросы билета и на дополнительные вопросы. «Хорошо»: <ul style="list-style-type: none"> знание основных понятий предмета; умение использовать и применять полученные знания на практике; работа на семинарских занятиях; знание основных научных теорий, изучаемых предметов; ответ на вопросы билета и частично на дополнительные вопросы. «Неудовлетворительно»: <ul style="list-style-type: none"> демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; незнание некоторых

						<p>понятий предмета;</p> <ul style="list-style-type: none"> • неумение использовать и применять полученные знания на практике; • не активно работал на семинарских занятиях; • ответ на вопросы билета и не отвечает на дополнительные вопросы.
--	--	--	--	--	--	--

Типовые вопросы, выносимые на зачет с оценкой

1. Коррупция как социальное и правовое явление.
2. Понятие и признаки коррупции.
3. Сферы проявления коррупции. Основные последствия коррупции.
4. Причины и условия возникновения коррупции.
5. Факторы, стимулирующие рост коррупции в Российской Федерации.
6. Коррупция как одна из системных угроз безопасности Российской Федерации.
7. Содержание и сущность антикоррупционной политики Российской Федерации.
8. Национальная стратегия противодействия коррупции: цель, задачи, основные направления и механизм её реализации.
9. Национальный план противодействия коррупции.
10. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе.
11. Правовая основа противодействия коррупции.
12. Основные принципы противодействия коррупции.
13. Основные направления деятельности органов муниципального управления по повышению эффективности противодействия коррупции.
14. Законодательство о муниципальной службе как инструмент противодействия коррупции.
15. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
16. Обязанность граждан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
17. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих.
18. Конфликт интересов на муниципальной службе, порядок его предотвращения и урегулирования.
19. Обязанность муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

20. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.

21. Понятие, признаки, состав и виды коррупционных правонарушений.

22. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов.

23. Антикоррупционный аудит.

24. Соотношение терминов «взятка» и «обычный подарок».

25. Противодействие коррупции при осуществлении и организации муниципальных закупок.

26. Роль гражданского общества в реализации антикоррупционных стратегий различных уровней.

27. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.

28. Основные многосторонние международные договоры Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

29. Зарубежный опыт противодействия коррупции.

30. Специфика международных антикоррупционных инициатив (ООН, ОЭСР, ЕС и др.).

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА
КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ
В СИСТЕМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является: ознакомление студентов с системой профессионально-этической регуляции поведения государственного и муниципального служащего, а также развитие способности к самостоятельной профессионально-нравственной ориентации в рамках осуществляемых деловых контактов.

Задачами освоения дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» являются:

- сформировать у бакалавров твёрдые знания о природе коррупции как социально-правового явления; о причинах, условиях и факторах коррупции; о механизме и мерах противодействия коррупции;
- ознакомить студентов с содержанием антикоррупционной политики и национальной стратегии противодействия коррупции;
- дать студентам общее представление о состоянии коррупции в мире, национальных государствах и отдельных регионах;
- выработать у них умение анализировать и оценивать проявления коррупции, выработать меры по противодействию ей;
- формировать у студентов основы антикоррупционного поведения, активность в реализации мер противодействию коррупции.

2. Указания по проведению семинарских занятий

Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой дисциплины.

На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- закрепление, углубление и расширение знаний учебной дисциплины;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- изучение и анализ литературных источников по конкретной теме учебной дисциплины.

При изучении дисциплины могут быть использованы следующие формы семинарских занятий:

– развернутая беседа. При проведении такой формы занятия студенты информируются заранее. Вопросы семинарского занятия делятся на несколько подвопросов. Проводится при наличии многообразия точек зрения специалистов по указанной теме. Предполагает небольшие доклады студентов с последующим обсуждением участниками семинара.

– семинар дискуссия (диспут) – обсуждение вопросов большого социального значения, или вопросов, которые наиболее заинтересовали студентов.

– создание хозяйственных ситуаций и исследование причин их возникновения. При проведении такой формы занятий преподаватель предлагает студентам условие конкретной ситуации в области управления, а студенты проводят исследования с использованием различных методов.

– решение практических задач. Студентам выдается практическая задача по определенной теме, которую необходимо решить, опираясь на материал, изложенный на лекционном занятии.

На семинарских занятиях выполняются следующие виды работ:

Фронтальный устный опрос, т.е. опрос большинства всех присутствующих на занятиях студентов группы по всем пройденным аспектам темы. При этом за каждый правильный ответ на поставленный вопрос студент получает 1 балл.

Миниконтрольная работа – может быть использована вместо фронтального устного опроса. Данный вид работ позволяет студентам закрепить пройденные понятия и помогает студентам и преподавателю оценить степень освоения темы. Каждый вариант миниконтрольной работы состоит из нескольких вопросов (от 7 до 10 вопросов). При ответе на вопросы студенты должны продемонстрировать уровень знания теоретических понятий и формальных моделей. За каждый правильный ответ студент получает 1 балл.

Доклады – подготовка и презентация доклада направлена на развитие нескольких навыков. Во-первых, студенты учатся работать с академическими статьями. Во-вторых, подготовка доклада осуществляется в группах по 2-3 человека (1-2 докладчика и 1 оппонент), причем оценки докладчики получают одинаковые, что способствует развитию навыков совместной работы и повышает ответственность за общий результат. В-третьих, в ходе доклада студенты делают также в PowerPoint презентацию, что является необходимым навыком для представления своей работы. И, наконец, обсуждение доклада в группе, с участием докладчиков, оппонента и остальной части аудитории, развивает навыки обсуждения научных результатов. Докладчики и оппоненты готовят выступление на семинаре (10 минут для докладчиков, 5 минут для оппонента), письменную часть доклада (4 страницы для докладчиков, 1,5 страницы для оппонента), и докладчики также готовят PowerPoint презентацию на 6-8 слайдов (оппонент может подготовить презентацию). В устной части доклада докладчик должен передать позицию автора и уметь аргументировано объяснять цели автора, методы, которые он использует, полученные автором в статье результаты. Поскольку ограничения по времени достаточно строгие, докладчик должен хорошо понимать статью и не должен пересказывать ее близко к тексту. Если задача докладчика – объяснить статью, то задача оппонента – акцентировать внимание на проблемных местах статьи. Также оппонент готовит вопросы докладчикам и аудитории, на которых строится обсуждение статьи. Оппонент организует обсуждение самостоятельно, семинарист помогает в случае, если ему не удастся моделировать дискуссию. Ответы докладчиков и

слушателей на вопросы учитываются при выставлении оценки докладчикам и оппоненту.

Студентам выставляется отдельно оценка за работу на семинаре – устную презентацию статьи и организацию дискуссии, и отдельно оценка за письменные работы. На основе средневзвешенной величины выставляется итоговая оценка за доклад.

В оценке устной части доклада учитывается способность студентов наглядно представить материал на слайдах, способность уложиться в отведенное время, адекватность раскрытия цели статьи и позиции автора, соответствие подобранного кейса теории рассматриваемой в статье, ответы на вопросы оппонента как самих докладчиков, так и аудитории.

В оценке устной части оппонирования учитывается способность оппонента выделить слабые места в статье, умение организовать дискуссию, способность задать понятный вопрос по существу.

При оценивании письменной версии доклада акцент делается на умение раскрыть основную идею статьи в краткой форме (предполагается, что работа не должна превышать 4 страниц), на логичность повествования, на обоснованность сделанных утверждений.

При оценивании письменной версии оппонирования основной акцент делается на способность выделить в статье наиболее сомнительные места и способность обосновать свою точку зрения, почему те или иные утверждения автора статьи являются спорными.

Разбор ситуаций и решение практических задач. Данная часть семинара проводится следующим образом. Сначала преподаватель объясняет некоторую проблемную ситуацию либо раздает конкретную практическую задачу, которую студенты будут обсуждать и решать. Затем, все присутствующие студенты делятся на несколько команд, если предстоит разбирать ситуацию. Количество команд и их численность зависит от характера рассматриваемой ситуации. Каждая команда получает заранее подготовленные материалы, в которых содержится информация о проблемной ситуации. Если решаются практические задачи, то каждый студент получает ее условие. Далее проходит обсуждение в командах либо обдумывание решения практической задачи индивидуально. На обсуждение в командах отводится от 10 до 30 минут в зависимости от характера рассматриваемых ситуаций. Далее, в установленном порядке выступает по одному представителю от каждой команды. На выступление отводится 5 минут, в ходе которых представитель команды должен аргументировано изложить основную позицию команды по обсуждаемому вопросу. Выступление каждой следующей команды должно учитывать информацию, представленную предыдущими командами и реагировать на нее.

При оценивании по данной части семинарского занятия учитывается правильность использования теории для ответа на поставленные вопросы, наличие и правильность аргументов, умение работать в команде. За участие в обсуждении проблемной ситуации либо за правильное решение практической задачи студент получает 1 балл.

Практическое (семинарское) занятие № 1. Коррупция как социальное явление

Вид семинарского занятия: смешанная форма ведения семинарского занятия.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и признаки коррупции.
2. Причины возникновения коррупции на различных этапах развития общества.
3. Сочетание объективных и субъективных факторов коррупции в современных условиях. Причины роста коррупционных проявлений.
4. Виды коррупции: административная коррупция, деловая коррупция, бытовая коррупция.
5. Уровни коррупции: эпизодическая коррупция, систематическая коррупция и клептократия; вертикальная и горизонтальная коррупция.
6. Негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества (социальной, политической, экономической, а также в повседневной жизни человека).

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие №2. Законодательные основы и правовые меры противодействия коррупции

Вид семинарского занятия: смешанная форма семинарского занятия.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы формирования антикоррупционного законодательства.
2. Механизм принятия антикоррупционного законодательства.
3. Правовые основы антикоррупционной деятельности.
4. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
5. Уголовно-наказуемые формы коррупции и наказания за них.
6. Коррупционные проступки и санкции за них.

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие № 3. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции в современных условиях

Вид семинарского занятия: смешанная форма семинарского занятия.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание антикоррупционной политики Российской Федерации.
2. Национальная стратегия противодействия коррупции в Российской Федерации.

3. Национальный план противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы.

4. Антикоррупционные стандарты, обеспечивающие предупреждение коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

5. Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.

6. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.

Продолжительность занятия 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие №4. Организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления Российской Федерации

Вид семинарского занятия: работа в группах.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Система и структура органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции.

2. Полномочия органов местного самоуправления в области противодействия коррупции.

3. Распределение функций по противодействию коррупции между должностными лицами органов местного самоуправления.

4. Компетенция органов местного самоуправления в области противодействия коррупции.

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие №5. Антикоррупционный аудит как инструмент выявления, преодоления и предупреждения коррупционных рисков

Вид семинарского занятия: работа в группах.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Практика применения внутреннего и внешнего антикоррупционного аудита.

2. Полномочия Счетной палаты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

3. Механизм осуществления антикоррупционной экспертизы правовых актов.

4. Критерии выявления в ходе аудиторской деятельности случаев коррупции.

5. Определение риска коррупции при ознакомлении с деятельностью юридического лица.

6. Документирование случаев коррупции.

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие № 6. Требования к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации

Вид семинарского занятия: беседа.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие принципы служебного поведения муниципальных служащих Российской Федерации.
2. Ограничения и запреты, накладываемые на муниципальных служащих.
3. Требования, ограничивающие возможности получения муниципальными служащими подарков и иных выгод.
4. Дополнительные требования к служебному поведению муниципальных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим.
5. Требования к внешнему виду муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей.

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие №7. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

Вид семинарского занятия: смешанная форма ведения семинарского занятия.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Механизм предупреждения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
2. Признаки личной заинтересованности муниципального служащего.
3. Ситуации, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей.
4. Обязанности муниципального служащего по недопущению конфликта интересов.
5. Порядок уведомления о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
6. Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

Практическое (семинарское) занятие №8. Международный опыт противодействия коррупции и возможность его использования в Российской Федерации

Вид семинарского занятия: беседа.

Образовательная технология: подготовка доклада, беседа, дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Международное антикоррупционное законодательство: содержание и проблемы его применения в Российской Федерации.
 2. Международный опыт борьбы с коррупцией.
 3. Деятельность международных организаций по борьбе с коррупцией. Международный рейтинг коррупции.
 4. Наименее и наиболее коррумпированные страны мира по данным международной неправительственной организации Transparency International.
 5. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.
 6. Международные договора Российской Федерации о сотрудничестве в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранными органами и специальными службами, а также с международными организациями.
- Продолжительность занятия – 2ч./ 2 ч.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1	Коррупция как социальное явление.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию
2	Законодательные основы и правовые меры противодействия коррупции.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию
3	Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции в современных условиях.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию
4	Организация противодействия коррупции в органах местного самоуправления Российской Федерации.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию
5	Антикоррупционный аудит как инструмент выявления, преодоления и предупреждения коррупционных рисков.	Подготовка к решению практических задач, выносимых на семинарское занятие.
6	Требования к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию

7	Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе.	Подготовка к решению практических задач, выносимых на семинарское занятие.
8	Международный опыт противодействия коррупции и возможность его использования в Российской Федерации.	Подготовка докладов и презентаций к семинарскому занятию

5. Указания по проведению контрольных работ для студентов

5.1. Общие положения

Контрольная работа по дисциплине «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» выполняется студентами в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Контрольная работа по дисциплине «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» является самостоятельной работой студентов и служит подготовительным этапом к сдаче экзамена. Без выполнения и собеседования по контрольной работе студент не допускается к сдаче экзамена.

Контрольная работа имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении дисциплины «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» и является формой промежуточного контроля знаний студентов.

Контрольная работа представляет собой написание реферата по выбранной теме.

Студенту предоставляется право выбора темы контрольной работы, однако для охвата всей тематики курса возможно ограничение числа студентов по отдельным темам. Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Основная часть контрольной работы должна содержать главы, которые разбиваются на подпункты. Все части контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

5.2. Примерная тематика контрольных работ

1. Понятие коррупции.
2. Коррупция в системе органов муниципального самоуправления.
3. Уровни коррупции. Бытовая, деловая, административная коррупция.
4. Причины коррупции и основные формы ее проявления.
5. Связь коррупции с властными полномочиями муниципальных органов.
6. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.

7. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.

8. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения должностных лиц.

9. Понятие «противодействие коррупции».

10. Правовая основа противодействия коррупции.

11. Должностные регламенты муниципальных служащих и их антикоррупционные свойства.

12. Организационные основы противодействия коррупции.

13. Национальный план противодействия коррупции.

14. Социально-психологическая природа коррупции.

15. Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей.

16. Этика муниципальной службы.

17. Коррупционные правонарушения.

18. Отличие коррупции от других видов правонарушений.

19. Ответственность муниципальных служащих за коррупционные правонарушения.

20. Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта и правовая основа ее проведения.

5.3. Требования к элементам контрольной работы

Контрольная работа – это самостоятельная творческая работа студента. Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры контрольной работы:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения

Введение

Во введении обосновывается выбор темы, определяемый её актуальностью, формируется проблема и круг вопросов, необходимых для её решения; определяется цель работы с её расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению, для раскрытия темы; указываются объект и предмет исследования.

Основная часть

Контрольная работа содержит 2 главы, каждая из которых, в свою очередь, может делиться на параграфы.

Заключение

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришёл студент в результате исследования. Они должны быть краткими и чёткими, дающими полное представление о содержании и значимости контрольной работы.

Список использованных источников

Список изученной и использованной студентом литературы в процессе написания контрольной работы должен включать не менее 15 источников.

Особое внимание должно быть уделено изданиям последних лет, так как в них наиболее полно отражен современный подход к решению поставленной проблемы, действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует использовать при изложении основных вопросов избранной темы.

Приложения

В приложении следует располагать вспомогательный материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

Объем контрольной работы должен составлять 10-15 страниц машинописного текста. Размер шрифта №14 (Times New Roman), полуторный интервал, стандартный лист формата А4. Поля: верхнее -20 мм, нижнее-20мм, левое -30 мм, правое -15 мм.

Дополнительно контрольная работа может иметь приложения (схемы, графики, диаграммы).

По всем возникающим вопросам обучающемуся следует обращаться за консультацией на кафедру. Срок выполнения контрольной работы определяется кафедрой. Срок проверки контрольной работы – 3 дня с момента необходимой фиксированной даты сдачи.

Порядок защиты контрольной работы:

Контрольная работа подлежит обязательной защите. В установленной преподавателем срок студент должен сдать контрольную работу и быть готов ответить на вопросы и замечания.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кузякин, Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445> (дата обращения: 30.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0696-0. – Текст : электронный.

2. Арямов, А. А. Противодействие коррупции в условиях цифровизации : лекция / А. А. Арямов, Е. О. Руева. - Москва : РГУП, 2021. - 47 с. - ISBN 978-5-93916-929-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869010> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

3. Противодействие коррупции: новые вызовы : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — DOI 10.12737/21335. - ISBN 978-5-16-012463-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226512> (дата обращения: 30.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-16-016790-9. - Текст : электронный. - URL:

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru>
2. <http://znanium.com>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Ресурсы информационно-образовательной среды Университета:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Противодействие коррупции в системе муниципального управления».

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система "КонсультантПлюс"

Справочная правовая система "Гарант"