



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

_____ А.В. Троицкий

«___» _____ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

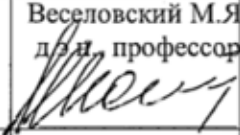
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: Нефедьев В.В. Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» – Королев МО: «Технологический университет», 2023.

Рецензент: к.э.н., доцент Алексахина В.Г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол №9 от «11» апреля 2023 года.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Веселовский М.Я д.э.н., профессор 	Веселовский М.Я д.э.н., профессор		
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 27.03.2023			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО  к.э.н., доцент Т.В. Шутова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023			

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цель изучения дисциплины обусловлена миссией основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», требованиями ФГОС ВО по указанному направлению подготовки и заключается в реализации требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

Универсальные компетенции:

(УК-1) - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

(УК-2) - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

профессиональные компетенции:

(ПК-1) - Способен реализовывать основные функции управления организацией, муниципальным образованием и территорией, деятельностью органов государственного и муниципального управления; формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной; применять основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом.

Основными задачами дисциплины являются:

- 1.формирование знаний о развитии теории и практики стратегического менеджмента на основе достижения и традиций отечественной науки и культуры;
- 2.формирование знания о разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций с учетом распределения и делегирования полномочий, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- 3.формирование умения проектировать организационные структуры в процессе разработки стратегий;

Показатель освоения компетенции отражает следующие индикаторы:

Трудовые действия:

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;

- формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением стратегической цели организации;
- определяет стратегические цели, перспективы и возможности долгосрочного развития организацией, муниципальным образованием, территорией; составляет стратегические планы деятельности органов государственного и муниципального управления;
- применяет основные инструменты и методы для стратегического управления государственным и муниципальным имуществом.

Необходимые знания:

- путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;
 - эволюцию и сущность научных школ стратегического менеджмента с учетом раскрытия их актуальности в системе государственного (муниципального управления);
 - методологию стратегического управления;
 - принципы стратегического управления;
 - основы системного подхода в процессе разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций с учетом распределения и делегирования полномочий, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
 - основные инструменты стратегического анализа внутренней и внешней среды организации.

Необходимые умения:

- отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок;
- оперировать основным понятийным аппаратом в рамках изучаемого курса;
 - проектировать организационные структуры;
 - находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
 - формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной,

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной

профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Основы менеджмента», «Экономика организаций (предприятий)» и формируемых в процессе их изучения компетенций: УК-10, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины «Стратегический менеджмент» являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Инвестиционный менеджмент», «Управление организационными изменениями» и другие, прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетные единицы, **108** часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр ...	Семестр 6	Семестр 7	Семестр ...
Общая трудоемкость	108		108	108	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	48			48	
Лекции (Л)	16			16	
Практические занятия (ПЗ)	32			32	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-			-	
Самостоятельная работа	60			60	
Практическая подготовка	8			8	
Курсовые работы	-			-	
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа			+	
Текущий контроль знаний	Тест			+	
Вид итогового контроля	Зачет			+	
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА					
Аудиторные занятия	24		24		
Лекции (Л)	8		8		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-		
Самостоятельная работа	84		-84		

Практическая подготовка	8		8		
Курсовые работы	-		-		
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа		+		
Текущий контроль знаний	-		-		
Вид итогового контроля	Зачет		+		

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Занятия в интерактивной форме, час.	Практическая подготовка	Код компетенций
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Введение в дисциплину.	2/1	-/-	-/-		УК-1
Тема 2. Эволюция научных школ менеджмента	2/1	8/4	4/2		УК-2
Тема 3. Понятия системного подхода в стратегическом менеджменте	2/1	4/2	4/2		УК-2
Тема 4. Методологические и прикладные основы стратегического анализа потенциала организации	4/2	6/4	4/2	4/4	ПК-1
Тема 5. Технология принятия сбалансированных управленческих решений	4/2	6/4	4/2	4/4	ПК-1
Тема 6. Реализация стратегий	2/1	8/2	2/4		ПК-1
Итого:	16/8	32/16	18/12	8/8	

* очная форма/очно-заочная

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Основные понятия, сущность и роль стратегического менеджмента.

Объекты и предмет дисциплины «Стратегический менеджмент». Место дисциплины в профессиональной подготовке менеджера. Источники информации для изучения дисциплины.

Сущность и роль стратегии в менеджменте. Сущность, цели, задачи функции и принципы стратегического менеджмента в системе управления. Конечный продукт стратегического менеджмента. Современное состояние стратегического менеджмента.

Тема 2. Эволюция научных школ менеджмента.

Зарождение и классификация школ управления. Системообразующие основы стратегий управления в процессе эволюции научного управления: классическая или административная школа, школа бюрократии, школа человеческих отношений, поведенческая школа, системная школа. Ситуационный и процессный подходы.

Этапы становления стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики в системе государственного и муниципального управления. Современное направление развития школ стратегического менеджмента.

Тема 3. Понятия системного подхода в стратегическом менеджменте.

Основные понятия категорий: «Система», «Система управления», «Системный подход» в управлении. Законы и закономерности развития организационных систем. Механизм управления системами.

Методы и приемы системного анализа при разработке стратегии. Методика синергетического анализа сложных систем.

Тема 4. Методологические и прикладные основы стратегического анализа потенциала организации.

Сущность и типы стратегий организации. Миссия, стратегические цели и задачи, функции, полномочия, ответственность: сущность и роль в стратегическом управлении.

Основные индикаторы и методы аналитической оценки ресурсного потенциала организации. Ключевые факторы успеха в оценке среды организации.

Стратегии управления человеческими ресурсами организаций.

Организационная структура, как фактор эффективной стратегии: проектирование, оценка эффективности.

Тема 5. Технология принятия сбалансированных управленческих решений.

Сущность понятия: «Стратегическое управленческое решение». Субъективные и объективные факторы, влияющие на принятие сбалансированных управленческих решений.

Методологический инструментарий принятия решения в системе управления.

Процесс подготовки и принятия решения: оценка процесса (ситуации) и рисков, делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия: ограничения и критерии. Оценка альтернатив выбора. Реализация стратегического решения. Риски в сфере управления человеческими ресурсами организаций.

Контроль исполнения и оценка качества управленческих решений и осуществляемых административных процессов.

Тема 6. Реализация стратегий.

Управление процессом реализации стратегии. Интеграция разработанной стратегии с целями, миссией и компетенциями организации. Наличие информации, адекватной решаемым проблемам при достижении стратегических приоритетов.

Роль и особенности мотивации в системе стратегического менеджмента. Мотивация изменений и методы управления сопротивлением в процессе формирования и реализации стратегии.

Стратегическое планирование как основа стратегического менеджмента. Система государственного стратегического планирования в России: сущность, структура и инструменты стратегического планирования. Организация стратегического планирования, содержание и горизонты стратегического планирования.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория управления».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к настоящей рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная:

1. Купцов, М. М. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / М.М. Купцов. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 184 с.:- (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00634-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354472>
2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. - ISBN 978-5-394-03480-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358561>
3. Савченко, А. Б. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.Б.Савченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 228 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/19704>. - ISBN

978-5-369-01305-2. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/read?id=356221>

Дополнительная:

1. Стратегический менеджмент: Учебник / Н.А. Казакова, А.В. Александрова, С.А. Курашова, Н.Н. Кондрашева; Под ред. проф. Н.А. Казаковой. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2020. - 320 с.: - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/read?id=355606>
2. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент : учебник / Л. Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст : электронный. - URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1190690>

**8.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Интернет-ресурсы:

- 1.<http://www.garant.ru/hotlaw/federal/551043/> - ФЗ от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О государственном стратегическом планировании»
- 2.http://studopedia.net/9_84529_lektsiya--prinyatie-resheniy-v-usloviyah-neopredelennosti.html - Технология принятия управленческих решений в условиях неопределённости.
- 3.<http://www.aup.ru/books/i002.htm> - Электронные книги по менеджменту, управлению.
- 4.<http://www.aup.ru/books/i023.htm> - Электронные книги по инновациям и инновационной деятельности предприятий
- 5.<http://www.biblioclub.ru> — электронно- библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн
6. <http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»
- 7.<http://www.ecsocman.edu.ru> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
- 8.<http://www.finam.ru>- Финам
- 9.<http://www.interfax.ru>- Интерфакс
- 10.<http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг
- 11.<http://www.reuters.ru> - Рейтерс
12. <http://www.znanium.com> — ЭБС znanium.com
- 13.www.cbr.ru - ЦБ РФ.
- 14.www.micex.ru - ММВБ.
- 15.www.nfa.ru - Национальная фондовая ассоциация.
- 16.www.rcb.ru - журнал "Рынок ценных бумаг".

17. www.rts.ru - РТС.
18. <http://gossluzhba.ucoz.ru/>- журнал Государственная служба
19. <http://2020strategy.ru/>- Стратегия 2020. Стратегия социально – экономического развития страны до 2020 года.
20. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.

Электронные ресурсы образовательной среды Университета

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Стратегический менеджмент».

Информационные справочные системы: Консультант Плюс

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебного процесса необходимо располагать классом с мультимедийным оборудованием. В процессе обучения необходимо использовать обучающие и контролирующие программы. В качестве контролирующих программ может быть использовано дистанционное тестирование промежуточных знаний студентов.

Для лекций необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер), рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И
ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ
«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				Необходимые знания	Необходимые умения	Трудовые действия
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1	Путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера	Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	2,3	эволюцию и сущность научных школ стратегического менеджмента с учетом раскрытия их актуальности в системе государственного (муниципального управления); методологию стратегического управления; принципы стратегического управления; основы системного подхода в процессе разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций с учетом распределения и делегирования полномочий, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и личной ответственности	оперировать основным понятийным аппаратом в рамках изучаемого курса; проектировать организационные структуры; находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением стратегической цели организации;

				и за осуществляемы е мероприятия; основные инструменты стратегическог о анализа внутренней и внешней среды организации.		
3	ПК-1	Способен реализовывать основные функции управления организацией, муниципальным образованием и территориями, деятельностью органов государственного и муниципального управления; формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной; применять основные инструменты и методы для управления государственным и муниципальным имуществом	4,5,6	Технологии принятия сбалансированных управленческих решений	Принимать сбалансированные управленческие решения; –формулировать цели и задачи, оценивать последствия реализации различных видов экономической политики, в том числе конкурентной, социальной, денежно-кредитной, фискальной,	определяет стратегические цели, перспективы и возможности долгосрочного развития организацией, муниципальным образованием, территорией; составляет стратегические планы деятельности органов государственного и муниципального управления; применяет основные инструменты и методы для стратегического управления государственным и муниципальным имуществом

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-1, УК-2, ПК-1	Доклад в форме презентации	А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью	Проводится устно с использованием мультимедийных систем и технических средств, а также в письменной форме. Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин.

			<p>Неявка – 0.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл). <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
УК-1, УК-2, ПК-1	Контрольная работа	<p>А) полностью сформирована -5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована 3-4 балла</p> <p>В) не сформирована –2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной форме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл); 2. Соответствует методическим указаниям в части структуры (1 балл); 3. Содержание контрольной работы соответствует заявленной тематике (1 балл); 4. Поставленные цели и задачи достигнуты (1 балл); 5. Качественный и количественный состав использованных источников (1 балл). <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Примерная тематика докладов в презентационной форме:

1. Зарождение, классификация и развитие школ стратегического менеджмента
2. Значение научных трудов У. Оучи для понимания стратегического менеджмента
3. Значение научных трудов Ч. Бернарда для понимания стратегического менеджмента
4. Значение научных трудов Д. Мак-Грегора для понимания стратегического менеджмента
5. Значение научных трудов М. Вебера для понимания стратегического менеджмента
6. Значение научных трудов Н.А. Витке для понимания стратегического менеджмента
7. Значение научных трудов Х. Мюнстерберга для понимания стратегического менеджмента
8. Значение научных трудов Э.Мэйо и А. Файоля для понимания стратегического менеджмента
9. Инструменты стратегического анализа на муниципальном уровне
10. Конечный продукт стратегического менеджмента.
11. Культура организации, как фактор результативности управления
12. Методы оценки конкурентоспособности муниципального заказа.
13. Научные труды Богданова А. А., их значение в стратегическом менеджменте
14. Научные школы стратегического менеджмента в XX в.
15. Основные понятия миссии государственного (муниципального) учреждения
16. Основные тенденции современного этапа развития государственного управления
17. Отечественные школы управления и их выдающиеся представители.
18. Отличительные черты стратегий в системе государственного и муниципального управления.
19. Понятие основных финансовых показателей, влияющие на разработку стратегии в бюджетной сфере.
20. Проблемы и особенности реализации концепций стратегического менеджмента в РФ (на конкретных примерах организаций бюджетной сферы)
21. Процессный подход в стратегическом менеджменте.
22. Процессный подход.
23. Различие и единство стратегического и оперативного менеджмента (на конкретных примерах)

24. Система государственного стратегического планирования
25. Сущность системного подхода к управлению в бюджетной сфере.
26. Ситуационный подход на государственной службе
27. Системный подход в работах Ф.У. Тейлора и его значение в стратегии организации.
28. Системообразующие функции стратегического менеджмента.
29. Современная состояние и роль стратегического менеджмента в развитии общества.
30. Состояние и специфика менеджмента в современной России
31. Стратегический менеджмент как особый вид деятельности, наука и искусство
32. Сущность, роль и содержание стратегий.
33. Типы организационных структур управления системами
34. Факторы, способствующие становлению и развитию стратегического планирования и управления
35. Школа дизайна стратегического менеджмента,
36. Школа планирования стратегического менеджмента
37. Школа позиционирования стратегического менеджмента,
38. Школа предпринимательства стратегического менеджмента,
39. Когнитивная школа стратегического менеджмента,
40. Школа обучения стратегического менеджмента,
41. Школа власти стратегического менеджмента,
42. Школа культуры стратегического менеджмента,
43. Школа окружающей среды стратегического менеджмента
44. Школа конфигурации стратегического менеджмента.
45. Этапы развития стратегического менеджмента в России и за рубежом

3.2 Тесты для контроля успеваемости:

Тест №1

1. Стратегический менеджмент – это:

процесс принятия решений;
наука об управлении сложными объектами;
наука и технология стратегического управления;
реализация планов предприятия.

2. Основные элементы стратегического менеджмента:

стратегическое планирование, реализация стратегии, стратегический контроль;
субъекты и объекты стратегического управления;
стратегическое планирование и тактическое планирование;
менеджмент, маркетинг, бенчмаркинг.

3. Задачи стратегического менеджмента:

обеспечение долгосрочной конкурентоспособности предприятия;
обеспечение устойчивости положения предприятия на рынке;
обеспечение краткосрочной конкурентоспособности предприятия;
составление бухгалтерского баланса предприятия.

4. Функции стратегического менеджмента:

планирование, организация, руководство и контроль;
прогнозирование, планирование, организация, координация, учет, анализ и контроль;
социальное планирование, координация, контроль и мотивация;
учет, анализ, контроль и мотивацию.

5. Основные понятия стратегического менеджмента:

миссия;
цели;
стратегия;
производство;
маркетинг;
финансы;

6. Процесс стратегического менеджмента включает:

стратегическое планирование;
реализации выбранной стратегии;
стратегический контроль;
организацию службы безопасности предприятия;
решение оперативных планов;
мотивация персонала.

7. Соотношение стратегического планирования и стратегического менеджмента:

стратегический менеджмент — составная часть стратегического планирования в организации;
стратегическое планирование — элемент стратегического менеджмента;
стратегический менеджмент и стратегическое планирование объединяются в стратегическом маркетинге;
стратегический менеджмент — это разработка стратегического плана и управление стратегическими изменениями.

8. Стратегическое планирование - это:

построение «дерева целей» (иерархии целей) организации;
особый вид долгосрочных планов, позволяющих организации знать будущее;
выбор альтернативы развития;
определение перспективных направлений деятельности предприятия.

9. На этапе долгосрочного планирования вырабатывается:

стратегия работы отдельного исполнителя;
стратегия работы отдельного подразделения;
стратегия фирмы по всем ее направлениям;
стратегия фирмы на ближайшую перспективу.

10. Результат системы стратегического планирования:

определение миссии, целей, выбор стратегий, постановка стратегических задач;
определение планов маркетинга, производства, бизнес-план;
распределение ресурсов для будущих программ;
определение финансового плана, стратегий сбыта;
определение финансового плана и плана закупок.

11. Составление стратегического плана – это функция:

руководства;
внешних консультантов;
планового отдела;
финансового отдела.

12. Тактические планы разрабатываются, как правило, на:

один день;
один год;
пять лет;
перспективу.

13. Обычно стратегическое планирование бывает рассчитано на:

долгосрочную перспективу;
краткосрочную перспективу;
среднесрочную перспективу;
финансовую перспективу.

14. НЕ является принципом планирования:

принцип точности планов;
принцип экспериментальности;
принцип участия коллектива;
принцип необходимости планирования.

15. Определяющим фактором эффективности стратегического менеджмента является:

технология менеджмента;
мотивация персонала;
финансовые и статистические методы;
различные системы оплаты труда персонала.

16. Виды стратегий по уровням управления:

портфельная;
текущая;
стратегии роста;
деловая (конкурентная);
функциональная;
дифференциации.

17. Основная цель «портфельной» стратегии:

разделение труда

определение специфики и особенностей товара конкурента;
расширение и укрепление стратегических хозяйственных единиц предприятия;
выявление конкурентных преимуществ.

18. Основная цель деловой стратегии:

достижение устойчивых конкурентных преимуществ в организации;
расширение портфеля ценных бумаг;
определение работ в подразделениях организации;
совершенствование структуры управления.

19. Основная цель функциональной стратегии:

разработка миссии организации

разработка целей и задач в подразделениях организации;
определение сроков реализации продукции;
выявление потребностей персонала.

20. Стратегия низких издержек особенно успешна, если:

эластичность спроса по цене высока;
эластичность спроса по цене низка;
эластичность спроса по цене нулевая;
издержки в основном состоят из издержек на заработную плату.

Тест №2:

1. Виды корпоративной стратегии:

«портфельная»;
отдельных видов бизнеса;
финансовая;
маркетинговая;
функциональная.

2. Для фирм с ограниченными ресурсами наиболее привлекательна стратегия:

лидерство в товаре;
лидерство в цене;
лидерство в нише;
лидерство в издержках.

3. Если основная цель предприятия в среднесрочной перспективе – выживание, то оптимальная для такого предприятия стратегия:

интенсивного роста;
интегрированного роста;
сокращения;
наступательная;
оборонительная.

4. Стратегия, предполагающая развитие предприятия и превышение показателей каждого последующего года по сравнению с предыдущим:

стратегия роста;
стратегия сокращения;
стратегия фокусирования;
корпоративная стратегия.

5. Стратегия – это:

четко выраженная причина существования организации;
высокие слова, позволяющие организации формировать свой имидж;
набор решений и действий, помогающих организации достичь своих целей;
контроль внешних факторов для определения возможностей и угроз для организации.

6. Миссию организации формулирует:

директор;
совет директоров совместно с консультантами;
руководство совместно с работниками предприятия;
вышестоящее учреждение.

7. Основные характеристики целей в стратегическом менеджменте (SMART – принцип):

конкретные;
измеряемые;
долгосрочные;
достижимые;
краткосрочные;
стратегические.

8. Конкретные количественные измеряемые ориентиры, определяющие форму и время выполнения задания:

идеалы;
цели;
задачи;
методы.

9. Идеал организации, у которого есть конечный срок, по истечении которого он должен быть достигнут:

единый эталон ценностей;
главная стратегическая цель;
миссия;
видение;

10. Идеал организации, в котором НЕ подчеркивается желание получить прибыль, объединяющий интересы всех работников в единый эталон ценностей:

цель;
видение;
миссия;
планирование.

11. К ключевым пространствам, в рамках которых предприятие определяет свои цели относятся:

положение на рынке;
инновации;
рост организации;
ликвидация;
социальная ответственность;
сокращение расходов.

12. Исходной точкой планирования являются:

цели;
задачи;
планы;
программы.

13. Миссия в стратегическом менеджменте дает ответ на вопросы:

в чем состоит философия и этика бизнеса организации;
каковы области деятельности и сегменты рынка организации;
какова продолжительность жизни, уровень физического здоровья людей;
каково состояние окружающей среды;
каков уровень доходов населения.

14. Миссия – это:

определение демографических тенденций развития;
четко выраженная причина существования организации;
контроль внешних факторов для определения возможностей и угроз;
организация работы по анализу рынка сбыта.

15. Миссия нужна для:

понимания работниками организации и ее контрагентами общей цели организации;
облегчения контактов с теми, кто использует товары и услуги данной организации;
того, чтобы быть не хуже других в современном обществе;
широкого использования в процессе рекламы.

16. Для анализа внешней среды организации используют:

STEP – анализ;
SWOT – анализ;
управленческий анализ;
ESFAS – анализ.

17. Для анализа внутренней среды организации используют:

STEP – анализ;
SWOT – анализ;
управленческий анализ;
ESFAS – анализ.

18. Для анализа внутренней и внешней среды организации используют:

STEP – анализ;
SWOT – анализ;
управленческий анализ;
метод ESFAS.

19. В понятие внешней среды организации включают:

макросреда;
город, в котором находится организация;
непосредственное окружение;
прилегающую территорию;
органы власти.

20. К непосредственному окружению организации относятся:

поставщики;
покупатели;
налоговая политика;
рабочая сила;
партии и движения;
состояние мировых рынков.

3.3 Примерная тематика контрольных работ

1. PEST – анализ (на примере...)
2. SWOT – анализ (на примере...)
3. Анализ внешней среды организации (на примере...)

4. Анализ внутреннего потенциала организации для разработки стратегии (на примере...)
 5. Оценка стратегии на основе матрицы БКГ (на примере...)
 6. Инструменты стратегического менеджмента (на примере...)
 7. Источники информации для разработки стратегии, ее оценка (на примере...)
 8. Контроль в стратегическом менеджменте (на примере...)
 9. Процесс стратегического менеджмента и характеристика его этапов (на примере...)
 10. Оценка ключевых факторов успеха (КФУ) в выборе стратегии организации (на примере...)
 11. Оперативное и стратегическое управление (на примере...)
 12. Оценка внешних рисков стратегии организации (на примере...)
 13. Оценка внутренних рисков стратегии организации (на примере...)
 14. Оценка конечного продукта стратегического менеджмента (на примере...)
 15. Оценка конкурентной силы организации (на примере...)
 16. Оценка условий труда, как фактора стратегического управления (на примере...)
 17. Оценка организационной культуры, как фактора стратегии (на примере...)
 18. Оценка стратегического выбора организации (на примере...)
 19. Оценка ресурсных составляющих стратегии (на примере...)
 20. Оценка стратегической информации (на примере...)
 21. Оценка структуры управления, как компонента стратегии (на примере...)
 22. Разработка и обоснование миссии организации (на примере...)
 23. Системный подход в реализации стратегии (на примере...)
 24. Ситуационный подход к управлению (на примере...)
 25. Состояние стратегического менеджмента и его роль в деятельности фирмы (на примере...)
- Стратегическое позиционирование организации (на примере...)

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Стратегический менеджмент» являются две текущие аттестации в виде электронного тестирования на зачетных неделях и одна промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой в устной форме.

Оценка за освоение дисциплины определяется как комплексная оценка. Для её определения используется бально-рейтинговый подход, учитывающий работу студента на лекциях, семинарах, на практических занятиях, оценку за контрольную работу, оценку за тесты.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
7-8	тестирование	УК-1, УК-2, ПК-1	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
15-16	тестирование	УК-1, УК-2, ПК-1	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
18	Зачет с оценкой	УК-1, УК-2, ПК-1	2 вопроса	Зачет проводится в устной (1 и 2 вопросы) и письменной форме, путем ответа на вопросы (вопрос возможен в форме практического задания). Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: «Зачтено» – уровень ответов отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все вопросы

						<p>экзаменационного задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, отдельные ответы на вопросы содержат ошибки «Не зачтено» (с возможностью пересдачи) – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному, ответы на вопросы билета и преподавателя даны с заметными ошибками; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества подготовки по курсу дисциплины.</p>
--	--	--	--	--	--	---

Типовые вопросы, выносимые на зачет:

1. Организация как объект управления.
2. Понятие и сущность стратегического менеджмента.
3. Соотношение оперативного и стратегического менеджмента.
4. Теоретические основы стратегического менеджмента.
5. Системный и комплексный подход в стратегическом менеджменте.
6. Ситуационный и процессный подход в стратегическом менеджменте.
7. Стратегический менеджмент как особый вид деятельности: соотношение науки и искусства.
8. Особенности оценки рисков в стратегическом управлении.

9. Основные принципы и функции стратегического менеджмента.
10. Стратегические и оперативные решения. Классификация.
11. Субъективные и объективные факторы, влияющие на принятие сбалансированных стратегических решений.
12. Определение сферы деятельности и формулирование стратегических установок.
13. Постановка стратегических целей и определение задач по их достижению.
14. Формулирование стратегии для достижения стратегических целей.
15. Особенности реализации стратегического плана.
16. Оценка результатов и изменения стратегического плана и/или методов его реализации.
17. Понятие миссии компании и особенности ее формулирования.
18. Требования к миссии и процедура ее разработки.
19. Понятие стратегии и факторы ее формирования.
20. Классификация стратегий по уровням иерархии управления.
21. Классификация стратегий по М. Портеру.
22. Классификация стратегий по функциональным направлениям деятельности.
23. Инновационные стратегии.
24. Стратегии маркетинга.
25. Производственные стратегии.
26. Стратегии управления персоналом.
27. Основные этапы разработки стратегии компании.
28. Учет фактора конкурентных преимуществ при разработке стратегии.
29. Классификация конкурентных преимуществ.
30. Понятие стратегического потенциала предприятия.
31. Модель конкурентной среды предприятия по М. Портеру.
32. Стратегические альянсы в системе корпоративного управления.
33. Особенности информационного обеспечения процесса разработки стратегии.
34. Роль руководства в реализации стратегии.
35. Роль организационной структуры в реализации стратегии.
36. Роль человеческого фактора в реализации стратегии.
37. Мотивация в стратегическом менеджменте.
38. Роль организационной культуры в реализации стратегии.
39. Контроль за реализацией стратегии.
40. Требования к системе стратегического контроля.

41. Понятие стратегического анализа.
42. Факторы внешней среды организации и их влияние на стратегическое управление.
43. Факторы внутренней среды организации и их влияние на стратегическое управление.
44. Процедуры внутренней диагностики предприятия: анализ издержек.
45. Процедуры внутренней диагностики предприятия: цепочка ценностей.
46. Структурирование целей организации.
47. Процедура анализа внешней среды: методика ПЭСТ.
48. Процедура анализа внешней среды: модель пяти сил конкуренции.
49. Методы комплексного анализа макро – и микросреды предприятия: SWOT – анализ.
50. Современные тенденции развития стратегического менеджмента.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И
ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕНЕДЖМЕНТ (МОДУЛЬ): СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Цель изучения дисциплины обусловлена миссией основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», требованиями ФГОС ВО по указанному направлению подготовки и заключается в реализации требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций.

Основными **задачами** дисциплины являются:

1. формирование знаний о развитии теории и практики стратегического менеджмента на основе достижения и традиций отечественной науки и культуры;
2. формирование знания о разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций с учетом распределения и делегирования полномочий, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения и личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
3. формирование умения проектировать организационные структуры в процессе разработки стратегий;

Рациональный подход к изучению материала дисциплины для студентов заключается в следующем:

- ✓ из лекционного материала понять сущность и систему методов управления рисками проекта;
- ✓ применять полученные знания в ходе семинарских, практических и самостоятельных занятий;
- ✓ закреплять знания и навыки, самостоятельно работая над подготовкой докладов, контрольной работы и заданий, определенных учебной программой и преподавателем.

Для эффективного достижения целей обучения процесс изучения материала курса предполагает систематическую работу не только на лекциях и практических занятиях, но с литературными источниками библиотек и информационными ресурсами сети Интернет.

На дневном отделении в качестве основных элементов учебного процесса выступают лекции, а также семинары и практические занятия.

При проведении **лекционного занятия** может быть использована комбинация нескольких видов лекций в зависимости от рассматриваемого вопроса:

– лекция-визуализация учит слушателей преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Этот процесс

визуализации является представлением мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в форме наглядного образа; будучи воспринят, этот образ, может быть, развернут и служить опорой для мыслительных и практических действий. Данный вид лекции может быть использован при рассмотрении любой темы дисциплины;

–лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. К участию в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, например, задавая слушателям вопросы в начале лекции и по ее ходу. При этом вопросы могут быть информационного и проблемного характера для выяснения мнений и уровня осведомленности по рассматриваемой теме, степени готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории. Слушатели отвечают с мест.

Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала.

–лекция с разбором конкретных ситуаций. Лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель выносит не вопросы, а конкретную ситуацию. Данный вид лекции целесообразно использовать при изучении, например, 3, 4, 5 темы, когда излагаемый материал необходимо продемонстрировать на конкретном примере.

Самостоятельная работа студентов (СРС). Самостоятельная работа призвана подготовить студента к самостоятельной деятельности в будущем.

В ходе самостоятельной работы по дисциплине студент может:

–освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

–закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем, (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

–применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, решение практических задач);

Самостоятельная работа реализуется в следующих формах: подготовка докладов по предложенным темам, выполнение контрольной работы, тестовых заданий, домашней работы.

Для студентов заочного отделения особое значение приобретает самостоятельная проработка материала курса по учебникам и пособиям, поскольку лекционный курс дается в сокращенном виде.

В целом самостоятельная работа студента при изучении курса, независимо от формы обучения, представляет собой следующее:

–самостоятельная проработка материалов лекций;

- чтение рекомендованной учебной литературы;
- чтение и проработка рекомендованных первоисточников;
- самостоятельный поиск, изучение и обобщение целевых учебных материалов в сети Интернет;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям по перечню вопросов, предусмотренных программой;
- подготовка к выполнению контрольной работы;
- подготовка к текущему контролю знаний (для студентов очной формы обучения);
- подготовка к зачету.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главной целью практических занятий является возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой дисциплины.

Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой дисциплины.

На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- закрепление, углубление и расширение знаний учебной дисциплины;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- изучение и анализ литературных источников по конкретной теме учебной дисциплины.

Поскольку тематика семинаров должна способствовать развитию интереса к самостоятельным исследованиям, в рамках семинара студентам предоставляется возможность участвовать в дискуссиях теоретической и прикладной направленности, изучать статьи и материалы по теме семинара, делать презентации и доклады по изученным темам.

Все формы работы предусматривают режим свободной дискуссии: возможность задать вопрос по ходу сообщения, генерирование идей, предложение альтернативных решений, обсуждение как содержания, так и формы представления материала.

На семинарах студенты рассматривают практическое применение методов и инструментов идентификации, качественной, количественной оценки рисков, реагирования, мониторинга и контроля рисков на каждом этапе жизненного цикла проекта.

При изучении дисциплины «Стратегический менеджмент» могут быть использованы следующие формы семинарских занятий:

–**фронтальный устный опрос**, т.е. опрос присутствующих на занятиях студентов группы по пройденным аспектам темы. При этом за каждый правильный ответ на поставленный вопрос студент получает оценку в баллах в соответствии с положением о балльно - рейтинговой системе;

–**выступление с докладом и презентацией** по заранее заданной теме **в комбинации с дискуссией (диспутом)** по обсуждаемым вопросам (темам). обсуждение вопросов.

Доклады – подготовка и презентация доклада направлена на развитие нескольких навыков. Во-первых, доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, позволяют дополнить лекционный материал и дают возможность преподавателю оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом. Во-вторых, подготовка доклада осуществляется в группах по 2-3 человека (1-2 докладчика и 1 оппонент), причем оценки докладчики получают одинаковые, что способствует развитию навыков совместной работы и повышает ответственность за общий результат. В-третьих, в ходе доклада студенты делают презентацию, что является необходимым навыком для представления своей работы. И, наконец, обсуждение доклада в группе, с участием докладчиков, оппонента и остальной части аудитории, развивает навыки обсуждения научных результатов. Докладчики и оппоненты готовят выступление на семинаре (10 минут для докладчиков, 5 минут для оппонента), письменную часть доклада (4 страницы для докладчиков, 1,5 страницы для оппонента). В устной части доклада докладчик должен передать позицию автора и уметь аргументировано объяснять цели автора, методы, которые он использует, полученные автором в статье результаты. Поскольку ограничения по времени достаточно строгие, докладчик должен хорошо понимать статью и не должен пересказывать ее близко к тексту.

Студентам выставляется отдельно оценка за работу на семинаре – устную презентацию статьи и организацию дискуссии, и отдельно оценка за письменные работы. На основе средневзвешенной величины выставляется итоговая оценка за доклад.

В оценке устной части доклада учитывается способность студентов наглядно представить материал на слайдах, способность уложиться в отведенное время, адекватность раскрытия цели статьи и позиции автора, соответствие подобранного кейса теории, рассматриваемой в статье, ответы на вопросы оппонента как самих докладчиков, так и аудитории.

В оценке устной части оппонирования учитывается способность оппонента выделить слабые места в статье, умение организовать дискуссию, способность задать понятный вопрос, по существу.

При оценивании письменной версии доклада акцент делается на умение раскрыть основную идею статьи в краткой форме, на логичность

повествования, на обоснованность сделанных утверждений. За пересказ или дословный перевод статьи ставится оценка 0 баллов.

При оценивании письменной версии оппонирования основной акцент делается на способность выделить в статье наиболее сомнительные места и способность обосновать свою точку зрения, почему те или иные утверждения автора статьи являются спорными.

План практических занятий

Практическое занятие 1,2. Эволюция научных школ менеджмента

Вид практического занятия: семинар

Зарождение и классификация школ управления. Системообразующие основы стратегий управления в процессе эволюции научного управления: классическая или административная школа, школа бюрократии, школа человеческих отношений, поведенческая школа, системная школа. Ситуационный и процессный подходы.

Этапы становления стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики в системе государственного и муниципального управления. Современное направление развития школ стратегического менеджмента.

Продолжительность занятия – 8 ч.

Практическое занятие 3,4. Понятия системного подхода в стратегическом менеджменте

Вид практического занятия: семинар

Основные понятия категорий: «Система», «Система управления», «Системный подход» в управлении. Законы и закономерности развития организационных систем. Механизм управления системами.

Методы и приемы системного анализа при разработке стратегии. Методика синергетического анализа сложных систем.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 5,6. Методологические и прикладные основы стратегического анализа потенциала организации

Вид практического занятия: семинар

Сущность и типы стратегий организации. Миссия, стратегические цели и задачи, функции, полномочия, ответственность: сущность и роль в стратегическом управлении.

Основные индикаторы и методы аналитической оценки ресурсного потенциала организации. Ключевые факторы успеха в оценке среды организации.

Стратегии управления человеческими ресурсами организаций.

Организационная структура, как фактор эффективной стратегии: проектирование, оценка эффективности.

Продолжительность занятия – 6 ч.

Практическое занятие 7,8. Технология принятия сбалансированных управленческих решений

Вид практического занятия: семинар

Сущность понятия: «Стратегическое управленческое решение». Субъективные и объективные факторы, влияющие на принятие сбалансированных управленческих решений.

Методологический инструментарий принятия решения в системе управления.

Процесс подготовки и принятия решения: оценка процесса (ситуации) и рисков, делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия: ограничения и критерии. Оценка альтернатив выбора. Реализация стратегического решения. Риски в сфере управления человеческими ресурсами организаций.

Контроль исполнения и оценка качества управленческих решений и осуществляемых административных процессов.

Продолжительность занятия – 6 ч.

Практическое занятие 9,10. Реализация стратегий

Вид практического занятия: семинар

Управление процессом реализации стратегии. Интеграция разработанной стратегии с целями, миссией и компетенциями организации. Наличие информации, адекватной решаемым проблемам при достижении стратегических приоритетов.

Роль и особенности мотивации в системе стратегического менеджмента. Мотивация изменений и методы управления сопротивлением в процессе формирования и реализации стратегии.

Стратегическое планирование как основа стратегического менеджмента. Система государственного стратегического планирования в России: сущность, структура и инструменты стратегического планирования. Организация стратегического планирования, содержание и горизонты стратегического планирования.

Продолжительность занятия – 8 ч.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Виды СРС
1.	Тема 1. Основные понятия, сущность и роль стратегического менеджмента	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Сущность стратегического менеджмента. ✓ Современная роль стратегий в деятельности организации
2.	Тема 2. Эволюция научных школ менеджмента	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Адаптация передовой научной управленческой мысли к реалиям современной России. ✓ Системообразующие факторы стратегического управления организацией.
3	Тема 3. Понятия системного подхода в стратегическом менеджменте	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Сущность системного подхода к управлению. ✓ Законы и закономерности стратегического управления ✓ Технология системного управления (на практическом примере)
4	Тема 4. Методологические и прикладные основы стратегического анализа потенциала организации	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Инструменты анализа внутренней среды ✓ Приоритеты анализа микросреды организации в условиях нестабильной экономики ✓ Стратегический анализ трудового потенциала организации (на примере организации) ✓ Основные индикаторы состояния рынка ✓ Технология оценки внешней среды
5	Тема 5. Технология принятия сбалансированных управленческих решений.	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Принятие решений в условиях неопределенности ✓ Технология принятия стратегического решения
6	Тема 6. Реализация стратегий	Подготовка докладов по темам (с презентацией): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Механизм реализации стратегии малого предприятия ✓ Как разработать стратегический план Вопросы для самостоятельной работы: Перечислите задачи, решаемые в процессе стратегического управления. Перечислите стратегические факторы внешней среды. Перечислите компоненты внутреннего анализа организации. Перечислите ключевые факторы внешней среды организации. Перечислите конкурентные преимущества организации. Перечислите этапы стратегического планирования. Перечислите (эталонные) базовые стратегии. Опишите процесс управления реализацией стратегии. Составьте таблицу, где необходимо показать различия между текущим, стратегическим и

		<p>оперативным управлением.</p> <p>Определите теоретические преимущества и недостатки школ дизайна, планирования, позиционирования, предпринимательства, когнитивной нерациональной школы.</p> <p>Составьте перечень вопросов, на которые вы хотели бы ответить, изучая стратегический менеджмент.</p> <p>Составляя стратегию организации, выделите цели, организационную структуру управления, покажите связи с внешней средой, охарактеризуйте основные функции и направления деятельности.</p> <p>Определите конкурентоспособность, уровень научно-технического и ресурсного потенциала фирмы, разнообразие продукта или услуг, стратегии конкурентов.</p> <p>Выберите стратегию муниципальной организации на рынке услуг.</p> <p>Сделайте анализ качества методического, информационного, ресурсного, правового обеспечения муниципального учреждения.</p> <p>Проведите анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства, характеризующего степень соответствия уровня технологии и организации современным требованиям.</p> <p>Составьте календарь мероприятий стратегического управления.</p> <p>Предложите программу и стратегию работы с персоналом в государственном учреждении</p> <p>Какие факторы влияют на разработку стратегии государственного учреждения?</p> <p>Выделите способы организации и контроля выполнения стратегий.</p> <p>Отразите в схеме организацию бюджетной сферы с аппаратом стратегического управления</p>
--	--	---

5. Указания по проведению контрольных работ для студентов

5.1. Общие положения

Написание контрольной работы направлено на более глубокое изучение дисциплины, повторение и проработку тем лекционного материала. Написание контрольной работы требует самостоятельного изучения студентами учебников, учебных пособий, монографий и периодической литературы по выбранной теме.

Написание контрольной работы имеет целью углубить и закрепить знания студентов, а также привить навыки исследования практических ситуаций, умение делать выводы, прогнозы, вносить предложения и рекомендации.

По дисциплине «Стратегический менеджмент» студент выполняет одну контрольную работу из предлагаемой тематики письменных работ.

Содержание контрольной работы должно соответствовать ее теме и плану.

Контрольная работа должна иметь следующую структуру:

1. Содержание
2. Введение
3. Основная часть
4. Заключение
5. Список использованной литературы

Во введении обосновывается актуальность темы, цель и задачи исследования.

Основная часть должна включать все основные понятия, относящиеся к выбранной теме, раскрывать взаимосвязь между ними и содержать актуальную современную информацию по отдельным из них.

В заключении делаются обобщающие выводы о проделанной работе. Все разделы контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны между собой.

Объем контрольной работы должен быть в пределах 10 – 15 страниц. Контрольная работа выполняется на листах формата А4, межстрочный интервал 1,5. Листы работы сшиваются в папке «скоросшивателе» или переплетаются. Контрольная работа должна начинаться титульным листом.

Контрольная работа должна быть своевременно представлена преподавателю. Неудовлетворительная работа возвращается студенту для исправления недостатков.

5.2. Примерная тематика контрольных работ

1. PEST – анализ (на примере...)
2. SWOT – анализ (на примере...)
3. Анализ внешней среды организации (на примере...)
4. Анализ внутреннего потенциала организации для разработки стратегии (на примере...)
5. Оценка стратегии на основе матрицы БКГ (на примере...)
6. Инструменты стратегического менеджмента (на примере...)
7. Источники информации для разработки стратегии, ее оценка (на примере...)
8. Контроль в стратегическом менеджменте (на примере...)

9. Процесс стратегического менеджмента и характеристика его этапов (на примере...)
10. Оценка ключевых факторов успеха (КФУ) в выборе стратегии организации (на примере...)
11. Оперативное и стратегическое управление (на примере...)
12. Оценка внешних рисков стратегии организации (на примере...)
13. Оценка внутренних рисков стратегии организации (на примере...)
14. Оценка конечного продукта стратегического менеджмента (на примере...)
15. Оценка конкурентной силы организации (на примере...)
16. Оценка условий труда, как фактора стратегического управления (на примере...)
17. Оценка организационной культуры, как фактора стратегии (на примере...)
18. Оценка стратегического выбора организации (на примере...)
19. Оценка ресурсных составляющих стратегии (на примере...)
20. Оценка стратегической информации (на примере...)
21. Оценка структуры управления, как компонента стратегии (на примере...)
22. Разработка и обоснование миссии организации (на примере...)
23. Системный подход в реализации стратегии (на примере...)
24. Ситуационный подход к управлению (на примере...)
25. Состояние стратегического менеджмента и его роль в деятельности фирмы (на примере...)
26. Стратегическое позиционирование организации (на примере...)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная:

1. Купцов, М. М. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / М.М. Купцов. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 184 с.:- (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00634-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354472>
2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. - ISBN 978-5-394-03480-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358561>
3. Савченко, А. Б. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.Б.Савченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 228 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/19704>. - ISBN 978-5-369-01305-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=356221>

Дополнительная:

1. Стратегический менеджмент: Учебник / Н.А. Казакова, А.В. Александрова, С.А. Курашова, Н.Н. Кондрашева; Под ред. проф. Н.А. Казаковой. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2020. - 320 с.: - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=355606>
2. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент : учебник / Л. Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190690>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.garant.ru/hotlaw/federal/551043/> - ФЗ от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О государственном стратегическом планировании»
2. http://studopedia.net/9_84529_lektsiya--prinyatie-resheniy-v-usloviyah-neopredelennosti.html - Технология принятия управленческих решений в условиях неопределённости.
3. <http://www.aup.ru/books/i002.htm> - Электронные книги по менеджменту, управлению.
4. <http://www.aup.ru/books/i023.htm> - Электронные книги по инновациям и инновационной деятельности предприятий
5. <http://www.biblioclub.ru> — электронно- библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн
6. <http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»
7. <http://www.ecsocman.edu.ru> - федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
8. <http://www.finam.ru>- Финам
9. <http://www.interfax.ru>- Интерфакс
10. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг
11. <http://www.reuters.ru> - Рейтерс
12. <http://www.znanium.com> — ЭБС znanium.com
13. www.cbr.ru - ЦБ РФ.
14. www.micex.ru - ММВБ.
15. www.nfa.ru - Национальная фондовая ассоциация.
16. www.rcb.ru - журнал "Рынок ценных бумаг".
17. www.rts.ru - РТС.
18. <http://gosslužhba.ucoz.ru/>- журнал Государственная служба
19. <http://2020strategy.ru/>- Стратегия 2020. Стратегия социально – экономического развития страны до 2020 года.

20. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel.

Электронные ресурсы образовательной среды Университета
Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Стратегический менеджмент».

Информационные справочные системы: Консультант Плюс