



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

Техникум технологий и дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

54.01.20 Графический дизайнер

Королев, 2023

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)». – Королев МО: ТУ им. А.А. Леонова, 2023.

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), Учебного плана по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии «Графический дизайнер» от 16.05.2023 г., протокол №10.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета 17.05.2023 г., протокол №5.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»

1.1. Цель и результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

1.1.3. Перечень личностных результатов:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Московской области, военной символике и воинской реликвии	ЛР 16
Следующий здоровому образу жизни и массовому культурно-спортивному досугу	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Принимающий активное участие в общественной жизни предприятия, в жизни региона, в котором находится предприятие; участие в проектах, внедряемых предприятием в сфере дизайна	ЛР 18
Соблюдающий трудовую этику и культуру, придерживающийся внутреннего Устава и правил трудовой этики предприятий	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Принимающий правила внутреннего распорядка обучающихся в части выполнения обязанностей	ЛР 20

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
уметь	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
знать	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна

1.2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **300** часов,

в том числе в форме практической подготовки – часа.

Из них на освоение МДК – часов:

-МДК 03.01 – **138** часов,

-МДК 03.02 – **72** часа, в том числе:

самостоятельную работу – **28** часов,

на практики:

-учебная практика – **36** часов;

-производственная практика – **36** часов.

Промежуточная аттестация в форме экзамена – **18** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа обучающегося
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	в т.ч., лабораторные работы и практические занятия	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	7	8	-
ПК 3.1-3.3 ОК 1-11	МДК.03.01. Финальная сборка дизайн-макетов: предпечатная подготовка	138				-	19
ПК 3.1-3.3 ОК 1-11	МДК.03.02. Подготовка дизайн-макетов к публикации	72					9
ПК 3.1-3.3 ОК 1-11	Учебная практика	36			36		
ПК 3.1-3.3 ОК 1-11	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36				36	-
	Квалификационный экзамен	18					
	Всего:	300			-	36	28

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов
1	2	3
МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов: предпечатная подготовка		138
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание материала	
	1. Понятие файловой системы	
	2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, их назначение	
	Практические занятия	
	1. Практическая работа 1. Формирование файловой системы в компьютере	
	2. Практическая работа 2. Создание и перемещение пакетов файлов (создание папок) 3. Практическая работа 3. Работа с различными форматами файлов	
Тема 1.2. Макетирование	Содержание материала	
	1. Понятие макета	
	2. Виды макетов и их применения	
	3. Способы и методики макетирования	
	4. Материалы и инструменты для макетирования	
	5. Макетирование продуктов графического дизайна	
	Практические занятия	
	1. Практическая работа 4. Макеты презентационные	
	2. Практическая работа 5. Макеты коробок 3. Практическая работа 6. Макеты многостраничных изданий	
Тема 1.3 Правила подготовки дизайн-макета к печати	Содержание материала	
	1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна	
	2. Форматы файлов для печати	
	3. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати	
	4. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати	
	Практические занятия	
	1. Практическая работа 7. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	
	2. Практическая работа 8. Подготовка информационных дизайн-макетов	

	3	Практическая работа 9. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	
	4	Практическая работа 10. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн-макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	Содержание материала		
	1.	Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением	
	2	Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати	
	Практические занятия		
	1.	Практическая работа 11. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	
	2.	Практическая работа 12. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	
	3	Практическая работа 13. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	
	4	Практическая работа 14. Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	
МДК.03.02. Подготовка дизайн-макетов к публикации			72
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	Содержание материала		
	1.	Сеть интернет	
	2.	Требования к публикации сайтов	
	3.	Требования к публикации интерактивных изданий	
	4.	Требования к публикации электронных изданий	
	5	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	
	Практические занятия		
	1.	Практическая работа 15. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	
	2	Практическая работа 16. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	
	3	Практическая работа 17. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	
4	Практическая работа 18. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет.		
Тема 1.6. Подготовка продукции графического	Содержание материала		
	1.	Мобильные приложения	
	2.	Электронный устройства и их программное обеспечение	

дизайна к публикации различных устройств	3	Требования к публикации интерактивных изданий	
	4	Требования к публикации электронных изданий	
	5	Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	
	Практические занятия		
	1.	Практическая работа 19.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	
	2	Практическая работа 20.Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	
	3	Практическая работа 21.Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	
	4	Практическая работа 22.Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	
Самостоятельная работа			28
Учебная практика			36
Производственная практика по ПМ.03			36
Промежуточная аттестация			18
ВСЕГО по ПМ.03			300

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

-учебный кабинет «Информационных систем в профессиональной деятельности»;

-лаборатория «Графических работ и макетирования»,

-лаборатория «Компьютерной графики»,

Оборудование Лаборатории компьютерной графики

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая немеловая доска;
- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты, плакаты, работы из фонда, стенды).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук или ПК;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый струйный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- сканер.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows7;
- пакет Microsoft Office 2010;
- браузеры: Mozilla FireFox, Safari, Opera, Google Chrome;
- Adobe Acrobat;
- пакет графических редакторов Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign;
- DVD Maker или аналог;
- Антивирусное ПО.

3.2. Информационное обеспечение обучения

«Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы»

Основные источники:

1. Рассадина С.П. Информационный дизайн и медиа : учебник для студентов учреждений среднего проф. образования / С.П. Рассадина, М.В. Исаева. - М.:

Издательский центр "Академия", 2020. - 240 с., 16 цв.вкл. - (Профессиональное образование).

2. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) : учебник для студентов учреждений среднего проф. образования /Л.В. Дерябина, Т.В. Усатая, Н.В. Новикова. - 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2020. - 272 с., 16 с. цв. ил. - (Профессиональное образование).

3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 74 с.

<https://urait.ru/bcode/495475>

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с.

<https://urait.ru/bcode/495931>

Дополнительные источники:

1. Компьютерная графика и дизайн : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.Т. Тозик, Л.М. Корпан. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2018. - 208 с.

2. Усатая Т.В. Дизайн-проектирование : учебник для студентов учреждений среднего проф. образования / Т.В. Усатая, Л.В. Дерябина. - М.: Издательский центр "Академия", 2020. - 288 с., 16 с. цв. ил. - (Профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Демонстрирует знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; - подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; - осуществляет консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - осуществляет подготовку разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием. 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный опрос в ходе текущего контроля. - Экспертное наблюдение выполнения практических работ. - Зачет по МДК. - Квалификационный экзамен
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.		
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.		
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.		
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета		
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)		