



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

\_\_\_\_\_ А.В. Троицкий

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА  
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Уровень высшего образования: специалитет**

**Квалификация (степень) выпускника: экономист**

**Форма обучения очная, заочная**

Королев  
2023

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

**Автор:** к.э.н., доцент, Маслова И.В., Рабочая программа дисциплины: «Бухгалтерская финансовая отчетность». – Королев МО: «Технологический университет», 2023.

**Рецензент:** к.э.н., доцент Викулина Е.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 г.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М.В., к.э.н., доцент 					
Год утверждения (переутверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 14.03.2023г.					

**Рабочая программа согласована:**

Руководитель ОПОП  Коба Е.Е., к.э.н., доцент

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

Год утверждения (переутверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023 г.					

## **1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**Целью** изучения дисциплины является:

- ознакомление будущих специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» с теоретическими основами по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;
- формирование компетенции обучающегося о понятии, видах бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержанием промежуточной и годовой отчетности, порядком представления отчетности заинтересованным пользователям, их значения для профессиональной подготовки экономистов.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ПК-7 - Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

ПК-8 - Способен осуществлять постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций; автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий.

**Основными задачами** дисциплины являются:

1. закрепление теоретических знаний по курсу;
2. умение студентами применять знания бухгалтерского учета при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности;
3. приобретение навыков самостоятельной работы с нормативными актами и специальной литературой.;
4. умение студентов работать с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

**Трудовые действия:**

ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том

числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.

ПК-7. И-1. Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-8. И-1. Осуществляет бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, применяет различные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирует и предоставляет отчетность.

### **Необходимые умения:**

ОПК-2. И-1. У-1. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.

ПК-7. И-1. У-1. Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета.

ПК-7. И-1. У-2. Умеет разрабатывать и предоставлять рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-8. И-1. У-1. Умеет осуществлять бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, применять различные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формировать и предоставлять отчетность.

### **Необходимые знания:**

ОПК-2. И-1. З-1. Знает принципы и методику сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.

ПК-7. И-1. З-1. Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учетов.

ПК-7. И-1. 3-2. Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-7. И-1. 3-3. Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов.

ПК-8. И-1. 3-1. Знает бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты.

ПК-8. И-1. 3-2. Знает методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов и составления отчетности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Бухгалтерский учет» и компетенциях ОПК-2, ПК-7, ПК-8.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при освоении дисциплин «Налоговый учет», «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности», «Судебная экономическая экспертиза» и написания выпускной квалификационной работы.

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов заочной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр ...
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>			<b>144</b>	
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>48</b>			<b>48</b>	
Лекции (Л)	16			16	
Практические занятия (ПЗ)	32			32	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>96</b>			<b>96</b>	
<b>Курсовые работы (проекты)</b>	<b>-</b>			<b>-</b>	
<b>Контрольная работа, домашнее задание</b>	<b>+</b>			<b>+</b>	
<b>Текущий контроль знаний</b>	<b>Тест</b>			<b>Тест</b>	
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>			<b>Экзамен</b>	
<b>ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>24</b>			<b>24</b>	

Лекции (Л)	12			12	
Практические занятия (ПЗ)	12			12	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>120</b>			<b>120</b>	
<b>Курсовые работы (проекты)</b>	-			-	
<b>Контрольная работа, домашнее задание</b>	+			+	
<b>Текущий контроль знаний</b>	<b>Тест</b>			<b>Тест</b>	
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>			<b>Экзамен</b>	

#### 4.Содержание дисциплины

##### 4.1.Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час		Практические занятия, час		Практическая подготовка, час		Код компетенций
	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	
Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	2	1	4	1	-	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 2. Основные принципы и правила составления отчетности	2	2	4	2	-	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 3. Бухгалтерский баланс – основная форма финансовой отчетности	2	2	4	2	2	1	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 4. Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах	2	2	4	2	2	1	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 5. Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств	2	1	4	1	1	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 6. Содержание и методика составления отчета об изменении капитала	2	1	4	1	1	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
Тема 7. Содержание и методика составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	1	4	1	1	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8

Тема 8. Взаимо-согласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	1	4	1	1	-	ОПК-2, ПК-7, ПК-8
<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

## 4.2. Содержание тем дисциплины

### **Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике**

Сущность и назначение бухгалтерской отчетности. Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности (внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность). Понятие и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие).

### **Тема 2. Основные принципы и правила составления отчетности**

Нормативно-правовое регулирование составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. Общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. Система подготовительных мероприятий, предшествующих процессу составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс – основная форма финансовой отчетности**

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей. Общие требования к составлению бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса промежуточного и этапы составления годового баланса. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров.

### **Тема 4. Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах**

Общие требования к составлению отчета о финансовых результатах. Содержание и методика заполнения статей отчета о финансовых результатах, отражающих осуществление основных видов деятельности. Содержание и методика заполнения статей отчета о финансовых результатах, отражающих осуществление прочих видов деятельности. Содержание и методика заполнения статей отчета о финансовых результатах, отражающих

формирование финансового результата хозяйственной деятельности. Содержание и методика заполнения справочного раздела отчета о финансовых результатах организаций.

#### **Тема 5. Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств**

Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей. Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

#### **Тема 6. Содержание и методика составления отчета об изменении капитала**

Значение и структура отчета об изменениях капитала. Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Методика заполнения раздела «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок». Методика заполнения раздела «Чистые активы».

#### **Тема 7. Содержание и методика составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**

Порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций.

#### **Тема 8. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

«Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины»



## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Структура фонда оценочных средств приведена в Приложении 1.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 340 с. <http://znanium.com/catalog/document?id=377904>

2. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015156-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843257>

### **Дополнительная литература**

1. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863103>

2. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [Электронное издание] / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 1621 с. <http://znanium.com/catalog/document?id=360848>

3. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учебное пособие / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.127137/1719-7>. - ISBN 978-5-369-01719-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862379>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система Znanium

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:** MS Windows 7, MS Office.

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс ( [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) )
2. Гарант ( [www.garant.ru](http://www.garant.ru) )

### **Ресурсы информационно-образовательной среды «МГОТУ»:**

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу « Бухгалтерская финансовая отчетность».

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

### **Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций / слайдов

### **Практические занятия:**

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА  
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ  
«БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Квалификация (степень) выпускника: экономист**

**Форма обучения: очная, заочная**

Королев  
2023

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	<b>Тема 1-8</b>	ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.	ОПК-2. И-1. У-1. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.	ОПК-2. И-1. З-1. Знает принципы и методику сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.
2	<b>ПК-7</b>	Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое	<b>Тема 1-8</b>	ПК-7. И-1. Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной	ПК-7. И-1. У-1. Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета. ПК-7. И-1. У-2. Умеет	ПК-7. И-1. З-1. Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учетов. ПК-7. И-1. З-2. Знает особенности осуществления

		консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью		политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.	разрабатывать и предоставлять рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика	отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.  ПК-7. И-1. 3-3. Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов
3	<b>ПК-8</b>	Способен осуществлять постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций; автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий	Тема 1-8	ПК-8. И-1. Осуществляет бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, применяет различные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирует и предоставляет отчетность	ПК-8. И-1. У-1. Умеет осуществлять бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, применять различные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формировать и предоставлять отчетность	ПК-8. И-1. 3-1. Знает бухгалтерский, налоговый, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты.  ПК-8. И-1. 3-2. Знает методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета и составления отчетности

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Этапы и показатель оценивания компетенции	Шкала и критерии оценки
ОПК-2 ПК-7 ПК-8	Реферат/Доклад	А) полностью сформирована – 5 баллов Б) частично сформирована – 3-4 балла В) не сформирована – 2 и менее баллов	Проводится в письменной форме Критерии оценки: 1. Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл). 2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4. Качество самой представленной работы (1 балл). 5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.
ОПК-2 ПК-7 ПК-8	Тест	А) полностью сформирована – 90% правильных ответов Б) частично сформирована – 70% правильных ответов В) не сформирована – 50% и менее правильных ответов	Проводятся письменно. Время отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов. Оценка проставляется в электронный журнал.
ОПК-2 ПК-7 ПК-8	Задачи	А) полностью сформирована – 5 баллов Б) частично сформирована – 3-4 балла В) не сформирована – 2 и менее баллов	Проводится в письменной форме. 1. Выбор оптимального метода решения задачи -(1 балл). 2. Умение применить выбранный метод – (1 балл) 3. Логический ход решения правильный, но имеются арифметические ошибки в расчетах – (1 балл). 4. Решения задачи и получение правильного результата – (2 балла) 5. Задача не решена вообще – (0 баллов) Максимальная оценка – 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерная тематика докладов в презентационной форме:**

1. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Значение и функции отчетности в рыночной экономике
3. Качественные характеристики отчетности
4. Требования международных стандартов к отчетности
5. Значение и функции бухгалтерского баланса
6. Принципы построения баланса; виды и формы балансов
7. Оценки статей баланса в условиях гиперинфляции
8. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике
9. Схемы построения и формирования статей отчета о финансовых результатах
10. Назначение отчета для пользователей и применение отчета в международной практике
11. Показатели отчета; сравнительная характеристика составления в России и за рубежом
12. Консолидированная отчетность за рубежом; сводная отчетность
13. Состав и структура консолидированной отчетности, принципы, процедуры и методы консолидации
14. Сегментная отчетность, методы составления
15. Раскрытие информации в сегментарной отчетности
16. Состав и приложение расшифровок к формам отчетности
17. Назначение и целевая направленность формы по ОКУД № 0710005
18. Общие правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций. Особенности формирования бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
19. Перспективы развития законодательной базы в сфере регулирования бухгалтерской отчетности.
20. Оценка статей бухгалтерской отчетности в условиях инфляции.
21. Учетная политика организации и ее влияние на показатели бухгалтерской отчетности
22. Формирование отчета о целевом использовании полученных средств.
23. Взаимосвязь счетов Главной книги с показателями бухгалтерской отчетности. Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской отчетности организаций.
24. Способы выявления и исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности.
25. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности организации. Публичность бухгалтерской отчетности.
26. Аудит достоверности бухгалтерской отчетности организации.

27. Консолидированная бухгалтерская отчетность: назначение и порядок формирования.

28. Перевод бухгалтерской отчетности российских организаций в отчетность, составляемую по международным стандартам.

29. Формирование внешней финансовой отчетности организаций

### Примерная тематика контрольных заданий:

#### Задача 1.

Требуется:

1. На основании остатков на счетах составить бухгалтерский баланс на 31.12.2021 г., заполнив таблицу 1 (счет и раздел баланса). Пример оформления смотри по счету 51.

2. Произвести преобразование рабочего бухгалтерского баланса за 2020 год во вступительный баланс на 01.01.2021 (причем все балансы составить на бланке Приложения 2)

3. Оформить регистрационный журнал хозяйственных операций за отчетный период (самолетики).

#### Пример оформления по счету 51:

Номер операции	51 "Расчетный счет"	
	Д-т	К-т
	Сн=245 000	
1.1	5 000	
1.3		1 652
1.4		1 500
1.7		21 000
1.9	35 000	
2.1		5 000
2.3	1 900	
2.4		700
2.9		700
2.10	2 500	
2.11		14 000
2.17		12 980
3.1	176 320	
3.2		2 700
3.10		975
3.15		3 192
	Д-т об. 465 720	К-т об. 64 399
	Ск=401 321	

где:

**Сн** – сальдо начальное;

**Д-т об. и К-т об.** – обороты по дебету и по кредиту;

**Ск** – сальдо конечное;

**1.1** – первая проводка из операций процесса снабжения

4. Произвести записи в Главную книгу только по счету 50 «Касса».

Пример оформления по счету 51 «Расчетный счет»:



Месяц	С кредита счетов						Итого обороты Д-т	Итого обороты К-т	Сальдо	
	50	66	55	62	91	90			Д-т	К-т
									245000	
январь	5 000	35 000	-	1 900	2 500	176 320	220 720	64 399	401 321	—
февраль										
март										
апрель										
май										
июнь										
июль										
август										
сентябрь										
октябрь										
ноябрь										
декабрь										
<b>Итого</b>										

5. Составить оборотную ведомость за отчетный период по счетам.  
Пример оформления по счету 51:

Счет		Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Номер	Наименование	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
51	Расчетный счет	245 000		220 720	64 399	401 321	

6. Составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.
7. Заполнить отчет о финансовых результатах на конец отчетного периода.

#### Типовые вопросы, выносимые на экзамен

1. Актив бухгалтерского баланса: понятие, содержание, техника формирования.
2. Аудит бухгалтерской отчетности.
3. Бухгалтерский баланс: сущность, функции, и содержание.
4. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.
5. Взаимосвязь счетов Главной книги с бухгалтерским балансом.
6. Взаимосвязь счетов Главной книги с отчетом о движении денежных средств
7. Взаимосвязь счетов Главной книги с отчетом о финансовых результатах

8. Виды бухгалтерских балансов: их функциональное различие, порядок составления.

9. Виды искажений бухгалтерской отчетности; способы их выявления и исправления в соответствии с ПБУ 22/2010.

10. Виды отчетности организаций: бухгалтерская, налоговая, статистическая, сегментная.

11. Влияние учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

12. Влияние элементов учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности.

13. Методы определения себестоимости проданной продукции (товаров, работ, услуг) и порядок ее отражения в отчете о финансовых результатах.

14. Назначение отчета о движении денежных средств, состав и техника составления.

15. Общая схема составления форм бухгалтерской отчетности по данным Главной книги.

16. Отчет о движении денежных средств: техника составления.

17. Отчет о финансовых результатах: содержание, техника составления.

18. Отчет об изменениях капитала: содержание и техника составления.

19. Пассив бухгалтерского баланса: понятие, содержание, техника формирования.

20. Положение по бухгалтерскому учету “Бухгалтерская отчетность организации” (ПБУ 4/99): его значение и содержание.

21. Пользователи и их требования к содержанию бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночной экономике.

22. Понятие «доход», условия признания и отражения в Отчете о финансовых результатах.

23. Понятие публичности бухгалтерской отчетности.

24. Порядок формирования и отражения отчетных данных о текущем налоге на прибыль и чистой прибыли (непокрытом убытке).

25. Порядок, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности

26. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

27. Примечания и требования к их раскрытию в бухгалтерской отчетности.

28. Проверка взаимной увязки показателей форм бухгалтерской отчетности.

29. Прочие доходы и расходы: порядок их отражения и формирования в форме №2.

30. Раскрытие информации о движении денежных потоков в бухгалтерской отчетности.

31. Раскрытие информации о дебиторской и кредиторской задолженности и ее отражение в бухгалтерской отчетности.

32. Раскрытие информации о доходах и расходах в отчете о финансовых результатах.

33. Раскрытие информации об условных фактах хозяйственной деятельности и событиях после отчетной даты в бухгалтерской отчетности.
34. Раскрытие учетной политики в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Методы сопоставимости, существенности, сравнимости показателей в бухгалтерской отчетности.
35. Резервы: их отражение в бухгалтерской отчетности.
36. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, особенности составления.
37. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России.
38. Состав бухгалтерской отчетности в международной и российской практике.
39. Состав бухгалтерской отчетности и содержание форм в соответствии с приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
40. Состав, содержание и порядок формирования пассива бухгалтерского баланса.
41. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.
42. Требования к содержанию и оценке статей бухгалтерского баланса.
43. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Качественные характеристики форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
44. Финансовые вложения: состав, оценка и их отражение в бухгалтерской отчетности.
45. Финансовые результаты от продаж: порядок выявления и отражения в Отчете о финансовых результатах:
46. Формирование показателей об основных средствах и их раскрытие в формах бухгалтерской отчетности.
47. Целевое назначение бухгалтерской отчетности в рыночной экономике, ее качественные характеристики.
48. Чистые активы: их значение, порядок расчета и отражение в отчете об изменениях капитала.
49. Элементы капитала организации: их отражение в бухгалтерском балансе и отчете об изменениях капитала.
50. Элементы отчетности (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы) и их раскрытие в бухгалтерской отчетности.
51. Элементы собственного капитала: их отражение в бухгалтерском балансе.
52. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

## **Пример тестов:**

### **1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой:**

- а) систему показателей, характеризующих имущественное и финансовое положение предприятия на определенную дату и финансовые результаты его деятельности за определенный период;
- б) развернутый расчет налоговой базы на отчетную дату в соответствии с нормативными актами, регулирующими налоговые платежи организации;
- в) комплекс показателей в денежном и натуральном выражении, предоставляемых организациями по установленным Федеральной службой государственной статистики формам в целях формирования сводной официальной статистической информации о социально-экономическом и демографическом положении страны.

### **2. Качественные характеристики бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской системе учета и отчетности трактуются как:**

- а) методы ведения бухгалтерской отчетности;
- б) критерии ведения бухгалтерской отчетности;
- в) требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

### **3. К основным качественным характеристикам бухгалтерской (финансовой) отчетности относятся:**

- а) понятность, осмотрительность, надежность, сопоставимость;
- б) понятность, уместность, надежность, нейтральность;
- в) понятность, уместность, надежность, сопоставимость.

### **4. Одна из качественных характеристик, в которой информация, представляемая в бухгалтерской (финансовой) отчетности, должна быть понятна пользователям, обладающим достаточными экономическими знаниями в области учета и отчетности – это:**

- а) понятность;
- б) уместность;
- в) достоверность.

### **5. Информация является уместной, когда она:**

- а) понятна для пользователей;
- б) влияет на экономические решения пользователей, помогая им оценивать прошлые, настоящие и будущие события, а также подтверждать или исправлять их прошлые оценки;
- в) показывает минимальную оценку из возможных активов, максимальную оценку – обязательств.

### **6. Информация является надежной, когда:**

- а) в ней нет существенных ошибок и искажений и когда пользователи могут положиться на нее как на представляющую правдиво то, что она либо

должна представлять, либо от нее обоснованно ожидается, что она будет это представлять;

б) она влияет на экономические решения пользователей, помогая им оценивать прошлые, настоящие и будущие события, а также подтверждать или исправлять их прошлые оценки;

в) сопоставима во времени и сравнима с информацией других предприятий.

**7. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) – это:**

а) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внешних пользователей;

б) правила подготовки и составления финансовой отчетности;

в) набор документов, регламентирующих правила составления финансовой отчетности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении предприятия.

**8. МСФО регулируют главным образом:**

а) правила ведения бухгалтерского учета;

б) правила составления отчетности;

в) все ответы верны.

**9. Стандарты МСФО - это:**

а) стандарты МСФО (IAS и IFRS);

б) стандарты МСФО (IFRS);

в) стандарты МСФО (IAS).

**10. В настоящее время международные стандарты финансовой отчетности разрабатываются:**

а) профессиональными организациями бухгалтеров 10 стран;

б) Консультативным советом по стандартам;

в) Советом по международным стандартам финансовой отчетности.

**11. Комитет по Международным бухгалтерским стандартам был создан в:**

а) 1976;

б) 1973;

в) 1980.

**12. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?**

а) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;

б) приоритета содержания над формой;

в) непрерывности деятельности организации.

**13. Основная цель формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

а) обеспечение информацией о финансовом положении компании внешних пользователей;

б) обеспечение информацией руководства компании и других внутренних пользователей;

в) составление консолидированной отчетности по ТНК.

**14. Из скольких разделов состоит бухгалтерский баланс?**

а) 2;

б) 4;

в) 5.

**15. В каком нормативном акте приведено определение достоверной и полной бухгалтерской (финансовой) отчетности?**

а) в Федеральном законе «О бухгалтерском учету»;

б) в Положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (4/99);

в) в Положении по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08).

**16. Какое из перечисленных понятий не имеет прямого отношения к балансу?**

а) актив;

б) пассив;

в) хозяйственная операция;

г) имущество;

д) обязательства.

**17. Долги покупателей – это:**

а) дебиторская задолженность;

б) кредиторская задолженность;

в) прочая задолженность.

**21. Остаток предоставленных организации средств за счет бюджетных источников отражается в бухгалтерском балансе по статье:**

а) «Доходы будущих периодов»;

б) «Резервы предстоящих расходов»;

в) «Добавочный капитал».

**22. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается сумма накопленных расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам?**

а) «Капитал и резервы»;

- б) «Оборотные активы»;
- в) «Внеоборотные активы».

**23. Что характеризует бухгалтерский баланс организации?**

- а) финансовый результат деятельности организации за отчетный период;
- б) финансовое положение организации на отчетную дату;
- в) изменение величины чистых активов за отчетный период.

**25. Бухгалтерский баланс, в котором отсутствуют регулирующие статьи, называется:**

- а) баланс-брутто;
- б) баланс-нетто;
- в) сальдовый баланс.

**26. Бухгалтерский баланс содержит информацию о финансовом положении предприятия-участия ВЭД по состоянию:**

- а) на конец отчетного года;
- б) за весь период деятельности;
- в) на отчетную дату.

**27. По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?**

- а) по справедливой стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по восстановительной стоимости.

**28. В какой оценке отражаются в бухгалтерском балансе собственные акции, выкупленные у акционеров?**

- а) по номинальной стоимости;
- б) по цене возможной продажи;
- в) по цене приобретения.

**29. В какой оценке отражается в бухгалтерском балансе задолженность по полученным организацией кредитам и займам?**

- а) в сумме подлежащих получению займов и кредитов, в соответствии с договорами;
- б) в сумме фактически полученных займов и кредитов с учетом причитающихся по состоянию на отчетную дату процентов к уплате;
- в) в сумме, включающей фактически полученные средства и проценты к уплате за весь период действия договоров займа и кредитных договоров.

**30. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?**

- а) «Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)»;

- б) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- в) «Прочие оборотные активы».

**31. По какой статье бухгалтерского баланса организация должна отражать остаток по счету 07 «Оборудование к установке»?**

- а) «Незавершенное строительство»;
- б) «Основные средства»;
- в) «Затраты в незавершенном производстве».

**32. Как должна группироваться кредиторская задолженность организации в ликвидационных балансах?**

- а) отражаться единой суммой по статье «Кредиторская задолженность»;
- б) в соответствии с очередностью удовлетворения требований кредиторов, установленной законом;
- в) группировка должна соответствовать используемой в операционных (промежуточных и годовых) балансах.

**33. Как определяется в годовом бухгалтерском балансе показатель дебиторской задолженности покупателей и заказчиков, если предприятием-участником ВЭД начислен резерв по сомнительным долгам?**

- а) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, увеличенной на сумму резерва;
- б) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета;
- в) исходя из величины дебиторской задолженности по данным учета, уменьшенной на сумму резерва.

**34. Организация 20 декабря 2017 года получила кредит банка сроком на 4 года. По какой статье сумма задолженности по данному кредиту должна быть отражена в годовом бухгалтерском балансе на 31 декабря 2021 года?**

- а) «Займы и кредиты (долгосрочные)»;
- б) «Займы и кредиты (краткосрочные)»;
- в) «Расходы будущих периодов».

**35. В бухгалтерском балансе сопоставляются:**

- а) активы и обязательства;
- б) активы, пассивы и собственный капитал;
- в) активы, обязательства и собственный капитал.

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



Вид оценочного средства	Код компетенции, оценивающей знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Тестирование	ОПК-2, ПК-7, ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка – 0 Удовлетворительно – от 51% правильных ответов. Хорошо – от 70%. Отлично – от 90%.
Тестирование	ОПК-2, ПК-7, ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка – 0 Удовлетворительно – от 51% правильных ответов. Хорошо – от 70%. Отлично – от 90%.
Экзамен	ОПК-2, ПК-7, ПК-9	2 вопроса и задача	Экзамен проводится в устной форме, путем ответа на вопросы и решения практической задачи. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки: «неудовлетворительно»: - демонстрирует частичные знания по темам, - незнание основных понятий предмета, - неумение использовать и применять полученные знания на практике, - не работал на практических занятиях, - не отвечает на вопросы в билете. «удовлетворительно»: - ответ на 1 вопрос билета, - работа на практических занятиях, - знание основных понятий предмета. «хорошо»: - ответ на вопросы билета и решение практической задачи, - знание основных понятий предмета, - работа на практических занятиях, - знание основных научных теорий, изучаемых предметов. «Отлично»: - ответ на вопросы билета и решение практической задачи, - знание основных понятий предмета, - работа на практических занятиях, - знание основных научных теорий, изучаемых предметов, - умение использовать и применять полученные знания на практике.

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся, согласно приказу «О внедрении новой балльно-рейтинговой системы контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся» № 01-04/428 от 25 сентября 2020 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА  
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Квалификация (степень) выпускника: экономист**

**Форма обучения: очная, заочная**

Королев,  
2023

## 1. Общие положения

**Целью** изучения дисциплины является:

- ознакомление будущих специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» с теоретическими основами по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;
- формирование компетенции обучающегося о понятии, видах бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержанием промежуточной и годовой отчетности, порядком представления отчетности заинтересованным пользователям, их значения для профессиональной подготовки экономистов.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ПК-7 - Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

ПК-8 - Способен осуществлять постановку, восстановление и ведение бухгалтерского и налогового учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций; автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий.

Основными **задачами** дисциплины являются:

5. закрепление теоретических знаний по курсу;
6. умение студентами применять знания бухгалтерского учета при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности;
7. приобретение навыков самостоятельной работы с нормативными актами и специальной литературой.;
8. умение студентов работать с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

## 2. Указания по проведению практических занятий

### Практическое занятие 1-2.

**Вид практического занятия:** смешанная форма ведения практического занятия.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике

Понятие отчетности. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации об имущественном положении и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта. Классификация видов отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая, налоговая, внешняя, внутренняя и т.д. Взаимная увязка показателей различных видов и форм отчетности. Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.

Продолжительность занятия – **4/1 ч.**

#### **Практическое занятие 3-4.**

**Вид практического занятия:** закрепление темы, ответы на вопросы, подготовка реферата.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 2. Основные принципы и правила составления отчетности

Качественные характеристики отчетности. Требования международных стандартов в отношении основополагающие принципов (или допущений) в учете и отчетности.

Продолжительность занятия – **4/2 ч.**

#### **Практическое занятие 5-6.**

**Вид практического занятия:** закрепление темы, ответы на вопросы, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 3. Бухгалтерский баланс – основная форма финансовой отчетности

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Принципы построения баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Виды и формы бухгалтерских балансов. Оценки статей баланса в условиях гиперинфляции.

Продолжительность занятия – **4/2 ч.**

#### **Практическое занятие 7-8.**

**Вид практического занятия:** практическая работа в группах, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 4. Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения и формирование статей отчета о финансовых результатах в России и международной практике.

Продолжительность занятия – **4/2 ч.**

### **Практическое занятие 9-10.**

**Вид практического занятия:** практическая работа в группах, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 5. Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств

Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей. Причины, повлиявшие на широкое применение указанного отчета в международной практике. Показатели отчета. Сравнительная характеристика отчета о движении денежных средств, применяемого в отечественной и международной практике.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

### **Практическое занятие 11-12.**

**Вид практического занятия:** практическая работа в группах, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 6. Содержание и методика составления отчета об изменении капитала

Значение и структура отчета об изменениях капитала. Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Методика заполнения раздела «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок». Методика заполнения раздела «Чистые активы».

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

### **Практическое занятие 13-14.**

**Вид практического занятия:** закрепление темы, беседа, практическая работа в группах, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 7. Содержание и методика составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

### **Практическое занятие 15-16.**

**Вид практического занятия:** практическая работа в группах, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

**Тема и содержание практического занятия:** Тема 8. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

### 3. Указания по проведению лабораторного практикума

Учебным планом не предусмотрен

### 4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Понятие и виды отчетности предприятия 2. Значение и функции отчетности в рыночной экономике
2.	Основные принципы и правила составления отчетности	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Качественные характеристики отчетности 2. Требования международных стандартов к отчетности
3	Бухгалтерский баланс – основная форма финансовой отчетности	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Значение и функции бухгалтерского баланса 2. Принципы построения баланса; виды и формы балансов 3. Оценки статей баланса в условиях гиперинфляции
4	Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике 2. Схемы построения и формирования статей отчета о финансовых результатах
5	Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Назначение отчета для пользователей и применение отчета в международной практике 2. Показатели отчета; сравнительная характеристика составления в России и за рубежом
6	Содержание и методика составления отчета об изменении капитала	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Назначение отчета для пользователей и применение отчета в международной практике 2. Показатели отчета; сравнительная характеристика составления в России и за рубежом
7	Содержание и методика составления пояснений к	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Назначение отчета для пользователей и применение отчета в международной практике

	бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2. Показатели отчета; сравнительная характеристика составления в России и за рубежом
8	Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>Подготовка докладов и презентации по темам:</b> 1. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. 2. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

## **5. Указания по проведению контрольных работ для студентов факультета заочного обучения**

### **5.1. Требования к структуре.**

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

### **5.2. Требования к содержанию (основной части).**

Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

### **5.3. Требования к оформлению.**

Объем контрольной работы – 10-15 страниц формата А 4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

### **5.4. Темы к контрольным работам**

1. Концепция бухгалтерской отчетности в России
2. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике

3. Качественные характеристики финансовой отчетности
4. Элементы финансовой отчетности
5. Стандартизация финансовой отчетности
6. Представление финансовой отчетности в соответствии российскими стандартами
7. Представление финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
8. Отчетность в условиях инфляции
9. Связь налоговых расчетов с бухгалтерской отчетностью
10. Консолидированная бухгалтерская отчетность
11. Сегментная отчетность
12. Роль учетной политики в повышении аналитичности финансовой отчетности
13. Роль Пояснительной записки в повышении аналитичности финансовой отчетности
14. Аудиторское заключение по финансовой отчетности
15. Аналитические качества бухгалтерского баланса
16. Задачи анализа финансовой отчетности
17. Особенности формирования финансовой отчетности
18. Аналитические качества бухгалтерского баланса
19. Виды анализа бухгалтерского баланса
20. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная литература:**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясенко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 340 с. <http://znanium.com/catalog/document?id=377904>
2. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015156-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843257>

### **Дополнительная литература**

1. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863103>
2. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [Электронное издание] / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 1621 с. <http://znanium.com/catalog/document?id=360848>



3. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учебное пособие / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.127137/1719-7>. - ISBN 978-5-369-01719-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862379>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

1. Университетская библиотека онлайн ( <http://biblioclub.ru> ).
2. Библиотека диссертаций РГБ ( [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru) ).
3. <http://biblioclub.ru>
4. <http://znanium.com>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:** MS Windows 7, MS Office 2013.

### **Информационные справочные системы:**

3. Консультант Плюс ( [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) )
4. Гарант ( [www.garant.ru](http://www.garant.ru) )

Ресурсы информационно-образовательной среды «МГОТУ»: Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Бухгалтерская финансовая отчетность».