



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

_____ А.В. Троицкий

_____ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ
ПРОВЕРОК»**

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения очная, заочная

Королев,
2023 г.


Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: д.э.н., профессор Овсийчук В.Я., к.э.н., доцент Коба Е. Е. Рабочая программа дисциплины: Организация и методика проведения налоговых проверок – Королев МО: «Технологический университет», 2023 г.

Рецензент: к.п.н. доцент Баширова С.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М.В., к.э.н., доцент 					
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 14.03.2023г.					

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП  Коба Е.Е., к.э.н., доцент

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023 г.					

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок», соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Содержание дисциплины: изучение процесса и различных аспектов проведения налоговых проверок организаций и разрешения налоговых споров с учетом закономерностей и взаимосвязей экономических процессов, связанных с производственной и коммерческой деятельностью организаций.

Целью изучения дисциплины является:

1. Формирование компетенций обучающегося по проведению налоговых проверок налогоплательщиков в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

ОПК-5 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение;

ПК-7 - Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью;

ПК -10 Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) в целях выявления их связи с отмыванием (легализацией) доходов, полученных незаконным путем, и финансированием терроризма.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- формирования у обучающихся теоретических основ об объекте, предмете, субъекте, функциях и задачах налогового контроля;

- вооружение обучающихся практическими знаниями организации и методике проведения налоговых проверок;

- формирование практических навыков проверке правильности исчисления налогов и сборов, а так же правильности заполнения налоговой отчетности.

- вооружение обучающихся знаниями порядка регулирования общих и частных вопросов досудебного и судебного производства по налоговым спорам;

– обеспечить комплексное изучение и систематизацию знаний соответствующих норм налогового законодательства, их предназначения; углубление знаний о порядке разрешения налоговых споров с участием налогоплательщиков (налоговых агентов) и налоговых органов, оснований и особенностей применения досудебного и арбитражного процессуального законодательства при производстве по делам о налоговых спорах;

– формирование практических навыков работы в применении норм административного и арбитражного процессуального права при производстве по налоговым спорам;

– формирование убеждения в необходимости строгого соблюдения требований законов в профессиональной деятельности.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знание
ОПК-5. И- 1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. 3-1 Знает нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики и профессиональной деятельности
ОПК-5.И-2. Анализирует несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений	ОПК-5.И-2. У-1 Умеет анализировать несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений	ОПК-5.И-2.3-1 Знает несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений
ОПК-5. И-3. Использует систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений	ОПК-5. И-3. У-1 Умеет использовать систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений	ОПК-5. И-3. У-3 Знает нормативно-правовую базу, регулиующую финансово-хозяйственные операции в сфере экономических правонарушений
ОПК-5. И- 1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. 3-1 Знает нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики и профессиональной деятельности
ОПК-5.И-2. Анализирует несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются	ОПК-5.И-2. У-1 Умеет анализировать несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения	ОПК-5.И-2.3-1 Знает несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения

<p>условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>	<p>(преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>	<p>(преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>
<p>ОПК-5. И-3. Использует систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-1 Умеет использовать систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-3 Знает нормативно-правовую базу, регулиующую финансово-хозяйственные операции в сфере экономических правонарушений</p>
<p>ПК-7. И-1 Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика</p>	<p>ПК-7. И-1. У-1 Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, ПК-7. И-1. У-2 Умеет разрабатывать и предоставлять рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика</p>	<p>ПК-7. И-1. 3-1 Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учета; ПК-7. И-1. 3-2 Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика ПК-7. И-1. 3-3 Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов</p>
<p>ПК-7. И-3. Консультирует по вопросам налоговых последствий ведения бизнеса в России и за рубежом, принятия управленческих решений, совершения хозяйственных операций, внешнеэкономических сделок, осуществляет сопровождение договоров, международных контрактов,</p>	<p>ПК-7. И-3. У-1 Умеет консультировать по вопросам налоговых последствий ведения бизнеса в России и за рубежом, принятия управленческих решений, совершения хозяйственных операций, внешнеэкономических сделок;</p>	<p>ПК-7. И-3. 3-3 Знает законодательство РФ, в том числе налоговое, законодательство об оценочной деятельности, международные договоры Российской Федерации, а также другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие отношения, возникающие</p>

<p>сделок, проектов, осуществляет оценочную деятельность, анализ и оценку инвестиционных проектов</p>		<p>при осуществлении оценочной деятельности;</p>
<p>ПК-7. И-4. Представляет законные интересы налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий, в рамках законных полномочий при проведении мероприятий налогового контроля, разъясняет налогоплательщику права и обязанности, проводит налогово-правовую экспертизу акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, подготавливает и направляет возражения, жалобы, процессуальные документы в государственные органы</p>	<p>ПК-7. И-4. У-1 Умеет представлять законные интересы налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий, в рамках законных полномочий при проведении мероприятий налогового контроля, ПК-7. И-4. У-2 Умеет разъяснять налогоплательщику права и обязанности, проводить налогово-правовую экспертизу акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, подготавливать и направлять возражения, жалобы, процессуальные документы в государственные органы</p>	<p>ПК-7. И-4. 3-1 Знает законные права и обязанности налогоплательщиков ПК-7. И-4. 3-2 Знает порядок проведения налогово-правовой экспертизы акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, ПК-7. И-4. 3-3 Знает процедуру подготовки и представления возражений, жалоб, процессуальных документов в государственные органы</p>
<p>ПК -10. И-2 Проводит анализ финансовых операций, сделок клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТС, анализ информации о возможных фактах ОД/ФТ, полученных в результате мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений, анализирует состав и структуру информации в базах данных в целях ПОД/ФТ</p>	<p>ПК -10. И-2. У-1. Умеет проводить анализ финансовых операций, сделок клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТС, ПК -10. И-2. У-2. Умеет анализировать информацию о возможных фактах ОД/ФТ, полученных в результате мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений, анализирует состав и структуру информации в базах данных в целях ПОД/ФТ</p>	<p>ПК -10. И-2. 3-1 Знает инструменты для проведения анализа, типологии отмывания денег; ПК -10. И-2. 3-2 Знает цели и структуру сектора финансовых услуг, основные виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе; ПК -10. И-2. 3-3 Знает порядок работы с конфиденциальной информацией, суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок</p>

<p>ПК -10.3 - Разрабатывает методики проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации, апробирует алгоритмы и приемы отбора информации из баз данных в целях ПОД/ФТ в организации, оценивает их эффективность, составляет методические рекомендации по результатам апробации в целях ПОД/ФТ</p>	<p>ПК -10. И-3. У-1. Умеет разрабатывать методики проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации; ПК -10. И-3. У-2. Умеет составлять алгоритмы и разрабатывать приемы отбора информации из баз данных в целях ПОД/ФТ в организации, оценивает их эффективность;</p>	<p>ПК -10. И-3. З-1 Знает законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ, различные методы финансового анализа; ПК -10. И-3. З-2 Знает базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения; ПК -10. И-3. З-3 Знает источники информации для финансового анализа, перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ, типологии отмывания денег, законодательные требования к оформлению документов, специализированные программные продукты</p>
---	---	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» относится к обязательной части Блока 1 модуля «Экономика и финансы» основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Правовое обеспечение экономической безопасности», «Уголовное право и уголовный процесс» УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-7; ПК-7; ПК-8.

Основные положения дисциплины являются базовыми при прохождении преддипломной практики и для написания выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной и заочной формы составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 8	Семестр 9	Семестр 10
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ				
Общая трудоемкость	144	144		
Аудиторные занятия	48	48		
Лекции (Л)	16	16		
Практические занятия (ПЗ)	32	32		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		
Самостоятельная работа	96	96		
Курсовые работы	-	-		
Практическая подготовка	4	4		
Контрольная работа	+	+		
Текущий контроль знаний	Тесты	Тесты		
Вид итогового контроля	Экзамен	Экзамен		
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ				
Общая трудоемкость	144			144
Аудиторные занятия	20			20
Лекции (Л)	8			8
Практические занятия (ПЗ)	12			12
Лабораторные работы (ЛР)	-			-
Самостоятельная работа	124			124
Курсовые работы	-			-
Практическая подготовка	2			2
Контрольная работа	+			+
Текущий контроль знаний	-			-
Вид итогового контроля	Экзамен			Экзамен

4.Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час. Очная, заочная	Практические занятия, час очная, заочная	Занятия в интерактивной форме, час Очная, заочная	Практическая подготовка, час Очная, заочная	Код Компетенций очная, заочная
Тема 1. Формы и методы налогового контроля	1/0,5	4/0,5	4/0,5		ОПК-5; ПК-10; ПК-7

Тема 2. Классификация налоговых проверок и их место в системе налогового контроля	1/0,5	4/0,5	4/0,5		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 3. Порядок проведения налоговых проверок	2/1	4/1	2/1		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	2/1	4/1	2/1		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 5. Вынесение решения по результатам проведения налоговых проверок	2/1	4/1	2/1		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 6. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам	2/1	4/1	2/1	2/1	ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 7. Правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации	2/1	4/1	4/1		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 8. Досудебная практика разрешения налоговых споров	2/1	4/1	4/1	2/1	ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Тема 9. Практика разрешения судами налоговых споров	2/1	4/1	4/1		ОПК-5; ПК-10; ПК-7
Итого	16/8	32/12	32/8	4/2	

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Формы и методы налогового контроля

Законодательное регулирование взаимоотношений между налоговым органом и налогоплательщиком. Субъект и объект налогового контроля. Содержание налогового контроля. Функции налоговых органов. Органы, уполномоченные проводить налоговые проверки.

Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Информационная база данных о налогоплательщиках. Внутренние и внешние источники информации. Взаимодействие ФНС с иными органами. Виды налогового контроля: предварительный, текущий и последующий налоговый контроль. Формы налогового контроля: наблюдение, проверка, обследование, анализ.

Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов, налоговом агенте. Направление мотивированных запросов в кредитные учреждения для получения информации о движении денежных средств, о наличии счетов налогоплательщика в банке, о наличии остатков денежных средств на счетах налогоплательщика, проведение инвентаризации имущества, осмотр территорий налогоплательщика, выемка документов и предметов, назначение экспертизы, привлечение специалиста, участие переводчика, участие понятых, опрос свидетеля.

Распоряжение о проведении инвентаризации имущества налогоплательщика. Основные цели и правила проведения инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации

Тема 2. Классификация налоговых проверок и их место в системе налогового контроля.

Сравнительная характеристика камеральной и выездной налоговых проверок. Основные задачи камеральных и выездных проверок. Проверка своевременности предоставления отчетности. Способы проведения проверки. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках камеральной и выездной налоговой проверки. Принципы планирования. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки, в соответствии с Концепцией системы планирования выездных налоговых проверок. Ограничения при назначении выездных проверок. Использование информации из внутренних и внешних источников. Направление мотивированных запросов в кредитные учреждения, органы муниципальной власти, регистрационные службы, контролирующие правоохранительные органы. Проведение экономического анализа деятельности налогоплательщиков. Порядок формирования и утверждения планов выездных налоговых проверок

Тема 3. Порядок проведения налоговых проверок

Порядок назначения, сроки проведения проверки. Оформление решения на проведение проверки. Порядок приостановления и возобновления выездной проверки. Продление сроков выездной проверки. Установление достоверности финансово-хозяйственных операций. Нормативные документы, регламентирующие порядок проведения выездных проверок. Комплексная и тематическая проверка. Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки. Проведение дополнительных мероприятий налогового контроля, в рамках выездных проверок. Особенности проведения совместных проверок с органами внутренних дел

Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства и законодательства о налогах и сборах. Соккрытие объекта налогооб-

ложения. Отсутствие учета объекта налогообложения. Несвоевременное представление документов. Нарушение установленного порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций. Административная и уголовная ответственность должностных лиц налогоплательщиков.

Тема 5. Вынесение решения по результатам проведения налоговых проверок

Порядок составления акта, требования, предъявляемые к составлению акта проверки. Отражение всех фактов нарушения налогового законодательства. Утвержденные формы документов для оформления налоговых проверок. Налоговая тайна. Приложения к акту. Подписание, вручение и регистрация акта проверки. Порядок рассмотрения материалов проверки. Предоставление возражений на акт проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки и вручение налогоплательщику. Выработка предложений по устранению нарушений

Тема 6. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам

Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности. Порядок исчисления и уплаты налогов в бюджет. Правильность определения налоговой базы по налогам. Определение правильности применения льгот по налогам. Авансовые платежи. Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности, для проверки правильности исчисления сумм налогов. Проверка правильности заполнения налоговых деклараций.

Цели и задачи экономического анализа по налогу на прибыль, комиссии по работе с убыточными организациями.

Проверка правильности заявленных вычетов по налогу на добавленную стоимость. Проверка правильности применения ставок по налогу на добавленную стоимость. Порядок возмещения сумм налога из бюджета. Проверка правильности применения нулевой ставки при экспорте. Правильность исчисления налога при импорте товаров

Тема 7. Правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации

Понятие налогового спора. Налоговый спор как налогово-правовое отношение, отражающее противоречие интересов государства и налогоплательщиков, иных участников налоговых правоотношений по поводу применения норм налогового права, разрешаемое уполномоченным органом или по согласованию сторон. Институт налогового мониторинга в налоговые правоотношения.

Отличительные признаки налогового спора от иных видов юридических споров. Наиболее существенные признаки налоговых споров, определяющие их правовую природу: объект спора - интерес участников спора; субъектный со-

став; протекание в установленной законом форме и разрешение компетентным государственным органом.

Объектом налогового спора выступают интересы лиц (частный интерес у налогоплательщика, налогового агента, и публичный интерес по сбору налогов у налоговых органов), выраженные в их субъективном праве. Потребность в защите прав и законных интересов возникает в связи с нарушением этих прав или злоупотреблением ими, неисполнением юридических обязанностей и т.д.

Предмет налогового спора как правоотношения, по поводу которых возникает спор между налоговыми органами и налогоплательщиками, налоговыми агентами. Налоговый спор между государством в лице уполномоченных государственных органов специальной компетенции, и налогоплательщиком, плательщиком сборов, налоговым агентом, банком (т.е. любым участником налоговых правоотношений), на которых возложены определенные обязанности, связанные с исчислением и уплатой налогов. Формы разрешения споров: президентская; административная; судебная; самозащита прав.

Ключевые признаки налогового спора. Налоговые споры по иницилирующей их стороне, по предмету, по содержанию требований, по порядку рассмотрения, по подведомственности и по подсудности. Классификация налоговых споров по различным основаниям: по субъектному составу; по процессуальному положению участников; исходя из видов общественных отношений; в зависимости от порядка разрешения налогового спора. Неоднородность налоговых споров. Обстоятельства предопределяющие необходимость четкого разграничения (классификации) налоговых споров между собой в целях выработки практических рекомендаций по надлежащей организации процессуальной работы представителями налогоплательщиков и налоговых органов в судах.

Налоговые споры, в основе которых лежит сомнение относительно соответствия актов законодательства о налогах и сборах Конституции РФ и друг другу.

Тема 8. Досудебная практика разрешения налоговых споров

В административном (досудебном) порядке рассматриваются налоговые споры, возникшие в результате подачи налогоплательщиком (налоговым агентом) жалобы на незаконные решения или действия (бездействие) налоговых органов и их должностных лиц в вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу). Порядок подачи апелляционной жалобы.

Концепция развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации. Концепция основных направлений развития и совершенствования досудебного урегулирования налоговых споров. Цели, принципы, задачи и основные механизмы развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов. Взаимосвязь Концепции в соответствии с нормативными правовыми актами РФ в области налогов и сборов, с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ, Основными направлениями налоговой политики РФ, Концепцией федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России» и дру-

гими документами стратегического планирования. Тенденции отечественного и зарубежного опыта.

Основные направления развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации: дальнейшее совершенствование порядка досудебного урегулирования налоговых споров и повышение прозрачности процедуры рассмотрения жалоб; развитие примирительных процедур; максимальная оперативность и комфортность разрешения налоговых споров во внесудебном порядке; совершенствование информирования налогоплательщиков о процедуре досудебного урегулирования налоговых споров, ее преимуществах; создание информационно-аналитических баз решений, вынесенных по результатам рассмотрения жалоб, анализ судебной практики по налоговым спорам, перешедшим в судебную стадию разрешения; мотивация налогоплательщиков к внесудебному разрешению налоговых споров; широкое использование современных информационных технологий.

Тема 9. Практика разрешения судами налоговых споров

В судебном порядке рассмотрения налоговых споров, которые возникают по искам (жалобам), подаваемым налоговыми органами или налогоплательщиками (налоговыми агентами) или иными лицами в суды.

Судебное обжалование актов (в том числе нормативных) налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

Основные категории налоговых споров в судебной практике:

1) споры по вопросам права — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и налоговым органом разногласия связаны с различным толкованием и (или) применением отдельных норм материального права (налогового, гражданского и иного законодательства);

2) споры по вопросам факта — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и налоговым органом разногласия связаны с различной оценкой фактических обстоятельств дела, имеющих прямое или косвенное отношение к налогооблагаемой деятельности налогоплательщика. Например, касающихся содержания, сущности и параметров, совершенных налогоплательщиком хозяйственных операций, влияющих на исчисление налоговой базы различных объектов налогообложения; касающихся достоверности представленных налогоплательщиком документов в обоснование своего права на применение налоговых льгот и т.д..

3) процедурные споры — споры, в которых налогоплательщик ссылается на допущенные налоговым органом нарушения законодательно установленной процедуры проведения мероприятий налогового контроля и (или) производства по делам о налоговых правонарушениях.

Разновидность споров между налогоплательщиками и налоговыми органами: споры по делам об административных правонарушениях в области налогов, их некоторые специфические особенности.

Комплексный характер дел по налоговым спорам, разногласия, как по вопросам права, так и по вопросам факта и (или) по процедурным вопросам. Серьезные затруднения процессуальной деятельности представителей спорящих сторон. Правильное разграничение налогового дела на соответствующие категории входящих в его содержание. Детальная разборка налоговых споров, выстраивание линии процессуального поведения по защите интересов налогоплательщика или государства в суде.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств приведен в Приложении 1 настоящей Рабочей программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016399-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1137320>

2. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-010721-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090351>

Дополнительная литература:

1. Налоговый контроль. Налоговые проверки : учебное пособие для магистратуры / под ред. О.В. Болтиновой, Ю.К. Цареградской. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-199-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831635>

2. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации : монография / Д.Ю. Самыгин, Н.Г. Барышников, А.А. Тусков [и др.] ; под ред. Н.Г. Барышниковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 231 с. + Доп. материалы

[Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/6217. - ISBN 978-5-16-010238-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1980012>

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

Адрес	Название ресурсов
http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
http://www.ipbr.ru	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
http://www.ifrs.org	Официальный сайт Совета МСФО
http://www.consultant.ru	Справочно-поисковая система Консультант-Плюс
http://www.expert.ru	Журнал «Эксперт»
http://biblioclub.ru	ЭБС «Универсальная библиотека»
http://e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 настоящей Рабочей программы.

3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека он-лайн
2. <http://www.diss.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека. Библиотека диссертаций
3. <http://online.ebiblioteka.ru/> - универсальная библиотека Ист Вью

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Ресурсы информационно-образовательной среды МГОТУ:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Организация и методика налоговых проверок».

4. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций/слайдов

Практические занятия:

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, компьютер), демонстрационными материалами (наглядными пособиями);
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Проведение налоговых проверок и разрешение налоговых споров»
(Приложение 1 к рабочей программе)**

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2023

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение;	Тема 1-9	ОПК-5. И- 1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики	ОПК-5. И- 1. З-1 Знает нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики и профессиональной деятельности
				ОПК-5.И-2. Анализирует несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений	ОПК-5.И-2. У-1 Умеет анализировать несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений	ОПК-5.И-2.З-1 Знает несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений

			<p>ОПК-5. И-3. Использует систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-1 Умеет использовать систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с целью недопущения экономических правонарушений</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-3 Знает нормативно-правовую базу, регулируемую финансово-хозяйственные операции в сфере экономических правонарушений</p>
			<p>ОПК-5. И- 1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики</p>	<p>ОПК-5. И- 1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики</p>	<p>ОПК-5. И- 1. 3-1 Знает нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики и профессиональной деятельности</p>
			<p>ОПК-5.И-2. Анализирует несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>	<p>ОПК-5.И-2. У-1 Умеет анализировать несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>	<p>ОПК-5.И-2.3-1 Знает несовершенства нормативно-правовой базы, в рамках которой создаются условия для совершения (преднамеренного или непреднамеренного) и маскировки экономических правонарушений и преступлений</p>
			<p>ОПК-5. И-3. Использует систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-1 Умеет использовать систему знаний нормативно-правового регулирования финансово-хозяйственных операций с це-</p>	<p>ОПК-5. И-3. У-3 Знает нормативно-правовую базу, регулируемую финансово-хозяйственные операции</p>

				целью недопущения экономических правонарушений	лью недопущения экономических правонарушений	в сфере экономических правонарушений
2.	ПК-7	Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью;	Тема 1-9	ПК-7. И-1 Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика	ПК-7. И-1. У-1 Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, ПК-7. И-1. У-2 Умеет разрабатывать и предоставлять рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика	ПК-7. И-1. З-1 Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учета; ПК-7. И-1. З-2 Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика ПК-7. И-1. З-3 Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов
				ПК-7. И-3. Консультирует по вопросам налоговых последствий ведения бизнеса в России и за	ПК-7. И-3. У-1 Умеет консультировать по вопросам налоговых последствий ведения бизнеса в Рос-	ПК-7. И-3. З-3 Знает законодательство РФ, в том числе налоговое,

			<p>рубежом, принятия управленческих решений, совершения хозяйственных операций, внешнеэкономических сделок, осуществляет сопровождение договоров, международных контрактов, сделок, проектов, осуществляет оценочную деятельность, анализ и оценку инвестиционных проектов</p>	<p>сии и за рубежом, принятия управленческих решений, совершения хозяйственных операций, внешнеэкономических сделок;</p>	<p>законодательство об оценочной деятельности, международные договоры Российской Федерации, а также другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие отношения, возникающие при осуществлении оценочной деятельности;</p>
			<p>ПК-7. И-4. Представляет законные интересы налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий, в рамках законных полномочий при проведении мероприятий налогового контроля, разъясняет налогоплательщику права и обязанности, проводит налогово-правовую экспертизу акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, подготавливает и направляет возражения, жалобы, процессуальные документы в</p>	<p>ПК-7. И-4. У-1 Умеет представлять законные интересы налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий, в рамках законных полномочий при проведении мероприятий налогового контроля, ПК-7. И-4. У-2 Умеет разъяснять налогоплательщику права и обязанности, проводить налогово-правовую экспертизу акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, подготавливать и направлять возражения, жалобы, процессуаль-</p>	<p>ПК-7. И-4. З-1 Знает законные права и обязанности налогоплательщиков ПК-7. И-4. З-2 Знает порядок проведения налогово-правовой экспертизы акта налоговой проверки в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки, ПК-7. И-4. З-3 Знает процедуру подготовки и представления возражений, жалоб, процессуальных документов в государственные орга-</p>

				государственные органы	ные документы в государственных органах	ны
3	ПК - 10	Способен проводить анализ финансовых операций (сделок) в целях выявления их связи с отмыванием (легализацией) доходов, полученных незаконным путем, и финансированием терроризма.	Тема 1-9	ПК -10. И-2 Проводит анализ финансовых операций, сделок клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТС, анализ информации о возможных фактах ОД/ФТ, полученных в результате мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений, анализирует состав и структуру информации в базах данных в целях ПОД/ФТ	ПК -10. И-2. У-1. Умеет проводить анализ финансовых операций, сделок клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТС, ПК -10. И-2. У-2. Умеет анализировать информацию о возможных фактах ОД/ФТ, полученных в результате мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений, анализирует состав и структуру информации в базах данных в целях ПОД/ФТ	ПК -10. И-2. 3-1 Знает инструменты для проведения анализа, типологии отмывания денег; ПК -10. И-2. 3-2 Знает цели и структуру сектора финансовых услуг, основные виды финансовых услуг и продуктов в профильном секторе; ПК -10. И-2. 3-3 Знает порядок работы с конфиденциальной информацией, суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок
				ПК -10.3 - Разрабатывает методики проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации, апробирует алгоритмы и приемы отбора информации	ПК -10. И-3. У-1. Умеет разрабатывать методики проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации; ПК -10. И-3. У-2.	ПК -10. И-3. 3-1 Знает законодательство Российской Федерации, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере

				<p>из баз данных в целях ПОД/ФТ в организации, оценивает их эффективность, составляет методические рекомендации по результатам апробации в целях ПОД/ФТ</p>	<p>Умеет составлять алгоритмы и разрабатывать приемы отбора информации из баз данных в целях ПОД/ФТ в организации, оценивает их эффективность;</p>	<p>ПОД/ФТ, различные методы финансового анализа; ПК -10. И-3. 3-2 Знает базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения; ПК -10. И-3. 3-3 Знает источники информации для финансового анализа, перечень предикатных преступлений в отношении ОД/ФТ, типологии отмывания денег, законодательные требования к оформлению документов, специализированные программные продукты</p>
--	--	--	--	---	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Этапы и показатель оценивания компетенции	Шкала и критерии оценки
ОПК-5; ПК-10; ПК-7	Доклад в форме презентации	<p>А) компетенция не сформирована</p> <p>В) сформирована частично</p> <p>С) сформирована полностью</p>	<p>Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств</p> <p>Время, отведенное на процедуру – 8-10 мин.</p> <p>Неявка – 0.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл).</p> <p>2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл).</p> <p>3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</p> <p>4.Качество самой представленной презентации (1 балл).</p> <p>5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся на последней неделе семестра – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>

<p>ОПК-5; ПК-10; ПК-7</p>	<p>Реферат</p>	<p>А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью</p>	<p>Проводится в письменной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной работы (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся на последней неделе семестра – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
<p>ОПК-5; ПК-10; ПК-7</p>	<p>Аналитическая работа (задачи)</p>	<p>А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью</p>	<p>Проводится в письменной форме: 1. Умение применить методику решения (1 балл) 2. Ход решения верный, но имеются арифметические ошибки в расчетах (1 балл) 3. Решение задачи и получение правильного результата (2 балла) 4. Задача не решена (0 баллов) Максимальная оценка – 5 баллов</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов

1. Характеристика субъектов налоговых правоотношений, их права и обязанности.
2. Налоговая декларация: структура и содержание, порядок представления
3. Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов в РФ.
4. Общая характеристика организации работы по выездным налоговым проверкам.
5. Общая характеристика организации работы по камеральным налоговым проверкам.
6. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля. Налоговая тайна.
7. Общая характеристика методики камеральной налоговой проверки.
8. Общая характеристика методики проведения выездной налоговой проверки.
9. Порядок привлечения третьих лиц к налоговой проверке
10. Итоговые документы по результатам налоговых проверок
11. Порядок обжалования актов налоговых органов
12. Методика проведения налоговой проверки по НДС.
13. Особенности методики проведения налоговых проверок алкогольной продукции.
14. Методика проведения налоговой проверки налоговых агентов по исчислению налога на доходы физических лиц.
15. Методика проверки расходов при проведении выездной налоговой проверки по налогу на прибыль.
16. Особенности налоговых проверок налогоплательщиков, перешедших на специальные налоговые режимы.
17. Методика проведения налоговыми органами проверки соблюдения законодательства о применении контрольно-кассовой техники.
18. Особенности налоговых проверок региональных налогов.
19. Особенности налоговых проверок местных налогов.
20. Виды налоговых правонарушений в РФ и ответственность за их совершение.
21. Налоговый спор: понятие, субъекты, содержание.
22. Виды налоговых споров и их характеристика.
23. Определение предмета доказывания.
24. Выявление правовых презумпций. Правовые презумпции при разрешении налогового спора.
25. Оценка доказательств.

26. Налоговый орган как участник искового производства.
27. Представительство при рассмотрении дел по налоговым спорам.
28. Исполнение актов арбитражного суда.
29. Арбитражные суды: их место, задачи и полномочия.
30. Общая характеристика искового производства в арбитражном процессе.
31. Основные элементы иска: предмет и основания.
32. Исковое заявление: понятие, форма, содержание.
33. Решение арбитражного суда по делам о налоговых спорах: порядок принятия и содержание.
34. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
35. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции.
36. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции.
37. Отличительные признаки налогового спора от иных видов юридических споров.
38. Наиболее существенные признаки налоговых споров, определяющие их правовую природу.
39. Объект спора - интерес участников спора; субъектный состав; протекание в установленной законом форме и разрешение компетентным государственным органом.
40. Дальнейшее совершенствование порядка досудебного урегулирования налоговых споров и повышение прозрачности процедуры рассмотрения жалоб.
41. Развитие примирительных процедур; максимальная оперативность и комфортность разрешения налоговых споров во внесудебном порядке.
42. Совершенствование информирования налогоплательщиков о процедуре досудебного урегулирования налоговых споров, ее преимуществах.
43. Создание информационно-аналитических баз решений, вынесенных по результатам рассмотрения жалоб, анализ судебной практики по налоговым спорам, перешедшим в судебную стадию разрешения.
44. Использование современных информационных технологий.
45. Мотивация налогоплательщиков к внесудебному разрешению налоговых споров.

Примерная тематика докладов в презентационной форме:

1. Субъект и объект налогового контроля.
2. Содержание налогового контроля.
3. Функции налоговых органов.
4. Органы, уполномоченные проводить налоговые проверки.
5. Информационная база данных о налогоплательщиках.
6. Внутренние и внешние источники информации.
7. Взаимодействие ФНС с иными органами.

8. Виды налогового контроля: предварительный, текущий и последующий контроль.

9. Досудебное обжалование актов налоговых органов.

10. Досудебное обжалование действий и бездействия должностных лиц налоговых органов.

11. Обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

12. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов.

13. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы об оспаривании решений налогового органа

14. Порядок рассмотрения дел об оспаривании действий или бездействия должностных лиц налогового органа.

15. Преимущества досудебного урегулирования налоговых споров

16. Варианты урегулирования налоговых споров.

17. Серьезные затруднения процессуальной деятельности представителей спорящих сторон.

18. Правильное разграничение налогового дела на соответствующие категории входящих в его содержание.

19. Детальная разборка налоговых споров, выстраивание линии процессуального поведения по защите интересов налогоплательщика или государства в суде.

20. Тенденции отечественного и зарубежного опыта.

21. Основные направления развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации.

22. Создание информационно-аналитических баз решений, вынесенных по результатам рассмотрения жалоб.

23. Анализ судебной практики по налоговым спорам, перешедшим в судебную стадию разрешения.

24. Мотивация налогоплательщиков к внесудебному разрешению налоговых споров.

25. Классификация налоговых споров по иницирующей их стороне, по предмету, по содержанию требований, по порядку рассмотрения, по подведомственности и по подсудности.

26. Классификация налоговых споров по различным основаниям: по субъектному составу; по процессуальному положению участников; исходя из видов общественных отношений; в зависимости от порядка разрешения налогового спора.

27. Неоднородность налоговых споров.

28. Обстоятельства предопределяющие необходимость четкого разграничения (классификации) налоговых споров между собой в целях выработки практических рекомендаций по надлежащей организации процессуальной работы представителями налогоплательщиков и налоговых органов в судах.

29. Категории налоговых споров в судебной практике: споры по вопросам права — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и

налоговым органом разногласия связаны с различным толкованием и (или) применением отдельных норм материального права (налогового, гражданского и иного законодательства).

30. Категории налоговых споров в судебной практике: споры по вопросам факта — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и налоговым органом разногласия связаны с различной оценкой фактических обстоятельств дела, имеющих прямое или косвенное отношение к налогооблагаемой деятельности налогоплательщика. Например, касающихся содержания, сущности и параметров, совершенных налогоплательщиком хозяйственных операций, влияющих на исчисление налоговой базы различных объектов налогообложения; касающихся достоверности представленных налогоплательщиком документов в обоснование своего права на применение налоговых льгот и т.д.

31. Категории налоговых споров в судебной практике: процедурные споры — споры, в которых налогоплательщик ссылается на допущенные налоговым органом нарушения законодательно установленной процедуры проведения мероприятий налогового контроля и (или) производства по делам о налоговых правонарушениях

Тренинг по теме: «Порядок проведения налоговых проверок»

Задание 1. Составить акт налоговой проверки по налогу на добавленную стоимость, если организация в течение года принимает уплаченный поставщику НДС к вычету на основании счетов-фактур, оформленных с отсутствием подписи или руководителя, или главного бухгалтера или лица, уполномоченного на подпись в счете-фактуре или несоответствие подписи. Определить налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Задание 2. Составить требование о представлении документов для проведения налоговой проверки по налогу на добавленную стоимость.

Задание 3. Составить требование о представлении документов для проведения налоговой проверки по налогу на прибыль.

Задание 4. Составить протокол осмотра территорий, помещений.

Задание 5. Составить протокол о выемке документов.

Задание 6. Составить справку о проведенной выездной налоговой проверке.

Тренинг по теме: «Вынесение решения по результатам проведения налоговых проверок»

Задание 1. Составить заявление о взыскании налоговых санкций.

Задание 2. Составить требование об уплате налога (сбора), советующих пеней, штрафов

Задание 3. Организация реализовала ценные бумаги на сумму 303 000 000 руб., которые приобрела в сумме 330 000 000 000 руб. Результат от операции с ценными бумагами был учтен при расчете налоговой базы по налогу на прибыль. Налогоплательщик представил в налоговую инспек-

цию налоговую декларацию по налогу на прибыль в составе: Титульный лист, подраздел 1.1 Раздела 1, Лист 02, Приложение 1 и 2 к Листу 02. В ходе налоговой проверки было выявлено налоговое правонарушение и 25 августа 2018 г. вынесено решение о привлечении организации к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. Определить суммы, указанные в решении и изложить обстоятельства совершенного налогоплательщиком налогового правонарушения.

Задание 4. Организация уплачивает ежемесячные авансовые платежи исходя из фактической прибыли, заключила 1 июля 2017г. договор добровольного личного страхования жизни 50 работников. Годовая страховая премия уплачена одновременно 1 июля 2017 г. в размере 1 000 000 руб. Организация включила в 2017 г. в состав расходов, учитываемых для целей налогообложения сумму 500 000 руб. и в 2018 г.- 500 000 руб. Определить суммы, указанные в решении и изложить обстоятельства совершенного налогоплательщиком налогового правонарушения.

Тренинг по теме: «Досудебная практика разрешения налоговых споров»

Задание 1. Решением зам. начальника ИФНС № 31 по г. Москве было отказано ООО «Альфа» в возмещении налога на добавленную стоимость в сумме 1 101 652 руб.

Инспекция, руководствуясь п.8 ст.88 НК РФ и ст. Инспекция, руководствуясь п.8 ст.88 НК РФ и ст.93 НК РФ направило требование ООО «Альфа» о представлении документов, подтверждающих правомерность применения налоговых вычетов по НДС.

Общество представило информационное письмо, из которого следует, что документы представлялись ранее. В качестве подтверждения ООО «Альфа» предоставлена копия письма исх.№146/08 от 30.08.2014 г., на котором поставлен штамп без входящего номера и даты с фамилией Серова О.А. В данном письме общество указывает, что отвечает на требование Инспекции. Однако номер и дата требования в письме не указаны. Кроме того, письмо датировано исходящим номером от 30.08.2014 г., но при этом уточненная декларация по НДС за 2 квартал 2014 г. представлена только 29.08.2014 г. по телекоммуникационным каналам связи.

Данный факт свидетельствует, о том, что налоговый орган не имел возможности выставить требование о представлении документов поданной уточненной декларации, и соответственно не могла представить документы по невыставленному Инспекцией требованию. Кроме того, в данном письме указано, что представлены документы – Книга покупок, продаж, счетов-фактур и других документов, но общее количество листов не указано.

Инспекцией установлено, что данный штамп отделу общего и хозяйственного обеспечения ИФНС России №31 по г. Москве не принадлежит, подпись на документе идентифицировать невозможно. В соответствии с Постановлением Правительства № 477 от 15.06.2009 г. документы, поступающие

в федеральный орган власти, проходят в службе делопроизводства первичную обработку, регистрацию, предварительное рассмотрение, передачу руководству на рассмотрение, передаются исполнителям и после исполнения помещаются в дела. Таким образом, представленная ООО «Альфа» копия сопроводительного письма о представлении документов со ссылкой на требование Инспекции, не является подтверждением предоставления документов для налогового вычета, заявленного в уточненной налоговой декларации за 2 квартал 2014г. т.е. документы, подтверждающие налоговые вычеты в Инспекцию представлены не были.

Камеральная налоговая проверка проводится уполномоченными должностными лицами налогового органа в соответствии с их служебными обязанностями без какого-либо специального решения руководителя налогового органа. Проверка проводится в течение трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, которые в соответствии с Кодексом должны прилагаться к налоговой декларации, если законодательством о налогах и сборах не предусмотрены иные сроки. По смыслу ст. 88 Кодекса трехмесячный срок проведения камеральной проверки, исчисляемый со дня представления налогоплательщиком декларации и документов, не является пресекательным и его истечение не препятствует выявлению фактов неуплаты налога и принятию мер к его взысканию. Срок, проведения камеральной налоговой проверки формально ограничен тремя месяцами со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, если законодательством о налогах и сборах не предусмотрены иные сроки. Однако само по себе превышение указанного срока не является основанием для отказа в удовлетворении требований налогового органа о взыскании налога и пеней, так как срок, установленный ст. 88 НК РФ, не является пресекательным. К такому выводу пришел Президиум Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в информационном письме от 17 марта 2003 г. № 71 «Обзор практики разрешения арбитражными судами дел, связанных с применением отдельных положений части первой Налогового кодекса Российской Федерации». Президиум ВАС РФ указал, что согласно п.3 ст.48 НК РФ пропуск налоговым органом срока проведения камеральной проверки не влечет изменения порядка исчисления срока на принудительное взыскание налога и пеней. Отказ Общества в предоставлении документов подтверждающих налоговые вычеты за пределами трехмесячного срока является не обоснованным.

В соответствии с п.п. 6 п, I ст, 23 НК РФ налогоплательщик обязан представлять в налоговые органы и их должностным лицам в случаях и в порядке, которые предусмотрены Налоговым Кодексом РФ, документы, необходимые для исчисления и уплаты налогов.

В нарушение указанной нормы кодекса ООО «Альфа» не представило в налоговый орган документы, подтверждающие правомерность суммы заявленных вычетов по НДС и возмещения из бюджета, чем лишило налоговый орган законно установленного права проведения налоговой

проверки. То есть, не представление документов налогоплательщиком свидетельствует о фактах противодействия налоговому контролю со стороны должностных лиц общества. В соответствии со ст. 88 части 1 Налогового Кодекса РФ камеральная налоговая проверка проводится по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа. При этом согласно п.8 ст. 88 НК РФ представление документов по требованию налогового органа обязательно в случае подачи декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на возмещение налога.

Налогоплательщик имеет право уменьшить общую сумму налога на добавленную стоимость, исчисленную в соответствии со ст. 166 НК РФ, на установленные статьей 171 НК РФ вычеты. Также применения налоговых вычетов регламентирован статьей 172 НК РФ, в соответствии с которой налоговые вычеты производятся на основании счетов-фактур, выставленных продавцами при приобретении налогоплательщиком товаров (работ, услуг); документов, подтверждающих фактическую уплату сумм налога при ввозе товаров на таможенную территорию РФ; документов, подтверждающих уплату сумм налога, удержанного налоговым агентом, либо на основании иных документов в случаях, предусмотренных п. 3, 6-8 ст. 171 НК РФ. Вычетам подлежат, если иное не установлено настоящей статьей, только суммы налога, предъявленные налогоплательщику при приобретении товаров (работ, услуг), имущественных прав на территории Российской Федерации; либо фактически уплаченные ими при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации, после принятия на учет указанных товаров (работ, услуг), имущественных прав с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей и при наличии соответствующих документов.

В нарушении ст.169, 171, 172 НК РФ ООО «Альфа» не представило первичные документы по требованию № 14/17390 от 12.03.2015г, в том числе счета-фактуры служащие основанием принятия к вычету НДС. Поскольку действия налогоплательщика по непредставлению документов привели к невозможности провести соответствующую проверку обоснованности заявленных вычетов по НДС, налоговый орган отказывает в возмещении налога на добавленную стоимость за 2 квартал 2014 года в размере 1 101 652 руб.

Исхода из вышеизложенного, ООО «Альфа» неправоммерно заявило возмещение налога на добавленную стоимость за 2 квартал 2014 года в размере 1 101 652руб,

Инспекцией по результатам составлен акт № 14/15629 от 23.04.2015г. ООО «Альфа» возражения на акт не представлены.

Рассмотрение материалов проверки проведено 11.06.2015 г. заместителем начальника инспекции М.С. Свешниковым, при участии заместителя начальника досудебного аудита В.Г. Бабенко, старшего государственного налогового инспектора юридического отдела Р.К. Раковым, начальником отдела камеральных №2 Е.О. Мешаниной, специалистом 1 разряда отдела камераль-

ных проверок № 2 П.П. Варшавским., генеральный директор или представитель ООО «Альфа» - не явился.

Таким образом, в нарушении ст. 169, 171, 172 НК РФ ООО «Альфа» не представило первичные документы по требованию № 14/17390 от 12.03.2015 г. в том числе, счета-фактуры служащие основанием принятия к вычету НДС. Поскольку действия налогоплательщика по непредставлению документов привели к невозможности провести соответствующую проверку обоснованности заявленных вычетов по НДС, налоговый орган отказывает в возмещении налога на добавленную стоимость за 2 квартал 2014 года в размере 1 101 652 руб.

Руководствуясь статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации, решил:

1. Отказать в привлечении Общество с ограниченной ответственностью «Альфа» к налоговой ответственности на основании ст.109 НК РФ.

2. Всего по результатам проверки установлено:

2.1. Завышение налога на добавленную стоимость, предъявленного к возмещению из бюджета за 2 квартал 2014г. в сумме 1 101 652 руб.

2.2. Уменьшить предъявленный к возмещению из бюджета в завышенных размерах 1 101 652 руб. налог на добавленную стоимость за 2 квартал 2014г.

3. По результатам проверки предлагается:

3.1. Внести необходимые исправления в документы бухгалтерского и налогового учета.

3.2. Уменьшить предъявленный к возмещению из бюджета в завышенных размерах 1 101 652 руб. налог на добавленную стоимость за 2 квартал 2014г.

Используя исходные данные из решения ИФНС РФ необходимо составить:

- а) составить возражения на акт ИФНС РФ № 31 по г. Москве;
- б) определить сроки и порядок подачи апелляционной жалобы;
- в) определить сроки и порядок подачи жалобы;
- г) составить апелляционную жалобу в вышестоящий налоговый орган;
- д) дать оценку решения ИФНС РФ № 31 по г. Москве;
- е) определить нарушения налогового законодательства налогоплательщика и налоговых органов;
- ж) обжаловать ненормативный акт налоговых органов .

Задание 2. Охарактеризуйте формы и способы защиты прав и интересов налогоплательщиков в досудебной практике разрешения налоговых споров.

Задание 3. Определите круг лиц, участвующих в делах по жалобам налогоплательщиков на решения налоговых органов и действия (бездействие) должностных лиц, и исследуйте порядок их ведения.

Задание 4. Охарактеризуйте доказательства и особенности доказывания по делам об обжаловании налогоплательщиками ненормативных актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц.

Тренинг по теме: «Практика разрешения судами налоговых споров»

Задание 1. Инспекция Министерства РФ по налогам и сборам по Мытищинскому району Московской области обратилась в Арбитражный суд с заявлением о взыскании с индивидуального предпринимателя А.В. Петрова 27 000 рублей, в том числе 19 000 руб. недоимки по налогам, 2 700 рублей пеней и 4 300 рублей штрафов за нарушение налогового законодательства, исчисленных согласно ее решению.

А.В. Петровым было подано ходатайство о прекращении производства по делу как неподведомственного арбитражному суду. Позднее А. В. Петровым подано встречное заявление о признании недействительным решения налогового органа в связи с правомерностью включения в состав затрат суммы арендной платы за нежилое помещение и платы за электроэнергию.

Подлежит ли ходатайство и встречное заявление нотариуса удовлетворению?

Задание 2. Прокурор обратился с заявлением в суд о взыскании с Иванова И.И. недоимок по налогу с имущества. Суд отказал в принятии заявления, пояснив что прокурор не вправе обращаться с заявлением о взыскании с граждан недоимок и финансовых санкций по налогам и сборам в порядке ст. 45 ГПК РФ, так как действующее законодательство (подп.16 п. 1 ст.31 НК РФ) предусматривает наличие специальных учреждений – налоговых органов, которым предоставлено право предъявлять в суды общей юрисдикции или арбитражные суды иски о взыскании налоговых санкций с лиц, допустивших нарушения законодательства о налогах и сборах.

Дайте правовую оценку действиям суда.

Задание 3. Организация обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения ИФНС РФ от 03.03.159 № 14-09/871 в части доначисления налога на добавленную стоимость, налога на прибыль и пени.

Суд г. Москвы и Девятый арбитражный апелляционный суд, отказывая в удовлетворении заявленных требований, исходили из того, что корпорацией не подтверждены факт уплаты данного налога и реальные затраты на приобретение товара у ООО «ЛЮКС».

Федеральный арбитражный суд отменил принятые решения и удовлетворил заявленные требования корпорации, исходя из того, что фактическое получение корпорацией от ООО «ЛЮКСс» древесины подтверждается принятием сырья на учет, оплата лесоматериалов подтверждается актами приема-передачи простых векселей за товар.

Дайте оценку решению Федерального арбитражного суда.

Задание 4. Представитель налоговой службы осуществлял проверку правильности взыскания государственной пошлины в районном суде. Учитывая, что она взыскивается ими путем вынесения соответствующих судебных постановлений по конкретным гражданским делам, представитель налоговой службы потребовал для ознакомления гражданские дела, рассмотренные в районном суде за отчетный период.

Председатель суда отказал в заявленном требовании, ссылаясь на его неправомерность. По мнению председателя суда, органы исполнительной власти, к которым относится налоговая служба, не вправе контролировать деятельность судов по осуществлению правосудия и проводить в них проверки.

Оцените ситуацию и разрешите спор по существу.

Задание 5. Согласно закону субъекта РФ государственному муниципальному унитарному предприятию были предоставлены налоговые льготы.

Прокурор, считая что данный закон противоречит Налоговому кодексу РФ, обратился в суд с заявлением о признании Закона субъекта РФ недействительным и не подлежащим применению. В обоснование своих требований он сослался на то, что нормативным правовым актом законодательства о налогах субъекта РФ конкретному налогоплательщику не может быть установлена индивидуальная льгота.

Какое решение должен вынести суд.

Задание 6. Индивидуальный предприниматель И.К. Попов купил у ООО «ВЕКТОР» автомобиль «Лэнд Ровер-Дискавери», принадлежавший ранее на праве собственности М.П. Суворову, получив свидетельство о регистрации транспортного средства. Впоследствии выяснилось, что при перемещении автомобиля на таможенную территорию Российской Федерации за него не уплачена таможенная пошлина. В связи с этим работниками центральной таможни автомобиль был изъят и помещен на склад временного хранения акционерного общества, а к И.К. Попову предъявлен иск об оплате таможенной пошлины за автомобиль.

Дайте правовую оценку действиям таможни и разрешите спор по существу.

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Организация и методика налоговых проверок» является аттестация в виде теста, и одна итоговая аттестация в виде экзамена в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
По расписанию	Тестирование	ОПК-5; ПК-10; ПК-7	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру - 60 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
По расписанию	Тестирование	ОПК-5; ПК-10; ПК-7	20 Вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру - 60 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
В конце освоения дисциплины по расписанию	экзамен	ОПК-5; ПК-10; ПК-7	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время, отведенное на подготовку – 45 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.

Вопросы к экзамену:

1. Сущность, цели и задачи налогового контроля.
2. Учет налогоплательщиков как основа налогового контроля.
3. Информационная база данных о налогоплательщиках.
4. Взаимодействие налоговой службы с другими государственными контролирующими органами.
5. Порядок принятия налоговой отчетности.
6. Камеральная налоговая проверка (сроки, порядок).
7. Права и обязанности налоговых органов при проведении камеральной проверки.
 8. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной проверки.
 9. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.
 10. Критерии отбора налогоплательщиков для выездной налоговой проверки.
 11. Методы отбора налогоплательщиков для проверки.
 12. Выездная налоговая проверка (сроки, порядок, особенности при проведении совместных проверок)
 13. Права и обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки.
 14. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездной налоговой проверки.
 15. Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки.
 16. Требования к составлению акта по результатам налоговой проверки.
 17. Решение налогового органа о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
 18. Решение налогового органа об отказе в привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
 19. Решение о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля.
 20. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках налоговых проверок (осмотр, экспертиза, опрос и т.д.)
 21. Инвентаризация имущества при проведении налоговой проверки.
 22. Особенности проведения инвентаризации основных средств, нематериальных активов, денежных средств, расчетов. Оформление результатов инвентаризации. Налоговые последствия инвентаризации.
 23. Особенности проведения инвентаризации имущества индивидуального предпринимателя.
 24. Обжалование действий должностных лиц налоговых органов при проведении налоговой проверки.

25. Санкции за несвоевременное предоставление отчетности, документов (информации) и за сокрытие объектов налогообложения.
26. Ответственность за совершение налоговых правонарушений в РФ.
27. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.
28. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
29. Проверка налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения.
30. Проверка предприятий, применяющих единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
31. Проверка налогоплательщиков, применяющих единый сельскохозяйственный налог.
32. Проверка правильности исчисления и уплаты имущественных налогов
33. Понятие и виды налоговых споров.
34. Формы разрешения налоговых споров в РФ.
35. Органы, осуществляющие рассмотрение и разрешение налоговых споров: состав и полномочия.
36. Процедура досудебного урегулирования налоговых споров.
37. Основные тенденции развития налогового администрирования в России.
38. Система, состав и структура арбитражных судов в России.
39. Понятие, предмет и метод арбитражного процессуального права.
40. Обеспечительные меры арбитражного суда при рассмотрении налогового спора.
41. Правила выбора и применения норм законодательства при разрешении налоговых споров.
42. Значение правовых позиций судов при рассмотрении и разрешении налоговых споров.
43. Определение предмета доказывания по делам о налоговых спорах.
44. Распределение обязанностей по доказыванию при рассмотрении налоговых споров в арбитражном суде.
45. Понятие правовых презумпций. Правовые презумпции при рассмотрении налоговых споров арбитражным судом.
46. Оценка доказательств в арбитражном процессе.
47. Формы обращения в арбитражный суд по налоговому спору.
48. Квалификация возникшего налогового спора. Выбор способа защиты.
49. Элементы иска: предмет и основания.
50. Исковое заявление: форма и содержание.
51. Налоговый орган как участник арбитражного процесса: права и обязанности.
52. Подготовка дела к судебному разбирательству по делам о налоговых спорах.

53. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции.
54. Решение арбитражного суда по делам о налоговых спорах: порядок принятия и содержание.
55. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений налогового органа, действий или бездействия их должностных лиц.
56. Основания и особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных налоговых платежей и санкций.
57. Обжалование актов арбитражного суда в апелляционной инстанции.

Вопросы теста

Образцы тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы:

1. Налог - это...

?). Обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

?). Обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;

!) Обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

?). Обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и ИП.

2. Налоговая ставка – это:

!). Размер налога на единицу налогообложения;

?). Размер налога на налогооблагаемую базу;

?). Размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;

?). Размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.

3. Укажите форму налогового контроля:

а. Выездная налоговая проверка;

б. Камеральная налоговая проверка;

в. Налоговая санкция.

!). камеральный и выездной налоговый контроль

4. Камеральная налоговая проверка является:

а. Формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;

б. Основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;

!). Оба варианта верны.

5. Цель внедрения систем автоматизированной камеральной проверки:

а. Контроль за соблюдением налогоплательщиками законодательства РФ о налогах и сборах;

б. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок, оценки потенциальных сумм доначисления;

!). Оба варианта верны.

б. Камеральная налоговая проверка – это:

а. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у самого налогоплательщика;

!). Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа;

в. Проверка, проводящаяся по месту жительства налогового инспектора на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового инспектора.

7. Срок проведения камеральной налоговой проверки ограничен:
!). 3 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;

б. 2 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;

в. 5 днями со дня представления декларации налогоплательщиком.

8. Срок на начисление в карточках лицевых счетов во время камеральной налоговой проверки сумм налогов «по данным налогоплательщикам» (исключая НДС и налог на землю) ограничен:

а. 10 дней по квартальной отчетности и 5 дней по годовой;

!). 5 дней по квартальной отчетности и 10 дней по годовой;

в. 15 дней по квартальной отчетности и 1 месяц по годовой.

9. Цель камеральной налоговой проверки является:

а. Перераспределения ВВП между населением;

б. Инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;

!). Контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах.

10. Последствия нарушения налоговым органом срока камеральной налоговой проверки:

!) Не установлены;

б. Установлены Налоговым кодексом РФ;

в. Установлены Таможенным кодексом РФ.

11. Налоговым правонарушением признается:

а. Отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;

!). Непредоставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;

в. Оба варианта верны.

12. Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет:

- а. 100 руб. за каждый документ;
- !). 200 руб. за каждый документ;
- в. 500 руб. за каждый документ.

13. В случае направления налогоплательщику требования о предоставлении документов заказным письмом, налоговые органы считают его полученным по истечении:

- а. 5 дней после отправки;
- !). 6 дней после отправки;
- в. 7 дней после отправки.

14. Результатом камеральной налоговой проверки при обнаружении налогового правонарушения является:

- !). Акт камеральной налоговой проверки;
- б. Справка камеральной налоговой проверки;
- в. Протокол камеральной налоговой проверки.

15. Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены является:

- а. Акт камеральной налоговой проверки;
- б. Справка камеральной налоговой проверки;

!). Инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе.

16. Плательщиками налога на прибыль признаются:

- !). Российские и иностранные организации;
- б. Российские и иностранные организации, и их обособленные подразделения, имеющие расчетный счет и самостоятельный баланс;
- в. Российские и иностранные организации получающие доходы только на территории РФ.

17. Объектом налогообложения НДС признается:

- !). Операции по реализации, передачи прав собственности;
- б. Совокупный доход организации по итогам деятельности;
- в. Выплаты в пользу ФЛ.

18. Доходы организации в целях налогообложения прибыли делятся на:

- !). Доходы, связанные с реализацией, и внереализационные доходы;
- б. Доходы от деятельности организации и внеуставной деятельности.

19. Определите сущность принципа удобства:

- а. Рациональная система налогообложения;
- !). Налог должен взиматься в такое время и таким способом, чтобы предоставлять наибольшее удобство для плательщиков;
- в. Способ и время платежа должна быть заранее известны налогоплательщику.

20. Обособленное подразделение организации - это:

- !). Любое территориально обособленное подразделение, по месту

нахождения которого оборудовано стационарное рабочие места (т.е на срок не менее 1 месяца);

б. Любое территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места (т.е на срок не менее 1 года);

в. Дочерние организации транснациональной компании.

21. Этапы подготовки документации для завершения выездной налоговой проверки:

а. Решение руководителя, акт проверки, справка о проведенной проверке, протокол осмотра помещения, решение о привлечении к ответственности;

!). Решение руководителя о назначении ВМП, справка о проведенной ВМП, акт, решение о привлечении к ответственности.

22. Налоговой базой по налогу на имущество организаций признается:

а. Инвентаризационная стоимость имущества ;

!). Остаточная стоимость имущества на конец налогового периода;

в. Среднегодовая стоимость имущества.

23. Срок проведения выездной налоговой проверки для юридических лиц составляет:

а. 3 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала);

!). Время проведения не ограничено;

в. 2 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала).

24. Ставка налога на имущества устанавливается:

а. НК РФ – 2,2%;

!). Законодательными органами субъектов РФ, но не более 2,2%;

в. Законодательными органами субъектов РФ, но не менее 2,2%;

г. Законодательными органами субъектов РФ, причем ставка 2,2% может быть уменьшена, но не более чем в 2 раза.

25. Отчетным периодом по ЕСХН признается:

!). Полугодие;

б. Квартал;

в. 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев;

г. Отчетный период устанавливается законодательными актами региональных органов власти.

26. Объектами выездной налоговой проверки обычно являются:

!) устав и учредительные документы организаций, декларации, документы бухгалтерской отчетности, договоры, банковские и кассовые документы, накладные, акты выполненных работ, счета-фактуры, учетные регистры, главная книга, журналы-ордера, ведомости и другие;

Б) устав и учредительные документы организаций, декларации, тело человека, животные, автомобиль, главная книга, журналы-ордера, журналы и периодические издания и другие;

В) учетные регистры, журналы-ордера, ведомости, транспортные средства, территория налогоплательщика и его личное жилище, гараж, дача, квартира, счета-фактуры и другие.

27. Проверка документов при выездной налоговой проверки может проводиться выборочным способом и (или):

А) поголовным способом;

Б) сплошным способом;

!) тотальным способом.

28. Выборочный способ проверки документов означает, что:
А) проверяется часть документов, доступная налоговым органам на данный момент времени;

!) проверяется часть учетных документов, отобранная как с учетом значимости хозяйственных операций для формирования налоговой базы, так и посредством применения методов случайной выборки;

В) проверяется вся документация налогоплательщика.

29. При приезде на объект во время выездной налоговой проверки, проверяющие:

А) имеют право беспрепятственно войти в проверяемую организацию;

Б) обязаны предъявить руководителю проверяемой организации служебные удостоверения;

!) обязаны предъявить руководителю проверяемой организации служебные удостоверения и решение о проведении выездной проверки.

30. В случае воспрепятствования доступу проверяющих во время выездной налоговой проверки на территорию или в помещение плательщика составляется:

А) справка;

!) акт;

В) протокол.

31. Во время осмотра территории плательщика налоговыми органами при выездной налоговой проверки составляется:

А) справка;

Б) акт;

!) протокол.

32. В случае отказа налогоплательщика производству проверяющими во время налоговой выездной проверки осмотра (обследования) производственных, складских, торговых и иных помещений и территорий, используемых плательщиком для извлечения дохода составляется:

А) справка;

!) акт;

В) протокол.

33. По окончании выездной проверки проверяющий составляет:
А) справку о проведенной проверке, в которой фиксируется предмет проверки и сроки ее проведения;
Б) акт проверки, подписываемый проверяющими и руководителем проверяемой организации, либо индивидуальным предпринимателем, либо их представителями;

!) оба варианта верны.

34. Акт выездной проверки составляется:
!) не позднее двух месяцев после составления справки;
Б) сразу же после проведения выездной налоговой проверки;
В) не раньше двух месяцев после составления справки.

35. Акт налоговой выездной проверки подлежит регистрации в налоговом органе в специальном журнале, страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью:
!) до вручения плательщику;
Б) после вручения плательщику;
В) во время вручения плательщику.

36. Объектами выездной налоговой проверки обычно являются:
!) устав и учредительные документы организаций, декларации, документы бухгалтерской отчетности, договоры, банковские и кассовые документы, накладные, акты выполненных работ, счета-фактуры, учетные регистры, главная книга, журналы-ордера, ведомости и другие;
Б) устав и учредительные документы организаций, декларации, тело человека, животные, автомобиль, главная книга, журналы-ордера, журналы и периодические издания и другие;
В) учетные регистры, журналы-ордера, ведомости, транспортные средства, территория налогоплательщика и его личное жилище, гараж, дача, квартира, счета-фактуры и другие.

37. Выездная налоговая проверка, по общему правилу, не может продолжаться более
?) трех месяцев
?) двух недель
!) двух месяцев
?) одного месяца

38. Выездной налоговой проверкой могут быть охвачены только календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора и налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки
?) два
?) один
?) четыре
!) три

39. В случае отсутствия у налогового органа возможности вручить решение налогоплательщику копия решения налогового органа считается полученной, а соответствующее лицо ознакомленным с решением по истечении ___ дней после его отправки заказным письмом
?) 3
!) 6
?) 10
?) 7

40. Плательщиками налога на прибыль признаются:

!) Российские и иностранные организации;

б. Российские и иностранные организации, и их обособленные подразделения, имеющие расчетный счет и самостоятельный баланс;

в. Российские и иностранные организации получающие доходы только на территории РФ.

41. Акт выездной налоговой проверки (по общему правилу) составляется в экземпляре (ах)

!) двух

?) четырех

?) трех

?) одним

42. В случае отсутствия у налогового органа возможности вручить решение налогоплательщику копия решения налогового органа считается полученной, а соответствующее лицо ознакомленным с решением по истечении ___ дней после его отправки заказным письмом

?) 3

!) 6

?) 10

?) 7

43. Вопрос о возврате излишне взысканных сумм налога, сбора может быть разрешен в рамках следующих процедур: 1) административной; 2) уголовной; 3) судебной; 4) налоговой

?) 2, 3, 4

?) 1, 2, 3

!) 1, 3

?) 1, 4

44. Выездная налоговая проверка, по общему правилу, не может продолжаться более

?) трех месяцев

?) двух недель

!) двух месяцев

?) одного месяца

45. Выездной налоговой проверкой могут быть охвачены только ___ календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора и налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки

?) два

?) один

?) четыре

!) три

46. Дела о привлечении к административной ответственности рассматриваются

?) коллегиальным составом судей

- !) судьей единолично
- ?) судьей и присяжными заседателями
- ?) мировым судьей

47. Дела по искам организаций и индивидуальных предпринимателей о возмещении убытков, причиненных в результате неправомерных действий, бездействия налоговых органов, их должностных лиц при осуществлении мероприятий налогового контроля, подлежат рассмотрению в

- ?) судах общей юрисдикции
- !) арбитражных судах Российской Федерации
- ?) Конституционном Суде Российской Федерации
- ?) Верховном Суде Российской Федерации

48. Денежное наказание, налагаемое за административное правонарушение в случаях и пределах, предусмотренных законодательством, - это

- ?) налоговый сбор
- ?) денежный взнос
- ?) административное взыскание
- !) административный штраф

49. Если окончание срока обжалования акта налогового органа приходится на месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в

- ?) первый день следующего месяца
- ?) последнюю неделю данного месяца
- ?) либо в последний день этого месяца, либо в первый день следующего месяца, по усмотрению налогоплательщика
- !) последний день этого месяца

50. Зачет излишне уплаченной суммы налога производится в валюте

- ?) иностранного государства
- ?) государства, гражданином которого является налогоплательщик
- ?) по выбору налогового органа
- !) Российской Федерации

51. Камеральная налоговая проверка проводится по месту ___ уполномоченными должностными лицами данного налогового органа в соответствии с их служебными обязанностями без какого-либо специального решения руководителя налогового органа

- ?) нахождения имущества налогоплательщика
- ?) нахождения налогового органа
- ?) государственной регистрации налогоплательщика
- !) нахождения налогоплательщика

52. Мера ответственности за совершение налогового правонарушения, установленной Налоговым кодексом, за совершение данного налогового правонарушения, - это

- ?) административный штраф
- ?) административная санкция
- ?) налоговый штраф
- !) налоговая санкция

53. На налоговый орган возложена обязанность по сообщению налогоплательщику, плательщику сборов, налоговому агенту о каждом ставшем известным налоговому органу факте излишней уплаты налога, сбора, пени и сумме излишне уплаченного налога, сбора, пени не позднее ____ со дня обнаружения такого факта

!) одного месяца

?) двух недель

?) пяти дней

?) трех месяцев

54. Налоговый кодекс допускает одновременную подачу жалобы на обжалование решения налогового органа в следующих инстанциях: 1) вышестоящий налоговый орган; 2) должностное лицо вышестоящего налогового органа; 3) вышестоящее лицо налогового органа, действия, бездействие должностных лиц которого обжалуется; 4) прокуратура; 5) суд

?) 1, 2, 3, 5

!) 1, 2, 5

?) 2, 3, 4

?) 1, 2, 4

55. Налоговый орган, вышестоящее должностное лицо налогового органа вправе принять одно из следующих решений по результатам рассмотрения жалобы: 1) оставить жалобу без удовлетворения; 2) отменить акт налогового органа и назначить дополнительную проверку; 3) отменить решение и прекратить производство по делу о налоговом правонарушении; 4) изменить решение или вынести новое решение; 5) отказать в пересмотре дела.

!) 1, 2, 3, 4

?) 1, 3, 4, 5

?) 1, 2, 3, 5

?) 2, 3, 4, 5

56. Налогоплательщик ____ обжаловать в вышестоящий налоговый орган (вышестоящему должностному лицу) или в суд нарушающие его права акты налоговых органов, принятые при осуществлении мероприятий по учету налогоплательщиков, а также действия должностных лиц налоговых органов, произведенные при осуществлении мероприятий по учету налогоплательщиков, и бездействие должностных лиц налоговых органов при осуществлении данных мероприятий

!) имеет право

?) обязан в случаях, предусмотренных законом

?) обязан

?) не имеет права

57. Обжалование актов налоговых органов происходит

?) только путем подачи иска в суд (арбитражный суд)

?) путем подачи жалобы на имя начальника налогового органа, принявшего акт

?) только путем подачи письменного заявления в вышестоящую инстанцию

!) путем подачи письменного заявления в вышестоящую инстанцию или с иском в суд (арбитражный суд)

58. Обжалованию подлежат только те акты налоговых органов, действия и бездействие их должностных лиц, которые ___ права налогоплательщика

?) частично не соблюдают

!) нарушают

?) ограничивают

?) не соблюдают

59. Обладание физическими и юридическими лицами правами, а также реальная возможность разрешения споров при защите своих интересов в суде общей юрисдикции или арбитражном суде - это ___ защита прав налогоплательщиков

?) исковая

?) налоговая

?) юридическая

!) судебная

60. Первоначальной формой налогового контроля, обуславливающей возможность проведения в отношении налогоплательщиков иных форм налогового контроля, является

?) лицензирование налогоплательщиков

!) учет налогоплательщиков

?) подсчет налогоплательщиков

?) регистрация налогоплательщиков

Тест 2

1. Письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога и (или) о других данных, связанных с исчислением и уплатой налога, - это

?) квитанция

!) налоговая декларация

?) налоговый отчет

?) финансовая декларация

2. Письменное или устное обращения лица с просьбой об отмене или изменении принятого должностным лицом или судом решения, или о признании незаконным действия (бездействия) и решения должностного лица или суда - это

?) иск

!) жалоба

?) протест

?) прошение

3. По окончании выездной налоговой проверки должностное лицо налогового органа должно составить ___ о проведенной проверке, в которой фиксируются предмет проверки и сроки ее проведения

- !) справку
- ?) акт
- ?) постановление
- ?) решение

4. Подача заявления об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности

- !) не облагается государственной пошлиной
- ?) облагается государственной пошлиной, если налогоплательщик - гражданин иностранного государства
- ?) облагается государственной пошлиной в случаях, предусмотренных законом

?) всегда облагается государственной пошлиной

5. Применительно к обжалованию действий, бездействия должностного лица налогового органа днем, когда налогоплательщик узнал о нарушении его прав, считается день, когда указанное лицо

!) заведомо должно было узнать о совершении либо о несовершении должностным лицом налогового органа в отношении его действий по постановке на учет (снятии с учета)

?) получило письменное уведомление, нарушающее его права

?) узнало или заведомо должно было узнать о совершении либо несовершении должностным лицом налогового органа в отношении его действий по постановке на учет (снятии с учета)

?) узнало о совершении либо несовершении должностным лицом налогового органа в отношении его действий по постановке на учет (снятии с учета)

6. Проведение налоговыми органами повторных выездных налоговых проверок в течение ___ по одним и тем же налогам, подлежащим уплате или уплаченным налогоплательщиком, плательщиком сборов за уже проверенный налоговый период, запрещено

- ?) трех календарных лет
- !) одного календарного года
- ?) четырех календарных лет
- ?) двух календарных года

7. Результатом проведенной экспертизы является ____, которое(ый) составляется экспертом

- ?) постановление
- ?) решение
- !) заключение

8. Решение налогового органа - решение, принимаемое на основании рассмотрения акта ___ проверки и документов (материалов) проверяемого лица, оформляемое в виде постановления

- ?) прокурорской
- ?) контрольной
- !) налоговой
- ?) судебной

9. Решение налогового органа может быть отменено

- ?) только частично
- ?) полностью или частично
- !) только в полном объеме
- ?) решение не может быть отменено

10. Решение, принятое налоговым органом по жалобе, сообщается в письменной форме лицу, подавшему жалобу, в течение ___ дней со дня его принятия

- !) трех
- ?) семи
- ?) пяти
- ?) десяти

11. Связь явлений, при которой одно из явлений (причина), не только предшествует по времени второму явлению (следствию) - причинению убытков, но и порождает его, влечет его наступление - это

- ?) связь наступления определенных событий
- ?) следственная связь
- !) причинно-следственная связь
- ?) причинная связь

12. Согласно Налоговому кодексу РФ, течение срока обжалования акта налогового органа, исчисляемого месяцами, начинается

- ?) спустя 1 месяц после того, как определено его начало
- ?) в тот же день, когда определено его начало

!) на следующий день после календарной даты или события, которым определено его начало

- ?) спустя 7 дней после того, как определено его начало

13. Согласно Налоговому кодексу, постановка на учет, снятие с учета осуществляются

- !) должностными лицами налоговых органов
- ?) аудиторами
- ?) налогоплательщиками
- ?) налоговыми агентами

14. Судом, рассматривающим иски об обжаловании актов налоговых органов, является

- ?) Конституционный Суд РФ
- ?) Верховный Суд РФ
- ?) Суд общей юрисдикции
- !) Арбитражный суд РФ

15. Установленные налоговым законодательством правила и нормы, обязательные для исполнения налогоплательщиками, их представителями и налоговыми агентами, - это

- ?) финансовые обязанности
- ?) налоговые права
- !) налоговые обязанности

?) юридические обязанности

16. Физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - это

?) директор

?) частный предприниматель

!) индивидуальный предприниматель

?) самостоятельный предприниматель

17. Форма контроля в виде налогового учета налогоплательщиков включает мероприятия

!) по постановке налогоплательщиков на учет и их снятию с учета

?) по регистрации налогоплательщиков

?) только по снятию налогоплательщиков с учета

?) только по постановке налогоплательщиков на учет

18. Форма налогового контроля, осуществляемая налоговыми органами в целях полноты и правильности уплаты налогов и сборов, - это

?) аудиторская проверка

!) налоговая проверка

?) ревизия

?) финансовая проверка

19. АПК РФ не предусмотрено одновременное изменение ____ искового заявления

?) предмета и обстоятельств

!) предмета и основания

?) объекта и субъекта

?) основания и обстоятельств

20. Государственная пошлина делится на

?) пропорциональную и непропорциональную

?) простую и сложную

!) простую и пропорциональную

?) прямую и косвенную

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***
КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Проведение налоговых проверок и разрешение налоговых споров»

(Приложение 2 к рабочей программе)

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Цель дисциплины:

1. Формирование компетенций обучающегося по проведению налоговых проверок налогоплательщиков в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации.
2. Приобретение системы знаний по применению современной досудебной и арбитражной практики разрешения налоговых споров;
3. Развитие профессиональных правовых навыков, правового мышления и правовой культуры на основе формирования представлений об особенностях рассмотрения налоговых споров, о современных характеристиках различных категорий дел, связанных с налоговыми правоотношениями;
4. Практика применения и толкования норм налогового законодательства

Задачи дисциплины:

- формирования у обучающихся теоретических основ об объекте, предмете, субъекте, функциях и задачах налогового контроля;
- вооружение обучающихся практическими знаниями организации и методике проведения налоговых проверок;
- формирование практических навыков проверке правильности исчисления налогов и сборов, а так же правильности заполнения налоговой отчетности;
- вооружение обучающихся знаниями порядка регулирования общих и частных вопросов досудебного и судебного производства по налоговым спорам;
- обеспечить комплексное изучение и систематизацию знаний соответствующих норм налогового законодательства, их предназначения; углубление знаний о порядке разрешения налоговых споров с участием налогоплательщиков (налоговых агентов) и налоговых органов, оснований и особенностей применения досудебного и арбитражного процессуального законодательства при производстве по делам о налоговых спорах;
- формирование практических навыков работы в применении норм административного и арбитражного процессуального права при производстве по налоговым спорам;
- формирование убеждения в необходимости строгого соблюдения требований законов в профессиональной деятельности.

2. Указания по проведению практических занятий

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 1. Формы и методы налогового контроля

Внутренние и внешние источники информации. Взаимодействие ФНС с иными органами. Виды налогового контроля: предварительный, текущий и

последующий налоговый контроль. Формы налогового контроля: наблюдение, проверка, обследование, анализ.

Продолжительность занятия 4/0,5 часов.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 2 Классификация налоговых проверок и их место в системе налогового контроля

Способы проведения проверки. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках камеральной и выездной налоговой проверки. Направление мотивированных запросов в кредитные учреждения, органы муниципальной власти, регистрационные службы, контролирующие правоохранительные органы. Проведение экономического анализа деятельности налогоплательщиков. Порядок формирования и утверждения планов выездных налоговых проверок

Продолжительность занятия 4/0,5 часов.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 3. Порядок проведения налоговых проверок

Нормативные документы, регламентирующие порядок проведения выездных проверок. Комплексная и тематическая проверка. Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки. Проведение дополнительных мероприятий налогового контроля, в рамках выездных проверок. Особенности проведения совместных проверок органами внутренних дел.

Продолжительность занятия 2/1 часа.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства и законодательства о налогах и сборах. Соккрытие объекта налогообложения. Отсутствие учета объекта налогообложения. Несвоевременное представление документов. Нарушение установленного порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций. Административная и уголовная ответственность должностных лиц налогоплательщиков.

Продолжительность занятия 2/1 часа.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 5. Вынесение решения по результатам проведения налоговых проверок

Порядок составления акта, требования, предъявляемые к составлению акта проверки. Отражение всех фактов нарушения налогового законодательства. Утвержденные формы документов для оформления налоговых проверок. Налоговая тайна. Приложения к акту. Подписание, вручение и регистрация акта проверки. Порядок рассмотрения материалов проверки. Предоставление возражений на акт проверки. Порядок вынесения решения по результатам проверки и вручение налогоплательщику. Выработка предложений по устранению нарушений

Продолжительность занятия 2/1 часов.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 6. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам

Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности. Порядок исчисления и уплаты налогов в бюджет. Правильность определения налоговой базы по налогам. Определение правильности применения льгот по налогам. Авансовые платежи. Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности, для проверки правильности исчисления сумм налогов. Проверка правильности заполнения налоговых деклараций.

Цели и задачи экономического анализа по налогу на прибыль, комиссии по работе с убыточными организациями.

Проверка правильности заявленных вычетов по налогу на добавленную стоимость. Проверка правильности применения ставок по налогу на добавленную стоимость. Порядок возмещения сумм налога из бюджета. Проверка правильности применения нулевой ставки при экспорте. Правильность исчисления налога при импорте товаров

Продолжительность занятия 2/1 часов.

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 7. Правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации

Классификация налоговых споров по различным основаниям: по субъектному составу; по процессуальному положению участников; исходя из видов общественных отношений; в зависимости от порядка разрешения налогового спора. Неоднородность налоговых споров. Обстоятельства предопределяющие необходимость четкого разграничения (классификации) налоговых споров между собой в целях выработки практических рекомендаций по надлежащей организации процессуальной работы представителями налогоплательщиков и налоговых органов в судах.

Налоговые споры, в основе которых лежит сомнение относительно ответственности актов законодательства о налогах и сборах Конституции РФ и друг другу.

Продолжительность занятия 4/1 часов

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 8. Досудебная практика разрешения налоговых споров

Порядок подачи апелляционной жалобы.

Концепция развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации. Концепция основных направлений развития и совершенствования досудебного урегулирования налоговых споров.

Основные направления развития досудебного урегулирования налоговых споров в системе налоговых органов Российской Федерации: дальнейшее совершенствование порядка досудебного урегулирования налоговых споров и повышение прозрачности процедуры рассмотрения жалоб; развитие примирительных процедур; максимальная оперативность и комфортность разрешения налоговых споров во внесудебном порядке; совершенствование информирования налогоплательщиков о процедуре досудебного урегулирования налоговых споров, ее преимуществах; создание информационно-аналитических баз решений, вынесенных по результатам рассмотрения жалоб, анализ судебной практики по налоговым спорам, перешедшим в судебную стадию разрешения; мотивация налогоплательщиков к внесудебному разрешению налоговых споров; широкое использование современных информационных технологий.

Продолжительность занятия 4/1 часов.

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема 9. Практика разрешения судами налоговых споров

Судебное обжалование актов (в том числе нормативных) налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

Основные категории налоговых споров в судебной практике:

1) споры по вопросам права — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и налоговым органом разногласия связаны с различным толкованием и (или) применением отдельных норм материального права (налогового, гражданского и иного законодательства);

2) споры по вопросам факта — споры, в которых возникшие между налогоплательщиком и налоговым органом разногласия связаны с различной оценкой фактических обстоятельств дела, имеющих прямое или косвенное отношение к налогооблагаемой деятельности налогоплательщика. Например,

касающихся содержания, сущности и параметров, совершенных налогоплательщиком хозяйственных операций, влияющих на исчисление налоговой базы различных объектов налогообложения; касающихся достоверности представленных налогоплательщиком документов в обоснование своего права на применение налоговых льгот и т.д..

3) процедурные споры — споры, в которых налогоплательщик ссылается на допущенные налоговым органом нарушения законодательно установленной процедуры проведения мероприятий налогового контроля и (или) производства по делам о налоговых правонарушениях.

Разновидность споров между налогоплательщиками и налоговыми органами: споры по делам об административных правонарушениях в области налогов, их некоторые специфические особенности.

Продолжительность занятия 8/1 часов.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

В учебном плане не предусмотрено.

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Тема 1. Формы и методы налогового контроля	Подготовка рефератов по темам: 1. Информационная база данных о налогоплательщиках. 2. Внутренние и внешние источники информации. 3. Взаимодействие ФНС с иными органами. 4. Виды налогового контроля: предварительный, текущий и последующий налоговый контроль. 5. Формы налогового контроля: наблюдение, проверка, обследование, анализ.
2.	Тема 2. Классификация налоговых проверок и их место в системе налогового контроля	Подготовка докладов по темам: 1. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездной налоговой проверки, в соответствии с Концепцией системы планирования выездных налоговых проверок. 2. Направление мотивированных запросов в кредитные учреждения, органы муниципальной власти, регистрационные службы, контролирующие правоохранительные органы. 3. Проведение экономического анализа деятельности налогоплательщиков 4. Порядок формирования и утверждения планов выездных налоговых проверок
3.	Тема 3. Порядок проведения налоговых проверок	Подготовка докладов по темам: 1. Установление достоверности финансово-хозяйственных операций. 2. Порядок формирования доказательной базы в случаях установления фактов нарушения законодательства о налогах и сборах при проведении налоговой проверки. 3. Проведение дополнительных мероприятий налогового

		<p>контроля, в рамках выездных проверок.</p> <p>4. Особенности проведения совместных проверок органами внутренних дел</p>
4.	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1. Ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства и законодательства о налогах и сборах</p> <p>2. Нарушение установленного порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций.</p> <p>3. Административная и уголовная ответственность должностных лиц налогоплательщиков.</p>
5	Тема 5. Вынесение решения по результатам проведения налоговых проверок	<p>1. Порядок составления акта, требования, предъявляемые к составлению акта проверки.</p> <p>2. Отражение всех фактов нарушения налогового законодательства. 3. Порядок рассмотрения материалов проверки.</p> <p>4. Предоставление возражений на акт проверки.</p> <p>5. Порядок вынесения решения по результатам проверки и вручение налогоплательщику.</p> <p>6. Выработка предложений по устранению нарушений</p>
6	Тема 6. Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам	<p>1. Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>2. Порядок исчисления и уплаты налогов в бюджет.</p> <p>3. Правильность определения налоговой базы по налогам.</p> <p>4. Определение правильности применения льгот по налогам.</p> <p>5. Анализ сопоставления показателей бухгалтерской и налоговой отчетности, для проверки правильности исчисления сумм налогов. Проверка правильности заполнения налоговых деклараций.</p> <p>6. Цели и задачи экономического анализа по налогу на прибыль, комиссии по работе с убыточными организациями.</p> <p>7. Проверка правильности заявленных вычетов по налогу на добавленную стоимость. Проверка правильности применения ставок по налогу на добавленную стоимость</p> <p>Порядок возмещения сумм налога из бюджета. Проверка правильности применения нулевой ставки при экспорте. Правильность исчисления налога при импорте товаров</p>
7	Тема 7. Правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <p>1. Налоговый спор: понятие, субъекты, содержание.</p> <p>2. Виды налоговых споров и их характеристика.</p> <p>3. Определение предмета доказывания.</p> <p>4. Выявление правовых презумпций. Правовые презумпции при разрешении налогового спора.</p> <p>5. Оценка доказательств.</p> <p>6. Налоговый орган как участник искового производства.</p> <p>7. Представительство при рассмотрении дел по налоговым спорам.</p> <p>8. Исполнение актов арбитражного суда.</p>
8	Тема 8. Досудебная	Подготовка докладов по темам:

	практика разрешения налоговых споров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Досудебное обжалование актов налоговых органов. 2. Досудебное обжалование действий и бездействия должностных лиц налоговых органов. 3. Обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. 4. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов. 5. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы об оспаривании решений налогового органа 6. Порядок рассмотрения дел об оспаривании действий или бездействия должностных лиц налогового органа. 7. Преимущества досудебного урегулирования налоговых споров 8. Варианты урегулирования налоговых споров.
9	Тема 9. Практика разрешения судами налоговых споров	<p>Подготовка рефератов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Арбитражные суды: их место, задачи и полномочия. 2. Общая характеристика искового производства в арбитражном процессе. 3. Основные элементы иска: предмет и основания. 4. Исковое заявление: понятие, форма, содержание. 5. Решение арбитражного суда по делам о налоговых спорах: порядок принятия и содержание. 6. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. 7. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. 8. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

5. Указания по подготовке курсовых работ

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовой работы.

6. Указания к выполнению контрольной работы

Учебным планом курса для обучающихся по заочной форме обучения предусмотрено написание одной контрольной работы, что является одним из условий успешного освоения ими основных положений данной дисциплины и служит допуском к сдаче зачета по курсу во время зачетной сессии.

Контрольная работа для студентов обучения, является неотъемлемой составной частью учебного процесса.

Цель контрольной работы - закрепить и расширить знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплины «Проведение налоговых проверок и разрешение налоговых споров». Контрольная работа выполняется студентами в письменном виде в неаудиторное время. Работа должна носить творческий характер, при ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам. Выбор конкретного задания для контрольной работы студент

проводит самостоятельно в соответствии с перечнем, указанным в учебно-методическом комплексе.

Теоретическая часть задания направлена на самостоятельное ознакомление студентов с теоретическими основами управленческого анализа, методами и приёмами, широко представленными в экономической литературе. Для выполнения задания необходимо изучить список нормативно-правовых, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины. Текст контрольной работы должен содержать заголовки, ссылки на нормативные правовые документы, цитируемые источники и источники фактических данных, а также список использованной литературы.

При необходимости в процессе написания контрольной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Результаты выполнения контрольной работы учитываются при сдаче экзамена по изучаемой дисциплине.

Номер варианта выбирается по предпоследней и последней цифре шифра студента.

Вопросы контрольной работы:

1. Сущность, цели и задачи налогового контроля.
2. Учет налогоплательщиков как основа налогового контроля.
3. Информационная база данных о налогоплательщиках.
4. Взаимодействие налоговой службы с другими государственными контролирующими органами.
5. Порядок принятия налоговой отчетности.
6. Камеральная налоговая проверка (сроки, порядок).
7. Права и обязанности налоговых органов при проведении камеральной проверки.
8. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной проверки.
9. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.
10. Критерии отбора налогоплательщиков для выездной налоговой проверки.
11. Методы отбора налогоплательщиков для проверки.
12. Выездная налоговая проверка (сроки, порядок, особенности при проведении совместных проверок)
13. Права и обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки.
14. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездной налоговой проверки.
15. Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки.
16. Требования к составлению акта по результатам налоговой проверки.

17. Решение налогового органа о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
18. Решение налогового органа об отказе в привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
19. Решение о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля.
20. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках налоговых проверок (осмотр, экспертиза, опрос и т.д.)
21. Инвентаризация имущества при проведении налоговой проверки.
22. Особенности проведения инвентаризации основных средств, нематериальных активов, денежных средств, расчетов. Оформление результатов инвентаризации. Налоговые последствия инвентаризации.
23. Особенности проведения инвентаризации имущества индивидуального предпринимателя.
24. Обжалование действий должностных лиц налоговых органов при проведении налоговой проверки.
25. Санкции за несвоевременное предоставление отчетности, документов (информации) и за сокрытие объектов налогообложения.
26. Ответственность за совершение налоговых правонарушений в РФ.
27. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.
28. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
29. Проверка налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения.
30. Проверка предприятий, применяющих единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
31. Проверка налогоплательщиков, применяющих единый сельскохозяйственный налог.
32. Проверка правильности исчисления и уплаты имущественных налогов
33. Понятие и виды налоговых споров.
34. Формы разрешения налоговых споров в РФ.
35. Органы, осуществляющие рассмотрение и разрешение налоговых споров: состав и полномочия.
36. Процедура досудебного урегулирования налоговых споров.
37. Основные тенденции развития налогового администрирования в России.
38. Система, состав и структура арбитражных судов в России.
39. Понятие, предмет и метод арбитражного процессуального права.

40. Обеспечительные меры арбитражного суда при рассмотрении налогового спора.

41. Правила выбора и применения норм законодательства при разрешении налоговых споров.

42. Значение правовых позиций судов при рассмотрении и разрешении налоговых споров.

43. Определение предмета доказывания по делам о налоговых спорах.

44. Распределение обязанностей по доказыванию при рассмотрении налоговых споров в арбитражном суде.

45. Понятие правовых презумпций. Правовые презумпции при рассмотрении налоговых споров арбитражным судом.

46. Оценка доказательств в арбитражном процессе.

47. Формы обращения в арбитражный суд по налоговому спору.

48. Квалификация возникшего налогового спора. Выбор способа защиты.

49. Элементы иска: предмет и основания.

50. Исковое заявление: форма и содержание.

51. Налоговый орган как участник арбитражного процесса: права и обязанности.

52. Подготовка дела к судебному разбирательству по делам о налоговых спорах.

53. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции.

54. Решение арбитражного суда по делам о налоговых спорах: порядок принятия и содержание.

55. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений налогового органа, действий или бездействия их должностных лиц.

56. Основания и особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных налоговых платежей и санкций.

57. Обжалование актов арбитражного суда в апелляционной инстанции.

Варианты контрольной работы по дисциплине «Проведение налоговых проверок и разрешение налоговых споров»

Последняя цифра шифра зачетной	Предпоследняя цифра шифра зачетной книжки									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0

книжки	вопрос	Вопрос	вопрос	вопрос	вопрос	Вопрос	вопрос	Вопрос	вопрос	Вопрос
0	1, 11	2, 12	3, 13	4, 14	5, 15	6, 16	7, 17	8, 18	9, 19	10, 20
1	10, 21	1, 22	2, 23	3, 24	4, 25	5, 26	6, 27	7, 28	8, 29	9, 30
2	9, 31	10, 32	1, 33	2, 34	3, 35	4, 36	5, 37	6, 38	7, 39	8, 40
3	8, 41	9, 42	10, 43	1, 44	2, 45	3, 46	4, 47	5, 48	6, 49	7, 50
4	7, 51	8, 52	9, 53	10, 54	1, 55	2, 56	3, 57	4, 51	5, 52	6, 53
5	6, 41	7, 42	8, 43	9, 44	10, 45	1, 46	2, 47	3, 47	4, 46	5, 45
6	5, 44	6, 43	7, 42	8, 41	9, 57	10, 56	1, 55	2, 57	3, 56	4, 55
7	4, 54	5, 53	6, 52	7, 51	8, 50	9, 49	10, 48	1, 47	2, 46	3, 45
8	3, 44	4, 43	5, 42	6, 41	7, 40	8, 39	9, 38	10, 37	1, 36	2, 35
9	2, 34	3, 33	4, 32	5, 31	6, 30	7, 29	8, 28	9, 27	10, 26	1, 25

К оформлению контрольной работы предъявляются определенные требования. Формат бумаги для контрольной работы унифицирован. Бумага должна быть белого цвета и установленного формата листа А4.

Текст контрольной работы пишется на одной стороне листа и располагается таким образом, чтобы его ограничивали поля: с левой стороны текста шириной 2,5 см (для подшивки); с правой стороны – 1,5 см, от верхней кромки листа до первой строки текста – 2 см, а внизу страницы, от последней строки текста до кромки листа - 2 см.

Размещение таблиц зависит от их объема. Громоздкие таблицы должны быть вынесены в приложения. В текст работы могут вводиться небольшие таблицы. При этом важно, чтобы таблица органически была связана с текстом. Каждая таблица должна иметь название и номер. Порядковый номер таблицы проставляется в правой стороне над ее названием. Оформление табличного материала должно осуществляться в строгом соответствии с требованиями статистической науки.

Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формируется положение ею подтверждаемое.

Наличие графиков и схем в контрольной работе способствует наглядности рассматриваемых положений, облегчает восприятие текста, повышает культуру изложения и позволяет в лаконичной форме отразить полноту знаний студента по исследуемому вопросу. При выполнении графического материала обязательными являются требования аккуратности и лаконизма в выборе средств и цветов оформления иллюстраций. Для каждой группы графического материала применяется отдельная, самостоятельная нумерация,

которая размещается под иллюстрацией после перечня условных обозначений.

Общий объем работы должен быть в пределах 15-20 страниц рукописного текста (без приложений) и 10-15 страниц в компьютерном варианте.

В контрольной работе используется сплошная нумерация страниц. На титульном листе номер страницы не проставляется. Название каждого вопроса и список использованных источников начинаются с новой страницы.

Контрольная работа должна быть подписана студентом на последней странице после списка использованных источников с указанием даты.

Выполненная студентом контрольная работа проверяется преподавателем.

При оценке работы студента учитывается ее степень самостоятельности, значимость мероприятий по совершенствованию и предложений, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы.

Подготовка к защите зависит от характера сделанных замечаний, отмеченных недостатков по контрольной работе.

Защита контрольной работы предполагает выявить глубину и самостоятельность знаний студента по избранной теме. Студент должен хорошо ориентироваться в представленной работе, уметь объяснить источники цифровых данных, ответить на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящихся к темам работы.

Защита контрольной работы имеет большое значение, так как прививает опыт выступлений перед аудиторией и, главное, студентом приобретает опыт защиты выдвигаемых научных положений. Написание и защита контрольных работ готовят студента к выполнению и защите выпускной квалификационной работы – более сложной и важной по своему учебному и научному значению.

6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016399-4. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1137320>

2. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-010721-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1090351>

Дополнительная литература:

1. Налоговый контроль. Налоговые проверки : учебное пособие для магистратуры / под ред. О.В. Болтиновой, Ю.К. Цареградской. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-199-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831635>

2. Методика аудиторской проверки: процедуры, советы, рекомендации : монография / Д.Ю. Самыгин, Н.Г. Барышников, А.А. Тусков [и др.] ; под ред. Н.Г. Барышникова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/6217. - ISBN 978-5-16-010238-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1980012>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

Адрес	Название ресурсов
http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
http://www.ipbr.ru	Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
http6://www.ifrs.org	Официальный сайт Совета МСФО
http://www.consultant.ru	Справочно-поисковая система Консультант-Плюс
http://www.expert.ru	Журнал «Эксперт»
http://biblioclub.ru	ЭБС «Универсальная библиотека»
http://e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы: не предусмотрено курсом данной дисциплины

Ресурсы информационно-образовательной среды МГОТУ:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Информационные системы бухгалтерского учета».