



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

А.В. Троицкий

2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И
ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«АУДИТ»**

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения очная, заочная

**Королев
2023**

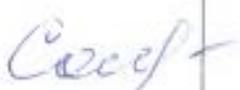
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: к.э.н. доцент Овсийчук В.В. Рабочая программа дисциплины: «Аудит» – Королев МО: «Технологический университет», 2023 г.

Рецензент: д.э.н., профессор Овсийчук В.Я.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М.В., к.э.н., доцент 					
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 14.03.2023г.					

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП  Коба Е.Е., к.э.н., доцент

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023 г.					

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью изучения дисциплины является:

1. Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по планированию проведению и оформлению аудиторской проверки хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности для выражения мнения о достоверности их финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

В процессе обучения обучающийся приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Общепрофессиональные компетенции :

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

Профессиональные компетенции:

ПК-6 - Способен осуществлять контроль выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;

ПК-7 - Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

Основными **задачами** дисциплины являются:

1. Изучения системы нормативного регулирования аудиторской деятельности, методологии, методики и организации аудита;

2. Формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;

3. Определения направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;

4. Взаимодействия предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;

5. Использования контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

Трудовые действия:

ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;

ОПК-2. И-3. Выявляет, предупреждает, локализует и нейтрализует внутренние и внешние угрозы и риски;

ПК-6. И-1. Осуществляет руководство и контроль выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;

ПК-7. И-5. Консультирует работников аудиторской организации, разъясняет положения нормативных правовых актов, связанных с аудиторской деятельностью, деятельностью по контролю в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, вырабатывает рекомендаций по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций

Необходимые умения:

ОПК-2. И-1. У-1. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;

ПК-6. И-1. У-1 Умеет осуществлять руководство выполнения аудиторского задания ;

ПК-6. И-1. У-2 Умеет осуществлять контроль оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью: составления отчетности, осуществления оценочной деятельности (определение стоимости движимого и недвижимого имущества, организаций, включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале и т.д.);

ПК-6. И-3. У-2. Умеет проводить инспекции завершенных аудиторских заданий, выявлять риск несоблюдения аудиторами обязательных требований контроля;

ПК-6. И-4. У-1. Умеет использовать в профессиональной деятельности систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом, методологию, методику и практику ведения бухгалтерского учета в соответствие с международными стандартами учета;

ПК-7. И-5. У-1 Умеет консультировать работников аудиторской организации, разъяснять положения нормативных правовых актов, связанных с аудиторской деятельностью, деятельностью по контролю в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем,

вырабатывать рекомендаций по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций

Необходимые знания:

ОПК-2. И-1. 3-1 Знает принципы и методику сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;

ОПК-2. И-3. 3-2. Знает нормативно-правовые основы реализации экономической политики и обеспечения экономической безопасности в России (РО5);

ПК-6. И-1. 3-1 Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;

ПК-6. И-1. 3-2 Знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций

ПК-6. И-1. 3-3 Знает принципы осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита

ПК-6. И-1. 3-4 Знает методы финансового анализа, основы финансового менеджмента;

ПК-6. И-1. 3-5 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации;

ПК-6. И-2. 3-1. Знает концепцию развития финансового контроля в условиях рыночной экономики;

ПК-6. И-3. 3-1. Знает принципы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита;

ПК-6. И-3. 3-2. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации;

ПК-6. И-3. 3-3. Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;

ПК-6. И-4. 3-1 Знает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом;

ПК-6. И-4. 3-2 Знает методологию, методику и практику ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами учета;

ПК-7. И-1. 3-2 Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика

ПК-7. И-1. 3-3 Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Аудит» относится к обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность». Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Изучение дисциплины «Аудит» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами в процессе изучения дисциплин: «Бухгалтерский учет», «Контроль и ревизия», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Государственные и муниципальные закупки» и компетенциях УК-10; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для дисциплин «Антикризисное управление», «Экономическая безопасность» и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для обучающихся очной, заочной формы обучения составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9
Общая трудоемкость	288		144	144	
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	144		64	80	
Лекции (Л)	64		32	32	
Практические занятия (ПЗ)	80		32	48	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-		
Практическая подготовка	18	-	9	9	
Самостоятельная работа	144		80	64	
Курсовые работы (проекты)	-		-	+	
Расчетно-графические работы*	-		-		
Контрольная работа *	+		+	-	
Текущий контроль знаний *	Тест		тест	тест	
Вид итогового контроля	Зачет Экзамен		зачет	экзамен	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	40				40
Лекции (Л)	16				16
Практические занятия (ПЗ)	24				24
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Практическая подготовка	6				6
Самостоятельная работа	248				248
Курсовые работы (проекты)	-				+

Расчетно-графические работы	-				-
Контрольная работа	+				-
Вид итогового контроля	Экзамен				Экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	<i>Лекции, час. очное / заочное</i>	<i>Практические занятия, час. очное / заочное</i>	<i>Занятия в интерактивной форме, час. очное / заочное</i>	<i>Практическая подготовка, час. очное / заочное</i>	<i>Код компетенций</i>
7 семестр					
Тема 1. Сущность аудита, его задачи и роль в развитии функции контроля	4/1	4/1		-	ПК-6 ПК-7
Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ	4/1	4/1		-	ПК-6 ПК-7
Тема 3. Организация подготовки аудиторской проверки	4/1	4/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 4. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	4/1	4/1		1	ПК-6 ПК-7
Тема 5. Оценка существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности	4/1	4/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 6. Разработка плана и подготовка программы аудиторской проверки	4/1	4/1		2/0,5	ПК-6 ПК-7
Тема 7. Методы и процедуры аудита	4/1	4/1		2/	ПК-6 ПК-7
Тема 8. Подготовка отчета и аудиторского заключения по результатам проверки аудируемого лица	4/1	4/1		2/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
	32/8	32/12		9/2	
Тема 9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 10. Аудит операций с основными средствами	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6

и нематериальными активами					ПК-7
Тема 11. Аудит материально-производственных запасов	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 12. Аудит издержек производства и реализации готовой продукции	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 13. Аудит денежных средств и валютных операций	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 14. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 15. Аудит расчетов с персоналом предприятия по оплате труда и прочим операциям	4/1	6/1		1/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
Тема 16. Аудит формирования финансовых результатов и их использования	4/1	6/1		2/0,5	ОПК-2 ПК-6 ПК-7
	32/8	48/12		9/4	-
Итого:	64/16	80/24		18/6	-

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Сущность аудита, его задачи и роль в развитии функции контроля.

Объективная необходимость аудита и его становление в России. Сущность аудиторской деятельности, цели и задачи. Причины возникновения аудита. Роль аудита в развитии функций контроля в условиях рыночной экономики; направления аудиторских проверок. Пользователи аудиторских заключений. Отличие аудита от других форм экономического контроля.

Виды аудита (по отношению к организационной структуре; по законодательству; по частоте проведения; по видам работ), аудиторских проверок и аудиторских услуг. Субъекты аудита. Особенности организации аудиторской деятельности при сопровождающем (консультационном) аудите.

Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ.

Нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность. Закон об аудиторской деятельности, международные стандарты аудиторской деятельности. Правила, регламентирующие общие вопросы аудита.

Функции федерального уполномоченного органа государственного регулирования аудиторской деятельности. Аттестация аудиторов. Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, аудируемых лиц. Аудиторская тайна и заведомо ложное аудиторское заключение. Обязательный аудит и страхование риска ответственности при его проведении. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.

Роль международных стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. Значение аудиторских стандартов, необходимость, область применения. Виды аудиторских стандартов: по уровню организации экономических отношений; по назначению; по подчиненности. Профессиональная этика аудитора. Кодекс профессиональной этики: международный; аудиторов РФ. основополагающие принципы аудита. Принцип независимости в аудите в соответствии с нормативными актами РФ и Кодексом профессиональной этики

Тема 3. Организация подготовки аудиторской проверки.

Согласование условий проведения аудита. Порядок заключения договоров и письма о согласовании условий проведения аудита аудиторскими фирмами. Оценка стоимости аудиторских услуг.

Виды сопутствующих аудиту услуг. Услуги совместимые и несовместимые с проведением обязательной аудиторской проверки. Особенности и основные принципы подготовки аудиторских заключений по специальным аудиторским заданиям.

Тема 4. Система организации внутреннего контроля РФ и методы ее оценки.

Понимание деятельности аудируемого лица. Предварительная оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля (оценка контрольной среды и наличия средств контроля). Документирование и анализ результатов тестирования для уточнения программы аудита и определения объема аудита.

Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. Цель оценки системы внутреннего контроля. Составляющие системы внутреннего контроля. Признаки эффективной системы бухгалтерского учета. Составляющие контрольной среды. Процедуры контроля. Оценка системы внутреннего контроля: цель, этапы. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. Проверка и оценка системы бухгалтерского учета, средств контроля, контрольной среды. Проверка содержания и соблюдения положений приказа об учетной политике. Проверка качества оформления первичных документов.

Организация документооборота и обеспечение сохранности документов. Проверка и оценка организации внутреннего контроля. Проверка соблюдения обоснованного распределения несовместимых функций. Использование контрольных процедур экономическим субъектом в процессе финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 5. Оценка существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности.

Понятие существенности в аудите (качественная и количественная сторона существенности), методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска. Расчет уровня существенности и его применение при планировании и для оценки достоверности проверенной информации. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.

Аудиторский риск, методы оценки. Модель аудиторского риска. Риски в аудите: неотъемлемый риск, риск средств контроля и риск необнаружения. Планирование аудиторского риска (взаимосвязь уровня существенности, аудиторского риска и объема аудита). Отражение в рабочих документах аудитора планового уровня аудиторского риска (высокий, средний, низкий) и уровня существенности. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

Тема 6. Разработка плана и подготовка программы аудиторской проверки.

Планирование аудита: цель, этапы планирования, принципы подготовки общего плана и программы аудита и их документирование. Особенности планирования первичного аудита.

Содержание предварительного планирования. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Внутрифирменный контроль качества аудита. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок.

Тема 7. Методы и процедуры аудита.

Аудиторская выборка. Виды выборок: случайный отбор, систематический отбор, комбинированный отбор. Генеральная совокупность в аудите. Порядок построения выборки. Риски выборки.

Аудиторские доказательства и документы: их назначение и требования, предъявляемые к ним. Аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств. Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Оценка результатов выборочной проверки. Виды аналитических процедур и их применение в аудите (выявление фактов искажения бухгалтерской отчетности, обнаружение необычных фактов хозяйственной деятельности и сокращение количества аудиторских процедур).

Документирование аудиторских доказательств. Состав, содержание, виды рабочей документации. Формы рабочей документации и требования, предъявляемые к их содержанию. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.

Сущность и виды контроля качества работы аудита. Внешний и внутренний контроль. Система контроля и ее составные части. Функции государственных органов и общественных организаций, осуществляющих внешний контроль. Средства контроля и применяемые меры по осуществлению контроля. Внутрифирменный контроль качества аудита и его отличия от внешнего аудита по существу, целям и средствам осуществления контроля.

Тема 8. Подготовка отчета и аудиторского заключения по результатам проверки аудируемого лица.

Процедуры, осуществляемые на заключительном этапе аудита. Оценка способности проверяемого экономического субъекта продолжать свою деятельность.

Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Получатели информации. Сроки сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Формы сообщения информации получателям.

Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные элементы аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений (безоговорочно положительное, модифицированное аудиторское заключение). Обстоятельства, которые могут привести к выражению мнения, не являющегося безоговорочно положительного.

Отражение в письменной информации и аудиторском заключении дополнений по результатам проверки, которые необходимо учесть согласно Международным стандартам аудита:

- о соблюдение принципов конфиденциальности и независимости, о соблюдении прав и распределении ответственности между проверяемым лицом и аудиторской организацией;
- о фактическом состоянии систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
- о соблюдении нормативных актов с указанием перечня законодательных актов, по которым выявлены нарушения;
- о существенности выявленных отклонений по счетам и строкам бухгалтерской отчетности;
- о достоверности начальных и сравнительных показателей при первичном аудите;
- о наличии и обоснованности оценочных значений в бухгалтерском учете;
- о законности и правильности оформления операций со связанными сторонами;
- о наличии, правильности оформления и обоснованности показателей в приложениях к бухгалтерской отчетности (пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, годовой отчет акционерного общества, проспект эмиссии, информация по сегментам, информация об аффилированных лицах, условные факты хозяйственной деятельности, расчет прибыли, приходящейся на одну акцию и т.д.);
- о применимости принципа допущения непрерывности деятельности проверяемого лица в ближайшей перспективе (12 месяцев).

Структура аудиторских заключений (вводная, аналитическая, итоговая части), порядок подготовки аудиторских заключений. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Тема 9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.

Источники информации: учредительные документы и изменения к ним, свидетельства о государственной регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговых органах, положения о филиалах, представительствах, учредительные документы дочерних и зависимых обществ, лицензии на право осуществления отдельных видов деятельности, реестр акционеров, другие документы, оформляющие операции по формированию уставного капитала.

Проверка соответствия предмета деятельности, указанного в уставе, реально осуществляемым видам деятельности. Изучение структуры уставного капитала, предусмотренную учредительными документами, и фактический порядок погашения задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал, полноту и своевременность внесения вкладов в уставный капитал.

Проверка соответствия кредитового остатка по счету 80 «Уставный капитал» заявленной в учредительных документах сумме уставного капитала.

Тема 10. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.

Проверка достоверности отражения основных средств в балансе, соответствия отражения в учете их фактическому наличию и формирования их первоначальной стоимости. Аудит операций с основными средствами: поступление, выбытие, перемещение, переоценка. Аудит транспортных средств: поступление, эксплуатация, списание. Аренда основных средств, оформление договорных обязательств и их соблюдение, отражение в учете платежей за текущую, финансовую аренду. Износ основных средств: применение норм, сроки эксплуатации, расчет амортизации.

Проверка нематериальных активов на соответствие: балансу и фактическому наличию, экономическому содержанию, формирования первоначальной стоимости. Износ нематериальных активов: применение норм амортизации, сроки, расчет амортизации.

Тема 11. Аудит материально-производственных запасов.

Цель и задачи аудита материально-производственных запасов. Правильность оценки материально-производственных запасов. Правильность оприходования и списания материально-производственных запасов. Аудиторские процедуры, применяемые для проверки наличия и сохранности материальных ценностей. Проверка документальной обоснованности операций по движению материально-производственных запасов. Правильность отражения операций по списанию недостач и потерь от порчи ценностей.

Тема 12. Аудит издержек производства и реализации готовой продукции.

Проверка учета затрат на производство и издержек обращения. Аудит калькулирования себестоимости. Проверка выпуска, отгрузки и продажи продукции при проведении аудита. Аудит неучтенной продукции. Аудит учета расходов на продажу.

Тема 13. Аудит денежных средств и валютных операций.

Проверка операций по движению денежных средств в кассе: оформление приходных и расходных документов, законность и целесообразность их совершения, санкционирование операций, соблюдение кассовой дисциплины, полнота оприходования денежных средств. Проверка обеспечения сохранности денежных средств в кассе организации и операционных кассах. Инвентаризация наличия денежных и валютных средств, денежных документов в кассе.

Проверка операций движения денежных средств на расчетном счете: обоснованность расчетов чеками, аккредитивами.

Тема 14. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами.

Аудиторские тесты контроля расчетов с покупателями и поставщиками. Проверка реальности дебиторской и кредиторской задолженности, учетной процедуры, возврат поставок, оплата, обязательства, реальность и полнота. Проверка реальности дебиторской задолженности: полнота, права и обязанности. Подтверждение дебиторской задолженности. Проверка авансовых платежей.

Аудиторские процедуры контроля расчетов векселями, реальности вексельной дебиторской, кредиторской задолженности. Реальность резервов по сомнительным долгам.

Тема 15. Аудит расчетов с персоналом организации по оплате труда и прочим операциям.

Аудиторские тесты контроля расчетов по оплате труда. Типы ошибок и нарушений при расчетах с работниками по оплате труда. Контроль ошибок: сопоставление документов по оплате труда с документами по кадрам, соответствие применяемых ставок и расценок и предусмотренных Положением по оплате труда, трудовым договором(контрактом), сверка расчетных ведомостей (лицевых счетов) с платежными ведомостями, переданными в кассу для оплаты труда, сверка данных об оплате с данными учета затрат. Заключительная оценка эффективности контроля движения средств на оплату труда.

Проверка наличия приказа руководителя о круге лиц, которым могут быть выданы деньги на хозяйственные расходы, приказов о направлении работников в командировку. Проверка правильности возмещения командировочных расходов. Проверка правильности и своевременности составления авансовых отчетов, правильности возмещения затрат на хозяйственные нужды, наличия оправдательных документов.

Тема 16. Аудит формирования финансовых результатов и их использования.

Оценка внутреннего контроля продажи продукции. Программа аудита продажи продукции, работ, услуг. Источники информации для проверки продаж и формирования финансового результата: договоры купли-продажи, мены и дарения, расчетные документы, счета-фактуры, товарно-транспортные

накладные, накладные на отпуск готовой продукции, регистры бухгалтерского учета по счетам 43 «Готовая продукция», 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки».

Проверка соответствия условий договоров на реализацию продукции действующему законодательству. Проверка санкционирования уполномоченными лицами операций по продаже продукции, работ и услуг. Проверка правильности ценообразования, формирования выручки, себестоимости продажи продукции, работ, услуг.

Аудит расходов на продажу: затрат по маркетингу, содержанию аппарата службы сбыта и маркетинга. Проверка финансового результата от продаж.

Проверка правильности классификации доходов и расходов при включении в статьи отчета о прибылях и убытках.

Аудит прочих доходов и расходов. Прочие доходы и расходы, правильность их формирования. Проверка: доходов и расходов от выбытия, продажи основных средств, нематериальных активов, производственных запасов; доходов от участия в уставном капитале других организаций; прибыли, полученной в результате совместной деятельности; процентов, полученных за предоставление в пользование денежных средств организации; процентов, уплачиваемых организацией за предоставление ей в пользование денежных средств (кредитов, займов); расходов по оплате услуг кредитных организаций; целесообразности и обоснованности отчислений в оценочные резервы; штрафов за нарушение условий договоров, активов, полученных или переданных безвозмездно, прибыли и убытка прошлых лет, выявленных в отчетном году, сумм дебиторской и кредиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности, курсовых разниц.

Проверка сальдо прочих доходов и расходов. Проверка правильности формирования сальдо прибылей (убытков). Проверка обоснованности списания чрезвычайных доходов и расходов. Сопоставление сальдо и оборотов по счетам синтетического учета с сальдо и оборотами по счетам аналитического учета.

Соответствие данных регистров бухгалтерского учета, Главной книги и бухгалтерской отчетности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

1. «Методические указания для обучающихся по выполнению курсовых работ».
2. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в приложении 1 к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Арабян, К. К. Аудит: теория, организация, методика и практика / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684>

2. Азарская, М. А. Практический аудит : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская, Н. В. Щербакова ; под общ. ред. М. А. Азарской ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 206 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612575>

Дополнительная литература:

1. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a33690b1aead2.63579800. - ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051468>

2. Азарская, М. А. Аудит: теория, методика, практика : учебное пособие / М. А. Азарская. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. - 72 с. - ISBN 978-5-8158-2154-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894120>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы:

1. www.audit-soft.ru
2. <http://buhinfo.com/>
3. <http://www.directrix.ru/>
4. <http://www.klerk.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведены в приложении 2 к рабочей программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы образовательной среды Университета.
2. Консультант Плюс.
3. Гарант.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия:

-аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
-комплект электронных презентаций/слайдов.

Тема 1. Сущность аудита, его задачи и роль в развитии функции контроля

Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ

Тема 3. Организация подготовки аудиторской проверки

Тема 4. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки

Тема 5. Оценка существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности

Тема 6. Разработка плана и подготовка программы аудиторской проверки

Тема 7. Методы и процедуры аудита

Тема 8. Подготовка отчета и аудиторского заключения по результатам проверки аудируемого лица

Тема 9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала

Тема 10. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Тема 11. Аудит материально-производственных запасов

Тема 12. Аудит издержек производства и реализации готовой продукции

Тема 13. Аудит денежных средств и валютных операций

Тема 14. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами

Тема 15. Аудит расчетов с персоналом предприятия по оплате труда и прочим операциям

Тема 16. Аудит формирования финансовых результатов и их использования

Практические занятия:

- компьютерный класс с проектором для интерактивного обучения и проведения лекций в форме слайд-презентаций, оборудованный современными лицензионными программно-техническими средствами: операционная система не ниже WindowsXP; офисные программы MSOffice;

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И
ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

«АУДИТ»

(Приложение 1 к рабочей программе)

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2023

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1.	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной до-кументации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Тема 3,5,8 9-18	ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий; ОПК-2. И-3. Выявляет, предупреждает, локализирует и нейтрализует внутренние и внешние угрозы и риски;	ОПК-2. И-1. У-1. Умеет осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;	ОПК-2. И-1. 3-1 Знает принципы и методику сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий; ОПК-2. И-3. 3-2. Знает нормативно-правовые основы реализации экономической политики и обеспечения экономической безопасности в России (РО5);
2	ПК-6	способен осуществлять контроль выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;	Тема 1-16	ПК-6. И-1. Осуществляет руководство и контроль выполнения аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;	ПК-6. И-1. У-1 Умеет осуществлять руководство выполнения аудиторского задания ; ПК-6. И-1. У-2 Умеет осуществлять контроль оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью: составления отчетности, осуществления оценочной деятельности (определение стоимости движимого и недвижимого	ПК-6. И-1. 3-1 Знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; ПК-6. И-1. 3-2 Знает кодекс профессиональной этики аудиторов и

					<p>имущества, организаций, включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале и т.д.); ПК-6. И-3. У-2. Умеет проводить инспекции</p> <p>завершенных аудиторских заданий, выявлять риск несоблюдения аудиторскими обязательных требований контроля; ПК-6. И-4. У-1. Умеет использовать в профессиональной деятельности систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом, методологию, методику и практику ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами учета;</p>	<p>правила независимости и аудиторских организаций</p> <p>ПК-6. И-1. 3-3 Знает принципы осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита</p> <p>ПК-6. И-1. 3-4 Знает методы финансового анализа, основы финансового менеджмента;</p> <p>ПК-6. И-1. 3-5 Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации;</p> <p>ПК-6. И-2. 3-1. Знает концепцию развития финансового контроля в условиях рыночной экономики;</p> <p>ПК-6. И-3. 3-1. Знает принципы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита;</p> <p>ПК-6. И-3. 3-2. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации;</p> <p>ПК-6. И-3. 3-3. Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>деятельность в организации;</p> <p>ПК-6. И-4. 3-1 Знает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и за рубежом;</p> <p>ПК-6. И-4. 3-2 Знает методологию, методiku и практику ведения бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами учета;</p>
3	ПК-7	Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью.	Тема 1-16	ПК-7. И-5. Консультирует работников аудиторской организации, разъясняет положения нормативных правовых актов, связанных с аудиторской деятельностью, деятельностью по контролю в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, выработывает рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций	ПК-7. И-5. У-1 Умеет консультировать работников аудиторской организации, разъяснять положения нормативных правовых актов, связанных с аудиторской деятельностью, деятельностью по контролю в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, выработывать рекомендации по решению сложных вопросов и ситуаций	<p>ПК-7. И-1. 3-2 Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика</p> <p>ПК-7. И-1. 3-3 Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов</p>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Код компетенции</i>	<i>Инструмент, оценивающий сформированность компетенции</i>	<i>Этапы и показатель оценивания компетенции</i>	<i>Критерии оценивания компетенции на различных этапах формирования и шкалы оценивания</i>
<p>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</p>	<p align="center">Тест</p>	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 90% правильных ответов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 70% правильных ответов; • компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – от 51% правильных ответов; <p>В) не сформирована (компетенция <u>не сформирована</u>) – менее 50% правильных ответов</p>	<p>Проводится письменно. Время, отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов.</p> <p>Критерии оценки определяются процентным соотношением.</p> <p>Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов.</p> <p>Удовлетворительно - от 51% правильных ответов.</p> <p>Хорошо - от 70%.</p> <p>Отлично – от 90%.</p> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>
<p>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</p>	<p align="center">Доклад Реферат</p>	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла; • компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла; <p>В) не сформирована (компетенция <u>не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной и/или устной форме.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл). 2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).

			<p>4. <i>Качество самой представленной работы (1 балл).</i></p> <p>5. <i>Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</i></p> <p><i>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</i></p>
<p>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</p>	<p><i>Задачи</i></p>	<p><i>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</i></p> <p><i>Б) частично сформирована:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</i> • <i>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</i> <p><i>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</i></p>	<p><i>Проводится в письменной форме.</i></p> <p><i>1. Выбор оптимального метода решения задачи (1 балл).</i></p> <p><i>2. Умение применить выбранный метод (1 балл).</i></p> <p><i>3. Логический ход решения правильный, но имеются арифметические ошибки в расчетах (1 балл).</i></p> <p><i>4. Решение задачи и получение правильного результата (2 балла).</i></p> <p><i>5. Задача не решена вообще (0 баллов).</i></p> <p><i>Максимальная оценка – 5 баллов.</i></p>
<p>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</p>	<p><i>Выполнение контрольной работы</i></p>	<p><i>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</i></p> <p><i>Б) частично сформирована:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</i> • <i>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</i> <p><i>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</i></p>	<p><i>При определении сформированности компетенций критериями оценивания выступают методические рекомендации, разработанные по дисциплине для данного вида</i></p>

<p><i>ОПК-2</i> <i>ПК-6</i> <i>ПК-7</i></p>	<p><i>Курсовая работа</i></p>	<p><i>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов</i> <i>Б) частично сформирована:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>• компетенция освоена на продвинутом уровне – 4 балла;</i> <i>• компетенция освоена на базовом уровне – 3 балла;</i> <i>В) не сформирована (компетенция не сформирована) – 2 и менее баллов</i></p>	<p><i>Проводится в письменной форме.</i> <i>1. Оформление в соответствии с требованиями (1 балл).</i> <i>2. Соответствует методическим указаниям в части структуры (1 балл).</i> <i>3. Содержание курсовой работы соответствует заявленной тематике (1 балл).</i> <i>4. Поставленные цели и задачи достигнуты (1 балл).</i> <i>5. Качественный и количественный состав использованных источников (1 балл).</i> <i>Максимальная оценка – 5 баллов.</i></p>
---	-------------------------------	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты:

1. Аудит - это:

- (?) государственный контроль;
- (?) общественный контроль;
- (?) финансовый контроль;
- (!) независимый, вневедомственный финансовый роль.

2. Аудиторская деятельность - это:

- (?) деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- (!) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
- (?) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности;
- (?) нет верного определения.

3. Аудируемые лица - это:

- (?) только индивидуальные предприниматели;
- (?) только организации;
- (!) организации и индивидуальные предприниматели;
- (?) иностранные предприятия.

4. Основная цель аудиторской проверки:

- (?) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
- (?) дать аудиторское заключение;
- (!) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ;
- (?) Наказать виновных.

5. Целью аудита бухгалтерской отчетности является:

- (!) формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах;
- (?) контроль правильности расчета и уплаты налогов;
- (?) контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль;
- (?) Контроль денежных средств.

6. Основной целью аудита не является:

- (?) установление достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- (?) установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам Российской Федерации;
- (!) выдача аудиторского заключения;
- (?) наказания виновных.

7. Аудитор выражает свое мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности:

- (?) во всех существующих и возможных аспектах;
- (?) во всех относящихся к отчетности деталях;
- (!) во всех существенных отношениях;
- (?) во всех возможных аспектах.

8. Под достоверностью отчетности понимается:

- (?) степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц;
- (!) степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения;

(?) степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

(?) нет верного ответа.

9. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

(?) максимально возможной;

(!) разумной;

(?) полной;

(?) максимальной.

10. Задача аудитора:

(?) обнаружить и предотвратить ошибку;

(?) оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;

(!) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности;

(?) Наказать виновных.

11. Аудиторская проверка может быть:

(!) обязательной и инициативной;

(?) обязательной;

(?) инициативной;

(?) добровольной.

12. Инициативный аудит - это аудит, проводимый:

(?) по инициативе государственных органов;

(!) по инициативе экономического субъекта;

(?) по инициативе аудитора;

(?) По инициативе государственного органа.

13. Инициативная аудиторская проверка проводится:

(!) как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;

(?) только аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица;

(?) только аудиторскими организациями;

(?) Только иностранными предприятиями.

14. Обязательный аудит проводится:

(!) в случаях, установленных законодательством;

(?) по решению экономического субъекта;

(?) по поручению финансовых или налоговых органов;

(?) по решению налоговых органов.

15. Обязательная аудиторская проверка проводится:
(?) только по финансовой отчетности организаций;
(?) по финансовой отчетности предприятий и организаций (за исключением индивидуальных предпринимателей);
(!) по финансовой отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;
(?) по балансу.

16. Обязательный аудит может проводиться:
(?) как аудиторами-предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями;
(!) только аудиторскими организациями;
(?) только иностранными предприятиями;
(?) только налоговыми органами.

17. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:
(!) ПАО;
(?) АО (ЗАО);
(?) ООО.
(?) ООО и АО (ЗАО):

18. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:
(!) валюта баланса предприятия превышает 400 млн рублей;
(!) организация имеет организационно-правовую форму публичного акционерного общества;
(?) прибыль организации превышает 400 млн рублей;
(?) прибыль организации превышает 400 млн рублей и валюта баланса предприятия превышает 200 млн рублей.

19. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат экономические субъекты, имеющие организационно-правовую форму открытого акционерного общества:
(?) численность более ста акционеров;
(?) численность более тысячи акционеров;
(!) независимо от числа акционеров и размеров уставного капитала;
(?) численность более десяти акционеров.

20. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки является:
(!) сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышающая в 400 млн. руб.;
(?) объем выручки от продажи продукции (выполнения работ, оказания услуг) организации за предшествовавший отчетному год, превышающий в 200 млн. руб.;

(?) сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышающая в 50 млн. руб.;

(?) сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышающая в 100 млн. руб.

21. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при доходе от реализации за год, превышающем:

(?) 310 млн. руб.;

(?) 220 млн. руб.;

(!) 800 млн. руб.;

(?) 100 млн. руб.

22. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса на конец отчетного года превышает:

(?) 10 млн. руб.;

(!) 400 млн. руб.;

(?) 50 млн. руб.;

(?) 100 млн. руб.

23. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

(?) строительные компании;

(!) банки и другие кредитные учреждения;

(?) организации, занятые в сфере естественных монополий;

(?) Производственные предприятия.

24. Кто выступает организатором конкурса по обору аудиторских организаций для осуществления обязательного аудита:

(!) исполнительный орган организации, финансовая отчетность которой подлежит обязательному аудиту;

(?) федеральный орган исполнительной власти;

(?) министерство финансов РФ;

(?) Налоговые органы.

25. Внутренний аудит - это:

(!) контрольная деятельность, осуществляемая внутри аудируемого лица его подразделением - службой внутреннего аудита;

(?) совокупность организационных мер, методик и процедур, используемых руководством аудируемого лица в качестве средств для упорядоченного и эффективного ведения финансово-хозяйственной деятельности, обеспечения сохранности активов, выявления, исправления и

предотвращения ошибок и искажения информации, а также своевременной подготовки достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности;

(?) предпринимательская деятельность специализированных организаций, осуществляемая по договорам на платной основе;

(?) Нет верного определения.

26. Внутренний аудит может осуществляться:

(?) ревизионной комиссией экономического субъекта;

(!) аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта;

(?) привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями;

(?) только внешними аудиторами.

27. Какое из положений верно устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором?

(?) обнаружить и предотвратить ошибку;

(?) оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности;

(!) проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней;

(?) Наказать виновных.

28. Сопутствующие аудиту услуги - это:

(?) услуги эксперта;

(!) предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо проведения аудиторских проверок;

(?) часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки;

(?) Услуги внутренних аудиторов.

29. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

(?) заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью кроме аудиторской и связанной с ней;

(?) передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта;

(!) и первый, и второй ответы правильные;

(?) Нет правильного ответа.

30. Аудиторские фирмы:

(!) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;

(?) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;

(?) не могут оказывать других услуг кроме аудиторских;

(?) Могут заниматься торговой деятельностью.

31. Аудиторские фирмы не могут заниматься:

(?) предпринимательской деятельностью по направлению, прямо совпадающему с направлением деятельности проверяемых экономических субъектов;

(!) какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и другой, связанной с ней, деятельностью;

(?) производственной и торговой деятельностью;

(?) предпринимательской деятельностью, направленной на анализ и поиск оптимальных путей реализации продукции (работ, услуг) экономического субъекта.

32. Аудиторская проверка может проводиться:

(?) аудиторами, являющимися учредителями, собственниками, акционерами, руководителями и иными должностными лицами проверяемого экономического субъекта;

(?) аудиторскими фирмами: в отношении экономических субъектов, являющихся их учредителями, собственниками, акционерами, кредиторами, страховщиками, а также в отношении которых эти аудиторские фирмы являются учредителями, собственниками, акционерами;

(?) аудиторами и аудиторскими фирмами, оказывавшими данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, а также составлению финансовой отчетности;

(!) аудиторская проверка не может проводиться во всех вышеуказанных случаях.

33. В штате аудиторской организации должно состоять:

(?) не менее двух аудиторов;

(!) не менее трех аудиторов;

(?) число аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения;

(?) не менее пяти аудиторов.

34. Судебно-бухгалтерские экспертизы проводятся:

(!) после вынесения специального постановления следственных органов, суда, арбитражного суда;

(?) по решению органов налоговой инспекции;

(?) по решению органов налоговой полиции;

(?) по решению Минфина РФ.

35. Аудиторы независимы от:

(?) только аудиторской организации;

(!) от аудируемых организаций и третьих лиц;

(?) законодательных актов РФ;

(?) От Минфина РФ.

36. Фундаментальными этическими принципами аудита являются:

(!) честность, объективность, независимость, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение;

(?) регламентирующие документы;

(?) все вышеизложенное;

(?) нормативные документы.

37. Для поддержания профессиональной компетентности на должном уровне аудитору необходимо:

(?) постоянно следить за событиями, происходящими в аудиторской сфере деятельности, включая национальную и Международную информацию по вопросам финансовой отчетности, аудита и иных соответствующих законодательных и нормативных требований;

(?) руководствоваться принятыми правилами (стандартами) аудиторской деятельности, типовой программой проверки соответствия лицензионным требованиям и условиям, а также установленными требованиями к качеству работы;

(?) ежегодно повышать квалификацию;

(!) все вышеизложенное.

38. Квалификационный аттестат аудитора выдается:

(!) без ограничения срока действия;

(?) сроком на три года;

(?) сроком на пять лет;

(?) сроком на один год.

39. Из нижеприведенных данных определите случаи, когда аннулируется квалификационный аттестат аудитора:

(?) установлен факт отказа от участия в аудиторской проверке;

(?) установлен факт работы аудитора без внутренних аудиторских стандартов;

(!) установлен факт подписания аудитором аудиторского заключения без проведения аудиторской проверки;

(?) установлен факт подписания отрицательного аудиторского заключения.

40. Определите условие, наступление которого является основанием для аннулирования квалификационного аттестата:

(?) если аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность в течение трех месяцев;

(?) если аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность в течение шести месяцев;

(!) если аудитор нарушает требование о прохождении обучения по программам повышения квалификации;

(?) если аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность в течение одного года.

Темы рефератов (докладов) в презентационной форме:

1. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности.
2. Документирование аудита.
3. Планирование аудита.
4. Существенность в аудите.
5. Аудиторские доказательства.
6. Контроль качества выполнения заданий по аудиту.
7. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности
8. Связанные стороны.
9. События после отчетной даты.
10. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
11. Согласование условий по проведению аудита.
12. Аудиторская выборка.
13. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
14. Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников.
15. Особенности первой проверки аудируемого лица.
16. Аналитические процедуры.
17. Особенности аудита оценочных знаний.
18. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.
20. Основные принципы федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, имеющих отношение к услугам, которые могут предоставляться аудиторскими организациями и аудиторами.
21. Учет особенностей аудируемого лица, финансовую (бухгалтерскую) отчетность которого подготавливает специализированная организация.
22. Сопоставляемые данные в финансовой (бухгалтерской) отчетности.
23. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную финансовую (бухгалтерскую) отчетность.
24. Использование результатов работы другого аудитора.
25. Рассмотрение работы внутреннего аудита.
26. Выполнение согласованных процедур в отношении финансовой информации.
27. Компиляция финансовой информации.
28. Использование аудитором результатов работы эксперта.
29. Обзорная проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности.
30. Контроль качества услуг в аудиторских организациях.

Реферат должен быть объемом от 10 до 15 листов формата А4, выполненный 14 шрифтом TimesNewRoman через полуторный интервал.

Основные разделы:

- титульный лист;

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы.

Тематика контрольных работ

1. Аудит операций по движению денежных средств в кассе
2. Аудит основных средств
3. Аудит нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности
4. Аудит учета расчетов по кредитам и займам
5. Аудит товарных операций
6. Аудит учета финансовых результатов и использование прибыли
7. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами
8. Аудит расчетов с подотчетными лицами
9. Аудит издержек обращения на предприятиях торговли
10. Аудит сохранности и учета материально-производственных запасов
11. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
12. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов с персоналом по оплате труда
13. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
14. Аудиторская проверка соблюдения учетной политики организации
15. Аудиторская проверка затрат и калькулирования себестоимости производимой продукции
16. Аудиторская проверка расчетов с дебиторами и кредиторами
17. Аудит материальных издержек производства
18. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам
19. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
20. Аудит счетов в банке
21. Аудиторская проверка собственного капитала организации
22. Аудит готовой продукции
23. Аудит выпуска, отгрузки и продажа продукции
24. Аудит расчетов по совместной деятельности
25. Аудит внутрифирменных расчетов и учета расчетов по доверительному управлению имуществом
26. Аудит незавершенного производства
27. Аудит валютных ценностей
28. Аудит налога на добавленную стоимость
29. Аудит расчетов по налогу на прибыль
30. Аудит по налогу на доходы физических лиц
31. Аудит внешнеэкономической деятельности организации
32. Аудит вексельного обращения
33. Аудит строительства основных средств, осуществляемых хозяйственным способом.
34. Аудит товарных потерь на предприятия торговли
35. Аудит незавершенного строительства

36. Аудит доходов и расходов от обычных видов деятельности
37. Аудит учета затрат на производство продукции
38. Аудит расходов на продажу продукции
39. Аудит незавершенного производства
40. Аудит реализации продукции (работ, услуг)
41. Аудит операций по доверительному управлению имуществом
42. Аудит денежных средств в иностранной валюте: в кассе, на валютных и специальных счетах в банках
43. Аудит бухгалтерской отчетности организации
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами по социальному страхованию и обеспечению
45. Аудит вложений во внеоборотные активы

Примерные вопросы для выполнения контрольной работы

ВАРИАНТ 1

1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности
2. Виды аудиторских заключений

ВАРИАНТ 2

1. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом.
2. Факторы, влияющие на мнение аудитора в аудиторском заключении

ВАРИАНТ 3

1. Пользователи информации бухгалтерской отчетности
2. Использование работы эксперта

ВАРИАНТ 4

1. Цели и задачи аудита
2. Договор на проведения обязательной аудиторской проверки

ВАРИАНТ 5

1. Принципы проведения аудита
2. События после отчетной даты

ВАРИАНТ 6

1. Виды аудита
2. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого

лица

ВАРИАНТ 7

1. Услуги сопутствующие аудиту.
2. Внутренний контроль качества аудита

ВАРИАНТ 8

1. Права и обязанности аудитора

2. Учет требований нормативных правовых актов РФ в ходе аудита

ВАРИАНТ 9

1. Права и обязанности аудируемого лица
2. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица

ВАРИАНТ 10

1. Независимость аудиторов.
2. Компиляция финансовой информации

ВАРИАНТ 11

1. Регулирование аудиторской деятельности
2. Содержание договора на проведения аудита

ВАРИАНТ 12

1. Согласование условий проведения аудита
2. Стандарты аудиторской деятельности

ВАРИАНТ 13

1. Предварительное планирование
2. Особенности аудита оценочных значений

ВАРИАНТ 14

1. Планирование аудита
2. Органы государственного регулирования аудиторской деятельности

в РФ

ВАРИАНТ 15

1. Существенность в аудите
2. Ответственность экономических субъектов за уклонения от обязательного аудита.

ВАРИАНТ 16

1. Аудиторский риск
2. Возникновение и необходимость в аудите

ВАРИАНТ 17

1. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации
2. Использование результатов работы другого аудитора

ВАРИАНТ 18

1. Аудиторская выборка
2. Аудиторская тайна

ВАРИАНТ 19

1. Контроль качества работы аудиторов
2. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица

ВАРИАНТ 20

1. Аудиторские доказательства
2. Аудиторский риск

ВАРИАНТ 21

1. Процедуры и методы получения аудиторских доказательств.
2. Понимание деятельности аудируемого лица

ВАРИАНТ 22

1. Аналитические процедуры в аудите.
2. Особенности первой проверки аудируемого лица

ВАРИАНТ 23

1. Документирование аудита
2. Виды сопутствующих аудиту услуг

ВАРИАНТ 24

1. Назначение аудиторского заключения
2. Изучение и использование работы внутренних аудиторов

Практические задачи :

Задача № 1

Руководство фирмы клиента, сославшись на коммерческую тайну, не разрешило аудитору проверить достоверность некоторых показателей. При этом руководство фирмы выдало аудитору письменное подтверждение дирекции о том, что данные показатели достоверны. Как быть с аудиторским заключением, если других проблем в ходе проверки не возникло?

Задача 2

В ходе аудиторской проверки аудитор определил аудиторский риск на уровне 0,05; риск, связанный со спецификой деятельности экономического субъекта (внутренний риск, чистый риск) — 0,9; риск неэффективности внутреннего контроля (контрольный риск) — 0,5. На каком уровне следует аудитору установить риск неэффективности выбранных им процедур проверки (риск необнаружения)?

Задача 3

Главный бухгалтер АО в ходе аудиторской проверки отказался предоставить аудиторам часть документов, сославшись на коммерческую тайну. Аудиторы не выдали безоговорочно положительного заключения, хотя практически не обнаружили ошибок в предоставленных документах. Кто прав?

Задача 4

Договором на аудиторскую проверку фирмы предусмотрено получение аудиторского заключения о достоверности отчетности за истекший год. Проводя проверку отчетности, аудитор запросил материалы по учету и отчетности за текущий год. Руководство фирмы отказало в этом аудитору. Оцените ситуацию.

Задача 5

Государственный орган, поручивший проведение проверки, и руководство аудиторской организации, в которой работает аудитор, убедительно просили аудитора подтвердить представленные ему для экспертизы материалы. Аудитор удовлетворил их настоятельную просьбу. Оцените ситуацию.

Задача 6

Аудиторская организация А является учредителем организации Б, организация Б является единственным учредителем организации В. Может ли аудиторская организация А проводить аудиторскую проверку организаций Б и В?

Задача 7

1. Аудиторский риск, методы оценки, минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.
2. Аудиторские доказательства и документы. Документирование аудита.
3. Ситуационная задача

Организация пригласила для проведения аудита за 2022 г. аудиторскую организацию, которая в 2019 г. провела восстановление бухгалтерского учета, а в 2020 и в 2021 гг. вела бухгалтерский учет данной организации. Оцените ситуацию.

Задача 8

В 2021 г. аудиторская организация восстанавливала бухгалтерский учет организации А. Может ли эта организация провести обязательную аудиторскую проверку организации А за 2022 г.?

Задача 9

По окончании договора на проведение аудиторской проверки контролируемая организация сделала аудиторской фирме выгодное предложение по предоставлению в аренду помещений. Какие возможные действия предпримет руководитель аудиторской фирмы?

Задача 10

Предприятие предложило аудиторской организации заключить договор на комплексную услугу: вначале восстановить бухгалтерский учет, составить отчетность, а затем проверить и дать аудиторское заключение. Оцените ситуацию.

Задача 11

Укажите, к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры:

- 1) проверка правильности расчетов с учредителями;
 - 2) проверка документов на полноту и качество заполнения;
 - 3) опрос работников склада;
 - 4) проверка достаточности аналитического учета по сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 - 5) проверка правильности стоимостной оценки материалов;
 - 6) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.
- Сделайте необходимые пояснения.

Задача12

Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение общего уровня существенности в сумме 500 тыс. руб. Определите частные уровни существенности выделенных для аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса (составляющих свыше 1% от итога баланса), представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.

Задача13

Аудиторы после разработки плана и ознакомления с системой бухгалтерского учета и системой внутреннего контроля в ходе предварительного планирования аудиторской проверки оценили неотъемлемый риск (НЕР) как очень высокий – 80%, риск средств контроля (РСК) как средний – 50%, риск необнаружения (РНЕ) был оценен в 20%

Задача14

Аудиторская фирма оказывает аудиторские услуги и дополнительно организует консультации по вопросам налогообложения. Доля консультаций превышает в общей работе долю аудиторских услуг.

Требуется: определить, существуют ли в данной ситуации противоречия нормативным актам, регулирующим аудиторскую деятельность?

Тематика курсовых работ

1. Аудит операций по движению денежных средств в кассе
2. Аудит основных средств
3. Аудит нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности
4. Аудит учета расчетов по кредитам и займам
5. Аудит товарных операций
6. Аудит учета финансовых результатов и использование прибыли
7. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами
8. Аудит расчетов с подотчетными лицами
9. Аудит издержек обращения на предприятиях торговли
10. Аудит сохранности и учета материально-производственных запасов
11. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
12. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов с персоналом по оплате труда
13. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками

14. Аудиторская проверка соблюдения учетной политики организации
15. Аудиторская проверка затрат и калькулирования себестоимости производимой продукции
16. Аудиторская проверка расчетов с дебиторами и кредиторами
17. Аудит материальных издержек производства
18. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам
19. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
20. Аудит счетов в банке
21. Аудиторская проверка собственного капитала организации
22. Аудит готовой продукции
23. Аудит выпуска, отгрузки и продажа продукции
24. Аудит расчетов по совместной деятельности
25. Аудит внутрифирменных расчетов и учета расчетов по доверительному управлению имуществом
26. Аудит незавершенного производства
27. Аудит валютных ценностей
28. Аудит налога на добавленную стоимость
29. Аудит расчетов по налогу на прибыль
30. Аудит по налогу на доходы физических лиц
31. Аудит внешнеэкономической деятельности организации
32. Аудит вексельного обращения
33. Аудит строительства основных средств осуществляемых хозяйственным способом.
34. Аудит товарных потерь на предприятия торговли
35. Аудит незавершенного строительства
36. Аудит доходов и расходов от обычных видов деятельности
37. Аудит учета затрат на производство продукции
38. Аудит расходов на продажу продукции
39. Аудит незавершенного производства
40. Аудит реализации продукции (работ, услуг)
41. Аудит операций по доверительному управлению имуществом
42. Аудит денежных средств в иностранной валюте: в кассе, на валютных и специальных счетах в банках
43. Аудит бухгалтерской отчетности организации
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы студентами.

В процессе освоения образовательных программ, курсовая работа должна быть предоставлена обучающимися на проверку и дальнейшее хранение, исключительно, в электронном формате. Курсовая работа выносится на защиту перед сдачей экзамена.

Курсовая работа, обучающимся размещается на образовательном портале университета, по соответствующей дисциплине, согласно формы контроля в файле PDF формата .

Прием и хранение письменных работ выполненных обучающимися в процессе освоения основных образовательных программ производится в соответствии с Распоряжением от 23.05.2022г №01-08/175 , ввести в действие «Регламент регистрации и хранения в электронном виде письменных работ, выполненных обучающимися в процессе освоения образовательных программ»

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Аудит» являются текущие аттестации в виде тестов и промежуточные аттестация в виде зачета и экзамена.

<i>Неделя текущего / промежуточного контроля</i>	<i>Вид оценочного средства</i>	<i>Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки</i>	<i>Содержание оценочного средства</i>	<i>Требования к выполнению</i>	<i>Срок сдачи (неделя семестра)</i>	<i>Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов</i>
<i>Неделя промежуточной аттестации (8)</i>	<i>Тестирование № 1</i>	<i>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</i>	<i>20 вопросов</i>	<i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>	<i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i>	<i>Неявка – 0. Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.</i>
<i>Неделя промежуточной аттестации (16)</i>	<i>Тестирование № 2</i>	<i>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</i>	<i>20 вопросов</i>	<i>Компьютерное тестирование. Время, отведенное на процедуру – 30 минут</i>	<i>Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры</i>	<i>Неявка – 0. Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.</i>
<i>По расписанию сессии</i>	<i>Зачет</i>	<i>ОПК-2 ПК-6 ПК-7</i>	<i>2 вопроса и задача</i>	<i>Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 30 минут</i>	<i>Результаты предоставляются в день проведения зачета.</i>	

По расписанию сессии	Экзамен	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	2 вопроса	экзамен проводится в устной форме путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	<p>Критерии оценки:</p> <p>«Отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение использовать и применять полученные знания на практике; • работа на практических занятиях; • знание основных научных теорий, изучаемых предметов; • ответ на вопросы билета. <p>«Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение использовать и применять полученные знания на практике; • работа на практических занятиях; • знание основных научных теорий, изучаемых предметов; • ответы на вопросы билета • неправильно решено практическое задание <p>«Удовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; • незнание неумение использовать и применять полученные знания на практике; • не работал на практических занятиях; <p>«Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; • незнание
----------------------	---------	-----------------------	-----------	--	---	---

						<p><i>основных понятий предмета;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>неумение использовать и применять полученные знания на практике;</i> • <i>не работал на практических занятиях;</i> • <i>не отвечает на вопросы.</i>
--	--	--	--	--	--	---

Типовые вопросы, выносимые на зачёт:

1. Есть ли различия между аудиторской деятельностью и аудитом?
2. Кто является основным пользователем информации бухгалтерской отчетности?
3. Каковы основные виды аудита?
4. Что такое «внутренний аудит»?
5. Какие услуги являются сопутствующими аудиту?
6. В чем заключается независимость аудитора?
7. Какие права имеет аудитор при проведении проверки?
8. Какие обязанности имеет аудитор при проведении проверки?
9. Какие права имеет аудируемое лицо при проведении проверки?
10. Какие обязанности имеет аудируемое лицо при проведении проверки?
11. Назовите основные законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие аудиторскую деятельность.
12. Дайте общую характеристику международным стандартам аудита.
13. Назовите основные цели и принципы стандартов аудита.
14. Каковы основные функции федерального органа, осуществляющего аудиторскую деятельность?
15. Каковы основные функции совета по аудиторской деятельности?
16. Каковы основные функции аккредитованных профессиональных аудиторских объединений?
17. Для чего аудитору необходимо понимание деятельности аудируемого лица?
18. Какую информацию собирает аудитор для понимания деятельности аудируемого лица?
19. Что представляет собой внешняя информация, необходимая для понимания деятельности аудируемого лица?
20. Что представляет собой внутренняя информация, необходимая для понимания деятельности аудируемого лица?
21. В чем заключается работа по согласованию условий проведения аудиторской проверки?
22. Какие вопросы отражаются в договоре на проведение аудиторской проверки?

23. В чем заключаются ограничения аудита, отраженные в договоре на проведение аудиторской проверки?

24. Необходимо ли в договоре на проведение аудиторской проверки отражать величину существенности?

25. Необходимо ли в договоре на проведение аудиторской проверки отражать уровень существенности?

26. Как производится оценка стоимости аудиторских услуг?

27. Что понимается под согласованием условий проведения аудита?

28. Как осуществляется планирование аудиторской проверки?

29. Что представляет собой программа аудита?

30. Что понимается под существенностью в аудите?

31. Как определяется уровень существенности?

32. Можно ли определить уровень существенности для отдельных счетов бухгалтерского учета?

33. Что такое аудиторский риск?

34. Что характеризует неотъемлемый риск?

35. Риск средств контроля определяется в ходе аудита аудитором или аудируемым лицом?

36. Какое значение аудиторского риска является приемлемым?

37. Что такое аудиторская выборка?

38. Можно ли при определении объема выборки использовать нестатистические методы?

39. Какие существуют виды контроля качества аудита и чем они различаются?

40. Что относится к аудиторским доказательствам?

41. Какие существуют процедуры и методы получения аудиторских доказательств?

42. Для чего применяются аналитические процедуры в аудите?

43. Приведите примеры аналитических процедур.

44. Для чего необходимо документирование аудита?

45. Что входит в рабочую документацию аудитора?

46. В чем заключается рассмотрение аудитором ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита?

47. Для чего необходимо аудиторское заключение?

48. Какие элементы включает аудиторское заключение?

49. Какие виды аудиторских заключений вы знаете?

50. Что означает безоговорочно положительное мнение в аудиторском заключении?

51. Какое аудиторское заключение является модифицированным?

52. Каковы основные виды модифицированных аудиторских заключений?

53. Что означает мнение с оговоркой в аудиторском заключении?

54. Что означает отрицательное мнение, в аудиторском заключении?

55. Что означает отказ от мнения в аудиторском заключении?

56. Кому должно быть передано аудиторское заключение?

Типовые вопросы к экзамену

57. Есть ли различия между аудиторской деятельностью и аудитом?
58. Кто является основным пользователем информации бухгалтерской отчетности?
59. Каковы основные виды аудита?
60. Что такое «внутренний аудит»?
61. Какие услуги являются сопутствующими аудиту?
62. В чем заключается независимость аудитора?
63. Какие права имеет аудитор при проведении проверки?
64. Какие обязанности имеет аудитор при проведении проверки?
65. Какие права имеет аудируемое лицо при проведении проверки?
66. Какие обязанности имеет аудируемое лицо при проведении проверки?
67. Назовите основные законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие аудиторскую деятельность.
68. Дайте общую характеристику международным стандартам аудита.
69. Назовите основные цели и принципы стандартов аудита.
70. Каковы основные функции федерального органа, осуществляющего аудиторскую деятельность?
71. Каковы основные функции совета по аудиторской деятельности?
72. Каковы основные функции аккредитованных профессиональных аудиторских объединений?
73. Для чего аудитору необходимо понимание деятельности аудируемого лица?
74. Какую информацию собирает аудитор для понимания деятельности аудируемого лица?
75. Что представляет собой внешняя информация, необходимая для понимания деятельности аудируемого лица?
76. Что представляет собой внутренняя информация, необходимая для понимания деятельности аудируемого лица?
77. В чем заключается работа по согласованию условий проведения аудиторской проверки?
78. Какие вопросы отражаются в договоре на проведение аудиторской проверки?
79. В чем заключаются ограничения аудита, отраженные в договоре на проведение аудиторской проверки?
80. Необходимо ли в договоре на проведение аудиторской проверки отражать величину существенности?
81. Необходимо ли в договоре на проведение аудиторской проверки отражать уровень существенности?
82. Как производится оценка стоимости аудиторских услуг?
83. Что понимается под согласованием условий проведения аудита?
84. Как осуществляется планирование аудиторской проверки?
85. Что представляет собой программа аудита?
86. Что понимается под существенностью в аудите?
87. Как определяется уровень существенности?

88. Можно ли определить уровень существенности для отдельных счетов бухгалтерского учета?
89. Что такое аудиторский риск?
90. Что характеризует неотъемлемый риск?
91. Риск средств контроля определяется в ходе аудита аудитором или аудируемым лицом?
92. Какое значение аудиторского риска является приемлемым?
93. Что такое аудиторская выборка?
94. Можно ли при определении объема выборки использовать нестатистические методы?
95. Какие существуют виды контроля качества аудита и чем они различаются?
96. Что относится к аудиторским доказательствам?
97. Какие существуют процедуры и методы получения аудиторских доказательств?
98. Для чего применяются аналитические процедуры в аудите?
99. Приведите примеры аналитических процедур.
100. Для чего необходимо документирование аудита?
101. Что входит в рабочую документацию аудитора?
102. В чем заключается рассмотрение аудитором ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита?
103. Для чего необходимо аудиторское заключение?
104. Какие элементы включает аудиторское заключение?
105. Какие виды аудиторских заключений вы знаете?
106. Что означает безоговорочно положительное мнение в аудиторском заключении?
107. Какое аудиторское заключение является модифицированным?
108. Каковы основные виды модифицированных аудиторских заключений?
109. Что означает мнение с оговоркой в аудиторском заключении?
110. Что означает отрицательное мнение, в аудиторском заключении?
111. Что означает отказ от мнения в аудиторском заключении?
112. Кому должно быть передано аудиторское заключение?
113. Аудит операций по движению денежных средств в кассе
114. Аудит основных средств и нематериальных активов
115. Аудит кредитов и займов
116. Аудит товарных операций
117. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
118. Аудит материально-производственных запасов
119. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
120. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда
121. Аудит издержек обращения на предприятиях торговли
122. Аудит расчетов с подотчетными лицами
123. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами
124. Аудит финансовых результатов и их использования
125. Аудиторская проверка соблюдения учетной политики
126. Аудиторская проверка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности

127. Аудиторская проверка затрат и калькулирования себестоимости производимой продукции
128. Аудиторская проверка расчетов с дебиторами и кредиторами
129. Аудит издержек производства
130. Аудит расчетов с бюджетом
131. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
132. Аудит счетов в банке
133. Аудит готовой продукции
134. Аудиторская проверка уставного капитала, добавочного капитала и резервов
135. Аудиторская проверка реализации готовой продукции
136. Аудит расчетов

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся, согласно приказу «О внедрении новой балльно-рейтинговой системы контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся» № 01-04/428 от 25 сентября 2020 г., с учетом внесенных изменений, согласно приказа №01-04/70 от 11.02.2022г.

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«АУДИТ»**

Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2023

1. Общие положения

Цель дисциплины:

1. Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по планированию проведению и оформлению аудиторской проверки хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности для выражения мнения о достоверности их финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации

Задачи дисциплины:

- Изучения системы нормативного регулирования аудиторской деятельности, методологии, методики и организации аудита.
- Формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Определения направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.
- Взаимодействия предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок.
- Использования контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Сущность аудита, его задачи и роль в развитии функции контроля**

Основные положения темы занятия:

1. Сущность, цели и задачи аудита.
2. Роль аудита в развитии функций контроля в РФ.
3. Отличие аудита от других форм экономического контроля.

Продолжительность занятия – **4/1ч**

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Правовые основы аудиторской деятельности в РФ**

Основные положения темы занятия:

1. Нормативные акты, регулирующие аудиторскую деятельность.
2. Аттестация аудиторов.
3. Лицензирование индивидуальных аудиторов и аудиторских фирм.

Продолжительность занятия – **4/1ч**

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Организация подготовки аудиторской проверки**

Основные положения темы занятия:

1. Понимание деятельности аудируемых лиц.
2. Понимание условий проведения аудита.
3. Оценка стоимости аудиторских услуг.

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки**

Основные положения темы занятия:

1. Особенности планирования первичного аудита
2. Понимание деятельности аудируемого лица.
3. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Оценка существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности**

Основные положения темы занятия:

1. Понятие уровня существенности.
2. Индуктивный и дедуктивный методы определения уровня существенности.
3. Определение уровня существенности.

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Разработка плана и подготовка программы аудиторской проверки**

Основные положения темы занятия:

1. Подготовка общего плана аудита.
2. Разработка программы аудита.
3. Изменение общего плана и программы аудита в ходе аудиторской проверки.

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Методы и процедуры аудита**

Основные положения темы занятия:

1. Аудиторская выборка.
2. Аудиторские доказательства.
3. Документирование аудита.

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: доклады, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Подготовка отчета и аудиторского заключения по результатам проверки аудируемого лица**

Основные положения темы занятия:

1. Сообщение информации руководству аудируемого лица по результатам проведения аудиторской проверки.
2. Сроки сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника.
3. Порядок составления аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений.

Продолжительность занятия – 4/1ч

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала**

Основные положения темы занятия:

1. Источники информации.
2. Изучение структуры уставного капитала и полноты и своевременности его формирования.
3. Проверка соответствия данных учредительных документов и данных бухгалтерского учета.

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 10.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами**

Основные положения темы занятия:

1. Проверка достоверности отражения основных средств и нематериальных активов в отчетности.

2. Аудит операций по поступлению, выбытию, перемещению и переоценке основных средств.

3. Аудит аренды основных средств

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит материально-производственных запасов**

Основные положения темы занятия:

1. Программа аудита

2. Аудиторские процедуры средств контроля и по существу

3. Проверка правильности включения материальных расходов в издержки производства

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит издержек производства и реализации готовой продукции**

Основные положения темы занятия:

1. Оценка внутреннего контроля операций по движению товаров.

2. Программа аудита.

3. Процедуры средств контроля и процедуры по существу

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит денежных средств и валютных операций**

Вопросы для обсуждения:

Основные положения темы занятия:

1. Проверка операций по движению денежных средств в кассе.

2. Проверка обеспечения сохранности денежных средств в кассе организации и операционных кассах.

3. Инвентаризация денежных средств в кассе.

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами**

Основные положения темы занятия:

1. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
2. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
3. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 15.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит расчетов с персоналом организации по оплате труда и прочим операциям**

Основные положения темы занятия:

1. Аудит расчетов с персоналом организации по оплате труда.
2. Методы сбора аудиторских доказательств при аудите расчетов по оплате труда.
3. Типичные ошибки и нарушения при расчетах по оплате труда.

Продолжительность занятия – 6/1ч

Практическое занятие 16.

Вид практического занятия: смешенная форма практического занятия.

Образовательные технологии: решение ситуационных задач, дискуссия.

Тема и содержание практического занятия: **Аудит формирования финансовых результатов и их использования**

Основные положения темы занятия:

1. Программа аудита продажи продукции и расходов на продажу.
2. Проверка правильности классификации доходов и расходов.
3. Аудит прочих доходов и расходов.

Продолжительность занятия – 6/1ч

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС:
1.	Тема 1. Сущность аудита, его задачи и роль в развитии функции контроля	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. • Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит: их отличия и задачи. • Сущность аудита. • Цели и задачи аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности. • Принципы аудита. • Виды аудита. • Особенности внешнего и внутреннего аудита
2.	Тема 2. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации. • Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». • Аудиторские стандарты: понятие и классификация, внешние и внутренние аудиторские стандарты. • Порядок аттестации auditors. • Квалификационные требования к аудиторам • Законодательные ограничения в аудиторской деятельности. • Аудиторская тайна. • Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в Российской Федерации. • Профессиональные аудиторские организации и их роль в регулировании аудиторской деятельности.
3	Тема 3. Организация подготовки аудиторской проверки	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбор аудитора или аудиторской организации экономическим субъектом. • Выбор экономического субъекта аудиторскими организациями и аудиторами. • Основные этапы аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с МСА • Договор на оказание аудиторских услуг.
4	Тема 4. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Раскройте содержание понятия «система внутреннего контроля». • Составляющие контрольной среды. • Характеристика и содержание оценки аудиторских рисков и внутреннего контроля, осуществляемого аудируемым лицом. • Какая оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляются аудируемым лицом
5	Тема 5. Оценка существенности	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Действия аудитора при выявлении искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности. • Порядок выявления и оценки неотъемлемого риска.

	аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Характеристика факторов, влияющих на оценку неотъемлемого риска на уровне финансовой отчетности. • Характеристика факторов, влияющих на оценку неотъемлемого риска на уровне остатков на счетах бухгалтерского учета и группы однотипных операций.
6	Тема 6. Разработка плана и подготовка программы аудиторской проверки	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общение с руководством проверяемого экономического субъекта • Этапы планирования аудита. • Характеристика структуры и содержания планирования аудита. • Использование работы эксперта, порядок его работы и использования результатов.
7	Тема 7. Методы и процедуры аудита	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения рабочих документов. • Аудиторские доказательства, их виды. • Источники получения аудиторских доказательств и порядок документирования. • Оценка доказательств. • Методы получения аудиторских доказательств.
8	Тема 8. Подготовка отчета и аудиторского заключения по результатам проверки аудируемого лица	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Виды аудиторских заключений. • Аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения. • Модифицированное аудиторское заключение. • Аудиторское заключение с выражением мнения, не являющегося безоговорочно положительным. • Аудиторское заключение с отрицательным мнением. • Аудиторское заключение с отказом от выражения мнения. • Заведомо ложное аудиторское заключение.
9	Тема 9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. • Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговых органах, внебюджетных фондах, протоколы собраний, документы приватизации, договоры банковских счетов и вкладов, проспекты эмиссии, приказы, распоряжения, внутренние положения и др. • Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. • Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов
10	Тема 10. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аудит основных средств Цели проверки и источники информации. • Нормативное регулирование операций с основными средствами и их учета. • Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. • Проверка выбытия недоамортизированных объектов.

		<ul style="list-style-type: none"> • Проверка и подтверждение правильности отражения нематериальных активов в балансе и приложениях к нему. • Типичные нарушения в учете операций с нематериальными активами. • Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки.
11	Тема 11. Аудит материально-производственных запасов	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета. • Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. • Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе. • Обобщение результатов проверки.
12	Тема 12. Аудит издержек производства и реализации готовой продукции	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цели проверки и источники информации. • Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов • Типовые ошибки в учете затрат на производство и исчислении себестоимости продукции. • Обобщение результатов проверки издержек производства и себестоимости продукции.
13	Тема 13. Аудит денежных средств и валютных операций	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аудит денежных средств Цель проверки и источники информации. • Аудит валютных операций • Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. • Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. • Аудит расчетного, валютного и прочих счетов банков • Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. • Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций
14	Тема 14. Аудит расчетов с покупателями, заказчиками, поставщикам, подрядчиками и прочими дебиторами и кредиторами	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аудит расчетов. Цели проверки и источники информации. • Нормативное регулирование расчетных операций • Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. • Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных отношений предприятия. • Типовые ошибки и искажения в учете расчетных операций. • Обобщение результатов проверки.
15	Тема 15. Аудит расчетов с персоналом	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аудит расчетов по оплате труда. • Проверка соблюдения законодательства о труде. • Проверка документального оформления трудовых соглашений.

	предприятия по оплате труда и прочим операциям	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. • Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных отношений предприятия. • Типовые ошибки и искажения в учете расчетных операций. • Обобщение результатов проверки.
16	Тема 16. Аудит формирования финансовых результатов и их использования	<p>Самостоятельное изучение вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аудит финансовых результатов Цели проверки и источники информации. Нормативная база организации и учета реализации продукции. • Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономической субъектом учетной политикой. • Обобщение результатов проверки. • Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. • Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. • Обобщение результатов проверки.

5. Указания по проведению контрольных работ для обучающихся очной, очно-заочной формы обучения

5.1. Требования к структуре.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе

имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

5.3. Требования к оформлению.

Объем контрольной работы – 10-15 страниц формата А 4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

Порядок защиты контрольной работы:

Контрольная работа подлежит обязательной защите. В установленной преподавателем срок студент должен сдать контрольную работу и быть готов ответить на вопросы и замечания. Оценка работы производится по четырех бальной системе: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Арабян, К. К. Аудит: теория, организация, методика и практика / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684>

2. Азарская, М. А. Практический аудит : учебное пособие : [16+] / М. А. Азарская, Н. В. Щербакова ; под общ. ред. М. А. Азарской ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 206 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612575>

Дополнительная литература:

1. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a33690b1aead2.63579800. - ISBN 978-5-16-013151-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051468>

2. Азарская, М. А. Аудит: теория, методика, практика : учебное пособие / М. А. Азарская. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. - 72 с. - ISBN 978-5-8158-2154-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894120>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы:

5. www.audit-soft.ru
6. <http://buhinfo.com/>
7. <http://www.directrix.ru/>
8. <http://www.klerk.ru/>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы:

1. www.audit-soft.ru
2. <http://buhinfo.com/>
3. <http://www.directrix.ru/>
4. <http://www.klerk.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы образовательной среды Университета.
2. Консультант Плюс.
3. Гарант.