



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора

\_\_\_\_\_ А.В. Троицкий

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Уровень высшего образования: специалитет**

**Квалификация (степень) выпускника: экономист**

**Форма обучения очная, заочная**

Королев  
2023

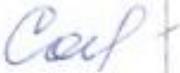
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: Коба Е.Е., Рабочая программа дисциплины: «Бухгалтерский управленческий учет» – Королев МО: «Технологический университет», 2023.

Рецензент :к.э.н., доцент Викулина Е.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 11 апреля 2023 г.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М.В., к.э.н., доцент 					
Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 14.03.2023г.					

**Рабочая программа согласована:**

Руководитель ОПОП  Коба Е.Е., к.э.н., доцент

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

Год утверждения (переподтверждения)	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 5 от 11.04.2023 г.					

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

**Целью** изучения дисциплины является:

1. ознакомление будущих бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль Бухгалтерский учет с теоретическими основами по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»;
2. формирование компетенции обучающегося в области бухгалтерского управленческого учета, как информационной базы для принятия эффективных управленческих решений, направленных на динамическое развитие бизнеса с получением максимальной прибыли.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

**Профессиональные компетенции, соответствующие виду (видам) деятельности:**

- ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.
- ПК-7 - Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью
- ПК-9 - Способен рассчитывать экономические показатели, проводить финансовый анализ, осуществлять финансовое планирование и бюджетирование, управление денежными потоками, оценку эффективности деятельности хозяйствующих субъектов

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ и приобретение навыков необходимых для практической деятельности в области бухгалтерского управленческого учета.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

**Трудовые действия:**

**ОПК-4. И-1.** Разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных задач, разрабатывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и реализует их.

**ОПК-4. И-2.** Планирует и организовывает профессиональную деятельность, оценивает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию экономической науки.

**ОПК-4. И-3.** Осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности организации, принимает организационно-управленческие решения на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств, и несет за них ответствен-

ность

ОПК-4. И-4. Организовывает и осуществляет разработку и обоснование элементов стратегических планов, программ на различных уровнях управления государственных проектов.

ПК-7. И-1. Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-9. И-1. Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывает выбор методик расчета экономических показателей

ПК-9. И-2. Организовывает и оказывает услуги по расчету экономических показателей, по проведению финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками, оценивает эффективность деятельности хозяйствующих субъектов.

ПК-9. И-3. Осуществляет планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

ПК-9. И-4. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, рассчитывает показатели, связанные с денежным обращением, функционированием банковского и кредитного рынков;

#### **Необходимые умения:**

ОПК-4. И-1. У-1. Умеет разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, критически сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных задач, разрабатывать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

ОПК-4. И-2. У-1. Умеет планировать и организовывать профессиональную деятельность, оценивать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, использовать профессиональную терминологию экономической науки.

ОПК-4. И-3. У-1. Умеет осуществлять контроль и учет результатов профессиональной деятельности организации, принимать организационно-управленческие решения на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств

ОПК-4. И-4. У-1. Умеет организовывать, осуществлять разработку и обоснование элементов стратегических планов, программ на различных уровнях управления государственных проектов.

ПК-7. И-1. У-1. Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета,

ПК-7. И-1. У-2. Умеет разрабатывать и предоставлять рекомендации по

формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-9. И-1. У-1. Умеет подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,

ПК-9. И-2. У-1. Умеет обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-9. И-2. У-2. Умеет рассчитывать различные экономические показатели деятельности организации, проводить финансовый анализ, осуществлять бюджетирование, управление денежными потоками, оценивать эффективность деятельности хозяйствующих субъектов

ПК-9. И-3. У-1. Умеет осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

ПК-9. И-4. У-1. Умеет составлять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;

ПК-9. И-5. У-3. Умеет пользоваться источниками экономической информации и нормативными материалами для решения финансово-хозяйственных вопросов.

### **Необходимые знания:**

ОПК-4. И-1. З-1. Знает методы и принципы разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, критерии экономической эффективности, оценки рисков

ОПК-4. И-2. З-1. Знает профессиональную терминологию экономической науки, методы и принципы планирования и оценки проблем и ситуаций профессиональной деятельности

ОПК-4. И-3. З-1. Знает методы контроля и учета результатов профессиональной деятельности организации, алгоритмы принятия организационно-управленческих решений, методики анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств

ПК-7. И-1. З-1. Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учетов;

ПК-7. И-1. З-2. Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.

ПК-7. И-1. З-3. Знает методологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов

ПК-9. И-1. З-1. Знает методики и порядок расчета экономических показате-

телей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-9. И-2. З-1. Знает цели, задачи и порядок осуществления финансового анализа;

ПК-9. И-2. З-2. Знает методику бюджетирования и порядок управления денежными потоками;

ПК-9. И-2. З-3. Знает показатели оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.

ПК-9. И-3. З-1. Знает порядок осуществления планово-отчетной работы организации, порядок разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат.

ПК-9. И-4. З-1. Знает систему критериев оценки различных аспектов деятельности и управления;

ПК-9. И-4. З-2. Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность субъекта хозяйствования;

ПК-9. И-4. З-3. Знает методы оценки различных систем показателей, характеризующих обеспеченность предприятия отдельными видами ресурсов

ПК-9. И-5. З-1. Знает место и роль экономического анализа при принятии управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономических показателей;

### **1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к обязательной части дисциплин Блока 1 модуля «Экономика и финансы» основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность». Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учета.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах и компетенциях: «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Лабораторный практикум «1С:Предприятие»» и компетенциях ОПК-2; ОПК-6; ПК-4; ПК-7; ПК-8.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

## 2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной/очно-заочной формы составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

**Таблица 1**

Виды занятий	Всего часов	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9	Се- местр ...
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>		<b>144</b>		
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>48</b>		<b>48</b>		
Лекции (Л)	32		32		
Практические занятия (ПЗ)	32		32		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Практическая подготовка	-		-		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>80</b>		<b>80</b>		
Курсовые работы (проекты)	-		-		
Расчетно-графические работы	-		-		
<b>Текущий контроль знаний</b>	<b>Тест</b>		<b>Тест</b>		
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>		<b>Экзамен</b>		
<b>ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Лекции (Л)	12	12			
Практические занятия (ПЗ)	12	12			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практическая подготовка	-	-			
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>120</b>	<b>120</b>			
Курсовые работы (проекты)	-	-			
Контрольная работа	+	+			
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>			

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции	Практические занятия	Занятия в интерактивной форме	Практическая подготовка	Код компетенций
Тема 1. Введение в управленческий учет	4/2	4/2	3/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 2. Понятия: затраты, издержки, расходы. Классификация затрат	4/2	4/2	4/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 3. Системы и методы управления затратами и калькулирование себестоимости продукции	4/2	4/2	4//1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 4. Бюджетное планирование в системе управленческого учета	4/1	4/1	4/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 5. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.	4/2	4/2	4/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 6. Организация управленческого учета на предприятии	4/1	4/1	3/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 7. Сегментарная отчетность	4/1	4/1	3/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
Тема 8. Трансфертное ценообразование	4/1	4/1	3/1	-/-	ОПК-4 ПК-7 ПК-9
<b>Итого</b>	<b>32/12</b>	<b>32/12</b>	<b>28/8</b>	-/-	

### 4.2. Содержание тем дисциплины

#### **Тема 1. Введение в управленческий учет.**

Предмет, метод, объекты и задачи управленческого учета. Сущность управленческого учета. Концепция управленческого учета. Предпосылки появления управленческого учета в РФ. Взаимодействие управленческого и финансового учета.

#### **Тема 2. Информация, формируемая в системе управленческого учета**

Понятие управленческая информационная система. Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Финансовая и нефинансовая, количественная и качественная информация. Стратегическая, тактическая и оперативная информация. Характеристика полезной информации.

### **Тема 3. Понятия: затраты, издержки, расходы.**

Затраты, расходы, издержки на производство. Организация производственного учета. Места возникновения затрат. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета.

### **Тема 4. Классификация затрат.**

Классификация затрат в процессе производства в зависимости: от места возникновения, по способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства, для принятия управленческих решений, для определения себестоимости и полученной прибыли, для контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.

### **Тема 5. Системы управления затратами. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.**

Управление затратами как фактор повышения эффективности деятельности организации. Системы и методы управления затратами. Понятие себестоимости продукции, ее структура. Калькулирование себестоимости. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции, их классификация и краткая характеристика.

### **Тема 6. Методика управленческого учета издержек производства по местам возникновения.**

Классификация мест возникновения издержек производства. Обобщение издержек производства по местам возникновения с помощью производственного отчета. Методы учета издержек вспомогательных производств. Учет и способы расчета издержек незавершенного производства. Методы расчета управленческого производственно-финансового результата.

### **Тема 7. Группировка и распределение затрат.**

Организация учета материальных затрат. Учет использования партии материалов. Инвентарный метод. Предварительный контроль. Учет затрат на оплату труда.

### **Тема 8. Принципы калькулирования продукции.**

Экономическая сущность калькулирования. Плановая калькуляция. Нормативная калькуляция. Ожидаемая (прогнозная) калькуляция. Отчетные или фактические калькуляции. Хозрасчетная себестоимость. Производственная себестоимость. Управление себестоимостью продукции. Себестоимость продукции: ее виды и состав. Калькулирование себестоимости в управленческом и производственном учете. Принципы калькулирования, его объекты и методы.

### **Тема 9. Методы калькулирования. Сфера их применения.**

Пропорциональный метод калькулирования себестоимости продукции. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты попередельного метода. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции. Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции. Калькулирование производственной себестоимости по переменным расходам. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.

### **Тема 10. Распределение накладных затрат.**

Общие понятия накладных расходов. Распределение накладных расходов между основными производственными и обслуживающими подразделениями. Выбор метода и расчет ставок распределения накладных расходов для каждого подразделения. Функциональный метод (АВС) распределения накладных расходов. Распределение затрат вспомогательных производств при прямом, пошаговом, перекрестном (взаимном) распределении.

### **Тема 11. Управленческий учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности.**

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета. Анализ безубыточности производства. Цена на продукт. Трансфертная цена. Оценка эффективности производственных инвестиций: принципы оценки, оценочные методы (рентабельность, срок окупаемости, оценка риска, инфляция и т.д.)

### **Тема 12. Анализ и принятие управленческих решений.**

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход в принятии управленческих решений. Маржинальный доход, порог рентабельности (точка безубыточности), производственный леверидж и маржинальный запас прочности - ключевые элементы CVP - анализа. Методы нахождения точки безубыточности. Анализ взаимосвязи «затраты-объем-прибыль» - как основа для принятия управленческих решений.

### **Тема 13. Бюджетное планирование в системе управленческого учета.**

Планирование в системе управленческого учета. Цели и функции бюджетов. Определение бюджета. Виды бюджетов. Составление и согласование бюджетов. Бюджетирование деятельности центров ответственности.

### **Тема 14. Бюджетный контроль.**

Бюджетирование – средство контроля и оценки деятельности предприятия, функция управления. Контроль выполнения бюджетов и анализ отклонений. Контроль деятельности центров ответственности.

### **Тема 15. Организация управленческого учета.**

Варианты управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета. Характеристика автономной и интегрированной системы. Отражение хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета. Отчетная документация.

### **Тема 16. Сегментарная отчетность организации.**

Сущность, значение сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.

Анализ эффективности функционирования существующей организационной структуры предприятия. Задачи и этапы построения системы сегментарной отчетности организации.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.**

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины».

### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» приведена в Приложение 1 к рабочей программе.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература:**

1. Баханькова, Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.Р. Баханькова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/5752>. - ISBN 978-5-369-00580-4. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1072289>

2. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006808-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067582>

### **Дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса : учебник / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2020. — 464 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615699>

2. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник : [16+] / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 368 с. : ил., табл. — Режим

доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684509>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://buhinfo.com/>
2. <http://www.directrix.ru/>
3. <http://www.klerk.ru/>;

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:**

MSOffice.

**Информационные справочные системы:**

### **1. Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ**

1. Издательский дом «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>)
2. ЭБС Znanium.com (<http://www.znaniy.com/>)
3. Издательство «Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
4. [Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»](http://www.rucont.ru/) (<http://www.rucont.ru/>)
5. Библиотека диссертаций РГБ (<http://www.diss.rsl.ru/>)

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций / слайдов.

**Практические работы:**

- компьютерные справочно-информационные системы (консультант плюс, гарант, кодекс и т.д.),
- наглядные пособия: журнал унифицированных форм первичных документов, бланки первичных документов и регистров бухгалтерского учета.
- калькуляторы.

**Прочее:**

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕ-  
СТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасно-  
сти»**

**Квалификация (степень) выпускника: Экономист**

**Форма обучения: очная, заочная**

Королев  
2022

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	Тема 1-8	<p><b>ОПК-4. И-1.</b> Разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных задач, разрабатывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и реализует их.</p> <p><b>ОПК-4. И-2.</b> Планирует и организовывает профессиональную деятельность, оценивает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию экономической науки.</p>	<p><b>ОПК-4. И-1. У-1.</b> Умеет разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, критически сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных задач, разрабатывать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p><b>ОПК-4. И-2. У-1.</b> Умеет планировать и организовывать профессиональную деятельность, оценивать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, использовать профессиональную терминологию экономической науки.</p> <p><b>ОПК-4. И-3. У-1.</b></p>	<p><b>ОПК-4. И-1. З-1.</b> Знает методы и принципы разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, критерии экономической эффективности, оценки рисков</p> <p><b>ОПК-4. И-2. З-1.</b> Знает профессиональную терминологию экономической науки, методы и принципы планирования и оценки проблем и ситуаций профессиональной деятельности</p> <p><b>ОПК-4. И-3. З-1.</b> Знает методы контроля и учета результатов профессиональной деятельности организации, алгоритмы принятия организационно-управленческих решений, методики анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств</p>

			<p>ОПК-4. И-3. Осуществляет контроль и учет результатов профессиональной деятельности организации, принимает организационно-управленческие решения на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств, и несет за них ответственность</p> <p>ОПК-4. И-4. Организует и осуществляет разработку и обоснование элементов стратегических планов, программ на различных уровнях управления государственных проектов.</p>	<p>Умеет осуществлять контроль и учет результатов профессиональной деятельности организации, принимать организационно-управленческие решения на основе анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций и ведомств</p> <p>ОПК-4. И-4. У-1. Умеет организовывать, осуществлять разработку и обоснование элементов стратегических планов, программ на различных уровнях управления государственных проектов.</p>	
ПК-7	Способен консультировать работников аудиторской организации при выполнении аудиторского задания, осуществляет бухгалтерское, налоговое и управленческое		<p><b>ПК-7. И-1.</b> Осуществляет методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета, разрабатывает и предоставляет рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и</p>	<p>ПК-7. И-1. У-1. Умеет осуществлять методологическое обеспечение налогового, бухгалтерского и управленческого учета,</p> <p>ПК-7. И-1. У-2. Умеет разрабатывать и предоставлять рекомендации по формированию учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого</p>	<p><b>ПК-7. И-1. З-1.</b> Знает методологию налогового, бухгалтерского и управленческого учета;</p> <p>ПК-7. И-1. З-2. Знает особенности осуществления отдельных видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.</p> <p>ПК-7. И-1. З-3. Знает ме-</p>

		консультирование, осуществляет юридическую помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью		связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.	учета и связанных с ней локальных актов, регистров учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства, внутреннего регламента документооборота налогоплательщика.	тодологию разработки учетной политики налогоплательщика для целей бухгалтерского, налогового, управленческого учета и связанных с ней локальных актов
2	ПК-9	Способен рассчитывать экономические показатели, проводить финансовый анализ, осуществлять финансовое планирование и бюджетирование, управление денежными потоками, оценку эффективности деятельности хозяйствующих субъектов Основными задачами дисциплины являются: - изучение теоретиче-	Тема 1-8	<b>ПК-9. И-1.</b> Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обосновывает выбор методик расчета экономических показателей <b>ПК-9. И-2.</b> Организовывает и оказывает услуги по расчету экономических показателей, по проведению финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками, оценивает эффективность деятельности хозяйствующих субъектов. <b>ПК-9. И-3.</b> Осуществляет планово-отчетную работу органи-	ПК-9. И-1. У-1. Умеет подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, ПК-9. И-2. У-1. Умеет обосновывать выбор методик расчета экономических показателей; ПК-9. И-2. У-2. Умеет рассчитывать различные экономические показатели деятельности организации, проводить финансовый анализ, осуществлять бюджетирование, управление денежными потоками, оценивать эффективность деятельности хозяйствующих субъектов ПК-9. И-3. У-1. Умеет осуществлять планово-отчетную работу организа-	<b>ПК-9. И-1. З-1.</b> Знает методики и порядок расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК-9. И-2. З-1. Знает цели, задачи и порядок осуществления финансового анализа; ПК-9. И-2. З-2. Знает методику бюджетирования и порядок управления денежными потоками; ПК-9. И-2. З-3. Знает показатели оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов. ПК-9. И-3. З-1. Знает порядок осуществления плановой отчетной работы организации, порядок разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-

		<p>ских основ и приобретение навыков необходимых для практической деятельности в области бухгалтерского управленческого учета.</p>		<p>зации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p> <p>ПК-9. И-4. Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, рассчитывает показатели, связанные с денежным обращением, функционированием банковского и кредитного рынков;</p>	<p>ции, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.</p> <p>ПК-9. И-4. У-1. Умеет составлять расчеты, необходимые для составления экономических разделов планов, представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;</p> <p>ПК-9. И-5. У-3. Умеет пользоваться источниками экономической информации и нормативными материалами для решения финансово-хозяйственных вопросов.</p>	<p>отчетной документации, нормативов затрат.</p> <p>ПК-9. И-4. З-1. Знает систему критериев оценки различных аспектов деятельности и управления;</p> <p>ПК-9. И-4. З-2. Знает нормативно-правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность субъекта хозяйствования;</p> <p>ПК-9. И-4. З-3. Знает методы оценки различных систем показателей, характеризующих обеспеченность предприятия отдельными видами ресурсов</p> <p>ПК-9. И-5. З-1. Знает место и роль экономического анализа при принятии управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономических показателей;</p>
--	--	--	--	--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОПК-4 ПК-7 ПК-9	Задачи	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</li> <li>• компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной форме.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор оптимального метода решения задачи (1 балл).</li> <li>2. Умение применить выбранный метод (1 балл).</li> <li>3. Логический ход решения правильный, но имеются арифметические ошибки в расчетах (1 балл).</li> <li>4. Решение задачи и получение правильного результата (2 балла).</li> <li>5. Задача не решена вообще (0 баллов).</li> </ol> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>
ОПК-4 ПК-7 ПК-9	Тест	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 90% правильных ответов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 70% правильных ответов;</li> <li>• компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – от 51% правильных ответов;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – менее 50% правильных ответов</p>	<p>Проводится письменно. Время, отведенное на процедуру – 30 минут.</p> <p>Неявка – 0 баллов.</p> <p>Критерии оценки определяются процентным соотношением.</p> <p>Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов.</p> <p>Удовлетворительно - от 51% правильных ответов.</p> <p>Хорошо - от 70%.</p> <p>Отлично – от 90%.</p> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>
ОПК-4 ПК-7 ПК-9	Доклад	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне –</li> </ul>	<p>Проводится в письменной и/или устной форме.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл).</li> </ol>

		<p>4 балла;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</p>	<p>2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл).</p> <p>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудиторсии (1 балл).</p> <p>4. Качество самой представленной работы (1 балл).</p> <p>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>
ОПК-4 ПК-7 ПК-9	Выполнение контрольной работы	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 4 балла;</li> <li>компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (<u>компетенция не сформирована</u>) – 2 и менее баллов</p>	<p>При определении сформированности компетенций критериями оценивания выступают методические рекомендации, разработанные по дисциплине для данного вида</p>

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Варианты письменной работы**

**Вариант 1**

**Задача 1**

Необходимо принять решение о замене производственного оборудования, для чего необходимо сделать следующие расчеты и выводы: рассчитать вмененные издержки по капитальным вложениям, вычислить средний процент вложенного капитала, обосновать необходимость приобретения нового станка на основании условия, приведенного в таблице.

Показатели для решения задачи:

№ п/п	Показатели	Старый станок	Новый станок
1	Первоначальная стоимость, руб.	20000	40000
2	Остаточная стоимость, руб.	10000	-
3	Срок полезного использования, лет	10	10
4	Амортизация за год, руб.		
5	Заработная плата с отчислениями, руб.	10000	30000
6	Затраты на материалы, руб.	250000	20000
7	Энергия, руб.	1000	20000
8	Техническое обслуживание, руб.	4000	7000
9	Стоимость капитала	10 %	

Использование методов анализа и безубыточности производства при планировании и принятии решений.

**Задача 2**

Определить какая будут прибыль, если сократить:

- 1) переменные затраты на 1 ед. продукции на -5%
- 2) постоянные затраты на 5 тыс. усл. ед.

Материал задания:

№ п/п	Показатели	Ассортимент продукции			Итого
		А	Б	В	
1	Текущий объем реализации ед.	400	800	700	1900
2	Цена реализации за 1 ед.	20	15	35	X
3	Переменные затраты на 1 ед.	12	10	20	X
4	Постоянные затраты, тыс. усл. ед.	X	X	X	50

**Вариант 2**

**Задача 1**

Предприятие выпускает два вида продукции (*A* и *B*) и характеризуется следующими данными:

№ п.п	Показатели	А		В		Всего
			уд.вес %		уд.вес %	
1	Объем реализации, шт.	50	33	100	67	150
2	Цена за шт.,руб.	2	X	4	X	-
3	Выручка от реализации руб.	100	X	400	X	500
4	Переменные расходы на шт., руб.	1,2	X	2,9	X	--
5	Переменные расходы на весь объем реализации,руб.	60	X	290	X	350
6	Маржинальный доход руб.	40	X	110	X	150
7	Постоянные расходы руб.	x	x	X	x	100
8	Чистая прибыль	x	x	x	x	50

1). Оптимальный уровень реализации (критическая точка) = (Постоянные расходы) / (Маржинальный доход на ед. продукции) (150:150шт.) x 100

2). Объем реализации по видам продукции:

✓ продукции А = 33% от 100шт. = 33шт.

✓ продукции В = 67% от 100шт = 67 шт.

3). Сила воздействия производственного рычага = Маржинальный доход / Чистая прибыль 150 : 50 = 3, т. е. при изменении объемов продаж чистая прибыль изменится:

3.1.) возможное изменение объемов реализации на 6% + (6% x 3,0 = 18%); изменит чистую прибыль на 18%;

3.2.) возможное изменение объемов реализации на 12% + (12% x 3,0 = 36%); изменит чистую прибыль на 36%

Задание: Администрация решила изменить структуру реализации следующим образом: по продукции А реализовать - 80 шт., по продукции В реализовать – 70 шт.

### Задача 2

Определить какая будут прибыль, если сократить:

1) переменные затраты на 1 ед. продукции на -5%

2) постоянные затраты на 5 тыс. усл. ед.

Материал задания:

№ п/п	Показатели	Ассортимент продукции			Итого
		А	Б	В	
1	Текущий объем реализации ед.	400	800	700	1900
2	Цена реализации за 1 ед.	20	15	35	X
3	Переменные затраты на 1 ед.	12	10	20	X
4	Постоянные затраты, тыс. усл. ед.	X	X	X	50

### Вариант 3

**Задача 1** Определите, какой продукт производить?

Материал задания: Компания выпускает 2 вида продукции – «Х» и «У».

Показатели	Ед.изм.	Продукция «Х»	Продукция «У»
Цена за единицу	Усл. ден. ед.	20	30
Переменные расходы на единицу	Усл. ден. ед.	14	18

Маржинальная прибыль на единицу	Усл. ден. ед.	6	12
Уровень маржинальной прибыли, %	Усл. ден. ед.	30	40

Допущение: производственная мощность ограничена 1000 машино/час и за 1 час можно произвести 4 ед. «Х» и 1 ед. «У»

Решение оформите в таблице следующего содержания:

Показатели	Ед.изм.	Продукция «Х»	Продукция «У»
Количество ед. продукции, производимых за 1 час	ед.	4	1
Маржинальная прибыль на единицу	Усл.ден. ед.		
Маржинальная прибыль за 1 час	Усл.ден. ед.		
Маржинальная прибыль за 1000 час	Усл. ден ед.		

## Задача 2

Обосновать выбор инвестиций, если инвестор имеет 200 тыс. руб. Предлагается два варианта размещения средств:

Положить в банк на депозит под 50 % годовых;

Сделать трехмесячный вклад под 20 % годовых, повторять в течении года.

## Вариант 4

### Задача 1

На основе приведенных данных сгруппировать издержки производства по экономическим элементам и сделать расчет производственной себестоимости продукции.

Перечень затрат на производство продукции:

Наименование расходов	Сумма, руб.
1. Материальные затраты	8750
2. Прочие затраты	302
3. Прочие производственные расходы	180
4. Сырье и материалы	6578
5. Возвратные отходы	70
6. Общепроизводственные расходы	800
7. Отчисления на социальные нужды	780
8. Потери от брака	40
9. Общехозяйственные расходы	740
10. Отчисления на социальное страхование и обеспечение	389
11. Основная заработная плата производственных рабочих	800
12. Топливо и энергия на технологические цели	302
13. Амортизация основных средств	475
14. Расходы на подготовку и освоение производства	60
15. Дополнительная заработная плата производственных рабочих	80
16. Затраты на оплату труда	2030
17. Покупные изделия, ПФ и услуги производственного характера сторонних организаций	21

## Задача 2

Составьте сравнительные отчеты о прибыли за каждый месяц по методу маржинальной калькуляции, если предприятие производит и реализует один вид продукции

П/п	Показатели	Ед.изм.	Январь	Февраль	Март
1.	Производство	шт	900	1000	1000
2.	Переменные производственные расходы на единицу продукции	руб.	140	150	140
3.	Переменные производственные расходы на весь объем производства	руб.	?	?	?
4.	Фактические постоянные производственные накладные расходы	руб.	32000	32000	32000
5.	Постоянные административные расходы	руб.	25000	25000	25000
6.	Итого производственных расходов	руб.	?	?	?
7.	Реализация	шт	800	900	1000
8.	Переменные производственные расходы на весь объем реализации	руб.	?	?	?
9.	Цена реализации без НДС за единицу продукции	руб.	250	250	240
10.	Стоимость реализованной продукции по ценам реализации	руб.	?	?	?
11.	Маржинальный доход	руб.	?	?	?

### Темы контрольных работ:

1. Организация учета производственных затрат
2. Учет нормативных затрат и анализ отклонений
3. Классификация расходов для принятия управленческих решений
4. Организация системы учета и контроля затрат
5. Система учета по центрам расходов.
6. Контроль за центрами затрат через показатели нормативных затрат
7. Система учета по центрам прибыли
8. Система учета по центрам инвестиций
9. Система учета по центрам продаж
10. Учет по центрам ответственности
11. Управление издержками и ценообразование.
12. Учет и распределение расходов по организации и управлению производством.
13. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов
14. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности
15. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования
16. Организация управленческого учета по системе «Стандарт-кост»
17. Организация управленческого учета по системе «Директ-костинг»
18. Организация управленческого учета по нормативному методу
19. Методы калькулирования как базы ценообразования
20. Позаказный метод калькулирования себестоимости
21. По процессный метод калькулирования себестоимости

22. Попередельный метод калькулирования себестоимости
23. Бюджетирование и контроль затрат и их значение в системе бухгалтерского управленческого учета
24. Бюджетное планирование и контроль
25. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов
26. Функциональный учет затрат на производство продукции
27. Методика учета и распределения косвенных расходов
28. Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли
29. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления
30. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов
31. Функциональный учет затрат на производство продукции
32. Методика учета и распределения косвенных расходов
33. Виды составляемых калькуляций и их роль в принятии управленческих решений
34. Подготовка и анализ учетной информации для принятия краткосрочных управленческих решений

#### **Темы рефератов (докладов):**

1. Предпосылки появления управленческого учета в РФ.
2. Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Финансовая и нефинансовая, количественная и качественная информация. Стратегическая, тактическая и оперативная информация.
3. Эволюция методов учета затрат.
4. Место возникновения затрат, центр ответственности.
5. Классификация затрат в процессе производства
6. Классификация мест возникновения издержек производства.
7. Методы учета издержек вспомогательных производств.
8. Экономическая сущность калькулирования.
9. Управление себестоимостью продукции.
10. Принципы калькулирования, его объекты и методы.
11. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции.
12. Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции.
13. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
14. Общие понятия накладных расходов.
15. Функциональный метод (ABC) распределения накладных расходов.
16. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
17. Оценка эффективности производственных инвестиций: принципы оценки, оценочные методы (рентабельность, срок окупаемости, оценка риска, инфляция и т.д.)
18. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
19. Бюджетирование деятельности центров ответственности.

20. Бюджетирование – средство контроля и оценки деятельности предприятия, функция управления.

21. Контроль выполнения бюджетов и анализ отклонений. Контроль деятельности центров ответственности.

22. Варианты управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета.

23. Сущность, значение сегментарной отчетности.

24. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.

25. Анализ эффективности функционирования существующей организационной структуры предприятия.

Реферат должен быть объемом от 10 до 15 листов формата А4, выполненный 14 шрифтом TimesNewRoman через полуторный интервал.

Основные разделы:

- титульный лист;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы.

### Примерные вопросы теста

1. Уровень самостоятельности и ответственности центра инвестиций:

- (?) Выше уровня ответственности центра прибыли;
- (?) Ниже уровня ответственности центра прибыли;
- (?) Не зависят от величины прибыли;
- (?) Все выше перечисленные.

2. Для учета косвенных затрат на производство используются счета:

- (?) сч. 20
- (?) 96, 90
- (?). 26, 25
- (?) 44

3. Какие затраты не включаются в полную производственную себестоимость:

- (?) переменные общепроизводственные;
- (?) постоянные общепроизводственные;
- (?) расходы на продажу;
- (?) прямые трудовые затраты.

4. Определите какие затраты не включаются в производственную себестоимость при методах учета сокращенной себестоимости:

- (?) переменные общепроизводственные расходы;
- (?) прямые материальные затраты;
- (?) прямые трудовые затраты;
- (?) постоянные общепроизводственные расходы.

5. Незавершенное производство – это:

- (?) Остаток материалов на конец периода, не переданных в производство;

- (?) Незаконченный объект капитальных вложений;
- (?) Продукция, не прошедшая всех стадий производства и не признанная готовой;
- (?) все перечисленное выше.

6. Затраты, обеспечивающие будущие экономические выгоды, относятся к :

- (?) Активам;
- (?) Доходам;
- (?) Расходам будущих периодов;
- (?) Пассивам.

7. Система учета затрат по центрам ответственности необходима в условиях:

- (?) Децентрализации управления;
- (?) Любой организации;
- (?) Централизации управления;
- (?) Конкуренции.

8. Обеспечение контроля затрат и доходов в условиях учета по центрам ответственности достигается:

- (?) Перераспределением полномочий между менеджерами, возглавляющими центры ответственности;
- (?) Прекращением деятельности;
- (?) Изменением содержания отчетности центров ответственности;
- (?) Получением максимальной прибыли.

9. В системе управленческого учета обрабатываются данные о хозяйственных фактах:

- (?) Оформленных документально;
- (?) Совершившихся в прошлом;
- (?) Совершившихся в прошлом и ожидаемых в будущем;
- (?) Не обрабатываются вообще.

10. Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при позаказном методе учета затрат и калькулировании себестоимости:

- (?) содержится в отраслевых инструкциях;
- (?) содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного периода;
- (?) выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода;
- (?) выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода.

11. Определите цель системы нормативного учета затрат:

- (?) распределять затраты более аккуратно;
- (?) контролировать и управлять затратами;
- (?) определять критическую точку;
- (?) уменьшать субъективность управленческих решений.

12. Объект калькулирования это:

- (?) вид продукции;
- (?) носитель затрат;
- (?) все перечисленное выше.

13. Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:

- (?) в массовых и крупносерийных производствах;
- (?) на промышленных предприятиях с мелкосерийным производством;
- (?) на промышленных и непромышленных предприятиях, выпускающих единичную или редко повторяющуюся продукцию.

(?) все ответы верны.

14. В позаказном методе калькуляции списания общепроизводственных расходов отражается по кредиту счета:

- (?) 20 «Основное производство»;
- (?) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- (?) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- (?) 90 «Продажи».

15. Оценку возвратных отходов принято осуществлять одним из следующих методов:

- (?) по стоимости возможного использования или реализации;
- (?) по нулевой стоимости;
- (?) на основе расходов на доработку;
- (?) все ответы верны.

16. Метод калькулирования – это:

- (?) способ отражения затрат на производство, обеспечивающих определение фактической себестоимости продукции, а также отнесение издержек на единицу продукции;
- (?) способ, используемый для определения перечня статей затрат;
- (?) способ контроля и планирования затрат;
- (?) все перечисленное выше.

17. Метод распределения предполагает:

- (?) распределение затрат комплексного производства между всеми получаемыми продуктами;
- (?) отнесение всей величины затрат комплексного производства на главный продукт;
- (?) уменьшение величины затрат комплексного производства на величину потребительской стоимости побочных продуктов;
- (?) все ответы верны.

18. Использование принципа «пропорциональности» для распределения косвенных затрат означает, что:

- (?) величина распределяемых затрат и величина выбранной базы распределения должны находиться в пропорциональной зависимости;
- (?) величина распределяемых косвенных затрат должна находиться в пропорциональной зависимости от величины прямых затрат;
- (?) база распределения должна находиться в пропорциональной зависимости от продолжительности отчетного периода;
- (?) ни один ответ не верен.

19. Отклонение переменных затрат между значением по гибкому бюджету и фактическим значением (отклонение по цене реализации) определяется по формуле:

- (?) Фактическое количество реализованной продукции \* (Фактическая величина переменных затрат на единицу продукции – Плановая величина переменных затрат на единицу продукции);
- (?) Плановое количество реализованной продукции \* (Фактическая величина переменных затрат на единицу продукции – Плановая величина переменных затрат на единицу продукции).

20. «Центр доходов» несет ответственность за:

- (?) затраты;
- (?) затраты и выручку;
- (?) выручку;
- (?) прибыль.

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой контроля знаний по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде экзамена в устной форме.

Неделя текущего/промежуточного контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
В соответствии с учебным планом	Тестирование	ОПК-4 ПК-7 ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
В соответствии с учебным планом	Тестирование	ОПК-4 ПК-7 ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	- Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
В соответствии с учебным планом	Экзамен	ОПК-4 ПК-7 ПК-9	2 вопроса и задача	Проводится в устной форме, путем ответа на вопросы и решения практической задачи. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки: «неудовлетворительно»: - демонстрирует частичные знания по темам - незнание основных понятий предмета - неумение использовать и применять полученные знания на практике - не работал на семинарских занятиях - не отвечает на вопросы в билете

						<p>«удовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ответ на 1 вопрос билета</li><li>- работа на семинарских занятиях</li><li>- знание основных понятий предмета</li></ul> <p>«хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ответ на вопросы билета и решение практической задачи</li><li>- знание основных понятий предмета</li><li>- работа на семинарских занятиях</li><li>- знание основных научных теорий, изучаемых предметов</li></ul> <p>«Отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ответ на вопросы билета и решение практической задачи</li><li>- знание основных понятий предмета</li><li>- работа на семинарских занятиях</li><li>- знание основных научных теорий, изучаемых предметов</li><li>- умение использовать и применять полученные знания на практике.</li></ul>
--	--	--	--	--	--	--

## **Контрольное тестирование по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»:**

1. К обязательным принципам управленческого учета относится:

- (?) Денежное измерение;
- (?) Двойная запись;
- (!) Полезность информации для принятия управленческих решений;
- (?) Непрерывность в учете.

2. По методу признания в качестве расходов затраты классифицируют на:

- (?) Прямые и косвенные;
- (!) На продукт и за период;
- (?) Постоянные и переменные;
- (?) Релевантные и нерелевантные.

3. В качестве носителя затрат могут выступать:

- (?) Цех;
- (?) Рабочее место;
- (!) Продукт (услуга);
- (?) Предприятие.

4. К какому виду расходов следует отнести затраты на услуги телефонной связи, если они включают фиксированную абонентскую плату и повременный тариф:

- (?) Переменным;
- (?) Постоянным;
- (!) Смешанным;
- (?) Полупостоянным.

5. В рамках масштабной базы постоянные затраты в расчете на единицу продукции при увеличении деловой активности организации:

- (?) Остаются неизменными;
- (?) Возрастают;
- (?) Не зависят от деловой активности;
- (!) Постепенно снижаются.

6. При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде удельные переменные затраты на единицу продукции:

- (?) Уменьшаются;
- (!) Не изменяются в рамках масштабной базы;
- (?) Растут быстрее, чем увеличивается объем производства;
- (?) Растут медленнее, чем объем производства.

7. Релевантными считаются данные о расходах и доходах:

- (!) Относящиеся к принимаемому управленческому решению;
- (?) Относящиеся к конкретному виду деятельности;
- (?) Относящиеся к текущему периоду времени;

(?) Относящиеся к будущему периоду.

8. Основными источниками информации для принятия управленческих решений по оценке деятельности центров ответственности является:

- (?) Статистическая отчетность;
- (!) Внутренняя отчетность предприятия;
- (?) Баланс и отчет о прибылях и убытках;
- (?) Финансовая отчетность.

9. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:

- (?) регрессивное поведение затрат;
- (?) прогрессивное поведение затрат;
- (!) пропорциональное поведение затрат;
- (?) все выше перечисленное.

10. Основная цель управленческого учета – предоставление необходимых данных для:

- (?) составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- (!) формирования управленческих решений и организации контроля за их выполнением;
- (?) формирования отчетности о деятельности в рамках договора простого товарищества;
- (?) контролирующих органов.

11. Расходы на аренду офиса являются:

- (!) Производственными постоянными затратами;
- (?) Непроизводственными переменными затратами;
- (?) Производственными переменными;
- (?) Непроизводственными постоянными затратами.

12. Переменными считаются статьи издержек:

- (?) Фактическое значение которых отличается от их нормативного значения;
- (!) Значение которых изменяется прямо пропорционально изменению объемов выпуска продукции;
- (?) Значение которых учитывается в целях налогообложения только в пределах установленных норм;
- (?) Значения которых всегда постоянны.

13. Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета:

- (?) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
- (?) требованиями налоговых органов;
- (!) спецификой целей и задач управленческого учета;
- (?) все ответы верны.

14. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:

- (?) ежегодно;
- (?) ежеквартально;
- (?) в случае банкротства предприятия;
- (?) при смене руководителя предприятия;
- (!) не осуществляется ни при каких условиях.

15. Потребителями информации управленческого учета являются:

- (!) менеджеры предприятия;
- (?) акционеры предприятия;
- (?) налоговая инспекция;
- (?) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.

16. К отложенным расходам относятся:

- (?) Резервы предстоящих расходов и платежей;
- (!) Расходы будущих периодов;
- (?) Все расходы организации;
- (?) Расходы произведенные в данном месяце.

17. «Запасоемкими» затратами являются:

- (!) Затраты на продукт;
- (?) Затраты периода;
- (?) Затраты на управление;
- (?) Издержки обращения.

18. На какой вопрос дает ответ информация о затратах в разрезе экономических элементов:

- (!) Какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности?
- (?) Куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления деятельности?
- (?) На какие виды деятельности были направлены ресурсы;
- (?) На какие виды продукции были направлены ресурсы.

19. «Расходы на подготовку и освоение производства» - это:

- (!) Статья затрат;
- (?) Элемент затрат;
- (?) Конверсионные затраты;
- (?) Маржинальные затраты.

20. Затраты на продукт - это:

- (?) Затраты, которые непосредственно связаны с осуществлением производственной деятельности предприятия, изготовлением продукции;

- (!) Затраты, которые в момент их возникновения можно непосредственно отнести на объект калькулирования на основе первичных документов;
- (?) Затраты, величина которых меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.
- (?) Затраты, величина которых не меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.

21. По способу отнесения на себестоимость затраты делятся на:

- (!) Текущие и единовременные;
- (?) Приростные и предельные;
- (?) Входящие и истекшие;
- (?) Постоянные и переменные.

22. Для принятия управленческого решения затраты делятся:

- (!) Эффективные и неэффективные;
- (?) Прямые и косвенные;
- (?) Регулируемые и нерегулируемые;
- (?) Контролируемые и неконтролируемые.

23. Для контроля и регулирования затраты делятся:

- (!) Регулируемые и нерегулируемые;
- (?) Приростные и предельные;
- (?) Прямые и косвенные;
- (?) Входящие и истекшие.

24. Статьей калькуляции принято называть:

- (!) Определенный вид затрат;
- (?) Элементы затрат;
- (?) Затраты отчетного периода;
- (?) Затраты будущих периодов.

25. Релевантные и нерелевантные затраты - это затраты для:

- (!) Принятия управленческих решений;
- (?) Контроля и регулирования;
- (?) Определения размера полученной прибыли;
- (?) Расчета себестоимости произведенной продукции.

### **Вопросы, выносимые на экзамен:**

1. Предмет, метод, объекты и задачи управленческого учета.
2. Сущность управленческого учета.
3. Концепция управленческого учета.
4. Взаимодействие управленческого и финансового учета.
5. Управленческий учет как элемент информационной системы организации.
6. Финансовая и нефинансовая, количественная и качественная информация.
7. Стратегическая, тактическая и оперативная информация.
8. Затраты, расходы, издержки на производство.

9. Организация учета производственных затрат.
10. Особенности технологии и организации производства, их влияние на учет затрат.
11. Место возникновения затрат, центр ответственности.
12. Классификация затрат в процессе производства в зависимости: от места возникновения.
13. Классификация затрат по способу включения в себестоимость продукции.
14. Классификация затрат по отношению к объему производства.
15. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
16. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли.
17. Классификация затрат для контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.
18. По процессный метод учета затрат.
19. Позаказный метод учета затрат.
20. Нормативный метод учета затрат.
21. Классификация мест возникновения издержек производства.
22. Обобщение издержек производства по местам возникновения с помощью производственного отчета.
23. Методы учета издержек вспомогательных производств.
24. Учет и способы расчета издержек незавершенного производства.
25. Методы расчета управленческого производственно-финансового результата.
26. Организация учета материальных затрат.
27. Учет использования партии материалов.
28. Инвентарный метод. Предварительный контроль.
29. Учет затрат на оплату труда.
30. Управление себестоимостью продукции.
31. Себестоимость продукции: ее виды и состав.
32. Калькулирование себестоимости в управленческом и производственном учете.
33. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции.
34. Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции.
35. Калькулирование производственной себестоимости по переменным расходам.
36. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости.
37. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
38. Общие понятия накладных расходов. Распределение накладных расходов между основными производственными и обслуживающими подразделениями.
39. Выбор метода и расчет ставок распределения накладных расходов для каждого подразделения.
40. Функциональный метод (АВС) распределения накладных расходов.
41. Распределение затрат вспомогательных производств при прямом, пошаговом, перекрестном (взаимном) распределении.
42. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.
43. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации.

44. Маржинальный подход в принятии управленческих решений. Маржинальный доход, порог рентабельности (точка безубыточности), производственный леве-ридж и маржинальный запас прочности - ключевые элементы CVP - анализа.
45. Планирование в системе управленческого учета. Цели и функции бюджетов. Определение бюджета. Виды бюджетов.
46. Составление и согласование бюджетов. Бюджетирование деятельности цен-тров ответственности.
47. Бюджетирование – средство контроля и оценки деятельности предприятия, функция управления.
48. Контроль выполнения бюджетов и анализ отклонений. Контроль деятельно-сти центров ответственности.
49. Варианты управленческого учета и взаимодействия его с системой финансо-вого учета.
50. Сущность, значение сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
51. Анализ эффективности функционирования существующей организационной структуры предприятия. Задачи и этапы построения системы сегментной отчет-ности организации.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

**Специальность: 38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Уровень высшего образования: специалитет**

**Квалификация (степень) выпускника: экономист**

**Форма обучения очная, заочная**

Королев  
2023

## 1. Общие положения

**Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»** является:

1. Ознакомление с теоретическими основами по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»;
2. Формирование компетенции обучающегося в области бухгалтерского управленческого учета, как информационной базы для принятия эффективных управленческих решений, направленных на динамическое развитие бизнеса с получением максимальной прибыли.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ и приобретение навыков необходимых для практической деятельности в области бухгалтерского управленческого учета.

## 2. Указания по проведению практических занятий

### **Практическое занятие 1. Введение в управленческий учет.**

Вид практического занятия: *смешанная форма.*

#### **Вопросы для обсуждения:**

Предмет, метод, объекты и задачи управленческого учета. Сущность управленческого учета. Концепция управленческого учета. Предпосылки появления управленческого учета в РФ. Взаимодействие управленческого и финансового учета. Понятие управленческой информационной системы. Управленческий учет как элемент информационной системы организации. Финансовая и нефинансовая, количественная и качественная информация. Стратегическая, тактическая и оперативная информация. Характеристика полезной информации. Продолжительность занятия – 4 ч /2 ч.

### **Практическое занятие 2. Понятия: затраты, издержки, расходы. Классификация затрат**

Вид практического занятия: *смешанная форма.*

#### **Вопросы для обсуждения:**

Затраты, расходы, издержки на производство. Организация производственного учета. Места возникновения затрат. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета. Классификация затрат в процессе производства в зависимости: от места возникновения, по способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства, для принятия управленческих решений, для определения себестоимости и полученной прибыли, для контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности.

Продолжительность занятия – 4 ч /2 ч.

### **Практическое занятие 3. Системы и методы управления затратами и калькулирование себестоимости продукции**

Вид практического занятия: *смешанная форма*.

**Вопросы для обсуждения:**

Управление затратами как фактор повышения эффективности деятельности организации. Системы и методы управления затратами. Понятие себестоимости продукции, ее структура. Калькулирование себестоимости. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции, их классификация и краткая характеристика. Пропорциональный метод калькулирования себестоимости продукции. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции. Полуфабрикатный и безполуфабрикатный варианты попередельного метода. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции. Классификация мест возникновения издержек производства. Обобщение издержек производства по местам возникновения с помощью производственного отчета. Методы учета издержек вспомогательных производств. Учет и способы расчета издержек незавершенного производства. Управление себестоимостью продукции.

Продолжительность занятия – 4 ч /2 ч.

**Практическое занятие 4. Бюджетное планирование в системе управленческого учета.**

Вид практического занятия: *смешанная форма*.

**Вопросы для обсуждения:**

Планирование в системе управленческого учета. Цели и функции бюджетов. Определение бюджета. Виды бюджетов. Составление и согласование бюджетов. Бюджетирование деятельности центров ответственности. Бюджетирование как средство контроля и оценки деятельности предприятия, функция управления. Контроль выполнения бюджетов и анализ отклонений. Контроль деятельности центров ответственности.

Продолжительность занятия – 4 ч /1 ч.

**Практическое занятие 5. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений.**

Вид практического занятия: *смешанная форма*.

**Вопросы для обсуждения:**

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета. Анализ безубыточности производства. Оценка эффективности производственных инвестиций: принципы оценки, оценочные методы (рентабельность, срок окупаемости, оценка риска, инфляция и т.д.) Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход в принятии управленческих решений. Маржинальный доход, порог рентабельности (точка безубыточности), производственный леверидж и маржинальный запас прочности - ключевые элементы CVP - анализа. Методы нахождения точки безубыточности. Анализ взаимосвязи «затраты-объем-прибыль» - как основа для принятия управленческих решений.

Продолжительность занятия – 4 ч /2 ч.

**Практическое занятие 6. Организация управленческого учета.**

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

**Вопросы для обсуждения:**

Варианты управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета. Характеристика автономной и интегрированной системы. Отражение хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета. Отчетная документация.

Продолжительность занятия – 4 ч /1 ч.

### **Практическое занятие 7. Сегментарная отчетность организации.**

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

**Вопросы для обсуждения:**

Сущность, значение сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. Анализ эффективности функционирования существующей организационной структуры предприятия. Задачи и этапы построения системы сегментарной отчетности организации.

Продолжительность занятия – 4 ч /1 ч.

### **Практическое занятие 8 . Трансфертное ценообразование**

Вид практического занятия: **смешанная форма.**

**Вопросы для обсуждения:**

Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования. Трансфертное ценообразование в различных сферах деятельности.

Продолжительность занятия – 4 ч /1 ч.

## **3. Указания по проведению лабораторного практикума**

Не предусмотрено учебным планом

### **1. Указания по проведению самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов предназначена для более глубокого усвоения изучаемого материала, развития у студентов умения работать с законодательной базой и нормативными документами.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку рефератов, конспектов по темам и на завершающем этапе - выполнения домашней контрольной работы.

*Реферат* – это изложение основных мыслей и фактов, примеров из статьи или книги. Реферат включает лишь необходимые данные, определяемые целью чтения.

*Конспект* – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая особенности плана выписки и тезисов. Конспект является хорошим средством для усвоения учебного материала. Конспекты бывают плановые, текстуральные, тематические и сводные.

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
-------	---	----------

1.	Тема 1. Введение в управленческий учет	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Назовите элементы системы управленческого учета, самостоятельно определяемые предприятием при его проектировании.
2.	Тема 2. Управленческая информационная система	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Сравните методические подходы к формированию информационного обеспечения процессов принятия краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.
3	Тема 3. Понятия: затраты, издержки, расходы	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Постройте систему классификации затрат, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.
4	Тема 4. Классификация затрат	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Классификация затрат для принятия управленческих решений. 2. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли. 3. Классификация затрат для контроля и регулирования
5	Тема 5. Методы учета затрат	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Простой (прямой) метод калькулирования. 2. Метод исключения затрат. 3. Метод коэффициентов.
6	Тема 6. Методика управленческого учета издержек производства по местам возникновения	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Учет и способы расчета издержек незавершенного производства. 2. Методы расчета управленческого производственно-финансового результата.
7	Тема 7. Группировка и распределение затрат	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Инвентарный метод. 2. Предварительный контроль. 3. Учет затрат на оплату труда.
8	Тема 8. Принципы калькулирования продукции	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Управление себестоимостью продукции. 2. Себестоимость продукции: ее виды и состав. 3. Калькулирование себестоимости в управленческом и производственном учете. 4. Принципы калькулирования, его объекты и методы.
9	Тема 9. Методы калькулирования. Сфера их применения	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции 2. Калькулирование производственной себестоимости по переменным расходам. 3. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. 4. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
10	Тема 10. Распределение накладных затрат	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Функциональный метод (АВС) распределения накладных расходов. 2. Распределение затрат вспомогательных производств при прямом, пошаговом, перекрестном (взаимном) распределении.
11	Тема 11. Управленческий	Подготовка ответов на вопросы (конспект)

	учет и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности	1. Методы нахождения точки безубыточности.
12	Тема 12. Анализ и принятие управленческих решений	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Анализ взаимосвязи «затраты-объем-прибыль» - как основа для принятия управленческих решений.
13	Тема 13. Бюджетное планирование в системе управленческого учета	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Объясните преимущества бюджетирования от «нуля». 2. Объясните возможные проблемы, с которыми может столкнуться организация в процессе постановки бюджетирования.
14	Тема 14. Бюджетный контроль	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Каким образом влияют не контролируемые предприятием факторы на содержание бюджета. 2. Раскрыть значение оценки обоснованности показателей разработанных ранее бюджетов.
15	Тема 15. Организация управленческого учета	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Определить необходимость выделения счетов бухгалтерского управленческого учета из общей системы бухгалтерских счетов. 2. Установить наиболее оптимальные варианты организации бухгалтерского управленческого учета и взаимодействие его с системой финансового учета.
16	Тема 16. Сегментарная отчетность организации	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Перечислите требования к разработке системы внутренней отчетности и контроля, их формы и содержания. 2. Разработайте систему внутренней отчетности и контроля на конкретном примере для центров ответственности.
17	Тема 17. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации.	Подготовка ответов на вопросы (конспект) 1. Проанализировать деятельность центров ответственности на основании внутренней отчетности. 2. Предложите финансовые и нефинансовые критерии деятельности центров ответственности.

**Практическое задание:** По применению способа бюджетирования составить по ОАО «Весна» на один квартал:

1. Бюджет продаж в табл. 1
2. Бюджет производства в табл. 2
3. Бюджет основных материалов (производственная потребность) в табл. 4
4. Бюджет рабочего времени ( трудовых затрат основного производства) в табл. 5
5. Бюджет запасов в табл. 6

**Таблица 1 - Бюджет продаж или выручки ОАО «Весна» на I квартал 200\_\_ г.**

№ п/п	Наименование изделия	Единиц	Цена (усл. ед., руб.)	Сумма продаж (усл. ед., руб.)
1.	Продукция «А»			
2.	Продукция «Б»			

3.	Продукция «В»			
<b>Итого</b>				

**Таблица 2 - Бюджет производства (в единицах) ОАО «Весна» на I квартал 200 г.**

№ п/п	Показатели	Продукция «А»	Продукция «Б»	Продукция «В»
1.	Плановый объем продаж			
2.	Заданные остатки готовой продукции			
2.1	остатки на начало периода			
2.2	на конец периода			
3	Общие потребности			
4	<b>Производственная программа</b>			

**Таблица 3 - Бюджет основных материалов в ед. (шт., кг.вусл. ед., руб.) (производственная потребность) ОАО «Весна» на I квартал 200 г.**

№ п/п	Показатели	Материал №1	Материал №2	Материал №3	Сумма
1	Продукция «А»				
2	Продукция «Б»				
3	Продукция «В»				
4	Общая потребность в основных материалах (ед., шт., кг.)				
5	Цена за 1 ед. (шт., кг.вусл. ед., руб.)				
6	<b>Общая сумма (усл. ед., руб.)</b>				

Покупки основных материалов зависят от бюджетных потребностей и уровня запасов:

**Покупки в единицах = производственные потребности + заданные остатки на конец периода – остатки на начало периода.**

**Таблица 4 - Бюджет основных материалов в ед. (шт., кг.вусл. ед., руб.) (приобретение) ОАО «Весна» на I квартал 200 г.**

№ п/п	Показатели	Материал №1	Материал №2	Материал №3	Сумма
1.	Производственная потребность (в ед., шт., кг.)				
2.	Запланированные остатки материалов:				
3.	на конец периода (ед., шт., кг.)				
4.	на начало периода (ед., шт., кг.)				
5.	Общая потребность (ед., шт., кг.)				
6.	<b>Необходимо приобрести (ед., шт., кг.)</b>				
7.	Цена за 1 ед.(шт.,кг. в усл.ед.,руб.)				
8.	<b>Затраты на приобретение (вусл. ед.,</b>				

	руб.)				
--	-------	--	--	--	--

**Таблица 5- Бюджет рабочего времени (трудовых затрат) ОАО «Весна» на I квартал 200 г.**

№ п/п	Наименование изделия	Произведено (ед., шт., кг.)	Затраты времени на ед., шт.,кг. (час.)	Всего часов	Трудовые затраты (в усл. ед., руб.) в час
1.	Продукция «А»				
2.	Продукция «Б»				
3.	Продукция «В»				
<b>Итого</b>					

**Таблица 6 Бюджет запасов ОАО «Весна» на I квартал 200 г.**

№ п/п	Показатели	Количество (ед., шт., кг.)	Цена за 1 ед. (шт., кг.в усл. ед., руб.)	Сумма (в усл. ед., руб.)
1.	Основные материалы:			
2.	Материал № 1	40		
3.	Материал № 2	30		
4.	Материал № 3	10		
5.	<b>Итого основные материалы</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	
6.	Готовая продукция:			
7.	Продукция «А»			
8.	Продукция «Б»			
9.	Продукция «В»			
10.	<b>Итого готовая продукция</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	
11.	<b>Всего</b>			

**Материал задания:**

➤ **По продукции**

№ п/п	Показатели	Продукция «А»	Продукция «Б»	Продукция «В»	<b>Итого</b>
1.	Плановый объем продаж	-	-	-	-
1.1	Количество (ед., шт.,кг.)	100	150	200	450
1.2	Цена за 1 ед. (шт., кг.в усл. ед., руб.)	80	60	50	
2.	Затраты времени на 1 ед. (шт.,кг.) в часах	3	2	1	<b>Х</b>
3.	Заданные остатки готовой продукции (ед.,шт.,кг.)	-	-	-	<b>Х</b>
3.1	Остатки на начало периода	10	10	20	40
3.2	Остатки на конец периода	15	20	25	60
4.	Общие потребности				
5.	<b>Производственная программа</b>				

➤ **по материалам:**

№ п/п	Показатели	Материал №1	Материал №2	Материал №3	Сумма
1.	Потребность на 1 ед. (шт., кг.) в ед. (шт.,кг.)				

1.1	Продукция «А»	40	30	20	
1.2	Продукция «Б»	30	40	20	
1.3	Продукция «В»	10	10	10	
2.	Цена за 1 ед. (шт., кг.вусл. ед., руб.)	1,50	1,20	1,10	
3.1	Остаток на начало месяца	245	235	225	
3.2	Остаток на конец месяца	200	200	200	

➤ **по трудовым затратам**

№ п/п	Наименование изделия	Затраты времени на (час.) на 1 ед. (шт., кг.)	Трудовые затраты (в усл. ед., руб.) на 1 ед. в час.
1.	Продукция «А»	3	8
2.	Продукция «Б»	2	7
3.	Продукция «В»	1	6

**5. Указания по проведению контрольных работ для студентов очного / заочного обучения**

Не предусмотрено в учебном плане

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

**Основная литература:**

1. Баханькова, Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.Р. Баханькова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/5752>. - ISBN 978-5-369-00580-4. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1072289>

2. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006808-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067582>

**Дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский (финансовый) учет бизнеса : учебник / Г. Я. Остаев, Б. Н. Хосиев, А. Х. Каллагова, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 464 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615699>

2. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник : [16+] / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684509>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://buhinfo.com/>
2. <http://www.directrix.ru/>
3. <http://www.klerk.ru/>;

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **Перечень программного обеспечения:**

MSOffice

### **Информационные справочные системы:**

#### **1. Электронные ресурсы образовательной среды МГОТУ**

1. Издательский дом «Гребенников»(<http://grebennikon.ru>)
2. ЭБСznanium.com( <http://www.znaniium.com/>)
3. Издательство «Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
4. [Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»](http://www.rucont.ru/) [Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»](http://www.rucont.ru/) (<http://www.rucont.ru/>)
5. Библиотека диссертаций РГБ (<http://www.diss.rsl.ru/>)

#### **2. Информационные справочные системы:**

1. Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)