



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

---

## **КОЛЛЕДЖ КОСМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТЕХНОЛОГИЙ**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Королев, 2023 г.**

**Авторы: Соколова А.А., Гусятинер О.В., Пашкова И.Н.** Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности». – Королев, ТУ им. А.А. Леонова, 2023.

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 14.05.2023 г., протокол № 6.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета ТУ 17.07.2023 протокол № 5

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>10</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>21</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>27</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: **составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции, сформировать личностные результаты.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

### 1.1.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека;	ЛР 7

уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>- участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</li> </ul> <p>применении налоговых льгот;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработке учетной политики в целях налогообложения;</li> </ul> <p>составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</li> <li>- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</li> <li>- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</li> </ul>

	<p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</li> <li>- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</li> <li>- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> <li>- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</li> <li>- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</li> <li>- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</li> </ul> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</li> <li>- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</li> <li>- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</li> <li>- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</li> </ul> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</li> <li>- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</li> <li>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li> </ul> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</li> </ul>
--	---

	<p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</li> <li>- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</li> <li>- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</li> <li>- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</li> <li>- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</li> <li>- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>- методы финансового анализа;</li> <li>- виды и приемы финансового анализа;</li> <li>- процедуры анализа бухгалтерского баланса:</li> <li>- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</li> <li>- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</li> <li>- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</li> <li>- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</li> </ul>
--	---

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 246 часов, из них:

- на освоение МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – 80 часов, в том числе практические занятия – 40 часов, самостоятельная работа студентов – 2 часа;
- на освоение МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – 76 часов, в том числе практические занятия – 38 часа, курсовое проектирование – 20 часов, самостоятельная работа студентов – 2 часа;
- на практики – 72 часа, в том числе учебную практику – 36 часов, производственную практику – 36 часов;
- на экзамен квалификационный – 18 часов.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Экзамен по модулю
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 6, ОК 9	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	80	78	40		-	-	2	
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 6, ОК 9	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	76	74	38	20	-	-	2	
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 6, ОК 9	Учебная практика, часов	36				36			
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 6, ОК 9	Производственная практика, часов	36					36		
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 6, ОК 9	Экзамен квалификационный	18	-	-	-	-	-		18
	<b>Всего:</b>	<b>246</b>	<b>152</b>	<b>78</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>18</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</b>		<b>80</b>
<b>МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>80</b>
<b>Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней</b>	<b>Содержание</b>	2
	1 Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее назначение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	2 Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности..	
	3 Состав годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, сроки представления и общие требования к ней.	
	4 Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.	
<i>Самостоятельная работа при изучении темы 7. Законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.</i>		2
<b>Тематика домашних заданий</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).		
<b>Тема 1.2. Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации</b>	<b>Содержание</b>	2
	1 Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета.	
	2 Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	
	4 Проверка записей на счетах бухгалтерского учета .Заккрытие счетов; проведение реформации баланса.	
<b>Практические занятия</b>		2
Оценка статей бухгалтерской отчетности.		
<b>Тематика домашних заданий</b>		

Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).		
<b>Тема 1.3.</b> <b>Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.</b>	<b>Содержание</b>	2
	1 Назначение и строение бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Упрощенная форма бухгалтерского баланса.	
	2 Общие требования к составлению бухгалтерского баланса.	
	3 Общая схема составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.	
	4 Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу	
<b>Практические занятия</b>	4	
Составление бухгалтерского баланса и пояснений к бухгалтерскому балансу		
<b>Тематика домашних заданий</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).		
<b>Тема 1.4.</b> <b>Содержание и порядок составления отчета о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>	2
	1 Структура и содержание отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах., взаимосвязь отчета с другими формами бухгалтерской отчетности.	
	2 Порядок формирования отчета о финансовых результатах. Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к отчету о финансовых результатах	
	<b>Практические занятия</b>	2
Заполнение формы отчета о финансовых результатах и составление пояснений к отчету о финансовых результатах		
<b>Тематика домашних заданий</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой). Работа с нормативными документами: ПБУ 9/99 "Доходы организации", ПБУ 10/99 "Расходы организации", ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».		
<b>Тема 1.5.</b> <b>Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала</b>	<b>Содержание</b>	2
	1 Структура и содержание отчета об изменениях капитала, его взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.	
	2 Техника заполнения разделов отчета. Порядок расчета чистых активов.	
	<b>Практические занятия</b>	2
Заполнение формы отчета об изменениях капитала.		
<b>Тематика домашних заданий</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).		

<b>Тема 1.6.</b> <b>Содержание и порядок составления отчета о движении денежных средств.</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Структура и содержание отчета о движении денежных средств.	
	2	Техника заполнения формы отчета о движении денежных средств.	
	<b>Практические занятия</b>		2
Заполнение формы отчета о движении денежных средств.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).			
<b>Тема 1.7.</b> <b>Содержание и порядок составления отчета о целевом использовании полученных средств.</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Структура и содержание отчета о целевом использовании полученных средств. Взаимосвязь отчета с другими формами отчетности.	
	2	Техника заполнения формы отчета о целевом использовании полученных средств.	
	<b>Практические занятия</b>		2
Заполнение формы отчета о целевом использовании денежных средств.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой). Работа с ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи".			
<b>Тема 1.8.</b> <b>Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и порядок их исправления</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Виды ошибок при составлении бухгалтерской отчетности, способы их выявления.	
	2	Способы исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности.	
	3	Ответственность организации за допущенные искажения при формировании бухгалтерской отчетности	
	<b>Практические занятия</b>		2
Исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой). Работа с нормативными документами: ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации", НК РФ (ст.120), Кодекс административных правонарушений РФ (ст. 15.11)			
<b>Тема 1.9.</b>	<b>Содержание</b>		4
	1	Понятие консолидированной финансовой отчетности.	

<b>Консолидированная финансовая отчетность.</b>	2	Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность.	
	3	Состав отчетности, сроки представления. Процесс консолидации, рабочие таблицы.	
	4	Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль	
	<b>Практические занятия</b>		2
	Составление консолидированного отчета о финансовом положении		
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Работа с нормативными документами: ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации", НК РФ (ст.120), Кодекс административных правонарушений РФ (ст. 15.11)			
<b>Тема 1.10 Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации</b>	<b>Содержание</b>		4
	1	Управленческая отчетность. Понятие, виды, классификация. Фактическая и плановая отчетность	
	2	Понятие и основные элементы внутреннего контроля, основные процедуры внутреннего контроля	
	3	Контроль за разработкой и соблюдением учетной политики и документооборотом. Организация контроля за соблюдением законодательства	
	4	Мероприятия по контролю ведения учета и составления отчетности	
	<b>Практические занятия</b>		2
	Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации.		
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).			
<b>Тема 1.11. Исполнение организацией обязанностей налогового агента.</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Исполнение обязанностей налогового агента по налогу на доходы физических лиц. Порядок заполнения формы 6-НДФЛ и 2-НДФЛ.	
	<b>Практические занятия</b>		6
Расчет НДФЛ по отчетным периодам и за налоговый период. Заполнение сведений о доходах физических лиц. (Форма 6-НДФЛ) Заполнение справки о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Работа с Налоговым кодексом РФ (гл.23). Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций.			

<b>Тема 1.12.</b> <b>Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Структура и содержание счета-фактуры, книги покупок и книги продаж. Порядок их заполнения. Структура и содержание формы декларации по налогу на добавленную стоимость. Техника ее заполнения.	
	<b>Практические занятия</b>		6
	Заполнение счетов-фактур, книги продаж и книги покупок. Заполнение формы декларации по налогу на добавленную стоимость		
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Работа с Налоговым кодексом РФ (гл. 21). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.			
<b>Тема 1.13.</b> <b>Налоговая отчетность по налогу на прибыль</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль. Техника заполнения декларации по налогу на прибыль.	
	<b>Практические занятия</b>		4
Расчет текущего налога на прибыль по исходным данным. Заполнение формы декларации по налогу на прибыль на основе исходных данных и рассчитанного налога.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Работа с Налоговым кодексом РФ (гл.25), ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль". Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций.			
<b>Тема 1.14.</b> <b>Налоговая отчетность при специальных налоговых режимах.</b>	<b>Содержание</b>		6
	1	Технология ведения налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Техника заполнения Книги учета доходов и расходов.	
	2	Техника составления декларации по единому налогу при применении УСН	
	3	Единая упрощенная декларация. Порядок ее заполнения.	
	<b>Практические занятия</b>		4
	Расчет налога при применении УСН за отчетные периоды и за налоговый период. Заполнение книги учета доходов и расходов, декларации по единому налогу при УСН		
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Работа с Налоговым кодексом РФ (ч. 2, гл.26). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций.			
<b>Тема 1.15.</b>	<b>Содержание</b>		

<b>Составление форм статистической отчетности</b>	1	Техника составления статистической отчетности. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	2	
<b>Тематика домашних заданий</b>				
Работа с приказами Росстата по составлению статистической отчетности.				
<b>Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			<b>76</b>	
<b>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			<b>76</b>	
<b>Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерского баланса.</b>	<b>Содержание</b>		8	
	1	Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса		
	2	Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности.		
	3	Определение характера финансовой устойчивости организации, расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости. Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.		
	4	Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.		
<b>Практические занятия</b>			14	
Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации.				
Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.				
Анализ платежеспособности предприятия.				
Анализ финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса				
Анализ финансовой устойчивости предприятия				
Анализ заемного капитала				
Анализ вероятности банкротства предприятия				
<b>Тематика домашних заданий</b>				
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).				
<b>Тема 2.2. Основы анализа отчета о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>		2	
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Общая оценка деловой активности. Анализ влияния факторов на прибыль.		
	<b>Практические занятия</b>			10
	Анализ уровня и динамики финансовых результатов.			
	Факторный анализ прибыли до налогообложения.			
Анализ рентабельности				

	Анализ затрат		
	Анализ деловой активности		
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).			
<b>Тема 2.3.</b> <b>Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчета о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Состав и оценка движения заемных средств. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Расчет коэффициентов оборачиваемости.	
	2	Методика анализа амортизируемого имущества.	
	<b>Практические занятия</b>		8
	Анализ состава и динамики заемного капитала организации.		
	Анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности.		
	Анализ состава и структуры амортизируемого имущества.		
Расчет показателей эффективности использования основных средств.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).			
<b>Тема 2.4.</b> Основы анализа отчета об изменениях капитала	<b>Содержание</b>		2
	Оценка состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.		
	<b>Практические занятия</b>		4
	Анализ состава и динамики собственного капитала организации.		
Расчет величины чистых активов. Оценка динамики показателя.			
<b>Тема 2.5.</b> <b>Основы анализа отчета о движении денежных средств</b>	<b>Содержание</b>		2
	1	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации. Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.	
	<b>Практические занятия</b>		2
Анализ движения денежных средств организации.			
<b>Самостоятельная работа по теме 2.5.</b>			2
Расчет и анализ динамики значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала.			
<b>Тематика домашних заданий</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой).			
<b>Курсовая работа</b>			20

**Тематика курсовых работ:**

1. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Анализ и оценка эффективности использования основных средств организации
3. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения
4. Анализ оборачиваемости активов и их составляющих элементов, выявление путей ускорения
5. Анализ оборачиваемости оборотных активов и выявление резервов повышения эффективности их использования в организации
6. Анализ дебиторской задолженности организации
7. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов организации
9. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации
10. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации
11. Система формирования показателей рентабельности, анализ и оценка факторов ее роста
12. Анализ рентабельности организации и оценка факторов ее изменения
13. Анализ состава, структуры активов организации и оценка динамики их рентабельности
14. Анализ рентабельности активов организации
15. Анализ и оценка эффективности использования собственного и заемного капитала организации
16. Анализ и оценка чистых активов организации
17. Анализ состава, структуры и динамики краткосрочных обязательств организации
18. Анализ и оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами
19. Анализ и оценка деловой активности организации
20. Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям бухгалтерского баланса
21. Анализ и оценка эффективности деятельности малого предприятия
22. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов организации
23. Анализ и оценка финансовой устойчивости организации, выявление факторов ее роста
24. Анализ и оценка платежеспособности и ликвидности организации
25. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса организации
26. Анализ собственного капитала хозяйствующего субъекта
27. Анализ внеоборотных активов организации
28. Анализ кредиторской задолженности организации
29. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
30. Анализ амортизируемого имущества организации
31. Оценка вероятности банкротства организации
32. Анализ оборотных средств организации и источников их финансирования
33. Анализ заемного капитала организации

<p><b>Учебная практика.</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка учетной политики организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности.</li> <li>2. Выполнение корреспонденции счетов по заданным хозяйственным операциям.</li> <li>3. Выведение оборотов по счетам, проведение закрывающих записей по счетам бухгалтерского учета</li> <li>4. Нахождение остатков по счетам и составление оборотно-сальдовой ведомости.</li> <li>5. Составление промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах.</li> <li>6. Проведение анализа финансовой отчетности, определение и обоснование мероприятий для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения..</li> </ol>	36
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.</li> <li>2. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.</li> <li>3. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li> <li>4. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.</li> <li>5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.</li> <li>6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.</li> <li>7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.</li> <li>8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.</li> <li>9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</li> <li>10. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</li> <li>11. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.</li> <li>12. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.</li> <li>13. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности.</li> <li>14. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.</li> <li>15. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам.</li> <li>16. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам.</li> <li>17. Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам.</li> <li>18. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.</li> <li>19. Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России.</li> <li>20. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.</li> <li>21. Заполнение форм статистической отчетности.</li> <li>22. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса.</li> <li>23. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса.</li> <li>24. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.</li> <li>25. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.</li> <li>26. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации.</li> <li>27. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.</li> <li>28. Расчет и анализ показателей деловой активности.</li> <li>29. Расчет показателей финансового цикла.</li> </ol>	36

<p>30. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.</p> <p>31. Определение и анализ влияния факторов на прибыль.</p> <p>32. Расчет и анализ показателей рентабельности.</p> <p>33. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала.</p> <p>34. Расчет и оценка чистых активов.</p> <p>35. Анализ поступления и расходования денежных средств.</p> <p>36. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>37. Изучение особенностей организации работ по инвентаризации имущества и обязательств.</p> <p>38. Оформление платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды.</p>	
<b>Экзамен квалификационный</b>	<b>18</b>
<b>Всего</b>	<b>246</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- калькуляторы.

Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия», оснащенная оборудованием:

- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- детектором валют,
- счетчиком банкнот,
- кассовыми аппаратами,
- сейфом,
- современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С:Бухгалтерия) ,
- справочными правовыми системами (Гарант, Консультант+);
- справочной системой (Главбух);
- комплектом учебно-методической документации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### **3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469695>

2. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208 (в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 (в действующей редакции)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

Федеральные стандарты Бухгалтерского учета:

7. Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

8. Российская Федерация. Правительство. Учет договоров строительного подряда: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

9. Российская Федерация. Правительство. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

10. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

11. Российская Федерация. Правительство. Запасы: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019, утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

12. Российская Федерация. Правительство. Основные средства: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020, утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

13. Российская Федерация. Правительство. События после отчетной даты: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

14. Российская Федерация. Правительство. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

15. Российская Федерация. Правительство. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

16. Российская Федерация. Правительство. Расходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

17. Российская Федерация. Правительство. Информация о связанных сторонах: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

18. Российская Федерация. Правительство. Информация по сегментам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

19. Российская Федерация. Правительство. Учет государственной помощи: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

20. Российская Федерация. Правительство. Учет нематериальных активов: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

21. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов по займам и кредитам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

22. Российская Федерация. Правительство. Информация по прекращаемой деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

23. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н

(действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

24. Российская Федерация. Правительство. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

25. Российская Федерация. Правительство. Учет финансовых вложений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

26. Российская Федерация. Правительство. Информация об участии в совместной деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

27. Российская Федерация. Правительство. Изменения оценочных значений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

28. Российская Федерация. Правительство. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

29. Российская Федерация. Правительство. Отчет о движении денежных средств: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

30. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерский учет аренды: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 №208н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

31. Российская Федерация. Правительство. Капитальные вложения: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБ 26/2020 утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 №204н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

32. Российская Федерация. Правительство. Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 №62н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

33. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

34. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
35. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
36. Российская Федерация. Правительство. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
37. Российская Федерация. Центральный Банк. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в действующей редакции)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.
38. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
39. Министерство финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://minfin.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
40. Федеральная налоговая служба: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://nalog.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
41. Пенсионный фонд России: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://pfrf.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
42. Фонд социального страхования: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://fss.ru/> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
43. Фонд обязательного медицинского страхования: гос. учреждение. – 2021. URL: <http://ffoms.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
44. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО/ А.И. Гомола, С. В. Кириллов. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93549.html>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
45. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
46. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
47. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: <http://na.buhgalteria.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<p>Применение плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»;</p> <p>Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров;</p> <p>Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм</p>	<p>Письменный и устный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практико-ориентированных заданий.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике</p> <p>Защита Отчета по производственной практике.</p> <p>Отзывы организаций по итогам производственной практики.</p>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм;</p> <p>Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок;</p> <p>Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливая идентичность показателей</p>	<p>Экзамен по модулю</p>
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные	<p>Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики;</p>	<p>Письменный и устный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практико-</p>

внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	<p>Определение сроков представления статистических отчетов;</p> <p>Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики</p>	<p>ориентированных заданий.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике</p> <p>Защита Отчета по производственной практике.</p> <p>Отзывы организаций по итогам производственной практики.</p> <p>Экзамен по модулю</p>
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	<p>Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности.</p> <p>Применение методов, видов и приемов финансового анализа</p>	<p>Письменный и устный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практико-ориентированных заданий.</p>
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	<p>Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования.</p> <p>Формирование прогнозной отчетности</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>Защита Отчета по учебной практике</p>
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	<p>Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности.</p> <p>Владение методикой составления плана контрольных процедур.</p> <p>Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности</p>	<p>Защита Отчета по производственной практике.</p> <p>Отзывы организаций по итогам производственной практики.</p>
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков		<p>Экзамен по модулю</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач.</p> <p>Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и</p>	<p>Письменный и устный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практико-</p>

	<p>организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике.</p> <p>Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка</p>	<p>ориентированных заданий.</p> <p>Курсовая работа</p> <p>Защита Отчета по учебной практике</p> <p>Защита Отчета по производственной практике.</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Отзывы организаций по итогам производственной практики.</p> <p>Экзамен по модулю</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p> <p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы</p>	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики.</p> <p>Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде</p>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Полнота и аргументированность изложения собственного мнения.</p> <p>Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями</p>	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	<p>Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения,</p> <p>Ответственность за качество выполняемых работ.</p>	

ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии</p>	