



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебно-методической работе



**Н.В. Бабина**  
«15» 10 2022 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО  
БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ БИЗНЕСА»**

**Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика**

**Профиль: Инжиниринг бизнес-процессов**

**Уровень высшего образования: бакалавриат**

**Форма обучения: очная**

Королев  
2022


Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

**Автор:** Меньшикова М.А. Рабочая программа дисциплины: «Экономическая оценка эффективности бизнеса» – Королев МО: «МГОТУ», 2022 г.

Рецензент: д.э.н., профессор С. В. Банк

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом «МГОТУ». Протокол №9 от 12 апреля 2022 г.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Меньшикова М. А., д.э.н., профессор 			
Год утверждения (переподтверждения)	2022	2023	2024	2025
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 8 от 25.03.2022			

**Рабочая программа согласована:**

Руководитель ОПОП ВО  к.э.н., доц. Е. И. Корженевская

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

Год утверждения (переподтверждения)	2022	2023	2024	2025
Номер и дата протокола заседания УМС	№7 от 15.06.2022			

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**Целью изучения дисциплины** «Экономическая оценка эффективности бизнеса» является получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в области формирования, анализа и оценки экономической эффективности деятельности предприятий и организаций.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие **профессиональные компетенции:**

**ПК-6** - способен организовывать, контролировать и совершенствовать работу персонала в рамках решения текущих и стратегических задач по управлению продуктом или серией продуктов

**ПК-11**- способность к поиску новых знаний, к анализу и критическому восприятию информации с помощью цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач

**Основными задачами дисциплины являются:**

- изучение и анализ основных понятий, используемых при определении экономических результатов деятельности предприятий и организаций;
- рассмотрение внешних и внутренних факторов, влияющих на экономические показатели деятельности предприятий;
- рассмотрение и определение показателей, используемых для оценки экономической эффективности бизнеса хозяйствующих субъектов;
- изучение путей и направлений повышения экономической эффективности деятельности предприятий.

Показатель освоения компетенций отражают следующие индикаторы:

**Трудовые действия:**

**ПК-6.2** Выполняет оценку эффективности бизнес регламентов подразделений, бизнес процессов, разрабатывает мероприятия по их повышению эффективности.

**ПК-11.2** Анализирует информацию с целью эффективного ее использования.

**Необходимые умения:**

**ПК-6.3.**Использует методики определения ключевых показателей эффективности бизнес процессов.

**ПК-11.3** Использует цифровые средства и алгоритмы работы с информацией.

**Необходимые знания:**

**ПК-6.1.**Знает ключевые показатели эффективности кросс-функциональных бизнес-процессов, экономической оценки эффективности бизнеса, стратегическое планирование.

**ПК-11.1** Использует в профессиональной деятельности основы анализа и критического восприятия информации при работе с данными, полученными из разных источников.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО

Дисциплина «Экономическая оценка эффективности бизнеса» относится к дисциплинам модуля «Экономическая оценка эффективности бизнеса» части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Инжиниринг бизнес-процессов».

Дисциплина реализуется кафедрой экономики.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по ранее изученным дисциплинам: «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Оценка эффективности затрат», «Оценка стоимости бизнеса», «Экономическая оценка инвестиций», «Ресурсное обеспечение деятельности предприятия» и компетенциях: УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-10.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-6 - способен организовывать, контролировать и совершенствовать работу персонала в рамках решения текущих и стратегических задач по управлению продуктом или серией продуктов

ПК-11 – способен к поиску новых знаний, к анализу и критическому восприятию информации с помощью цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач (НИ).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением методов оценки экономической эффективности деятельности предприятий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Преподавание дисциплины для студентов очной формы обучения ведется на 4-м курсе, в 8-м семестре, продолжительностью 8 недель, и предусматривает проведение занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, выполнение курсовой работы, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме экзамена, промежуточная аттестация в форме тестирования. Практическая подготовка -32 часа.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при освоении отдельных тем дисциплин «Организация выполнения ВКР» и при написании выпускной квалификационной работы.

## 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 5 ЗЕТ, 180 час.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр	Семестр 8	Семестр 9	Семестр
Общая трудоемкость	180		180		

<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>48</b>		<b>48</b>		
Лекции (Л)	16		16		
Практические занятия (ПЗ)	32		32		
Лабораторные работы (ЛР)	-				
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>132</b>		<b>132</b>		
Курсовые, расчетно-графические работы	+ -		+ -		
Контрольная работа, домашнее задание	-		-		
<b>Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)</b>	<b>Тест</b>		<b>Тест</b>		
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен Курсовая работа</b>		<b>Экзамен и Курсовая работа</b>		

#### 4.1. Темы дисциплин и виды занятий

Таблица 2

<b>Наименование тем</b>	<b>Лекции, час. Очное/</b>	<b>Практические занятия, час Очное/</b>	<b>Занятия в интерактивной форме, час. Очное/</b>	<b>Практическая подготовка, час. Очное</b>	<b>Код Компетенций</b>
Тема 1. Теоретические положения определения экономической эффективности предприятия	4	4	4	4	ПК-6, ПК-11
Тема 2. Системный подход к формированию основных экономических показателей, эффективности деятельности предприятия	4	4	4/	4	ПК-6, ПК-11
Тема 3. Способы обработки экономической информации в оценке хозяйственной деятельности предприятия	4	4	4	4	ПК-6, ПК-11
Тема 4. Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия в инновационной экономике	2	4/	4	4	ПК-6, ПК-11
Тема 5. Организационно-экономические инструменты повышения эффективности деятельности предприятия	2	6	4	6	ПК-6, ПК-11
<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>-</b>

Программа дисциплины построена по тематическому принципу. Каждая тема включает перечень основных проблем, которые раскрывают ее содержание, последовательно освещаются в лекционном курсе преподавателя и изучаются студентами на практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы.

## **4.2. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Теоретические положения определения экономической эффективности деятельности предприятия**

Цели и задачи дисциплины. Предмет дисциплины. Сущность экономической эффективности и факторы, влияющие на нее. Факторы прямого воздействия и косвенного воздействия. Содержание понятия "экономическая эффективность"

Современные направления повышения эффективности деятельности. Основные экономические показатели промышленного предприятия и оценка их динамики. Комплексный подход к управлению экономической эффективностью деятельности с учетом опыта развитых стран, специфики отрасли, факторов воздействия внешней среды

### **Тема 2. Системный подход к формированию основных экономических показателей эффективности деятельности предприятия**

Экономическая сущность основных показателей деятельности предприятия: объем реализованной продукции, себестоимость, прибыль предприятия. Особенности их определения и взаимосвязь. Определение показателей по данным отчетности предприятия.

Показатели, характеризующие экономический потенциал предприятия. Основные средства предприятия и показатели их использования. Оборотные средства предприятия и показатели их использования. Трудовые ресурсы предприятия, особенности их использования в современных условиях.

Методика экономического анализа.

### **Тема 3. Способы обработки экономической информации в оценке хозяйственной деятельности предприятия**

Способ сравнения в экономическом анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в анализе. Способы группировки данных. Балансовый способ в анализе хозяйственной деятельности. Использование графического способа. Способы табличного отражения аналитических данных.

### **Тема 4. Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия в инновационной экономике**

Формирование перспективного плана повышения эффективности деятельности предприятия.

Совершенствование системы управления предприятием.

Значение оперативного регулирования производства для эффективного развития предприятия. Виды и системы оперативного регулирования

производства. Оперативный контроль хода производства. Значение стратегического управления для эффективной работы предприятия.

## **Тема 5. Организационно-экономические инструменты повышения эффективности деятельности предприятия**

Экономическая оценка деятельности предприятия – основа для повышения эффективности производства.

Технологии повышения эффективности бизнеса. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием. Сущность и механизмы внутрифирменного управления.

Значение контроля в системе управления для обеспечения экономической эффективности. Особенности формирования внутреннего контроля на промышленном предприятии.

Обеспечение эффективной работы промышленных предприятий с помощью системы контроллинга.

### **4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

«Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины» (приведены в Приложении 2 к настоящей Рабочей программе).

### **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к настоящей Рабочей программе.

### **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная:**

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/21493](http://www.dx.doi.org/10.12737/21493). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988952>

2. Теория экономического анализа : учебник / А.Д. Шеремет, А.Н. Хорин. — 4-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 389 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5bf654cebd0370.64718288](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bf654cebd0370.64718288). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/994902>

## Дополнительная литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учеб. пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c7503a88dcb37.68074981](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c7503a88dcb37.68074981). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/986944>
1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учеб. пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c7503a88dcb37.68074981](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c7503a88dcb37.68074981). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/986944>
- 3 Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002033>

## Нормативная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III, IV : с последними изм. и доп. по сост. на 2 октября 2007 года. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 688 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-003251-1, 25000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=133526>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (новый). - М.: ИНФРА-М, 2009. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 2[154]). (обложка) ISBN 978-5-16-003618-2, 4000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=187062>
4. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.

## Электронные книги:

1. Яковенко Е. Г. , Христолюбова Н. Е. , Мостова В. Д. Экономика труда. Учебное пособие. - М.: Юнити-Дана, 2012. -320 с. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118366>



1. Каменский А. С. , Дубровин И. А. Экономика труда. Учебник для бакалавров. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 230 с. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112224>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**Интернет-ресурсы:**

- 1.Издательский дом «Гребенников» - <http://grebennikon.ru>
2. Журнал «Вопросы экономики» - [www.vopreco.ru](http://www.vopreco.ru)
3. Официальный сайт Международной организации труда – [www.ilo.ru](http://www.ilo.ru)
4. Журнал «Справочник по управлению персоналом». - <http://sup.kadrovik.ru>
5. Журнал «Мотивация труда» - <http://www.jobgrade.ru>
6. журнал «Штат» - <http://www.hrmedia.ru>
7. журнал «Человек и труд» - <http://www.chelt.ru>

**Перечень программного обеспечения:** MSOffice .

**Информационные справочные системы:**

1. Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ.
2. Консультант Плюс.

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения:** MSOffice, PowerPoint.

**Информационные справочные системы:**

3. Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ.
4. Консультант Плюс.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, интерактивная доска);
- комплект электронных презентаций / слайдов.

Практические занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, интерактивная доска) ;
- комплект электронных презентаций / слайдов.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.

## **Приложение 1**

**Институт инженерного бизнеса и проектного менеджмента**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Экономическая оценка эффективности бизнеса»**

**Направление подготовки:** 38.03.05 «Бизнес-информатика»

**Направленность (профиль):** «Инжиниринг бизнес - процессов»

**Уровень высшего образования:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

Королев

2022

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				Знать	Уметь	Владеть
1	<b>ПК-6</b>	способен организовывать, контролировать и совершенствовать работу персонала в рамках решения текущих и стратегических задач по управлению продуктом или серией продуктов	Тема: 1-5	<b>ПК-6.1.</b> Знает ключевые показатели эффективности кросс-функциональных бизнес-процессов, экономической оценки эффективности бизнеса, стратегическое планирование.	<b>ПК-6.3.</b> Использует методики определения ключевых показателей эффективности бизнес-процессов.	<b>ПК-6.2</b> Выполняет оценку эффективности бизнес-регламентов подразделений, бизнес-процессов, разрабатывает мероприятия по их повышению эффективности.
	<b>ПК-11</b>	способен к поиску новых знаний, к анализу и критическому восприятию информации с помощью цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач	Тема 1-5	<b>ПК-11.1</b> Использует в профессиональной деятельности основы анализа и критического восприятия информации при работе с данными, полученными из разных источников.	<b>ПК-11.3</b> Использует цифровые средства и алгоритмы работы с информацией.	<b>ПК-11.2</b> Анализирует информацию с целью эффективного ее использования.

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
<i>ПК-6, ПК-11</i>	Доклад	<p>А) полностью сформирована – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована – 3-4 балла</p> <p>В) не сформирована – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной и/или устной форме.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл).</li> <li>2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл).</li> <li>3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл).</li> <li>4. Качество самой представленной работы (1 балл).</li> <li>5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл).</li> </ol> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p>
<i>ПК-6, ПК-11</i>	Курсовая работа	<p>А) полностью сформирована – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована – 3-4 балла</p> <p>В) не сформирована – 2 и менее баллов</p>	<p>Проводится в письменной форме.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оригинальность подхода к раскрытию выбранной темы — 0,5 балл</li> <li>2. Качество и количество использованных источников – 0,5 балл</li> <li>3. Всестороннее раскрытие выбранной темы – 1 балл;</li> <li>4. Оформление работы в соответствии с методическими указаниями – 1 балл</li> <li>5. Качество выполненной работы – 1 балл</li> <li>6. Наличие самостоятельно выполненного иллюстративного материала (рисунки, схемы, графики, таблицы) – 1 балл</li> </ol> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,**

## **характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **3.1. Примерные темы докладов**

1. Структура ресурсов эффективно работающего предприятия
1. Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия в современных условиях
2. Инновационная деятельность предприятия и ее влияние на эффективность работы предприятия .
3. Экономический потенциал предприятия. Его сущность и развитие.
4. Значение затрат на производство для эффективного развития предприятия.
5. Каково влияние инфляции на величину затрат и на экономическую эффективность предприятия.
6. Определение затрат с учетом отраслевых особенностей
7. Методы, которые используются для расчета отдельных элементов затрат
8. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат
9. Основные положения анализа и оценки платежеспособности предприятия
10. Как определяется оценка финансового равновесия между активами и пассивами?
11. Как оценивается финансовая устойчивость?
12. Каково соотношение финансовых и нефинансовых активов предприятия и как это влияет на финансовую устойчивость?
13. Показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятия.
14. Содержание оперативного управления финансовой устойчивостью предприятия.
15. Создание единой системы документооборота на предприятии для повышения эффективности деятельности.

### **3.2. Примерные темы курсовых работ**

1. Структура ресурсов эффективно работающего предприятия и ее оптимизация в условиях цифровой экономики
2. Основные направления повышения эффективности деятельности бизнеса в цифровой экономике
3. Инновационная деятельность предприятия и ее влияние на эффективность работы цифрового предприятия .
4. Экономический потенциал предприятия и его развитие в цифровой экономике.
5. Использование ключевых показателей эффективности бизнеса и их особенности в современных условиях.
6. Влияние инфляции на величину затрат и на экономическую эффективность бизнеса.
7. Формирование затрат с учетом информационных технологий.
8. Использование информационных технологий при анализе и оценке платежеспособности предприятия

9. Информационные ресурсы предприятий для анализа финансовой деятельности предприятия.
10. Формирование системы оперативного управления финансовой устойчивостью предприятия.
11. Создание системы электронного документооборота на предприятии для повышения эффективности бизнеса.
12. Совершенствование организации управления предприятием и ее влияние на эффективность бизнеса
13. Повышение эффективности бизнеса за счет инновационных систем оплаты труда.
14. Внутренний контроль и его влияние на эффективность бизнеса.
15. Основные методические подходы к оценке эффективности развития предприятия.
16. Технологии повышения эффективности бизнеса.
17. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия.
18. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием.
19. Сущность и механизмы внутрифирменного управления в условиях цифровой экономики.
20. Контроль в системе управления для обеспечения экономической эффективности бизнеса.
21. Значение оперативного регулирования производства для эффективного развития предприятия.
22. Виды и системы оперативного регулирования производства, оперативный контроль в деятельности предприятия
23. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
24. Формирование системы управления предпринимательскими и финансовыми рисками на основе аналитических данных.
25. Основные направления повышения эффективности деятельности цифрового предприятия в современных условиях
26. Инновационная деятельность предприятия как фактор конкурентоспособности.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Формой контроля знаний по дисциплине «Экономическая оценка эффективности бизнеса» являются одна аттестация в виде экзамена в устной форме и курсовой работы

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающих знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	Тестирование	ПК-6, ПК-11	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно – 51 - 70% правильных ответов. Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	Тестирование	ПК-6, ПК-11	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно – 51 - 70% правильных ответов. Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	Экзамен	ПК-6, ПК-11	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 30 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена.	Критерии оценки: <b>«Отлично»:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>знание основных понятий предмета;</li> <li>умение применить полученные знания в практических ситуациях;</li> </ul>



--

--	--

- работа на практических занятиях;
  - знание основных научных теорий, изучаемых предметов;
  - ответ на все вопросы билета без ошибок.
- «Хорошо»:**
- знание основных понятий предмета;
  - умение применить полученные знания в практических ситуациях;
  - работа на практических занятиях;
  - ответ на все вопросы билета без ошибок
- «Удовлетворительно»**
- знание основных понятий предмета;
  - умение применить полученные знания в практических ситуациях;
  - работа на практических занятиях;
  - ответ на один из вопросов билета без ошибок
- «Неудовлетворительно»:**
- демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;
  - незнание основных понятий предмета;
  - неумение использовать и применять полученные

						<p>знания на практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• не работал на практических занятиях;</li> <li>• не отвечает на вопросы.</li> </ul>
Проводится в сроки, установленные графиком образовательного процесса	Курсовая работа	ПК-6, ПК-11	Доклад с презентацией	Защита курсовой работы проводится в устной форме, с презентацией тезисов, путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 20 минут	Результаты предоставляются в день проведения защиты	<p>Проводится в письменной форме.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оригинальность подхода к раскрытию выбранной темы — 0,5 балл</li> <li>2. Качество и количество использованных источников – 0,5 балл</li> <li>3. Всестороннее раскрытие выбранной темы – 1 балл;</li> <li>4. Оформление работы в соответствии с методическими указаниями – 1 балл</li> <li>5. Качество выполненной работы – 1 балл</li> <li>6. Наличие самостоятельно выполненного иллюстративного материала (рисунки, схемы, графики, таблицы) – 1 балл</li> </ol> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>

#### 4.1. Типовой пример тестов

1. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность производства?

- : прибыль предприятия;
- : рентабельность продукции;
- : производительность труда;
- : себестоимость продукции;
- : фондоотдача

2. Всесторонний анализ эффективности деятельности бизнеса позволяет:

- : оценивать результативность хозяйственной деятельности предприятия;

- : определять производственную мощность предприятия;
- : находить и учитывать факторы, влияющие на величину прибыли;
- : находить оптимальные пути решения проблем предприятия.

3. Какой показатель не используется при оценке абсолютной эффективности капитальных вложений?

- : единовременные затраты;
- (? ) себестоимость;
- : прибыль;
- : фондоемкость;
- : годовой объем производства.

4. Какие показатели влияют на производительность труда?

- : интенсивность труда;
- : время выпуска детали со станка;
- : затраты труда на производство единицы продукции;
- : наличие сверхнормативных резервов;
- : фонд времени рабочего.

5. Какой из показателей является трудовым показателем производительности труда?

- : станкосменность;
- : трудоемкость;
- : материалоемкость;
- : фондоемкость;
- : энергоемкость.

6. Издержки - это:

- : сумма амортизации и оплаты труда;
- : сумма материальных затрат и оплаты труда;
- : денежное выражение затрат для осуществления производственной деятельности;
- : доход, полученный предприятием

7. Затраты классифицируются на :

- : основные и вспомогательные;
- : технологические и оперативные;
- : производственные и внепроизводственные;
- : материальные и нематериальные

8. К постоянным издержкам производства относятся:

- : величина, которых изменяется с изменением объема производства
- : величина, которых не изменяется с изменением объема производства;
- : материальные расходы и административные;
- : амортизация и отчисления на социальные нужды

9. Переменные издержки это:

- : материальные;
- : аренда зданий;
- : страховые взносы;
- : амортизация;

10. Все затраты группируются:

- : по универсальности;
- : по экономическим элементам и статьям затрат;
- : по ритмичности возникновения;
- : по принципу детализации

11. В смету затрат включаются:

- : цеховые расходы и общезаводские расходы;
- : материальные затраты, амортизация, оплата труда;
- : расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- : внепроизводственные расходы и материальные

12. Различают следующие виды себестоимости:

- : цеховую, производственную, полную;
- : трудоемкую и материальную себестоимость;
- : усеченную и полную;
- : полную и частичную

13. В состав расходов по управлению предприятием входят:

- : командировочные, канцелярские расходы;
- : основная заработная плата рабочих;
- : амортизация основного оборудования;
- : премии рабочим предприятия

14. В зависимости от назначения калькуляция может быть:

- : основная и вспомогательная;
- : текущая и стратегическая;
- : сметная, нормативная, отчетная ;
- : рациональная и полная.

15. По какому признаку составляется смета затрат:

- : по месту осуществления затрат;
- : по экономической однородности затрат;
- : по возможности планирования затрат;
- : по возможности учета затрат.

16. Какие факторы влияют на величину затрат:

- : количество поставщиков;
- : расход сырья и материалов;
- : количество покупателей;
- : цена выпускаемой продукции

17. В состав затрат по статьям калькуляции включаются:

- : материальные затраты;
- : отчисления на социальные нужды;
- : цеховые расходы, потери от брака;
- : прочие затраты

18. В элемент сметы затрат «затраты на оплату труда» включаются:

- : премии к юбилейным датам;
- : амортизация оборудования;
- : отчисления на социальные нужды;
- : заработная плата и премии работникам предприятия.

19. Калькуляция это:

- : определение планового объема затрат;
- : вычисление себестоимости единицы продукции;
- : расчет амортизации;
- : определение суммы дохода

20. Производственная программа включает:

- : себестоимость и прибыль предприятия;
- : стоимостные и качественные показатели объема производства;
- : производительность труда работников;
- : численность работников и время работы

21. К стоимостным показателям производственной программы относятся:

- : фондоотдача, материалоотдача, выработка
- : первоначальная, балансовая, остаточная стоимость;
- : рентабельность, металлоемкость, прибыльность;
- : товарная, валовая, реализованная продукция.

22. Какой показатель не участвует при определении прибыли:

- : цена единицы продукции;
- : себестоимость единицы продукции;
- : объем производства кооперированных поставок;
- : выручка от реализации сверхнормативных запасов оборотных средств

23. Какой из фондов не формируется за счет прибыли?

- : страховой запас или резервный фонд;
- : фонд развития производства;

:фонд повышения профессионального мастерства;  
:фонд специального развития производства;  
: фонд материального поощрения

24.Какое из направлений не способствует росту прибыли:

: увеличение объема производства;  
:сокращение условно-постоянных расходов на единицу продукции;  
: внедрение более прогрессивного оборудования;  
:сокращение доли продукции повышенного спроса;  
: снижение материальных затрат на единицу продукции

25.Как должны изменяться темпы роста экономических показателей, чтобы уровень рентабельности повышался?

:все показатели должны расти пропорционально;  
:показатели числителя должны опережать темпы роста показателей знаменателя;  
:темпы роста оборотных средств должны опережать темпы роста основных фондов;  
: темпы роста оборотных средств должны опережать темпы роста себестоимости.

26.Какое из условий не способствует росту уровня рентабельности:

: увеличение выработки;  
: опережение темпов роста заработной платы основных рабочих по сравнению с ростом производительности труда;  
: списание излишнего оборудования;  
: высвобождение оборотных средств;  
: сокращение трудоемкости

27.Какое мероприятие не обеспечивает роста уровня рентабельности?

: снижение материалоемкости продукции;  
: снижение себестоимости;  
: рост прибыли;  
: увеличение объема производства;  
: сокращение сверхнормативных запасов оборотных средств

28.Какие из названных норм относятся к нормам труда:

: времени;  
: выработки;  
: расхода материала;  
: запасов материала;  
: управляемости

29.Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции :

: к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;  
: первоначальной стоимости;  
: восстановительной;  
: остаточной

30. Какой показатель не отражает эффективность капитальных вложений:

: срок окупаемости;  
: коэффициент эффективности;  
: нарастающий итог прибыли;  
: экономия;  
: приведенные затраты

### **Критерии оценки прохождения теста (20 вопросов):**

18-20 – 5 (отлично)

14-17 – 4 (хорошо)

10-13 – 3 (удовлетворительно)

### **4.2. Типовые вопросы, выносимые на экзамен**

1. Цели и задачи дисциплины "Экономическая оценка эффективности бизнеса".
1. Содержание понятия "Экономическая оценка эффективности бизнеса"
2. Значение экономической эффективности деятельности в современных условиях.
3. Какие показатели характеризуют эффективную работу предприятия?
4. Основные направления повышения эффективности производства
5. Основные экономические показатели деятельности промышленного предприятия.
6. Определение экономических показателей на основе отчетности предприятия.
7. Показатели, характеризующие экономический потенциал предприятия.
8. Формирование системы управления эффективностью деятельности предприятия
9. Каковы основные направления повышения эффективности использования основных средств и их влияние на экономическую устойчивость предприятия?
10. Способы обработки экономической информации в оценке хозяйственной деятельности.
11. Управление оборотными средствами предприятия с целью повышения экономической эффективности предприятия.
12. Формирование системы управления дебиторской задолженностью предприятия.
13. Влияние использования оборотных средств на экономическую эффективность предприятия.
14. Значение трудовых ресурсов для эффективного развития предприятия.
15. Особенности структуры трудовых ресурсов в отдельных отраслях промышленности.

16. Показатели, характеризующие использование трудовых ресурсов предприятия.
17. Каковы пути лучшего использования трудовых ресурсов и их влияние на экономическую эффективность деятельности предприятия?
18. Каково влияние организации оплаты труда на повышение эффективности производства?
19. Значение затрат на производство для эффективного развития предприятия.
20. Каково влияние инфляции на величину затрат и на экономическую эффективность предприятия.
21. Определение затрат с учетом отраслевых особенностей
22. Какие методы используются для расчета отдельных элементов затрат?
23. Какова роль нормирования в стабилизации и снижении затрат?
24. Каковы основные положения анализа и оценки платежеспособности предприятия?
25. Каким образом классифицируется имущество фирмы?
26. Как определяется оценка финансового равновесия между активами и пассивами?
27. Как оценивается финансовая устойчивость?
28. Каково соотношение финансовых и нефинансовых активов предприятия и как это влияет на финансовую устойчивость?
29. Показатели, характеризующие финансовую деятельность предприятия.
30. Содержание оперативного управления финансовой устойчивостью предприятия.
31. Создание единой системы документооборота на предприятии для повышения эффективности деятельности.
32. Разработка процедуры бюджетирования и анализа в финансово-экономической службе предприятия.
33. Как организуется процесс бюджетирования и анализа на предприятии?
34. Сущность понятий инноваций и инновационной деятельности и их влияние на эффективность деятельности предприятия.
35. Содержание и значение сопоставимой оценки инновационных проектов.
36. Основные критерии для оценки эффективности инноваций.
37. Значение инвестиционной деятельности для устойчивого развития предприятия.
38. Основные методические подходы для оценки эффективности инвестиций.
39. Каково значение контроля в системе управления предприятия?
40. Организация контроля за формированием доходов и расходов предприятия.
41. Сущность контроллинга.
42. Механизм принятия управленческих решений в области повышения экономической эффективности предприятия.

### **4.3. Примерные темы курсовых работ**

1. Структура ресурсов эффективно работающего предприятия и ее оптимизация в условиях цифровой экономики



2. Основные направления повышения эффективности деятельности бизнеса в цифровой экономике
3. Инновационная деятельность предприятия и ее влияние на эффективность работы цифрового предприятия .
4. Экономический потенциал предприятия и его развитие в цифровой экономике.
5. Использование ключевых показателей эффективности бизнеса и их особенности в современных условиях.
6. Влияние инфляции на величину затрат и на экономическую эффективность бизнеса.
7. Формирование затрат с учетом информационных технологий.
8. Использование информационных технологий при анализе и оценке платежеспособности предприятия
9. Информационные ресурсы предприятий для анализа финансовой деятельности предприятия.
10. Формирование системы оперативного управления финансовой устойчивостью предприятия.
11. Создание системы электронного документооборота на предприятии для повышения эффективности бизнеса.
12. Совершенствование организации управления предприятием и ее влияние на эффективность бизнеса
13. Повышение эффективности бизнеса за счет инновационных систем оплаты труда.
14. Внутренний контроль и его влияние на эффективность бизнеса.
15. Основные методические подходы к оценке эффективности развития предприятия.
16. Технологии повышения эффективности бизнеса.
17. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия.
18. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием.
19. Сущность и механизмы внутрифирменного управления в условиях цифровой экономики.
20. Контроль в системе управления для обеспечения экономической эффективности бизнеса.
21. Значение оперативного регулирования производства для эффективного развития предприятия.
22. Виды и системы оперативного регулирования производства, оперативный контроль в деятельности предприятия
23. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
24. Формирование системы управления предпринимательскими и финансовыми рисками на основе аналитических данных.
25. Основные направления повышения эффективности деятельности цифрового предприятия в современных условиях

26. Инновационная деятельность предприятия как фактор конкурентоспособности.

## Приложение 2

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
(модуля)**

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО  
БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Экономическая оценка эффективности бизнеса»**

**(Приложение 2 к рабочей программе)**

**Направление подготовки:** 38.03.05 «Бизнес-информатика»

**Направленность (профиль):** «Инжиниринг бизнес - процессов»

**Уровень высшего образования:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

Королев  
2022

## 1. Общие положения

### **Целью изучения дисциплины является:**

получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в области формирования, анализа и оценки экономической эффективности бизнеса предприятий и организаций.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение основных понятий, используемых при определении эффективности деятельности предприятий и организаций;
- рассмотрение внешних и внутренних факторов, влияющих на эффективность деятельности предприятий;
- анализ показателей, используемых для оценки экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение путей и направлений повышения экономической эффективности деятельности предприятий.

Оптимальный подход к изучению материала дисциплины заключается в следующем:

1. Из лекционного материала понять основные представления, понятия, принципы и методы менеджмента.
2. Применить и закрепить полученные представления и методы в ходе семинарских, практических и самостоятельных занятий.
3. Закрепить полученные представления и методы, самостоятельно работая над контрольными вопросами и заданиями, определенными учебной программой для семинаров, практических работ, консультаций.

Основные теоретические положения учебной дисциплины излагаются преподавателем на лекциях. В процессе проведения семинарских и практических занятий происходит закрепление полученных знаний путем проведения деловых игр, практикумов, мозговых штурмов, практических примеров, участия в групповой дискуссии.

Для эффективного достижения целей обучения процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и практических занятиях (семинарах, деловых играх, тренингах, дискуссиях, пр.), но и с различными информационными ресурсами в сети Интернет.

На дневном отделении в качестве основных элементов учебного процесса выступают проблемно-ориентированные лекции с объяснением и иллюстрированием ключевых понятий и категорий экономики, а также семинары-дискуссии с заслушиванием подготовленных студентами сообщений, докладов, практические занятия с использованием активных и проактивных форм проведения учебных занятий.

В целом самостоятельная работа студента при изучении курса, независимо от формы обучения, представляет собой следующее:

- проработка материалов лекций;

- чтение рекомендованной учебной литературы;
- чтение и проработка рекомендованных первоисточников;
- поиск и проработка материалов периодической печати;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям по перечню вопросов, который определен в данной Рабочей программе;
- подготовка к контрольной работы (для очного и заочного отделения);
- подготовка к текущему контролю знаний;
- подготовка к экзамену.

## **1. Указания по проведению практических занятий**

Виды практических занятий:

- решение ситуационных задач;
- практическая работа в группах;
- подготовка реферата;
- смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: практическая работа в группах; подготовка реферата; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Теоретические положения определения экономической эффективности предприятия

Сущность экономической эффективности деятельности и факторы, влияющие на нее. Факторы прямого воздействия и косвенного воздействия. Основные экономические показатели предприятия и оценка их динамики.

Комплексный подход к управлению экономической эффективностью деятельности с учетом опыта развитых стран, специфики отрасли, факторов воздействия внешней среды

Продолжительность занятия – 4ч.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: практическая работа в группах; подготовка реферата; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Системный подход к формированию основных экономических показателей эффективности деятельности предприятия.

Показатели, характеризующие экономический потенциал предприятия. Основные средства предприятия и показатели их использования. Оборотные средства предприятия и показатели их использования. Трудовые ресурсы предприятия, особенности их использования в современных условиях.

Продолжительность занятия – 4ч.

#### Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: практическая работа в группах; подготовка реферата; решение задач, смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Способы обработки экономической информации в оценке хозяйственной деятельности.

Способ сравнения в экономическом анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в анализе. Способы группировки данных. Балансовый способ в анализе хозяйственной деятельности. Использование графического способа. Способы табличного отражения аналитических данных.

Продолжительность занятия – 4ч.

#### Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: практическая работа в группах; подготовка реферата; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия в инновационной экономике.

Теоретические аспекты стимулирования инноваций в промышленности. Модель мотивации к инновациям через потребности. Классификация стимулов к инновационной деятельности.

Формы, методы, инструменты стимулирования инноваций. Механизмы и методы управления инновационной деятельностью.

Факторы и условия, влияющие на инновационное развитие промышленности и на способ стимулирования инноваций. Структурная схема взаимодействия элементов инновационного развития отраслей промышленности.

Продолжительность занятия – 4 ч.

#### Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: практическая работа в группах; подготовка реферата; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Организационно - экономические инструменты повышения эффективности деятельности предприятия.

Экономическая оценка деятельности предприятия – основа для повышения эффективности производства.

Технологии повышения эффективности бизнеса. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием. Сущность и механизмы внутрифирменного управления.

Значение контроля в системе управления для обеспечения экономической эффективности. Особенности формирования внутреннего контроля на промышленном предприятии.

Продолжительность занятия – 6 ч.

## 2. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрены учебным планом.

## 3. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

Таблица 1

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Тема 1. Теоретические положения определения экономической эффективности деятельности Предприятия	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): сущность экономической эффективности и факторы, влияющие на нее, факторы прямого воздействия и косвенного воздействия, содержание понятия "экономическая эффективность", комплексный подход к управлению экономической эффективностью деятельности с учетом опыта развитых стран.
2.	Тема 2. Системный подход к формированию основных экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности предприятия	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): сущность основных экономических показателей, порядок их расчета на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности; влияние внутренних и внешних факторов на эффективность деятельности предприятия.
3.	Тема 3. Способы обработки экономической информации в оценке хозяйственной деятельности	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): Способ сравнения в экономическом анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в анализе. Способы группировки данных. Балансовый способ в анализе хозяйственной деятельности.
4.	Тема 4. Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия в	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): значение инновационного развития в современных условиях, значение оперативного регулирования производства для эффективного развития предприятия, виды и системы

	инновационной экономике	оперативного регулирования производства, оперативный контроль в деятельности предприятия.
5.	Тема 5. Организационно-экономические инструменты повышения эффективности деятельности предприятия	Самостоятельное изучение темы, подготовка рефератов, докладов, письменных работ. Примерная тематика рефератов (докладов, письменных работ): Технологии повышения эффективности бизнеса. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием. Сущность и механизмы внутрифирменного управления. Значение контроля в системе управления для обеспечения экономической эффективности.

## 5. Указания по проведению курсовых работ

### 5.1 Выбор темы курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Экономическая оценка эффективности бизнеса» выполняется студентами в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, их систематизация и развитие, а также сбор реальных данных в организациях и получения практических навыков в области исследования систем управления различными производственно-хозяйственными объектами.

Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному изучению и усвоению лекционного курса. Работа базируется на изучении законов, постановлений правительства, нормативных и методических материалов, литературных источников, а также на практическом материале и статистических данных.

Студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы, однако для охвата всей тематики курса возможно ограничение числа студентов по отдельным темам. Студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования.

Курсовая работа выполняется на основе данных конкретного предприятия. При этом выбор темы курсовой работы должен быть обусловлен наличием проблем в системе управления в данной сфере. Не допускается выбор темы, по которой студент не в состоянии предложить рекомендации по устранению выявленных недостатков.

Наиболее удачным считается выбор такой темы курсовой работы, которая в наибольшей степени перекликается с предполагаемой темой выпускной квалификационной работы.

Важным условием успешной подготовки курсовой работы является выполнение ряда последовательных действий:

#### **1. Составление плана (структуры) курсовой работы**

План курсовой работы должен соответствовать предусмотренной настоящими методическими рекомендациями структуре. Структура курсовой



работы включает введение, основную часть, заключение и список использованных источников. Кроме того, курсовая работа может содержать приложения, объем которых не учитывается. Для составления продуманного плана курсовой работы следует изучить основную литературу по избранной теме и выделить главные вопросы исследуемой проблемы. При составлении структуры курсовой работы студент может обратиться за консультацией к преподавателю. В процессе выполнения курсовой работы в структуру могут быть внесены различные уточнения и дополнения.

## ***2. Подбор необходимых источников и литературы по избранной теме***

Основными источниками при подготовке курсовой работы являются нормативные правовые акты, регулирующие рассматриваемые вопросы и отношения. К таковым относятся Конституция РФ, федеральные законы, а также подзаконные федеральные нормативные правовые акты (указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, решения министерств и ведомств), а также законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, к которому относится рассматриваемое предприятие.

Особое значение в процессе подготовки курсовой работы отводится подбору и изучению экономической литературы и периодических изданий по исследуемой теме.

При подборе материалов студент должен обратить внимание на то, что в них могут содержаться несовпадающие, а иногда и противоположные точки зрения по одному и тому же вопросу. В этом случае студент обязан отразить в курсовой работе свое мнение о том, какая точка зрения представляется ему правильной и почему.

## ***3. Накопление фактического материала***

Курсовая работа должна быть выполнена на основе анализа фактического материала предприятий/организации различных организационно-правовых форм и форм собственности. Поэтому одним из важных этапов выполнения курсовой работы является период накопления фактического материала.

В качестве фактического материала для выполнения курсовой работы должны использоваться основные показатели деятельности организации, краткие исторические справки формирования и развития исследуемого предприятия, а также данные отраслевой или государственной статистической отчетности.

## ***4. Оформление окончательного варианта курсовой работы и предоставление его для рецензирования преподавателю***

Перед тем, как перейти к написанию текста, следует досконально продумать логику изложения, систему аргументов для доказательства главной мысли. Этот этап заканчивается формулировкой основных тезисов.

Здесь необходимо помнить ряд важных моментов.

Не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет ее изложить так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Важно заранее определить четкую структуру работы.

Сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

Окончательный вариант курсовой работы должен быть представлен преподавателю для рецензирования не позднее, чем за две недели до защиты.

## **5.2 Рекомендации по написанию курсовой работы**

Минимальный объем курсовой работы без приложений должен составлять 30-35 страниц.

Структура курсовой работы должна соответствовать утвержденному преподавателем плану (оглавлению). Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения

### **Титульный лист**

Оформление курсовой работы начинается с титульного листа. Титульный лист включается в общую нумерацию, но сам не нумеруется. Титульный лист курсовой работы выполняется по единому образцу.

### **Оглавление**

Оглавление курсовой работы идет на второй странице и должно включать наименования составных частей работы и номера страниц. Составные части: введение, 1 глава, 2 глава, заключение, список используемых источников, приложения.

### **Введение**

Во **введении** курсовой работы рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется существующее состояние, обосновывается актуальность проблемы, формируются цель и задачи исследования, определяются его объект и предмет. Объем введения 5% - 10% от общего объема работы.

### **Основная часть**

Курсовая работа содержит 2 главы, каждая из которых, в свою очередь, может делиться на подпункты.

Первая глава носит теоретический характер. Теоретическая часть должна излагать теоретические основы темы, которые включают:

- обязательное подробное раскрытие понятийно-категориального аппарата темы; всестороннее рассмотрение сущности, изученности, особенностей;
- представление зарубежных теоретических разработок по теме исследования;
- отношение автора к изученной и представленной теоретической базе темы;

описание существующих методик и подходов к анализу и оценке исследуемой проблематики.

В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различие точек зрения разных авторов, проанализировать их и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Теоретическая часть должна быть структурирована еще на 2-3 подпункта. Эта часть курсовой работы отвечает на вопрос, *в какой степени студент овладел теорией по предмету.*

Вторая глава (аналитическая часть) основывается на экономических данных функционирования реального предприятия. В этой части все, о чем шла речь в первой - теоретической части курсовой работы, рассматривается и анализируется по конкретным данным предприятия. Здесь представляется табличный материал по основным показателям, осуществляется сравнительный анализ показателей за несколько лет работы исследуемого предприятия, осуществляется разработка наглядных графиков, диаграмм, таблиц итоговых показателей и т.д. Для более полного изучения состояния предприятия и достоверного анализа рекомендуется использовать в курсовой работе основные показатели деятельности за последние 2 года.

Обязательным элементом аналитической части курсовой работы является формулировка обоснованных, логически вытекающих из проведенного анализа выводов о положительных аспектах деятельности (опыте), недостатках.

Задача аналитической (практической) части курсовой работы - проиллюстрировать, насколько студент усвоил теоретические основы курса и в какой степени может применить их для изучения и анализа (исследования) конкретной жизненной ситуации.

Аналитическая часть должна быть структурирована на 4 подпункта. В не зависимости от выбранной темы аналитическая часть должна содержать следующие элементы:

информацию об объекте исследования, то есть характеристику предприятия (организации);

основные показатели деятельности организации за исследуемый период и ее организационную структуру;

структуру кадрового состава по основным характеристикам;

анализ предмета исследования на данном предприятии.

*Характеристика организации может включать:* цели и задачи предприятия; масштаб деятельности предприятия; миссия и имидж предприятия; наименование предприятия, организационно-правовая форма предприятия, вид деятельности; краткая история организации, уровень организационной культуры; филиалы и представительства; анализ сильных и слабых сторон предприятия и другое.

*Характеристика кадрового состава предприятия.* В данном подпункте необходимо проанализировать обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами, а также провести анализ кадрового состава по категориям; по уровню образования; квалификации; возрасту; стажу работы и т.д. Кроме того, данный

подпункт может содержать анализ основных направлений в работе с персоналом, который предусматривает изучение подбора и найма персонала; движения кадров, мотивации и стимулирования; оценки и аттестации и др.

Особое внимание уделяется *анализу проблемных аспектов темы исследования* в соответствии с поставленными целями и задачами. Необходимо обратить внимание не только на выявление и анализ положительных сторон системы управления, но и на имеющиеся здесь недостатки с целью последующего изыскания резервов в повышении эффективности организации и функционирования системы управления в целом. Для установления объективных тенденций и закономерностей все данные об указанной проблеме должны быть достоверными.

В анализе нужно использовать различные способы обработки экономической информации (например, использование абсолютных, относительных и средних величин; применения сравнения, группировки, балансового метода и др.).

### **Заключение**

В заключении необходимо представить обобщающие выводы. Отразить результаты практической значимости исследования, пути дальнейшей перспективы работы над проблемой, выявленные недостатки в системе управления, а также предложения по совершенствованию системы управления и т.д. Объем заключения должен составлять не более 10% от общего объема работы.

Все части курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Содержание работы целесообразно иллюстрировать таблицами, схемами, рисунками, графиками и т.д.

### **Список использованных источников**

Список использованных источников должен включать не менее 15 наименований. При этом особое внимание должно быть уделено изданиям последних лет, так как в них наиболее полно отражен современный подход к решению поставленной проблемы, действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует использовать при изложении основных вопросов избранной темы.

Список использованных источников составляется в **алфавитном порядке** в следующей последовательности:

1) законодательные и нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты;
- Конституция РФ;
- кодексы;
- законы РФ;
- указы Президента РФ;
- акты Правительства РФ;
- акты министерств и ведомств;

2) статистические сборники;

3) специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);

4) статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений;

5) Интернет-ресурсы.

Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание".

Рекомендуется представлять единый список источников к работе в целом. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики:

фамилия автора, инициалы;

название;

подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.);

выходные сведения (место издания, издательство, год издания);

количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

Пример оформления списка использованных источников приведен в Приложении В.

### **Приложения**

В приложении следует располагать вспомогательный материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся заполненные формы отчетности и других документов, учредительные документы предприятия и т.д.

Приложения служат подтверждением или дополнительным аргументом приведенных в тексте данных или материалов.

#### **5.3. Примерные темы курсовых работ**

1. Структура ресурсов эффективно работающего предприятия и ее оптимизация в условиях цифровой экономики
2. Основные направления повышения эффективности деятельности бизнеса в цифровой экономике
3. Инновационная деятельность предприятия и ее влияние на эффективность работы цифрового предприятия .
4. Экономический потенциал предприятия и его развитие в цифровой экономике.
5. Использование ключевых показателей эффективности бизнеса и их особенности в современных условиях.
6. Влияние инфляции на величину затрат и на экономическую эффективность бизнеса.

7. Формирование затрат с учетом информационных технологий.
8. Использование информационных технологий при анализе и оценке платежеспособности предприятия
9. Информационные ресурсы предприятий для анализа финансовой деятельности предприятия.
10. Формирование системы оперативного управления финансовой устойчивостью предприятия.
11. Создание системы электронного документооборота на предприятии для повышения эффективности бизнеса.
12. Совершенствование организации управления предприятием и ее влияние на эффективность бизнеса
13. Повышение эффективности бизнеса за счет инновационных систем оплаты труда.
14. Внутренний контроль и его влияние на эффективность бизнеса.
15. Основные методические подходы к оценке эффективности развития предприятия.
16. Технологии повышения эффективности бизнеса.
17. Современная система бизнес – планирования развития промышленного предприятия.
18. Аутсорсинг как инструмент управления промышленным предприятием.
19. Сущность и механизмы внутрифирменного управления в условиях цифровой экономики.
20. Контроль в системе управления для обеспечения экономической эффективности бизнеса.
21. Значение оперативного регулирования производства для эффективного развития предприятия.
22. Виды и системы оперативного регулирования производства, оперативный контроль в деятельности предприятия
23. Классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
24. Формирование системы управления предпринимательскими и финансовыми рисками на основе аналитических данных.
25. Основные направления повышения эффективности деятельности цифрового предприятия в современных условиях
26. Инновационная деятельность предприятия как фактор конкурентоспособности.

#### **5.4. Рецензирование курсовой работы**

Законченная курсовая работа, подписанная студентом, представляется преподавателю, который после ее изучения пишет рецензию. Рецензия должна отражать:

– актуальность, практическую направленность и значимость темы курсовой работы (как для того предприятия, на материалах которого выполняется работа, так и для других предприятий отрасли и народного хозяйства);

- обоснованность выводов, глубину исследования темы, качество проведенного анализа;
- недостатки в теоретической и аналитической частях, проведенного исследования;
- логичность изложения материала, взаимосвязь разных частей курсовой работы;
- стиль и качество оформления.

Помимо этого в рецензии должны быть отмечены:

наличие в курсовой работе самостоятельных оригинальных научных решений и организационных предложений;

профессиональные качества студента, уровень его теоретической подготовки и практический опыт;

предложения по дальнейшей разработке темы или расширению внедрения предлагаемых рекомендаций.

Рецензия завершается обобщенной оценкой выполненной студентом курсовой работы (приложения Г).

Оформленная рецензия сдается на кафедру вместе с курсовой работой.

## **6. Указания по организации и процедуре защиты работы**

### **6.1 Сроки и порядок сдачи курсовой работы на проверку**

Выполнение курсовой работы представляет собой процесс приобретения опыта научно-исследовательской работы и подготовки студента к самостоятельному выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Продолжительность выполнения курсовой работы не может быть менее двух недель.

Оформленная и подписанная студентом с указанием даты выполнения курсовая работа в установленный срок представляется для ее проверки и рецензирования.

Полностью готовая курсовая работа должна быть предоставлена на проверку руководителю не позднее, чем за две недели до установленного срока защиты.

Целью проверки курсовой работы преподавателем является определение ее соответствия предъявляемым требованиям и степени готовности к защите.

### **6.2 Порядок и сроки защиты курсовой работы**

Если представленная на проверку курсовая работа отвечает всем предъявленным к ней требованиям, то преподаватель дает на нее развернутую рецензию с заключением: «Курсовая работа допущена к защите». В случае неудовлетворительной оценки («Курсовая работа не допущена к защите») курсовая работа возвращается студенту на доработку и затем представляется им на рецензирование повторно. Получив отрецензированную курсовую работу, студент должен устранить отмеченные недостатки и подготовиться к ее защите.

Успешная защита основана на хорошо подготовленном *докладе*. В нем следует отметить:

- актуальность избранной темы;

- цель и основные задачи, решенные в процессе исследования;
- представить объект и предмет изучения;
- изложить полученные результаты и основные выводы по работе;
- представить рекомендации по решению выявленных проблем и недостатков.

Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует, не зачитывая текст.

Защита курсовой работы сопровождается наглядными иллюстрациями – презентацией (*посредством использования программы PowerPoint*).

*PowerPoint* содержит шаблоны презентаций, коллекции картинок, собственно средства дизайна презентаций (размещение текста, таблиц, рисунков, графиков и диаграмм), средства проверки орфографии, конверторы (для преобразования данных, подготовленных другими редакторами), средства анимации, инструмент для озвучивания презентации и другие средства.

Студенту следует подумать, какой материал проиллюстрировать для его использования при защите работы. Рекомендуемое количество слайдов должно быть не менее 8. Презентация может включать в себя следующие слайды:

Слайд 1 – Титульный лист.

Слайд 2 – Цель, задачи, объект, предмет исследования.

Слайд 3 – Краткая характеристика объекта исследования.

Слайд 4 – Основные показатели деятельности предприятия.

Слайд 5 – Организационная структура предприятия.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание работы, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения по теме исследования. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением двух выше названных (слайд 2 и слайд 3).

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы курсовой работы, а также навыки владения современными информационными технологиями.

При подборе оформления презентации следует учитывать, что демонстрация слайдов проводится на большом экране, поэтому фон слайда должен быть темным. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Последний слайд необходимо заканчивать словами «Спасибо за внимание!».

Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту курсовой работы, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение.

Основные результаты анализа целесообразно представить в виде основных таблиц, графиков и диаграмм (гистограмм, круговых, объемных и т.д.), которые позволят лучше понять изложение материала доклада.

В презентации должны быть использованы графики, таблицы и рисунки, которые приведены в курсовой работе. Использование в выступлении данных, не использованных в курсовой работе, **недопустимо**.



По завершению изложения студентом сущности и результатов выполнения курсовой работы преподаватель уточняет отдельные аспекты вопросами по теме, а после их выяснения - подводятся итоги защиты.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Анализ результатов курсовой работы происходит по следующим основным критериям:

**1. Содержания курсовой работы.** По данному критерию курсовая работа оценивается с точки зрения наличия анализа по проблематике темы работы, присутствия доказательств теоретического и опытного характера, логики изложения материала, адекватности научного аппарата и отсутствию противоречий между ним и целями исследований, наличию творческого потенциала у автора работы. Заминка в одном из вышеуказанных пунктов (например: наличие нестыковок в логике изложения материалов) может привести к снижению оценки за курсовую работу.

**2. Актуальности работы с точки зрения современных научных реалий.** По данному критерию курсовая работа оценивается по своевременности рассмотрения темы курсовой работы в свете последних научных достижений и разработок. Актуальность работы должна быть обоснована в разделе «Введение». Отсутствие обоснования актуальности работы или слабое развитие этой темы во «Введение» может существенно уменьшить оценку за курсовую работу.

**3. Степени самостоятельности автора работы.** По данному критерию курсовая работа оценивается по проявлению собственного, авторского мнения студента, которое было высказано в ходе поиска решений проблемы, вынесенной в заглавие курсовой работы. В рамках этого критерия оценки предусмотрена проверка материалов курсовой работы на плагиат. Если будет установлена или подтверждена компилятивность материалов, то оценка не поднимется выше «удовлетворительно», но если будет обнаружен явный плагиат (оригинальность менее 50%), то работа не будет допущена к защите и потребуются ее переработка.

**4. Качества выводов из изложенного в работе материала.** По критерию «Качество выводов» оценивается оригинальность суждений автора работы, высказанных в разделе «Заключение». При этом желательно, чтобы студент предложил в этой части курсовой работы новое, оригинальное решение той проблемы, которая рассматривалась в курсовой работе. Отсутствие оригинальных рассуждений автора может стать основанием для снижения оценки.

**5. Соответствие курсовой работы требованиям по оформлению.** Курсовая работа должна быть выполнена в строгом соответствии с требованиями методических рекомендаций по ее оформлению. В случае не соответствия, оценка снижается.

**6. Общего уровня грамотности.** По критерию «Уровень грамотности» курсовая работа оценивается не только с точки зрения соблюдения правил грамматики и орфографии, но и по соблюдению канонов стилистики научного

текста. Ошибки в тексте, несоблюдение научного стиля изложения, ошибки в употреблении терминологии существенно снижают оценку за курсовую работу.

Курсовая работа оценивается по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии выставления оценок:

**«ОТЛИЧНО»** – Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.

**«ХОРОШО»** – Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.

**«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – Исследование не содержит элементы новизны. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.

**«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место нарушения существующих требований. Защита проведена студентом на низком уровне с ограниченным изложением содержания работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее выполнения. На большую часть вопросов, заданных преподавателем, ответов не поступило.

При глубоком теоретическом и практическом исследовании темы курсовая работа может служить основой для написания выпускной квалификационной работы.

## **6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная:**

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/21493](http://www.dx.doi.org/10.12737/21493). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988952>

2. Теория экономического анализа : учебник / А.Д. Шеремет, А.Н. Хорин. — 4-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 389 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5bf654cebd0370.64718288](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5bf654cebd0370.64718288). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/994902>

### **Дополнительная литература:**

1. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967054>

2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учеб. пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c7503a88dcb37.68074981](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c7503a88dcb37.68074981). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/986944>

3 Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002033>

### **Нормативная литература:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III, IV : с последними изм. и доп. по сост. на 2 октября 2007 года. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 688 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-003251-1, 25000 экз.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=133526>

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации (новый). - М.: ИНФРА-М, 2009. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 2[154]). (обложка) ISBN 978-5-16-003618-2, 4000 экз.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=187062>

4. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2024 года.

### **Электронные книги:**

5. Яковенко Е. Г. , Христолюбова Н. Е. , Мостова В. Д. Экономика труда. Учебное пособие. - М.: Юнити-Дана, 2012. -320 с. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118366>

6. Каменский А. С. , Дубровин И. А. Экономика труда. Учебник для бакалавров. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 230 с. Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112224>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**Интернет-ресурсы:**

1. Издательский дом «Гребенников» - <http://grebennikon.ru>
2. Журнал «Вопросы экономики» - [www.vopreco.ru](http://www.vopreco.ru)
3. Официальный сайт Международной организации труда – [www.ilo.ru](http://www.ilo.ru)
4. Журнал «Справочник по управлению персоналом». - <http://sup.kadrovik.ru>
5. Журнал «Мотивация труда» - <http://www.jobgrade.ru>
6. журнал «Штат» - <http://www.hrmedia.ru>
7. журнал «Человек и труд» - <http://www.chelt.ru>

**Перечень программного обеспечения:** MSOffice.

**Информационные справочные системы:**

5. Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ.
6. Консультант Плюс.