



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА
А.А.ЛЕОНОВА"

Подписано цифровой подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА
А.А.ЛЕОНОВА"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Е.К. Самаров
«22» июня 2021 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«КОММЕРЧЕСКОЕ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки: 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль): Современные коммуникационные технологии
и рекламная деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2021

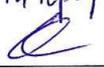
Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в составе основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: Ахмедова З.А. Рабочая программа дисциплины (модуля): Коммерческое и предпринимательское право – Королев МО: «Технологический университет», 2021.

Рецензент: *Новичков А.В.*

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 13 от 22 июня 2021 года.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Кирилина Т.Ю., д.с.н., профессор 	<i>Кирилина Кирилина Т.Ю., д.с.н., профессор</i> 			
Год утверждения (переутверждения)	2021	2022	2023	2024	2025
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 11 от 10.06.2021	<i>№ 11 от 02.06.22</i>	<i>№ 11 от 21.04.23</i>		

Рабочая программа согласована: 
Руководитель ОПОП ВО _____ Т.Ю. Кирилина, д.соц.н, профессор

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переутверждения)	2021	2022	2023	2024	2025
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 7 от 15.06.2021	<i>№ 5 от 21.06.22</i>	<i>№ 6 от 16.05.23</i>		

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Цели преподавания дисциплины:

- усвоение студентами совокупности знаний в области правового регулирования экономики;
- овладение нормами гражданского, предпринимательского, административного, хозяйственного и других отраслей права и практикой их применения;
- формирование умений правильного применения основных юридических понятий и институтов коммерческого и предпринимательского права в практической работе;
- формирование у студентов представлений о субъектах предпринимательского права, принципах их создания и функционирования, правовом режиме имущества в сфере предпринимательской деятельности
- изучение механизма правового разрешения экономических споров.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

(УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

(УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

Профессиональные компетенции:

(ПК-7) - способен организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ.

Основными **задачами** дисциплины является изучение:

• ознакомление с источниками и методами государственного регулирования коммерческой и предпринимательской деятельности, особенностями правового регулирования отдельных видов гражданско-правовых и внешнеэкономических сделок;

• выработка понимания теоретических аспектов хозяйства и права, сущности влияния права на осуществление коммерческой и предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством;

• приобретение студентами необходимых практических знаний и навыков работы, использование которых позволит повысить эффективность различных видов коммерческой и предпринимательской деятельности.

Показатель освоения компетенции отражают следующие индикаторы:

Трудовые действия:

УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

ПК-7.3. Ведет деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)

Необходимые умения:

УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.

УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.

ПК-7.2. Осуществляет представление (презентацию) продукции СМИ.

Необходимые знания:

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.

УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.

УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

ПК-7.1. Проводит анализ ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «**Коммерческое и предпринимательское право**» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью». Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Основы права», «Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы» и компетенциях : УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Таблица 1

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
Виды занятий	Всего часов	Семестр 8
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Практическая подготовка	-	-
Самостоятельная работа	56	56
Курсовые работы (проекты)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Контрольная работа	+	+
Текущий контроль знаний	Тест	Тест
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
Виды занятий	Всего часов	Курс 4
		Летняя сессия
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа	60	60
Курсовые, расчетно-графические работы	-	-
Контрольная работа	+	+
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час. очно/заочное	Практические занятия, час очно/заочное	Занятия в интерактивной форме, час очно/заочное	Практическая подготовка, час очно/заочное	Код компетенций
Тема 1. Понятие, предмет, система и источники коммерческого права.	1/0,5	1/1	1/1	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 2. Правовое положение субъектов коммерческого права. Товарная биржа как субъект коммерческого права	1/0,5	1/1	-	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 3. Правовое обеспечение развития товарного рынка.	1/0,5	1/1	-	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 4. Понятие, предмет, система и источники	1/0,5	1/1	-	-	УК-1 УК-2 ПК-7

предпринимательского права.					
Тема 5. Правовое положение субъектов предпринимательского права.	1/0,5	1/1	1/1	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 6: Государственное регулирование предпринимательской деятельности	1/0,5	1/1	1/1	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 7: Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности	1/0,5	1/1	-	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Тема 8: Ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности	1/0,5	1/1	1/1	-	УК-1 УК-2 ПК-7
Итого:	8/4	8/8	4/4	-	

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, система и источники коммерческого права.

Роль коммерческой деятельности в обеспечении жизненных интересов общества, нормального функционирования хозяйственного механизма. Исторический аспект возникновения и развития коммерческой деятельности. Предмет изучения коммерческого права. Отношения, регулируемые коммерческим правом и их структура. Коммерческое право как подотрасль гражданского права. Нормативная база коммерческого права. Коммерческое право как один из разделов правоведения и учебная дисциплина. Признаки коммерческого права как учебной дисциплины.

Понятие и правовое регулирование коммерческой деятельности. Претензии и иски. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности. Защита от неправомерных действий контролирующих органов.

Тема 2. Правовое положение субъектов коммерческого права. Товарная биржа как субъект коммерческого права

Функциональная классификация субъектов коммерческой деятельности. Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации как субъекты коммерческой деятельности. Торговые посредники как субъекты продвижения товара от производителя к потребителю. Зависимые и независимые посредники. Специальные участники товарооборота и их общая характеристика (товарные биржи, аукционы, конкурсы, оптовые ярмарки, выставки – продажи).

Правовые основы создания и функционирования товарной биржи. Исторический аспект возникновения бирж. Понятие товарной биржи. Государственная регистрация и лицензирование деятельности товарной биржи. Устав и правила биржевой торговли. Полные и неполные члены биржи и их права. Функции и структура товарной биржи.

Тема 3. Правовое обеспечение развития товарного рынка.

Понятие объектов торгового оборота Товар как объект торгового оборота. Подходы к понятию товар в российском законодательстве. Определение и признаки товара в товарном обороте. Соотношение понятий «товар», «продукция» и «изделие». Товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товара. Виды товаров и особенности их правового режима.

Тема 4. Понятие, предмет, система и источники предпринимательского права.

Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Соотношение понятий торгового, предпринимательского, коммерческого и хозяйственного права. Предпринимательское право в механизме управления рыночной экономикой.

Принципы предпринимательского права и их значение для регулирования предпринимательской деятельности.

Понятие и виды источников предпринимательского права. Структура и состав законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления по вопросам предпринимательской деятельности.

Тема 5. Правовое положение субъектов предпринимательского права.

Понятие и основные признаки субъектов предпринимательского права. Порядок и основные этапы создания субъектов предпринимательского права. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов.

Виды субъектов предпринимательского права, их классификация. Граждане как субъекты предпринимательского права. Правовое положение индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств.

Организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности: хозяйственные товарищества и общества; производственные кооперативы: государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Государство (Российская Федерация), субъекты Российской Федерации и органы местного самоуправления как субъекты предпринимательского права.

Особенности правового положения отдельных видов субъектов предпринимательского права: товарных бирж; ярмарок; инвестиционных фондов, страховых компаний и др.

Ликвидация хозяйствующего субъекта. Основание и порядок ликвидации хозяйствующего субъекта. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации хозяйствующих субъектов.

Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности

Право собственности как основа ведения предпринимательской деятельности. Понятие и содержание собственности. Субъекты права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности.

Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов. Законодательство Российской Федерации о банкротстве. Правовые

институты, обсуждающие банкротство. Досудебная санация. Судебные процедуры. Наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Участники, последствия, порядок проведения, итоги.

Арбитражный управляющий (временный, административный, внешний, конкурсный), его компетенция.

Особенности банкротства отдельных субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности. Основные задачи, цели и принципы регулирования предпринимательской деятельности.

Роль государства в предпринимательских правоотношениях. Форма участия государства в хозяйственном обороте. Особенности участия государства в хозяйственном обороте в качестве собственника, инвестора и заказчика.

Управление государственным имуществом и государственными унитарными предприятиями.

Методы государственного регулирования: административные (регистрация, разрешение, сертификация и др.); экономические (квоты, налоги, цены кредиты и др.); морально психологические (стимулы, ценности, приоритеты и др.).

Лицензирование предпринимательской деятельности. Понятие «лицензия». Виды лицензий. Порядок лицензирования. Лицензирующие органы. Ответственность в сфере лицензирования.

Государственное регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие, виды и признаки монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие и признаки доминирующего положения.

Формы монополистической деятельности: соглашение, односторонние действия, акты.

Понятие и правовое регулирование отношений добросовестной конкуренции. Принципы конкуренции и средства реализации. Нарушение правил конкуренции.

Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов недобросовестной конкуренции.

Государственный контроль за экономической концентрацией. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Тема 7. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Понятие рынка ценных бумаг. Виды рынков ценных бумаг. Элементы фондового рынка. Понятие и признаки объектов рынка ценных бумаг.

Субъекты рынка ценных бумаг – эмитенты, инвесторы, профессиональные участники, саморегулирование организации, государство. Требования, предъявляемые к субъектам рынка ценных бумаг.

Понятие и виды операций на фондовом рынке (эмиссионные, инвестиционные и клиентские операции).

Государственное регулирование рынка ценных бумаг.

Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг, её статус и полномочия. Компетенция других государственных органов по регулированию рынка ценных бумаг.

Понятие и правовое значение бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные правила ведения бухгалтерского учета. Обязанность и непрерывность учета, обособленность имущества, двойная запись и сплошной учет, документирование всех фактов хозяйственной деятельности, оценка имущества, инвентаризация.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Аналитические и синтетические счета.

Понятие и значение отчетности в хозяйственной деятельности. Виды отчетности. Правовое регулирование формирования и представления бухгалтерской отчетности. Формы бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Льготы в сфере предоставления бухгалтерской отчетности.

Ответственность за нарушение уставных правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.

Понятие ответственности и санкций в предпринимательских отношениях. Виды санкций и ответственности. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя. Размер ответственности. Соотношение неустойки и убытков, учет вины кредитора при определении размера ответственности должника. Добровольный порядок взыскания санкций.

Основания ответственности. Ответственность в управляющих и внутрипроизводственных отношениях предпринимательских правоотношениях. Ответственность перед государством. Ответственность перед контрагентом. Обращение взыскания на имущество хозяйствующего субъекта.

Административная ответственность предпринимателя.

Порядок наложения дисциплинарных взысканий.

Дисциплинарная и материальная ответственность должностных лиц предприятия.

Уголовная ответственность предпринимателей за экономические преступления. Наказание, его виды.

Защита прав участников предпринимательской деятельности. Законодательство РФ о защите прав и законных интересов участников предпринимательской деятельности. Способы защиты: внесудебные и судебные. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Рассмотрение экономических споров третейскими судами. Нотариальная форма защиты.

Судебные формы защиты. Конституционная защита прав и интересов участников предпринимательской деятельности. Рассмотрение экономических споров судами общей юрисдикции. Рассмотрение споров арбитражными судами. Основные принципы организации и деятельности арбитражных судов.

Подведомственность и подсудность споров арбитражными судами. Оформление исковых заявлений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

«Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Коммерческое и предпринимательское право» приведены в Приложении 2.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств приведен в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная:

1. Баранов, В.А. Коммерческое право: правовое регулирование организации коммерческой деятельности / В.А. Баранов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 129 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498910>
2. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/511987>
3. Основы права : учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 480 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/510494>

Дополнительная литература:

1. Государственное регулирование экономики: Учебник/Цыпин И.С., - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015.- 320 с.- ISBN 978-5-16-006866-4. URL: <http://znanium.com/go.php?id=411604>
2. Правоведение : практикум : [16+] / сост. Д.С. Казарова, Н.А. Каньгина ; Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577143>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com
2. <https://e.lanbook.com/book/93317>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы:

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант.ру

<http://www.consultant.ru> - справочная правовая система КонсультантПлюс

<http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»

<http://www.bankr.ru/index.php> - «Банкротство в России»

Ресурсы информационно-образовательной среды МГОТУ:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Коммерческое и предпринимательское право».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);

Практические занятия:

- Аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«КОММЕРЧЕСКОЕ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки: 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль): Современные коммуникационные технологии и рекламная деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2021

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся приобретает:		
				Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Тема 1-8	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
2	УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Тема 1-8	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности и с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
3	ПК-7	способен организовывать	Тема 1-8	ПК-7.3. Ведет	ПК-7.2. Осуществляет	ПК-7.1. Проводит анализ ситуации

		мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ		деловые переговоры, устанавливаются деловые отношения с партнерами (клиентами)	представление (презентацию) продукции СМИ.	на рынке услуг по реализации продукции СМИ.
--	--	---	--	--	--	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-1, УК-2, ПК-7	Тест	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на <u>высоком</u> уровне) – 90% правильных ответов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> компетенция освоена на <u>продвинутом</u> уровне – 70% правильных ответов; компетенция освоена на <u>базовом</u> уровне – от 51% правильных ответов; <p>В) не сформирована (компетенция <u>не сформирована</u>) – менее 50% правильных ответов</p>	<p>Проводится письменно. Время, отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов.</p> <p>Критерии оценки определяются процентным соотношением.</p> <p>Неудовлетворительно – менее 50% правильных ответов.</p> <p>Удовлетворительно - от 51% правильных ответов.</p> <p>Хорошо - от 70%.</p> <p>Отлично – от 90%.</p> <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

Задание на выбор правильного ответа

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к:

- (!) деятельности государственных деятелей
- (?) персональным данным
- (?) государственной тайне

2. Ответственность за создание вредоносной программы наступает в:

- (?) любом случае
- (!) совокупности с ответственностью за ее использование
- (?) случаях, установленных законодательством

3. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано:

- (?) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения

(?) когда заявление подано не соответствующим лицом

(!) по мотивам нецелесообразности

4. Не является объектом информационного правоотношения:

(!) недокументированная информация

(?) информационные продукты

(?) элементы информационной системы

5. Не является объектом информационного правоотношения:

(?) информационные системы

(?) информационные продукты

(!) обладатели информации

6. Признак, не относящийся к охраноспособной информации – это:

(?) доступ к охраноспособной информации ограничен только законом

(!) доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов

(?) защита охраноспособной информации устанавливается Законом

7. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при:

(?) обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне

(?) включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

(!) обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне

8. Учредителями средства массовой информации могут выступать:

(!) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти

(?) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица

(?) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации

9. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

(?) квалифицированные кадры в области информационных технологий

(?) информационные продукты

(!) помещение, предназначенные для ведения закрытых переговоров

10. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

(?) информационные продукты

(!) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации

(?) квалифицированные кадры в области информационных технологий

Задание с открытыми вопросами

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к:

Ответ: деятельности государственных деятелей

2. Ответственность за создание вредоносной программы наступает в:

Ответ: совокупности с ответственностью за ее использование

3. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано:

Ответ: по мотивам нецелесообразности

4. Не является объектом информационного правоотношения:

Ответ: недокументированная информация

5. Не является объектом информационного правоотношения:

Ответ: обладатели информации

6. Признак, не относящийся к охраноспособной информации – это:

Ответ: доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов

7. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при:

Ответ: обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне

8. Учредителями средства массовой информации могут выступать:

Ответ: граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти

9. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

Ответ: помещение, предназначенные для ведения закрытых переговоров

10. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

Ответ: информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Задание на выбор правильного ответа

1. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять:

- (!) экспертные советы
- (?) федеральное агентство по науке и инновациям
- (?) министерство информационных технологий

2. Не является признаком информационного общества:

- (?) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния
- (!) приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий
- (?) общедоступность и постоянное обновление информационных данных

3. Основное средство антивирусной защиты:

- (!) резервное копирование ценных данных
- (?) регулярное сканирование жестких дисков
- (?) подготовка квалифицированных кадров в сфере информационной безопасности

4. Редакция обязана:

- (?) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени

(?) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение

(!) соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом

5. Редакция обязана:

(!) распространить опровержение или предоставить гражданину право зачитать его самому, если затронуты честь, достоинство или деловая репутация гражданина

(?) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени

(?) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение

6. Редакция обязана:

(?) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение

(!) соблюдать авторские права на результаты интеллектуальной деятельности (?) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени

7. Режим общественного достояния устанавливается для:

(?) государственных органов и муниципальных образований

(?) любой общественной организации

(!) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе

8. Исключите неправильный постулат:

(?) информация не существует без материального носителя (!) содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя

(?) информация не связана с определенным конкретным носителем

9. В правовой режим документированной информации входит:

(?) тайна частной жизни

(?) банковская тайна

(!) электронная цифровая подпись

10. Субъектами информационных отношений могут (может) быть:

(?) муниципальные образования

(!) трансграничные информационно-телекоммуникационные сети

(?) трудовой коллектив

Задание с открытыми вопросами

1. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять:

Ответ: экспертные советы

2. Не является признаком информационного общества:

Ответ: приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий

3. Основное средство антивирусной защиты:

Ответ: резервное копирование ценных данных

4. Редакция обязана:

Ответ: соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом

5. Режим общественного достояния устанавливается для:

Ответ: сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе

6. Исключите неправильный постулат:

Ответ: информация не связана с определенным конкретным носителем

7. В правовой режим документированной информации входит:

Ответ: электронная цифровая подпись

8. Субъектами информационных отношений могут (может) быть:

Ответ: трансграничные информационно-телекоммуникационные сети

9. Что является доминирующими источниками права в романо-германской правовой семье?

Ответ: Нормативно – правовые акты

10. Формальная определенность как признак права означает:

Ответ: Писанный характер правовых предписаний

ПК-7 - способен организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ

Задание на выбор правильного ответа

1. К служебной тайне не относится:

(?) профессиональная тайна

(!) вред, причиненный здоровью работника в связи с производственной травмой

2. Не является принципом информационного права:

(?) принцип равноправия языков

(!) принцип преимущества применения нанотехнологий в промышленности

(?) принцип оборотоспособности

3. Не является принципом информационного права:

(?) принцип равноправия языков

(?) принцип распространяемости

(!) принцип свободы слова

(?) тайна деятельности соответствующего органа

4. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:

(?) об оплате труда работников некоммерческих организаций

(?) о системе оплаты и условиях труда

(!) которые составляют финансово-экономическую информацию и позволяют избежать неоправданных расходов

5. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:

(?) о безопасности пищевых продуктов

(!) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду

(?) об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации

6. Информационные системы, технологии и средства и обеспечения могут быть объектами собственности:

- (!) физических лиц, юридических лиц, государства
- (?) только юридических лиц
- (?) только государства

7. Редакция обязана

- (?) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение
- (!) соблюдать авторские права на результаты интеллектуальной деятельности
- (?) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени

8. Архивные документы, исторически или логически связанные между собой, представляют собой архивный (ую):

- (?) библиотеку
- (?) зал
- (!) фонд

9. Всего в истории человечества технологических революций было:

- (!) 4
- (?) 5
- (?) 3

10. Закон, в соответствии с которым за публикацию в Интернете заведомо ложной информации суд может наложить не ее авторов штраф до 195 тыс. долларов, был принят в:

- (?) Австралии
- (!) Турции
- (?) Швеции

Задание с открытыми вопросами

1. Перечислите составные элементы маркетинговой модели 4Р:

Ответ: продукт, цена, место, продвижение

2. Комплекс рекламных мероприятий, направленных на достижение общей маркетинговой цели – это ...

Ответ: рекламная кампания

3. Какая функция рекламы осуществляет распространение в массовом масштабе информации о товаре или услуге, их характере, месте продажи и т.п. – это ...

Ответ: информационная функция

4. Набор необходимых функциональных характеристик товара, обозначенные потребителями как обязательные для удовлетворения потребности – это ...

Ответ: качество товара

5. Определение потребительских свойств товара и их сравнение с аналогичными свойствами товара-конкурента для уточнения места товара на рынке и коммуникационной политики – это ...

Ответ: позиционирование товара

6. Сведения, передаваемые людьми устным, письменным или каким-либо

другим способом – это ...

Ответ: информация

7. Организованные человеком системы сбора, хранения, обработки и передачи информации – это ...

Ответ: информационная система

8. Информационно-коммуникационные технологии – это:

Ответ: цифровые технологии, используемые для создания, анализа, передачи и распространения информации

9. Общество, в котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации – это ...

Ответ: информационное общество

10. Целенаправленная деятельность по обмену информацией с использованием различных технических средств – это ...

Ответ: понятие коммуникации; коммуникация

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Коммерческое и предпринимательское право» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Согласно графика учебного процесса	тестирование	<i>УК-1, УК-2, ПК-7</i>	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо – от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графика учебного процесса	зачет	<i>УК-1, УК-2, ПК-7</i>	20 вопросов	Зачет проводится в виде компьютерного тестирования, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру –	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценивания: «Зачтено»: определяются процентным соотношением: 65% правильных ответов и более «Не зачтено»: менее 65%

				35 минут. Количество баллов, необходимое для допуска к зачету – 51.		Не явка -0
--	--	--	--	--	--	------------

Итоговое начисление баллов по дисциплине осуществляется в соответствии с разработанной и внедренной балльно-рейтинговой системой контроля и оценивания уровня знаний и внеучебной созидательной активности обучающихся.

Зачет проводится путем проведения компьютерного тестирования (вопросы тестирования прилагаются выше)

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(модуля)**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО
БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
« КОММЕРЧЕСКОЕ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»
(Приложение 2 к рабочей программе)**

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Современные коммуникационные технологии и рекламная деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2021

1. Общие положения

Цели преподавания дисциплины:

- усвоение студентами совокупности знаний в области правового регулирования экономики;
- овладение нормами гражданского, предпринимательского, административного, хозяйственного и других отраслей права и практикой их применения;
- формирование умений правильного применения основных юридических понятий и институтов коммерческого и предпринимательского права в практической работе;
- формирование у студентов представлений о субъектах предпринимательского права, принципах их создания и функционирования, правовом режиме имущества в сфере предпринимательской деятельности
- изучение механизма правового разрешения экономических споров.

Основными задачами дисциплины является:

- ознакомление с источниками и методами государственного регулирования коммерческой и предпринимательской деятельности, особенностями правового регулирования отдельных видов гражданско-правовых и внешнеэкономических сделок;
- выработка понимания теоретических аспектов хозяйства и права, сущности влияния права на осуществление коммерческой и предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- приобретение студентами необходимых практических знаний и навыков работы, использование которых позволит повысить эффективность различных видов коммерческой и предпринимательской деятельности.

2. Указания по проведению практических занятий

Практическое занятие 1. Понятие, предмет, система и источники коммерческого права.

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Образовательные технологии: круглый стол

Вопросы для обсуждения

1. Предмет изучения коммерческого права. Отношения, регулируемые коммерческим правом и их структура.
2. История становления и развития коммерческого права. Основные тенденции развития коммерческого права в современном мире.
3. Коммерческое право как подотрасль гражданского права. Нормативная база коммерческого права.
4. Отношения, регулируемые коммерческим правом и их структура.

Продолжительность занятия – 1/1 час

Практическое занятие 2. Правовое положение субъектов коммерческого права. Товарная биржа как субъект коммерческого права.

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: круглый стол

Вопросы для обсуждения

1. Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации как субъекты коммерческой деятельности.
2. Торговые посредники как субъекты продвижения товара от производителя к потребителю.
3. Коммерческие организации, содействующие предпринимательской деятельности.
4. Роль торгово-промышленных палат в развитии экономики страны.
5. Правовое регулирование биржевой торговли.
6. Товарная биржа как организатор оптовой торговли. Понятия торговой сделки и биржевого товара.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 3. Правовое обеспечение развития товарного рынка.

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Образовательные технологии: групповая дискуссия

Вопросы для обсуждения

1. Правовое обеспечение развития инфраструктуры товарного рынка. Понятие инфраструктуры товарного рынка и её подсистемы
2. Понятие и критерии недобросовестной конкуренции.
3. Основные формы недобросовестной конкуренции
4. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 4. Понятие, предмет, система и источники предпринимательского права

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: круглый стол

Вопросы для обсуждения

1. Определите понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности. Раскройте признаки предпринимательской деятельности.
2. Какие виды предпринимательской деятельности существуют?
3. Назовите основные принципы предпринимательского права.
4. Дайте определение корпоративных отношений и укажите правовые характеристики, определяющие принадлежность их к предмету предпринимательского права.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 5. Правовое положение субъектов предпринимательского права.

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: групповая дискуссия

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «субъекта» предпринимательского права.
2. Правовое положение граждан-предпринимателей.
3. Правовое регулирование казенных предприятий.
4. Правовое положение хозяйственных товариществ.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: диспут

Вопросы для обсуждения

1. Государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности. Методы государственного регулирования.
2. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках.
3. Управление государственным имуществом и государственными унитарными предприятиями.
4. Лицензирование предпринимательской деятельности.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 7. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности.

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: диспут

Вопросы для обсуждения

1. Понятие рынка ценных бумаг.
2. Понятие и признаки объектов рынка ценных бумаг.
3. Правовое регулирование формирования и предоставления бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации.
4. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.

Продолжительность: 1/1 час

Практическое занятие 8. Ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.

Вид практического занятия: семинар-беседа.

Образовательные технологии: групповая дискуссия

Вопросы для обсуждения

1. Административная ответственность предпринимателя.
2. Порядок наложения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарная и материальная ответственность должностных лиц предприятия.
3. Уголовная ответственность предпринимателей за экономические преступления.
4. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя.

Продолжительность: 1/1 час

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Понятие, предмет, система и источники коммерческого права	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Предмет изучения коммерческого права. Отношения, регулируемые коммерческим правом и их структура. 2. Коммерческое право как подотрасль гражданского права. Нормативная база коммерческого права. Коммерческое право как один из разделов правоведения и учебная дисциплина.
2.	Правовое положение субъектов коммерческого права. Товарная биржа как субъект коммерческого права	Форма контроля: презентация доклада. 1. Функциональная классификация субъектов коммерческой деятельности 2. Специальные участники товарооборота и их общая характеристика (товарные биржи, аукционы, конкурсы, оптовые ярмарки, выставки – продажи). 3. Правовое регулирование механизма заключения и исполнения договоров на бирже. 4. Виды биржевых сделок и их юридическая характеристика.
3	Правовое обеспечение развития товарного рынка.	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Понятие объектов торгового оборота Товар как объект торгового оборота. 2. Потребители продукции товарного рынка и их правовая защита. 3. Понятие и виды торгово-посреднических договоров. 4. Особенности применения в торговой сфере договоров поручения, комиссии и агентского договора, их экономико-правовая природа.
4	Понятие, предмет, система и источники предпринимательского права	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Сформируйте структуру и состав законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. 2. Определите место предпринимательского права в механизме управления рыночной экономикой.
5	Правовое положение субъектов предпринимательского права	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Общая характеристика субъектов предпринимательской деятельности. 2. Особенности правового положения крестьянских (фермерских) хозяйств. 3. Правовое положение индивидуальных предпринимателей. 4. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации хозяйственных субъектов.
6	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства. 2. Основные цели государственного регулирования в сфере предпринимательской деятельности. 3. Правовые формы государственного воздействия. 4. Понятия и формы добросовестной конкуренции.
7	Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Понятие и виды операций на фондовом рынке. 2. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. 3. Основные правила ведения бухгалтерского учета. 4. Понятие и значение отчетности в хозяйственной деятельности.
8	Ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности	Форма контроля: экспресс – опрос. 1. Понятие ответственности и санкции в предпринимательских отношениях. Виды санкций и ответственности. 2. Соотношение неустойки и субъектов. 3. Учет вины кредитора при определении размера ответственности должника. 4. Судебная и внесудебная формы защиты прав и охраняемых законом интересов предпринимателей.

5. Указания по проведению контрольных работ для обучающихся очной, заочной формы обучения

Учебным планом данного курса для бакалавров очной формы обучения предусмотрено написание одной контрольной работы, что является одним из условий успешного освоения ими основных положений данной дисциплины и служит допуском к сдаче зачета по курсу во время зачетной сессии.

Задания в контрольной работе разрабатываются преподавателем кафедры «Гуманитарных и социальных дисциплин» МГОТУ.

Цель выполняемой работы: продемонстрировать знания и умения в области изучения дисциплины «Коммерческое и предпринимательское право».

Основные задачи выполняемой работы:

1. Закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. Выяснение подготовленности бакалавра к будущей практической работе;

Процесс написания контрольной работы делится на следующие этапы:

1. Определение установленной темы контрольной работы
2. Изучение литературы, относящейся к теме контрольной работы
3. Оформление контрольной работы
4. Представление ее на кафедру для регистрации
5. Защита контрольной работы

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующих разделов учебника, учебных пособий, конспектов лекций.

Требования к содержанию контрольной работы:

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данному заданию, при этом правильно пользоваться первоисточником и избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место издания, страницы. Кроме основной литературы рекомендуется использовать дополнительную литературу и источники сети Интернет (с детальным указанием сайта, т.е. копирование ссылки и даты обращения). Если в период выполнения контрольной работы были приняты новые законы или нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при ее выполнении. Важно обратить внимание на различные концептуальные подходы по исследуемой тематике.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов (если они использовались) и источников.

Оформление библиографического списка осуществляется в соответствии с установленными нормами и правилами ГОСТ.

Порядок выполнения контрольной работы:

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно, разборчиво. Работа должна иметь титульный лист. Он содержит полное название высшего учебного заведения, кафедры, реализующая данную дисциплину, название (тема) контрольной работы, фамилию, инициалы автора, также необходимо указать номер группы, фамилию и инициалы, а также должность, ученое звание и степень научного руководителя (преподавателя), проверяющего контрольную работу.

На следующем листе излагается план контрольной работы, который включает в себя: название всех разделов, введение и заключение, а также список литературы. Излагая вопрос (раздел) каждый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

В конце работы ставится подпись магистранта и дата сдачи. Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится в нижнем правом углу.

Объем контрольной работы должен составлять 10-15 страниц машинописного текста. Размер шрифта №14 (Times New Roman), полуторный интервал, стандартный лист формата А4. Поля: верхнее -20 мм, нижнее-20мм, левое -30 мм, правое -15 мм.

Дополнительно контрольная работа может иметь приложения (схемы, графики, диаграммы).

По всем возникающим вопросам обучающемуся следует обращаться за консультацией на кафедру. Срок выполнения контрольной работы определяется кафедрой. Срок проверки контрольной работы – 3 дня с момента необходимой фиксированной даты сдачи.

Порядок защиты контрольной работы:

Контрольная работа подлежит обязательной защите. В установленной преподавателем срок магистрант должен сдать контрольную работу и быть готов ответить на вопросы и замечания. Оценка работы производится по четырех балльной системе: «ОТЛИЧНО», «ХОРОШО», «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО». После сдачи работы не возвращаются и хранятся в фонде кафедры.

Примерная тематика контрольных работ:

1. Основные тенденции развития коммерческого права в современном мире.
2. Понятие и правовое регулирование коммерческой деятельности
3. Виды биржевых сделок и их юридическая характеристика.
4. Товарный знак, знак обслуживания и наименование места происхождения товара.
5. Правовое положение коммерческих организаций с иностранными инвестициями.
6. Государственное регулирование качества товаров. Технические регламенты и стандарты.
7. Понятие инвестиционной деятельности.
8. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности.

9. Льготы в сфере предоставления бухгалтерской отчетности.
10. Ответственность за нарушение правил ведения бухгалтерского учета.
11. Понятие налоговой отчетности и порядок ее представления.
12. Полномочия федерального антимонопольного органа.
13. Налогообложение при осуществлении рекламной деятельности.
14. Дисциплинарная и материальная ответственность должностных лиц предприятия.
15. Уголовная ответственность предпринимателей за экономические преступления.
16. Гражданско-правовая ответственность предпринимателя.
17. Порядок рассмотрения дел по спорам, связанным с защитой чести, достоинства и деловой репутации
18. Особенности рассмотрения арбитражным судом споров, вытекающих из отношений с государственными и иными органами
19. Средства и способы нотариальной защиты прав и интересов предпринимателей
20. Третейский суд: особенности, механизм работы с защитой прав предпринимателей.
21. Судебные и внесудебные формы защиты прав и интересов предпринимателей
22. Соотношение понятий торгового, предпринимательского, коммерческого и хозяйственного права.
23. Становление хозяйственно-правовой мысли в 20-30-е годы в системе советского права.
24. Предпринимательское право в механизме управления рыночной экономикой.
25. Понятие и значение приватизации. Правовое регулирование приватизации государственных и муниципальных предприятий.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы:

Основная:

1. Баранов, В.А. Коммерческое право: правовое регулирование организации коммерческой деятельности / В.А. Баранов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 129 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498910>
2. Коммерческое право / Толкачев А.Н. - Москва : Дашков и К, 2018. - 360 с.: ISBN 978-5-394-01153-5 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/511987>
3. Основы права : учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 480 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/510494>

Дополнительная литература:

1. Государственное регулирование экономики: Учебник/Цыпин И.С., - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015.- 320 с.- ISBN 978-5-16-006866-4. URL: <http://znanium.com/go.php?id=411604>

2. Правоведение : практикум : [16+] / сост. Д.С. Казарова, Н.А. Каныгина ; Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577143>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint

Информационные справочные системы:

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант.ру

<http://www.consultant.ru> - справочная правовая система КонсультантПлюс

<http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»

<http://www.bankr.ru/index.php> - «Банкротство в России»

Ресурсы информационно-образовательной среды МГОТУ:

Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Коммерческое и предпринимательское право».