



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Проректор по  
учебно-методической работе  
*Н.В. Бабина*  
«28» *сентября* 2020 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль: Логистика**  
**Уровень высшего образования: бакалавриат**  
**Форма обучения: очная, заочная**

Королев  
2020

Автор: Докукина Е.В. Рабочая программа дисциплины: Антикризисное управление – Королев МО: «Технологический университет», 2020г.

Рецензент: к.э.н., доцент Лучицкая Л.Б.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № 9 от 28.04.2020 г.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:**

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Васильевский М.Я. к.э.н., профессор				
Год утверждения (переутверждения)	2020	2021	2022	2023	
Номер и дата протокола заседания кафедры	№10 от 20.04.20	№13 от 11.06.2021	№13 от 03.06.2022	№9 от 22.04.2023	

**Рабочая программа согласована:**

Руководитель ОПОП

к.э.н., доц. Л.Б. Лучицкая

**Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:**

Год утверждения (переутверждения)	2020	2021	2022	2023	
Номер и дата протокола заседания УМС	№7 от 28.04.2020	№4 от 15.06.2021	№5 от 21.06.2022	№6 от 16.05.2023	

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **Целью изучения дисциплины является:**

- систематизация и закрепление основ теории и практики антикризисного управления для подготовки квалифицированных специалистов, способных в современных условиях успешно решать сложные задачи управления;
- проектировать гибкие и эффективные системы управления, уметь руководить деятельностью трудовых коллективов, том числе и в условиях кризиса.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

### **Профессиональные компетенции:**

- ПК-3: владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- ПК-4: умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- ПК-7: владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- ПК-15: умения проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

- обучить студентов основным и новейшим тенденциям антикризисного управления социально-экономическими системами с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- познакомить студентов со специфическими особенностями управленческой деятельности предприятий туризма и гостиничного бизнеса в условиях кризиса;
- достаточно полно представить материал по особенностям различных типов менеджмента в условиях кризиса: стратегическому, текущему, инновационному, финансовому, информационному менеджменту, управлению трудовыми ресурсами;
- способствовать получению студентами необходимых практических знаний и навыков работы, использование которых позволит повысить эффективность деятельности предприятий сферы туризма и гостиничного бизнеса, укрепить их позиции на рынке, научит их находить оптимальные пути выхода из кризисных ситуаций с наименьшими потерями.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен:

**Знать:**

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- организационно-правовые формы предприятий, их ресурсы, экономические показатели деятельности предприятий;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- управление персоналом современной организации;
- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.

**Уметь:**

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- применять принципы и методы менеджмента в профессиональной деятельности;
- определять подходы к формированию условий активизации ресурсов организации;
- определять ресурсы предприятия, экономические показатели его деятельности;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.

**Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- методами разработки и реализации маркетинговых программ.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к обязательным дисциплинам вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавров, по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплинам «Менеджмент (модуль): инвестиционный менеджмент, инновационный менеджмент, финансовый менеджмент», «Методы разработки и принятия управленческих решений», «Исследование систем управления» и формируемых в процессе их изучения компетенциях: ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-15, ПК-13, ПК-16.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 4	Семестр 7
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>64</b>		<b>64</b>
Лекции (Л)	32		32
Практические занятия (ПЗ)	32		32
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>80</b>		<b>80</b>
<b>Курсовые, расчетно-графические работы</b>	-		
<b>Контрольная работа, домашняя работа</b>	<b>Контрольная работа</b>		<b>+</b>
<b>Текущий контроль знаний (7 – 8, 15 – 16 недели)</b>	<b>Тест</b>		<b>+</b>
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачет с оценкой</b>		<b>Зачет с оценкой</b>
<b>ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>16</b>		<b>16</b>
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>128</b>		<b>128</b>
<b>Курсовые, расчетно-графические работы</b>	-		-
<b>Контрольная работа, домашняя работа</b>	<b>Контрольная работа</b>		<b>+</b>
<b>Текущий контроль знаний (7 – 8, 15 – 16 недели)</b>	-		-
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Зачет с оценкой</b>		<b>Зачет с оценкой</b>

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, час	Занятия в интерактивной форме, час	Код компетенций
Тема 1. Кризисы в социально-экономической системе.	2/1	2/1	-/-	ПК-3; ПК-15
Тема 2. Система антикризисного управления.	4/1	4/1	2/-	ПК-3; ПК-7 ПК-15
Тема 3. Роль государства в антикризисном управлении.	6/1	6/2	2/-	ПК-3; ПК-15
Тема 4. Антикризисная стратегия и тактика.	6/1	6/1	2/-	ПК-3; ПК-4; ПК-15
Тема 5. Модель антикризисного менеджера и антикризисной службы.	4/2	6/1	2/1	ПК-3; ПК-4; ПК-15
Тема 6. Основные подсистемы антикризисного управления на предприятии.	10/2	8/2	4/1	ПК-3; ПК-7 ПК-4; ПК-15
<b>Итого:</b>	<b>32/8</b>	<b>32/8</b>	<b>12/2</b>	

### 4.2. Содержание тем дисциплины

#### Тема 1. Кризисы в социально-экономической системе

Понятие кризиса, симптомов и факторов кризиса. Понятие социально-экономической системы. Разновидности кризисов. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Классификация причин кризисов. Этапы развития кризисов. Особенности и виды экономических кризисов.

Классификация причин кризисов. Системные проблемы предприятия. Основные проблемы функционирования предприятий в кризисных условиях и возможные причины их возникновения.

Сущность процесса распознавания кризиса. Диагноз и диагностика кризиса. Требования, предъявляемые к диагнозам кризиса. Процедура диагностики кризиса. Понятие и классификация последствий кризисов.

## **Тема 2. Система антикризисного управления**

Понятие антикризисного управления. Потребность и необходимость в антикризисном управлении. Роль антикризисного управления на разных этапах развития кризиса на предприятии. Специфические особенности присущие антикризисному менеджменту, связанные с осуществлением антикризисных процедур. Сущность антикризисного управления. Основные элементы (подсистемы) антикризисного управления. Механизмы антикризисного управления.

Понятие антикризисного управления. Потребность и необходимость в антикризисном управлении. Роль антикризисного управления на разных этапах развития кризиса на предприятии. Специфические особенности присущие антикризисному менеджменту, связанные с осуществлением антикризисных процедур. Сущность антикризисного управления. Основные элементы (подсистемы) антикризисного управления. Механизмы антикризисного управления.

## **Тема 3. Роль государства в антикризисном управлении**

Сущность государственной антикризисной политики. Развитие законодательства о банкротстве. Государственное регулирование экономики. Государственное регулирование кризисных ситуаций.

Функции органов государственного управления в сфере антикризисного управления. Подготовка специалистов по антикризисному управлению. Роль саморегулируемых организаций антикризисных управляющих в антикризисном управлении.

Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ. Понятие банкротства предприятия. Банкротство предприятий и банков. Критерии неплатежеспособности предприятия. Диагностика банкротства. Основные процедуры банкротства. Санация предприятий. Банкротство и ликвидация. Управление рисками.

## **Тема 4. Антикризисная стратегия и тактика**

Маркетинговые исследования в антикризисном управлении. Методы маркетинговых исследований, используемые на кризисных предприятиях. Оценка конкурентоспособности цен и затрат предприятия, прочности его конкурентной позиции на рынке, определение проблем, вызвавших кризис на предприятии.

Финансовый анализ в антикризисном управлении. Общие и специальные методики финансового анализа деятельности кризисного предприятия. Показатели,

используемые в финансовом анализе деятельности кризисного предприятия. Расчет показателей, характеризующих вероятность несостоятельности (банкротства) предприятия. Адаптированная и усовершенствованная модель Э. Альтмана.

Разработка антикризисной стратегии и тактики. Методы стратегического анализа кризисного предприятия. Основные направления разработки стратегии кризисного предприятия. Тактические мероприятия по выходу из кризиса.

### **Тема 5. Модель антикризисного менеджера и антикризисной службы**

Антикризисный и арбитражный менеджер: характерные черты и особенности. Требования, предъявляемые к антикризисному и арбитражному управляющему. Характерные черты и отличия арбитражного от антикризисного управляющего.

Методы организационной диагностики кризисного предприятия. Основные направления деятельности и этапы совершенствования организационной структуры кризисного предприятия.

### **Тема 6. Основные подсистемы антикризисного управления на предприятии**

Маркетинг в антикризисном менеджменте. Особенности маркетинговой деятельности кризисного предприятия. Основные направления анализа маркетинговой деятельности кризисного предприятия: факторы внешней и внутренней среды. Основные направления совершенствования маркетинговой деятельности кризисного предприятия.

Инвестиционная деятельность в системе антикризисного управления. Понятие инвестиций, инвестиционной деятельности, инвестиционного проектирования и их особенности на кризисных предприятиях. Основные этапы процесса формирования инвестиционной стратегии кризисного предприятия. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.

Риск-менеджмент в системе антикризисного управления. Понятие и основные виды предпринимательских рисков. Классификация рисков по различным признакам. Виды убытков при осуществлении предпринимательской деятельности. Алгоритм процесса управления предпринимательскими рисками в системе антикризисного управления

Управление персоналом в условиях кризиса. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Проблемы управления персоналом организаций в условиях социально-экономической нестабильности. Методы повышения эффективности управления персоналом кризисного предприятия.



## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Антикризисное управление»

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к рабочей программе.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Беляев, А.А. Антикризисное управление: учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - ISBN 978-5-238-01580-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721>
2. Веснин, В.Р. Антикризисное управление: учебно-практическое пособие / В.Р. Веснин, Т.В. Юрьева. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 212 с. - ISBN 978-5-374-00197-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90672>

### **Дополнительная литература:**

1. Антонов, Г. Д. Антикризисное управление организацией: Учебное пособие. - 1. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 142 с. - Для студентов высших учебных заведений. - ISBN 9785160110523. URL: <http://znanium.com/go.php?id=511218>
2. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление: учебник / Ю.А. Арутюнов. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 417 с. – ISBN 978-5-238-01664-1; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722&sr=1>
3. Беляев, А.А., Коротков, Э.М. Антикризисное управление: учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 312 с. – ISBN 978-5-238-01580-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721&sr=1>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### **Интернет ресурсы:**

1. <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека «Библиоклаб»
2. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к рабочей программе.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.**

### **Информационные справочные системы:**

- <http://www.socioego.ru> - тематический сайт по социологии управления;
- <http://www.ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
- <http://www.msk.treko.ru> - электронный словарь тренера и консультанта;
- <http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»;
- <http://www.bankr.ru/index.php> - «Банкротство в России»;
- <http://www.anticrisis.ru> – онлайн-информационно-аналитическое издание антикризисное управление.

### **Ресурсы информационно-образовательной среды «МГОТУ»:**

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Антикризисное управление».

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **Лекционные занятия:**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций / слайдов на темы:
  - 1) Кризисы в социально-экономической системе;
  - 2) Система антикризисного управления;
  - 3) Роль государства в антикризисном управлении;
  - 4) Антикризисная стратегия и тактика;
  - 5) Модель антикризисного менеджера и антикризисной службы;

б) Основные подсистемы антикризисного управления на предприятии.

**Практические занятия:**

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями);
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в глобальную сеть Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**(Приложение 1 к рабочей программе)**

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент  
Профиль: Логистика  
Уровень высшего образования: бакалавриат  
Форма обучения: очная, заочная**

Королев  
2020

## 1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающей формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				Знать	уметь	владеть
1	ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6	основные бизнес-процессы в организации; виды управленческих решений и методы их принятия.	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию	методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.
2	ПК-4	умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6	Основные подсистемы антикризисного управления на предприятии Модель антикризисного менеджера и антикризисной службы.	определять ресурсы предприятия, экономические показатели его деятельности. определять подходы к формированию условий активизации ресурсов организации; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;	основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.

3	ПК-7	владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности и при выполнении конкретных проектов	Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6	виды, состав, назначение, принципы и порядок формирования учетно-отчетной документации, источники, виды угроз экономической безопасности и их признаки, методику анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации	рассчитывать и анализировать основные экономические показатели деятельности предприятия на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, оценивать качество и значимость экономической информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, выделять существенные данные для целей предупреждения, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	опытом сбора, экономической информации на основе финансовой, бухгалтерской и иной учетно-отчетной документации, навыком анализа и интерпретации экономической информации, навыком прогнозирования экономической информации
4	ПК-15	Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений.	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6	виды управленческих решений и методы их принятия.	определять подходы к формированию условий активизации ресурсов организации; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ПК-3;	Доклад в форме	А) компетенция	Проводится с использованием

<p>ПК-4; ПК-7 ПК-15</p>	<p>презентации.</p>	<p>не сформирована - 0 баллов; В) сформирована частично – 3-4 баллов; С) сформирована полностью – 5 баллов.</p>	<p>мультимедийных систем, а также с использованием технических средств, аудиофайлов Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин. Неявка – 0. Критерии оценки: 1.Соответствие представленной презентации заявленной тема- тике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке док- лада и разработке презентации (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представлен- ной презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбран- ной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
<p>ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15</p>	<p>Реферат.</p>	<p>А) компетенция не сформирована – 0 баллов; В) сформирована частично – 3-4 баллов; С) сформирована полностью – 5 баллов.</p>	<p>Проводится в письменной форме; (в печатной форме, в форме электронного документа) Критерии оценки: 1.Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представлен- ной работы (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбран- ной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
<p>ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15</p>	<p>Письменное задание.</p>	<p>А) компетенция не сформирована – 0 баллов;</p>	<p>1. Проводится в письменном виде (в печатной форме, в форме электронного документа),</p>

		В) сформирована частично – 3-4 баллов; С) сформирована полностью – 5 баллов.	преимущественно дистанционными методами. Оценивается качество и количество использованных источников при выполнении задания (0-5 баллов) Максимальная оценка – 5 баллов.
ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15	Тест	А) полностью сформирована – 90% правильных ответов Б) частично сформирована – 70% правильных ответов В) не сформирована – 50% и менее правильных ответов	Проводится в виде устной проверки индивидуально, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля. Время отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерная тематика докладов в презентационной форме:**

1. Виды кризисов.
2. Основные проблемы функционирования предприятий в кризисных условиях.
3. Процедура диагностики кризиса на предприятиях.
4. Специфические особенности антикризисного менеджмента.
5. Типовые конкурентные стратегии фирмы для выхода предприятия из кризиса.
6. Система государственного антикризисного регулирования.
7. Система подготовки специалистов по антикризисному управлению.
8. Санация предприятий.
9. Методы маркетинговых исследований, используемые на кризисных предприятиях.
10. Методики финансового анализа деятельности кризисного предприятия.

**Примерная тематика реферата:**

1. Общие и специальные методики финансового анализа деятельности кризисного предприятия.
2. Характерные черты и отличия арбитражного от антикризисного управляющего.
3. Основные направления деятельности и этапы совершенствования организационной структуры кризисного предприятия.



4. Этапы создания службы антикризисного управления.
5. Основные этапы процесса формирования инвестиционной стратегии кризисного предприятия.
6. Алгоритм процесса управления предпринимательскими рисками предприятий в системе антикризисного управления.

### **Примерная тематика письменного задания:**

Тема: Инвестиционная деятельность в системе антикризисного управления.

Содержание задания: Виды инвестиций, инвестиционной деятельности, инвестиционного проектирования на кризисных предприятиях. Примеры объектов, субъектов, участников инвестиционной деятельности. Основные направления формирования инвестиционной стратегии кризисного предприятия.

### **Пример тестового задания:**

Тема 1. Кризисы в социально-экономической системе

- 1.1. В процессе развития кризиса на предприятии вначале появляются:
  - а) факторы кризиса;
  - б) причины кризиса;
  - в) симптомы кризиса;
  - г) все одновременно
  - д) сначала факторы, потом причины, после этого – симптомы кризиса.
- 1.2. Процесс исследования кризиса и разработки мероприятий по его ликвидации называется:
  - а) распознавание кризиса;
  - б) диагностика кризиса;
  - в) антикризисное управление;
  - г) все одновременно;
  - д) санация
- 1.3. На стадии стабилизации наиболее частой причиной кризисов на предприятии является:
  - а) большая зависимость от конъюнктуры рынка;
  - б) сложные коммуникационные связи;
  - в) недостаток ресурсов
  - г) большие удельные затраты из-за значительных расходов на рекламу.
  - д) ответ «а» и «г»
  - е) нет правильного ответа
- 1.4. Кризис – это:
  - а) обострение противоречий в системе
  - б) обострение противоречий в системе, угрожающее ее жизнестойкости
  - в) крайнее обострение противоречий в системе, угрожающее ее жизнестойкости
  - г) крайнее обострение противоречий в системе, угрожающее ее жизнестойкости в окружающей среде
  - е) нет правильного ответа

1.5. Бюрократизм, снижение динамизма организации является причиной кризиса на этапе ЖЦП:

- а) зарождение
- б) рост
- в) стабилизация
- г) спад
- д) ликвидация
- е) нет правильного ответа

1.6. Отсутствие качественных изменений в фирме адекватных количественным изменениям является причиной кризисов на этапе ЖЦП:

- а) зарождение
- б) рост
- в) стабилизация
- г) спад
- д) ликвидация
- е) нет правильного ответа

1.7. Стабильное снижение объемов продаж в организации является причиной кризиса на этапе ЖЦП:

- а) зарождение
- б) рост
- в) стабилизация
- г) спад
- д) ликвидация
- е) нет правильного ответа

1.8. Организации называется в антикризисном управлении фирмой «леталентом» на этапе ЖЦП:

- а) зарождение
- б) рост
- в) стабилизация
- г) спад
- д) ликвидация
- е) нет правильного ответа

1.9. Кризис, депрессия, оживление, подъем-это этапы развития кризиса:

- а) на макроуровне
- б) на предприятии
- в) государственного управления
- г) ответ «а» и «б»
- д) скорее «в»

е) нет правильного ответа

1.10. Общесистемный кризис государственного управления характеризует этап развития кризиса государственного управления:

- а) первый
- б) второй
- в) третий
- г) четвертый
- д) пятый
- е) шестой

1.11. Несоответствие структурных форм и методов управления государством изменившимся социально-экономическим условиям характеризует этап развития кризиса государственные управления:

- а) первый
- б) второй
- в) третий
- г) четвертый
- д) пятый
- е) шестой

1.12. Увеличение занятости населения рост производства цен на услуги происходит на этапе общественного воспроизводства:

- а) зарождение
- б) рост
- в) стагнация
- г) оживление
- д) подъем
- е) нет правильного ответа

1.13. Административные методы выхода из кризиса следует использовать в организации в случае кризиса

- а) финансового
- б) производственного
- в) управленческого
- г) функционального
- д) сезонного
- е) природного

1.14. Социально-психологические методы выхода из кризиса следует использовать в случае кризиса

- а) финансового
- б) производственного

- в) управленческого
- г) социальный
- д) кризис доверия
- е) ответ «г» и «д»

1.15. Наиболее распространенным кризисом является:

- а) финансовый
- б) производственный
- в) управленческий
- г) функциональный
- д) сезонный
- е) природный

1.16. По природе возникновения выделяют кризиса:

- а) среднесрочное
- б) прогнозируемые
- в) экономические
- г) частные
- д) ответ «а» и «б»
- е) ответ «б» и «г»

1.17. По характеру влияния выделяют кризисы:

- а) среднесрочное
- б) прогнозируемые
- в) экономические
- г) частные
- д) ответ «а» и «б»
- е) ответ «б» и «г»

## Тема 2. Система антикризисного управления

2.1. Предметом исследования в антикризисном управлениями являются:

- а) финансово устойчивые предприятия
- б) финансово неустойчивые предприятия
- в) все предприятия
- г) предприятия-банкроты
- д) ответ «б» и «г»
- е) нет правильного ответа

2.2. Антикризисное управление охватывает процессы:

- а) предотвращения кризиса
- б) ситуацию кризиса
- в) процесс выхода из кризиса
- г) ответ «а» и «б»

- д) ответ «б» и «в»
- е) ответ «а», «б» и «в»

2.3. Целью антикризисного управления является:

- а) увеличение объемов продаж
- б) увеличение прибыли
- в) увеличение чистой прибыли
- г) предотвращение банкротства
- д) обеспечение финансово-устойчивого положения предприятия
- е) нет правильного ответа

2.4. Роль антикризисного управления, состоящая в анализе возможных причин кризиса, проявляется на этапе развития кризиса:

- а) предкризисный
- б) этап кризиса
- в) после кризисный этап
- г) этап зарождения
- д) ответ «а» и «б»
- е) нет правильного ответа

2.5. Роль антикризисного управления, состоящая в разработке и реализации мер по выходу из кризиса, проявляется на этапе развития кризиса:

- а) предкризисный
- б) этап кризиса
- в) после кризисный этап
- г) этап зарождения
- д) ответ «а» и «б»
- е) нет правильного ответа

2.6. Основными элементами системы антикризисного управления являются:

- а) причина кризиса
- б) факторы кризиса
- в) комплексы знаний и умений
- г) ответ «а» и «б»
- д) скорее «б», чем «а»
- е) нет правильного ответа

2.7. События, явления при которых происходит существенное изменение параметров характеризующих деятельность организации, называется:

- а) причины кризиса
- б) симптомы кризиса
- в) факторы кризиса
- г) контрольные точки

- д) сигналы кризиса
- е) нет правильного ответа

2.8. Сущность антикризисного управления выражается в том, что:

- а) кризисы можно предвидеть
- б) к кризисам можно и необходимо готовиться
- в) кризисы в определенной мере можно отодвигать
- г) ответ «а» и «б»
- д) ответ «б» и «в»
- е) ответ «а», «б», и «в»

2.9. Сущность антикризисного управления на основе отслеживания сигналов в контрольных точках состоит том, чтобы:

- а) оценить сигнал в контрольной точке
- б) разработать меры по предотвращению кризиса
- в) предотвратить усиление сигнала в следующей контрольной точке
- г) ответ «а» и «б»
- д) ответ «а» и «в»
- е) нет правильного ответа

2.10. В случае неэффективного управления на основе отслеживания сигналов в контрольных точках возникает эффект падающего «домино» который состоит в том что:

- а) за исходным явлением всегда следует завершающее явление – «кризис»
- б) появляется цепочка взаимосвязанных явлений
- в) всегда наступает завершающее явление – «банкротство»
- г) скорее «а», чем «в»
- д) скорее «в», чем «а»
- г) нет правильного ответа

2.11. К основным элементам (подсистемам) антикризисного управления относятся:

- а) бизнес – планирование
- б) финансовый анализ
- в) управление персоналом
- г) ликвидация предприятия
- д) ответ «а», «б» и «в»
- е) ответ «а», «б», «в» и «г»

2.12. Уступка прав требования, как мера восстановления платежеспособности организации означает:

- а) продажу права взыскания дебиторской задолженности третьим лицам
- б) продажу права взыскания кредиторской задолженности третьим лицам

- в) ответ «а» и «б»
- г) скорее «а», чем «б»
- д) скорее «б», чем «а»
- е) нет правильного ответа

2.13. Мерами по восстановлению платежеспособности организации обычно могут быть:

- а) продажа части имущества
- б) взыскание дебиторской задолженности
- в) размещение дополнительных обыкновенных акций турфирмы
- г) иные меры по восстановлению платежеспособности
- д) ответ «а» и «б»
- е) нет правильного ответа

2.14. К оперативным мероприятиям по восстановлению платежеспособности организации могут быть:

- а) разработка финансовой концепции
- б) сокращение расходов
- в) активная рекламная политика
- г) инновационные мероприятия
- д) ответ «а» и «г»
- е) ответ «б» и «в»

2.15. К стратегическим мероприятиям по восстановлению платежеспособности организации могут быть:

- а) разработка финансовой концепции
- б) сокращение расходов
- в) активная рекламная политика
- г) инновационные мероприятия
- д) ответ «а» и «г»
- е) ответ «б» и «в»

### Тема 3. Роль государства в антикризисном управлении

3.1. В отношении неплатежеспособного предприятия арбитражным судом с целью восстановления платежеспособности предприятия может быть назначена процедура:

- а) реструктуризация;
- б) санация;
- в) внешнее управление;
- г) досудебная санация;
- г) конкурсное производство
- д) реформирование
- е) финансовое оздоровление
- ж) другое

3.2. Погашение задолженности предприятия-должника в процессе его банкротства перед бюджетом по обязательным платежам осуществляется в порядке:

- а) первой очереди;
- б) второй очереди;
- в) третьей очереди;
- г) четвертой очереди;
- д) пятой очереди;
- е) вне очереди

3.3. Погашение задолженности предприятия-должника в процессе его банкротства по обязательствам, обеспеченным залогом имущества осуществляется в порядке:

- а) первой очереди;
- б) второй очереди;
- в) третьей очереди;
- г) четвертой очереди;
- д) пятой очереди;
- е) вне очереди

3.4. Основной целью какой процедуры, применяемой арбитражным судом к неплатежеспособному предприятию, является обеспечение сохранности имущества должника и проведение его финансового анализа:

- а) санация;
- б) банкротство
- в) внешнее управление;
- г) досудебная санация;
- д) наблюдение;
- е) конкурсное производство;
- ж) ликвидация предприятия

3.5. В отношении неплатежеспособного предприятия арбитражным судом с целью ликвидации предприятия может быть назначена процедура:

- а) реструктуризация;
- б) санация;
- в) внешнее управление;
- г) конкурсное производство
- д) реформирование
- е) конкурсное производство;
- ж) ликвидация предприятия
- з) наблюдение

3.6. Погашение задолженности предприятия-должника в процессе его банкротства по выплате текущих коммунальных платежей осуществляется в порядке:

- а) первой очереди;
- б) второй очереди;
- в) третьей очереди;



- в) четвертой очереди;
- г) пятой очереди;
- д) вне очереди

3.7. К процедурам предотвращения банкротства, установленным законом № 127-ФЗ, относятся:

- а) реструктуризация;
- б) конкурсное производство;
- в) санация;
- г) ликвидация
- д) ответ а) и ответ в)
- е) нет правильного ответа

3.8. Погашение задолженности предприятия-должника в процессе его банкротства перед сотрудниками, жизни и здоровью которых был нанесен ущерб предприятием-должником осуществляется в порядке:

- а) первой очереди;
- б) второй очереди;
- в) третьей очереди;
- г) четвертой очереди;
- д) вне очереди

3.9. В соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2008 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее — Закон о банкротстве) юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов, если:

- а) не выполняет договорные обязательства;
- б) не выполняет обязательства и (или) обязанности в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения
- в) на его имущество обращено взыскание по решению суда
- г) сумма обязательств должника – юридического лица превышает 100 тыс. руб. в совокупности
- д) одновременное выполнение условий пункта б) и г)
- е) нет правильного ответа

3.10. Согласно Закону о банкротстве срок конкурсного производства;

- а) не может превышать 1 год;
- б) не может превышать 1,5 года;
- в) 1 год и может быть продлен на 6 месяцев;
- г) 1 год и может быть продлен на 12 месяцев;
- д) 1,5 года и может быть продлен на 6 месяцев;
- д) может быть продлен арбитражным судом на любой срок;
- е) не может быть продлен арбитражным судом;

3.11. На основании Закона о банкротстве мерами по восстановлению платежеспособности должника могут быть;

- а) продажа части имущества должника;
- б) уступка прав требования должника;
- в) продажа предприятия (бизнеса) должника;
- г) верно все перечисленное;
- д) верно только а), б), в);
- е) верно только а) и б)

3.12. Под несостоятельностью (банкротством) согласно Закону о банкротстве понимается:

- а) невыполнение должником договорных обязательств и просроченная более трех месяцев задолженность по заработной плате;
- б) прекращение должником финансово-хозяйственной деятельности и неликвидность его имущества;
- в) обращение взыскания на имущество должника в связи с его неплатежеспособностью;
- г) признанная арбитражным судом или объявленная самим должником неспособность в полном объеме удовлетворить требованиям кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.
- д) в зависимости от различных обстоятельств, могут быть разные определения
- е) нет правильного ответа

3.13. Мировое соглашение между должником и кредитором может быть заключено:

- а) в любое время до возбуждения дела о несостоятельности;
- б) на любой стадии рассмотрения дела в арбитражном суде;
- в) в случае, когда арбитражный суд принимает решение об отказе в признании должника банкротом;
- г) в период проведения конкурсного производства;
- д) в случае погашения требований кредиторов.

3.14. В соответствии с Законом о банкротстве дела о банкротстве рассматриваются:

- а) третейским судом;
- б) судом общей юрисдикции;
- в) арбитражным судом.
- г) в зависимости от обстоятельств
- д) ответ «а» и «б»
- е) нет правильного ответа

3.15. Процедура финансового оздоровления вводится на срок:

- а) не более чем на один год;
- б) не более чем на два года;
- в) на весь срок рассмотрения дела о банкротстве в арбитражном суде.
- г) не более чем на 1,5 года
- д) в зависимости от обстоятельств может быть «а» или «б»
- е) не более чем на 2,5 года

3.16. Ликвидационный баланс составляется в целях;

- а) подведения итогов работы за год;
- б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
- в) оценки средств должника на момент ликвидации хозяйственного органа;
- г) в современных условиях не составляется;
- д) верно все перечисленное.
- е) нет правильного ответа

3.17. Какой государственный орган не участвует в системе государственного антикризисного управления

- а) Министерство Юстиции РФ
- б) Государственная налоговая служба;
- в) СРО арбитражных управляющих.
- г) в зависимости от обстоятельств
- д) ответ «а» и «б»
- е) нет правильного ответа

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Антикризисное управление» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Согласно графику уч.процесса	Тестирование.	ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15	20 вопросов.	Компьютерное тестирование; Время отведенное на процедуру - 30 минут.	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры.	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
Согласно графику уч.процесса	Тестирование.	ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15	20 вопросов.	Компьютерное тестирование; Время отведенное на процедуру – 30 минут.	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры.	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графику уч.процесса	Зачет с оценкой	ПК-3; ПК-4; ПК-7 ПК-15	2 вопроса.	Зачет с оценкой проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: « <b>Отлично</b> »: ставится студентам, которые при ответе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;</li> <li>• демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>• способны творчески</li> </ul>

					<p>применять знание теории к решению профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеют понятийным аппаратом.</li> </ul> <p><b>«Удовлетворительно»:</b> ставится студентам которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание основных понятий предмета;</li> <li>• умение использовать и применять полученные знания на практике;</li> <li>• работа на семинарских занятиях;</li> <li>• знание основных научных теорий, изучаемых предметов;</li> <li>• ответ на вопросы билета.</li> </ul> <p><b>«Неудовлетворительно»:</b> ставится студентам которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;</li> <li>• незнание основных понятий предмета;</li> <li>• неумение использовать и применять полученные знания на практике;</li> <li>• не работал на семинарских занятиях;</li> <li>• не отвечает на вопросы.</li> </ul>
--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Типовые вопросы, выносимые на зачет с оценкой:**

1. Кризисы в социально-экономической системе. Классификация кризисов.
2. Понятие, сущность и причины кризисов.
3. Последствия кризисов для социально-экономической системы.

Классификация последствий кризиса.

4. Распознавание и преодоление кризисов.

5. Понятие экономических кризисов и их виды. Основные фазы цикла общественного воспроизводства.
6. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
7. Кризисы в системе государственного управления. Основные этапы развития кризиса государственного управления.
8. Реформа государственного управления как средство антикризисного управления.
9. Кризисы в развитии организации.
10. Понятие симптомов, факторов и причин кризиса.
11. Кризисы на различных стадиях жизненного цикла предприятия.
12. Сущность антикризисного управления.
13. Основные подсистемы (элементы) механизма антикризисного управления.
14. Сущность антикризисного управления на основе отслеживания сигналов в контрольных точках.
15. Диагностика кризисов в процессах управления.
16. Методы диагностики кризисов.
17. Диагноз кризиса. Требования, предъявляемые к диагнозам кризисов на предприятии.
18. Банкротство и ликвидация предприятий.
19. Законодательное регулирование деятельности антикризисных управляющих.
20. Подготовка специалистов по антикризисному управлению.
21. Государственные органы, регулирующие деятельность антикризисных управляющих.
22. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
23. Последовательность процедур, применяемых к неплатежеспособному предприятию.
24. Процедуры санации.
25. Меры по восстановлению платежеспособности в процессе антикризисного управления.
26. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц.
27. Последовательность удовлетворения требований кредиторов в антикризисном управлении после начала судебных процедур.
28. Упрощенные процедуры банкротства.
29. Создание службы антикризисного управления.
30. Совершенствование организационной структуры управления в антикризисном управлении.
31. Совершенствование маркетинговой деятельности в процессе антикризисного управления.

32. Требования, предъявляемые к менеджеру по антикризисному управлению.
33. Отличие антикризисного от арбитражного управляющего.
34. Модель антикризисного управляющего.
35. Реструктуризация предприятия как направление антикризисного управления.
36. Финансовый анализ в антикризисном управлении.
37. Оценка конкурентоспособности предприятия в системе антикризисного управления.
38. Инвестиционная деятельность в системе антикризисного управления.
39. Управление рисками в системе антикризисного управления.
40. Особенности управления персоналом кризисного предприятия.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

**(Приложение 2 к рабочей программе)**

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент  
Профиль: Логистика  
Уровень высшего образования: бакалавриат  
Форма обучения: очная, заочная**

Королев  
2020



## 1. Общие положения

### **Целью изучения дисциплины является:**

- систематизация и закрепление основ теории и практики антикризисного управления для подготовки квалифицированных специалистов, способных в современных условиях успешно решать сложные задачи управления;
- проектировать гибкие и эффективные системы управления, умело руководить деятельностью трудовых коллективов, том числе и в условиях кризиса.

### **Основными задачами дисциплины являются:**

- обучить студентов основным и новейшим тенденциям антикризисного управления социально-экономическими системами с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- познакомить студентов со специфическими особенностями управленческой деятельности предприятий в условиях кризиса;
- достаточно полно представить материал по особенностям различных типов менеджмента в условиях кризиса: стратегическому, текущему, инновационному, финансовому, информационному менеджменту, управлению трудовыми ресурсами;
- способствовать получению студентами необходимых практических знаний и навыков работы, использование которых позволит повысить эффективность деятельности предприятий, укрепить их позиции на рынке, научит их находить оптимальные пути выхода из кризисных ситуаций с наименьшими потерями.

## 2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

### **Семинарское занятие 1.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Кризисы и их классификация, этапы развития.

**Цель занятия:** закрепить лекционный материал, ознакомить студентов с теорией кризисов.

**Содержание семинарского занятия:** Рассмотрение примеров развития кризисов, их распознавания и диагностики, последствий кризисов. Понятие экономических кризисов и их виды. Основные теории, объясняющие причины экономических кризисов. Классификация экономических кризисов. Этапы развития экономических кризисов.

**Продолжительность:** 1/0,25 час.

### **Семинарское занятие 2.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Причины кризисов.

**Цель занятия:** закрепит лекционный материал, ознакомить студентов с причинами кризисов.

**Содержание семинарского занятия:** Основные проблемы функционирования предприятий в кризисных условиях и возможные причины их возникновения. Специфические особенности деятельности предприятия на различных этапах жизненного цикла предприятия. Причины кризисов на

различных этапах жизненного цикла предприятия. Причины кризисов в переходные периоды. Примеры причин кризисов на различных этапах жизненного цикла предприятий.

**Продолжительность:** 2/0,25 часа.

### **Семинарское занятие 3.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Распознавание, диагностика и преодоление кризисов. Последствия кризисов.

**Цель занятия:** закрепить лекционный материал, изучить распознавание, диагностику и преодоление кризисов на примере конкретного предприятия.

**Содержание семинарского занятия:** Сущность процесса распознавания кризиса. Диагноз и диагностика кризиса. Требования, предъявляемые к диагнозам кризиса. Процедура диагностики кризиса. Понятие и классификация последствий кризисов.

**Продолжительность:** 2/0,25 часа.

### **Семинарское занятие 4.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Сущность системы антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, ознакомить студентов со спецификой дисциплины, ее целями и задачами, связью с другими дисциплинами.

**Содержание семинарского занятия:** Роль антикризисного управления на разных этапах развития кризиса на предприятии. Сущность антикризисного управления на предприятиях. Основные элементы (подсистемы) антикризисного управления. Процесс антикризисного управления.

**Продолжительность:** 2/0,25 часа.

### **Семинарское занятие 5.**

**Вид семинарского занятия:** решение задач.

**Тема:** Антикризисное управление на основе отслеживания сигналов в контрольных точках как средство обеспечения конкурентоспособности фирмы.

**Цель семинарского занятия:** рассмотреть методику построения конкурентного профиля.

**Содержание семинарского занятия:** Понятие контрольных точек в антикризисном управлении. Цепочка экономических явлений в фирме, приводящая к банкротству предприятия. Сущность антикризисного управления на основе отслеживания сигналов в контрольных точках на конкретных примерах предприятий.

**Продолжительность:** 2/1 часа.

### **Семинарское занятие 6.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа

**Тема:** Антикризисные мероприятия на предприятии

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, исследовать примеры антикризисных мероприятий конкретного предприятия.

**Содержание семинарского занятия:** Примеры тактических и стратегических мероприятий по выходу из кризиса предприятий. Примеры мер по восстановлению платежеспособности должника ФЗ. № 127.

**Продолжительность:** 2 /0,5 часа.

#### **Семинарское занятие 7.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Государственная антикризисная политика.

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, рассмотреть сущность государственной антикризисной политики на примерах России и зарубежных стран.

**Содержание семинарского занятия:** Сущность государственной антикризисной политики. Основные причины возникновения кризисов на макроуровне и их взаимосвязь с нестабильностью внешней среды.

**Продолжительность:** 1/0,25 час.

#### **Семинарское занятие 8.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Развитие нормативно-правовой базы антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, изучить развитие нормативно-правовой базы антикризисного управления.

**Содержание семинарского занятия:** Требования, предъявляемые к ВУЗам, осуществляющих подготовку специалистов по антикризисному управлению. Саморегулируемые организации антикризисных управляющих.

**Продолжительность:** 2/0,25 часа.

#### **Семинарское занятие 9.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Законодательство о банкротстве. Процедуры банкротства и их особенности.

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, изучение законодательства о банкротстве и процедурах банкротства.

**Содержание семинарского занятия:** Законодательство о несостоятельности (банкротстве). Краткая характеристика основных процедур банкротства. Меры по восстановлению платежеспособности предприятий: тактические и стратегические.

**Продолжительность:** 2/0,5 часа.

#### **Семинарское занятие 10.**

**Вид семинарского занятия:** решение задач.

**Тема:** Маркетинговые исследования в антикризисном управлении.

**Цель семинарского занятия:** овладеть навыками маркетинговых исследований в антикризисном управлении.

**Содержание семинарского занятия:** Примеры проведения маркетинговых исследований, на предприятиях, оказавшихся в кризисных условиях. Оценка его конкурентоспособности, составление «портрета» клиента фирмы, определение проблем, вызвавших кризис на предприятии.

**Продолжительность:** 1/0,25 час.

### **Семинарское занятие 11.**

**Вид семинарского занятия:** решение задач.

**Тема:** Финансовый анализ в антикризисном управлении.

**Цель семинарского занятия:** изучить методики финансового анализа деятельности предприятия в условиях кризиса.

**Содержание семинарского занятия:** Показатели, используемые в финансовом анализе деятельности кризисного предприятия. Расчет показателей, характеризующих вероятность несостоятельности (банкротства) предприятия. Адаптированная и усовершенствованная модель Э. Альтмана.

**Продолжительность:** 2 /0,5 часа.

### **Семинарское занятие 12.**

**Вид семинарского занятия:** подготовка реферата.

**Тема:** Разработка антикризисной стратегии и тактики.

**Цель семинарского занятия:** приобрести навыки устного выступления перед аудиторией, ведение научной дискуссии.

**Содержание семинарского занятия:** Примеры разработки стратегии выхода из кризиса конкретного предприятия.

**Продолжительность:** 1/0,5 часа.

### **Семинарское занятие 13.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Антикризисный и арбитражный менеджер: характерные черты и особенности.

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, изучение квалификационных требований к арбитражному и антикризисному управляющим.

**Содержание семинарского занятия:** Требования, предъявляемые к антикризисному и арбитражному управляющему. Характерные черты и отличия арбитражного от антикризисного управляющего.

**Продолжительность:** 1/0,5 час.

### **Семинарское занятие 14.**

**Вид семинарского занятия:** решение задач.

**Тема:** Совершенствование организационной структуры управления в системе антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** приобретение навыков изменения и построения организационной структуры управления на предприятиях в условиях кризиса.

**Содержание семинарского занятия:** Примеры деятельности по совершенствованию организационной структуры кризисного предприятия.

**Продолжительность:** 1/0,25 часа.

### **Семинарское занятие 15.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** создание службы антикризисного управления

**Цель семинарского занятия:** закрепление лекционного материала, рассмотреть создание службы антикризисного управления на примерах предприятий.

**Содержание семинарского занятия:** Проведение управленческого анализа в процессе изменения организационной структуры предприятий и создания службы антикризисного управления. Примеры вариантов создания службы антикризисного управления.

**Продолжительность:** 2/0,5 часа.

#### **Семинарское занятие 16.**

**Вид семинарского занятия:** подготовка рефератов.

**Тема:** Совершенствование маркетинговой деятельности предприятий в системе антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** приобрести навыки устного выступления перед аудиторией, ведение научной дискуссии.

**Содержание семинарского занятия:** Основные направления маркетинговых исследований кризисного предприятия. Примеры совершенствования маркетинговой деятельности кризисного предприятия.

**Продолжительность:** 2/0,5 часа.

#### **Семинарское занятие 17.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Инвестиционная деятельность в системе антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** рассмотреть инвестиционную деятельность в системе антикризисного управления на примерах предприятий.

**Содержание семинарского занятия:** Виды инвестиций, инвестиционной деятельности, инвестиционного проектирования на кризисных предприятиях. Примеры объектов, субъектов, участников инвестиционной деятельности. Основные направления формирования инвестиционной стратегии кризисного предприятия.

**Продолжительность:** 2/0,25 часа.

#### **Семинарское занятие 18.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Риск - менеджмент в системе антикризисного управления.

**Цель семинарского занятия:** обсудить принципы и особенности риск-менеджмента на предприятиях в условиях кризиса.

**Содержание семинарского занятия:** Основные виды предпринимательских рисков. Виды убытков при осуществлении предпринимательской деятельности. Алгоритм процесса управления предпринимательскими рисками в системе антикризисного управления предприятий.

**Продолжительность:** 2/0,5 часа.

#### **Семинарское занятие 19.**

**Вид семинарского занятия:** семинар-беседа.

**Тема:** Управление персоналом в условиях кризиса.

**Цель семинарского занятия:** обсудить особенности управления персоналом на предприятиях в условиях кризиса.

**Содержание семинарского занятия:** Основные проблемы управления персоналом организаций в условиях социально-экономической нестабильности. Виды и особенности конфликтов в условиях кризиса на предприятии. Применение методов повышения эффективности управления персоналом кризисного предприятия.

**Продолжительность:** 2/0,5 часа.

### 3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом.

### 4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

Задания для самостоятельной работы студентов приведены ниже в таблице:

Наименование блока/ раздела дисциплины	Виды СРС
1. Кризисы в социально-экономической системе.	Изучить классификацию причин кризисов. Примеры кризисов. Причины кризисов, связанные с маркетингом и кадровым менеджментом. Сущность процесса распознавания кризиса. <b>Форма контроля: экспресс – опрос.</b>
2. Система антикризисного управления.	Изучить принципы построения службы персонала на предприятиях. Организационная структура службы персонала. Положение о службе персонала на предприятии, должностные инструкции ее сотрудников. <b>Форма контроля: экспресс – опрос.</b>
3. Роль государства в антикризисном управлении.	Изучить сущность, подготовку специалистов по антикризисному управлению. Роль саморегулируемых организаций антикризисных управляющих в антикризисном управлении. Ликвидационные процедуры. <b>Форма контроля: рецензирование и защита рефератов.</b>
4. Антикризисная стратегия и тактика.	Изучить показатели, используемые в финансовом анализе деятельности кризисного предприятия. Примеры проведения маркетинговых исследований, на предприятиях, оказавшихся кризисных условиях. <b>Форма контроля: экспресс – опрос.</b>
5. Модель антикризисного менеджера и антикризисной службы.	Подготовка рефератов по вопросам темы. <b>Форма контроля: рецензирование и защита рефератов; презентация материала.</b>
6. Основные подсистемы антикризисного управления на предприятии.	Изучить и дать оценку уровня риска кризисного предприятия. Управление конфликтными ситуациями в условиях кризиса. Методы повышения эффективности управления персоналом кризисного предприятия <b>Форма контроля: экспресс – опрос.</b>

## 5. Указания по выполнению контрольных работ

### 5.1. Общие положения

Согласно учебному плану освоения дисциплины «Антикризисное управление» студенты по итогам изучения курса должны написать контрольную работу, которая защищается перед сдачей экзамена.

Контрольная работа - это самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя, исследование. При написании контрольной работы студент должен быть знаком с широким кругом как общей, так и специальной литературы по теме, уметь анализировать различные точки зрения ученых-экономистов по теме и представлять свое мнение по рассматриваемой проблеме, делать соответствующие выводы и предложения.

В настоящих методических рекомендациях приведены цель и задачи, порядок выполнения и защиты, а также примерная тематика, структура и титульный лист контрольной работы.

Выполнение контрольной работы по дисциплине «Антикризисное управление» является составной частью учебного процесса. Написание контрольной работы преследует следующие цели:

- 1) развитие у студентов навыков самостоятельной работы с литературными источниками;
- 2) умение самостоятельно исследовать и анализировать материал по теме;
- 3) развитие умения четко излагать свои мысли.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме;
- уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования;
- представление выводов по результатам теоретического исследования предмета контрольной работы.

Процесс выполнения контрольной работы и ее защита включают ряд последовательных, логически взаимосвязанных этапов: выбор темы контрольной работы; подбор необходимых источников и литературы; определение содержания (структуры) контрольной работы; оформление контрольной работы и ее защита.

Кафедра управления рекомендует примерный перечень тем для написания контрольной работы по наиболее важным проблемам управления персоналом. Тематика контрольных работ периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

Студент вправе выбрать любую из приведенных в перечне тем. По согласованию с преподавателем данной дисциплины студент может изменить выбранную тему, а также согласовать иную тему контрольной работы.

Наиболее удачным считается выбор такой темы контрольной работы, которая в наибольшей степени перекликается с предполагаемой темой дипломного проекта.

Важным условием успешной подготовки контрольной работы является предварительное изучение курса «Антикризисное управление» в целом и особенно исследуемой темы, а также своевременный и наиболее полный подбор источников и литературы.

При выборе темы контрольной работы студент должен исходить, прежде всего, из возможностей собрать необходимый материал для ее написания. Список тем приведен в приложении А.

Особое значение в процессе подготовки контрольной работы отводится подбору и изучению экономической литературы и периодических изданий по исследуемой теме. В конце настоящих рекомендаций приведен список рекомендуемой литературы, однако ограничиваться только им было бы неправильно.

#### **Научные консультации в процессе подготовки контрольной работы.**

В процессе выполнения контрольной работы студент может получить научные консультации руководителя (преподавателя по данному курсу). Число таких консультаций строго не регламентировано. Однако, с учетом количества студентов в обучаемых группах, а также объема реальной нагрузки преподавателя, представляются возможными 1-2 консультации.

#### **Сроки и порядок сдачи контрольной работы на проверку.**

Выполнение контрольной работы представляет собой процесс «нарабатывания опыта» научно-исследовательской работы и подготовки студента к самостоятельному выполнению дипломного проекта (дипломной работы).

Продолжительность выполнения контрольной работы не может быть менее двух недель.

Оформленная и подписанная студентом с указанием даты выполнения контрольная работа в установленный срок представляется для ее проверки.

Окончательный срок сдачи контрольной работы на проверку определяется руководителем.

Целью проверки контрольной работы преподавателем является определение ее соответствия предъявляемым требованиям и степени готовности к защите.

#### **Порядок и сроки защиты контрольной работы.**

В процессе защиты контрольной работы ее автор в сжатой форме излагает: актуальность темы, цель, задачи, этапы и результаты выполнения. По завершению изложения студентом сущности и результатов выполнения контрольной работы преподаватель уточняет отдельные аспекты вопросами по теме, а после их выяснения - подводятся итоги защиты. Контрольная работа оценивается - «зачет» / «незачет».

#### **Примерная тематика контрольных работ.**

1. Виды и классификация кризисов
2. Основные проблемы функционирования предприятий в кризисных условиях.
3. Процедура диагностики кризиса на предприятиях.
4. Специфические особенности антикризисного менеджмента в индустрии.
5. Типовые конкурентные стратегии фирмы для выхода предприятия из кризиса.
6. Система государственного антикризисного регулирования
7. Система подготовки специалистов по антикризисному управлению
8. Санация предприятий.
9. Методы маркетинговых исследований, используемые на кризисных предприятиях.
10. Специальные методики финансового анализа деятельности кризисного предприятия



11. Характерные черты и отличия арбитражного от антикризисного управляющего.

12. Основные направления деятельности и этапы совершенствования организационной структуры кризисного предприятия

13. Этапы создания службы антикризисного управления.

14. Основные этапы процесса формирования инвестиционной стратегии кризисного предприятия.

## **5.2. Требования к структуре контрольной работы**

Минимальный объем контрольной работы без приложений должен составлять 15 страниц.

Нумерация страниц начинается со страницы – содержание - и производится арабскими цифрами (шрифт 10) в верхней части листа справа. Титульный лист включается в общую нумерацию.

Титульный лист контрольной работы выполняется по единому образцу (без номера страницы – приложение А).

Объем разделов контрольной работы желательно обеспечить в следующем интервале:

- введение (до 10 % объема контрольной работы) – 1,5-2,0 листа;
- основная часть – 12-15 листов;
- заключение – 1-2 листа;
- список использованных источников – 1-2 листа;
- приложения к контрольной работе в ее объем не включаются.

Работа должна содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с содержанием;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Для составления продуманного плана (содержания) контрольной работы следует изучить основную литературу по избранной теме и выделить главные вопросы исследуемой проблемы.

Примерный план (содержание) контрольной работы приведен в приложении Б.

При составлении структуры контрольной работы студент может обратиться за консультацией к преподавателю.

## **5.3. Требования к содержанию контрольной работы**

Каждый раздел контрольной работы включает конкретный (не повторяющийся более) аспект раскрытия темы.

Во *вводной части* студент должен охарактеризовать экономическое положение страны (2-4 предложений); обосновать актуальность выбранной темы (2-4 предложений); провести краткий обзор научных источников (публикаций, учебников, материалов исследований) ученых, занимающихся исследованием этой темы (3-5 предложений); сформулировать цель контрольной работы и задачи,

решаемые в рамках ее реализации (3-5 предложений). Определить предмет и объект работы.

**Основная часть** должна содержать теоретические основы темы, которые включают:

– обязательное подробное раскрытие понятийного аппарата темы; всестороннее рассмотрение сущности, изученности, особенностей, а также трансформации в условиях перехода РФ от административно-командной к рыночной экономике;

– представление зарубежных теоретических разработок по теме исследования (государств-членов СНГ и/или стран с развитой рыночной экономикой);

– отношение автора к изученной и представленной теоретической базе темы, а также его предложения (если таковые имеются);

– обязательное представление выводов по разделу (пункту/части).

При необходимости (целесообразности) основная часть может быть структурирована еще на 2-3 и более подраздела.

**В заключении** делаются обобщающие выводы, и дается оценка реального состояния проблемы.

Все части контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Содержание работы целесообразно иллюстрировать таблицами, схемами, рисунками, графиками и т.д.

**Список использованных источников** должен включать не менее 7 наименований. Он составляется в **алфавитном порядке** в следующей последовательности:

– законодательные и нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты;
- Конституция РФ;
- кодексы;
- законы РФ;
- указы Президента РФ;
- акты Правительства РФ;
- акты министерств и ведомств;

– статистические сборники;

– специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);

– статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений;

– Интернет-ресурсы.

Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.».

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Например:

Федеральный закон от 27.09.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности банкротстве» //Собрание законодательства Российской Федерации, 2002.

Учебник

Социальная политика. Учебник / Под общ. Ред. Н.А. Волгина. – 2-е изд. Стереотип – М.: «Экзамен», 2004. - 736 с.

Статья из сборника

Никонова О.В. Роль государства в реализации социальных гарантий в странах с развитой рыночной экономикой. // Актуальные проблемы социальной политики в современной России: итоги десятилетия (1991-2001гг.). / Под общ. Ред. Н.А. Волгина.- М.: Изд-во РАГС, 2003. - С. 116-123.

Статья из газеты

Храпылина Л. Кризисы в промышленности [Текст] // Региональная экономика 2007. - №4. - С. 3-10.

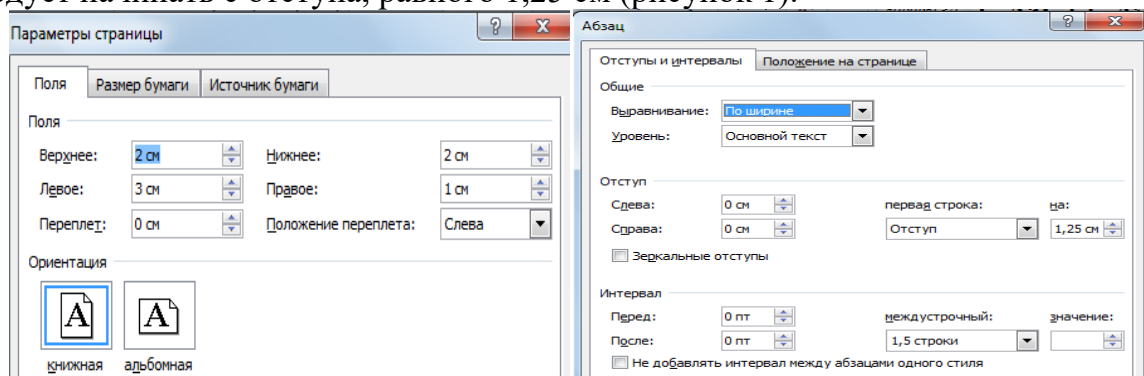
**Приложения** (страницы нумеруются и отражаются в содержании, а в объем контрольной работы не включаются) содержат, как правило, дополнительную информационную базу, пояснения, дополнения и т.д. Приложения служат подтверждением или дополнительным аргументом приведенных в тексте данных или материалов.

## 5.4. Требования к оформлению контрольной работы

### Изложение текстового материала.

Текст контрольной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта *Times New Roman* 14.

Расстояние от границы листа до текста слева — 30 мм, справа — 10 мм, от верхней и нижней строк текста до границы листа — 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (рисунок 1).



**Рисунок 1 – Параметры изложения текстового материала**

Контрольная работа должна быть написана грамотным литературным языком. Каждый раздел, параграф выделяется в тексте. При этом разделы начинаются с новой страницы.

На все используемые в работе материалы даются **ссылки на источник**: в тексте после упоминания материала указывается в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105-95). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При этом рекомендуется использовать повествовательную форму изложения текста документа, например «применяют», «указывают» и т.п.

### **Оформление таблиц, рисунков и приложений.**

Иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики и др.) и таблицы служат для наглядного представления в работе характеристик полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

*Таблицы* применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей (шрифт 14, жирный, без точек). Знак «№» над таблицами не ставится.

Каждая таблица кратко комментируется.

При переносе части таблицы на другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 2.

<b>Таблица</b> _____ – _____			
	номер	название таблицы	
шапка {			Заголовки граф

**Рисунок 2 – Оформление цифрового материала**

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В

конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа (ориентация – альбомная).

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Слово «Таблица» и ее название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. *Однако желательно таблицы на другую страницу не переносить.* Для этого переносится часть текста после таблицы в текст перед таблицей, а сама таблица при этом перемещается на следующую страницу.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части — над каждой ее частью.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

**Рисунки** могут быть расположены как по тексту контрольной работы, так и в приложении.

По тексту иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Слово «Рисунок» и наименование помещают после

пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Структура управления ООО «Цветочек».

Иллюстрации, таблицы, текст, вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложение оформляют как продолжение контрольной работы на последующих его листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки, например, «... в приложении В».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».



**Приложение А**  
**Титульный лист контрольной работы**  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО  
БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ**

**Контрольная работа**  
**по дисциплине «Антикризисное управление»**

**на тему «Система государственного антикризисного регулирования»**

Выполнил студент \_- го курса  
группы \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата выполнения \_\_\_\_\_

Проверил преподаватель

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Дата проверки \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Королев  
20\_\_

**Приложение Б**  
**Примерная структура контрольной работы на тему**  
**«Система государственного антикризисного регулирования»**

**Содержание**

Введение	3
1 Сущность государственной антикризисной политики.	5
1.1 Государственное регулирование кризисных ситуаций	5
1.2 Функции органов государственного управления в сфере антикризисного управления	9
2 Функции органов государственного управления в сфере антикризисного управления.	11
2.1 Подготовка специалистов по антикризисному управлению	11
2.2 Роль саморегулируемых организаций антикризисных управляющих в антикризисном управлении.	14
Заключение	16
Список использованных источников	18
Приложения	



## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная литература:**

3. Беляев, А.А. Антикризисное управление : учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - ISBN 978-5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721>
4. Веснин, В.Р. Антикризисное управление : учебно-практическое пособие / В.Р. Веснин, Т.В. Юрьева. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 212 с. - ISBN 978-5-374-00197-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90672>

### **Дополнительная литература:**

1. Антонов, Г. Д. Антикризисное управление организацией : Учебное пособие. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 142 с. - Для студентов высших учебных заведений. - ISBN 9785160110523. URL: <http://znanium.com/go.php?id=511218>
2. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление: учебник / Ю.А. Арутюнов. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 417 с. – ISBN 978-5-238-01664-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722&sr=1>
3. Беляев, А.А., Коротков, Э.М. Антикризисное управление: учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 312 с. – ISBN 978-5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721&sr=1>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.biblioclub.ru> - Университетская библиотека «Библиоклаб»
2. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.**

#### **Информационные справочные системы:**

- <http://www.socioego.ru> - тематический сайт по социологии управления;
- <http://www.ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»;
- <http://www.msk.treko.ru> - электронный словарь тренера и консультанта;
- <http://www.distance-learning.ru> - информационный портал «Дистанционное обучение»;
- <http://www.bankr.ru/index.php> - «Банкротство в России»;

– <http://www.anticrisis.ru> – онлайнное информационно-аналитическое издание антикризисное управление.

**Ресурсы информационно-образовательной среды «МГОТУ»:**

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Антикризисное управление».