



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по
учебно-методической работе

Н.В. Бабина
«28» *сентября* 2020 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ»**

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Логистика»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев

2020

Автор: Кравец Е.В. Рабочая программа дисциплины «Управление инновационными проектами» – Королев МО: «Технологический университет», 2020 г.

Рецензент: д.э.н., проф. Веселовский М.Я.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол № № 9 от 28.04.2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Веселовский М.Я. д.э.н., профессор <i>М.Я. Веселовский</i>	Веселовский М.Я. д.э.н., профессор <i>М.Я. Веселовский</i>	<i>М.Я. Веселовский</i>	<i>М.Я. Веселовский</i>
Год утверждения (переутверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 10 от 20.04.2020	№ 13 от 11.06.2021	№ 13 от 03.06.2022	№ 9 от 22.04.2023

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП *Л.Б. Лучицкая* = к.э.н., доц. Л.Б. Лучицкая

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переутверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 7 от 28.04.2020	№ 4 от 15.06.2021	№ 5 от 21.06.2022	№ 6 от 16.05.2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью изучения дисциплины является:

- освоение студентами теории и практики управления инновационными проектами в современных экономических системах и получение компетенций для использования полученных знаний в практической деятельности.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-9 – способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-17 – способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Основными задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических знаний об основах управления инновационными проектами в современных экономических системах;

- получение студентами системного представления о методах инновационного проектирования;

- приобретение первичных навыков управления инновационными проектами.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен:

Знать:

- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.

Уметь:

- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.

Владеть:

- методами оценки и управления рисками инновационных проектов.

-навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление инновационными проектами» относится к обязательным дисциплинам вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавров, по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплинам «Маркетинг», «Основы бизнеса», «Методы разработки и принятия управленческих решений» и формируемых в процессе их изучения компетенциях: ОК-3, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-15, ПК-17.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр 7	Семестр 8
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			
Общая трудоемкость	108	108	
Аудиторные занятия	48	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия (ПЗ)	32	16	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	
Самостоятельная работа	60	60	
Курсовые, расчетно-графические работы	-	-	
Контрольная работа, домашнее задание	Кон. работа	+	
Текущий контроль знаний	Тест	+	
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	+	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			
Общая трудоемкость	108		108
Аудиторные занятия	12		12
Лекции (Л)	4		4
Практические занятия (ПЗ)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-		-
Самостоятельная работа	96		96
Курсовые, расчетно-графические работы	-		-
Контрольная работа, домашнее задание	Кон. работа		+
Текущий контроль знаний	-		-
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой		+

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Занятия в интерактивной форме, час.	Код компетенций
Тема 1. Концепция инновационного проектирования.	1/-	2/0.5	1/0,5	ПК-5, ПК-17
Тема 2. Интеллектуальная собственность как основа инновационного проектирования.	1/-	2/0.5	1/0,5	ПК-5, ПК-17
Тема 3. Сущность и содержание инновационного проекта и управления им.	2/0,5	4/1	1/1	ПК-7
Тема 4. Источники и основные условия финансирования инновационных проектов.	2/0,5	4/1	1/1	ПК-18
Тема 5. Бизнес-планирование инновационных проектов.	2/0,5	4/1	2/1	ПК-18, ПК-5
Тема 6. Методы и технологии управления инновационными проектами.	2/-	4/1	3/1	ПК-5, ПК-6
Тема 7. Критерии оценки инновационных проектов и понятие их эффективности.	1/0,5	2/0.5	2/1	ПК-7, ПК-6
Тема 8. Особенности многопроектного управления.	1/0,5	2/0.5	3/0,5	ПК-5, ПК-17
Тема 9. Управление рисками инновационных проектов.	2/0,5	4/1	2/0,5	ПК-9
Тема 10. Основы информационного обеспечения инновационного проектирования.	2/1	4/1	2/1	ПК-7, ПК-6
Итого:	16/4	32/8	18/8	

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Концепция инновационного проектирования.

Концепция циклического развития экономики. «Большие волны» Кондратьева. Ключевая роль нововведений в осуществлении изменений «больших циклов». Понятие новшества и нововведения, их классификация. Понятие инновационного процесса и содержание его этапов. Понятие инновационного проекта. Инновационный проект как объект управления. Классификация и характеристики инновационных проектов: монопроекты; мультипроекты; мегапроекты; модернизационные проекты; новаторские проекты; опережающие проекты; пионерные проекты; краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные проекты.

Тема 2. Интеллектуальная собственность как основа инновационного проектирования.

Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности: объекты авторского права; объекты патентного права; научный результат; товарный знак и знак обслуживания. Охрана интеллектуальной собственности. Понятие ноу-хау и особенности его охраны: предметность, конфиденциальность, новизна. Правовая охрана компьютерных программ и баз данных. Авторское право на служебные произведения. Потребительские свойства интеллектуальной собственности. Особенности оценки рыночной стоимости интеллектуальной собственности.

Тема 3. Сущность и содержание инновационного проекта и управления им.

Жизненный цикл, фазы, стадии (этапы) инновационного проекта. Содержание разделов инновационного проекта. Участники инновационного проекта и их роли. Руководитель проекта. Окружение проекта. Процесс и организация управления проектом. Организационные структуры управления. Функции управления инновационным проектом и критерии их оценки. Механизм реализации инновационного проекта.

Тема 4. Источники и основные условия финансирования инновационных проектов.

Источники и виды финансирования инновационных проектов. Система бюджетного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации. Понятие и сущность финансового лизинга. Финансовые средства различных объединений (консорциумов, альянсов и т.п.) и особенности их использования. Научные фонды и фонды поддержки научно-технического развития. Особенности венчурного финансирования. Формальные и неформальные венчурные инвесторы. Бизнес-ангелы. Работа с предполагаемыми инвесторами.

Тема 5. Бизнес-планирование инновационных проектов.

Основы инновационного прогнозирования. Понятие и содержание внутрифирменного планирования инноваций. Соотношение прогнозирования и планирования. Графические методы планирования: план – график; сетевое планирование. Понятие бизнес - идеи и бизнес - оферты. Инвестиционный меморандум; инвестиционное предложение; резюме. Виды и содержание бизнес –

плана. Основные разделы бизнес – плана инновационного проекта. Понятие технико – экономического обоснования (ТЭО) и его предназначение. Требования к оформлению и основное содержание разделов ТЭО инновационного проекта.

Тема 6. Методы и технологии управления инновационными проектами.

Методология управления инновациями. Техника управления инновационными проектами: управление предметной областью проекта; управление качеством; управление временем; управление стоимостью; управление коммуникациями; управление контрактами. Технологии реализации инновационных проектов. Состав и формирование команды управления инновационным проектом. Навыки работы в команде. Особенности управления персоналом при реализации инновационного проекта. Роль и значение лидера команды.

Тема 7. Критерии оценки инновационных проектов и понятие их эффективности.

Основы инициирования и выбора инновационного проекта. Методы выбора. Критерии оценки инновационных проектов: качественная и количественная оценка; система интегральных показателей. Понятие эффективности инновационного проекта. Экономическая эффективность: коммерческая; бюджетная; народно – хозяйственная. Научно-техническая эффективность. Ресурсная эффективность. Экологическая эффективность. Количественные и качественные показатели оценки эффективности инновационных проектов.

Тема 8. Особенности многопроектного управления.

Понятие инновационной программы. Инновационная программа как объект управления. Целевые инновационные программы. Примеры современных реализуемых целевых инновационных программ. Понятие портфеля инновационных проектов и особенности управления им. Особенности и этапы формирования портфеля инновационных проектов современного предприятия. Основы моделирования инновационного развития.

Тема 9. Управление рисками инновационных проектов.

Природа и характер предпринимательских рисков. Определение и классификация рисков в инновационной сфере. Качественная и количественная оценка рисков реализации инновационных проектов. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов: контроль рисков; избежание рисков или отказ от них; снижение рисков; предотвращение рисков; отделение или дублирование; диверсификация рисков; страхование рисков. Организация работы при управлении рисками в инновационном проектировании.

Тема 10. Основы информационного обеспечения инновационного проектирования.

Цели и задачи информационного обеспечения инновационного проектирования. Понятие автоматизированного управления инновационным проектом. Существующие информационные системы и средства управления инновационными проектами, их особенности и сравнительный анализ. Особенности внедрения информационных систем управления инновационными проектами.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление инновационными проектами» (Приложение 2).
Методические указания по выполнению контрольных работ (Приложение 3).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств приведена в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564>

2. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антоненц [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433773>

3. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450087>

Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450544>

2. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455349>

3. Инновационная политика: учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.]; под редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11388-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445196>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

<http://biblioclub.ru/> - Электронно-библиотечная система ЭБС
Университетская библиотека онлайн

<http://www.znanium.com/>- Электронно-библиотечная система ЭБС
ZNANIUM.COM

<http://www.rucont.ru/>- Электронно-библиотечная система ЭБС
Национальный цифровой ресурс Руконт.

<https://biblio-online.ru> - Образовательная платформа Юрайт

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к настоящей рабочей программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы: не предусмотрены курсом дисциплины.

Ресурсы информационно-образовательной среды МГОТУ:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Управление инновационными проектами».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);

- комплект электронных презентаций / слайдов на темы:

1. Концепция инновационного проектирования.
2. Интеллектуальная собственность как основа инновационного проектирования.
3. Сущность и содержание инновационного проекта и управления им.
4. Источники и основные условия финансирования инновационных проектов.
5. Бизнес-планирование инновационных проектов.
6. Методы и технологии управления инновационными проектами.
7. Критерии оценки инновационных проектов и понятие их эффективности.
8. Особенности многопроектного управления.
9. Управление рисками инновационных проектов.
10. Основы информационного обеспечения инновационного проектирования.

Практические занятия:

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями);

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет ;

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в глобальную сеть Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ»
(Приложение 1 к рабочей программе)**

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Логистика»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
2	ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;	Тема 1; Тема 2; Тема 5 Тема 6 Тема 8.	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.
3	ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Тема 6; Тема 7; Тема 10.	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.
	ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Тема 3; Тема 7; Тема 10.	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.

	ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Тема 9	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.
	ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Тема 1; Тема 2; Тема 8.	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.
	ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Тема 4; Тема 5.	- общие принципы и стадии разработки инновационного проекта, включая бизнес – планирование и маркетинг инноваций.	- инициировать и разрабатывать инновационные проекты, управлять ими и оценивать их результаты.	- методами оценки и управления рисками инновационных проектов. -навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Этапы и показатель оценивания компетенции	Шкала и критерии оценки
ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-17; ПК-18	Доклад, реферат	А) полностью сформирована -5 баллов Б) частично сформирована 3-4 балла В) не сформирована – менее 2 и менее баллов	Проводится в устной форме Критерии оценки: 1.Соответствие содержания доклада заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной работы (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов.
ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-17; ПК-18	Тест	А) полностью сформирована – 90% правильных ответов Б) частично сформирована – 70% правильных ответов В) не сформирована – 50% и менее правильных ответов	Проводятся письменно. Время отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-17; ПК-18	Контрольная работа	А) полностью сформирована -5 баллов Б) частично сформирована 3-4 балла В) не сформирована – менее 2 и менее баллов	Проводятся письменно. Время отведенное на процедуру - 15 минут. В контрольной работе 5 вопросов. Неявка – 0 баллов. Ответы на вопросы – 1-5 баллов Максимальная сумма баллов - 5 баллов.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика докладов в презентационной форме:

1. Эволюция технологических укладов.
2. Инновационный процесс и его основные этапы.
3. Инновационный проект как объект управления.
4. Основные объекты интеллектуальной собственности и условия их защиты.
5. Интеллектуальная собственность на рынке нововведений.
6. Жизненный цикл инновационного проекта.
7. Участники инновационного проекта и их роли.
8. Организация управления инновационным проектом.
9. Источники и виды финансирования инновационного проекта.
10. Особенности венчурного финансирования.
11. Роль бизнес – ангелов в неформальном венчурном финансировании.
12. Внутрифирменное планирование инноваций.
13. Методы и техника управления инновационным проектом.
14. Состав и формирование команды управления инновационным проектом.
15. Критерии оценки инновационных проектов.
16. Эффективность инновационного проекта.
17. Примеры целевых инновационных программ в Российской Федерации.
18. Портфель инновационных проектов предприятия и особенности его формирования.
19. Качественная и количественная оценка рисков в инновационной сфере.
20. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов.

Примерные темы письменных контрольных работ:

1. Теория больших экономических волн Н.Д.Кондратьева.
2. Хронология и характеристики технологических укладов.
3. Новшества, нововведения и видоизменения в продуктах и технологических процессах.
4. Понятие и виды инновационных проектов.
5. Инновационный проект как объект управления.
6. Объекты интеллектуальной собственности и условия их защиты.
7. Интеллектуальная собственность на рынке нововведений.
8. Потребительские свойства интеллектуальной собственности.
9. Оценка рыночной стоимости интеллектуальной собственности.
10. Жизненный цикл инновационного проекта и содержание его этапов.
11. Основные участники инновационного проекта и их роли при его реализации.
12. Функции управления инновационным проектом и критерии их оценки.
13. Механизм реализации инновационного проекта.
14. Организационные структуры управления инновационным проектом.
15. Источники и виды финансирования инновационных проектов.
16. Система бюджетного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации.

17. Состояние и особенности венчурного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации.

18. Основные формы бизнес – документации инновационных проектов и требования к их содержанию.

19. Система внутрифирменного планирования инноваций.

20. Методология и технология управления инновационными проектами.

21. Управление персоналом при реализации инновационных проектов.

22. Основы инициирования и выбора инновационного проекта.

23. Понятие эффективности инновационного проекта. Качественные и количественные показатели ее оценки.

24. Понятие портфеля инновационных проектов и особенности его формирования.

25. Управление портфелем инновационных проектов.

26. Понятие целевых инновационных программ. Федеральные целевые инновационные программы.

27. Природа и характер предпринимательских рисков. Риски в инновационной сфере.

28. Оценка рисков при реализации инновационных проектов.

29. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов.

30. Автоматизированное управление инновационными проектами.

Примерная тематика тестовых заданий:

1. К объектам инфраструктуры науки и инноваций относятся:

1. концерны и ассоциации;
2. общественные академии;
3. технопарки.

2. Основным органом, координирующим деятельность министерств и ведомств в научно-технической и инновационной областях, является

1. Правительственная комиссия по научно-технической политике;
2. Миннауки и технологий РФ;
3. Министерство экономики РФ;
4. Государственная Дума.

3. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть:

1. продуктовая;
2. функциональная;
3. ресурсная;
4. организационно-управленческая;
5. ситуационная.

4. Инновация это:

1. новшество;
2. нововведение;
3. инновационный процесс;
4. инновационная деятельность;
5. инновационный потенциал.

5. Среди индивидуальных и коллективных методов экспертных оценок выделите коллективные:

1. оценка типа «интервью»;
2. метод «мозговой атаки»;
3. метод морфологического анализа;
4. метод «б35»;
5. метод «комиссий»;
6. метод «Дельфи»;
7. метод взвешенных оценок;
8. аналитическая экспертная оценка.

6. Ко второму этапу жизненного цикла инноваций относится:

1. ОКР;
2. фундаментальные НИР;
3. коммерциализация;
4. прикладные НИР.

7. Й. Шумпетер понимал под нововведениями:

1. новые комбинации факторов производства;
2. изобретения;
3. новые технологии.

8. Для стадии проведения поисковых исследований характерен риск:

1. отказ в сертификации результата;
2. отсутствие результата в установленные сроки;
3. отторжение рынком;
4. более низкие объёмы сбыта по сравнению с запланированными.

9. Какие из этапов жизненного цикла продукции связаны со значительными рискоинвестициями?

1. снижение объемов производства и продаж;
2. технологическое освоение выпуска новой продукции;
3. стабилизация объемов производства промышленной продукции;
4. исследования и разработки по созданию новой продукции.

10. К методам научно-технического прогнозирования относятся:

1. экстраполяция;
2. экспертные оценки;
3. моделирование;
4. постулирование;
5. логистический анализ.

11. Условиями патентоспособности полезной модели:

1. промышленная применимость;
2. новизна;
3. изобретательский уровень.

12. К промышленной интеллектуальной собственности НЕ относятся:

1. изобретения;
2. ноу-хау;
3. промышленные секреты;
4. промышленные образцы;
5. научные произведения.

13. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений, - это:

1. долгосрочные затраты;
2. текущие затраты;
3. нет правильного ответа.

14. Инновационный менеджмент:

1. совокупность методов управления персоналом;
2. совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью;
3. самостоятельная наука.

15. Разрыв, возникающий между реализацией этих двух типов инноваций получил название - организационного лага.

1. базисная (радикальная) и улучшающая (приростная);
2. производственная и управленческая;
3. продуктовая и процессная.

16. Ставка дисконтирования определяется на основе:

1. индекса инфляции;
2. ставки рефинансирования Центрального банка;
3. ставки налога на прибыль.

17. Как называются рисковые фирмы, которые обычно создаются в областях предпринимательской деятельности, связанных с повышенной опасностью потерпеть убытки?

1. аудиторские;
2. лизинговые;
3. венчурные;
4. потребительские.

18. Укажите название фазы развития технологического уклада на кривой его жизненного цикла (см. рис.):

1. монополия;
2. угасание;
3. зарождение;
4. доминирование.

19. Внедрение нового продукта определяется как радикальная инновация, если:

1. охватывает технологические изменения продукта;
2. касается использования усовершенствованного технологического процесса;

3. предполагаемая область применения, функциональные характеристики, конструктивные или использованные материалы и компоненты существенно отличаются от ранее использованных продуктов.

20. Какой тип инновационного поведения описывается следующим образом: «массовое производство нового продукта с опережением конкурентов за счет серийности производства и эффекта масштаба»?

1. виолентный;
2. пациентный;
3. эксплерентный;
4. коммутантный.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Управление инновационными проектами» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Соответственно учебному графику	тестирование	ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8.	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
Соответственно учебному графику	тестирование	ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8.	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
17	Зачет с оценкой	ПК-3, ПК-5, ПК-6,	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме,	Результаты предоставляются в день	Критерии оценки: «Критерии оценки:

	ПК-8.		путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 35 минут.	проведения экзамена	<p>«Отлично»: ставится студентам, которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; - демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; - способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеют понятийным аппаратом; - демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики. <p>«Хорошо» ставится студентам, которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживают твёрдое знание программного материала; - усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу; - способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
--	-------	--	---	---------------------	--

					<ul style="list-style-type: none"> - допускают отдельные погрешности и неточности при ответе. «Удовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе: <ul style="list-style-type: none"> - в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы; - в целом усвоили основную литературу; - допускают существенные погрешности в ответе на вопросы билета. «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе: <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; - допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы билета; - демонстрируют незнание теории и практики в области управления.
--	--	--	--	--	---

Типовые вопросы, выносимые на зачет:

1. Сущность концепции циклического развития Н.Кондратьева.
2. Понятие и определение новшества и нововведения. Классификация нововведений.
3. Понятие и содержание инновационного проекта.
4. Инновационный проект как объект управления.

5. Классификация инновационных проектов и их характеристики.
6. Понятие интеллектуальной собственности.
7. Объекты авторского права и условия их защиты.
8. Объекты патентного права и условия их защиты.
9. Понятие ноу-хау и особенности его охраны.
10. Особенности правовой охраны компьютерных программ и баз данных.
11. Интеллектуальная собственность на рынке нововведений.
12. Условия передачи прав на интеллектуальную собственность.
13. Содержание жизненного цикла инновационного проекта.
14. Содержание основных разделов инновационного проекта.
15. Состав участников инновационного проекта и их роли.
16. Основные функции руководителя инновационного проекта.
17. Процесс управления инновационным проектом.
18. Организация управления инновационным проектом.
19. Основные организационные структуры управления инновационным проектом и их задачи.
20. Функции управления инновационным проектом и критерии их оценки.
21. Механизм реализации инновационного проекта.
22. Основные источники финансирования инновационных проектов.
23. Виды финансирования инновационных проектов.
24. Система бюджетного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации.
25. Понятие и сущность финансового лизинга.
26. Особенности использования финансовых средств различных объединений.
27. Условия использования финансовых средств научных фондов и фондов поддержки научно-технического развития.
28. Особенности венчурного финансирования.
29. Понятие и основы инновационного прогнозирования.
30. Внутрифирменное планирование инноваций.
31. Графические методы планирования.
32. Основные формы бизнес - документации в инновационном проектировании и их содержание.
33. Технико-экономическое обоснование (ТЭО) проекта и его предназначение.
34. Бизнес-план инновационного проекта и содержание его разделов.
35. Методы и техника управления проектами.
36. Технологии реализации инновационных проектов.
37. Состав и формирование команды управления инновационным проектом.
38. Особенности управления персоналом при реализации инновационного проекта.
39. Основы инициирования и выбора инновационного проекта. Методы выбора.
40. Критерии оценки инновационных проектов.
41. Эффективность инновационного проекта. Количественные и качественные показатели эффективности.
42. Понятие инновационной программы. Инновационная программа как объект управления.
43. Целевые инновационные программы.
44. Понятие инновационного портфеля. Особенности и этапы его формирования.

45. Природа и характер предпринимательских рисков. Их особенности в инновационной сфере.

46. Качественная и количественная оценка рисков реализации инновационных проектов.

47. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов.

48. Цели и задачи информационного обеспечения инновационного проектирования.

49. Понятие автоматизированного управления инновационным проектом.

50. Сравнительный анализ существующих информационных систем и средств управления инновационным проектом.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ»
(Приложение 2 к рабочей программе)**

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Логистика»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является:

- освоение студентами теории и практики управления инновационными проектами в современных экономических системах и получение компетенций для использования полученных знаний в практической деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических знаний об основах управления инновационными проектами в современных экономических системах;
- получение студентами системного представления о методах инновационного проектирования;
- приобретение первичных навыков управления инновационными проектами.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практическое занятие 1. Концепция инновационного проектирования.

Вид практического занятия: семинар

Концепция циклического развития экономики. «Большие волны» Кондратьева. Ключевая роль нововведений в осуществлении изменений «больших циклов». Понятие новшества и нововведения, их классификация. Понятие инновационного процесса и содержание его этапов. Понятие инновационного проекта. Инновационный проект как объект управления. Классификация и характеристики инновационных проектов: монопроекты; мультипроекты; мегапроекты; модернизационные проекты; новаторские проекты; опережающие проекты; пионерные проекты; краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные проекты.

Практическое занятие 2 Интеллектуальная собственность как основа инновационного проектирования.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия

Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности: объекты авторского права; объекты патентного права; научный результат; товарный знак и знак обслуживания. Охрана интеллектуальной собственности. Понятие ноу-хау и особенности его охраны: предметность, конфиденциальность, новизна. Правовая охрана компьютерных программ и баз данных. Авторское право на служебные произведения. Потребительские свойства интеллектуальной собственности. Особенности оценки рыночной стоимости интеллектуальной собственности.

Практическое занятие 3 Сущность и содержание инновационного проекта и управления им.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Жизненный цикл, фазы, стадии (этапы) инновационного проекта. Содержание разделов инновационного проекта. Участники инновационного проекта и их роли. Руководитель проекта. Окружение проекта. Процесс и организация управления проектом. Организационные структуры управления. Функции управления инновационным проектом и критерии их оценки. Механизм реализации инновационного проекта.

Практическое занятие 4. Источники и основные условия финансирования инновационных проектов.

Вид практического занятия: семинар

Источники и виды финансирования инновационных проектов. Система бюджетного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации. Понятие и сущность финансового лизинга. Финансовые средства различных объединений (консорциумов, альянсов и т.п.) и особенности их использования. Научные фонды и фонды поддержки научно-технического развития. Особенности венчурного финансирования. Формальные и неформальные венчурные инвесторы. Бизнес-ангелы. Работа с предполагаемыми инвесторами.

Практическое занятие 5. Бизнес-планирование инновационных проектов.

Вид практического занятия: семинар

Основы инновационного прогнозирования. Понятие и содержание внутрифирменного планирования инноваций. Соотношение прогнозирования и планирования. Графические методы планирования: план-график; сетевое планирование. Понятие бизнес-идеи и бизнес-оферты. Инвестиционный меморандум; инвестиционное предложение; резюме. Виды и содержание бизнес-плана. Основные разделы бизнес – плана инновационного проекта. Понятие технико-экономического обоснования (ТЭО) и его предназначение. Требования к оформлению и основное содержание разделов ТЭО инновационного проекта.

Практическое занятие 6. Методы и технологии управления инновационными проектами.

Вид практического занятия: семинар

Методология управления инновациями. Техника управления инновационными проектами: управление предметной областью проекта; управление качеством; управление временем; управление стоимостью; управление коммуникациями; управление контрактами. Технологии реализации инновационных проектов. Состав и формирование команды управления инновационным проектом. Навыки работы в команде. Особенности управления персоналом при реализации инновационного проекта. Роль и значение лидера команды.

Практическое занятие 7. Критерии оценки инновационных проектов и понятие их эффективности.

Вид практического занятия: семинар

Основы инициирования и выбора инновационного проекта. Методы выбора. Критерии оценки инновационных проектов: качественная и количественная оценка; система интегральных показателей. Понятие эффективности инновационного проекта. Экономическая эффективность: коммерческая; бюджетная; народно - хозяйственная. Научно-техническая эффективность. Ресурсная эффективность. Экологическая эффективность. Количественные и качественные показатели оценки эффективности инновационных проектов.

Практическое занятие 8. Особенности многопроектного управления.

Вид практического занятия: смешенная форма ведения практического занятия

Понятие инновационной программы. Инновационная программа как объект управления. Целевые инновационные программы. Примеры современных реализуемых целевых инновационных программ. Понятие портфеля инновационных

проектов и особенности управления им. Особенности и этапы формирования портфеля инновационных проектов современного предприятия. Основы моделирования инновационного развития.

Практическое занятие 9. Управление рисками инновационных проектов.

Вид практического занятия: семинар

Природа и характер предпринимательских рисков. Определение и классификация рисков в инновационной сфере. Качественная и количественная оценка рисков реализации инновационных проектов. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов: контроль рисков; избежание рисков или отказ от них; снижение рисков; предотвращение рисков; отделение или дублирование; диверсификация рисков; страхование рисков. Организация работы при управлении рисками в инновационном проектировании.

Практическое занятие 10. Основы информационного обеспечения инновационного проектирования.

Вид практического занятия: семинар

Цели и задачи информационного обеспечения инновационного проектирования. Понятие автоматизированного управления инновационным проектом. Существующие информационные системы и средства управления инновационными проектами, их особенности и сравнительный анализ. Особенности внедрения информационных систем управления инновационными проектами.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом.

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Концепция инновационного проектирования.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Концепция циклического развития экономики. 2. Инновационный проект как объект управления. 3. Классификация и характеристики инновационных проектов.
2.	Интеллектуальная собственность как основа инновационного проектирования.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Объекты авторского права и их условия их защиты. 2. Объекты патентного права и условия их защиты. 3. Понятие ноу-хау и условия его охраны. 4. Потребительские свойства объектов интеллектуальной собственности. 5. Понятие лицензирования. Классификация лицензий.
3	Сущность и содержание инновационного проекта и управления им.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Жизненный цикл инновационного проекта. 2. Участники инновационного проекта и их роли. 3. Процесс и организация управления проектом. 4. Организационные структуры управления проектом.
4	Источники и основные условия финансирования	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Источники и виды финансирования инновационных проектов. 2. Система бюджетного финансирования инновационных

	инновационных проектов.	проектов. 3. Финансовые средства различных объединений. 4. Особенности венчурного финансирования.
5	Бизнес-планирование инновационных проектов.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Внутрифирменное планирование инноваций. 2. Виды и содержание бизнес – плана. 3. Техничко-экономическое обоснование и его предназначение.
6	Методы и технологии управления инновационными проектами.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Методы управления инновациями. 2. Технологии реализации инновационных проектов. 3. Состав и формирование команды управления инновационным проектом. 4. Управление персоналом при реализации инновационного проекта.
7	Критерии оценки инновационных проектов и понятие их эффективности.	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Инициирование и выбор инновационного проекта для реализации. 2. Критерии оценки инновационных проектов. 3. Эффективность инновационных проектов и ее оценка.
8	Особенности многопроектного управления	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Инновационная программа как объект управления. 2. Национальные целевые инновационные программы. 3. Портфель инновационных проектов и основы управления им. 4. Особенности формирования портфеля инновационных проектов.
9	Управление рисками инновационных проектов	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Риски в инновационной сфере. 2. Оценка рисков при реализации инновационных проектов. 3. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов. 4. Организация работы при управлении рисками.
10	Основы информационного обеспечения инновационного проектирования	Подготовка докладов и презентаций по темам: 1. Цели и задачи информационного обеспечения инновационного проектирования. 2. Автоматизированное управление инновационным проектом. 3. Информационные системы и средства управления инновационными проектами. 4. Внедрение информационных систем управления инновационными проектами.

5. Указания по проведению контрольных работ

5.1. Общие положения

Согласно учебному плану освоения дисциплины «Управление инновационными проектами» студенты по итогам изучения курса должны написать контрольную работу, которая защищается перед сдачей зачета.

Контрольная работа - это самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя, исследование.

При написании контрольной работы студент должен быть знаком с широким кругом как общей, так и специальной литературы по теме, уметь анализировать

различные точки зрения ученых-экономистов по теме и представлять свое мнение по рассматриваемой проблеме, делать соответствующие выводы и предложения.

В настоящих методических рекомендациях приведены цель и задачи, порядок выполнения и защиты, а также примерная тематика, структура и титульный лист контрольной работы.

5.2. Цель и задачи контрольной работы

Выполнение контрольной работы по специальной дисциплине «Управление инновационными проектами» является составной частью учебного процесса.

Написание контрольной работы преследует следующие цели:

1) развитие у студентов навыков самостоятельной работы с литературными источниками;

2) умение самостоятельно исследовать и анализировать материал по теме;

3) развитие умения четко излагать свои мысли.

Для достижения этих целей необходимо решение следующих задач:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме;

- уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;

- определение объекта и предмета исследования;

- представление выводов по результатам теоретического исследования предмета контрольной работы.

5.3. Порядок выполнения контрольной работы

Процесс выполнения контрольной работы и ее защита включает ряд последовательных, логически взаимосвязанных этапов: выбор темы контрольной работы; подбор необходимых источников и литературы; определение содержания (структуры) контрольной работы; оформление контрольной работы и ее защита.

5.3.1. Выбор темы контрольной работы

Кафедра управления рекомендует примерный перечень тем для написания контрольной работы по наиболее важным проблемам управления инновационными проектами. Тематика контрольных работ периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

Студент вправе выбрать любую из приведенных в перечне тем. По согласованию с преподавателем данной дисциплины студент может изменить выбранную тему, а также согласовать иную тему контрольной работы.

Наиболее удачным считается выбор такой темы контрольной работы, которая в наибольшей степени перекликается с предполагаемой темой выпускной квалификационной работы.

Важным условием успешной подготовки контрольной работы является предварительное изучение курса «управление инновационными проектами» в целом и особенно исследуемой темы, а также своевременный и наиболее полный подбор источников и литературы.

При выборе темы контрольной работы студент должен исходить, прежде всего, из возможностей собрать необходимый материал для ее написания. Список тем приведён в приложении А.

5.3.2. Подбор необходимых источников и литературы

Особое значение в процессе подготовки контрольной работы отводится подбору и изучению экономической литературы и периодических изданий по исследуемой теме. В конце настоящих методических рекомендаций приведен список рекомендуемой литературы, однако ограничиваться только им было бы неправильно.

5.3.3. Структура и содержание контрольной работы

Минимальный объем контрольной работы без приложений должен составлять 15 страниц.

Нумерация страниц начинается со страницы – содержание - и производится арабскими цифрами (шрифт 10) в верхней части листа справа. Титульный лист включается в общую нумерацию.

Титульный лист контрольной работы выполняется по единому образцу (без номера страницы – приложение Б).

Объем разделов контрольной работы желательно обеспечить в следующем интервале:

- введение (до 10 % объема контрольной работы) – 1,5-2,0 листа;
- основная часть – 12-15 листов;
- заключение – 1-2 листа;
- список использованных источников – 1-2 листа;
- приложения к контрольной работе в ее объем не включаются.

Работа должна содержать:

- титульный лист (приложение Б);
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с содержанием;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Для составления продуманного плана (содержания) контрольной работы следует изучить основную литературу по избранной теме и выделить главные вопросы исследуемой проблемы.

Примерный план (содержание) контрольной работы приведен в приложении В.

При составлении структуры контрольной работы студент может обратиться за консультацией к преподавателю.

Каждый раздел контрольной работы включает конкретный (не повторяющийся более) аспект раскрытия темы.

Во **вводной части** студент должен охарактеризовать экономическое положение страны (2-4 предложений); обосновать актуальность выбранной темы (2-4 предложений); провести краткий обзор научных источников (публикаций, учебников, материалов исследований) ученых, занимающихся исследованием этой темы (3-5 предложений); сформулировать цель контрольной работы и задачи, решаемые в рамках ее реализации (3-5 предложений). Определить предмет и объект работы.

Основная часть должна содержать теоретические основы темы, которые включают:

- обязательное подробное раскрытие понятийного аппарата темы; всестороннее рассмотрение сущности, изученности, особенностей, а также трансформации в условиях перехода РФ от административно-командной к рыночной экономике;
- представление зарубежных теоретических разработок по теме исследования (государств-членов СНГ и/или стран с развитой рыночной экономикой);
- отношение автора к изученной и представленной теоретической базе темы, а также его предложения (если таковые имеются);
- обязательное представление выводов по разделу (пункту/части).

При необходимости (целесообразности) основная часть может быть структурирована еще на 2-3 и более подраздела.

В заключении делаются обобщающие выводы, и дается оценка реального состояния проблемы.

Все части контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Содержание работы целесообразно иллюстрировать таблицами, схемами, рисунками, графиками и т.д.

Список использованных источников должен включать не менее 7 наименований. Он составляется в **алфавитном порядке** в следующей последовательности:

– законодательные и нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты;
- Конституция РФ;
- кодексы;
- законы РФ;
- указы Президента РФ;
- акты Правительства РФ;
- акты министерств и ведомств;

– статистические сборники;

– специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);

– статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений;

– Интернет-ресурсы.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Например:

Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»//Собрание законодательства Российской Федерации, 1995. - № 21, ст. 1930.

Учебник

Социальная политика. Учебник / Под общ. Ред. Н.А. Волгина. – 2-е изд. Стереотип – М.: «Экзамен», 2004. - 736 с.

Статья из сборника

Никонова О.В. Роль государства в реализации социальных гарантий в странах с развитой рыночной экономикой. // Актуальные проблемы социальной политики в современной России: итоги десятилетия (1991-2001гг.)/Под общ. Ред. Н.А. Волгина.- М.: Изд-во РАГС, 2003. - С. 116-123.

Статья из газеты

Храпылина Л. Труд необходимо вывести из социального тупика. [Текст] // Человек и труд. – 2004. - №4. - С. 33-34.

Приложения (страницы нумеруются и отражаются в содержании, а в объем контрольной работы не включаются) содержат, как правило, дополнительную информационную базу, пояснения, дополнения и т.д. Приложения служат

подтверждением или дополнительным аргументом приведенных в тексте данных или материалов.

5.4. Объем и порядок оформления контрольной работы

5.4.1. Изложение текстового материала

Текст контрольной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта *Times New Roman* 14.

Расстояние от границы листа до текста слева — 30 мм, справа — 10 мм, от верхней и нижней строк текста до границы листа — 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (рисунок 1).

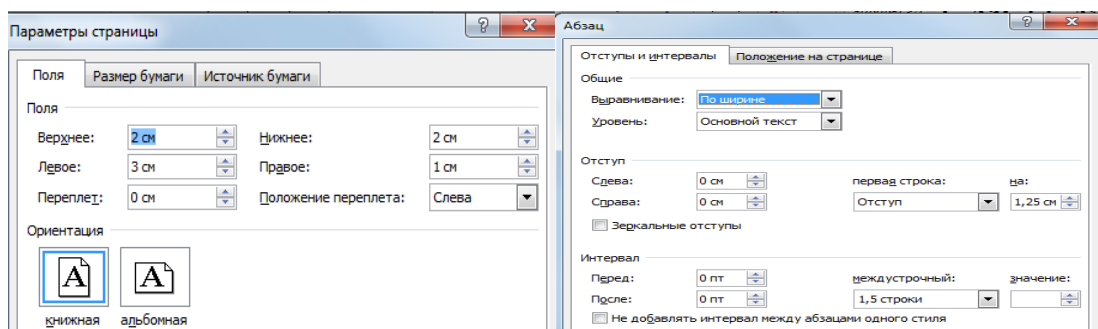


Рисунок 1 – Параметры изложения текстового материала

Контрольная работа должна быть написана грамотным литературным языком. Каждый раздел, параграф выделяется в тексте. При этом разделы начинаются с новой страницы.

На все используемые в работе материалы даются **ссылки на источник**: в тексте после упоминания материала указывается в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105-95). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При этом рекомендуется использовать повествовательную форму изложения текста документа, например, «применяют», «указывают» и т.п.

5.4.2. Оформление таблиц, рисунков и приложений

Иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики и др.) и таблицы служат для наглядного представления в работе характеристик полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей (шрифт 14, жирный, без точек). Знак «№» над таблицами не ставится.

Каждая таблица кратко комментируется.

При переносе части таблицы на другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 2.



Рисунок 2 – Оформление цифрового материала

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа (ориентация – альбомная).

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Слово «Таблица» и ее название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. *Однако желательны таблицы на другую страницу не переносить.* Для этого переносится часть текста после таблицы в текст перед таблицей, а сама таблица при этом перемещается на следующую страницу.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части — над каждой ее частью.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

Рисунки могут быть расположены как по тексту контрольной работы, так и в приложении.

По тексту иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Структура управления ООО «Цветочек».

Иллюстрации, таблицы, текст, вспомогательного характера допускается давать в виде **приложений**. Приложение оформляют как продолжение контрольной работы на последующих его листах. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении В».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

5.5. Научные консультации в процессе подготовки контрольной работы

В процессе выполнения контрольной работы студент может получить научные консультации руководителя (преподавателя по данному курсу). Число таких консультаций строго не регламентировано. Однако, с учетом количества студентов в обучаемых группах, а также объема реальной нагрузки преподавателя, представляются возможными 1-2 консультации.

5.6. Сроки и порядок сдачи контрольной работы на проверку

Выполнение контрольной работы представляет собой процесс «нарабатывания опыта» научно-исследовательской работы и подготовки студента к самостоятельному выполнению выпускной квалификационной работы.

Продолжительность выполнения контрольной работы не может быть менее двух недель.

Оформленная и подписанная студентом с указанием даты выполнения контрольная работа в установленный срок представляется для ее проверки.

Окончательный срок сдачи контрольной работы на проверку определяется руководителем.

Целью проверки контрольной работы преподавателем является определение ее соответствия предъявляемым требованиям и степени готовности к защите.

5.7. Порядок и сроки защиты контрольной работы

В процессе защиты контрольной работы ее автор в сжатой форме излагает: актуальность темы, цель, задачи, этапы и результаты выполнения. По завершению изложения студентом сущности и результатов выполнения контрольной работы преподаватель уточняет отдельные аспекты вопросами по теме, а после их выяснения - подводятся итоги защиты.

Контрольная работа оценивается - «зачет» /«незачет».

Приложение А

Примерная тематика контрольных работ

1. Теория больших экономических волн Н.Д.Кондратьева.
2. Хронология и характеристики технологических укладов.
3. Новшества, нововведения и видоизменения в продуктах и технологических процессах.
4. Понятие и виды инновационных проектов.
5. Инновационный проект как объект управления.
6. Объекты интеллектуальной собственности и условия их защиты.
7. Интеллектуальная собственность на рынке нововведений.
8. Потребительские свойства интеллектуальной собственности.
9. Оценка рыночной стоимости интеллектуальной собственности.
10. Жизненный цикл инновационного проекта и содержание его этапов.
11. Основные участники инновационного проекта и их роли при его реализации.
12. Функции управления инновационным проектом и критерии их оценки.
13. Механизм реализации инновационного проекта.
14. Организационные структуры управления инновационным проектом.
15. Источники и виды финансирования инновационных проектов.
16. Система бюджетного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации.
17. Состояние и особенности венчурного финансирования инновационных проектов в Российской Федерации.
18. Основные формы бизнес – документации инновационных проектов и требования к их содержанию.
19. Система внутрифирменного планирования инноваций.
20. Методология и технология управления инновационными проектами.
21. Управление персоналом при реализации инновационных проектов.
22. Основы инициирования и выбора инновационного проекта.
23. Понятие эффективности инновационного проекта. Качественные и количественные показатели ее оценки.
24. Понятие портфеля инновационных проектов и особенности его формирования.
25. Управление портфелем инновационных проектов.
26. Понятие целевых инновационных программ. Федеральные целевые инновационные программы.
27. Природа и характер предпринимательских рисков. Риски в инновационной сфере.
28. Оценка рисков при реализации инновационных проектов.
29. Методы управления рисками при реализации инновационных проектов.
30. Автоматизированное управление инновационными проектами.

Приложение Б
Титульный лист контрольной работы



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА
КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

Контрольная работа
по дисциплине «Управление инновационными проектами»

на тему «Объекты интеллектуальной собственности и условия их защиты»

Выполнил студент _-го курса
группы ____

(Ф.И.О.)

Дата выполнения _____

Проверил преподаватель

(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Дата проверки _____

Дата защиты _____

Королев

20__

Приложение В
Примерная структура контрольной работы
на тему
«Объекты интеллектуальной собственности и условия их защиты».

Содержание

Введение	3
1 Объекты интеллектуальной собственности	5
1.1 Объекты патентного права	5
1.2 Объекты авторского права	9
2 Условия защиты объектов интеллектуальной собственности	11
2.1 Понятие патента	11
2.2 Условия защиты объектов авторского права	14
Заключение	16
Список использованных источников	18
Приложения	

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564>
2. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антоненц [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433773>
3. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450087>

Дополнительная литература:

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450544>
2. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455349>
3. Инновационная политика: учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.]; под редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11388-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445196>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Интернет-ресурсы:

- | | | | |
|---|---|---------------------------------|-----|
| http://biblioclub.ru/ | - | Электронно-библиотечная система | ЭБС |
| Университетская библиотека онлайн | | | |
| http://www.znanium.com/ | - | Электронно-библиотечная система | ЭБС |
| ZNANIUM.COM | | | |
| http://www.rucont.ru/ | - | Электронно-библиотечная система | ЭБС |
| Национальный цифровой ресурс Руконт. | | | |
| https://biblio-online.ru | - | Образовательная платформа Юрайт | |

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы: не предусмотрено курсом данной дисциплины

Ресурсы информационно-образовательной среды ФТА:

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Управление инновационными проектами».