



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Утверждаю
Проректор по
учебно-методической работе
«МГОТУ»
Н. В. Бабина

« 28 » *Июль* 2020 г.

ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖИНИРНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

МОДУЛЯ

«ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»

ДИСЦИПЛИНА

«БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

Авторы: Трущенко И. В. Рабочая программа: Бухгалтерский финансовый учет. – Королев МО: МГОТУ, 2020 г.

Рецензент: д.э.н., профессор Суглобов А. Е.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профиль Финансы и кредит и Учебного плана, утвержденного Ученым советом МГОТУ. Протокол № 9 от 28.04.2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Самошкина М. В., к.э.н., доцент <i>Ссаф</i>	<i>Соловьева</i> И.В. К.Э.Н. доцент <i>Ссаф</i>		
Год утверждения (переподтверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания кафедры	<i>N 8 от</i> <i>19.03.20</i>	<i>N 11 от</i> <i>28.05.21</i>		

Рабочая программа согласована:
Руководитель ОПОП *Вик* к.э.н., доцент Е. В. Викулина

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания УМС	<i>N 7 от</i> <i>28.04.20</i>	<i>N 7 от</i> <i>15.06.21</i>		

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью изучения дисциплины является:

1. формирование у студентов знаний, умений и навыков в организации бухгалтерского учета;
2. умения пользоваться отчетной и первичной информацией для самостоятельной работы на должностях, требующих необходимого уровня профессиональных знаний в области бухгалтерского учета, финансов, анализа и аудита и др.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

общекультурные компетенции

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

общепрофессиональные компетенции

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

профессиональные компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

Основными задачами дисциплины являются:

1. приобретение профессиональных знаний в использовании информации об имуществе, обязательствах и финансовых результатах от основной и прочей коммерческой деятельности предприятий, организаций и учреждений;
2. раскрытие сущности и содержания бухгалтерского учета;
3. приобретение практических навыков в ведении бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен

знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского финансового учета;
- порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета;
- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;
- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.

уметь:

- применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности хозяйствующего субъекта;

- использовать систему знаний по бухгалтерскому учету в осуществлении контроля за соблюдением законодательства, целесообразностью хозяйственных операций;

- контролировать соблюдение законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;

- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в организациях всех форм собственности;

владеть:

- практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;

- пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета;

- способностью использовать финансовую и другую отчетность для принятия краткосрочных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к обязательным дисциплинам вариативного модуля - Б1.В.ОД.6 «Финансовые рынки» основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах «Бухгалтерский учет и анализ», «Статистика», и компетенциях: ОК-3, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Полученные студентами знания являются базой для изучения других специальных дисциплин, таких как «Экономический анализ» и др., и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр			
		Первый	Второй	...	Шестой
Общая трудоемкость	144				144
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	64				64
Лекции (Л)	32				32
Практические занятия (ПЗ)	32				32
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Самостоятельная работа	80				80
Курсовые работы, расчетно-графические работы	-				-
Контрольная работа, домашнее задание	+				+
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	Тест				Тест
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Виды занятий	Всего часов	Курс			
		Первый	Второй	...	Четвертый
Общая трудоемкость	144				144
Аудиторные занятия	20				20
Лекции (Л)	8				8
Практические занятия (ПЗ)	12				12
Лабораторные работы (ЛР)	-				-
Самостоятельная работа	124				124
Курсовые работы, расчетно-графические работы	-				-
Контрольная работа, домашнее задание	+				+
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.	Практические занятия, Час	Занятия в интерактивной форме, час	Код компетенций
Тема 1. Основы организации финансового учета	2/1	2/1	-/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений	4/1	4/1	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 3. Учет внеоборотных активов	4/1	4/1	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 4. Учет материально-производственных запасов	4/1	4/2	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 5. Учет дебиторской и кредиторской задолженности	4/1	4/2	1/1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	4/-	4/-	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 7. Учет капитала, резервов и целевого финансирования	4/1	4/1	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 8. Учет финансовых результатов организации	4/1	4/2	1/1	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2/1	2/2	1/-	ОК-3, ОПК-2, ПК-5
Итого:	32/8	32/12	8/2	

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Основы организации финансового учета

Порядок организации бухгалтерского финансового учета. Требования к ведению бухгалтерского финансового учета. Первичные учетные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная политика.

Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Состав информации, формируемой для внешних и внутренних пользователей, требо-

вания к ней.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения финансового учета в организации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Должностные обязанности работников, занимающихся учетом в структурных подразделениях и в центральной бухгалтерии. Организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений

Нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок хранения и использования денежных средств. Понятие денежных средств. Задачи учета денежных средств.

Учет кассовых операций. Порядок ведения операций с наличными денежными средствами и денежными документами. Документальное оформление кассовых операций. Ведение кассовой книги. Характеристика счета 50 «Касса». Синтетический и аналитический учет кассовых операций по счету 50 «Касса». Отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета. Инвентаризация кассы и отражение в учете ее результатов.

Учет операций по расчетным счетам в банках. Порядок открытия расчетных счетов в банках. Документальное отражение движения денежных средств на счетах в банке: платежные требования - поручения, платежные поручения, чеки и другие. Выписки банка и их обработка. Характеристика счета 51 «Расчетные счета». Синтетический и аналитический учет операций по счету 51 «Расчетные счета». Отражение операций по расчетным счетам в регистрах бухгалтерского учета.

Учет операций по счету 52 «Валютные счета». Виды валютных счетов. Синтетический и аналитический учет операций по счету 52 «Валютные счета». Отражение операций по валютным счетам в регистрах бухгалтерского учета.

Учет операций по специальным счетам в банке. Характеристика счета 55 «Специальные счета в банках». Документальное оформление операций по специальным счетам в банке. Синтетический и аналитический учет по счету 55 «Специальные счета в банках». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет денежных средств в пути. Характеристика счета 57 «Переводы в пути». Документальное оформление переводов в пути. Синтетический и аналитический учет по счету 57 «Переводы в пути». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет финансовых вложений. Виды финансовых вложений. Характеристика счета 58 «Финансовые вложения». Документальное оформление операций по учету финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет

по счету 58 «Финансовые вложения». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Характеристика счета 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги». Синтетический и аналитический учет по счету 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги». Отражение в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 3. Учет внеоборотных активов

Экономическое содержание внеоборотных активов и задачи их учета. Классификация объектов внеоборотных активов. Синтетический и аналитический учет по счету 08 «Учет вложений во внеоборотные активы». Отражение операций по вложениям во внеоборотные активы в регистрах бухгалтерского учета.

Понятие доходных вложений в материальные ценности. Характеристика счета 03 «Доходные вложения в материальные ценности». Синтетический и аналитический учет по счету 03 «Доходные вложения в материальные ценности». Отражение операций по счету 03 «Доходные вложения в материальные ценности» в регистрах бухгалтерского учета.

Понятия и условия принятия актива в составе основных средств. Нормативные документы, регламентирующие порядок учета, оценки и выбытия основных средств. Понятие инвентарного объекта. Характеристика счета 01 «Основные средства». Синтетический и аналитический учет поступления основных средств по счету 01 «Основные средства». Учет поступления основных средств. Первичная документация по учету поступления основных средств. Порядок оценки основных средств. Учет амортизации основных средств. Нормы амортизации и их экономическое обоснование. Действующие способы начисления амортизации. Применение разных способов в конкретных условиях. Характеристика счета 02 «Амортизация основных средств». Корреспонденция счетов по учету амортизации. Учет выбытия основных средств. Первичная документация на выбытие основных средств. Порядок списания основных средств. Синтетический и аналитический учет выбытия основных средств по счету 01 «Основные средства».

Учет основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде. Учет основных средств при лизинговых операциях. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов. Отражение операций по учету основных средств и амортизации в регистрах бухгалтерского учета.

Экономическое содержание нематериальных активов. Нормативные документы, регламентирующие порядок учета, оценки и выбытия нематериальных активов. Виды нематериальных активов и способы начисления амортизации. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2000. Учет нематериальных активов и их амортизации. Характеристика счетов 04 «Нематериальные активы» и 05 «Амортизация нематериальных активов». Синтетический и аналитический учет нематериальных активов по счетам 04 «Нематериальные активы» и 05 «Амортизация нематери-

альных активов». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Понятие материально-производственных запасов. Нормативно-правовое регулирование учета материально-производственных запасов. Задачи бухгалтерского учета материально-производственных запасов.

Учет материалов. Характеристика счета 10 «Материалы». Документальное оформление операций по учету материалов. Синтетический и аналитический учет по счету 10 «Материалы». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет товаров. Характеристика счета 41 «Товары». Документальное оформление операций по учету товаров. Синтетический и аналитический учет по счету 41 «Товары». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет готовой продукции. Характеристика счета 43 «Готовая продукция». Документальное оформление операций по учету готовой продукции. Синтетический и аналитический учет по счету 43 «Готовая продукция». Особенности учета готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.

Оценка материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов. Оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете.

Тема 5. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности. Отражение на счетах бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности. Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности. Понятие и виды расчетных операций.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Нормативное регулирование учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Документальное оформление операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками по выданным авансам и векселям. Отражение операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Нормативное регулирование учета расчетов с покупателями и заказчиками. Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Документальное оформление операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них авансам и векселям. Отражение расчетов с покупателями и заказчиками в регистрах

бухгалтерского учета.

Учет резервов по сомнительным долгам. Нормативное регулирование учета формирования резерва по сомнительным долгам. Синтетический и аналитический учет по счету 63 «Резервы по сомнительным долгам». Отражение операций по учету резервов по сомнительным долгам в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам. Нормативное регулирование учета расчетов по кредитам и займам. Документальное оформление операций по учету кредитов и займов. Синтетический и аналитический учет по счетам 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам. Учет процентов по кредитам и займам. Отражение операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов по налогам и сборам. Нормативное регулирование учета расчетов по налогам и сборам. Документальное оформление операций по учету расчетов по налогам и сборам. Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Особенности учета налога на добавленную стоимость. Отражение НДС, полученного от покупателей. Отражение НДС, уплаченного поставщикам. Отражение операций по учету расчетов по налогам и сборам в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Нормативное регулирование учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Отражение операций по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Нормативное регулирование учета расчетов с персоналом по оплате труда. Документальное оформление операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда. Синтетический и аналитический учет по счету 70 «Расчеты с персоналами по оплате труда». Учет удержания. Отражение операций по учету труда и его оплаты в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с подотчетными лицами. Особенности нормативного регулирования учета расчетов с подотчетными лицами. Документальное оформление операций по учету расчетов с подотчетными лицами. Порядок выдачи и использование подотчетных сумм. Порядок приема, проверки и утверждения авансовых отчетов. Синтетический и аналитический учет по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами». Отражение операций по учету с подотчетными лицами в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Особенности нормативного регулирования учета расчетов с персоналом по прочим операциям. Документальное оформление операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет по счету 73 «Расче-

ты с персоналом по прочим операциям». Отражение операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с учредителями. Нормативное регулирование учета расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету расчетов с учредителями. Синтетический и аналитический учет по счету 75 «Расчеты с учредителями». Отражение операций по учету расчетов с учредителями в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг

Понятие издержек производства и их классификация. Нормативное регулирование учета затрат для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Общая схема учета производственных затрат и методы их распределения. Синтетический и аналитический учет затрат на производство. Синтетический и аналитический учет по счетам 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства». Калькулирование себестоимости продукции. Отражение операций по учету затрат на производство в регистрах бухгалтерского учета.

Сущность и экономическое содержание расходов на продажу. Состав издержек обращения и их распределение. Синтетический и аналитический учет по счету 44 «Расходы на продажу». Отражение операций по учету расходов на продажу в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 7. Учет капитала, резервов и целевого финансирования

Понятие и состав капитала организации. Источники формирования капитала организации. Нормативное регулирование учета капитала организации.

Учет уставного капитала. Порядок формирования уставного капитала. Синтетический и аналитический учет по счету 80 «Уставный капитал». Характеристика счета 81 «Собственные акции (доли)». Синтетический и аналитический учет по счету 81 «Собственные акции (доли)». Отражение на счетах аннулирования выкупленных акционерным обществом собственных акций. Отражение операций по учету уставного капитала в регистрах бухгалтерского учета.

Учет резервного капитала. Порядок формирования и использования резервного капитала. Синтетический и аналитический учет по счету 82 «Резервный капитал». Отражение операций по учету резервного капитала в регистрах бухгалтерского учета.

Учет добавочного капитала. Порядок образования и использования добавочного капитала. Синтетический и аналитический учет по счету 83 «Добавочный капитал». Отражение операций по учету добавочного капитала в

регистрах бухгалтерского учета.

Понятие резервов и учет по ним. Резервы, создаваемые по счету 96 «Резервы предстоящих расходов» предназначены: на предстоящую оплату отпусков; на выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет, по подготовительным работам в сезонных отраслях; на ремонт основных средств и др. Порядок образования и использования сумм резервов.

Учет операций по целевому финансированию. Виды целевого финансирования. Синтетический и аналитический учет по счету 86 «Целевое финансирование». Отражение операций по счету 86 в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 8. Учет финансовых результатов организации

Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Характеристика счета 90 «Продажи». Синтетический и аналитический учет по счету 90 «Продажи». Порядок закрытия счета 90 «Продажи» и перенесение сальдо на счет 99 «Прибыли убытки».

Учет прочих доходов и расходов. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы». Синтетический и аналитический учет по счету 91 «Прочие доходы и расходы». Закрытие счета 91 и перенесение сальдо на счет 99 «Прибыли и убытки».

Экономическое содержание финансовых результатов деятельности. Прибыли и убытки от продаж по основному виду деятельности. Прибыли и убытки от прочих видов деятельности. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки». Синтетический и аналитический учет по счету 99 «Прибыли и убытки». Отражение операций по счету 99 в регистрах бухгалтерского учета.

Учет нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Синтетический и аналитический учет по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Отражение операций по счету 84 в регистрах бухгалтерского учета.

Учет доходов будущих периодов. Характеристика счета 98 «Доходы будущих периодов». Синтетический и аналитический учет по счету 98 «Доходы будущих периодов». Отражение операций по счету 98 в регистрах бухгалтерского учета.

Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Основные концепции финансовой отчетности. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Взаимосвязка данных синтетического и аналитического учета, их использование для составления бухгалтерской отчетности.

Классификация видов отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая, налоговая, внешняя, внутренняя и т.д. Взаимная увязка показателей различных видов и форм отчетности.

Бухгалтерский баланс. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Принципы построения баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Виды и формы бухгалтерских балансов.

Отчет о финансовых результатах. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения и формирование статей отчета о финансовых результатах в России и международной практике.

Отчет о движении денежных средств. Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей. Схемы построения и формирование статей отчета о движения денежных средств.

Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав приложения расшифровок к формам бухгалтерской (финансовой) отчетности. Раскрытие информации о наличии и движении в отчетном периоде фондов, движение заемных средств, дебиторской и кредиторской задолженности, состав нематериальных активов на конец года, наличие и движение основных средств, раскрытие финансовых вложений, движение валютных средств, другие пояснения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

«Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 <http://znanium.com/bookread2.php?book=415056>

2. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 584 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=1043832>

Дополнительная литература:

1. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. — 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009281>

2. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: учеб. пособие / Т.В. Хвостик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 166 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=1006053>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

www.consulting.ru

www.qarant.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения: MSOffice

Информационные справочные системы:

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Университетская библиотека он-лайн

2. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система Консультант

Плюс

3. <https://www.minfin.ru/ru> - Министерство финансов Российской Федерации

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, интерактивная доска);

- комплект электронных презентаций / слайдов.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И
ИНЖИНИРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

«БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

МОДУЛЯ

«ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»

(Приложение 1 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				Знать	Уметь	Владеть
1	ОК -3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Цели и концепции финансового учета. Принципы финансового учета. Учет денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов и финансовых вложений. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов и арендованного имущества. Учет материально-производственных запасов. Учет долгосрочных финансовых вложений. Учет капитала, резервов и финансирования. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции, работ и услуг. Учет продаж и прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов деятельности и использование прибыли	Систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в РФ; сущность, задачи, порядок организации бухгалтерского учета; вопросы организации сводного синтетического учета при применении разных форм бухгалтерского учета; направления совершенствования бухгалтерского финансового и управленческого учета в современных условиях	Применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности организации; использовать систему знаний по бухгалтерскому учету в осуществлении контроля за соблюдением законодательства, целесообразностью хозяйственных операций, использованием ресурсов	Пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета
2	ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Учет денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов и финансовых вложений. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов и арендованного иму-	Сущность, задачи, порядок организации бухгалтерского учета; методологию бухгалтерского финансового учета конкретных объектов учета: денежных средств,	Применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности организа-	Практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на

			щества. Учет материально-производственных запасов. Учет долгосрочных финансовых вложений. Учет капитала, резервов и финансирования. Учет затрат на производство. Учет готовой продукции, работ и услуг. Учет продаж и прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов деятельности и использование прибыли	расчетов, материально-производственных запасов, оплаты труда, основных средств, нематериальных активов, вложений во внеоборотные активы, капитала, фондов, резервов и целевого финансирования и др.;порядок отражения в бухгалтерском финансовом учете затрат на производство;порядок учета продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов деятельности;вопросы организации сводного синтетического учета при применении разных форм бухгалтерского учета;	ции;использовать систему знаний по бухгалтерскому учету в осуществлении контроля за соблюдением законодательства, целесообразностью хозяйственных операций, использованием ресурсов	производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; - пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета
3.	ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Учет денежных средств, дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов и финансовых вложений. Учет затрат на производство. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов и арендованного имущества. Учет материально-производственных запасов. Учет долгосрочных финансовых вложений. Учет капитала, резервов и финансирования. Учет затрат на про-	Сущность, задачи, порядок организации бухгалтерского учета;методологию бухгалтерского финансового учета конкретных объектов учета: денежных средств, расчетов, материально-производственных запасов, оплаты труда, основных средств, нематериальных активов, вложе-	Применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности организации;использовать систему знаний по бухгалтерскому учету в осуществлении контроля за соблюдением законодатель-	Практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых

			изводство. Учет готовой продукции, работ и услуг. Учет продаж и прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов деятельности и использование прибыли	ний во внеоборотные активы, капитала, фондов, резервов и целевого финансирования и др.;порядок отражения в бухгалтерском финансовом учете затрат на производство;порядок учета продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов деятельности;вопросы организации сводного синтетического учета при применении разных форм бухгалтерского учета;	ства, целесообразностью хозяйственных операций, использованием ресурсов	результатов; - пониманием основных концепций бухгалтерского финансового учета
--	--	--	---	--	---	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оцениваемая компетенции	Критерии оценки
ОК -3	Устный опрос	<p>А) компетенция не сформирована</p> <p>В) сформирована частично</p> <p>С) сформирована полностью</p>	<p>Устный опрос, время отведенное на процедуру 10-20 мин.</p> <p>Неявка – 0 баллов</p> <p>Критерии оценки: - соответствие ответа заданному вопросу (0-5 баллов).</p> <p>Максимальная сумма баллов – 5.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>

ОПК -2	Контрольная работа	<p>A) компетенция не сформирована</p> <p>B) сформирована частично</p> <p>C) сформирована полностью</p>	<p>Проводится в форме письменной работы, время, отведенное на процедуру – 30-50 мин.</p> <p>Неявка – 0 баллов</p> <p>Критерии оценки: - соответствие ответа заявленной тематике (0-10 баллов).</p> <p>Максимальная сумма баллов – 10.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
ПК-5	Доклад в форме презентации	<p>A) компетенция не сформирована</p> <p>B) сформирована частично</p> <p>C) сформирована полностью</p>	<p>Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств</p> <p>Критерии оценки: - соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл); - качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл); - владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл); - качество самой представленной презентации (1 балл); - оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл).</p> <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся на последней неделе семестра – для текущего контроля.</p> <p>Оценка проставляется в электронный журнал.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Примерная тематика докладов в презентационной форме

1. Порядок организации бухгалтерского финансового учета.
2. Требования к ведению бухгалтерского финансового учета.
3. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
5. Должностные обязанности работников, занимающихся учетом в структурных подразделениях и в центральной бухгалтерии.
6. Экономическое содержание внеоборотных активов и задачи их учета.
7. Учет вложений во внеоборотные активы.
8. Понятие доходных вложений в материальные ценности.
9. Учет доходных вложений в материальные ценности.
10. Понятия и условия принятия актива в состав объектов основных средств.
11. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
12. Документальное оформление и учет движения основных средств.
13. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
14. Учет амортизации основных средств.
15. Учет основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде.
16. Учет основных средств при лизинговых операциях.
17. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.
18. Понятия и условия принятия актива в состав объектов нематериальных активов.
19. Документальное оформление и учет движения нематериальных активов.
20. Учет амортизации нематериальных активов.
21. Нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок хранения и использования денежных средств.
22. Документальное оформление кассовых операций.
23. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.
24. Инвентаризация наличных денежных средств в кассе организации и отражение в учете ее результатов.
25. Порядок открытия расчетных счетов в банках.
26. Документальное оформление движения денежных средств на счетах в банке.
27. Синтетический и аналитический учет операций по расчетным счетам в банках.

28. Синтетический и аналитический учет операций по валютным операциям.
29. Документальное оформление операций по специальным счетам в банке.
30. Синтетический и аналитический учет по специальным счетам в банке.
31. Документальное оформление учета денежных средств в пути.
32. Синтетический и аналитический учет денежных средств в пути.
33. Документальное оформление операций по учету финансовых вложений.
34. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
35. Синтетический и аналитический учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
36. Понятие и нормативное регулирование учета материально-производственных запасов.
37. Оценка материально-производственных запасов.
38. Инвентаризация материально-производственных запасов и оформление результатов инвентаризации в учете.
39. Документальное оформление операций по учету материалов.
40. Синтетический и аналитический учет материалов.
41. Документальное оформление операций по учету товаров.
42. Синтетический и аналитический учет товаров.
43. Документальное оформление операций по учету готовой продукции.
44. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
45. Особенности учета готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
46. Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности.
47. Документальное оформление операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.
48. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
49. Документальное оформление операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками.
50. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками.
51. Учет резервов по сомнительным долгам.
52. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.
53. Учет расчетов по налогам и сборам.
54. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
55. Документальное оформление операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда.

56. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

57. Документальное оформление операций по учету расчетов с подотчетными лицами.

58. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

59. Документальное оформление операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям.

60. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

61. Синтетический и аналитический учет расчетов с учредителями.

62. Понятие издержек производства и их классификация.

63. Общая схема учета производственных затрат и методы их распределения.

64. Синтетический и аналитический учет затрат на производство.

65. Синтетический и аналитический учет по счету 44 «Расходы на продажу».

66. Понятие и состав собственного капитала организации.

67. Учет уставного капитала.

68. Учет резервного капитала.

69. Учет добавочного капитала.

70. Учет резервов на предстоящие расходы.

71. Учет операций по целевому финансированию.

72. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.

73. Учет прочих доходов и расходов.

74. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка.

75. Учет доходов будущих периодов.

76. Бухгалтерский баланс – как основная форма бухгалтерской (финансовой) отчетности.

77. Отчет о финансовых результатах.

78. Отчет об изменении капитала.

79. Отчет о движении денежных средств.

80. Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Требования, предъявляемые к оформлению доклада

Объем доклада должен составлять 10-15 листов машинописного текста, включая:

- введение,
- основную часть,
- заключение,
- список используемой литературы.

Доклад выполняется на стандартных листах белой бумаги (формат А4) шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта 14, сполуторным интервалом.

Распечатывание работы производится на одной стороне листа. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: верхнее – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм.

Список используемой литературы должен быть оформлен по стандарту: литературные источники должны располагаться в алфавитном порядке с указанием фамилии и инициалов автора, названием источника (книги, статьи), места издания, наименования издательства, года издания, количества страниц.

При ссылке в тексте работы на источник информации, необходимо в конце предложения в квадратных скобках указать его порядковый номер из списка литературы.

Примерные письменные задания для контрольной работы

Вариант 1

Задание:

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	80 000	Уставный капитал	100 000
Материалы	28 000	Краткосрочный кредит	30 000
Основное производство	37 000	Задолженность бюджету	20 000
Касса	8 000	Задолженность поставщику	45 000
Расчетный счет	42 000		
ИТОГО:	195 000	ИТОГО:	195 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Отпущены материалы в основное производство	4 500		
2.	Выдано из кассы подотчетному лицу	5 000		

3.	Получен на р/сч аванс от покупателя готовой продукции	25 000		
4.	С р/сч погашен кредит банка	30 000		
5.	Получены материалы от подотчетного лица	3 000		

Вариант 2

Задание:

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	50 000	Уставный капитал	60 000
Материалы	20 000	Краткосрочный кредит	20 000
Касса	1 000	Задолженность бюджету	10 000
Расчетный счет	29 000	Задолженность поставщику	10 000
ИТОГО:	100 000	ИТОГО:	100 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Получено с расчетного счета в кассу денежные средства	10 000		
2.	Выдана из кассы заработная плата рабочим	10 000		
3.	Оплачена задолженность поставщикам за счет кредита банка	5 000		
4.	Получены материалы от поставщиков	20 000		

Вариант 3

Задание:

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;

5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	52 000	Уставный капитал	100 000
НМА	26 000	Краткосрочный кредит	25 000
Готовая продукция	60 000	Задолженность бюджету	15 000
Расчетный счет	95 000	Задолженность поставщику	43 000
		Задолженность перед работниками	50 000
ИТОГО:	233 000	ИТОГО:	233 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Получено с расчетного счета в кассу денежные средства	50 000		
2.	Выдана из кассы заработная плата рабочим	50 000		
3.	Погашен краткосрочный кредит банка	25 000		
4.	Погашена задолженность перед бюджетом	15 000		

Вариант 4

Задание:

На основе данных для выполнения работы необходимо:

1. составить проводки по счетам бух. учета по указанным хозяйственным операциям;
2. открыть счета учебной формы и отразить на них данные хозяйственные операции;
3. закрыть счета учебной формы;
4. указать тип хозяйственной операции;
5. составить бухгалтерский баланс конечный.

Данные для выполнения задания:

Баланс на начало месяца (тыс. руб.)

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	40 000	Уставный капитал	110 000
Материалы	60 000	Резервный капитал	38 000
Готовая продукция	26 000	Задолженность поставщику	43 000

Расчетный счет	95 000	Задолженность перед работниками	30 000
ИТОГО:	221 000	ИТОГО:	221 000

Хозяйственные операции

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Поступили материалы от поставщика	10 000		
2.	С расчетного счета оплачена задолженность поставщику	43 000		
3.	Получено с расчетного счета в кассу денежные средства	32 000		
4.	Получен на р/сч краткосрочный кредит	35 000		

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» являются две промежуточные текущие аттестации в виде тестов, контрольная работа и зачет с оценкой.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Согласно графику учебного процесса	Тестирование	ОК-3; ОПК-2; ПК-5	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут.	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры.	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка - 0 Удовлетворительно – от 51% Хорошо – от 70% Отлично – от 90%. Максимальная оценка 5 баллов.
Согласно графику учебного	Тестирование	ОК-3; ОПК-2; ПК-5	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное	Результаты тестирования предоставляются в день прове-	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0

ного процесса				на процедуру – 30 минут	дения процедуры	Удовлетворительно – 51% Хорошо – от 70% Отлично – от 90%. Максимальная оценка 5 баллов
Согласно графику учебного процесса	Зачет с оценкой	ОК-3; ОПК-2; ПК-5	2 вопроса и задача	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы Время отведенное на процедуру – 20 минут	Результаты ответа предоставляются в день проведения зачета с оценкой	Критерии оценки: «неудовлетворительно»: - демонстрирует частичные знания по темам; - незнание основных понятий предмета; - неумение использовать и применять полученные знания на практике; - не работал на семинарских занятиях; - не отвечает на вопросы. «удовлетворительно»: - ответ на 1 вопрос билета - работа на семинарских занятиях - знание основных понятий предмета «хорошо»: - ответ на вопросы билета - знание основных понятий предмета - работа на семинарских занятиях - знание основных научных теорий, изучаемых предметов «Отлично»: - ответ на вопросы билета - знание основных понятий предмета - работа на семинарских занятиях - знание основных научных теорий, изучаемых предметов - умение использо-

						вать и применять полученные знания на практике.
--	--	--	--	--	--	---

Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Порядок организации бухгалтерского финансового учета.
2. Требования к ведению бухгалтерского финансового учета.
3. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
5. Учет вложений во внеоборотные активы.
6. Учет доходных вложений в материальные ценности.
7. Понятия и условия принятия актива в состав объектов основных средств.
8. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
9. Документальное оформление и учет движения основных средств.
10. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
11. Учет амортизации основных средств.
12. Учет основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде.
13. Учет основных средств при лизинговых операциях.
14. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.
15. Понятия и условия принятия актива в состав объектов нематериальных активов.
16. Документальное оформление и учет движения нематериальных активов.
17. Учет амортизации нематериальных активов.
18. Документальное оформление и учет кассовых операций.
19. Инвентаризация наличных денежных средств в кассе организации и отражение в учете ее результатов.
20. Документальное оформление и учет движения денежных средств на счетах в банке.
21. Учет операций по валютным операциям.
22. Учет операций по специальным счетам в банке.
23. Документальное оформление и учет денежных средств в пути.
24. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
25. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
26. Понятие и нормативное регулирование учета материально-производственных запасов.
27. Оценка материально-производственных запасов.
28. Инвентаризация материально-производственных запасов и оформление результатов инвентаризации в учете.
29. Документальное оформление и учет материалов.
30. Документальное оформление и учет товаров.
31. Документальное оформление и учет готовой продукции.

32. Особенности учета готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
33. Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности.
34. Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
35. Документальное оформление и учет расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Учет резервов по сомнительным долгам.
37. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.
38. Учет расчетов по налогам и сборам.
39. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
40. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.
42. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
43. Учет расчетов с учредителями.
44. Понятие издержек производства и их классификация.
45. Учет затрат на производство.
46. Учет расходов на продажу.
47. Учет уставного капитала.
48. Учет резервного капитала.
49. Учет добавочного капитала.
50. Учет резервов на предстоящие расходы.
51. Учет операций по целевому финансированию.
52. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
53. Учет прочих доходов и расходов.
54. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка.
55. Учет доходов будущих периодов.
56. Бухгалтерский баланс – как основная форма бухгалтерской (финансовой) отчетности.
57. Отчет о финансовых результатах.
58. Отчет об изменении капитала.
59. Отчет о движении денежных средств.
60. Пояснения к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И
ИНЖИНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»**

МОДУЛЯ

**«ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»
(Приложение 2 к рабочей программе)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: «Финансы и кредит»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является:

1. формирование у студентов знаний, умений и навыков в организации бухгалтерского учета;
2. умения пользоваться отчетной и первичной информацией для самостоятельной работы на должностях, требующих необходимого уровня профессиональных знаний в области бухгалтерского учета, финансов, анализа и аудита и др.

Основными задачами дисциплины являются:

1. приобретение профессиональных знаний в использовании информации об имуществе, обязательствах и финансовых результатах от основной и прочей коммерческой деятельности предприятий, организаций и учреждений;
2. раскрытие сущности и содержания бухгалтерского учета;
3. приобретение практических навыков в ведении бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Указания по проведению практических занятий

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 1. Основы организации финансового учета**

Порядок организации бухгалтерского финансового учета. Порядок формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета. Изменение учетной политики.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения финансового учета в организации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Должностные обязанности работников, занимающихся учетом в структурных подразделениях и в центральной бухгалтерии. Организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Продолжительность занятия – 2/1 ч.

Практические занятия 2-3.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений**

Учет кассовых операций. Характеристика счета 50 «Касса». Учет денежных документов. Учет операций по расчетным счетам в банках. Характеристика счета 51 «Расчетные счета».

Учет операций по счету 52 «Валютные счета». Учет операций по специальным счетам в банке. Учет денежных средств в пути.

Учет финансовых вложений. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

Практические занятия 3-4.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 3. Учет внеоборотных активов**

Понятие и классификация объектов внеоборотных активов. Характеристика счета 08 «Учет вложений во внеоборотные активы».

Понятие доходных вложений в материальные ценности. Характеристика счета 03 «Доходные вложения в материальные ценности».

Понятия и условия принятия актива в составе основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде. Учет основных средств при лизинговых операциях. Инвентаризация основных средств и отражение в учете ее результатов.

Понятие нематериальных активов. Учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

Практические занятия 5-6.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 4. Учет материально-производственных запасов**

Понятие материально-производственных запасов. Нормативно-правовое регулирование учета материально-производственных запасов.

Учет материалов. Характеристика счета 10 «Материалы». Учет товаров. Характеристика счета 41 «Товары». Учет готовой продукции. Характеристика счета 43 «Готовая продукция». Особенности учета готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Оценка материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов. Оформление результатов инвентариза-

ции и отражение их в учете.

Продолжительность занятия – 4/2 ч.

Практические занятия 7-8.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Тема и содержание практического занятия: **Тема 5. Учет дебиторской и кредиторской задолженности**

Понятие дебиторской задолженности и кредиторской задолженности.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Учет резервов по сомнительным долгам.

Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам. Характеристика счетов 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».

Учет расчетов по налогам и сборам. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам». Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Характеристика счета 70 «Расчеты с персоналами по оплате труда». Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Характеристика счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».

Учет расчетов с учредителями. Характеристика счета 75 «Расчеты с учредителями».

Продолжительность занятия – 4/2 ч.

Практические занятия 9-10.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Тема и содержание практического занятия: **Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ услуг**

Понятие издержек производства и их классификация. Учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции.

Синтетический и аналитический учет по счетам 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства», 44 «Расходы на продажу».

Продолжительность занятия – 4/- ч.

Практические занятия 11-12.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 7. Учет капитала, резервов и целевого финансирования.**

Понятие и состав капитала организации. Источники формирования капитала организации. Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Понятие резервов и учет по ним. Учет операций по целевому финансированию.

Продолжительность занятия – 4/1 ч.

Практические занятия 13-14.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 8. Учет финансовых результатов организации.**

Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Характеристика счета 90 «Продажи». Учет прочих доходов и расходов. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы».

Прибыли и убытки от прочих видов деятельности. Характеристика счета 99 «Прибыли и убытки».

Учет нераспределенной прибыли (непокрытого) убытка. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Учет доходов будущих периодов. Характеристика счета 98 «Доходы будущих периодов».

Продолжительность занятия – 4/2 ч.

Практические занятия 15-16.

Вид практического занятия: **смешанная форма практического занятия.**

Тема и содержание практического занятия: **Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность**

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Качественные характеристики бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Бухгалтерский баланс - основная форма финансовой отчетности. Схемы построения бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Виды и формы бухгалтерских балансов. Принципы построения баланса.

Схемы построения и формирование статей отчета о финансовых результатах в России и международной практике.

Состав и структура консолидированной отчетности. Принципы консолидации. Процедуры консолидации. Методы консолидации.

Продолжительность занятия – 2/2 ч

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия, но под его контролем.

Для выполнения самостоятельной работы студентам необходимо теоретически рассмотреть одну из предлагаемых тем, составив два параграфа. На основании первичной документации используемой для учета данного объекта составить в журнале хозяйственных операций десять операций по следующим темам:

1. Учет денежных средств на расчетных счетах в банке
2. Учет денежных средств на специальных счетах в банке
3. Учет денежных средств и денежных документов в кассе организации
4. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
5. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
6. Учет расчетов по кредитам и займам, расходов по их обслуживанию
7. Учет расчетов по налогам и сборам
8. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
9. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц
10. Учет расчетов с подотчетными лицами в валюте РФ и иностранной валюте.
11. Учет расчетов с учредителями
12. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
13. Организация учета поступления материально-производственных запасов и контроль за их использованием
14. Организация учета списания материально-производственных запасов
15. Учет труда и расчетов по его оплате с персоналом организаций
16. Бухгалтерский учет затрат на производство продукции промышленных предприятий
17. Учет расходов на продажу
18. Учет брака в производстве
19. Учет общехозяйственных расходов
20. Учет поступления, продажи и инвентаризации товаров
21. Учет и оценка незавершенного производства
22. Учет долгосрочных инвестиций
23. Учет финансовых вложений

24. Учет строительства объектов основных средств, осуществляемого подрядным и хозяйственным способами.

25. Учет основных средств (собственных и арендованных)

26. Бухгалтерский учет амортизации имущества

27. Учет ремонта основных средств (собственных и арендованных)

28. Учет лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя

29. Учет нематериальных активов

30. Учет уставного, резервного и добавочного капитала

Созданные операции оформить в таблицу:

Таблица - Журнал хозяйственных операций по учету

№ п/п	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов		Основание для бухгалтерской записи
			Дебет	Кредит	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10					

Текст самостоятельной работы пишется на одной стороне листа формата А-4 и располагается таким образом, чтобы его ограничивали поля: с левой стороны текста шириной 2,5см (для подшивки); с правой стороны – 1,5 см, от верхней кромки листа до первой строки текста – 2 см, а внизу страницы, от последней строки текста до кромки листа - 2 см. Работа должна быть представлена на кафедру в скоросшивателе.

5. Указания по проведению контрольных работ для студентов

5.1. Требования к структуре.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

5.3. Требования к оформлению.

Объём контрольной работы выполняется на стандартных листах белой бумаги (формат А4) шрифтом TimesNewRoman, размер шрифта 14, полуторным интервалом. Распечатывание работы производится на одной стороне листа. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: верхнее – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм.

Примерная тематика контрольных работ

1. Сущность, основные задачи бухгалтерского учета. Основы бухгалтерского учета.

2. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.

3. Документирование хозяйственных операций.

4. Бухгалтерская отчетность.

5. Формы ведения бухгалтерского учета.

6. Учет наличия, движения и ремонта основных средств.

7. Учет амортизации основных средств.

8. Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов.

9. Особенности учета материалов.

10. Виды, формы и системы оплаты труда.

11. Состав затрат на оплату труда.

12. Учет удержаний из заработной платы.

13. Учет отчислений из заработной платы.

14. Принципы организации учета затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции.

15. Готовая продукция и ее оценка.
16. Учет реализации готовой продукции.
17. Классификация, оценка и учет финансовых вложений.
18. Структура и формирование финансового результата.
19. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
20. Классификация счетов бухгалтерского учета.
21. Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета.
22. Оценка и калькуляция, как методы бухгалтерского учета.
23. Учет денежных средств.
24. Классификация, оценка и учет поступления основных средств.
25. Классификация, оценка и учет поступления нематериальных активов (НМА).
26. Учет амортизации нематериальных активов (НМА).
27. Материально-производственные запасы (МПЗ), их классификация и оценка.
28. Классификация и учет доходов и расходов организаций.
29. Понятие и формирование учетной политики организации.
30. Учет финансовых результатов и использование прибыли.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 <http://znanium.com/bookread2.php?book=415056>
2. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=1043832>

Дополнительная литература:

1. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009281>
2. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: учеб. пособие / Т.В. Хвостик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 166 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=1006053>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

- www.consultant.ru
- www.garant.ru

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MSOffice, PowerPoint.

Информационные справочные системы: не предусмотрено курсом данной дисциплины