



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по
учебно-методической работе

Н.В. Бабина

« 28 » 04 2020 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Королев
2020

Рабочая программа является составной частью основной профессиональной образовательной программы и проходит рецензирование со стороны работодателей в общем объеме основной профессиональной образовательной программы. Рабочая программа актуализируется и корректируется ежегодно.

Автор: к.э.н., доцент Джамалдинова М.Д. Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» – Королев МО: «Технологический Университет», 2020. – 57 с.

Рецензент: к.э.н., доцент Курдюкова Н.О.

Рабочая программа для очной и заочной формы обучения составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета. Протокол №9 от 28 апреля 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Меньшикова М.А. д.э.н., профессор			
Год утверждения (перутверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания кафедры	№8 от 18.03.2020			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП  доц., к.э.н. М.Д. Джамалдинова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (перутверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания УМС	№7 от 28.04.2020			

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью изучения дисциплины является:

1. Формирование комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия как социально-экономической системы.
2. Получение знаний о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.
3. Получение знаний по разделам дисциплины и применению их при решении прикладных задач для обеспечения всесторонней экономической подготовки бакалавра и создания предпосылок успешного освоения последующих специальных дисциплин.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

Общекультурные компетенции:

- (ОК-3) – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
- (ОК-6) – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Профессиональные компетенции:

- (ПК-4) – способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- (ПК-6) – способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Основными **задачами** дисциплины являются

1. Получение теоретических знаний об экономике предприятия;
2. Овладение прикладными знаниями в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной системы хозяйствования;
3. Приобретение навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности бакалавра экономики.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен **знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;

- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

владеть:

- методологией экономического исследования;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Основы права», «Математика», «Экономическая теория», «Информатика», «Статистика», «Менеджмент», «Финансы», «Технологические основы промышленного производства», «Экономика и организация труда» и компетенциях: общекультурных - ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-7; общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения дисциплин: «Бизнес-планирование», «Оперативно-производственное планирование», «Оценка эффективности затрат»,

«Ресурсное обеспечение деятельности», «Экономика предпринимательства», «Экономический оценка эффективности деятельности», «Экономическая оценка инвестиций», «Экономическая устойчивость предприятия», «Конкурентоспособность бизнеса», «Внешнеэкономическая деятельность», «Экономика отраслевых рынков», «Организация производства», «Оценка стоимости бизнеса», «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Планирование на предприятии», «Налоги и налогообложение» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2-м курсе, в 3-м семестре и предусматривает проведение занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов заочной формы составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2-м курсе и предусматривает проведение занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Год 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр ...
Общая трудоемкость	324		162	162	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Общая трудоемкость	324	162	162		
Аудиторные занятия	24	12	12		
Лекции (Л)	8	4	4		
Практические занятия (ПЗ)	16	8	8		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-		
Самостоятельная работа (СР)	300	150	150		
Курсовые работы (проекты)	+	+	+		
Расчетно-графические работы	-	-	-		
Контрольная работа, домашнее задание	+	+			
Вид итогового контроля	Зачет/эк замен	зачет	экзамен		

Тема 12. Затраты на производство и реализацию продукции	2/1	4/2	2/1	ПК-4,6
Тема 13. Формирование цен на продукцию	2/0,5	4/1	1/1	ПК-4,6
Раздел 4. Организация производства	8/1	14/0	4/1	
Тема 14. Производственный процесс и принципы его организации	2/1	2/0	1/1	ОК-3,6
Тема 15. Производственная структура и инфраструктура предприятия	2/0	2/0	1/0	ОК-3,6
Тема 16. Типы, формы и методы организации производства	2/0	6/0	2/0	ПК-4,6
Тема 17. Управление предприятием	1/0	2/0	0/0	ОК-3,6
Тема 18. Информационные системы в управлении предприятием	1/0	2/0	0/0	ПК-4,6
Раздел 5. Факторы развития предприятия	6/1	4/2	4/1	
Тема 19. Потенциал предприятия, основы его формирования	1/1	2/1	2/1	ПК-4,6
Тема 20. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия	1/0	0/0	1/0	ПК-4,6
Тема 21. Инновационная деятельность на предприятии	2/0	2/1	1/0	ОК-3,6
Тема 22. Инвестиционная политика предприятия	1/0	0/0	0/0	ПК-4,6
Тема 23. Природоохранная деятельность предприятия	1/0	0/0	0/0	ОК-3,6
Раздел 6. Экономическая деятельность предприятия	7/1	4/3	3/0	
Тема 24. Разработка стратегии развития предприятия	1/0	2/0	1/0	ПК-4,6
Тема 25. Сбытовая стратегия предприятия	1/0	0/0	0/0	ПК-4,6
Тема 26. Финансовая деятельность предприятия	1/0	0/0	0/0	ОК-3,6
Тема 27. Планирование на предприятии	1/0	0/0	0/0	ПК-4,6

Тема 28. Учет и контроль на предприятии	1/0	0/1	1/0	ПК-4,6
Тема 29. Отчетность предприятия	1/1	2/1	1/0	ПК-4,6
Тема 30. Аналитическая деятельность на предприятии	1/0	2/1	0/0	ПК-4,6
Итого	48/8	64/16	24/6	

4.2. Содержание тем дисциплины

Раздел 1. Основные экономические концепции функционирования предприятия

Тема 1. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования

Функционирование предприятия в плановой централизованной экономике. Функционирование предприятия в рыночной системе хозяйствования. Функционирование предприятия в смешанной системе хозяйствования. Роль государственной собственности в социально-экономическом развитии национальной экономики. Предпринимательская деятельность, ее признаки.

Тема 2. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности

Предприятие – основное звено экономики. Правовые формы организации предпринимательской деятельности. Формы корпоративного предпринимательства (картели, концерны, холдинги, ФПГ и др), их эффективность.

Тема 3. Предприятие как социально-экономическая система

Внутренняя среда предприятия. Внешняя среда предприятия. Информационная среда деятельности предприятия.

Раздел 2. Ресурсы предприятия

Тема 4. Капитал и имущество предприятия

Источники формирования авансированного капитала предприятия. Классификация элементов капитала: собственный и заемный, оборотный и внеоборотный.

Тема 5. Основные средства предприятия

Общие понятия об основных средствах, их роль в производстве. Состав и структура основных средств. Износ основных средств, его разновидности. Виды оценок и учет основных средств. Показатели состояния, движения и использования основных средств.

Тема 6. Оборотные средства предприятия

Состав, структура, источники формирования и пополнения. Материальные запасы на предприятии. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Тема 7. Трудовые ресурсы предприятия

Персонал предприятия и его структура. Организация, мотивация и оплата труда. Особенности оплаты труда руководителей и разрешение агентских конфликтов. Рабочее время и его использование. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия.

Тема 8. Финансовые ресурсы предприятия

Сущность и функции финансов предприятия. Входящие и исходящие финансовые потоки, их эффективное использование. Налогообложение предприятий.

Раздел 3. Продукция предприятия

Тема 9. Продукция, работы и услуги предприятия

Понятие и состав продукции, работ и услуг предприятия. Классификаторы видов деятельности предприятия и продукции. Характеристика продукции по степени готовности. Показатели объема продукции, работ и услуг.

Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции

Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Характеристики и показатели качества и конкурентоспособности продукции. Принципы обеспечения, повышения и управления качеством продукции. Системы качества. Сертификация продукции и системы качества.

Тема 11. Производственная мощность и программа

Понятие производственной мощности и программы. Методы оценки производственной мощности. Формирование производственной программы. Критическая программа выпуска и ее расчет.

Тема 12. Затраты на производство и реализацию продукции

Понятие затрат и их классификация. Факторы, определяющие уровень затрат. Расчет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

Тема 13. Формирование цен на продукцию

Понятие и виды цен. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования.

Раздел 4. Организация производства

Тема 14. Производственный процесс и принципы его организации

Понятие о производственном процессе: принципы организации процессов производства, организация производственных процессов в пространстве и во времени.

Тема 15. Производственная структура и инфраструктура предприятия

Элементы производственной структуры предприятия. Функциональные подразделения предприятия. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия. Организация вспомогательных и обслуживающих хозяйств.

Тема 16. Типы, формы и методы организации производства

Организационные типы производства, формы организации производства, методы организации производственных процессов.

Тема 17. Управление предприятием

Организационная структура управления. Механизм управления. Кадры управления.

Тема 18. Информационные системы в управлении предприятием

Понятие информационных систем. Информационные основы управления. Базы данных. Понятие о вычислительных сетях и телекоммуникационных системах в управлении. Задачи управления предприятием и их информационное обеспечение.

Раздел 5. Факторы развития предприятия

Тема 19. Потенциал предприятия, основы его формирования

Сущность и понятие потенциала предприятия. Показатели, характеризующие потенциал предприятия. Управление потенциалом предприятия.

Тема 20. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия

Экстенсивное развитие и его роль в экономике предприятия. Интенсивное развитие и его роль в экономике предприятия. Соотношение интенсивных и экстенсивных факторов развития производства.

Тема 21. Инновационная деятельность на предприятии

Предмет инновационной деятельности. Инфраструктура инновационной деятельности. Информационное обеспечение инновационной деятельности.

Тема 22. Инвестиционная политика предприятия

Инвестиции предприятий и определение их потребности. Формирование бюджета инвестиций. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Тема 23. Природоохранная деятельность предприятия

Воздействие предприятия на окружающую среду. Методы защиты окружающей среды. Влияние природоохранной деятельности на экономику предприятия

Раздел 6. Экономическая деятельность предприятия

Тема 24. Разработка стратегии развития предприятия

Определение предпринимательской стратегии. Виды предпринимательских стратегий. Формирование предпринимательской стратегии. Реализация предпринимательской стратегии.

Тема 25. Сбытовая стратегия предприятия

Сегментирование рынка и позиционирование товара. Выбор стратегии обработки рынка. Инструментарий обработки целевого рынка. Внешнеэкономическая деятельность предприятия, международный маркетинг.

Тема 26. Финансовая деятельность предприятия

Финансирование деятельности предприятия. Управление оборотными активами. Формирование и использование прибыли на предприятии. Финансовое состояние предприятия.

Тема 27. Планирование на предприятии

Понятие и содержание планирования. Основные принципы и методы планирования. Стратегическое планирование. Долгосрочное и текущее планирование. Внутрипроизводственное планирование. Оперативно-календарное планирование.

Тема 28. Учет и контроль на предприятии

Организация учета на предприятии. Виды и задачи учета. Нормативные правовые акты регулирования учета и учетная политика предприятия. Организация внутреннего контроля на предприятии. Бухгалтерская отчетность предприятия

Тема 29. Отчетность предприятия

Виды и состав отчетности предприятия. Основные правила представления отчетности. Аудит бухгалтерской отчетности.

Тема 30. Аналитическая деятельность на предприятии

Содержание аналитической деятельности на предприятии. Анализ и оценка финансово-экономической деятельности предприятия. Анализ эффективности использования ресурсов предприятия. Оценка эффективности деятельности предприятия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

1. «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины».
2. «Методические указания для обучающихся по выполнению курсовых работ».
3. Практикум.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведена в Приложении 1 к настоящему Положению.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/930124>
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-67-4, 500 экз.<http://znanium.com/bookread2.php?book=469851>

Дополнительная литература:

1. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Складенко. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 264 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910332>
2. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева. — 5-е изд., стереотип. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 335 с. - ISBN 978-5-238-01557-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028850>

Рекомендуемая литература:

1. Балабанов Й. Т. Основы финансового менеджмента. – М.: ФиС, 2010. – 480 с.
2. Бланк И. А. Финансовый менеджмент: учебный курс. – К.; Ника-Центр, 2011. – 528 с.
3. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: учебник для высш. учеб. заведений. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 411 с.
4. Бухалков М.И. Организация производства на предприятиях машиностроения: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 511с.
5. Васильева Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. Экономика предприятия: учебное пособие. – М.: Изд-во Юрайт, 2010. – 191с.
6. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: «Омега-Л», 2010. – 576 с.
7. Волков О.И., Девяткин О.В. и др. Экономика предприятия (фирмы): учебник / под ред. О.И. Волкова, О. В. Девяткин. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 604с.
8. Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В. Экономика организаций: учебное пособие / под ред. О.В. Володько. – Минск: Высшая школа, 2012. – 399 с.
9. Выварец А.Д., Сидорова Е.И. Экономика организаций: учебник. – М.:

- ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 543 с.
10. Горемыкин В.А. и др. Планирование на предприятии: учебник. – М.: Высшее образование, 2012. – 609 с.
 11. Горфинкель В.Я., Базилевич А.И. и др. Экономика предприятия (фирмы): учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля. – М.: Проспект, 2011. – 640 с.
 12. Денисов А. Ю., Жданов С. А. Экономическое управление предприятием и корпорацией. – М.: «ФиС», 2014. – 416 с.
 13. Ильин А.И. Планирование на предприятии: учебное пособие. – 9-е изд. – М.: МНФРА-М, 2011. – 668 с.
 14. Ильченко А.Н., Кузнецова И.Д. и др. Организация и планирование производства: учебное пособие / под ред. А.Н. Ильченко, И.Д. Кузнецовой. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
 15. Ковалева А. М. Финансы: учебное пособие / под ред. А.М. Ковалевой. – М.: ФиС, 2013. – 384 с.
 16. Ковалев В. В. Методы оценки инвестиционных проектов. – М.: ФиС, 2012. – 143 с.
 17. Коноплев С.П. Экономика организаций (предприятий): учебник. – М.: Проспект, 2010. – 160 с.
 18. Котлер Ф. Основы маркетинга: пер. с англ. – М.: «Бизнес-книга», 2010. – 702 с.
 19. Лобан Л.А. Экономика предприятия: учебный комплекс. – Минск: Современная школа, 2011. – 432 с.
 20. Любушкин Н.П. Экономика организации: учебник. – М.: КНОРУС, 2010. – 304 с.
 21. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция); рук. авт. кол.: Коссов В. В., Лившиц В. Н., Шахназаров А. Г. – М.: ОАО «НПО «Изд-во» Экономика», 2000. – 421 с.
 22. Поздняков В.Я., Прудников В.М. Экономика предприятия: практикум. / под ред. проф. В.Я. Позднякова, доц. В.М. Прудникова. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 319 с.
 23. Рыжкова Т.В. Организация лесозаготовительного производства: учебное пособие. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2010. – 246 с.
 24. Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 607 с.
 25. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия): учебник. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010. – 560 с.
 26. Складенко В.К., Прудников В.М., Акуленко Н.Б., Кучеренко А.И. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): учебное пособие / под ред. В.К. Складенко, В.М. Прудникова. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
 27. Слайк Найджел, Чеймберс Стюарт, Джонстон Роберт. Организация,

- планирование и проектирование производства. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 790 с.
28. Туровец О.Г. Организация, планирование и управление предприятием: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 452 с.
 29. Фалько С.Г., Аксенов А.П. и др. Экономика предприятия: учебник. – М.: КНОРУС, 2011. – 352 с.
 30. Фокина О.М., Соломка А.В. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2010. – 240с.
 31. Шепеленко Г.И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: учебное пособие. – Ростов н/Д.: Изд. Центр «МарТ»; Феникс, 2010. – 600с.
 32. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник. 2-е изд. доп и перераб. – М.: Изд-во Юрайт, 2011. – 348 с.
 33. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.
 34. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III, IV : с последними изм. и доп. по сост. на 2 октября 2007 года. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 688 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-003251-1, 25000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=133526>
 35. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>
 36. Трудовой кодекс Российской Федерации (новый). - М.: ИНФРА-М, 2009. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 2[154]). (обложка) ISBN 978-5-16-003618-2, 4000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=187062>
 37. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>

Электронные книги:

Смелик, Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник / Р.Г. Смелик, Л.А. Левицкая. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 296 с. - ISBN 978-5-7779-1695-2 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238085>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <http://znanium.com/catalog.php>;

2. www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».
3. <http://e.lanbook.com/journal/?p f know=1029&page 2=4;>
4. [http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel&sel_node=1398.](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel&sel_node=1398)
5. Издательский дом «Гребенников» - <http://grebennikon.ru>
6. Журнал «Вопросы экономики» - www.vopreco.ru
7. Журнал «Справочник экономиста» - <http://www.profiz.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения: MS Office 2003

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы образовательной среды «МГОТУ».
2. Информационно-справочные системы:
 - 2.1. Консультант Плюс.
 - 2.2. Гарант.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
 - комплект электронных презентаций, слайдов на тему:
1. Основные экономические концепции функционирования предприятия.
 2. Капитал и имущество предприятия.
 3. Основные средства и основные фонды предприятия.
 4. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.
 5. Трудовые ресурсы предприятия.
 6. Финансовые ресурсы предприятия.
 7. Продукция, работы и услуги предприятия.
 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия.
 9. Затраты на производство и реализацию продукции, работ, услуг.
 10. Формирование цен на продукцию.
 11. Производственный процесс: состав и принципы его организации.
 12. Производственная структура и инфраструктура предприятия.
 13. Типы, формы и методы организации производства.

14. Управление предприятием.
15. Формирование производственного потенциала предприятия.
16. Факторы экономического развития предприятия.
17. Инновационная деятельность на предприятии.
18. Инвестиционная политика предприятия.
19. Экономическая стратегия предприятия.
20. Учет и отчетность предприятия.

Практические занятия:

- аудитория, оснащенная мультимедийными средствами (проектор, ноутбук), демонстрационными материалами (наглядными пособиями).
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с доступом в глобальную сеть Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в глобальную сеть Интернет.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 1

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»

(Приложение 1 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профили: Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр экономики

Форма обучения: заочная

Королев
2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Тема 1. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования</p> <p>Тема 2. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности</p> <p>Тема 3. Предприятие как социально-экономическая система</p> <p>Тема 9. Продукция, работы и услуги предприятия</p> <p>Тема 14. Производственный процесс и принципы его организации</p> <p>Тема 15. Производственная структура и инфраструктура предприятия</p> <p>Тема 17. Управление предприятием</p> <p>Тема 21. Инновационная деятельность на предприятии</p> <p>Тема 23. Природоохранная деятельность предприятия</p> <p>Тема 26. Финансовая деятельность</p>	закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	современным и методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

2	ПК-4	<p>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>предприятия</p> <p>Тема 4. Капитал и имущество предприятия</p> <p>Тема 8. Финансовые ресурсы предприятия</p> <p>Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции</p> <p>Тема 16. Типы, формы и методы организации производства</p> <p>Тема 17. Управление предприятием</p> <p>Тема 18. Информационные системы в управлении предприятием</p> <p>Тема 22. Инвестиционная политика предприятия</p> <p>Тема 28. Учет и контроль на предприятии</p> <p>Тема 29. Отчетность предприятия</p>	<p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих их субъектов на микро- и макроуровне</p>	<p>выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</p>	<p>современным и методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p>
3	ПК-4	<p>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические</p>	<p>Тема 5. Основные средства предприятия</p> <p>Тема 6. Оборотные средства предприятия</p> <p>Тема 7. Трудовые ресурсы предприятия</p> <p>Тема 11. Производственная мощность и программа</p> <p>Тема 12. Затраты на производство и реализацию продукции</p>	<p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</p>	<p>использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</p>	<p>современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне</p>

		<p>модели, анализировать и содержание интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Тема 13. Формирование цен на продукцию</p> <p>Тема 19. Потенциал предприятия и основы его формирования</p>			
4	<i>ПК-6</i>	<p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Тема 20. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия</p> <p>Тема 24. Разработка стратегии развития предприятия</p> <p>Тема 25. Сбытовая стратегия предприятия</p> <p>Тема 27. Планирование на предприятии</p> <p>Тема 30. Аналитическая деятельность на предприятии</p>	<p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</p>	<p>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне</p>	<p>современным и методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне</p>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-3, 6 ПК-4, 6	Доклад	А) компетенция сформирована полностью – 5 баллов	Проводится в устной форме. Критерии оценки: 1.Соответствие работы заявленной теме (1 балл). 2.Качество источников информации, их количество (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и раскрытие темы (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценки выставляются в электронный журнал в течение 1 недели.
		В) сформирована частично – 3-4 балла	
		С) не сформирована – 2 и менее балла	
ОК-3, 6 ПК-4, 6	Деловая игра	А) компетенция сформирована полностью – 5 баллов	Проводится в устной форме. Критерии оценки: 1.Оцениваются коммуникативные способности (1 балл). 2.Оценивается умение работать в команде (2 балла). 3.Оцениваются презентационные навыки (1 балла). 4.Оцениваются теоретические знания и практические навыки. (1 бала). Максимальная оценка – 5 баллов. Результаты оценки выставляются в электронный журнал в течение 1 недели.
		В) сформирована частично – 3-4 балла	
		С) не сформирована – 2 и менее балла	
ОК-3, 6 ПК-4, 6	Задачи	А) компетенция сформирована полностью – 5 баллов	Проводится в письменной форме. 1. Выбор метода решения задачи (1 балл). 2. Умение применять метод решения (1 балл). 3. Логический ход решения правильный, но имеются ошибки в расчетах (1-2 балла). 4. Решение задачи и получение правильного
		В) сформирована частично – 3-4 балла	

		С) не сформирована – 2 и менее балла	результата (2 балла). 5. Задача не решена (0 баллов). Результаты оценки выставляются в электронный журнал в течение 1 недели.
ОК-3, 6 ПК-4, 6	Контрольная работа	А) компетенция сформирована полностью – 5 баллов	Проводится в письменной форме. 1. Выбор метода решения задач (1 балл). 2. Умение применять метод решения (1 балл). 3. Логический ход решения правильный, но имеются ошибки в расчетах (1-2 балла). 4. Решение задач и получение правильного результата (2 балла). 5. Задачи не решены (0 баллов). Результаты оценки выставляются в электронный журнал в течение 1 недели.
		В) сформирована частично – 3-4 балла	
		С) не сформирована – 2 и менее балла	
ОК-3, 6 ПК-4, 6	Курсовая работа	А) компетенция сформирована полностью – 5 баллов	Проводится в письменной форме 1. Соответствие оформления требованиям (1 балл); 2. Соответствие структуры методическим указаниям (1 балл); 3. Поставленные цели и задачи достигнуты (1 балл); 5. Качество выполненных экономических расчетов (1 балл). Максимальная оценка – 5 баллов
		В) сформирована частично – 3-4 балла	
		С) не сформирована – 2 и менее балла	

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовой пример контрольной работы:

Задача 1. Определить годовую производственную мощность цеха, оборудованного предметно-специализированным агрегатом (прядельной машиной), по ниже приведенным данным.

Производительность агрегата – 150 кг/ч: работа выполняется в 3 смены по 7 часов каждая; в течение 2-х дней проводился плановый капитальный ремонт; 4% времени заняли техническое обслуживание и текущий ремонт. Выходные составили 104 дня. В году 8 праздничных дней. В предпраздничные дни рабочее время сокращается на 1 час.

Задача 2. На основе данных определите стоимостные показатели производственной программы. Объем производства продукции 520 тыс. шт./год. Цена единицы продукции - 200 руб. Прирост стоимости незавершенного производства по плану составил 50 тыс. руб./год. Остатки готовой продукции на начало года на складе составили 20 тыс. шт.; на конец года - 10 тыс. шт.

Задача 3. На основе данных определите годовую норму и сумму амортизационных отчислений объекта основных фондов. Отпускная цена завода-изготовителя составила 3580 тыс. руб. Комиссионное вознаграждение торгового посредника - 3 %. Заплачена таможенная пошлина - 5 %. Транспортные расходы составили 7 % оптовой цены. Затраты на наладку и предпусковую подготовку – 26,5 тыс. руб. Срок полезного использования – 4 года.

Задача 4. За отчетный год выручка от реализации составила 255 700 тыс. руб. при средней сумме оборотных средств – 87 200 тыс. руб.

Определите возможное изменение суммы оборотных средств, если объем реализации остался на прежнем уровне, а продолжительность одного оборота – 105 дней.

Задача 5. Выпуск товарной продукции за 3 квартал по производственной себестоимости составляет 4 500 тыс. руб., норма запаса оборотных средств в днях – 12 дней. Определить норматив оборотных средств на готовую продукцию.

Задача 6. Среднесписочная численность работающих за отчетный период составила 400 человек. В течение года принято на работу 20 человек, уволено – 110 человек, в том числе за нарушение трудовой дисциплины – 50 человек, по собственному желанию – 30 человек.

Определите коэффициенты оборота и текучести кадров.

Задача 7. Определите заработную плату рабочего, оплачиваемого по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, на основе следующих данных: норма времени на единицу продукции – 2 человеко-часа, произведено 100 изделий по расценке 150 руб. за единицу, отработано 22 смены по 8 часов каждая. За изделия, произведенные сверх плана, оплата производится по расценкам, увеличенным в 1,2 раза.

Задача 8. Определить полную плановую себестоимость сварного кронштейна.

Норма расхода стали на один кронштейн – 50 кг. Цена стали – 128 тыс. руб./т. Отходы составляют 20% нормы расхода и реализуются по цене 10 тыс. руб./т.

Трудоемкость изготовления изделия составляет 25 часов. Средняя часовая тарифная ставка – 230 руб. Дополнительная заработная плата производственных рабочих составляет 12% их основной заработной платы. Ставка страховых взносов - 34,7%. Общепроизводственные расходы – 110%, общехозяйственные – 85% основной заработной платы производственных рабочих. Расходы на продажу равны 9% полной себестоимости продукции.

Задача 9. Определить планируемую рыночную цену изделия, если удельные затраты на производство изделия составляют, тыс. руб./шт.: сырье и основные материалы – 46,4; основная заработная плата производственных рабочих – 25,5; дополнительная заработная плата – 20%; ставка страховых взносов – 36,7%.

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования составляют 80%; общепроизводственные расходы – 70%; общехозяйственные – 100%; коммерческие расходы – 5% основной заработной платы производственных рабочих. Планируемая прибыль – 20%.

Задача 10. Выручка от реализации продукции в отчетном году составила 500 млн. руб. Затраты на производство и реализацию продукции – 370 млн. руб. Прибыль от реализации материальных ценностей равна 150 тыс. руб. Прибыль, полученная от сдачи имущества в аренду, – 1400 тыс. руб. Перечислен в бюджет налог на прибыль в сумме 60 млн. руб. Величина собственного капитала предприятия составляет 1600 млн. руб.

Определите прибыль до налогообложения и чистую прибыль, рентабельность продаж и собственного капитала предприятия.

Типовой пример тестов:

1. Производственная мощность предприятия определяет:
 - годовую стоимость активов предприятия, необходимых для выпуска продукции
 - максимально возможный объем выпуска продукции
 - максимальную сумму оборотных средств, обеспечивающих ритмичную работу предприятия
 - максимальную стоимость имущества предприятия
2. К товарной продукции не относится:
 - дебиторская задолженность
 - незавершенное производство для продажи
 - незавершенное производство для собственных нужд
 - готовые изделия
3. Остаточная стоимость основных фондов определяется как:
 - первоначальная стоимость за минусом амортизации
 - первоначальная стоимость за минусом начисленного износа
 - восстановительная стоимость за минусом первоначальной стоимости
 - первоначальная стоимость за минусом восстановительной стоимости
4. Показателями эффективности использования оборотных средств являются:
 - коэффициент оборачиваемости
 - длительность производственного цикла
 - материалоотдача
 - длительность одного оборота
5. Соотношение различных категорий работников в их общей численности характеризует:
 - профессиональный состав работников предприятия
 - возрастную структуру персонала предприятия
 - структуру персонала предприятия
 - списочный состав работников предприятия

6. Заработная плата выполняет следующие функции:

- () возмещение затрат труда и воспитание рабочих в духе рыночной экономики
- () воспроизводство рабочей силы
- () стимулирование объемов выпуска продукции и результатов деятельности предприятия
- () учет средств, направляемых на оплату труда

7. Экономическая группировка затрат на производство и реализацию продукции включает такие элементы, как:

- () материальные затраты, основная заработная плата производственных рабочих, амортизация основных фондов, прочие затраты
- () материальные затраты, затраты на оплату труда, страховые взносы, амортизация основных фондов, прочие расходы
- () материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, прочие расходы
- () материальные затраты, затраты на оплату труда, страховые взносы, амортизация основных фондов, накладные расходы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Экономика предприятия» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде экзамена в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
7-8	Тестирование	ОК-6; ПК-1,2,3	30 вопросов	Компьютер-ное тестирование; время, отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно – 51 - 70% правильных ответов Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.

15-16	Тестирование	ОК-6; ПК-1,2,3	30 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Неявка – 0. Удовлетворительно - 51 - 70% правильных ответов. Хорошо - от 71% - 90% правильных ответов. Отлично – 91% - 100% правильных ответов. Максимальная оценка – 5 баллов.
16	Зачет	ОК-6; ПК-1,2,3	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме. Время, отведенное на процедуру – 35 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки: «Отлично»:
						<ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • знание основных научных положений дисциплины; • ответ на вопросы билета без ошибок
						«Хорошо»: <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • знание основных научных положений дисциплины; • ответ на вопросы билета без ошибок
						«Удовлетворительно» <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • ответ на один вопрос билета без ошибок

						<p>«Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; • незнание основных понятий предмета; • неумение использовать и применять полученные знания на практике; • не работал на практических занятиях; • не отвечает на вопросы.
16	Экзамен	ОК-6; ПК-1,2,3	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме. Время, отведенное на процедуру – 35 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	<p>Критерии оценки:</p> <p>«Отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • знание основных научных положений дисциплины; • ответ на вопросы билета без ошибок <p>«Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • знание основных научных положений дисциплины; • ответ на вопросы билета без ошибок <p>«Удовлетворительно»</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • ответ на один вопрос билета без ошибок

						<p>«Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; • незнание основных понятий предмета; • неумение использовать и применять полученные знания на практике; • не работал на практических занятиях; • не отвечает на вопросы.
--	--	--	--	--	--	---

Типовые вопросы, выносимые на зачет:

1. Предприятие: виды, организационно-правовые формы.
2. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий. Технический паспорт предприятия: содержание, назначение.
3. Учредительные документы предприятия: виды, содержание.
4. Функционирование предприятий в различных системах хозяйствования.
5. Предприятие как социально-экономическая система.
6. Внешняя среда предприятия.
7. Внутренняя среда предприятия.
8. Макросреда предприятия: факторы, характеристика, влияние на экономику предприятия.
9. Микросреда предприятия: участники, характеристика, влияние на экономику предприятия.
10. Унитарные предприятия.
11. Производственный кооператив.
12. Хозяйственные товарищества.
13. Хозяйственные общества.
14. Формы корпоративного бизнеса в Российской Федерации.
15. Ресурсный потенциал предприятия.
16. Капитал и имущество предприятия: состав, структура, источники формирования.
17. Особенности формирования и использования капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм.
18. Основные средства предприятия и их роль в производстве.

19. Экономическая сущность основных фондов, их назначение, состав и структура.
20. Учет и оценка основных фондов на предприятии. Рыночная стоимость основных фондов.
21. Амортизация основных средств: сущность, функции, методы определения. Формирование и использование амортизационного фонда
22. Износ, восстановление и воспроизводство основных средств.
23. Интенсивное и экстенсивное способы использования средств труда.
24. Эффективность использования основных фондов: показатели, направления повышения.
25. Проблемы использования основных фондов в современных условиях хозяйствования.
26. Нематериальные активы предприятия.
27. Оборотные средства предприятия: состав, структура, источники образования и пополнения.
28. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
29. Нормирование оборотных средств. Материальные запасы предприятия.
30. Оборачиваемость оборотных средств: показатели, методы ускорения, влияние на экономику предприятия.
31. Эффективность использования оборотных средств на предприятии: показатели, способы повышения.
32. Значение и способы снижения материалоемкости продукции.
33. Персонал предприятия, его состав и структура. Методы учета персонала.
34. Кадровая политика предприятия.
35. Организация и нормирование труда на предприятии.
36. Производительность труда: показатели, факторы роста. Экономическое значение повышения производительности труда.
37. Эффективность использования персонала: показатели, способы улучшения.
38. Виды и средства мотивации труда, влияние на качество и результативность труда.
39. Организация оплаты труда на предприятии.
40. Формы и системы оплаты труда. Особенности оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов.
41. Совершенствования системы оплаты труда на предприятии.

42. Проблемы формирования кадрового потенциала предприятия и его использования в современных условиях.
43. Финансовые ресурсы предприятия: сущность, функции, источники образования, направления использования.
44. Платежеспособность и финансовая устойчивость предприятия. Способы повышения.
45. Эффективность размещения и использования финансовых ресурсов предприятия.
46. Налогообложение предприятия. Федеральные, региональные, местные виды налогов.
47. Состав и содержание деятельности предприятия. Классификаторы видов деятельности предприятия и продукции.
48. Товарная политика предприятия.
49. Качество и конкурентоспособность продукции: понятие, показатели и характеристики.
50. Методы и средства повышения качества и конкурентоспособности продукции на предприятии. Системы качества. Сертификация продукции.

Типовые вопросы, выносимые на экзамен:

1. Производственная мощность: понятие и методы оценки.
2. Динамика производственной мощности. Организация использования производственной мощности на предприятии.
3. Производственная мощность предприятия, структурных подразделений. Факторы, определяющие величину производственной мощности.
4. Производственная программа предприятия. Стоимостное измерение производственной программы.
5. Состав и структура производственной программы предприятия, принципы разработки.
6. Формирование номенклатуры и ассортимента продукции на предприятии.
7. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции: понятие и классификация.
8. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям: назначение, содержание.
9. Определение себестоимости продукции. Объекты калькулирования затрат.
10. Калькулирование затрат на содержание и эксплуатацию оборудования.
11. Способы и резервы экономии затрат. Экономическое значение снижения себестоимости продукции.

12. Цена продукции, работ, услуг: сущность, функции, классификация и виды цен. Факторы, влияющие на уровень цен.
13. Особенности ценообразования в новых условиях хозяйствования.
14. Ценовая политика предприятия.
15. Методы ценообразования. Методика определения цены.
16. Эффективность деятельности предприятия: оценка, способы повышения.
17. Производственный процесс: понятие, виды, состав. Принципы организации производственных процессов.
18. Производственная структура предприятия: понятие, виды, основные элементы. Инфраструктура предприятия.
19. Производственный цикл: состав, структура. Факторы, определяющие длительность цикла.
20. Организационные типы производства: характеристика, особенности.
21. Формы организации производства: сущность, виды. Влияние на экономику предприятия.
22. Концентрация и комбинирование производства.
23. Специализация и кооперирование производства.
24. Методы организации производственных процессов.
25. Особенности организации производства индивидуальным, партионным и поточным методами.
26. Организационная структура управления предприятием. Виды, характеристика, условия создания.
27. Механизм управления предприятием: принципы, функции, средства, методы, содержание процесса управления.
28. Кадры управления. Разработка и принятие управленческих решений.
29. Информационные системы и технологии в управлении предприятием.
30. Производственный потенциал предприятия: характеристика, показатели оценки, задачи управления.
31. Предпринимательская стратегия предприятия.
32. Экстенсивные и интенсивные факторы развития предприятия.
33. Инновационная деятельность предприятия: содержание, назначение, результаты.
34. Инвестиционная политика предприятия. Эффективность инвестиционной деятельности.
35. Природоохранная деятельность предприятия.
36. Управление рынком. Сбытовая стратегия предприятия.

37. Сегментирование рынка и позиционирование товара.
38. Стратегия охвата рынка.
39. Финансирование деятельности предприятия. Управление оборотными активами. Образование и использование прибыли.
40. Содержание и роль планирования в деятельности предприятия.
41. Планирование деятельности предприятия: назначение, принципы, функции, методы.
42. Система планов предприятия, их взаимосвязь.
43. Содержание комплексного плана экономического развития предприятия.
44. Организация учета на предприятии. Виды, цели и задачи учета.
45. Учетная политика предприятия.
46. Организация внутреннего контроля на предприятии.
47. Отчетность предприятия: виды, состав, правила представления.
48. Аудит бухгалтерской отчетности.
49. Содержание и назначение аналитической работы на предприятии.
50. Анализ и оценка экономического положения предприятия



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 2

**Методические указания для обучающихся по освоению
дисциплины (модулю)**

***ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА***

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»

(Приложение 2 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профили: Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Королев
2020

1. Общие положения

Цель дисциплины:

1. формирование комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия как социально-экономической системы;
2. получение знаний о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности;
3. получение знаний по разделам дисциплины и применению их при решении прикладных задач для обеспечения всесторонней экономической подготовки бакалавра и создания предпосылок успешного освоения последующих специальных дисциплин.

Задачи дисциплины:

1. получение теоретических знаний об экономике предприятия;
2. овладение прикладными знаниями в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной системы хозяйствования;
3. приобретение навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности бакалавра экономики.

Виды практических занятий:

- решение ситуационных задач;
- практическая работа в группах;
- подготовка доклада;
- смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

2. Указания по проведению практических занятий

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования

Предприятие в плановой централизованной экономике. Предприятие в рыночной системе хозяйствования. Предприятие в смешанной системе хозяйствования. Роль государственной собственности в социально-экономическом развитии национальной экономики. Предпринимательская деятельность, ее признаки.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.

Предприятие, виды, организационно-правовые формы.

Развитие корпоративного бизнеса в России.

Транснациональные корпорации.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Предприятие как социально-экономическая система.

Среда функционирования предприятия.

Внешняя среда функционирования предприятия.

Факторы микро- и макросреды. Внутренняя среда предприятия.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Капитал и имущество предприятия.

Имущество предприятий различных организационно-правовых форм. Формирование материально-технической базы предприятия. Источники формирования имущества предприятия. Собственный и заемный капитал. Размещение капитала. Внеоборотный и оборотный капитал предприятия. Оптимальный состав и структура капитала предприятия, источники образования.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Основные средства предприятия.

Основные средства предприятия: сущность и роль в производстве. Источники образования, состав и структура основных средств. Моральный и физический износ основных фондов. Восстановление и воспроизводство

основных фондов. Организация эффективного и интенсивного использования средств труда на предприятии.

Учет и оценка основных фондов. Техническое состояние, движение и использование основных фондов. Методы начисления амортизации.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Оборотные средства предприятия.

Экономическая сущность, состав, структура, источники формирования и пополнения оборотных средств. Запасы предметов труда. Материально-техническое обеспечение производства. Определение потребности предприятия в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств. Значение и способы снижения материалоемкости продукции.

Нормы и нормативы оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Материалоемкость продукции.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Трудовые ресурсы предприятия.

Кадровая политика предприятия. Состав и структура персонала предприятия. Организация и нормирование труда на предприятии. Мотивация и оплата труда. Производительность труда, экономическое значение, источники и факторы роста. Определение норм труда. Расчет численности персонала. Показатели движения и использования персонала предприятия.

Расчет заработной платы работников предприятия по сдельной форме. Расчет заработной платы работников предприятия по повременной форме. Расчет фонда оплаты труда предприятия.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Финансовые ресурсы предприятия.

Сущность и функции финансов предприятия. Источники образования финансовых ресурсов. Финансирование деятельности предприятия.

Платежеспособность и финансовая устойчивость предприятия.
Налогообложение предприятий.

Исследование структуры капитала предприятий разных организационно-правовых форм. Расчет и оценка платежеспособности предприятия. Определение финансовой устойчивости предприятия.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Продукция, работы и услуги предприятия.

Товарная политика предприятия. Исследование жизненного цикла товара. Формирование номенклатуры и ассортимента продукции.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 10.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Качество и конкурентоспособность продукции.

Качество и конкурентоспособность продукции. Оценка качества и конкурентоспособности продукции. Система качества продукции.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Производственная мощность и программа предприятия.

Методы расчета производственной мощности предприятия и структурных подразделений. Производственные мощности предприятий единичного, серийного, массового типов производства. Формирование производственной программы предприятия.

Расчет производственной мощности структурных подразделений предприятия. Стоимостная оценка производственной программы. Расчет критического объема производства.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Затраты на производство и реализацию продукции.

Понятие затрат и их классификация. Факторы, определяющие уровень затрат. Формирование себестоимости основных видов продукции. Факторы и пути снижения себестоимости продукции.

Калькулирование себестоимости содержания машин и оборудования. Калькулирование себестоимости работ в строительстве. Определение затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям нормативным, позаказным, попередельным методами.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Формирование цен на продукцию.

Понятие, виды функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования.

Определение цен на продукцию, работы и услуги. Расчет тарифов на услуги. Расчет цен на строительную продукцию.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Производственный процесс и принципы его организации.

Понятие о производственном процессе. Виды и элементы производственных процессов. Производственный цикл: состав, структура, длительность. Оптимизация состава и структуры цикла.

Расчет состава и структуры производственного цикла. Расчет длительности производственного цикла выпуска продукции: аналитическим методом и графическим методами.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 15.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Производственная структура и инфраструктура предприятия.

Понятие и состав производственной структуры предприятия. Классификация структурных элементов предприятия. Факторы, определяющие вид производственных структур. Производственная структура предприятия единичного, серийного, массового типа производства. Проектирование производственной структуры предприятия. Оптимизация производственной структуры на предприятии.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 16.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Типы, формы и методы организации производства.

Организационные типы производства. Техничко-экономические характеристики единичного, серийного, массового производства. Формы организации общественного производства. Сущность концентрации, комбинирования, кооперирования, специализации производства, влияние процесса на экономику предприятия. Методы организации производственных процессов: индивидуальный, партионный, поточный.

Техничко-экономические расчеты в единичном, серийном и массовом производстве. Расчет показателей уровня концентрации, комбинирования, специализации и кооперирования производства на предприятии. Оценка влияния процессов на экономику предприятия. Расчет нормативов индивидуального, партионного, поточного методов производства.

Продолжительность занятия – 4 ч.

Практическое занятие 17.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Управление предприятием.

Организационная структура управления. Механизм управления. Цели и объекты управления. Факторы управления. Ресурсы управления.

Кадры управления. Функции управления. Методы управления персоналом. Управленческие решения: процесс разработки. Информатизация управления.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 18.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Информационные системы в управлении предприятием.

Информационные основы управления. Базы данных. Вычислительные и телекоммуникационные системы в управлении. Задачи управления предприятием и их информационное обеспечение.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 19.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Потенциал предприятия и основы его формирования.

Экономический потенциал предприятия. Производственный потенциал предприятия: содержание, характеристика, управление потенциалом предприятия. Экстенсивное развитие и его роль в экономике предприятия. Интенсивные факторы экономического развития предприятия.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 20.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Инновационная деятельность на предприятии.

Организационно-экономические условия инновационного развития предприятия. Содержание, результаты и эффективность инновационной деятельности на предприятии. Инвестиционное проектирование на предприятии, оценка эффективности и организация реализации инвестиционных проектов.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 21.

Вид практического занятия: деловая игра.

Тема и содержание практического занятия: Разработка стратегии развития предприятия.

Виды предпринимательских стратегий. Формирование и реализация предпринимательской стратегии предприятия. Сегментирование рынка и позиционирование товара. Стратегия овладения рынком.

Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 22.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Отчетность предприятия.
 Отчетность предприятия: виды, состав, порядок представления.
 Внутренняя и внешняя отчетность.
 Бухгалтерская, налоговая, статистическая отчетность предприятия.
 Продолжительность занятия – 2 ч.

Практическое занятие 23.

Вид практического занятия: решение ситуационных задач; Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия, на котором сочетается обсуждение докладов со свободным выступлением студентов и дискуссиями.

Тема и содержание практического занятия: Аналитическая деятельность на предприятии.

Содержание аналитической деятельности на предприятии. Анализ и оценка финансово-экономической деятельности предприятия. Расчет и оценка экономической эффективности использования средств труда. Эффективность использования предметов труда. Оценка эффективности использования оборотных средств. Эффективность использования персонала предприятия. Расчет и анализ экономической эффективности производства основных видов продукции. Определение основных показателей деятельности предприятия. Анализ экономического положения предприятия.

Продолжительность занятия – 2 ч.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрены учебным планом.

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

Таблица 1

№ п.п.	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: функционирование предприятия в условиях рыночной системы; предприятие в условиях планово-административной системы хозяйствования; предприятие - в смешанной экономике.
2.	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: предпринимательская политика, инициатива и стратегия; этапы развития предпринимательства; сферы предпринимательства; формы предпринимательства; малое предпринимательство, его значение для экономики; создание, реорганизация, ликвидация предприятия; условия и направления реструктуризации предприятия.

3.	Предприятие как социально-экономическая система	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: Производственно-техническое, организационное, экономическое, социальное единство предприятия; понятие и виды социально-экономических систем; среда функционирования предприятия; влияние внешней среды на экономику предприятия .
4.	Капитал и имущество предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: состав имущества предприятия; собственный и заемный капитал; основной и оборотный капитал предприятия; нематериальные активы; управление имуществом и капиталом предприятия.
5.	Основные средства предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: состояние и использование основных фондов предприятия; амортизация основных фондов; износ, восстановление и воспроизводство основных фондов; учет и оценка основных фондов.
6.	Оборотные средства предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: материально-техническое обеспечение производства; определение потребности в оборотных средствах предприятия; нормирование оборотных средств; эффективность использования оборотных средств.
7.	Трудовые ресурсы предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение контрольной работы; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: трудовой потенциал предприятия; факторы и резервы повышения производительности труда на предприятии; кадровая политика предприятия; мотивация персонала; система оплаты труда работников предприятия; содержание и назначения положения о заработной плате и премировании работников предприятия.
8.	Финансовые ресурсы предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: финансовый механизм и его элементы; финансовые ресурсы предприятия; доходы и расходы предприятия; источники формирования и направления использования финансовых ресурсов на предприятии.
9.	Продукция, работы и услуги предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: товарная политика предприятия; классификация товаров; товарная номенклатура и ассортимент; товарная структура предприятия.

10.	Качество и конкурентоспособность продукции	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: направления повышения конкурентоспособности продукции; показатели и методы оценки качества и конкурентоспособности продукции; управление качеством продукции; стандартизация и сертификация продукции.
11.	Производственная мощность и программа	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение контрольной работы; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: содержание производственной программы предприятия; принципы формирования производственной программы предприятия; оценка производственной программы; формирование товарного ассортимента на предприятии.
12.	Затраты на производство и реализацию продукции	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение контрольной работы; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: классификация расходов и затрат; себестоимость продукции, работ, услуг; способы определения себестоимости в единичном, массовом и серийном производствах; методы оптимизации и снижения затрат; факторы, влияющие на себестоимость продукции; калькулирование себестоимости продукции основного и вспомогательно-обслуживающего производств.
13.	Формирование цен на продукцию	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение контрольной работы; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: ценовая политика предприятия: содержание, назначение; сущность и функции цены; факторы, влияющие на уровень цен; ценообразование в условиях монополии, совершенной и несовершенной конкуренции, олигополии; методика определения цен на продукцию, работы, услуги
14.	Производственный процесс и принципы его организации	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: понятие о производственном процессе, его виды и элементы; принципы организации производственных процессов; организация основного производства; назначение и организация вспомогательного производства.
15.	Производственная структура и инфраструктура предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: сущность, виды, элементы производственных структур; производственная структура предприятий массового, серийного, единичного типа производства; факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
16.	Типы, формы и методы	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов:

	организации производства	организация массового производства; организация серийного производства; организация единичного производства; поточный метод организации производства; партионный метод организации производства; индивидуальный метод организации производственных процессов; специализация и кооперирование производства; специализация производства; концентрации производства.
17.	Управление предприятием	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: современные подходы к управлению предприятием; механизм управления предприятием; организационная структура управления предприятием; направления развития внутрифирменного управления.
18.	Информационные системы в управлении предприятием	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: информационные системы в экономике; состав, структура, классификация, характеристики информационных систем предприятия; принципы построения и функционирования информационных систем; жизненный цикл ИС; система управления бизнес-процессами на предприятии.
19.	Потенциал предприятия и основы его формирования	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: состав и структура потенциала предприятия; методы оценки потенциала предприятия; состояние и использование потенциала предприятия; управление потенциалом предприятия.
20.	Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: факторы развития производства; интенсивный способ развития производства; экстенсивное направление развития; оценка интенсивного и экстенсивного пути развития.
21.	Инновационная деятельность на предприятии	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: инновации, их экономическая сущность и значение; инновационный процесс как объект управления; состав и структура инновационного процесса; классификация инноваций; факторы, влияющие на инновационную активность и деятельность предприятия; роль инноваций в развитии предприятия.
22.	Инвестиционная политика предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: инвестиционные проекты; инвестиционный цикл; источники финансирования инвестиционных проектов; оценка эффективности инвестиционных проектов; учет инфляции, риска и неопределенности; бюджет инвестиций.

23.	Природоохранная деятельность предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: экологический фактор развития производства; воздействие промышленных предприятий на природную среду и человека; экологический паспорт предприятия.
24.	Разработка стратегии развития предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: основные принципы формирования стратегии; виды стратегий; технология и этапы разработки стратегических управленческих решений; стратегический анализ и оценка среды предприятия.
25.	Сбытовая стратегия предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: концепция управления рынком; сегментирование рынка; позиционирование товара на рынке; сбытовая деятельность предприятия; формирование сбытовой стратегии; оценка эффективности реализации сбытовой стратегии.
26.	Финансовая деятельность предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации; выполнение курсовой работы. Примерная тематика докладов: содержание финансовой деятельности предприятия; финансовое прогнозирование и планирование; финансирование деятельности предприятия; финансовое состояние предприятия.
27.	Планирование на предприятии	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: технология и организация планирования; содержание планирования на предприятии; планирование как средство управления предприятием; виды планов, их взаимосвязь.
28.	Учет и контроль на предприятии	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: виды и задачи учетной работы на предприятии; содержание и назначение бухгалтерского учета; функции управленческого учета; налоговый учет; организация учета на предприятии; нормативные правовые акты регулирования учета; учетная политика предприятия; организация внутреннего контроля на предприятии; внутренний и внешний контроль на предприятии.
29.	Отчетность предприятия	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации. Примерная тематика докладов: бухгалтерская отчетность предприятия; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; статистическая отчетность предприятия.
30.	Аналитическая	Самостоятельное изучение темы: подготовка докладов, создание презентации.

	деятельность на предприятии	Примерная тематика докладов: содержание и назначение анализа хозяйственной деятельности; предмет, методы и приемы экономического анализа; организация и информационное обеспечение аналитической работы на предприятии.
--	-----------------------------	---

5. Указания по проведению курсовых работ

5.1. Требования к структуре.

Курсовая работа по дисциплине «Экономика предприятия» выполняется студентами в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров экономики, является завершающим этапом процесса изучения дисциплины и должна способствовать закреплению у студентов теоретических знаний и приобретению практических навыков в разработке оптимальных управленческих решений с учетом конкретных условий деятельности предприятия.

Целями выполнения курсовой работы являются:

исследование основных категорий экономики предприятия;

овладение умением структурировать выбранную тему исследования;

выявление основных экономических проблем предприятия и нахождение способов их решения;

выработка умений и навыков проведения расчетов основных экономических показателей, характеризующих как отдельные стороны деятельности предприятия, так и его деятельность в целом, позволяющих дать оценку процессов и явлений, происходящих на предприятии.

Курсовая работа является самостоятельным исследованием студента определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной ситуации.

Курсовая работа не должна состояться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в курсовой работе должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры курсовой работы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Теоретическая часть (обзорный, аналитический, рекомендательный параграфы).
5. Практическая часть.
6. Заключение.
7. Список литературы.
8. Приложение.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

5.2.1. Введение.

Во введении обосновывается выбор темы, определяется ее актуальность, формулируется проблема и круг вопросов, подлежащих решению; определяется

цель работы с ее разложением на комплекс взаимосвязанных задач, которые предстоит решать для раскрытия темы; указываются предмет и объект исследования, используемые методы. Основные задачи курсовой работы должны соответствовать ее содержанию.

5.2.2. Основная часть.

Курсовая работа содержит две части, каждая из которых может состоять из параграфов.

Первая часть имеет теоретический характер. Она должна содержать обзор новой литературы и научных разработок, относящихся к теме курсовой работы. В ней выполняется теоретическое обоснование решаемых в работе вопросов, рассматриваются проблемы, обозначенные в литературных источниках, научных разработках, изучаемые студентом, и предлагаются способы их решения.

Во второй - практической части необходимо выполнить расчет основных показателей, характеризующих процессы и явления, исследуемые в первой части работы на примере конкретного предприятия провести их анализ и оценку.

5.2.3. Заключение.

В заключение в логической последовательности формулируются выводы. Они должны быть краткими и четкими, подводить итоги проведенному научному исследованию студента, давать полное представление о содержании и значимости курсовой работы.

5.2.4. Список литературных источников.

Список изученной и использованной студентом в процессе написания курсовой работы литературы должен включать 15-20 источников.

Особое внимание должно быть обращено к изданиям последних лет, поскольку в них наиболее полно представлен современный подход к решению поставленной проблемы, существующая практика, показано все новое и прогрессивное, что целесообразно использовать при изложении основных вопросов избранной темы.

Список литературы должен включать перечень всех первоисточников, использованных при написании курсовой работы по определенной форме и в определенной последовательности:

1. Законы Российской Федерации и субъектов РФ, Постановления Правительства, Положения и Инструкции Министерств и ведомств.
2. Сборники документов и материалов, статистические справочники, монографии, журнальные и газетные публикации в алфавитном порядке авторов с указанием места и года издания.

Список литературы должен содержать только те источники, которые были непосредственно использованы в работе, цитировались, на которые делались ссылки, послужили основой выработке системы взглядов студента. Включение в список других материалов не рекомендуется.

Сведения об авторах в списке литературы должны содержать фамилию и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и год издания. Фамилию автора необходимо указывать в именительном падеже.

Если книга имеет двух или более авторов их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в которой они даны в книге. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова и «др.». В случае если книга написана авторским коллективом под чьей-либо редакцией, сначала дается название книги, а затем слова – «Под ред. Ф.И.О.»

Название книги следует приводить в том виде, в каком оно дано на ее титульном листе. Наименование места издания литературного источника необходимо приводить полностью в именительном падеже. Допускается сокращение только двух городов: Москва (М.) и Санкт-Петербург (СПб.).

Сведения о статье из периодического издания (журнала, газеты и т.п.) должны включать фамилию и инициалы автора, название статьи, наименование, год выпуска и номер издания.

5.2.5. Приложения.

В приложении следует располагать вспомогательный материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся заполненные формы отчетности и других документов, учредительные документы предприятия и др.

5.3. Требования к оформлению.

Объем курсовой работы должен занимать 25-30 страниц печатного текста. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение – 2-3 страницы, заключение – 2-3 страницы, список литературы – 1-2 страницы. Большую часть работы занимает основная часть. Следует избегать больших диспропорций между главами.

Курсовая работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена. Писать следует на одной стороне листа формата А4 (210х297 мм). Работа может быть выполнена на компьютере через полтора межстрочных интервала.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; нижнее – не менее 20 мм; верхнее – не менее 15 мм.

На титульном листе сверху указывается название вуза и кафедры, на которой выполняется курсовая работа. В центре листа располагаются слова «Курсовая работа», название дисциплины и название темы работы. В нижней правой части титульного листа дается название специальности, по которой проходит обучение студент и название группы, фамилии и инициалы автора работы и преподавателя, под руководством которого выполнена курсовая работа.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Основную часть курсовой работы необходимо делить на главы и параграфы. Главы и параграфы (кроме введения, заключения, списка литературы и приложений) нумеруют арабскими цифрами, например: глава - 1, параграф - 1.1. Части курсовой работы должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают содержание раздела.

Заголовки разделов, а также слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список литературы» следует располагать в середине строки без точки и писать тем шрифтом, что и основной текст. Переписка слов в заголовках не допускается. Каждая глава, введение, заключение, содержание, список литературы начинаются с новой страницы.

Цифровой материал в работе рекомендуется помещать в виде таблиц. Таблицы необходимо располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер размещается в левом верхнем углу после слова «Таблица». После номера таблицы ставится тире и располагается заголовок таблицы. Каждая таблица должна иметь заготовок. После названия таблицы точка не ставится. Допускается нумерация таблиц в пределах каждой главы. Если в работе имеется всего одна таблица, ее не нумеруют.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если последние подчиняются заготовку. Заголовки граф указываются в единственном числе.

Таблицу следует располагать так, чтобы читать ее можно было бы без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. Если цифровые или другие данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, ставится прочерк. Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, ее обозначение помещается над таблицей справа.

При ссылке на литературу после напоминания о ней в тексте курсовой работы проставляют в квадратных скобках номер, под которым она значится в библиографическом списке. В некоторых случаях (при использовании цифровых данных или цитат) указываются и страницы, на которых помещается используемый источник: (4, с.13-17).

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения заключаются в скобки. В ссылке следует писать: «в соответствии с данными таблицы 7», (таблица 3), «по данным рисунка 9», (рисунок 6), «в соответствии с приложением С», «... по формуле (21)».

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении курсовой работы.

Приложения нужно оформлять как продолжение курсовой работы на ее последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием в верхней части середины страницы слова «Приложение» и его обозначения. Если приложений более одного, то они обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с буквы

А, исключая буквы Ё, З, И, О, Ч, Щ, после буквы Я приложения обозначаются арабскими цифрами. Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок на них в тексте.

Студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

- обсуждение цели и задач работы, основных моментов ее содержания;
- консультирование по вопросам подбора литературы;
- составление предварительного плана;
- составление графика выполнения курсовой работы.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.

После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Составленный список литературы и предварительный вариант плана уточняются, согласуются на очередной консультации с руководителем.

Следующий этап работы - изучение литературы. Только внимательно читая и конспектируя литературу, можно разобраться в основных вопросах темы и подготовиться к самостоятельному (авторскому) изложению содержания курсовой работы. Конспектируя первоисточники, необходимо отразить основную идею автора и его позицию по исследуемому вопросу, выявить проблемы и наметить задачи для дальнейшего изучения данных проблем.

Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать первую (теоретическую) главу.

Выполнение курсовой работы предполагает проведение определенного исследования. На основе разработанного плана студент осуществляет сбор фактического материала, необходимых цифровых данных. Затем полученные результаты подвергаются анализу, статистической, математической обработке и представляются в виде текстового описания, таблиц, схем, графиков, диаграмм. Программа исследования и анализ полученных результатов составляют содержание второй (аналитической) главы.

В третьей (рекомендательной) части должны быть отражены мероприятия, рекомендации по рассматриваемым проблемам.

Содержание практической части курсовой работы предусматривает проведение расчетов основных экономических показателей деятельности предприятия или представление, обработку и интерпретацию статистической информации в соответствии с выбранной темой работы.

Курсовая работа выполняется на основе методических рекомендаций и указаний преподавателей выпускающей кафедры и требований действующего образовательного стандарта к подготовке специалистов. Содержание каждого конкретного проекта должно отражать индивидуальный стиль и творческий характер работы студента над заданием, при разработке которого студент самостоятельно выполняет необходимые расчеты.

По согласованию с преподавателем - руководителем курсовой работы студент самостоятельно выбирает тему работы. Тема и содержание курсовой работы уточняется с преподавателем, ведущим курсовое проектирование.

Независимо от выбранной темы каждая работа должна включать теоретический анализ выбранной темы и выполнение соответствующих экономических расчетов.

Рабочий вариант текста курсовой работы предоставляется руководителю на проверку не позднее 15 апреля. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки курсовая работа сдается на кафедру для ее оценивания руководителем.

5.4. Подготовка к защите и защита.

Защита курсовой работы проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен знать основные положения работы, выявленные проблемы и мероприятия по их устранению, перспективы развития рассматриваемой экономической ситуации.

Защита курсовой работы проводится в академии при наличии у студента курсовой работы, рецензии и зачетной книжки. Оценка - дифференцирована. Преподаватель оценивает защиту курсовой работы и заполняет графу "оценка" в ведомости и в зачетной книжке.

Не допускаются к защите варианты курсовых работ, найденные в Интернет, сканированные варианты учебников и учебных пособий, а также копии ранее написанных студенческих работ. К защите допускается работа, прошедшая проверку на антиплагиат с предоставлением отчетных материалов проверки.

5.5. Темы курсовой работы.

Раздел 1. Отрасль экономики как объект изучения

1. Роль и значение отрасли (торговли, общественного питания, машиностроения, инфраструктуры города и др.) в народном хозяйстве.
2. Развитие отрасли (торговли, общественного питания, машиностроения, инфраструктуры города и др.) в историческом аспекте.
3. Отрасль экономики (торговля, машиностроение, инфраструктуры города и др.): состояние, перспективы развития.
4. Современное состояние отрасли (торговли, общественного питания, машиностроения, инфраструктуры города и др.).

Раздел 2. Продукция предприятия, отрасли. Производственная программа

5. Улучшение качества продукции как фактор интенсификации экономики.
6. Обоснование и разработка производственной программы отрасли (предприятия). Потенциал отрасли. Производство и потребление продукции отрасли.
7. Производственные мощности предприятия как основа для обоснования производственной программы.

Раздел 3. Основные фонды

8. Экономическая сущность основных фондов, их классификация. Оценка основных средств.
9. Амортизация основных фондов.
10. Износ, восстановление и воспроизводство основных средств.
11. Развитие материально-технической базы отрасли (предприятия).
- Эффективное использование основных фондов.
12. Направления повышения эффективности использования основных фондов.
13. Нематериальные активы предприятия.

Раздел 4. Оборотные средства (отрасли) предприятия и материально-техническое обеспечение производства

14. Источники формирования оборотных средств. Способы ускорения оборачиваемости.
15. Оборотные фонды и фонды обращения. Улучшение использования оборотного капитала.
16. Рациональное использование сырья и материалов - основа повышения эффективности использования оборотных средств.
18. Материально-техническое обеспечение производства и сбыта продукции.
19. Повышение роли материально-технического обеспечения производства и сбыта продукции в современных условиях.
20. Значение и методы снижения материалоёмкости продукции.

Раздел 5. Кадры, производительность труда и заработная плата

21. Тенденции развития кадровой политики предприятия (отрасли).
22. Кадры предприятия.
23. Производительность труда – важнейший показатель эффективности общественного производства.
24. Повышение темпов роста производительности труда – источник ускорения социально-экономического развития предприятия (отрасли).
25. Тенденции изменения трудоёмкости производства продукции под воздействием технического прогресса.
26. Стимулы повышения производительности труда и сокращения текучести персонала.
27. Совершенствование системы оплаты труда в современных условиях.
28. Трудовые отношения и регулирование оплаты труда на предприятии.
29. Организация оплаты труда на предприятии.

Раздел 6. Себестоимость продукции

30. Себестоимость продукции. Способы снижения затрат.
31. Снижение себестоимости продукции – основной резерв повышения эффективности производства.
32. Планирование себестоимости продукции по экономическим элементам и калькуляционным статьям.
33. Основные факторы, определяющие уровень себестоимости продукции.

Раздел 7. Цена. Прибыль. Рентабельность

34. Цена продукции, сущность, функции, классификация и виды цен.
35. Особенности ценообразования в современных условиях хозяйствования. Методология определения цены продукции.
36. Ценовая политика предприятия.
37. Сущность и виды инфляции.
38. Прибыль и рентабельность: сущность, методы определения, способы повышения.
39. Налоговая система Российской Федерации.

Раздел 8. Проблемы повышения эффективности производства и научно-технического прогресса

40. Экономическая эффективность внедрения новой техники и технологий.
41. Основные направления технического прогресса.
42. Экономические и организационные проблемы улучшения работы отраслей материального производства.
43. Интенсификация производства – основа ускорения экономического и социального развития.
44. Ускорение научно-технического прогресса – главный фактор развития экономики.
45. Ресурсосбережение и интенсификация производства.
46. Техническое перевооружение производства – решающий фактор интенсификации производства.
47. Проблемы рационального использования сырья и материалов на предприятии.

Раздел 9. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование.

Проблема типов предприятия

48. Концентрация производства и оптимальные размеры предприятий.
49. Комбинирование производства. Эффективность создания комплексных предприятий.
50. Специализация и кооперирование производства.

Раздел 10. Проблемы перестройки хозяйственного механизма, организации, планирования и управления в экономике

51. Формы собственности в Российской Федерации.
52. Создание нового предприятия.
53. Производственный процесс изготовления продукции. Организация в пространстве и времени.
54. Организационно-правовые формы предприятий.
55. Формирование производственной структуры предприятия.
56. Конкуренция и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках.
57. Проблемы перспективного планирования и прогнозирования экономики отрасли (предприятия) в современных условиях.
58. Реформирование системы управления и методов хозяйствования.

- Раздел 11. Проблемы масштабов производства и размещения предприятий
59. Размещение предприятий отрасли, состояние и перспективы.
60. Перспективы потребления продукции. Проблемы экономики отрасли.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — М. : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/930124>
2. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-67-4, 500 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=469851>

Дополнительная литература:

3. Экономика предприятия : учеб. пособие / О.И. Волков, В.К. Складенко. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 264 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910332>
4. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева. — 5-е изд., стереотип. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 335 с. - ISBN 978-5-238-01557-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028850>

Рекомендуемая литература:

38. Балабанов Й. Т. Основы финансового менеджмента. – М.: ФиС, 2010. – 480 с.
39. Бланк И. А. Финансовый менеджмент: учебный курс. – К.; Ника-Центр, 2011. – 528 с.
40. Бухалков М.И. Планирование на предприятии: учебник для высш. учеб. заведений. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 411 с.
41. Бухалков М.И. Организация производства на предприятиях машиностроения: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 511с.
42. Васильева Н.А., Матеуш Т.А., Миронов М.Г. Экономика предприятия: учебное пособие. – М.: Изд-во Юрайт, 2010. – 191с.

- 43.Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: «Омега-Л», 2010. – 576 с.
- 44.Волков О.И., Девяткин О.В. и др. Экономика предприятия (фирмы): учебник / под ред. О.И. Волкова, О. В. Девяткин. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 604с.
- 45.Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В. Экономика организаций: учебное пособие / под ред. О.В. Володько. – Минск: Высшая школа, 2012. – 399 с.
- 46.Выварец А.Д., Сидорова Е.И. Экономика организаций: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 543 с.
- 47.Горемыкин В.А. и др. Планирование на предприятии: учебник. – М.: Высшее образование, 2012. – 609 с.
- 48.Горфинкель В.Я., Базилевич А.И. и др. Экономика предприятия (фирмы): учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля. – М.: Проспект, 2011. – 640 с.
- 49.Денисов А. Ю., Жданов С. А. Экономическое управление предприятием и корпорацией. – М.: «ФиС», 2014. – 416 с.
- 50.Ильин А.И. Планирование на предприятии: учебное пособие. – 9-е изд. – М.: МНФРА-М, 2011. – 668 с.
- 51.Ильченко А.Н., Кузнецова И.Д. и др. Организация и планирование производства: учебное пособие / под ред. А.Н. Ильченко, И.Д. Кузнецовой. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 208 с.
- 52.Ковалева А. М. Финансы: учебное пособие / под ред. А.М. Ковалевой. – М.: ФиС, 2013. – 384 с.
- 53.Ковалев В. В. Методы оценки инвестиционных проектов. – М.: ФиС, 2012. - 143 с.
- 54.Коноплев С.П. Экономика организаций (предприятий): учебник. – М.: Проспект, 2010. – 160 с.
- 55.Котлер Ф. Основы маркетинга: пер. с англ. – М.: «Бизнес-книга», 2010. – 702 с.
- 56.Лобан Л.А. Экономика предприятия: учебный комплекс. – Минск: Современная школа, 2011. – 432 с.
- 57.Любушкин Н.П. Экономика организации: учебник. – М.: КНОРУС, 2010. – 304 с.
- 58.Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция); рук. авт. кол.: Коссов В. В., Лившиц В. Н., Шахназаров А. Г. – М.: ОАО «НПО «Изд-во» Экономика», 2000. – 421 с.
- 59.Поздняков В.Я., Прудников В.М. Экономика предприятия: практикум. / под ред. проф. В.Я. Позднякова, доц. В.М. Прудникова. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 319 с.
- 60.Рыжкова Т.В. Организация лесозаготовительного производства: учебное пособие. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2010. – 246 с
- 61.Савицкая Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности

- предприятия: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 607 с
- 62.Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия): учебник. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010. - 560 с.
- 63.Скляренко В.К., Прудников В.М., Акуленко Н.Б., Кучеренко А.И. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): учебное пособие / под ред. В.К. Скляренко, В.М. Прудникова. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
- 64.Слайк Найджел, Чеймберс Стюарт, Джонстон Роберт. Организация, планирование и проектирование производства. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 790 с.
- 65.Туровец О.Г. Организация, планирование и управление предприятием: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 452 с.
- 66.Фалько С.Г., Аксенов А.П. и др. Экономика предприятия: учебник. – М.: КНОРУС, 2011. – 352 с.
- 67.Фокина О.М., Соломка А.В. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2010. – 240с.
- 68.Шепеленко Г.И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: учебное пособие. – Ростов п/Д.: Изд. Центр «МарТ»; Феникс, 2010. – 600с.
- 69.Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник. 2-е изд. доп и перераб. – М.: Изд-во Юрайт, 2011. – 348 с.
- 70.Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.
- 71.Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III, IV : с последними изм. и доп. по сост. на 2 октября 2007 года. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 688 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-003251-1, 25000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=133526>
- 72.Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>
- 73.Трудовой кодекс Российской Федерации (новый). - М.: ИНФРА-М, 2009. - 208 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 2[154]). (обложка) ISBN 978-5-16-003618-2, 4000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=187062>
- 74.Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 608 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 3 (155)). (обложка) ISBN 978-5-16-003621-2, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread2.php?book=189838>

Электронные книги:

Смелик, Р.Г. Экономика предприятия (организации): учебник / Р.Г. Смелик, Л.А. Левицкая. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 296 с. - ISBN 978-5-7779-1695-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238085>

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Знаниум» - <http://znanium.com>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» - www.ecsocman.edu.ru
3. ЭБС «Лань» - <http://e.lanbook.com>
4. ЭБС «Университетская библиотека-онлайн» <http://biblioclub.ru>
5. Издательский дом «Гребенников» - <http://grebennikon.ru>
6. Журнал «Вопросы экономики» - www.vopreco.ru
7. Журнал «Справочник экономиста» - <http://www.profiz.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения:

MSOffice 2013.

Информационные справочные системы:

1. Электронные ресурсы образовательной среды «МГОТУ».
2. Информационно-справочные системы:
 - 2.1 Консультант Плюс.
 - 2.2 Гарант.