



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
учебно-методической работе
Н.В. Бабина
«28»04 2020 г.

ИНСТИТУТ ТЕХНИКИ И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ФАКУЛЬТЕТ ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ И
ТЕХНОЛОГИЙ

КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И УПРАВЛЯЮЩИХ СИСТЕМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ И ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО»

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

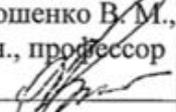
Авторы: Погодин А.В. Рабочая программа дисциплины «Социальные сети и электронное правительство» – Королев МО: «Технологический университет», 2020 г.

Рецензент: к.т.н., доцент

Исаева Г.Н.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом «Технологического университета», протокол № 9 от 28 апреля 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Артошенко В. М., д.т.н., профессор			
Год утверждения (переподтверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания кафедры	№10 от 08.04.2020	№15 от 02.06.2021		

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО



к.э.н., доцент Т.В. Шутова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2020	2021	2022	2023
Номер и дата протокола заседания УМС	№7 от 28.04.2020	№4 от 15.06.2021		

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью изучения дисциплины является приобретение теоретических и практических навыков в области информатики и программирования для решения прикладных задач в профессиональной деятельности.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

Общекультурные компетенции:

– (ОК-5) способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции:

– (ОПК-4) способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

– (ОПК-6) способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции:

– (ПК-8) способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

– (ПК-9) способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

Основными задачами дисциплины является:

1. Ознакомить с основными типами социальных сетей и их структуры.
2. Выявить интенсивность использования и значимость социальных сетей в жизни населения, молодежи.
3. Изучить преимущества и недостатки общения в Интернет в сравнении с традиционными приемами организации общения;
4. Изучить причины использования социальных сетей для организации общения;

5. Определить влияние социальных сетей на социализацию населения и, в частности, молодежи.
6. Определить, существует ли зависимость от социальных сетей в жизни населения, молодежи.
7. Ознакомить с основами защиты информации и сведениями в социальных сетях.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен: **знать:**

- современные тенденции развития социальных сетей;
- назначение и виды социальных сетей;
- основные правила этикета, поведение в социальных сетях; – назначение и функции электронного правительства;
- перспективные направления развития социальных сетей. **уметь:**
- создавать и вести блоги;
- осуществлять настройку социальной сети;
- применять вычислительную технику для решения практических задач.

владеть:

- навыками работы в Интернет;
- способами работы в социальных сетях;
- способами настройки социальных сетей;
- способами работы с порталом государственных услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Социальные сети и электронное правительство» относится к дисциплинам базовой части блока «Дисциплины» основной профессиональной образовательной программы подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Информатика».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при освоении дисциплин «Связи с общественностью в органах власти», «Принятие и исполнение государственных решений» и прочих дисциплин учебного плана и написания выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр ...	Семестр 3	Семестр ...	Семестр ...
Общая трудоемкость	72		72		
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	32		32		
Лекции (Л)	16		16		
Практические занятия (ПЗ)	16		16		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-		
Самостоятельная работа	40		40		
Курсовые, расчетно-графические работы	-		-		
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа		контр. работа		
Текущий контроль знаний (7 - 8, 14 - 15 недели)	Тест		Тест		
Вид итогового контроля	Зачет		Зачет		
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Аудиторные занятия	12		12		
Лекции (Л)	4		4		
Практические занятия (ПЗ)	8		8		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-		
Самостоятельная работа	60		60		
Курсовые, расчетно-графические работы	-		-		
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа		контр. работа		
Текущий контроль знаний (7 - 8, 14 - 15 недели)	-		-		
Вид итогового контроля	Зачет		Зачет		

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.*	Практические занятия час*	Занятия в интерактивной форме, час*	Код компетенций
Тема 1. Понятие социальных сетей.	2/0,5			ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 2. Современные социальные сети	2/0,5	10/4	8/2	ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 3. Безопасность социальных сетей.	2/0,5	2/1		ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 4. Мониторинг социальных сетей.	2/0,5			ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 5. Возможные пути развития социальных сетей в России и в мире.	2/0,5			ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 6. Бизнес, реклама и образование в социальных сетях.	2/0,5	2/1		ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 7. Влияние социальных сетей на молодежь	2/0,5			ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Тема 8. Электронное правительство.	2/0,5	2/2		ОК-5; ОПК-4 ОПК-6 ПК-8; ПК-9
Итого по дисциплине	16/4	16/8	8/2	

* очная форма/заочная форма

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Понятие социальных сетей

Первые социальные сети в мире. Первая социальная сеть в России. Роль современных социальных сетей в политике и обществе.

Тема 2. Современные социальные сети

Наиболее известные социальные сети: Twitter, Facebook. MySpace, Classmates, Одноклассники, В Контакте. Мой Мир. Самые знаменитые создатели социальных сетей в мире.

Тема 3. Безопасность социальных сетей

Возможные опасности при работе в социальной сети. Правила безопасной работы в социальной сети.

Тема 4. Мониторинг социальных сетей

Мониторинг социальных сетей как возможность изучения общественного мнения. Возможности использования социальных сетей в политике.

Тема 5. Возможные пути развития социальных сетей в России и в мире

Два основных типа социальных сетей: государственные и частные социальные сети. Возможные пути развития социальных сетей в России и в мире.

Тема 6. Бизнес, реклама и образование в социальных сетях

Бизнес в социальных сетях. Социальные сети и торговля. Реклама в соцсетях. Образование и социальные сети. Позитивные и негативные стороны социальных сетей.

Тема 7. Влияние социальных сетей на молодежь

Возможное пагубное влияние социальных сетей на молодое поколение и как с ним бороться. Художественный фильм режиссера [Дэвида Финчера](#) «Социальная сеть».

Тема 8. Электронное правительство

Задачи и цели электронного правительства: оптимизация предоставления правительственных услуг населению и бизнесу; поддержка и расширение возможностей самообслуживания граждан; рост технологической осведомленности и квалификации граждан; повышение степени участия всех избирателей в процессах руководства и управления страной; снижение воздействия фактора географического местоположения. Портал государственных услуг правительства Российской Федерации. Электронное правительство в других странах.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

«Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Структура фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведена в Приложении 1 к настоящей Рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кабашов, С. Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006835-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1132150> (дата обращения: 21.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Хасаншин, И. А. Системы поддержки принятия решений в управлении региональным электронным правительством / И.А. Хасаншин. - Москва : Гор. линия-Телеком, 2013. - 104 с.: ил.; . ISBN 978-5-9912-0301-2, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414544> (дата обращения: 21.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. 2. Поляков В.И. Скорубский В.И. Основы теории алгоритмов: учебное пособие – Спб.: НИУ ИТМО, 2012. – 51 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/43564/>

Дополнительная литература:

1. Каймин В. А. Информатика: Учебник. 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 285 с. ISBN 978-5-16-010876-6, / ЭБС «Знаниум». <http://znanium.com/bookread2.php?book=504525>

2. Долгов А.И. Алгоритмизация прикладных задач: учебно-методическое пособие. – М. : ФЛИНТА, 2011. – 136 с. / ЭБС «Лань».

<http://e.lanbook.com/view/book/44788/>

Рекомендуемая литература:

1. Леонтьев В.П. Социальные сети: ВКонтакте, Facebook и другие... - М.:

ОЛМА Медиа Групп. 2012. -256с. ISBN 978-5-373-04786-9

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=234682 2. Опфер

С.В. Исследование моделей влияния в социальных сетях. – М.:

Лаборатория Книги, 2012. –117с. ISBN 978-5-504-00016-9

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=140944

3. Лавров Д.Н. Сети и системы телекоммуникации: учебное пособие. – Омск: изд-во ОмГУ, 2006 –186с.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=237258 4.

Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации (возникновение «Четвертой волны»): Учебное пособие. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 260с.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=255816

5. **Социальные сети от А до Я** путеводитель по социальным сетям интернета. <http://www.social-networking.ru/soccat>

6. Ермолова Н. Продвижение бизнеса в социальных сетях Facebook, Twitter, Google+. — "Альпина Паблишер", 2013.— 360 с.

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=32387

8. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Интернет-ресурсы:

1. Сайт – каталог с информацией о русских web 2.0 сайтах, социальных сетях и сервисах <http://catalogr.ru/>
2. Возможности социальной сети Facebook http://allfacebook.com.ua/page/9/?fp_type=news
3. Одноклассники, ВКонтакте и другие социальные сети http://vc-odnoklassnik.ucoz.com/publ/drugie_socialnye_seti/12

9. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

10. **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Перечень программного обеспечения:

MSOffice, Microsoft Visual Studio

Электронные ресурсы образовательной среды Университета

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Социальные сети и электронное правительство»

1. Информационные справочные системы:

Электронные ресурсы библиотеки МГОТУ.

Все о социальных сетях. Влияние на человека.

<http://secl.com.ua/article-vse-o-socialnyh-setjah-vlijanije-nacheloveka.html#part1>

<http://yavkontakte.ru/albert-popkov-sozdatel-odnoklassnikov.html>

<https://www.gosuslugi.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия:

– аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);

Практические занятия:

– учебный класс, оснащенный вычислительной техникой (ПК) и доступом к Интернет-ресурсам, интерактивной доской Smart Board.

– рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;

– рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет.



ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЯЮЩИХ
СИСТЕМ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

«СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ И ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО»

(Приложение 1 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и
муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Королев

2020

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	современные тенденции развития социальных сетей; назначение и виды социальных сетей; основные правила этикета, поведение в социальных сетях; назначение и функции электронного правительства; перспективные направления развития социальных сетей.	создавать и вести блоги; осуществлять настройку социальной сети; применять вычислительную технику для решения практических задач.	навыками работы в Интернет; способами работы в социальных сетях; способами настройки социальных сетей; способами работы с порталом государственных услуг
2	ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку поддерживать электронные коммуникации	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	современные тенденции развития социальных сетей; назначение и виды социальных сетей; основные правила этикета, поведение в социальных сетях; назначение и функции электронного правительства; перспективные направления развития социальных сетей.	создавать и вести блоги; осуществлять настройку социальной сети; применять вычислительную технику для решения практических задач.	навыками работы в Интернет; способами работы в социальных сетях; способами настройки социальных сетей; способами работы с порталом государственных услуг

	ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	современные тенденции развития социальных сетей; назначение и виды социальных сетей; основные правила этикета, поведение в социальных сетях; назначение и функции электронного правительства; перспективные направления развития социальных сетей.	создавать и вести блоги; осуществлять настройку социальной сети; применять вычислительную технику для решения практических задач.	навыками работы в Интернет; способами работы в социальных сетях; способами настройки социальных сетей; способами работы с порталом государственных услуг
	ПК-8	способность применять информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности видением взаимосвязей перспектив использования	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	современные тенденции развития социальных сетей; назначение и виды социальных сетей; основные правила этикета, поведение в социальных сетях; назначение и функции электронного правительства; перспективные направления развития социальных сетей.	создавать и вести блоги; осуществлять настройку социальной сети; применять вычислительную технику для решения практических задач.	навыками работы в Интернет; способами работы в социальных сетях; способами настройки социальных сетей; способами работы с порталом государственных услуг

	ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7 Тема 8	современные тенденции развития социальных сетей; назначение и виды социальных сетей; основные правила этикета, поведение в социальных сетях; назначение и функции электронного правительства; перспективные направления развития социальных сетей.	создавать и вести блоги; осуществлять настройку социальной сети; применять вычислительную технику для решения практических задач.	навыками работы в Интернет; способами работы в социальных сетях; способами настройки социальных сетей; способами работы с порталом государственных услуг
--	------	---	--	--	---	--

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Код компетенции</i>	<i>Инструмент, оценивающий сформированность компетенции</i>	<i>Показатель оценивания компетенции</i>	<i>Критерии оценки</i>
ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8	Доклад в форме презентации	– полностью сформирована 5 баллов – частично	Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием

ПК-9		<p>– сформирована 3-4 балла не сформирована 2 балла</p>	<p>технических средств Время, отведенное на процедуру – 10 – 15 мин. Неявка – 0. Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл). – Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл). – Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). – Качество самой представленной презентации (1 балл). – Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл). <p>Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
------	--	---	--

<p>ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Реферат</p>	<ul style="list-style-type: none"> – полностью сформирована 5 баллов – частично сформирована 3-4 балла – не сформирована 2 балла 	<p>Проводится в письменной форме</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания реферата заявленной тематике (1 балл). 2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4. Качество самой представленной работы (1 балл). 5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл). <p>Максимальная сумма</p>
			<p>баллов – - 5 баллов.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>

<p>ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Контрольная работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> • полностью сформирована 2 балла • частично сформирована 1 балл • не сформирована 0 баллов 	<p>Проводится в компьютерной аудитории в форме практической работы с использованием ПК с соответствующим ПО</p> <p>Время, отведенное на процедуру – 90 мин. Неявка – 0.</p> <p>Критерии оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание сути поставленной задачи (0-0,5 балла) 2. Самостоятельность выполнения задания (0-0,5 балла) 3. Умение пользоваться справочной литературой (0-0,5 балла) 4. Умение отвечать на вопросы по заданной теме (0-0,5 балла) <p>Максимальная сумма баллов - 2 балла.</p> <p>Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.</p>
---	---------------------------	---	--

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика докладов в форме презентации 1.

1. Технологии создания и преобразования информационных объектов.
2. Гипертекст как модель организации поисковых систем.
3. Инструментальные средства создания Web-сайтов.
4. Особенности информационной цивилизации и социальная информатика.
5. Web-революция. Социальные и экономические последствия Интернетреволюции.

Примерная тематика реферата:

1. Применение искусственного интеллекта в разработке новых информационных технологий

2. Концепции интеллектуальной компьютерной программы
3. Парадоксы инженерии знаний
4. Структура интеллектуальных вычислительных алгоритмов
5. Особенности применения ассиметричных кодов в современных системах защиты информации.

Примерная тематика заданий на контрольную работу:

1. Представление данных в памяти ЭВМ. Кодирование информации. Логические основы функционирования ЭВМ
2. Работа в текстовом процессоре MS Word. Стили. Использование стилей.
3. Работа в текстовом процессоре MS Word. Автоматизация процесса работы с документами.
4. Работа в текстовом процессоре MS Word. Специальные возможности по работе с документами.
5. Работа с табличным процессором MS Excel.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Социальные сети и электронное правительство» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета в устной форме.

Неделя текущего/промежуточного контроля	Вид оценочного средства	Код компетенции, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
7-8	Тестирование	ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8 ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
14-15	Тестирование	ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8 ПК-9	20 вопросов	Компьютерное тестирование. Время отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.

16	Зачет	ОК-5 ОПК-4 ОПК-6 ПК-8 ПК-9	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 30 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: «Зачтено»: – знание основных понятий предмета; – умение использовать и применять полученные знания на практике; – работа на практических занятиях; – знание основных научных теорий, изучаемых предметов; – ответ на вопросы. «Не зачтено»: – демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; – незнание основных понятий предмета; – неумение использовать и применять полученные знания на практике; – не работал на практических занятиях; – не отвечает на вопросы.
----	-------	--	-----------	--	---	--

Примерная тематика тестовых заданий:

К портативным персональным компьютерам предъявляются

1. требования по наличию средств удаленного доступа
2. минимальные требования к средствам воспроизведения графики и звука
3. требования к устройствам хранения данных
4. повышенные требования к средствам воспроизведения графики и звука

К развлекательным персональным компьютерам предъявляются

1. требования по наличию средств удаленного доступа
2. минимальные требования к средствам воспроизведения графики и звука
3. требования к устройствам хранения данных
4. повышенные требования к средствам воспроизведения графики и звука

К рабочим станциям предъявляются

1. требования по наличию средств удаленного доступа
2. минимальные требования к средствам воспроизведения графики и звука
3. требования к устройствам хранения данных

4. повышенные требования к средствам воспроизведения графики и звука

Чарльз Бэббидж создал:

1. механический калькулятор
2. устройство для умножения чисел
3. аналитическую машину
4. арифмометр

Двоичную систему счисления придумал

1. Г.В. Лейбниц
2. Блез Паскаль
3. Вильгельм Шиккар
4. Леонардо да Винчи

Стандартным кодом для обмена информации является:

1. код ACCESS
2. код КОИ-21
3. код ASCII
4. код Windows

В базовой таблице кодирования закреплены коды

1. 0-127
2. 0-128
3. 1-128
4. 1-256

Для кодирования одной точки в системе RGB используется

1. 16 двоичных разрядов
2. 256 двоичных разрядов
3. 24 двоичных разрядов
4. 32 двоичных разрядов

Для написания письма был использован алфавит мощностью в 16 символов. Письмо состояло из 25 строк. В каждой строке было вместе с пробелами по 64 символа. Сколько байт информации содержало письмо?

1. 600
2. 800
3. 1200
4. 1600
5. 6400

Бросили шестигранный игральный кубик. Количество информации в сообщении о том, какое число выпало на кубике, составляет

1. 1 бит
2. 3 бита

3. 6 бит
4. 1/6 байта

Пробел в системе ASCII занимает память объемом 1 байт

1. Информация достоверна, если она...
2. Используется в современных системах обработки информации
3. Понятна потребителю
4. Отражает истинное положение дел
5. Доступна в сети Интернет

Результатом перевода числа 17 из 10-ой системы счисления в 2-ую будет:

1. 101110
2. 10111
3. 10001
4. 11011

В какой СС записаны числа, если $563+327=1112$

1. восьмеричной
2. десятичной
3. шестнадцатеричной

Что можно сказать об основании системы счисления, в которой записано число 87?

1. 8
2. 9
3. 16
4. не менее 9

Результатом перевода числа 0,1875 из 10-ой СС в 2-ую СС будет

1. 0,0110
2. 0,0011
3. 0,0101
4. 0,1101

Сообщение объемом 233 бит содержит _____ гигабайт(-а) информации

1. 1
2. 33
3. 3
4. 4

Сложить два двоичных числа в обратном коде $x_1=0,01011$ и $x_2=-0,00010$

1. 0|01101
2. 0|01001
3. 1|01000
4. 1|00111

Сложить два двоичных числа в обратном коде $x_1=0,1101$ и $x_2=-0,0010$

1. 0|1011
2. 0|1010
3. 1|0011
4. 1|1010

Сложить два двоичных числа в дополнительном коде $x_1=0,01011$ и $x_2=-0,00010$

1. 0|01101
2. 0|01001
3. 1|01000
4. 1|00111

Алгоритмы, целиком используемые в составе других алгоритмов, называются...

1. Линейными
2. Определенными
3. Разветвляющимися
4. Вспомогательными
5. Циклическими

Типовые вопросы, выносимые на зачет

1. Методы классификации ЭВМ. Краткая характеристика основных классов.
2. Системы счисления. Определения. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Основные правила. Рассмотреть на примерах.
3. Формы представления чисел в ЭВМ. Двоичная арифметика. Представление отрицательных чисел. Выполнение арифметических действий в ЭВМ.
4. Логические элементы ЭВМ. Алгебра логики. Законы алгебры логики.
5. Кодирование текстовой информации. Кодовые таблицы.
Система кодирования ASCII. Система кодирования UNICODE.
6. Структурная схема ЭВМ по Д. фон Нейману. Назначение и функции основных элементов схемы. Принципы Д. фон Неймана.
7. Шинная архитектура компьютера. Назначение и функции основных элементов схемы. Контроллер.
8. Дисководы для CD дисков. Назначение. Основные характеристики.
9. Процессор. Назначение. Состав. Основные параметры, характеризующие процессор.
10. Шины. Типы и назначение.
11. Прикладное ПО. Классификация ППО.
12. ОС. Назначение. Основные функции. ОС.
13. ОС. Классификация ОС по различным критериям.
14. Средства «сжатия» дисков. Методы сжатия. Форматы сжатия.

15. Компьютерные вирусы. Способы обнаружения и борьбы с компьютерными вирусами.
16. Компьютерные сети. Основные характеристики. Типы сетей. Достоинства и недостатки каждого типа сетей.
17. Модель OSI. Уровни модели OSI.
18. Средства «сжатия» дисков. Методы сжатия. Форматы сжатия.
19. Web-революция. Социальные и экономические последствия интернетреволюции.
20. Методы и способы защиты информации.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЯЮЩИХ
СИСТЕМ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ И ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО»**

(Приложение 2 к рабочей программе)

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является приобретение теоретических и практических навыков в области информатики и программирования для решения прикладных задач в профессиональной деятельности.

Основными **задачами** дисциплины является:

1. ознакомление с основными информационными процессами и технологиями;
2. формирование у студентов основ информационной культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем;
3. формирование у студентов знаний и умений, необходимых для свободной ориентации в информационной среде и дальнейшего профессионального самообразования в области компьютерных технологий.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практическое занятие 1. Представление данных в памяти ЭВМ. Кодирование информации. Логические основы функционирования ЭВМ Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: Закрепление теоретического материала и отработка практических навыков кодирования информации, выполнение арифметических операций над отрицательными числами в ЭВМ, упрощения логических выражений, построение таблиц истинности.

Вопросы для обсуждения:

1. Решение задач на измерение количества информации с использованием формул Хартли и Шеннона.
2. Перевод чисел в различные системы счисления и выполнение арифметических операций в различных системах счисления.
3. Машинные коды чисел и действия над ними.
4. Решение типовых задач по преобразованию логических функций.

В ходе практического занятия студенты выполняют индивидуальное задание. Ниже представлены типовые задачи.

1. Книга содержит 400 страниц, на каждой странице – 35 строк; в каждой строке – 50 символов. Предполагая, что каждый символ требует для своего представления 1 байт, вычислите объем информации,

содержащейся в книге. Можно ли записать ее на обычную магнитную дискету вместимостью 1,44 Мбайт без использования средств сжатия информации?

2. Рассчитайте время звучания моноаудиофайла, если при 16-битном кодировании и частоте дискретизации 32 кГц его объем равен 700 Кбайт

3. Имеется следующий текст (А.Н. Толстой. Черная пятница): «В какиенибудь две недели пансион фрау Штуле нельзя было узнать. Куда девались сон и уныние за столом, бутылочки желудочной воды, патентованные пилюли, подвязанные зубы, мучные супчики, кремы брюле, дождливые окна в столовой, низкие серые облака над улицей, где под деревьями присаживаются знаменитые берлинские собаки да по асфальту катаются на колесиках золотушные мальчики, бледные от голода». Найдите количество информации, которую переносит буква «н» в заданном тексте.

4. Заданы числа, представленные в различных системах счисления: $X = 165_8$ и $Y = 11001110_2$. Найдите значение $Z = (X - Y)^2$ и представьте результат в шестнадцатеричной системе счисления

5. Заданы числа $X = 11010101$, $Y = -10011010$. Выполните сложение этих чисел в обратном и дополнительном кодах.

6. Какие логические выражения являются тождественно истинными? *Продолжительность занятия: 2 часа / 0,5 часа*

Практическое занятие 2. MS Office. Работа в текстовом процессоре MS Word. Форматирование шрифтов, абзацев. Работа со списками *Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.*

Цель занятия: закрепление основных терминов; освоение технологических приемов форматирования шрифтов, текста, списков различной сложности

Вопросы для обсуждения:

1. Окно MS Word. Панель быстрого доступа. Лента.
2. Вкладка Ленты «Главная».
3. Основные приемы работы с разделами «Шрифт» и «Абзац».
4. Форматирование шрифтов, абзацев.
5. Вставка различных символов в документ.
6. Использование Автотекста при создании документов.
7. Создание и форматирование списков: маркированных, нумерованных, многоуровневых.

Продолжительность занятия: 2 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 3. Работа в текстовом процессоре MS Word. Стили. Использование стилей.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов создания, форматирования и использования стилей

Вопросы для обсуждения:

1. Стили, используемые при создании документов.
2. Работа со стилями. Форматирование стилей.
3. Использование в тексте стилей «Заголовок...».
4. Вкладка Ленты «Ссылки».
5. Создание оглавления документа.

Продолжительность занятия: 2 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 4. Работа в текстовом процессоре MS Word. Таблицы.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов создания, форматирования таблиц

Вопросы для обсуждения:

1. Использование таблиц в документах. Особенности использования.
2. Вкладка Ленты «Вставка» Таблица
3. Создание, оформление и форматирование таблиц разной степени сложности.
4. Автоматическая вставка названий таблиц.
5. Выполнение вычислений в таблицах. Создание формул для вычислений в таблицах Word.

Продолжительность занятия: 2 часа. / 0,5 часа

Практическое занятие 5. Работа в текстовом процессоре MS Word. Графические объекты.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов по созданию и форматированию графических объектов. Вставка графических объектов в текст документа

Вопросы для обсуждения:

1. Работа с графическими объектами.

2. Вкладка Ленты «Вставка» Иллюстрации и «Вставка» Текст
3. Вставка в документ, форматирование, группировка, положение в тексте и пр. графических объектов
4. Работа с экспресс-блоками
5. Вставка объектов MS Equation 3.0

Продолжительность занятия: 2 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 6. Работа в текстовом процессоре MS Word. Автоматизация процесса работы с документами.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: применение на практике различных элементов автоматизации при создании и форматировании различных документов *Вопросы для обсуждения:*

1. Использование элементов автоматизации при создании и форматировании различных документов.
2. Вкладка Ленты «Вставка» Ссылки.
3. Создание рассылки документов (Слияние документов).
4. Шаблоны документов. Понятие шаблона и его использование.

Готовые шаблоны и создание собственных шаблонов.

Продолжительность занятия: 2 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 7. Работа в текстовом процессоре MS Word. Специальные возможности по работе с документами.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: использование на практике специальных возможностей в процессе работы с документами *Вопросы для обсуждения:*

1. Вкладка Ленты «Рецензирование». Проверка орфографии.

Использование возможности поиска и замены отдельных элементов текста.

2. Вкладка Ленты «Вставка» Колонтитулы. Использование полей в колонтитулах.
3. Табуляция.
4. Работа с разделами. Параметры страницы. Вставка разрывов.

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 8. Работа с табличным процессором MS Excel.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: введение основных терминов, используемых в MS Excel. Освоение технологических приемов ввода и форматирования данных. Вставка формул.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия. Вкладки Ленты.
2. Ввод и редактирование данных. Типы данных.
3. Форматирование ячеек. Условное форматирование.
4. Адресация ячеек.
5. Вставка функций. Мастер функций. Математические функции и операторы.

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 9. Работа с табличным процессором MS Excel.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов работы с логическими функциями

Вопросы для обсуждения:

1. Логические функции: ЕСЛИ(), И(), ИЛИ().
2. Связывание данных, размещенных на разных листах.

Продолжительность занятия: 4 часа / 1 час

Практическое занятие 10. Работа с табличным процессором MS Excel.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов построения и форматирования различных диаграмм

Вопросы для обсуждения:

1. Графическое отображение числовых данных.
2. Построение диаграмм.
3. Форматирование отдельных элементов диаграмм.
4. Построение линий тренда.

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 11. Работа с табличным процессором MS Excel.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов использования массивов при расчётах

Вопросы для обсуждения:

1. Использование массивов в формулах.
2. Работа с матричными функциями.

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 12. Работа с табличным процессором MS Excel.

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоение технологических приемов работы с функциями ссылок и массивов

Вопросы для обсуждения:

1. Работа с итоговыми функциями.
2. Работа с функциями ссылок и массивов: ПОИСКПОЗ(), ВПР(), ГПР(), ИНДЕКС();
3. Использование массивов в вычислениях

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 13. Эффективная работа в Internet

Вид практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: освоить технологию работы в браузере. Использование основных сервисов Internet

Вопросы для обсуждения:

1. Работа в браузере.
2. Поиск информации по заданным параметрам.
3. Настройка и использование антивирусного ПО

Продолжительность занятия: 4 часа /1 час.

Практическое занятие 14. Основные принципы алгоритмизации Вид

практического занятия: смешанная форма практического занятия.

Цель занятия: закрепление основных навыков по созданию эффективных алгоритмов решения различных задач *Вопросы для обсуждения:*

1. Построение алгоритма решения математических задач.
2. Использование эффективных приемов построения алгоритмов.

Продолжительность занятия: 4 часа / 0,5 часа

Практическое занятие 15. Реализация алгоритмов в среде MS Excel Вид

практического занятия: смешанная форма практического занятия. Цель занятия:

закрепление основных навыков по созданию эффективных алгоритмов решения задач и их реализация в среде MS Excel *Вопросы для обсуждения:*

1. Выполнение индивидуального задания: построение алгоритма и его реализация в среде MS Excel

3. Указания по проведению лабораторного практикума Не предусмотрено учебным планом.

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1	Тема 1. Введение. Информатика и информатика. Роль информатики в современном обществе.	Самостоятельное изучение тем, создание презентаций, подготовка реферата. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение: 1. Булевы функции одного и двух аргументов 2. Канонические формы логических функций
2	Тема 2. Вычислительная техника. Устройство персонального компьютера	Самостоятельное изучение тем, создание презентаций, подготовка реферата. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение: 1. Переход от таблицы истинности к СДНФ 2. Переход от СДНФ к таблице истинности
3	Тема 3. Программное обеспечение. Классификация. Назначение и основные функции классов	Самостоятельное изучение тем, создание презентаций, подготовка реферата. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение: 1. Построение логических схем по формуле функции 2. Логические элементы с памятью
	программного обеспечения	
4	Тема 4. Компьютерные сети, компьютерная безопасность. Интернет.	Самостоятельное изучение тем, создание презентаций, подготовка реферата. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение: 1. Коды чисел в формате с фиксированной и плавающей точкой
5	Тема 5. Основы алгоритмизации	Самостоятельное изучение тем, создание презентаций, подготовка реферата. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение: 1. Сложение чисел в формате с фиксированной и плавающей точкой

5. Указания по проведению контрольных работ 5.1.

Требования к структуре.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

5.3. Требования к оформлению.

Объём контрольной работы – не менее 5 страниц формата А4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

5.4. Примерная тематика контрольных работ

1. Парадоксы инженерии знаний
2. Структура интеллектуальных вычислительных алгоритмов
3. Особенности применения ассиметричных кодов в современных системах защиты информации.
4. Информационные системы. Основные понятия.
5. Классификация информационных систем.
6. Экономические информационные системы. Основные виды и назначение.
7. Мультимедиа технологии. Основные понятия.
8. Средства быстрой разработки приложений: технологии COM и .NET.
9. Технология автоматизации OLE Automation
10. Информатика как наука, её история и аспекты.

11. Информация, её виды, свойства и использование. Представление информации на компьютере.
12. Системы счисления. История и развитие. Переход из одной позиционной системы счисления в другую.
13. Алгоритм: понятие, представление, свойства.
14. Принципы разработки алгоритмов и программ.
15. Рекурсивные алгоритмы. Важнейшие невычислительные алгоритмы: поиск и сортировка.
16. Данные: типы, носители и обработка. Работа с данными на компьютере.
17. Машина фон Неймана. Принципы работы, применение.
18. Внутреннее устройство системного блока ПК.
19. Материнская плата и системы, расположенные на ней.
20. Периферийные устройства. Дисковые накопители. Устройства ввода/вывода.
21. Устройства резервного хранения информации. Стримеры.
22. Классификация и особенности современных программ защиты информации.
23. Конфигурация и архитектура информационной системы.
24. Проектирование программных систем. Основные понятия.
25. Методология RAD. Суть и основные понятия.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Кабашов, С. Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006835-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1132150> (дата обращения: 21.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Хасаншин, И. А. Системы поддержки принятия решений в управлении региональным электронным правительством / И.А. Хасаншин. - Москва : Гор. линия-Телеком, 2013. - 104 с.: ил.; . ISBN 978-5-9912-0301-2, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414544> (дата обращения: 21.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Поляков В.И. Скорубский В.И. Основы теории алгоритмов: учебное пособие – Спб.: НИУ ИТМО, 2012. – 51 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/43564/>

Дополнительная литература:

1. Каймин В. А. Информатика: Учебник. 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 285 с. ISBN 978-5-16-010876-6, / ЭБС «Знаниум». <http://znanium.com/bookread2.php?book=504525>

2. Долгов А.И. Алгоритмизация прикладных задач: учебно-методическое пособие. – М. : ФЛИНТА, 2011. – 136 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/44788/>

Рекомендуемая литература:

1. Окулов С.М. Программирование в алгоритмах. – М.: «Лаборатория знаний», 2014. – 384 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/50562/>

2. Златопольский Д.М. Программирование: типовые задачи, алгоритмы, методы – М.: «Лаборатория знаний», 2012. – 230 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/8765/> 3. Безручко В. Т. Информатика (курс лекций): Учебное пособие / В.Т.

Безручко. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 432 с. – <http://znanium.com/bookread.php?book=429099> 4. Ключарев, П.Г., Жуков Д.А.

Введение в теорию алгоритмов: учеб. пособие: учебное пособие – М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2012. – 39 с. / ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/view/book/58445/>

5. Денисов Д. В., Алехина, Г. В., Дик В.В. и др. Прикладная информатика: учеб. пособие. Под ред. Д. В. Денисова. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. ISBN 978-5-42570067-4 / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=451276> 6. Подбельский В.В., Фомин С.С. Курс программирования на языке Си: учебник – М.: ДМК Пресс, 2012. – 384 с. / ЭБС «Лань». <http://e.lanbook.com/view/book/4148/> 7. Паронджанов В.Д. Учись писать, читать и понимать алгоритмы.

Алгоритмы для правильного мышления. Основы алгоритмизации – М.: ДМК Пресс, 2012. – 520 с. / ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/view/book/4155/>

8. Немцова Т.И., Голова С.Ю., Терентьев А.И. Программирование на языке C++: Учебное пособие. Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 512 с. ISBN 978-5-8199-0492-3 / ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com/bookread2.php?book=244875>

9. Бёрд Р. Жемчужины проектирования алгоритмов: функциональный подход: – М.: ДМК Пресс, 2013. / ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/view/book/9131/>

Электронные книги:

1. Бёрд Р. Жемчужины проектирования алгоритмов: функциональный подход: – М.: ДМК Пресс, 2013. / ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/view/book/9131/>

2. Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии:

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Интернет-

ресурсы:

<http://www.infojournal.ru> – Научно-образовательный портал,

<http://www.interface.ru/> – Научно-образовательный портал.

<http://www.intuit.ru/studies/courses/555/411/info> – Алгоритмы и теория
вычислений.

<http://www.intuit.ru/studies/courses/1106/146/info> – Основы теории
вычислимых функций

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения:

MSOffice, Microsoft Visual Studio

Электронные ресурсы образовательной среды Университета

Рабочая программа и методическое обеспечение по курсу «Социальные сети
и электронное правительство»

Информационные справочные системы: не предусмотрены учебным
курсом