



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
учебно-методической работе
Н.В. Бабина
«28» 04 2020 г.

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА
И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

**«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ (МОДУЛЬ):
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль: Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

Автор: Тавокин Е.П. Рабочая программа дисциплины «Теоретические основы управления (модуль): Социология управления» – Королев МО: «Технологический университет», 2020 г.

Рецензент: д.с.н., профессор Кирилина Т.Ю.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Учебного плана, утвержденного Ученым советом «Технологического университета», протокол № 9 от 28 апреля 2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой (ФИО, ученая степень, звание, подпись)	Кирилина Т.Ю. д.с.н., доцент 			
Год утверждения (переподтверждения)	2020			
Номер и дата протокола заседания кафедры	№ 9 от 22.04.2020			

Рабочая программа согласована:

Руководитель ОПОП ВО



к.э.н., доцент Т.В. Шутова

Рабочая программа рекомендована на заседании УМС:

Год утверждения (переподтверждения)	2020			
Номер и дата протокола заседания УМС	№ 7 от 28.04.2020			

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью изучения дисциплины является познание студентами и изучение общественных явлений в сфере управления; формирование социологического мышления, позволяющего познать и оценить социальный мир с научных позиций и получить объективную информацию и принимать управленческие решения.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции.

общекультурные компетенции:

- (ОК-6) – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональные компетенции:

- (ОПК-2) – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

профессиональные компетенции:

- (ПК-1) – умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов основных теоретических понятий дисциплины;

- сформировать представление об инструментарии социолога, позволяющем проводить социологические исследования в области управления организациями,

- выработать навыки практических исследований, анализа полученных данных и выработки практических рекомендаций по управлению и руководству организациями;

- демонстрация теоретических и мировоззренческих затруднений, возникавших на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управлении»;

- обобщение существующих в истории социологии базовых идей, достижений и проблем в сфере управления.

После завершения освоения данной дисциплины студент должен:

знать

- содержательный анализ социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения социологии управления;

- базовые теоретические подходы и перспективы видения главных тем и задач социологии управления ее основателями и основными представителями как на Западе, так и в России;

- толкование и сравнительный анализ методов управления общественными процессами в различных учениях;

- основные понятия, концепции отечественной социологии управления.

уметь

- систематизировать основные понятия и части учения того или иного крупного социолога-управленца;

- демонстрировать теоретические и мировоззренческие разработки, возникавшие на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управлении».

владеть

- навыками работы с оригинальными научными публикациями по социологии управления;

- навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления социологического анализа управленческими процессами в организации;

- обобщением существующих в социологии управления базовых идей, достижений и проблем;

- рассмотрением важнейших факторов, определивших национальную специфику социологической мысли в сфере управления в различных странах, и особенно в России;

- навыками самостоятельного анализа современных процессов управления и принятия решений в организациях различного типа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Теоретические основы управления (модуль): Социология управления» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока основной профессиональной образовательной программы подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах «История России», «Философия», «Социология».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональное управление и территориальное планирование» и других дисциплин, а также выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы, **144** часа.

Таблица 1

Виды занятий	Всего часов	Семестр ...	Семестр 5		Семестр ...
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Общая трудоемкость	144		144		
Аудиторные занятия	48		48		
Лекции (Л)	16		16		
Практические занятия (ПЗ)	32		32		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-		-		
Самостоятельная работа	96		96		
Курсовые работы	-		-		
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа		+		
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	Тест		+		
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой /48		Зачет с оценкой /48		
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
		Семестр 3			
Общая трудоемкость	144	144			
Аудиторные занятия	16	16			
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	8	8			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Контроль самостоятельной работы студента (КСР)	-	-			
Самостоятельная работа	128	128			
Курсовые работы	-	-			
Контрольная работа, домашнее задание	контр. работа	+			
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	-	-			
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			

4. Содержание дисциплины

4.1. Темы дисциплины и виды занятий

Таблица 2

Наименование тем	Лекции, час.*	Семинарские занятия, час.*	Занятия в интерактивной форме, час.*	Код компетенций
Тема 1. Объект, предмет и задачи социологии управления	1/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 2. Развитие управленческой мысли	1/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 3. Социальные основы управления и характеристика принципов управления	1/0,5	2/0,5	1/1	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 4. Структура и функции управления	1/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 5. Методы управления	1/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 6. Особенности управленческой деятельности в организациях	1/0,5	2/0,5	1/-	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 7. Социологический подход к управлению общественными системами	2/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 8. Стратегическое управление	2/0,5	2/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 9. Место и роль коммуникации в системе управления	1/0,5	4/0,5	1/-	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 10. Информационное обеспечение управленческой деятельности	1/0,5	4/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 11. Создание продуктивной рабочей среды – важнейшая задача управления	2/0,5	4/0,5	1/0,5	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Тема 12. Особенности управления в экстремальных ситуациях	2/0,5	4/0,5	1/1	ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Итого	16/6	32/6	12/6	

* очная форма/заочная форма

4.2. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Объект, предмет и задачи социологии управления

«Социология управления» как учебная дисциплина изучается студентами в системе гуманитарно-социальных знаний и носит в определенной мере прикладной характер потому, что они как будущие специалисты-управленцы должны обладать знаниями и методиками изучения коллективов и на этой основе управлять коллективами. «Социология управления» тесно связана со многими другими гуманитарными дисциплинами. Сущность управления, объект социологии управления, предмет социологии управления, сущность системных связей и их характеристика, функции социологии управления.

Тема 2. Развитие управленческой мысли

Эволюция социологии управления в период развития от первобытнообщинного к капиталистическому обществу. Концепции управления в эпоху Нового времени. Сущность теории рационализации Ф. Тейлора. Административная теория А. Файоля. «Классическая» теория организаций. Теория человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу.

Тема 3. Социальные основы управления и характеристика принципов управления

Характеристика общих принципов социального управления: принцип социальной ориентации управления; принцип научной обоснованности; принцип системности; принцип эффективности (оптимальности); принцип состязательности, конкуренции; принцип стимулирования; принцип саморегулирования.

Организационно-технологические принципы: принцип разделения труда; принцип иерархичности и обратной связи; принцип оптимального сочетания централизации и децентрализации; единоначалие; коллегиальность.

Частные принципы: социального партнерства, государственной службы, управления кадрами, принципы морали.

Тема 4. Структура и функции управления

Система и содержание функций социального управления: создание благоприятных условий жизни людей и последовательное улучшение, совершенствование этих условий; обеспечение условий безопасности граждан; изменение образа жизни людей и их социальных качеств; целенаправленные воздействия на формирование, функционирование и развитие социальных систем как целостных образований (общностей, организаций). Изменения в функционировании социального управления в современных условиях.

Тема 5. Методы управления

Сущность методов управления и системного подхода к управлению. Содержание социального эксперимента как метода управления. Классификация общенаучных методов по содержанию, направленности и организационным формам. Экономические методы управления и их содержание. Концепция мотивации деятельности А. Маслоу. Методы принятия управленческих решений.

Тема 6. Особенности управленческой деятельности в организациях

Сущность, особенности и структура организаций. Условия успешного функционирования организаций. Внутренняя и внешняя среда организаций. Типы организаций. Взаимодействие организации с внешней средой.

Тема 7. Социологический подход к управлению общественными системами

Основы социологического подхода к общественным явлениям и его применение к осмыслению управленческой деятельности. Общественные системы и социальные отношения. Механизмы управления и регулирования человеческой деятельностью. Особенности управления рыночными системами.

Тема 8. Стратегическое управление

Стратегическое управление: его сущность и содержание. Характеристика основных компонентов стратегического управления.

Смысловые и технологические проблемы ситуационного управления. Перспективы стратегического и ситуационного управления в России.

Тема 9. Место и роль коммуникации в системе управления

Сущность и содержание коммуникации. Характеристика коммуникационного процесса. Линейная модель коммуникаций американского социолога Г. Лассуэла. Интеракционистская модель коммуникации Т. Ньюкомба. Общая теория коммуникаций. Межгрупповая и массовая коммуникации.

Тема 10. Информационное обеспечение управленческой деятельности

Сущность информации. Факторы, определяющие интенсивность использования информации. Требования к информации. Значение АСУ, СУБД. Автоматизация офисных операций. Характеристика систем поддержки принятия решений. Качественные параметры информационного обеспечения управленческой деятельности.

Тема 11. Создание продуктивной рабочей среды – важнейшая задача управления

Создание продуктивной рабочей среды. Методы создания продуктивной рабочей среды. Этапы становления социальной организации. Создание благоприятного социально-психологического климата в организации. Проектирование и формирование высоконравственной административно-управленческой среды в государственной и муниципальной службе.

Тема 12. Особенности управления в экстремальных ситуациях

Сущность экстремальной ситуации. Управление опасностью. Применение социальных технологий управленческой деятельности в экстремальных ситуациях. Принятие мер по предупреждению экстремальных ситуаций. Оптимизация управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Социология управления»

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник / Ю.В. Фененко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 215 с.

[//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702).

2. Социология управления: Учебник / Удальцова М.В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. – 150 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518913>

3. Социология управления: учебник / А.А. Николаев. — М. : ИНФРА-М, 2017. – 317 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760131>

Дополнительная литература:

Абрамов, А.П. Социология управления : учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 385 с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>

Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.О. Аблязова, М.Г. Аверкин и др.; Под ред. А.П. Егоршина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 416 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363721>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Библиотека МГОТУ.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в Приложении 2.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Перечень программного обеспечения:

MS Office

Информационные справочные системы: не предусмотрены курсом дисциплины.

Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран)
- комплект электронных презентаций/слайдов
- интерактивная доска
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ (МОДУЛЬ):
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

(Приложение 1 к рабочей программе)

**Направление подготовки: 38.03.04«Государственное и муниципальное
управление»**

Профиль: государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Темы 1 – 12	- содержательный анализ социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения социологии управления; - базовые теоретические подходы и перспективы видения главных тем и задач социологии управления ее основателями и основными представителями как на Западе, так и в России; - толкование и сравнительный анализ методов управления общественным и процессами в различных учениях; - основные понятия, концепции отечественной социологии управления.	- систематизировать основные понятия и части учения того или иного крупного социолога-управленца; - демонстрировать теоретические и мировоззренческие затруднения, возникавшие на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управлении».	- навыками работы с оригинальными научными публикациями по социологии управления; - навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления социологического анализа управленческими процессами в организации; - обобщением существующих в социологии управления базовых идей, достижений и проблем; - рассмотрением важнейших факторов, определивших национальную специфику социологической мысли в сфере управления в различных странах, и особенно в России; навыками самостоятельного анализа современных процессов управления в организациях различного типа.
2	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций	Темы 1 – 12	- содержательный анализ социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения социологии управления; - базовые теоретические подходы и	- систематизировать основные понятия и части учения того или иного крупного социолога-управленца; - демонстрировать теоретические и мировоззренческие затруднения, возникавшие на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование	- навыками работы с оригинальными научными публикациями по социологии управления; - навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления социологического анализа управленческими процессами в

		социальной значимости принимаемых решений		перспективы видения главных тем и задач социологии управления ее основателями и основными представителями как на Западе, так и в России; - толкование и сравнительный анализ методов управления общественным и процессами в различных учениях; - основные понятия, концепции отечественной социологии управления.	различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управление».	организации; - обобщением существующих в социологии управления базовых идей, достижений и проблем; - рассмотрением важнейших факторов, определивших национальную специфику социологической мысли в сфере управления в различных странах, и особенно в России; навыками самостоятельного анализа современных процессов управления в организациях различного типа.
3	ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Темы 1 – 12	- содержательный анализ социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения социологии управления; - базовые теоретические подходы и перспективы видения главных тем и задач социологии управления ее основателями и основными представителями как на Западе, так и в России; - толкование и сравнительный анализ методов управления общественным и процессами в различных учениях; - основные понятия, концепции отечественной социологии управления.	- систематизировать основные понятия и части учения того или иного крупного социолога-управленца; - демонстрировать теоретические и мировоззренческие затруднения, возникавшие на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управление».	- навыками работы с оригинальными научными публикациями по социологии управления; - навыками поиска и использования информации, необходимой для осуществления социологического анализа управленческими процессами в организации; - обобщением существующих в социологии управления базовых идей, достижений и проблем; - рассмотрением важнейших факторов, определивших национальную специфику социологической мысли в сфере управления в различных странах, и особенно в России; навыками самостоятельного анализа современных процессов управления в организациях различного типа.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОК-6 ОПК-2 ПК-1	Доклад в форме презентации	А) компетенция не сформирована В) сформирована частично С) сформирована полностью	Проводится устно с использованием мультимедийных систем, а также с использованием технических средств Время, отведенное на процедуру – 10 - 15 мин. Неявка – 0. Критерии оценки: 1.Соответствие представленной презентации заявленной тематике (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке доклада и разработке презентации (1 балл). 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 4.Качество самой представленной презентации (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры – для текущего контроля. Оценка проставляется в электронный журнал.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика докладов:

1. Сущность теории систем и системного подхода в социальном управлении.
2. Социальные системы и процессы как объект управления.
3. Категория система и ее определения. Классификация систем. Виды социальных систем.
4. Особенности социальных систем и управление.
5. Системный подход и системный анализ в управлении.
6. Социальное управление. Системный подход. Системный анализ.
7. Основы теории принятия решений. Сущность управленческого решения.
8. Процесс принятия решений в теории социального управления.
9. Методы эффективности решений в социальном управлении (коллективное принятие решений, проведение совещаний, использование экспертных оценок, социоинженерные методы, проведение социальных экспериментов).

10. Стратегическое управление: его сущность и содержание.
11. Характеристика основных компонентов стратегического управления.
12. Смысловые и технологические проблемы ситуационного управления.
13. Перспективы стратегического и ситуационного управления в России.
14. Факторы, определяющие актуальность проблем риска в социальном управлении.
15. Риск как специфический компонент социальной деятельности.
16. Управление социальными рисками.

Примерная тематика рефератов:

1. Актуальность проблем риска на современном этапе.
2. Сущность экстремальной ситуации. Управление опасностью.
3. Применение социальных технологий управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.
4. Принятие мер по предупреждению экстремальных ситуаций.
5. Оптимизация управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.
6. Определение целей социальной организации.
7. Преобразование имеющихся социальных ресурсов для достижения намеченных результатов.
8. Социальная технология управления трудовыми ресурсами и ее сущность.
9. Правила как элементы организационной технологии управления.
10. Влияние личностных и профессиональных качеств руководителя на повышение эффективности управления.
11. Среда в системе управления. Социальная природа, сущность и характеристики административно-управленческой среды.
12. Административно-управленческая среда как открытая система: структура, управленческие отношения, противоречия.
13. Проектирование и формирование административно-управленческой среды государственной и муниципальной службы России.
21. Ресурсно-рыночная стратегия предприятия.
22. Технологическая стратегия предприятия.
23. Интеграционная стратегия предприятия.
24. Социальная стратегия предприятия.
25. Сущность процесса стратегического управления и его компоненты.
26. Процесс стратегического управления организацией и его характеристика.
27. Учет тенденций развития внешней среды организации в процессе управления.

28. Стратегическое планирование и его сущность.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формой контроля знаний по дисциплине «Социология управления» являются две текущие аттестации в виде тестов и одна промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой в устной форме.

Неделя текущего контроля	Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Согласно графику учебного процесса	Тестирование	ОК-6 ОПК-2 ПК-1	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру -30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%.
Согласно графику учебного процесса	Тестирование	ОК-6 ОПК-2 ПК-1	20 вопросов	Компьютерное тестирование; время, отведенное на процедуру – 30 минут	Результаты тестирования предоставляются в день проведения процедуры	Критерии оценки определяются процентным соотношением. Не явка -0 Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.
Согласно графику учебного процесса	Зачет с оценкой	ОК-6 ОПК-2 ПК-1	2 вопроса	Экзамен проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время, отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения экзамена	Критерии оценки: «Отлично»: ставится студентам, которые при ответе: - обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; - демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; - способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеют понятийным аппаратом;

						<p>- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики.</p> <p>«Хорошо» ставится студентам, которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживают твёрдое знание программного материала; - усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу; - способны применять знание теории к решению задач профессионального характера; - допускают отдельные погрешности и неточности при ответе. <p>«Удовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы; - в целом усвоили основную литературу; - допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета. <p>«Неудовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; - допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета; - демонстрируют незнание теории и практики в области экономики.
--	--	--	--	--	--	--

Тесты:

1. Группы людей, которые созданы по воле руководства для достижения определенных целей и взаимодействие в которых регламентируются соответствующими распоряжениями, приказами, инструкциями, называются:

- а) референтными группами
- б) формальными организациями
- в) неформальными организациями

2. Под управлением понимается:

а) целенаправленный, планируемый, координируемый и сознательно организованный процесс, способствующий достижению максимального эффекта при минимальных затратах ресурсов, усилий и времени

б) функция биологических, социальных, технических, организационных систем, которая обеспечивает сохранение их структуры, поддерживает определенный режим деятельности

в) управление людей людьми

г) все ответы правильны

3. Систематическое воздействие субъекта управления (управляющей подсистемы) на социальный объект (управляемую подсистему), в качестве которой может выступать общество в целом, его отдельные сферы, а также различные звенья (организации, предприятия, учреждения) с тем, чтобы обеспечить их целостность, нормальное функционирование, совершенствование и развитие, достижение заданной цели называется:

а) управленческой деятельностью

б) управлением

в) организованной деятельностью

4. Объектом социологии управления являются ...

а) люди, входящие в различные формы общественного производства: отрасли, объединения, акционерные общества, предприятия, индивидуальная трудовая деятельность или организации, коллективы людей, отдельные индивиды, целью деятельности которых является выполнение определенных функций

б) управленческие процессы, протекающие в обществе, его отдельных подсистемах (политической, экономической, социальной, социокультурной) или организациях, рассматриваемые и интерпретируемые с точки зрения взаимодействия участвующих в них людей, объединенных в семейные, профессиональные, территориальные и иные группы и включенных в многообразные процессы сотрудничества, взаимопомощи, соперничества

в) все ответы правильны

5. Предмет социологии управления составляет (ют) –

а) изучение, оценка и совершенствование процессов управления в различных типах общностей, организаций, социальных институтов и общества в целом, каждое из которых представляет собой специфическую систему социальных взаимодействий индивидов и их групп

б) управленческие отношения в различных типах общностей, организаций, социальных институтов и общества в целом, каждое из которых

представляет собой специфическую систему социальных взаимодействий индивидов и групп +

в) исследование и формирование целей управления с точки зрения социально-экономических и социально-психологических критериев, их соответствия интересам и ожиданиям управляемых, анализ и оценку социальных последствий принимаемых управленческих решений, определение эффективности управленческих действий

г) все ответы правильны.

6. Специальная социологическая теория, изучающая процессы управления в различных типах общностей, организаций, институтов и общества в целом, осуществляемых для сохранения и обеспечения устойчивости развития соответствующей системы, упорядочения и совершенствования ее структуры, достижения ее целей - это...

а) социология

б) психология управления

в) социология управления.

7. Конформизм – это

а) склонность забывать неприятные жизненные впечатления

б) предрасположенность человека уступать давлению со стороны группы +

в) важнейшее качество харизматического лидера

г) ориентация на собственные силы и ресурсы

8. Группа, на нормы и ценности которой ориентируется человек, называется:

а) реальной

б) референтной

в) неформальной

г) терапевтической

9. В мировой экономической, социологической и политологической науке родоначальником научных основ управления считается выдающийся исследователь и организатор производства - ...

а) Г. Эмерсон

б) Ф. Тейлор

в) А. Файоль

г) М. Вебер

10. Родоначальником теории «человеческих отношений» считается ...

а) Э. Мэйо

б) Ф. Тейлор

в) А. Файоль

г) Г. Эмерсон

11. Субъект управления - это...

а) совокупность социальных институтов, социальных ролей и статусов

б) лицо, группа лиц или специально созданный орган, являющийся носителем управленческого воздействия на социальный объект (управляемую подсистему) осуществляющий деятельность, направленную на

сохранение качественной специфики, обеспечение его нормального функционирования и успешного движения к заданной цели

в) социальная система (страна, регион, отрасль, предприятие, коллектив и т.п.), на которую направлены все виды управленческого воздействия с целью ее совершенствования, повышения качества функций и задач, успешного достижения к запланированной цели (целям).

12. Объект управления - это ...

а) лица, определяющие цели, задачи и политику организации

б) лицо, группа лиц или специально созданный орган, являющийся носителем управленческого воздействия на социальный объект (управляемую подсистему) осуществляющий деятельность, направленную на сохранение качественной специфики, обеспечение его нормального функционирования и успешного движения к заданной цели

в) социальная система (страна, регион, отрасль, предприятие, коллектив и т.п.), на которую направлены все виды управленческого воздействия с целью ее совершенствования, повышения качества функций и задач, успешного достижения к запланированной цели (целям)

13. Сферами социализации личности являются

а) самосознание

б) общение

в) деятельность

г) все ответы правильны

14. Сплоченность группы, как правило, наиболее высока при

а) «совместно-индивидуальной деятельности»

б) «совместно-последовательной деятельности»

в) «совместно - взаимодействующей деятельности»

г) трудно сказать

15. Воздействие управленческое – ...

а) действие, вызывающее изменение состояния (параметров, свойств) объекта (системы) управления; имеет целью регулирование поведения, направленности деятельности социального объекта

б) процесс воздействия на психику человека, связанный со снижением критичности и сознательности при восприятии и реализации внушаемого содержания, с отсутствием его активного понимания, а также анализа и оценки на основе прошлого опыта

в) процесс взаимного тяготения людей друг к другу

16. Концепция, рассматривающая персонал как важнейших ресурс организации, в использовании которого скрыты значительные резервы и которые могут быть охарактеризованы через оценку экономической эффективности их использования -

а) анализ человеческих ресурсов

б) теория рационализации

в) теория стилей руководства

17. Групповое мышление - это

а) влияние, основанное на вере исполнителя, что оказывающий влияние может наказать его, затруднить удовлетворение его потребностей

б) тенденция отдельных личностей подавлять собственную точку зрения на ту или иную проблему, чтобы не нарушить гармонию группы

в) особенности индивидуального и общественного сознания людей, их жизненные позиции, культура, модели поведения, обусловленные социальной средой, национальные традиции и т.п.

18. Демократический стиль управления представляет собой ...

а) стиль, характеризующийся учетом мнения членов организации при решении ее основных проблем, отсутствием навязывания руководителем своей воли и основанный на том, что активность людей мотивирована потребностями высших порядков

б) стиль, характеризующийся привлечением исполнителей к реализации собственно управленческих функций, их соучастием в решении основных задач, связанных с выработкой целей и планов организации, с поиском путей их реализации

в) стиль, характеризующийся предоставлением подчиненным максимальной свободы в выборе рабочих задач и контроля за своей работой, слабым использованием властных полномочий и низкой мерой организационного влияния руководителя

19. Интегральное личностно-когнитивное качество руководителя, базирующееся на сформированности системы профессиональных знаний (экспертности) и умении их эффективно использовать - ...

а) коммуникативность

б) компетентность

в) искусство управления

20. Столкновение противоположно направленных, несовместимых друг с другом тенденций в межличностных взаимодействиях и отношениях индивидов или групп, а также в сознании отдельного индивида, связанное с острым отрицательным переживанием

а) компромисс

б) конфликт

в) соперничество

21. Социально-психологический процесс в группе, построенный на влиянии личного авторитета человека на поведение группы - ...

а) руководство

б) лидерство

в) власть

22. Теории, в соответствии с которыми лидером может быть лишь человек, обладающий определенным набором личностных качеств, называются

а) системными

б) харизматическими

в) ситуационными

г) ролевыми

23. Как относится к инициативе участников группы лидер (руководитель) придерживающийся либерального (попустительствующего) стиля?
- а) подавляет полностью (или в лучшем случае игнорирует)
 - б) поощряет и поддерживает, использует в интересах дела
 - в) полностью передает инициативу в руки участников группы
 - г) когда как
24. Способы воздействия субъекта управления на объект для достижения поставленных целей – ...
- а) методы управления
 - б) принципы управления
 - в) функции управления
25. Неформальные организации - ...
- а) спонтанно возникающие группы людей, которые регулярно вступают во взаимодействие для достижения определенных целей
 - б) общая структура таких групп в пределах всей формальной организации
 - в) все ответы правильны
26. Самостоятельность социальных организаций, заключающаяся в реальной возможности самостоятельно, под свою ответственность, решать важные вопросы своей жизнедеятельности и принимать управленческие решения для достижения конечных результатов - ...
- а) управление
 - б) самоуправление
 - в) самоконтроль
27. Алгоритм, процедура осуществления действия в различных областях социальной практики: в управлении, образовании, исследовательской работе, художественном творчестве - ...
- а) социальная технология
 - б) социальный процесс
 - в) стратегическое планирование
28. Система обобщенных способов и форм поведения руководителя в отношениях с подчиненными в процессе достижения поставленных целей:
- а) методы управления
 - б) стиль управления
 - в) принципы управления
29. Систематизированное и комплексное решение кадровых проблем организации с обеспечением кадровых функций управления – это:
- а) управление персоналом
 - б) целеполагание
 - в) социальная защита
30. Воздействия на всю систему потребностей и интересов личности, группы, организации, стимулирование их осознанной социальной активности - ...
- а) оптимизация управления
 - б) научность управления

в) мотивация управления

Типовые вопросы, выносимые на зачет с оценкой:

1. Развитие наук социология и управление как базы возникновения социологии управления.
2. Развитие управленческих концепций и значение социального фактора в управлении.
3. Понятие социологии управления.
4. Содержательная структура социологии управления.
5. Основы социологического подхода к общественным явлениям и его применение к осмыслению управленческой деятельностью.
6. Общественные системы: их характеристика.
7. Сущность и виды социальных отношений.
8. Механизмы управления и регулирования человеческой деятельности.
9. Система и содержание функций социального управления.
10. Создание благоприятных условий жизни людей и последовательное улучшение, совершенствование этих условий.
11. Обеспечение условий безопасности граждан; изменение образа жизни людей и их социальных качеств.
12. Целенаправленные воздействия на формирование, функционирование и развитие социальных систем как целостных образований (общностей, организаций).
13. Изменения в функционировании социального управления в современных условиях.
14. Характеристика общих принципов социального управления: принцип социальной ориентации управления; принцип научной обоснованности; принцип системности; принцип эффективности (оптимальности); принцип состязательности, конкуренции; принцип стимулирования; принцип саморегулирования.
15. Организационно-технологические принципы: принцип разделения труда; принцип иерархичности и обратной связи; принцип оптимального сочетания централизации и децентрализации; единоначалие; коллегиальность.
16. Частные принципы: социального партнерства, государственной службы, управления кадрами, принципы морали.
17. Сущность теории систем и системного подхода в социальном управлении.
18. Социальные системы и процессы как объект управления.
19. Категория система и ее определения. Классификация систем. Виды социальных систем.
20. Особенности социальных систем и управление.
21. Системный подход и системный анализ в управлении.
22. Социальное управление. Системный подход. Системный анализ.

23. Основы теории принятия решений. Сущность управленческого решения.
24. Процесс принятия решений в теории социального управления.
25. Методы эффективности решений в социальном управлении (коллективное принятие решений, проведение совещаний, использование экспертных оценок, социоинженерные методы, проведение социальных экспериментов).
26. Стратегическое управление: его сущность и содержание.
27. Характеристика основных компонентов стратегического управления.
28. Смысловые и технологические проблемы ситуационного управления.
29. Перспективы стратегического и ситуационного управления в России.
30. Факторы, определяющие актуальность проблем риска в социальном управлении.
31. Риск как специфический компонент социальной деятельности.
32. Управление социальными рисками.
33. Актуальность проблем риска на современном этапе.
34. Сущность экстремальной ситуации. Управление опасностью.
35. Применение социальных технологий управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.
36. Принятие мер по предупреждению экстремальных ситуаций.
37. Оптимизация управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.
38. Определение целей социальной организации.
39. Преобразование имеющихся социальных ресурсов для достижения намеченных результатов.
40. Социальная технология управления трудовыми ресурсами и ее сущность.
41. Влияние личностных и профессиональных качеств руководителя на повышение эффективности управления.
42. Среда в системе управления. Социальная природа, сущность и характеристики административно-управленческой среды.
43. Административно-управленческая среда как открытая система: структура, управленческие отношения, противоречия.
44. Проектирование и формирование административно-управленческой среды государственной и муниципальной службы России.



Приложение 2

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ (МОДУЛЬ):
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»
(Приложение 2 к рабочей программе)**

**Направление подготовки: 38.03.04«Государственное и муниципальное
управление»**

Профиль: государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Королев
2020

1. Общие положения

Целью изучения дисциплины является:

1. познание студентами и изучение общественных явлений в сфере управления;
2. формирование социологического мышления, позволяющего познать и оценить социальный мир с научных позиций и получить объективную информацию и принимать управленческие решения.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- формирование у студентов основных теоретических понятий дисциплины;
- сформировать представление об инструментарии социолога, позволяющем проводить социологические исследования в области управления организациями,
- выработать навыки практических исследований, анализа полученных данных и выработки практических рекомендаций по управлению и руководству организациями;
- демонстрация теоретических и мировоззренческих затруднений, возникавших на разных стадиях развития социологии управления, а также истолкование различными представителями социологического знания задач и перспектив «науки об управлении»;
- обобщение существующих в истории социологии базовых идей, достижений и проблем в сфере управления.

2. Указания по проведению практических (семинарских) занятий

Практическое занятие 1. Объект, предмет и задачи социологии управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. «Социология управления» как учебная дисциплина в системе гуманитарно-социальных знаний.
2. Связь «Социологии управления» со многими другими гуманитарными дисциплинами.
3. Сущность управления, объект социологии управления, предмет социологии управления.
4. Сущность системных связей и их характеристика.
5. Функции социологии управления.
6. Управленческие отношения.
7. Управленческие роли.
8. Управляемость – важнейшая характеристика организации.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 2. Развитие управленческой мысли

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Эволюция социологии управления в период развития от первобытнообщинного к капиталистическому обществу.
2. Концепции управления в эпоху Нового времени.
3. Вклад Ф. Тэйлора в развитие науки об управлении.
4. Сущность «административной школы управления», основанной А. Файолем.
5. Своеобразие «всеобщей организационной науки» как теории управления, обоснованной А.А. Богдановым.
6. Сущность «идеального типа» административного управления по М. Веберу.
7. Управленческие «теории человеческих отношений» (Э. Мэйо).
8. Мотивационная теория и ее роль в развитии научного управления (А. Маслоу)
9. Мотивационная теория и ее роль в развитии научного управления (Д. Мак-Грегора).
10. Вклад представителя социологии структурного функционализма в развитие науки об управлении (Т. Парсонс)
11. Вклад представителя социологии структурного функционализма в развитие науки об управлении (Р. Мертон).

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 3. Социальные основы управления и характеристика принципов управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика принципов социального управления.
2. Принцип социальной ориентации управления.
3. Принцип научной обоснованности.
4. Принцип системности.
5. Принцип эффективности (оптимальности).
6. Принцип состязательности.
7. Принцип конкуренции.
8. Принцип стимулирования.
9. Принцип саморегулирования.
10. Общая характеристика организационно-технологических принципов.
11. Принцип разделения труда.
12. Принцип иерархичности и обратной связи.

13. Принцип оптимального сочетания централизации и децентрализации.

14. Общая характеристика организационно-технологических принципов.

15. Принципы работы руководителя высшего звена в современных условиях.

16. Использование принципов Э.Деминга в управлении современными российскими предприятиями.

17. Социальные механизмы принятия управленческих решений.

18. Характерные особенности управления как социального процесса.

19. Социальные роли современного управляющего.

20. Специфические особенности управленческого труда.

21. Основные принципы организации деятельности государственных служащих (Закон "О федеральной государственной службе").

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 4. Структура и функции управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика субъекта управления.

2. Объект управления и его характеристика.

3. Основные компоненты управленческой структуры.

4. Организационная структура управления.

5. Характеристики управления в низовом, среднем и высшем звеньях управления.

6. Характеристика линейной, вертикальной и матричной структур управления.

7. Особенности механической, адаптивной и патисипативной структур управления.

8. Система и содержание функций социального управления.

9. Создание благоприятных условий жизни людей и последовательное улучшение.

10. Совершенствование этих условий; обеспечение условий безопасности граждан; изменение образа жизни людей и их социальных качеств.

11. Целенаправленные воздействия на формирование, функционирование и развитие социальных систем как целостных образований (общностей, организаций).

12. Изменения в функционировании социального управления в современных условиях.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 5. Методы управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность методов управления и системного подхода к управлению.
2. Содержание социального эксперимента как метода управления.
3. Классификация общенаучных методов по содержанию, направленности и организационным формам.
4. Организационно-административные методы управления.
5. Экономические методы управления и их содержание.
6. Концепция мотивации деятельности А. Маслоу.
7. Хоуторнский эксперимент и его сущность.
8. Сущность модели В. Портера – Э. Лоулера.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 6. Особенности управленческой деятельности в организациях

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность социальной организации и признаки формальной организации.
2. Сущность требований организации к индивиду и индивиду к организации.
3. Типы социальных организаций.
4. Характерные черты идеального типа управления организацией, предложенного М. Вебером.
5. Связь управления организацией с внешней средой.
6. Сущность управленческого контроля в организации.
7. Социальный контроль на основе социализации к групповым нормам и условия его выполнения.
8. Контроль в организации через групповое давление и условия его выполнения.
9. Организационный контроль и его виды: выборочный контроль; контроль по нормативным комплексам; ролевой контроль.
10. Сущность и характеристика власти: межличностные отношения власти, социально-психологические концепции власти.
11. Основания власти. Сущность власти в концепции ситуационного лидерства.
12. Системный подход о сущности власти. Авторитет и власть в системном подходе.
13. Власть – необходимое условие выживания организации.
14. Характеристика неопределенности в управлении организацией.
15. Сущность и структура корпоративной культуры (элементы, уровни, носители).

16. Характеристика основных свойств корпоративной культуры.
17. Характеристика типов корпоративной культуры.
18. Функции корпоративной культуры.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 7. Социологический подход к управлению общественными системами

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Основы социологического подхода к общественным явлениям и его применение к управленческой деятельности.
2. Общественные системы: их характеристика.
3. Сущность и виды социальных отношений.
4. Механизмы управления и регулирования человеческой деятельностью.
5. Государственное регулирование экономики и сферы его применения.
6. Роль общественных благ в осуществлении государственного регулирования.
7. Государственное регулирование рынка знаний и пользования информационными ресурсами.
8. Особенности функционирования органов управления в условиях рыночной экономики.
9. Сферы общественной жизни, регулируемые республиканскими органами государственного управления.
10. Сфера деятельности отраслевых органов управления.
11. Глобализация финансовых систем в современных условиях.
12. Теория организационных структур Р. Коуза.
13. Теория организационных структур Д. Норта.
14. Теория организационных структур О. Уильямсона.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 8. Стратегическое управление

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и содержание стратегического управления.
2. Особенности стратегического управления.
3. Стратегия развития предприятия – основополагающая концепция успешного развития и функционирования в условиях рынка.
4. Стратегия предприятия и ее элементы.
5. Товарно-рыночная стратегия.
6. Ресурсно-рыночная стратегия предприятия.
7. Технологическая стратегия предприятия.

8. Интеграционная стратегия предприятия.
9. Социальная стратегия предприятия.
10. Сущность процесса стратегического управления и его компоненты.
11. Процесс стратегического управления организацией и его характеристика.
12. Учет тенденций развития внешней среды организации в процессе управления.
13. Стратегическое планирование и его сущность.
14. Сущность и содержание управленческой ситуации.
15. Характеристика чрезвычайных мер при стратегической неожиданности.
16. Ситуационный подход и его характеристика.

Продолжительность – 2 ч.

Практическое занятие 9. Место и роль коммуникации в системе управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность коммуникации и функции.
2. Элементы коммуникационного процесса.
3. Коммуникационные процессы в организации.
4. Модели коммуникационного взаимодействия и их характеристика.
5. Типы коммуникационных взаимодействий, применяемые в управленческой деятельности.
6. Модель коммуникации Г. Лассуэлла.
7. Модель сетевого анализа коммуникационных сетей.
8. Конфигурации коммуникационных сетей в малых группах.
9. Предназначение коммуникационных сетей в системах принятия решений.
10. Трансакционная модель коммуникаций.
11. Каналы коммуникации и их общая характеристика.
12. Вертикальные каналы коммуникации.
13. Горизонтальные каналы коммуникации.
14. Коммуникации организации с внешней средой.
15. Типы коммуникационных связей.
16. Особенности межличностной и функционально ролевой коммуникации.
17. Характерные особенности групповой, межгрупповой и массовой коммуникации.
18. Сущность супероптимального управленческого решения.
19. Особенности вертикальной коммуникации, ее разновидности.
20. Характеристика горизонтальной коммуникации.

21. Использование формальных и неформальных коммуникаций в практике управленческой деятельности.
22. Формирование массовой коммуникации в условиях социальной модернизации.
23. Коммуникативные отношения в обществе и власти.
24. Политическая коммуникация в условиях плюрализма политического пространства.
25. Роль коммуникативных процессов в глобальном мире.
26. Права и свободы личности в деятельности средств массовой информации.
27. Реализация интересов социальных групп в средствах массовой коммуникации.
28. Коммуникации в массовом обществе и массовая культура.
29. Интересы аудитории как фактор деятельности средств массовой коммуникации.
30. Государственная информационная политика в России.

Продолжительность – 4 ч.

Практическое занятие 10. Информационное обеспечение управленческой деятельности

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность информации.
2. Сущность и содержание понятий «информация» и «информатизация».
3. Принципы интенсивного и эффективного использования информации.
4. Факторы, определяющие интенсивность использования информации менеджерами.
5. Требования, предъявляемые к информации, используемой в управлении.
6. Современные процессы информатизации в России и их характеристика.
7. Глобализация информационных процессов и ее особенности.
8. Современные социальные сети и их роль в социальной жизни.
9. Сущность информационной управленческой системы (автоматизированная система управления - АСУ).
10. Системы управления базами данных.
11. Автоматизация офисных операций и ее сущность.
12. Системы поддержки принятия решений (СППР).
13. Сущность экспертных систем и их использование в принятии решений.
14. Правовой режим информации с ограниченным доступом

(государственная тайна, конфиденциальная информация).

15. Содержание понятия «государственная тайна» и сведения, ее составляющие.

16. Сущность понятия «коммерческая тайна». Правовые условия отнесения сведений к коммерческой тайне и режим ее охраны.

Продолжительность – 4 ч.

Практическое занятие 11. Создание продуктивной рабочей среды – важнейшая задача управления

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Этапы становления социальной организации.
2. Создание продуктивной рабочей среды в организации.
3. Основные методы создания продуктивной рабочей среды.
4. Основные блоки продуктивной рабочей среды.
5. Роль рабочей команды в формировании продуктивной рабочей среды.
6. Значение для становления продуктивной рабочей среды совместимости, сплоченности и сработанности сотрудников организации.
7. Роль коммуникации и информации в создании продуктивной рабочей среды.
8. Учет социально-психологических особенностей людей в формировании продуктивной рабочей среды.

Продолжительность – 4 ч.

Практическое занятие 12. Особенности управления в экстремальных ситуациях

Вид практического занятия: смешанная форма ведения практического занятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность экстремальной ситуации.
2. Управление опасностью.
3. Применение социальных технологий управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.
4. Принятие мер по предупреждению экстремальных ситуаций.
5. Оптимизация управленческой деятельности в экстремальных ситуациях.

Продолжительность – 4 ч.

3. Указания по проведению лабораторного практикума

Не предусмотрено учебным планом

4. Указания по проведению самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование блока (раздела) дисциплины	Виды СРС
1.	Объект, предмет и задачи социологии управления	Подготовка докладов по темам: 1. Законы и закономерности «Социологии управления». 2. Задачи «Социологии управления».
2.	Развитие управленческой мысли	Подготовка докладов по темам: 1. Своеобразие управленческой теории иерархических многоуровневых систем. 2. Отличительные черты системного и ситуационного подходов к управлению.
3	Социальные основы управления и характеристика принципов управления	Подготовка докладов по темам: 1. Единоначалие; коллегиальность. 2. Частные принципы: социального партнерства, государственной службы, управления кадрами, принципы морали. 3. Американская модель управления персоналом и организацией. 4. Японская модель управления персоналом и организацией.
4	Структура и функции управления	Подготовка докладов по темам: 1. Целенаправленные воздействия на формирование, функционирование и развитие социальных систем как целостных образований (общностей, организаций). 2. Изменения в функционировании социального управления в современных условиях.
5	Методы управления	Подготовка докладов по темам: 1. Методы принятия управленческих решений. 2. Инновационная деятельность в управлении и ее стимулирование.
6	Особенности управленческой деятельности в организациях	Подготовка докладов по темам: 1. Стиль управления, который может быть наиболее эффективен при руководстве коллективом высококвалифицированных специалистов, разработчиков рекламных продуктов и его характеристика. 2. Делегирование руководителем власти своим подчиненным: его сущность, на каких уровнях организации происходит делегирование власти.
7	Социологический подход к управлению общественными системами	Подготовка докладов по темам: 1. Структура предприятий и управление ими в рыночной экономической системе. 2. Роль объединений граждан и социального партнерства в управлении рыночными отношениями.
8	Стратегическое управление	Подготовка докладов по темам: 1. Задачи, решаемые в процессе стратегического планирования. 2. Характеристика основных компонентов стратегического планирования.
9	Место и роль коммуникации в	Подготовка докладов по темам: 1. Характеристика горизонтальной коммуникации.

	системе управления	2. Использование формальных и неформальных коммуникаций в практике управленческой деятельности.
10	Информационное обеспечение управленческой деятельности	Подготовка докладов по темам: 1. Сущность понятия «ноу-хау», основания возникновения права на «ноу-хау». 2. Правовые условия передачи прав на ноу-хау, правовой механизм защиты прав на ноу-хау.
11	Создание продуктивной рабочей среды – важнейшая задача управления	Подготовка докладов по темам: 1. Проектирование и формирование высококонкретной административно-управленческой среды в государственной и муниципальной службе. 2. Создание благоприятного социально-психологического климата в организации.
12	Особенности управления в экстремальных ситуациях	Подготовка докладов по темам: 1. Программа управления опасностью и ее сущность. 2. Современные экстремальные ситуации и их разрешение.

5. Указания по проведению контрольных работ для студентов

5.1. Требования к структуре.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию темы: иметь титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.2. Требования к содержанию (основной части).

1. Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель работы, задачи и методы исследования.

2. При определении целей и задач исследования необходимо правильно их формулировать. Так, в качестве цели не следует употреблять глагол «сделать». Правильно будет использовать глаголы: «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить» и т.д.

3. Основная часть работы включает 2 - 4 вопроса, каждый из которых посвящается решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается констатацией итогов.

4. Приветствуется иллюстрация содержания работы таблицами, графическим материалом (рисунками, схемами и т.п.).

5. Необходимо давать ссылки на используемую Вами литературу.

6. Заключение должно содержать сделанные автором работы выводы, итоги исследования.

7. Вслед за заключением идет список литературы, который должен быть составлен в соответствии с установленными требованиями. Если в работе имеются приложения, они оформляются на отдельных листах, и должны быть соответственно пронумерованы.

5.3. Требования к оформлению.

Объём контрольной работы – 12-15 страниц формата А 4, напечатанного с одной стороны текста (1,5 интервал, шрифт Times New Roman).

Примерная тематика контрольных работ

1. Способы и средства исследования и преобразования управленческих отношений.
2. Социальный механизм развития управленческих отношений.
3. Сущность и виды конфликтов в трудовом коллективе, особенности их проявления в управленческой сфере деятельности.
4. Особенности управления как социального процесса, виды управления.
5. Социально-психологические факторы, обуславливающие управленческую действительность в сфере экономики и политики.
6. Сущность, функции и средства социологической диагностики.
7. Виды систем управления коллективом и группой.
8. Особенности социологических исследований в управленческой деятельности.
9. Процесс формирования общественного мнения и манипуляции им в управленческой деятельности.
10. Возможные направления изучения общественного мнения в сфере управления.
11. Возникновение научного предвидения. Его роль на различных этапах истории человечества.
12. Интуиция и социальное предвидение.
13. Методы социального предвидения.
14. Методы социального прогнозирования.
15. Соотношение социального предвидения с социальным планированием и социальным прогнозированием.
16. Методы социального проектирования.
17. Методы социального управления.
18. Сущность социального планирования.
19. Специфика социальных технологий.
20. Функции научного предвидения и социального прогнозирования.
21. Сущность социального программирования (определение приоритетных общественных проблем).
22. Социальное экспериментирование как процесс.
23. Методические принципы составления анкеты и бланка - интервью.
24. Требования к интервьюеру.
25. Сущность социологического наблюдения
26. Классификация наблюдений.
27. Специфика метода контент-анализа документов.
28. Дать характеристику основных видов выборочной совокупности. Определить в каких случаях и почему более рационально использование того или иного вида выборки.
29. Сущность социологических гипотез.

30. Характеристика основных функций и структурных элементов программы социологического исследования.
31. Сущность и задачи первичного анализа социологической информации.
32. Сущность и задачи вторичного анализа социологической информации.
33. Задачи и функции экспертных оценок в социологии управления.
34. Организация и проведение социологических опросов.
35. Перспектива развития и применение социометрического метода при изучении межличностных отношений в профессиональном коллективе.
36. Виды социологических опросов и специфика их применения в сфере управления.
37. Типы, виды и формы вопросов, используемых при опросах.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник / Ю.В. Фененко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 215 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702>.
2. Социология управления: Учебник / Удальцова М.В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. – 150 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518913>
3. Социология управления: учебник / А.А. Николаев. — М. : ИНФРА-М, 2017. – 317 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760131>

Дополнительная литература:

- Абрамов, А.П. Социология управления : учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 385 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>
- Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.О. Аблязова, М.Г. Аверкин и др.; Под ред. А.П. Егоршина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 416 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363721>

7. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://fta-mo.ru/library/> - библиотека МГОТУ

8. Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения:

MS Office, PowerPoint.

Информационные справочные системы: не предусмотрены курсом дисциплины.